

2020년도 경영실적보고서

2021.4.9.

과천도시공사

2020년도 경영실적보고서에 대한 기관장 확인서

본 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적은 허위 및 오류가 없으며 사실대로 정확하게 작성되었다는 것을 확인합니다.

과천도시공사의 기관장 본인은 보고서에 기재된 실적 및 평가단에 제출된 모든 실적과 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. 과천도시공사 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적 및 그 근거자료는 『2021년 지방공기업 경영평가편람』의 기준·방법을 준수하였습니다.
2. 각 지표의 진실한 평가를 위하여 정확한 실적에 대한 내부 점검과정을 거쳤습니다.
3. 실적보고서가 허위·오류로 작성·제출된 경우에는 『지방공기업 경영평가편람』에 의한 조치에 따르겠습니다.

2021년 4월 9일

과천도시공사 사장

이근수



Contents

제1장 일반현황

가. 설립근거 및 목적	1
나. 주요사업(범위)	1
다. 연혁	1
라. 조직도	2
마. 인력	3
바. 예산규모	3
사. 재무상태 및 경영성과	4
아. 기타	5

제2장 사업추진현황

가. 2020년도 주요사업 추진실적	6
나. 2021년도 주요사업 추진계획	8

제3장 부문별 경영실적

가. 지속가능경영	
1. 리더십	
1) 경영층의 리더십	10
2) 전략경영	33
3) 혁신성과	58
2. 경영시스템	
1) 조직·인사관리	76
2) 재무관리	110

나. 경영성과

1. 주요사업

1) 시설유지관리 133
2) 사업수입 152
3) 1인당 시설관리실적 153

2. 경영효율성과

1) 대행사업비 절감률 155
2) 노동생산성 156

다. 사회적 가치

1. 일자리 확대

1) 일자리 창출 및 일·가정 양립 157

2. 사회적 책임

1) 소통 및 참여 169
2) 윤리경영 189
3) 인권경영 207
4) 재난·안전관리 226
5) 지역상생발전 253

제4장 우수사례 및 특수시책 272

제5장 코로나19 가점항목

제6장 자율혁신과제 요약

제1장 일반현황

- 가. 설립근거 및 설립목적
- 나. 주요사업(범위)
- 다. 연혁
- 라. 조직도
- 마. 인력
- 바. 예산규모
- 사. 재무상태 및 경영성과
- 아. 기타
- 자. 2020년도 주요사업 추진실적

1	일반현황
---	------

가	설립근거 및 설립목적
---	-------------

설립근거

○ 지방공기업법 제76조 제80조 ○ 과천시도시공사 설립 및 운영 조례 제1조

설립목적

○ 지역개발과 시민의 복리증진에 기여함을 목적으로 함

나	주요사업(범위)
---	----------

과천시민회관 관리운영

관문체육공원, 문원체육공원, 주암체육소공원, 관문실내체육관 관리운영

청소년수련관 체육관동 관리운영 및 시설관리

공영주차장 관리운영

쓰레기 종량제봉투 판매사업

마주사업

도시개발 사업

다	연혁 : 사업영역, 조직, 인력, 자본, 자본금 등의 변천사항
---	------------------------------------

연혁(최근 5년간)

2020년	12. 31. 12. 10. 12. 10. 10. 14. 08. 28.	○ 新 미션·비전 선포(유튜브 실시간 방송) ○ 인권경영선포식(공사 인스타그램 및 페이스북 게시) ○ 보상팀 신설 및 도시개발실 정원 12명 증원(2임원 1실 5부 18팀) ○ 과천과천 공공주택지구 사업시행자 지위 확보 ○ 문원청계마을 공영주차장 조성사업 위수탁협약 체결
2019년	12. 31. 12. 27. 12. 19. 01. 11. 01. 01.	○ 상업지역 공영주차장 상이군경 재위탁(2개소, 80면) ○ 뒷골 공영주차장 수탁 (3개소, 109면) ○ 과천도시공사 출범 및 조직개편(2임원 1실 5부 17팀) (자본금 3억 → 50억) ○ 공단 조직개편(2임원 5부 15팀) ○ 가정용 음식물 종량제, 대형폐기물 신고필증 판매 ○ 경마장 인근 공영주차장 수탁 (9개소, 1,242면)
2018년	12. 31. 12. 28. 01. 01.	○ 인권경영현장 선포 ○ 과원해소를 위한 정원조정(184명 → 212명) ○ 공단 조직개편(4부 13팀 157명 → 4부 12팀 184명) ○ 비정규직 정규직 전환(25명)
2017년	12. 29.	○ NEW 미션·비전 선포
2016년	05. 09.	○ 공단 조직개편(4부 13팀 → 4부 12팀) 및 정원조정(195명 → 157명)

제1장 일반현황

□ 각종 인증·수상(최근 5년간)

2020년	01. 09.	○ 정책연구 발굴 우수 기관 선정(지방공기업 평가원)
2019년	12. 13.	○ 가족친화인증 연장(여성가족부)
	12. 04.	○ “문지방 봉사단” 지역사회복지 향상 기여(국회의원 표창)
	11. 29.	○ 문화예술교육축제 성과발표대회 격려상 (한국문화예술회관연합회장)
	09. 03.	○ 2019 정보공개 종합평가 “최우수” 등급 달성(행정안전부)
	05. 03.	○ 사회적 가치 분야 지방공기업 발전 유공(행정안전부 장관 기관 표창)
2018년	12. 11.	○ 과천종합사회복지관 20주년 송년의 날(국회의원 표창)
	12. 09.	○ 2018년 한울봉사단 봉사상 수상(과천시장 표창)
	11. 22.	○ 무재해 11배수(3,472일) 달성(한국산업안전보건공단)
2017년	12. 29.	○ 과천시민회관 우수공공체육시설 선정(문화체육관광부)
	12. 13.	○ 무재해 9배수(3,128일) 달성(한국산업안전보건공단)
	11. 14.	○ 문화예술교육축제 성과발표 장려상(한국문화예술회관연합회)
	01. 03.	○ 무재해 7배수(2,784일) 달성(한국산업안전보건공단)
2016년	12. 01.	○ 가족친화 우수기업 인증(여성가족부) ⇒ <u>인증유지</u>
	09. 23.	○ BEST HRD 공공부문 신규인증(교육부·인사혁신처) ⇒ <u>인증유지</u>

라	조직도
---	-----

(2020.12.31. 기준)



마 **인력현황(정원/현원)**

(단위 : 명)

구 분	2020년(12.31.)		2019년(12.31.)		증 감	
	정 원	현 원	정 원	현 원	정 원	현 원
계	229	236	217	233	12 *	3
임 원	2	2	2	2	-	-
행 정 직	47	35	39	33	8	2
기 술 직	46	44	42	40	4	4
체 육 직	39	40	39	41	-	△1
청원경찰	-	1	-	1	-	-
업 무 직	95	77	95	77	-	-
상 근 직	-	37	-	39	-	△2

※ 도시개발사업 추진에 따른 정원 12명 증원

바 **예산규모 : 최근 3년 비교**

예산규모(최근 3년 내용 비교)

(단위 : 백만원, %)

구 분	예산			집행			
	2021년	2020년	2019년	2020년		2019년	
	예산액 (A)	예산액 (B)	예산액 (C)	집행액 (D)	집행률 (E=D/B)	집행액 (D)	집행률 (E=D/B)
합 계	213,571	93,119	27,983	22,655	24.3	25,802	92.2
인건비	13,979	12,325	13,430	11,866	89.1	12,599	93.8
경 비	187,168	11,254	11,640	9,662	85.9	10,927	93.9
자본적 지출	280	1,363	2,913	1,127	82.7	2,276	78.1
기타영업외 비용	0	64	0	0	0	0	0
예비비	12,144	68,113	0	0	0	0	0

※ 2021년 본예산, 2019~2020년 추경포함 기준 비교이며, 집행률은 결산기준임

제1장 일반현황

사	재무상태 및 경영성과
---	-------------

□ 2020년도 재무제표

제21기(당기) 2020년 12월 31일 현재
 제20기(당기) 2019년 12월 31일 현재

(단위 : 원)

과 목	제21기 (2020.12.31. 현재)	제20기 (2019.12.31. 현재)
자산	70,319,268,939	5,749,526,395
I. 유동자산	70,227,267,203	5,703,327,957
II. 비유동자산	92,001,736	46,198,438
자산총계	70,319,268,939	5,749,526,395
부채	1,837,926,868	749,526,395
I. 유동부채	1,731,247,990	749,526,395
II. 비유동부채	106,678,878	0
자본	68,481,342,071	5,000,000,000
I. 자본금	69,000,000,000	5,000,000,000
II. 자본잉여금	0	0
III. 이익잉여금	0	0
IV. 결손금	△518,657,929	0
부채와 자본총계	70,319,268,939	5,749,526,395

□ 손익계산서

제21기(당기) 2020년 1월 1일부터 2020년 12월 31일 까지
 제20기(전기) 2019년 1월 1일부터 2019년 12월 31일 까지

(단위 : 원)

과 목	제21기 (2020. 1. 1. ~ 12. 31.)	제20기 (2019. 1. 1. ~ 12. 31.)
I. 영업수익	20,997,698,227	23,575,076,779
II. 영업비용	21,584,813,198	23,575,076,779
III. 영업이익(손실)	△587,114,971	0
IV. 영업외수익	68,457,042	0
I. 영업외비용	0	0
II. 경상이익	0	0
III. 특별이익	0	0
IV. 특별손실	0	0
V. 법인세 차감전순이익	△518,657,929	0
당기순손실	△518,657,929	0

아 기타 : 채무, 주요시설물현황

□ 채무 현황 : 해당 없음

□ 주요시설물 및 사업현황

사업장	위치 및 규모	사 업 내 용
과천과천 공공주택지구	○ 과천동 일원 ○ 면적 : 1,686,888㎡ (7,100호) ○ 사업자 : 경기도, 과천도시공사, LH, GH	○ 수도권 주택시장 안정 도모 및 서민 주거안전 지원을 위한 3기 신도시 개발사업 일환으로 과천시의 지속가능한 자족형 도시개발 및 지역 균형 발전을 도모하기 위함 - 기반시설조성 및 공공주택 건축 등 ※ 참여지분율 : LH(55%), <u>과천도시공사(15%)</u> , GH(30%)
문원동 청계마을 공영주차장	○ 문원동 150-8 일원 ○ 대지면적 : 2,538㎡ ○ 연 면 적 : 6,046㎡	○ 주차난이 심각한 문원청계마을 일대 공영주차장 건립 사업에 참여하여 주민불편사항 해소 및 공사의 안정적인 재정보호에 기여
과 천 시민회관	○ 통영로 5 ○ 대 지 : 22,237㎡ ○ 건 물 : 41,056㎡ ○ 지상4층, 지하3층 ○ 문화 및 체육시설 기타 부대시설	○ 1995. 8. 23. 개관 ○ 대극장 929석, 소극장 380석, 세미나 및 회의실4, 연습실5, 갤러리2, 오케스트라연습실1 ○ 체육관 782석, 수영장 9레인, 실내골프연습장, 빙상장, 볼링장, 헬스장, 여가체육시설 (태권도, 유도 등) ○ 편의시설 7개소(스케이트 연마실, 수영용품점, 체육용품점, 녹색가게, 스케이트용품점, 한식당, 카페) ○ 각종 문화·체육프로그램 운영 ○ 기획공연, 아카데미, 행사유치, 시설대관 등
청 소 년 수 련 관	○ 참마을로 9 ○ 체육관동 연면적 3,772.71㎡ -지상2층, 지하1층 -체육관, 헬스장, 수영장 등 ○ 수련관동 연면적 4,545.6㎡	○ 2007. 12. 1. 개관 ○ 체육관, 헬스장, 수영장 5레인 ○ 12종 73개반 강습프로그램 운영 ○ 행사유치, 시설대관, 곰두리(장애인)반 운영 등 ○ 체육관동 및 수련관동 시설물 유지보수 ○ 순환버스 운영
관 문 체 육공원	○ 중앙로 294 ○ 면적: 179,365㎡ - 시설: 81,466㎡ - 녹지: 95,005㎡	○ 2001. 9. 13. 개장 ○ 주경기장(축구장, 육상장), 농구장 2면, 배구장 2면, 테니스장 8면, 배드민턴장 4면, 체력단련장, 어린이 교통광장 ○ 풋살경기장 2면(2007. 2월 신설) ○ 철인반 운영

제2장 사업추진현황

사업장	위치 및 규모	사 업 내 용
관문실내 체육관	○ 중앙로 294 ○ 건축면적 1,994㎡ ○ 연면적: 3,405㎡ ○ 지하1층, 지상1층	○ 2010. 3. 1. 개관 ○ 배드민턴, 농구, 탁구 ○ 헬스장 운영 및 강습 ○ 편의시설(매점)1개소
문 원 체육공원	○ 문원로 56 ○ 면 적: 36,794㎡ - 시 설 17,801㎡ - 녹 지 18,993㎡	○ 2003. 9. 6. 개장(부분) ○ 축구장(인조구장), 농구장 1면, 테니스장 3면, 게이트볼장 2면, 체력단련장 2개소, 인라인스케이트장 1개소, 조깅코스 290m ○ 기타 편의·관리·부대시설 ○ 시설(체육시설)대관사업, 공익(무료이용 등)사업
주암체육 소 공 원	○ 주암동 54-1번지 ○ 면 적: 9,820㎡ - 시 설: 5,373㎡ - 녹 지: 4,447㎡	○ 2005. 9. 20. 개장 ○ 농구장 1면, 다목적구장 1면, 풋살경기장 1면 ○ 테니스장 2면 ○ 기타 유희·조경시설 ○ 무료개방, 이벤트 공간 제공
주차관리	○ 면 수 : 2,808면 - 부설주차 489면 - 공영주차 2,095면 - 거주자우선 224면	○ 부설주차장 관리운영(489면) ○ 공영주차장 관리운영(2,095면) ○ 거주자 우선주차장 운영(224면)
쓰레기 종량제 규격봉투	○ 판매소 : 60개소 ○ 전담인력 1명 ○ 차량 1톤 트럭	○ 종량제봉투 판매 ○ 종량제봉투 판매소 관리
마주사업	○ 경주마 : 2두	○ 경주마 위탁관리운영(서울경마공원)

자	2020년도 주요사업 추진실적
----------	-------------------------

01	도시개발실(기획, 사업 등) ⇒ 핵심전략: 과천공공주택지구 등 개발사업 참여 및 신규개발사업 추진을 위한 기반마련
<ul style="list-style-type: none"> ○ 과천공공주택지구 사업참여 관련 업시행자 지위 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 신규사업 타당성검토 면제 및 추진동의(안) 시의회 의결(9. 25.) - 사업시행자 변경 (10. 14.) 【(당초)과천시 → (변경)공사】 - 안정적 사업추진을 위한 공사채 발행 행정안전부 승인(12. 1.) ○ 건설 위탁대행 사업을 통한 공사 수지율 향상 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 문원청계마을 공영주차장 건립사업 추진 : 위수탁협약 체결 및 실시설계 용역 발주 ○ 신규 개발사업 추진을 위한 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 공사 도시개발 관련 단기-중장기 신규사업 추진 전략 계획 수립 (12. 4.) - 기술자문위원회 구성 (12. 24.) : (총 17개 분야 / 245명) 	

02	경영혁신부(인사, 혁신, 재무 등) ⇒ 핵심전략 : 사회적 가치를 실현하는 조직문화 정착
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사전환에 따른 조직진단 및 인력충원 ○ 공사채 발행 및 중장기 재무관리계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 행정안전부 1,200억 공사채 발행 사전승인 완료, 중장기 재무관리 계획 수립 ○ 경영평가 우수등급 달성 <ul style="list-style-type: none"> - 경영평가 “나” 등급, 혁신평가 “최우수” 등급, 정보공개 종합평가 “우수” 등급 달성 ○ 시민중심 열린 경영 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 시민참여위원회 위원(34명) 확대 재구성(전년대비 7명↑), 중장기 신규 사업 시민제안 등 비대면 시민 참여위원회 확대운영 4회, 행정안전부 고객만족도 88.3점(전년대비 0.4점↑) ○ 고객에게 신뢰받는 Open-Clean 공사 실현 : 과천시 종합감사 수검, 행동강령 위반 건수 Zero ○ 자기 주도적 평생학습체계 운영: 교육마일리지 72점 달성, 외부전문교육 50시간 이수 ○ 지역사회공헌으로 사회적 가치 실현 ○ 조직진단을 통한 탄력적 조직운영(전문기관 용역에 따른 조직개편 추진중) ○ 공정한 인사 및 채용문화 정착 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 단계별 자체점검 기능강화로 채용 공정성·채용비리 Zero 달성 - 여성가족부 가족친화 인증, 유연근무제 및 특별 휴가 확대 운영 	
03	시설관리부(시설안전, 전기정보, 경영사업) ⇒ 핵심전략 : 편의성, 쾌적성, 활동성이 있는 고객중심 서비스 시설유지
<ul style="list-style-type: none"> ○ 노후건물 개보수 강화: 과천시민회관 외부 코킹보수공사 외 4건(291,000천원) ○ 성능저하 기계설비 위험요인 해소: 수영장 폐수탱크 교체 공사 추진(25,000천원) ○ 전기 소방 설비 위험요인 제거: 시민회관 체육관 노후조명 개보수공사 외 3건 추진(269,000천원) ○ 경영사업 목표관리 운영 ○ 에너지절약 운동 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 전기/가스 2020년도 사용량 1054TOE (2020년 절감률 2007년 1908TOE 대비 44.74%달성) ○ 고객중심 정보화시스템 개선: 업무용 컴퓨터 66대 교체 외 5건(148,400천원) ○ 코로나19 대응방안 수립 등 안전경영 정착: 코로나 대응방안 수립 하여 단계별 체계적 대응력 확보 ○ 사업장 안전관리 강화: 위험요인 22건 제거 및 경감 ○ 재난·안전 사전대응 훈련 강화(총 8회) <ul style="list-style-type: none"> - 재난안전 통합매뉴얼 정비, 화재 대응 강화훈련 실시, 코드아담 훈련 연 1회(시민참여형) - 테러·붕괴·자연재해 대응강화훈련, 포스트 코로나 대응 관련 교육 실시 등 ○ 보람찬 직장조성과 가족봉사단 운영: 직원친화활동 연 2회 이상, 봉사활동 분기 2회 실시 ○ 주민생활 공구 대여: 대여실적 연 255회(시민회관, 관문실내체육관, 수련관 통제실) ○ 장애인편의시설 사업추진: 수영장 장애인 편의시설 개선 외 1건 완료(금11,980천원) 	
04	문화사업부(공연·교육프로그램·주차사업 등) ⇒ 핵심전략: 시민이 참여하고 호흡하는 문화공간
<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민의 불거리 창출을 위한 영화사업 운영: 총 8일 / 24회 / 10개 작품 / 1,118명 관람 ○ 안전하고 쾌적한 문화시설 운영 ○ 주차장 목표관리 운영: 수입 1,522,151천원 예산목표대비 109% 달성 ○ 코로나19로 지친 시민응원 프로그램 운영: 2개 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 온가족 자동차 극장(총 8일/ 차량727대/ 관람인원 2,181명) 전석 매진 - 온가족 콘서트(총 1일 / 관람인원 2,000명) 신규 예술공간 창출 ○ 시민 문화향유권을 위한 기획공연 운영: 9개 프로그램 운영(자체기획3개, 공동기획6개) ○ 공연장 안전관리 강화: 자체안전점검 2회, 재난대응훈련 4회, 공연자 안전교육 실시 총 69회 ○ 공연장 노후시설 및 장비 현대화 	

제2장 사업추진현황

05	체육사업부(시민회관, 청소년수련관 체육시설 운영) ⇒ 핵심전략 : 시민의 니즈를 반영한 프로그램 운영으로 경영성과 극대화
<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육시설 운영 수입: 시민회관 1,270백만 원(목표대비 106.1%), 청소년수련관 100백만 원(86.93%) ○ 코로나19로 지친 시민들에게 비대면 서비스 제공: 총8개 종목 27편 제공 ○ 빙상장 무인 발권기 교체: 개인정보보호 및 입장객 편의 제고를 위한 무인 발권기 2대 교체 ○ 사물함 추가 구입 및 노후 시설 개선 ○ 어린이 수상안전교육 영상 제작 배포 등 사회적 약자 및 소외계층을 위한 건강지킴이 교실 운영 ○ 지역 어르신들의 신체기능 회복을 위한 스포츠봉사단 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 어르신 대상 스포츠마사지 등 자원봉사활동 총 2회 추진(정기 1회, 비대면 1회) - “실버건강운동교실” 라이브 방송 및 제작 영상 3개 기관 배포 	

06	공원관리부(공원운영, 공원시설관리) ⇒ 핵심전략 : 시민의 니즈를 반영한 프로그램 운영으로 경영성과 극대화
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원체육시설 사업 활성화: 수입 446,526천원(목표대비 109.71%) / 이용인원 78,312명(목표대비 98.5%) ○ 어린이 놀이시설, 옥외운동기구 등 주민참여예산 사업에 따른 시설 개선 ○ 시민편의를 위한 서비스 제공: 공원 이용고객 핸드폰 무료충전기 2개소 설치 ○ 선제적 개보수를 통한 안전 확보 및 쾌적한 환경제공 ○ 재난안전 예방 활동 전개: 국가안전대진단 점검, 상·하반기 건축물 안전점검 ○ 노하우가 축적된 자체인력 활용조경관리: 방재작업, 관목류 전정 등 55,953천원 절감 시행 ○ 직원친화 활동 및 늘푸름 봉사단 운영 	

나	2021년도 주요사업 추진계획
----------	-------------------------

01	도시개발실(기획, 사업 등) ⇒ 핵심전략 : 개발사업의 안정적 추진
<ul style="list-style-type: none"> ○ 과천공공주택지구 조성사업 추진 ○ 과천공공주택지구 막계동 특별계획구역 주도적 추진 ○ 문원동 청계마을 공영주차장(위탁대행사업) 추진 ○ 관문 제2실내체육관(위탁대행사업) 추진 ○ 신규 개발사업 발굴 ○ 그린뉴딜 관련 스마트도시 구현 	

02	경영혁신부(인사, 혁신, 재무 등) ⇒ 핵심전략 : 사회적 가치 고도화를 통한 지속가능경영 실현
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공의 이익과 공동체 발전을 위한 사회적 가치 실현 : 사회적 가치 실현계획수립, BSC지표 개선 ○ 인권·윤리경영을 통한 Open-Clean 공사 실현 ○ 지방공기업 경영평가 우수등급 달성 ○ 공사의 지속가능 발전을 위한 조직·인사관리(경영환경 변화를 선도하는 조직개편 추진) ○ 고객의 알 권리 충족을 위한 다양한 홍보 활성화: 공사 대표 홍보 영상 제작 ○ 소통과 참여를 통한 열린경영 확대 ○ 상생과 협력의 공공 노사관계 구축 ○ 기후변화 대응 저공해 차량 구입 확대 : 노후 경유차 교체, 저공해 차량 충전소 설치 확대 ○ 경영목표 달성을 위한 재무건전성 유지 ○ 개발사업의 안정적 추진을 위한 효율적 자금관리 ○ 지속적 학습을 통한 역량강화 및 경영성과 창출 	

03	시설관리부(시설안전, 전기정보, 경영사업) ⇒ 핵심전략 : 편의성, 쾌적성, 활동성이 있는 고객중심 서비스 시설유지
<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시공사 기술지원센터 구성(과천시승인 → 지침수립 → 예산 및 인력확보) ○ 주민생활 공구 대여 지속운영(생활공구 사용방법 유튜브 영상 제작·배포) ○ 고품격 정보화 시스템(전산, 통신)제공: 전화교환 녹취 시스템 구축 외 3건(115,000천원) ○ 보람찬 직장조성과 가족봉사단 운영: 직원친화활동 연 2회, 봉사활동 분기 1회 실시 ○ 감염병 대응 방역관리시스템 구축: 방역용 전신소독기 외 2건 구입(26,000천원) ○ 업무연속성관리시스템(BCMS) 등 안전경영 정착: 시스템 구축 및 피해경감계획 1회 정비 ○ 예방적 점검 검사를 통한 시설물 안전 확보: 시민회관 건축물 정기점검 등 30건(36,000천원) ○ 사업장 안전관리 강화: 위험성평가 계획 1건, 위험성평가 감소대책 수립 및 평가 1건(35,000천원) ○ 안전과 건강이 우선되는 직장생활 조성: 작업환경측정 외 2건(87,000천원) ○ 재난·안전 사전대응 훈련 강화(총12회) ○ 노후시설 정비 및 시설환경 개선: 안내SIGN 정비 외 5건(58,000천원) ○ 전기 소방 설비 시설개선: 노후 수배전 설비 교체 공사 외 2건 (50,000천원) ○ 시설물 유지관리 시스템 도입: 클라우드 방식의 시스템 구축 운영(7,000천원) ○ 경영사업 목표관리 운영 ○ 에너지절약 운동 추진 	
04	문화사업부(주차사업·SNS홍보 등) ⇒ 핵심전략 : 사업의 시너지 효과 창출
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 공헌(소상공인 사업 활성화 기여) ○ 공영주차장 환경 개선 ○ 공영주차장 신규 사업 수탁(플랫폼 구축사업) : 공영주차장 5개소 129면 추가수탁 ○ 다양한 홍보콘텐츠 운영 및 활성화 	
05	체육사업부(시민회관, 청소년수련관 체육시설 운영) ⇒ 핵심전략 : 시민의 니즈를 반영한 프로그램 운영으로 사업의 효율성 극대화
<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권·윤리 경영 강화 ○ 정부정책과 연계한 사회적 가치체계 강화 ○ 고품격 서비스 제공 ○ 참여와 협력 확대: CEO 고객 간담회 1회, 종목별 간담회 연6회 추진 ○ 통합적 안전관리 강화 : 체육시설점검 및 안전위생기준 매뉴얼 작성 ○ 선제적 재난안전 예방활동 전개 : 시민대상 가족 생존수영 지속 운영 ○ 비대면 프로그램 개발 등 디지털 친환경 경영체제로 전환 ○ 시설 및 사업의 안정적 운영 	
06	공원관리부 ⇒ 핵심전략 : 효율적인 시설관리로 시민이 즐겨 찾는 공원 만들기
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 장애인 단체와 연계한 방역사업 추진 ○ 안전하고 쾌적한 공원 환경 제공 ○ 직원친화 활동 및 늘푸름 봉사단 운영 ○ 공원체육시설 사업 운영 활성화 ○ 원가관리와 비용의 효율성 증대를 위한 조경관리 : 노하우가 축적된 자체인력 활용 ○ 공원체육시설 활용 대관홍보영상 제작 	

제3장 부문별 경영실적

가. 지속가능경영

나. 경영성과

다. 사회적 가치

가. 지속가능경영

1. 리더십

- 1) 경영층의 리더십
- 2) 전략경영
- 3) 혁신성과

2. 경영시스템

- 1) 조직·인사관리
- 2) 재무관리

지표명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		5점	절대평가
지표정의	○ 경영층이 경영개선과 경영목표의 달성을 위해 어떻게 리더십을 발휘하였는지를 평가 한다		
세부평가내용	<p>① 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기관의 경영상 발생하는 제반 문제 해결을 위한 경영층의 노력과 성과 - 인권·윤리경영 등 사회적 가치 실현을 위한 기관장의 노력과 성과 - 기관장 경영성과계약(과제선정, 목표수준 적정성 등)의 적정성과 이행성과 <p>② 조직 구성원의 동기부여를 위한 기관장의 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기관 핵심가치 공유, 업무혁신, 적극행정 등 직원 동기부여 및 내부소통 강화 노력과 성과 - 임원(CEO포함)의 교육 실적(연 21시간 이상) <ul style="list-style-type: none"> ※ 승진(신규채용) 임원의 경우에는 최고관리자과정 이수 실적 포함 <p>③ 자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진 및 지역문제해결을 위한 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도 - 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과 협력, 유대관계 및 지역문제해결 추진 실적 등 		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

지표명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		5점	절대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 풍부한 사업경험 및 전문역량 축적 ▶ 직원들의 강한 소속감과 업무에 대한 높은 자부심 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 독자경영이 어려운 대행사업 체계 ▶ 인사적체, 조직외연확장 등으로 조직일체감 저하
	기회 (OPPORTUNITY)	위협 (THREAT)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치, 공익 우선 정부정책 방향설정 ▶ 협업을 통한 업무개선 기회 증가 ▶ 디지털 기술을 활용한 교류 증가 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 발생에 따른 전 세계적 위기상황 도래 ▶ 도시개발에 따른 이해관계자간 갈등 심화

지표목표	조직 사명에 부응한 사회적 가치 실현을 위한 실천하는 리더십 구현
------	--------------------------------------

추진방향	사명과 사회적 역할에 체계적인 임무수행	현장에서 답을 찾는 동기부여와 내부소통 강화	다양한 이해관계자와의 긴밀하고 유기적인 소통
------	-----------------------	--------------------------	--------------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직의 사명과 역할 명확화 ▶ 민주적인 경영환경 분석과 체계적인 경영계획 수립 ▶ 실효성과 지속성 있는 사회적 가치 실현체계 구축 ▶ 지역발전에 필요한 새로운 미션 및 비전 설정 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일하기 좋은 직장 구현을 위한 동기부여 전략 추진 ▶ 직원 맞춤형 소통을 통한 적극행정 유도 ▶ 일하는 방식 개선을 통한 업무혁신 동기부여 ▶ 지속적 경영진 학습을 통한 변화 주도 역량 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시, 시의회와의 협력 체계 구현으로 사업 확대 ▶ 과천시 중점시책의 적극 구현으로 협력관계 증진 ▶ 이해관계자 집단과의 협력 강화를 통한 문제해결 ▶ 사회 비용 최소화를 위한 사전 갈등관리체계 구축
------	--	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기관 경영환경에 대한 체계적인 분석과 기관장의 경영철학이 중장기 경영전략에 대한 톨링의 명확한 근거로서 제시될 필요가 있으며, 특히 향후 자체적으로 수행되는 중장기 경영전략 톨링에 대한 전문성 및 객관성 확보가 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천도시공사 新 미션·비전·경영전략 수립 【경영혁신부-148(2021. 1. 7.)】 - 기간: 2020. 8월~12월 - 추진방법: 전 직원, 시민, 전문가 참여 ▶ 도시개발 관련 비전 및 발전방안 전파 【도시개발실-401(2020. 9. 17.)】 ▶ 중장기 경영전략 전문성 확보를 위한 전문 용역 예산확보 (2021년도 예산)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영과 인권경영이 전사차원의 경영전략에 구체적으로 명시되어 있지 않음에 따라 중장기 차원에서 윤리경영 및 인권경영에 대한 로드맵 및 체계적인 실행과제를 수립할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020~2024 로드맵을 담은 윤리경영 추진계획 수립 【경영혁신부-1303(2020. 2. 25.)】 ▶ 4단계로 구성된 2020. 인권경영 추진계획 수립 【경영혁신부-5284(2020. 9. 8.)】
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역주민의 적극적인 의견 수렴 및 참여에 근거한 갈등관리가 이루어지고 있으나 통합적 차원에서 다양한 이해관계자를 집단으로 갈등관리의 범위를 확대할 필요가 있으며, 특히 사전 예방적 차원에서 체계적인 갈등관리시스템을 구축해야 함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 이해관계자별 협력증진 성과 및 전략보고 【경영혁신부-1210(2020. 2. 20.)】 ▶ 갈등분야 포함 상시위기관리시스템 운영(연중) ▶ 주요사업에 대한 사전검토제 시행 신규 【경영혁신부-916(2021. 2. 4.)】 ▶ 과천도시공사 공공갈등관리 운영계획 수립 신규 【경영혁신부-914(2021. 2. 4.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
① 경영목표 달성을 위한 경영층 리더십	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신임 사장의 경영철학을 반영하는 중장기 톨링플랜 확립 ▶ 민주적인 의견수렴을 통한 新미션·비전 설정 및 체계적인 경영계획 수립 ▶ 4대 핵심가치와 연계한 경영상 문제해결 노력(신규 추진 16건) ▶ 사회적 가치 실현계획 수립을 통한 사회적 가치를 중시하는 기관장의 의지 적극 추진
② 구성원의 동기부여	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 7개 분야 동기부여 전략을 통한 일체감 형성 및 만족경영으로 “일하기 좋은 직장” 구현 ▶ 직원 맞춤형 소통을 통해 모두 함께 핵심가치 실현 노력(적극행정 사례 25건 도출)
③ 이해관계자 협력증진 및 지역문제 해결	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시, 시의회 상호협력 체계 구축을 통한 공사 사업 추진 기반 강화 ▶ 과천시 긴급시책에 대한 주도적 추진으로 공사역량 입증 및 협력관계 증진 ▶ 이해관계자별 역할 정립 및 협력활동으로 민주적인 문제해결 ▶ 사전 갈등관리를 위한 상시위기관리시스템 운영을 통한 사회 비용 절감

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십은 적절한가?
----------	---

1	기관의 경영상 발생하는 제반 문제 해결을 위한 경영층의 노력과 성과
---	---------------------------------------

①	기관의 사명과 사회적 역할 명확화
---	--------------------

설립목적 (정관 제1조)	지역개발과 공공시설물 등을 효율적으로 관리·운영함으로써 시민의 복리 증진과 지역사회 발전에 기여함을 목적으로 한다
------------------	---

구분	요구사항	공사역할
정 부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19에 적극 대응하는 전초기지 역할수행 ▶ 주민참여를 통한 열린 공공행정 추진 ▶ 지방공기업의 사회적 역할 강조 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극대응을 통한 빠른 지역사회 회복에 기여 ▶ 이해관계자별 맞춤형 공공서비스 제공 ▶ 사회적 약자와 함께하는 건전 지역사회 구현
과천시	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시 도시개발에 대한 주도적 역할 부여 ▶ 시민에게 안전한 여가생활프로그램 공급 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전문적이고 민주적인 미래 설계 추진 ▶ 다양한 방법으로 멈춤 없는 공공서비스 제공
내·외부 관계자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재해로부터 안전한 시설·조직관리 요구 ▶ 조직외연확장, 다양한 직종에 따라 부족한 조직일체감 강화필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민과 직원 모두가 안전한 사업장 조성 ▶ 현장중심 경영을 통한 지속적 동기부여 및 적극적인 목표 공유로 일체감 형성

②	신임 사장(2020. 7월 취임)의 경영철학을 반영하는 중장기경영계획 롤링플랜
---	---

□ 공사창립 1주년 기념사를 통한 경영철학 및 최우선 핵심가치 전파

우리가 행하는 모든 일은 <u>사회를 건강하게 만들고</u> , 최종적으로는 <u>사람을 행복하게 하기</u> 위함입니다. 이 위대한 일을 하기 위해서는 <u>우리 조직 역시 위대해져야</u> 합니다. - 공사창립 1주년 기념사 (2020. 12월) -

경영방침	사회적가치 경영	+	참여소통 경영	+	안전중심 경영	+	성과창출 경영
------	----------	---	---------	---	---------	---	---------

롤링플랜	공사의 기존 4대 전략을 유지하되 4번째 전략과제였던 “사회적 가치 추진” 을 최우선 가치로 재정립, 동기부여·내부소통을 통한 일하는 조직문화 조성 강조
------	---

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

③ 민주적인 경영환경 분석과 체계적인 경영계획 수립

□ 민주적인 의견수렴을 통한 新미션·비전 설정

기간	진행구분	참가	내용
8월~9월	환경 분석 및 의견수렴	내부수렴	환경 분석, 경영가치에 대한 토론진행
10월	新미션·비전 공모	내부공모	공모결과: 미션·비전 각 42건 접수
	1차·2차 심의	내부 TF 및 내부평가위원	미션·비전 후보군 각 5건 선정
	직원 선호도 조사	내부수렴	직원 130명 참여, 후보군 각 3건 선정
11월	시민선호도 조사	시민참여위원회	위원 24명 참여, 후보군 각 2건 선정
	전문가 자문	외부수렴	외부전문가에 의한 자문 진행
	시민의견 수렴	시민참여위원회	시민참여위원회를 통한 의견수렴
	미션·비전 최종 선정	이사회	미션·비전 최종 선정
12월	新미션·비전 선포	대내·외	공식 유튜브를 활용한 선포식 진행

□ 新미션·비전과 연계한 체계적인 경영계획 수립

미션	시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천			
비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사			
경영방침	사회적 가치 경영	참여소통 경영	안전중심 경영	성과창출 경영
	사람존중 경영			
전략목표	사랑받는 공공조직 육성	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	안전한 시설운영	적극적 가치창조로 재무건전성 증진
전략과제 ↑ 워크숍을 통한 경영전략 도출	<ul style="list-style-type: none"> 지역경제 회복력 확보 인권·윤리경영 강화 정부정책과 연계한 사회적 가치 체계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 고품격 서비스 제공 고객중심 정보공개 참여와 협력의 확대 	<ul style="list-style-type: none"> 통합적인 안전관리 강화 선제적 재난안전 예방활동 전개 디지털 친환경 경영 체계로 전환 	<ul style="list-style-type: none"> 시설사업의 효율적 운영 개발사업의 안정적 추진 시민체감 일하는 방식 혁신
핵심전략	사람존중 경영으로 사회적 가치 실현			

④ **경영상 발생하는 문제 해결을 위한 경영층의 노력과 성과**

□ **사회적 가치 경영상 발생 문제 해결 노력과 성과**

- 지속적인 지역사회 공헌을 위한 “사회적 가치 실현계획” 수립 **신규**
 - 개별과제로 추진하고 있던 공사 기존 사회적 가치 실현에 대한 로드맵 최초 제시
 - 사회적 가치 전담조직 지정 및 가치체계 재확립
 - 사회적 가치 평가지표 확대·세분화(8개 분야 9개 지표 → 12개 분야 31개 지표)
- 지역사회에서 요구하는 문제해결을 위한 “시민응원 문화프로그램” 운영 **신규**
 - 코로나19로 계속된 사회적 거리두기에 지친 시민 응원 필요성 대두
 - 도시공사, 과천시, 서울대공원, 민간사업자 등 협업을 통한 프로그램 운영
 - 총 4,181여 명이 참여한 “온 가족 자동차극장”, “온 가족 콘서트” 2개 프로그램 운영
- 친환경 경영 실현을 위한 “에너지 절약 성과공유” 체결 **신규**
 - 온실가스 배출량의 90% 이상을 차지하는 전기가스 사용량 절감노력
 - 민간업체와 성과공유를 통해 전기에너지 연간 20,805kWh 절감 예상
- 사회적 약자의 안전생활 지속을 위한 “비대면 활용영상” 제작배포 **신규**
 - 코로나19 발생으로 중단된 사업에 가장 큰 영향을 받는 사회적 약자에 대한 대안 마련
 - 어린이 생존수영 수업 중단 → 어린이 수상안전 영상 제작, 교육지원청 등 4개 기관 배포
 - 실버건강운동교실 중단 → 스트레칭·근력운동 영상 제작, 노인복지관 등 3개 기관 배포
- 차별 없는 사회 구현을 위한 “수영장 장애인 전용레인” 운영 **신규**
 - 지역 복지관 재활수중운동과 연계된 생활체육시설 운영 필요
 - 간담회를 통하여 장애인 이용자, 장애인복지관, 도시공사가 함께 해결책 마련
 - 시민회관 수영장 총 6개 레인 중 1개 레인을 장애인 전용으로 상시 운영
- 소극행정 타파를 위한 “적극행정 추진계획” 운영

적극행정 면책제도 구축	불합리한 규제정비	사전 컨설팅 시스템 강화	적극행정 동기부여
적극행정 면책 및 직원경고 등에 관한 세칙 제정	인사규정 등 8건 정비	모범거래모델 가이드라인 시달 등 7개 과제 추진	적극행정 유공 포상

“규제개혁을 통한 지방 참여형 국책사업 추진 근거 마련” 등
적극행정 사례 25건 도출

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

○ 노사합동 “사회공헌활동” 확대

- 코로나19 발생으로 어려운 지역사회를 지원하기 위해 도시공사의 자랑스러운 전통인 “노사상생 사회공헌활동” 운영으로 공사 예산한계를 뛰어 넘는 사회공헌 확대
- 지역사회 기부금: 금18,240천원(공사 11,240천원 + 노동조합 7,000천원) 32% ↑
- 지역화폐 구입: 금15,190천원(공사 5,190천원 + 노동조합 10,000천원) 300% ↑

□ 참여소통 경영상 발생 문제 해결 노력과 성과

○ 노사정 참여와 소통을 통한 “조직진단” 실시 **신규**

- 노동조합, 도시공사, 과천시 3자간 협의와 참여를 통한 과천도시공사 조진진단 실시
- 과천시가 발주하는 과업이행요청서 작성에서부터 최종 결과보고까지 노동조합 참여

○ 4차 산업 연계를 통한 “멈춤 없는 공공서비스” 제공 **신규**

- 유튜브, 페이스북 등 다양한 비대면 채널을 활용한 새로운 형태의 공공서비스 제공
- 발레 “호두까기인형” 등 4개 공연 유튜브 중계
- 체육 8개 종목 27편 영상제작·제공, “크리스마스 아이스쇼” 등 계절 이벤트 시행

○ 신규 도시개발사업 적정성 확보를 위한 “기술자문위원회” 구성 **신규**

- 공사 설계의 타당성과 시공기술의 적정성 확보를 위한 기술자문위원회 구성(총 245명)

○ 3기 신도시 추진관련 주민 소통을 위한 “시민자문단” 등 운영 **신규**

- 대규모 개발사업의 원활한 추진을 위한 소통채널 “시민자문단” 구성 3회 운영
- 토지 소유자 보상간담회 5회 운영

○ 소통 강화다양화를 위한 “시민참여위원회 확대” 운영

- 일반시민, 이용고객, 경영·법률 전문가 등 총 34명으로 위원회 확대(전년대비 7명 ↑)
- 과천시민의 고령화 특성을 반영하여 65세 이상 어르신을 신규위원 위촉

○ 시민참여에 의한 “시민제안 중장기 신규사업” 발굴

- 공사 중장기 추진과제에 대한 시민의견을 분야 제한 없이 수렴
- 국민체력100인증센터 운영 등 의견 7건 접수 → 부서검토 → 중·장기 경영계획 반영 예정

○ 서비스 접점직원 CS교육을 통한 고객만족도 개선

- 코로나19로 인해 시설운영 중단, 부분 개장, 프로그램 축소 상황을 교육 기회로 활용

시간강사 CS교육(신규)	접점직원 CS교육	부서별 TSC리더 교육	자기주도형 CS교육	고객만족도 개선				
체육시간강사 총 34명 집체교육	+	주차, 안내 등 총 109명 직무별 집체· 온라인 교육	+	부서별 TSC리더 총 11명 CS교육 5회	+	지방공기업 평가원 등 전문기관 온라인 교육 * 총 33명 수료	→	2020. 행안부 만족도조사 88.3점 * 전년대비 0.4점 ↑

- 소수노동조합 경영참여를 위한 “소수노조 간담회” 운영 **신규**
 - 소수 노동조합 고충처리를 위한 간담회 4회 운영
- 공공데이터 청년인턴십 참여를 통한 정보 사용자 편의성 확대 **신규**
 - 공공데이터 정비를 통한 한국판 뉴딜정책 “데이터 댐” 구축에 기여
 - 공공데이터 청년인턴 3명과 협업을 통해 107건 오류개선, 2개 신규 개방과제 발굴

□ 안전중심 경영상 발생 문제 해결 노력과 성과

- 전사적 적극 조치를 통한 코로나19 위기상황 대응 **신규**
 - 지역사회 책임성 제고 등 5개 분야 12개 세부항목 120개 실천과제 수행

초기대응	대응조직 구성·운영	중간보고	중점과제 선정	성과점검 및 이행 강화
1월 ▶ 질병발생 ▶ 대응계획 수립	2월-5월 ▶ 대응 TF 구성 ▶ 지휘본부 구성 ▶ 대응훈련 실시 ▶ 위기경보발령	6월 ▶ 대응실적 및 향후 계획 보고	7월 ▶ 혁신과제 선정 ▶ 열린혁신추진단 주기적 상황 점검	8월~12월 ▶ BSC지표반영 ▶ 성과점검

- 안전하고 스마트한 업무환경 구축을 위한 “비대면 화상회의” 운영 **신규**
 - 안전한 일터 조성을 위한 비대면 방식의 업무환경 변화 추진
 - 사장, 본부장, 부장, 팀장 등 공사 간부가 참여하는 영상회의시스템 도입
- 안전한 사업장 구현을 위한 “위험성평가” 시행
 - 총 152개 작업공정 중 보통이상 위험요인 31건 결정 → 22건 개선완료, 9건 지속관리

계획수립 및 위원회 구성	부서별 유해·위험요인 파악	위험성 결정	대책수립 및 개선실행	개선계획 등 피드백
---------------	----------------	--------	-------------	------------

- 재난·안전사고 통합매뉴얼 정비
 - 감염병에 따른 공사 업무중단 사전예방을 위한 “핵심 업무 유지전략 및 유지방법” 등 6개 항목에 대한 대응매뉴얼 개정
- 안전사고 발생 Zero를 위한 “성과관리시스템(BSC)” 개선
 - 강화된 안전사고 예방을 위해 BSC 평가지표 관리 부서를 1개 부서에서 전 부서로 확대
- 경영위기 사전 대응을 위한 “상시위기관리시스템” 운영
 - 분기별 경영 등 3개 분야 7개 유형에 대한 5단계 상시위기관리
 - 1분기 코로나19 발생으로 “심각” 단계 결정 → 전사 재난경보 발령

□ 성과창출 경영상 발생 문제 해결 노력과 성과

- 도시개발관련 중장기 신규 사업 추진전략 수립 **신규**
 - 용역을 진행하는 타 기관과 달리 숙련된 공사인력을 통한 자체 전략 수립
 - 도시개발 관련 5대 중점과제 설정 및 중점과제별 구체적 신규 사업 도출
- 신규 도시개발사업 수탁에 따른 “중장기 재무관리계획 수립” **신규**
 - 도시공사 전환 등 변화된 경영환경에 맞는 “2020~2024 중장기 재무관리계획” 수립
 - 계획 수립 의무시기 도래에 앞서 공사 재무상태 진단 및 투자규모·방향 선제적 예측
- 지속적 경영체계 구축을 위한 “2021~2030 중장기 시설물유지관리 종합계획 수립” **신규**
 - 조직체계 및 기능, 예산, 인력 등 분야별 유지관리 방향 재정립
 - 시설물 유지관리시스템(FMS) 도입 등 10개 세부실행계획 수립
- 명확한 목표제시를 통한 조직발전 동력 제공
 - 新미션·비전 선포, 공사창립 1주년 기념사, 2021년 신년사를 통한 경영목표 강조
 - 2020. 열린 혁신 추진계획 및 사회적 가치 실현계획 수립·추진
 - 2021. 주요업무계획 보고를 통한 보완사항 지시
- 실천하는 리더십 발휘를 통한 신규 사업 조기정착 노력
 - 21년의 업무 노하우를 가진 사장이 직접 개발사업 관련 기관방문(총 31건 / 월평균 5.2건)
 - 최고경영자부터 담당부서 직원까지 일체감 및 공감대 형성을 통한 업무추진 효율성 제고
- 주요사업에 대한 선택과 집중을 위한 인력 재배치 및 충원
 - 재무팀 신규인력 1명 충원, 업무조정 → 중장기 재무관리계획 수립, 공사채발행 사전승인
 - 혁신감사팀 인력 1명 재배치 → 사회적 가치 실현계획 수립, 성과관리시스템 개선
- 경영전략 이행력 제고를 위한 “성과관리체계” 적극 운영 및 개선

구분	관리체계	적극 운영 및 개선사항	운영효과
성과 모니터링	경영전략회의	▶매주 시행 → 격주 시행	관례적인 보고·회의문화 개선
	지시사항관리	▶사장지시사항 분기관리	총 51건 중 완료 43건, 추진중 7건, 장기검토 1건 등 지속관리
	VOC분석	▶다양한 채널을 통해 접수 되는 고객민원 적극 처리	총 142건 중 127건 완료 * 완료율 89.5% / 전년대비 3.9%↑
성과평가	경영성과 이행평가	▶행안부 경영평가 지표 적용	평가지표 일원화에 따른 업무효율성 제고 및 독립성 강화
	주요업무 피드백	▶6개 부서 주요 업무목표 달성도에 대한 임원 평가	현실적인 목표설정으로 조직 성장 동력 지속관리
	BSC평가	▶사회적 가치 지표 확대(2개↑) ▶코로나19 대응 가점지표 운영	사회적 가치 실현 강화 코로나19 대응 과제 120건 이행

2	인권·윤리경영 등 사회적 가치 실현을 위한 기관장의 노력과 성과
---	-------------------------------------

①	사회적 가치 실현을 위한 기관장의 노력
---	-----------------------

□ 사회적 가치를 중시하는 기관장의 의지 표명

<p>우리가 행하는 모든 일은 <u>사회를 건강하게 만들고</u>, 최종적으로는 <u>사람을 행복하게 하기</u> 위함입니다. - 공사창립 1주년 기념사 -</p> <p>과천시 모두의 행복을 책임지는 최전선의 일꾼으로서 더욱 열심히 일하겠습니다. - 과천시의회 2021년도 예산심의 기초발언 -</p> <p>근로자·협력업체·시민 등 ... 모든 이해관계자의 인권을 존중하고 보호할 것이며, 모든 경영 활동과정에서 ‘<u>인간의 존엄과 가치 향상</u>’ 을 지향하며 ‘<u>인간의 자유와 권리 보장</u>’ 을 위한 <u>인권경영을 추진할 것</u>을 선포합니다. - 2020년 인권경영 선포식 기념사 -</p>
--

□ 사회적 가치 실현계획 수립 **신규**

○ 사회적 가치 추진 실현에 대한 중장기 발전전략 로드맵



○ 전담조직 구성

구분	소속	직위	담당업무
단 장	임원	사 장	사회적 가치 총책임
책임관	임원	본부장	사회적 가치 책임관
총괄담당관	경영혁신부	부 장	사회적 가치 총괄부서장
총괄담당	경영혁신부	혁신감사팀장	사회적 가치 총괄팀장
총괄담당자	경영혁신부	계 장	사회적 가치 총괄담당자

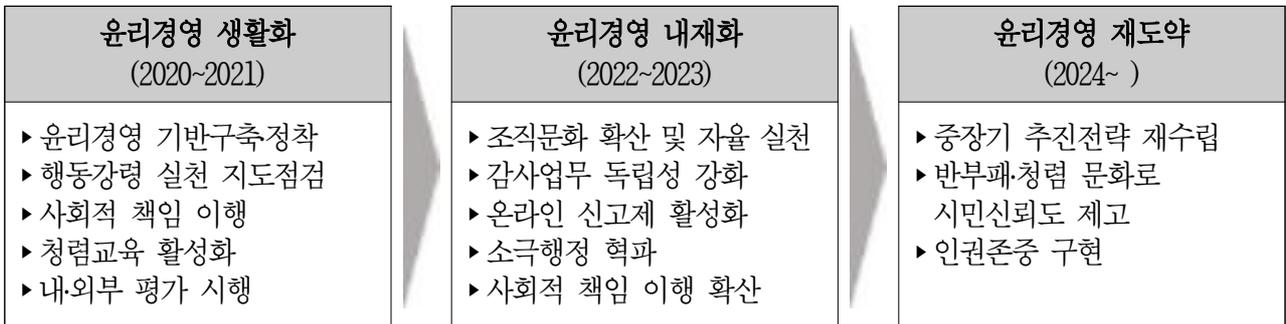
제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

○ 추진체계

목표	같이 가는 사회, 가치 있는 삶 실현			
전략목표	사람중심 포용사회	안전하고 지속가능한 환경	역량 있는 시민·공동체	상생경제
전략과제 ↓ 총 31개 실천과제 도출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리책임 준수 ▶ 인권경영 강화 ▶ 일자리 질 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 현장중심 시설경영 ▶ 안전한 근로환경 ▶ 친환경 경영체계 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여 경영체계 ▶ 공동체 회복 ▶ 노사상생 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일자리 창출 ▶ 사회적 약자 배려 ▶ 지역사회 공헌활동

② 사회적 가치 실현 노력과 성과

□ 지속가능경영을 위한 윤리경영시스템 운영 **강화**



2020년도 주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 행동강령 위반사례: 없음 ▶ 적극행정 면책 및 직원경고 등 처분에 관한 세칙 제정(2020. 2. 5.) ▶ 임직원 행동강령, 직장내 괴롭힘 처리 지침 개정(2020. 2. 5.) ▶ 갑질근절 종합대책 시행(2020. 2. 21.) ▶ 협력업체 대상 공사 청렴도 조사: 매우 안전 99.8점 ▶ 내부청렴지수 측정(2회): 매우 안전 93.1점 ▶ 청렴신고센터 확대 개설: 신고자 보호제도 안내 ▶ 청렴 실천주간 운영
------------------------	---

□ ‘같이 가는 가치 있는 삶’ 실현을 위한 일자리 창출유지 **강화**

신규채용 및 고용유지	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신규 채용 30명(정규직 15명, 기간제 15명) ▶ 2020. 6월 고용 만료되는 체육강사 118명 재고용 ▶ 업무조정을 통한 공영주차장 35명 재고용 ▶ 취업취약계층 21명 채용 및 고용연장 ▶ 주차장 직원 14명 고용연장(시간선택 8명, 집약형 6명) ▶ 상근직 정년퇴직 후 재고용 10명 ▶ 기간제 및 대체인력 등 2명 계약연장 	총 230명 고용
협업을 통한 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중증장애인단체와 방역활동 협업체결: 7명 ▶ 공공데이터 청년 인턴십 운영: 3명 ▶ 市 사회복지과와 장애인 일자리 지원: 1명 	총 11명 고용효과

□ 인간의 자유와 권리보장을 위한 인권경영 강화 **강화**

목표	사람을 최우선으로 하는 경영 실현(사람존중경영)		
전략목표	인권경영 추진 강화	인권 존중 문화 정착	인권경영 모니터링
2020년도 주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권 및 공정사회 구현 관련 분쟁 발생: 없음 ▶ 인권침해 온라인 신고센터 개설(2020. 2. 7.) ▶ 홈페이지를 통해 인권경영, 인권영향평가, 인권구제절차 등 관련 활동 공개 강화 ▶ 협력업체 인권보호계획 수립 및 시행 ▶ 도시공사 청렴지킴이 교육 시행 ▶ 반부패·청렴 캠페인 “WE대한 약속 챌린지” 참여 ▶ 인권영향평가 시행(99.8점 / 1등급 달성) ▶ 인권경영위원회 운영(2회) ▶ 도시공사 공식 유튜브를 활용한 “인권경영 현장 선포” (2020. 12. 10.) ▶ 인권피해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선(2020. 12. 23.) 		

□ 민주적 의사결정을 위한 시민 참여 경영 확대 **개선**

목표	고객 만족 경영 실현					
주민참여 사업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중장기 신규 사업 시민제안: 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토·반영 ▶ 화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 ▶ 시민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립 ▶ 코로나19 예방을 위한 유아채널단 입단 설명회 방식 변경: 집체 → 1:1 개별면담(총 128명) ▶ 지역주민 참여를 통한 공영주차장 환경정비 시행(총 35명) ▶ 협업에 의해 진행된 체육공원 방역에 대한 주민 평가: 87.9점(목표대비 7.9점↑) ▶ 홈페이지 및 회원관리 프로그램 개편사업 시민위원 참여(4명) → 디자인수강절차 개선 ▶ 주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 ▶ 시민회관 체육관 노후조명 개·보수 공사 타당성, 일정, 공사방법에 대한 주민 공유 ▶ 코로나19 극복을 위한 캠페인 현수막 게시 문구 선정 시민참여위원회 설문조사 ▶ 주민의견 수렴을 통해 코로나19 시대에 맞는 소그룹 배드민턴 레슨 개설 ▶ 차기 연도 특강프로그램 다양화를 위한 유아동 및 학부모 의견수렴(총 32명) 					
위원회 및 협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공주택지구 조성사업 “전문가 자문위원회” 4회 개최(전문위원 11명 참여) ▶ 공공주택지구 조성사업 “보상협의회” 2회(토지소유자 10명 참여) ▶ 시민참여위원회 운영: 주민참여예산제 공모심사 및 공사 현안사항 보고 					
고객의 소리	계	사장에게 바란다	시장에게 바란다	시정·도정 모니터	국민신문고	기타
	142건	28	12	26	66	10

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

고객간담회	<ul style="list-style-type: none"> ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 운영 간담회(2020. 1. 10.) ▶장애인단체 방역용역 추진 고객 간담회(2020. 1. 14. / 10. 23. / 12. 2.) ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 기념행사 및 사장 간담회(2020. 2. 4.) ▶장애인 편의시설 개선 간담회(2020. 2. 20.) ▶유아체능단 학부모 간담회(2020. 2. 20. / 5. 19. / 6. 4.) ▶장애인 전용 레인 운영 관련 장애인복지관 실무자 간담회(2020. 4. 20. / 10. 19) ▶과천시 장애인체육회 실무자 간담회(2020. 5. 18.) ▶공공주택지구 조성사업 시민자문단 간담회(2020. 5.21. / 6.19. / 7.13) ▶임대업장주 간담회(2020. 6. 24.) ▶어린이 철인교실 간담회(2020. 8. 4.) ▶녹색가게 운영단체 간담회(2020. 10. 21.) ▶공공주택지구 조성사업 보상간담회(2020. 11. 10. / 11. 20.) ▶상주 민간예술단체 간담회(2020. 11. 16. / 11. 17.) ▶예술교육프로그램 관계자 간담회(2020. 11. 27.)
고객평가 만족도조사	<ul style="list-style-type: none"> ▶고객서비스현장 온라인 설문조사: 111명 참여, 종합만족도 85.1점(전년대비 1.6점↑) ▶최적의 조명시설 환경을 위한 만족도 조사: 35명 참여, 이용자 중심 맞춤형 시설운영 ▶경영평가 고객만족도 조사: 325표본, 88.3점(전년대비 0.4점↑) ▶유아체능단 무료 특강프로그램 만족도 조사: 16명 참여, 프로그램 다양성 확보 ▶시민신뢰도 모바일 평가: 1,201명, 전반적 신뢰도 81.6점 ▶스포츠봉사단 비대면 봉사활동에 대한 수혜기관 만족도 조사: 10명 참여

□ 지역사회 공헌 활동 등 멈춤 없는 사회적 가치 실현 노력 및 성과

일자리 질 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶여성가족부 가족친화 인증기관(2019. 12. 1.~2021. 11. 30.) ▶일가정 양립을 위한 유연근무제 확대, 장기재직휴가, 자녀가족 돌봄 휴가 시행 ▶비정규직 처우개선: 가족수당, 선택적 복지, 시간강사 급식비 지급
현장 중심 시설개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶중장기 시설물 유지관리 종합 계획 수립 → 시설개선 총 92건 ▶역량 있는 공사 인력을 통한 자체보수 총 106건 → 예산절감 금127,152천원
안전한 근로환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶안전사고 발생 Zero를 위한 “성과관리시스템 평가지표” 개선 ▶안전하고 스마트한 업무환경 구축을 위한 “비대면 화상회의” 운영 ▶안전한 사업장 구현을 위한 “위험성 평가” 시행 ▶재난안전 통합 매뉴얼 재정비 ▶경영위기 사전 대응을 위한 “상시위기관리시스템” 운영
친환경 경영체계	<ul style="list-style-type: none"> ▶온실가스 감축 실적 2007년 대비 52%감축(2020년도 목표 대비 22% 초과달성)
공동체 회복	<ul style="list-style-type: none"> ▶코로나19 대응 지속관리를 통한 5개 분야 12개 항목 120개 과제 실천 ▶대한적십자사 등 13개 단체와 업무협약 및 간담회를 통한 상생방안 마련.추진
노사상생	<ul style="list-style-type: none"> ▶노사정 참여와 소통을 통한 “조직진단” 실시 ▶무분규 임금협약 체결 ▶소수 노동조합 경영참여를 위한 “소수노조 간담회” 4회 운영 ▶노사합동 사회공헌 활동 확대: 기부 금18,240천원, 지역화폐 구입 금15,190천원
사회적 약자 배려	<ul style="list-style-type: none"> ▶어린이 수상안전 동영상, 실버건강운동교실 영상 제작 및 배포 ▶코로나19로 피해 입은 소상공인 지원을 위한 임대료 감면: 금111,076천원 ▶체육공원 방역 용역 업무협약을 통한 장애인 사회적응 능력 배양
지역사회 공헌활동	<ul style="list-style-type: none"> ▶재능기부를 통한 지역 맞춤형 봉사활동 전개: 1부서 1봉사단 운영(8개 봉사단) ▶코로나 블루 극복을 위한 “온 가족 자동차 극장” 등 특별 프로그램 추진

3	기관장 경영성과계약의 과제목표 수준 정도 및 성과평가
---	-------------------------------

①	과제 선정의 적정성
---	------------

□ 대내외 환경 분석을 통한 과제 도출

대외 경영환경 분석			
정치환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업의 사회적 역할 강조 ▶ 안전, 참여와 협력, 일자리 창출 	경제환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성장 동력 저하, 성장 불확실성 증대 ▶ 양극화 심화 → 갈등해소 비용 증가
사회환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 협업 확대, 사회적 책임 이행 요구 ▶ 다양한 여가프로그램 요구 증대 	지역환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시 미래를 위한 도시개발 본격화 ▶ 문화재단 설립 등 공공행정 세분화

내부역량 분석			
강점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 풍부한 사업경험 및 역량 축적 ▶ 강한 소속감과 업무에 대한 높은 자부심 	약점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 독자경영이 어려운 대행사업 체계 ▶ 조직외연 확장 등으로 일체감 저하

지속가능 경영	경영성과	사회적 가치
---------	------	--------

사장 경영성과 경영목표 및 이행과제 (7개 분야 경영목표 17개 이행과제)						
차질 없는 공공서비스	고객만족도 증진	정부·시정 정책준수	경영효율성 제고	대외신뢰도 강화	변화와 혁신	생산성 및 창의성 증진
3개 과제	3개 과제	2개 과제	3개 과제	2개 과제	2개 과제	2개 과제

②	민선 7기 과천시 시정 목표와 경영성과계약 연계성
---	-----------------------------

시정비전	시민이 만드는 행복도시 과천			
------	-----------------	--	--	--

시정목표	자연과 사람이 어우러진 과천	어린이와 어른이 편안한 과천	참여와 소통으로 하나 되는 과천	새로운 성장 동력으로 활기찬 과천
------	--------------------	--------------------	----------------------	-----------------------

경영성과 경영목표	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정부시정 정책 준수 ▶ 변화와 혁신 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 차질 없는 공공서비스 제공 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대외 신뢰도 강화 ▶ 고객만족도 증진 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영효율성 제고 ▶ 생산성 및 창의성 증진
--------------	--	--	---	--

공사비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사
------	-----------------------------------

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

③	성과지표 및 목표 수준의 적정성
---	-------------------

□ 경영성과계약 이행여부

구분	이행(공시)여부	
	YES	NO
CEO 경영성과계약 체결 여부	○	
CEO 경영성과계약 이행보고서 제출 여부	○	

□ 경영성과계약 개요

계약목적	▶ 임기 중 달성하여야 할 경영목표, 권한과 책임, 성과급을 포함하는 보수 등을 경영성과계약으로 체결, 사장의 책임경영 보장, 경영효율성과 경쟁력 향상 도모			
계약당사자	▶ 과천시장 ⇔ 과천도시공사 사장			
계약기간	▶ 3년 ※ 매 사업연도별 사업계획 수립, 경영성과에 따라 매년 기본연봉 갱신			
권한책임	▶ 사장은 관련 법규정에 따라 공사를 대표하여 제반 경영활동을 총괄하고 경영성과에 책임			
평가체계	▶ 市 사장 경영목표 이행실적 평가			
추진절차	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 실적보고 ▶ 매년 5월까지 경영성과 이행 실적 보고서 제출 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 이행실적 평가 ▶ 과천시(예산팀) </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 평가결과 ▶ 市 → 공사 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 결과활용 ▶ 기본연봉 및 성과급 지급률 반영 </div>
실적보고	▶ 매년 경영성과 이행실적보고서를 다음 연도 5월까지 제출			
평가보상	▶ 기본연봉(인상률) 및 성과연봉 결정			

□ 경영성과 달성을 위한 성과지표 설정

평가내용	배점	주요 평가지표
계	100	
차질 없는 공공서비스 확산	20	▶ 안전사고, 효율적 시설운영, 시설이용 극대화
고객만족도 증진	15	▶ 민원 최소화, 고객서비스 개선, 고객만족도
정부 및 시정 정책준수	15	▶ 경영평가, 市 정책 준수
경영효율성 제고	20	▶ 대행사업비 절감, 경영수자·사업수입 목표 달성
대의 신뢰도 강화	10	▶ 윤리경영, 사회공헌활동 활성화
변화와 혁신활동 강화	10	▶ 경영합리화 계획 수립이행 적정성 ▶ 특수시책, 개선과제 발굴
생산적인 조직관리 및 창의 인재 발굴 육성	10	▶ 조직개발, 전문기관 위탁교육 이행

1. 리더십 - 1) 경영층의 리더십

□ 경영목표 이행실적 평가결과: 총점 91점, S등급

경영목표	세부추진사항	목표치	실적치	배점	득점
① 차질 없는 공공서비스 확산 (20점)	① 재해 및 안전사고 발생 Zero	전년대비 10% 감소	29.6% 감소	10	10
	② 효율적인 시설운영(프로그램 포함) 계획 수립 및 이행	정성평가	시설관리, 문화, 체육, 공원 사업 실적, 주요업무 피드백	5	3
	③ 각종 시설 이용 극대화	전년대비 이용인원 5% 증가	9.24% 증가	5	5
② 고객만족도 증진 (15점)	① 민원발생 최소화	전년대비 10% 감소	10.8% 감소	5	5
	② 고객접점서비스 개선실적 - 고객안내 방법 등 프로세스 개선 등	정성평가	경영평가 (고객 및 주민참여)	5	3
	③ 고객만족도(행정안전부) 결과	90점	87.9점	5	4
③ 정부 및 시정 정책준수 (15점)	① 경영평가 공기업 정책 준수	100%	93.2% 달성	5	4
	② 시(市) 정책 준수	정성평가	(시장지시사항, 시 홈페이지 민원, 공시제도 이행)	10	9
④ 경영 효율성 제고 (20점)	① 경영수지 제고	전년대비 4% 증	3.35% 상승	10	8
	② 대행사업비 절감률 제고	전년대비 20% 증	20.37% 감소	5	1
	③ 사업수입 목표 달성률 제고	100%	수입증가율 101.8%	5	5
⑤ 대외신뢰도 강화 (10점)	① 윤리경영 실천 (부패방지 및 청렴 등)	14회 이상	26회	5	5
	② 사회공헌 활동 활성화	14회 이상	56회	5	5
⑥ 변화와 혁신 활동 강화 (10점)	① 연도별 경영합리화 계획 수립·이행의 적정성	정성평가	중장기계획수립 및 주요업무 피드백	5	3
	② 특수시책 및 개선과제 발굴	100건 이상	157건	5	5
⑦ 생산적인 조직 관리 및 창의 인재 발굴 육성 (10점)	① 조직개발 활동 활성화	100회 이상	128회	5	5
	② 전문기관 위탁교육 실적	40% 이상	임직원 위탁교육 100%	5	5
가점	① 대외포상실적 (상급기관이사장 개인포상 포함)	훈장 시장표창	과천시장 표창	5	2
	② 위탁사무 부서장 정성평가	정성평가	5개 부서장	5	4

* 위탁사무 관련 부서: 기획감사담당관, 교통과, 공원녹림과, 교육청소년과, 문화체육과

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ②	조직 구성원의 동기부여를 위한 기관장의 노력과 성과
----------	------------------------------

1	기관의 핵심가치 공유, 업무혁신, 적극행정 등 직원 동기부여 및 내부소통강화 노력과 성과
---	---

①	일하기 좋은 직장 구현을 위한 동기부여 전략
---	--------------------------

내부만족도 (2019.12월)	직장만족	직무수행	조직만족	인사승진	임금	복리후생	근무환경	교육지원
	84.4	79.8	74.0	69.7	64.2	72.4	72.2	76.7

동기부여 전략 (2020년)	급여복지 개선	인사승진 환경 조성	근무환경 개선
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 비정규직 처우개선 ▶ 직원 사기진작을 위한 복리후생제도 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적정 부서 편제를 위한 노·사정 합동조직진단 시행 ▶ 근속승진제도 적용범위 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신설 부서 근무환경 개선 ▶ 공간조정을 통한 사무 공간 확충

□ 일체감 형성 및 직원 만족 경영 실현을 위한 경영층의 노력 **신규**

급여·복지	비정규직 처우개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 정규직과 동일 기준의 가족수당, 자녀학비보조수당 지급 ▶ 근로시간에 비례한 선택적 복지포인트 지급 ▶ 1일 4시간 이상 근무 강사에 대한 급식비 지급
	종합건강검진 주기 단축	▶ 일반직(행정직) 직원에 대한 종합건강검진 주기 단축(2년 → 1년)
인사승진	조직진단을 통한 조직 재정비	▶ 노·사정 합동 조직진단 → 조직개편 계획수립(1본부 1실 5부 20팀) → 조직 재구성을 통해 업무효율성 증대(3팀↑)
	근속승진 대상 확대	▶ 5급 직원에 대한 근속승진 시행 → 인사적체 해소에 따른 사기 증진
근무환경	신설 부서 근무환경 개선	▶ 도시개발실 임시 사무 공간(1실) → 공간 재배치로 사무 공간 2실 확보
	사무 공간 재구획	▶ 임원(사장·본부장) 사무공간을 축소하여 직원 사무 공간 확충
일가정 양립	근무조건 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근로시간 단축 및 시간선택제 관련 인사규정 등 4개 규정 정비 ▶ 시간선택제, 집약근무형 탄력근무제 등 유연근무제 확대(16명) ▶ 가족(자녀)돌봄휴가 등 도입으로 워라벨 향상을 위한 휴가사용 증가 : 2018년 제도 도입 전 대비 2020년도 휴가사용 평균일수 6.0일 증가

② 직원 맞춤형 소통을 통한 적극행정(핵심가치 실현) 유도

맞춤형 소통강화	다양한 소통채널 운영	▶ 사장 메시지, 간부 티타임, 노사협의회, 전 직원 워크숍, 각종 위원회, 경영평가TF, 열린혁신추진단, 주요 업무보고 등
	현장방문을 통한 직원 노고 위로 (주차, 미화)	
	한 권의 책 토크(Talk) 신규	▶ 사내 게시판을 활용하여 사장 추천도서 『인간관계론』(데일카네기)을 읽고, 직원이 자율 제출한 서평에 댓글로 소통 : 총 32건
<p>의견5 2020.05.18 15:31</p> <p>직장을 다니며, 명심해야 할 명언 가. 상대방이 인정받는다고 느끼게 하라, 그리고 진심으로 인정하라. 나. 잘못했으면, 솔직히 인정하라. 다. 상대가 스스로 생각해냈다고 느끼게 하라.</p> <p>● 의견입력</p> <p>의견 5001 2020.06.29 16:11</p> <p>이 내용은 제가 양심의 가책을 느끼게 하는 데 좋은 약 같은 글귀입니다. 감사합니다. 어쩌면 제가 여러분과 함께 지내면서 가장 취약했던 지점이 아닌가 싶군요. 이 차체에 우리 공사의 모든 간부 직원들도 이 내용을 마음에 담아주시면, 행복한 공사를 만드는 데 도움 되지 싶습니다.</p>		

우대정책 추진	인사제도 반영	▶ 승진, 평가급 지급 등을 위한 근무평가에 적극 반영
	성과보상	▶ 대내외 포상 추천을 통한 업무성과 우수자 표창 - 경기도지사 표창 2명, 과천시장 표창 10명, 공사 사장 표창 19명 ▶ 국내외 연수 추진시 업무성과 우수자 우선 선정

2020년 적극행정 성과도출	도시개발실 (5건)	▶ 자체 중장기 신규 사업 추진 전략 수립을 통한 예산절감 ▶ 분야별 기술자문위원회 Pool 구성을 통한 행정절차 기간 단축 등
	경영혁신부 (6건)	▶ 목표제시를 통한 조직 발전 동력 제공 ▶ 다양한 이해관계자와의 소통을 위한 시민참여위원회 확대 등
	시설관리부 (5건)	▶ 코로나19 확진자 접촉 직원에 대한 선제적 검사로 사업장 방역 철저 ▶ 市 스마트 시티 추진 관련 공사 역할을 대비한 자체 TF운영 등
	문화사업부 (4건)	▶ 코로나19로 지친 시민 응원을 위한 민·관·공 협업 문화프로젝트 운영 ▶ 지역주민 일자리 창출을 위한 민·공 합동 공영주차장 환경정비 등
	체육사업부 (4건)	▶ 사회적 약자 생활체육 참여 확대를 위한 수영장 장애인 전용레인 운영 ▶ 고용단절 위기 비정규직 근로자와의 상생을 위한 시간강사 재고용 등
	공원관리부 (1건)	▶ 체육공원 주 출입구 응급차량 신속 통행을 위한 반자동 게이트 설치

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

③	일하는 방식 개선을 통한 업무혁신 동기부여
---	-------------------------

구분	주요성과
도시개발사업 관련 중장기 신규 사업 추진전략 수립	▶ 신규 사업 추진을 위해 용역 진행하는 타 기관과 달리 자체 계획 수립 → 용역예산 절감, 향후 중장기 전략 기반 신속한 신규 사업 추진
비대면 업무협약 방식 시행	▶ 코로나19 확산방지를 위해 비대면 화상회의를 통한 업무협약 진행
계약업무 간소화	▶ 직접생산자 확인증명서 계약 체크리스트 이용, 직원용 청렴이행각서 제출방법 개선, 계약서류 작성방법 개선(사전 준비) 등 → 업무방식 표준화를 통한 절차 간소화, 계약시간 단축효과 등
영상회의 시스템 도입	▶ 경영전략회의 등 대면간부회의 → 비대면 영상회의 도입
축구장 조명제어 시스템 개선	▶ 4개 조명타워에 각각 이동해 조명제어 → 통합 조명제어 시스템 도입
공영주차장 제설장비 도입	▶ 관리 면적이 증가한 공영주차장의 효율적인 제설작업을 위해 일반 화물자동차에 탈부착이 가능한 제설장치 도입·운영

2	임원(CEO 포함)의 교육 실적(연 21시간 이상)
---	------------------------------

경영층 교육 참여를 통한 경영환경 대응 역량 강화			
직위	목표시간	이수시간	이수내용
사장	21시간	29시간	4차 산업혁명 시대와 미래경영전략
			Game Changer 테슬라의 혁신 비즈니스
			디지털 트랜스포메이션의 시대, 통찰을 통한 열린 혁신
본부장	21시간	23시간	2020년 지방공기업 CEO 온라인 정책포럼
			급변하는 시대, 원칙과 전략으로 경영하라
			디지털 혁신을 통한 전략과 리더십
			2020년 지방공기업 고위 경영자 과정

적극적으로 변화를 주도하는 경영의지 표출
<p>첫째, <u>4차 산업혁명시대에 부합하는 사업을 만들어 갑시다.</u></p> <p>디지털 기술을 활용하여 비즈니스 모델과 서비스를 혁신하는 디지털 트랜스포메이션 시대가 도래했습니다. 이제 우리는 스스로 변화해야 합니다.</p> <p>이러한 변화는 우리가 발 딛고 있는 지형이 송두리째 바뀌고 있다는 측면에서, 그리고 조직의 근본적인 진화를 사회가 요구한다는 점에서 큰 의미가 있습니다.</p> <p>그 변화의 첫 걸음으로 <u>근무환경체제 디지털화에 주력하고 시설관리의 새로운 학습결과를 접목하여 향후 과천시 스마트 시티 구현과 운영에 우리 공사가 중심이 되어야 하겠습니다.</u></p> <p style="text-align: right;">- 2021년 신년사 -</p>

세부평가내용 ③	자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내외 이해관계자의 협력증진 및 지역문제 해결을 위한 노력과 성과
----------	---

1	지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도
---	--------------------------------------

①	과천시, 시의회와의 협력 체계 구현으로 예산 및 사업 확대
---	----------------------------------

□ 소통 증진을 위한 상호 협력 체계 구축

구분	과천시	도시공사	시의회
비전	시민이 만드는 행복도시 과천	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사	시민의 사랑과 신뢰 받는 과천시의회
역할	공사 관련 5개 주무부서 예산 등 주요자원 배분 사업 위임 등 결정	시정구현을 위한 도시개발, 공공시설 운영, 시책 연계 사업, 시민요구 제안 등	공사 관련 1개 상임위원회 예결산 심의 및 확정 행정사무감사 등

소통 채널	도시공사		시의회	
	주요 내용	빈도	주요 내용	빈도
소통 채널	▶ 시장, 부시장 현안사항 보고	수시	▶ 시의원 현안사항 보고	수시
	▶ 시장, 부시장 현장 방문	수시	▶ 시의원 현장 방문	수시
	▶ 위탁부서 관계자 회의	수시	▶ 시의원 간담회(매주 수요일)	수시
	▶ 이사회 및 인사위원회	수시	▶ 시의원 요구자료 제출	수시
	▶ 주간 아이디어 회의	격주	▶ 추가경정예산 심의의결	수시
	▶ 월중업무보고	매월	▶ 주요 사업 추진계획 보고	매년
	▶ 주요 업무 계획 시장·부시장 보고	매년	▶ 본예산·결산 심의의결	매년
	▶ 과천시 종합감사	격년	▶ 행정사무감사	매년

□ 상호협력과 교류 확대에 따른 예산 및 인력 확대

사업 예산	2019년도 총예산 275억 원	▶	2020년도 총예산 931억 원(전년대비 238%↑)
-------	----------------------	---	----------------------------------

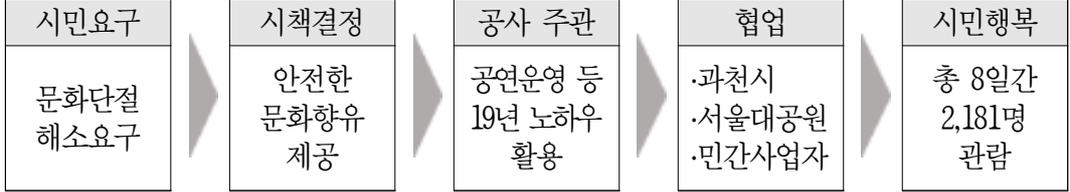
인력 확대	2019년 총 217명	▶	2020년 총 229명 (전년대비 12명↑)	▶	조진진단 반영 개편시 총 253명 (2019년대비 36명↑)
-------	-----------------	---	--------------------------------	---	---

사업확대 등 업무협력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천미래 발전을 위한 도시개발 관련 예산 최우선 편성: 자본금 690억 원 ▶ 신속한 자본금 증자: 시의회 출자승인(9. 25.) → 과천시 교부(9. 25.) → 증자 등기(9. 29.) ▶ 전액 현금으로 자본금 증자 등 사업 안정화를 위한 호혜적인 업무 관계 구축
-------------	---

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

② 과천시·시의회 중점 시책의 적극 구현으로 협력관계 증진

□ 과천시 중점시책 적극 구현에 의한 협력관계 증진

시정비전	시민이 만드는 행복도시 과천			
시정목표	자연과 사람이 어우러진 과천	어린이와 어르신이 편안한 과천	참여와 소통으로 하나 되는 과천	새로운 성장 동력으로 활기찬 과천
2020년 도시공사 추진사업	▶ 관문체육공원 제2살내체육관 준비 ▶ 친환경 녹색경영 추진	▶ 어린이 수상안전 동영상 제작·배포 ▶ 어르신 근력운동 동영상 제작·배포	▶ 주민참여사업 운영 ▶ 위원화협의회 운영 ▶ 고객 간담회 운영 ▶ 만족도조사 및 환류	▶ 도시개발사업 추진 ▶ 건설 위탁대행 시행 ▶ 워크숍 등을 통한 중장기 신규 사업 발굴
긴급시책 적극협력	▶ 코로나19에 지친 시민응원을 위한 특별 프로젝트 “온 가족 자동차 극장” 운영 			
민선7기 공약사업 이행	▶ 과천도시공사 출범에 따른 “과천과천 공공주택지구 조성사업” 능동적 참여 - 사업추진조직 구축 및 정원 확보: 1실 3팀 17명 - 이사회 의결 → 사업시행자 변경(市 → 공사) → 공사채 발행관련 행정안전부 승인 획득 ▶ 과천문화재단 출범 관련 업무이양(도시공사 → 문화재단) / TFT 6회 운영 - 시민회관 문화시설 대관 관련 운영자료 및 노하우 전달 - 기획공연, 비상설영화관 업무흐름, 주의사항 및 문화공익사업 등 관련 제반사항 전달 - 문화예술교육프로그램 관련 자체사업 및 지원제도 관련 자료 공유 - 공연시설 관련 재물 인계 및 제반 등록증 변경절차 안내			

□ 시의회 시정건의사항 적극 이행에 의한 협력관계 증진

	시정 및 건의사항	조치내용	처리완료 여부
2020년 행정사무감사 시정·건의사항 적극이행	▶ 체육시설 휴관기간을 활용하여 수영장 천장 보수, 헬스장 기구 교체 등 필요 사항 개보수	▶ 국가안전대진단과 연계하여 수영장 안전점검 실시	완료
	▶ 수영장 장애인 휠체어 리프트에 대한 사전 수요조사로 이용 활성화 화에 노력	▶ 유관기관과 협업으로 진행함 ▶ 이용절차에 대한 적극 홍보 등 시설 이용 활성화에 매진	완료
	▶ 체육공원 시설물에 대한 주기적 조사관리에 소홀함이 없도록 조치	▶ 체육공원 시설물 상태 일일점검 추진 등을 통한 관리강화	완료

2	지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과 협력, 유대관계 및 지역문제해결 추진 실적 등
---	---

□ 이해관계자별 역할 정립 및 대응 전략

구분	이용고객	과천시민	위원회협의회
역할	공사 서비스 품질평가 및 발전방향 제시	공사가 수행하는 모든 활동의 최종 수혜자	지역발전을 위한 공사와의 상생협력방안 도출
목표	공사 역할과 활동에 대한 긍정적 이미지 생산	시민의 믿음을 바탕으로 지속가능 공사로 자리매김	지원과 협조체계 구축으로 공사 신뢰도 제고
실행과제	▶이용고객 간담회 ▶고객평가만족도 조사	▶시민참여위원회 확대운영 ▶시민참여에 의한 열린 경영	▶경영참여 협의체 구성 ▶전문가 인력 Pool 구성

□ 이해관계자별 협력활동 추진 성과 및 문제해결 노력

이용고객	<ul style="list-style-type: none"> ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 운영 간담회(2020. 1. 10.) ▶장애인단체 방역용역 추진 고객 간담회(2020. 1. 14. / 10. 23. / 12. 2.) ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 기념행사 및 사장 간담회(2020. 2. 4.) ▶장애인 편의시설 개선 간담회(2020. 2. 20.) ▶유아채능단 학부모 간담회(2020. 2. 20. / 5. 19. / 6. 4.) ▶장애인 전용 레인 운영 관련 장애인복지관 실무자 간담회(2020. 4. 20. / 10. 19.) ▶과천시 장애인체육회 실무자 간담회(2020. 5. 18.) ▶공공주택지구 조성사업 시민자문단 간담회(2020. 5.21. / 6.19. / 7.13) ▶임대업장주 간담회(2020. 6. 24.) ▶어린이 철인교실 간담회(2020. 8. 4.) ▶녹색가게 운영단체 간담회(2020. 10. 21.) ▶공공주택지구 조성사업 보상간담회(2020. 11. 10. / 11. 20.) ▶상주 민간예술단체 간담회(2020. 11.16. / 11. 17.) ▶예술교육프로그램 관계자 간담회(2020. 11. 27.)
과천시민	<ul style="list-style-type: none"> ▶중장기 신규 사업 시민제안: 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토·반영 ▶화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 ▶코로나19 예방을 위한 유아채능단 입단 설명회 방식 변경: 집체 → 1:1 개별면담(총 128명) ▶지역주민 참여를 통한 공영주차장 환경정비 시행(총 35명) ▶협업에 의해 진행된 체육공원 방역에 대한 주민 평가: 87.9점(목표대비 7.9점↑) ▶홈페이지 및 회원관리 프로그램 개편사업 시민위원 참여(2명) → 디자인·수강절차 개선 ▶주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 ▶시민회관 체육관 노후조명 개·보수 공사 타당성, 일정, 공사방법에 대한 주민 공유 ▶코로나19 극복을 위한 캠페인 현수막 게시 문구 선정 시민참여위원회 설문조사 ▶주민의견 수렴을 통해 코로나19 시대에 맞는 소그룹 배드민턴 레슨 개설 ▶차기 연도 특강프로그램 다양화를 위한 유아동 및 학부모 의견수렴(총 32명)
위원회 협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶공공주택지구 조성사업 “전문가 자문위원회” 4회 개최(인력 Pool 245명) ▶공공주택지구 조성사업 “보상협의회” 2회(토지소유자 10명 참여) ▶시민참여위원회 운영: 주민참여예산제 공모심사 및 공사 현안사항 보고 ▶시민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 사회단체 등과 업무협약(MOU)을 통한 지역문제 해결 노력과 성과

구분	주요성과
도시공사 소방역량 강화	▶ 협약기관: 과천소방서(2020. 12월) ▶ 시민회관 소방안전 교육 지원, 관내 주요시설 화재예방 활동 참여
체육공원 방역업무 (성과공유)	▶ 협약기관: 해맑음보호작업시설(2020. 1월) ▶ 중증장애인 일자리 창출을 통한 체육공원 실내시설 방역용역 시행 → 일반 시설이용자에 의한 방역결과 평가를 통한 장애인의 사회적응 훈련과 장애인에 대한 인식개선
체육공원 경비업무	▶ 협약기관: 해병대전우회 과천시지회(2020. 12월) ▶ 주간 경비인력 부족을 해병대 순찰 지원 등으로 이용객 안전 확보
공공데이터 품질진단 및 신규개방	▶ 협약기관: 한국정보화진흥원, 효성ITX(2020. 9월) ▶ 공공데이터 청년인턴(3명)을 통한 품질진단, 및 신규개방과제 발굴 → 데이터 오류 107건 개선, 체육사물함 이용현황 등 2개 신규 개방
수영장 안전요원 수급	▶ 협약기관: 대한안전연합 서울중앙본부(2020. 12월) ▶ 응급처치, 구조법, 수상안전요원 자격증 취득 등 관련 교육 시행 → 안정적인 안전요원 수급을 통한 안전강화 및 지역 내 일자리 창출
에너지 절전 시스템 도입 (성과공유)	▶ 협약업체: (주)코스모트(2020. 5월) ▶ 대체육관 공조기에 절전시스템을 도입하여 전기 에너지 절약 효과 → 에너지관련 제품 테스트베드 제공을 통한 혁신가치 이행

□ 상시위기관리시스템 운영을 통한 선제적 갈등관리

운영방법	▶ 경영위기 예방 및 해결을 위한 분기별 위기관리 자체 진단						
운영기준	▶ 과천도시공사 상시위기관리시스템 운영지침						
전담부서	▶ 총괄: 경영혁신부 혁신감사팀 / 갈등분야별 전담팀 지정·운영						
관리분야	▶ 경영(윤리, 경영평가, 재무), 재난(전산, 안전사고), 갈등(집단민원, 노사분쟁)						
갈등분야 위기구분	정상	관심	주의	경계	심각		
2020년 갈등위기 관리현황	1분기	집단민원	정상	특이사항 없음	-	노사협의회, 소수노조 간담회	
		노사분쟁	주의	노-노/노-사 갈등			
	2분기	집단민원	정상	특이사항 없음			-
		노사분쟁	주의	노-노/노-사 갈등			소수노조 실무협의회
	3분기	집단민원	정상	특이사항 없음			-
		노사분쟁	주의	노-노/노-사 갈등			노사협의회, 소수노조 간담회
	4분기	집단민원	주의	토지보상 민원			토지소유자 보상협의회 구성
		노사분쟁	주의	노-노/노-사 갈등			무분규 임금협약 체결

□ 보고서 분량 준수

보고서 기준	보고서 분량	분량기준	득점(감점)
250	275	10%이내	0점

V 지표 개선 노력

□ 사회적 가치 이행력 확보를 위한 “성과관리시스템(BSC)” 개선

개선과정	2020. BSC운영계획 : 평가지표 확대 (7개 → 9개)	▶ 사회적 가치 실현계획 수립 (로드맵 제시)	2021.BSC운영계획 지표예고 (2021. 1월)
개선내용	▶ 적극적인 사회적 역할 이행을 위한 평가 지표 세분화 확대 (9건 → 20건) ▶ 연좌제적 성격 감점지표 개선(감점지표 삭제 → 공정사회 구현노력 평가 로 개선) ▶ 온정주의 타파 를 통한 평가결과 객관화 (외부평가위원 2명 → 3명으로 확대 + 노사상생분야에 대한 근로자 대표 평가참여 도입) ▶ 로드맵에 따라 2022년까지 사회적 가치 실현 평가지표 31개까지 확대 예정		

□ 공정사회 구현을 위한 “모범거래모델” 적극 도입

도입과정	공정사회 구현에 대한 사회적 요구 증대 (문재인 정부)	▶ 모범거래모델 가이드라인 내부 전파 (2020. 7월)	▶ 모범거래모델 도입 : 전담부서 지정 (2021. 2월)
개선내용	추진전략	2020년 세부과제	2021년 세부과제
	▶ 對국민 거래관행 개선	1건	6건
	▶ 對협력업체 거래관행 개선	4건	7건
	▶ 민간기업의 불공정행위 차단	1건	2건
	▶ 공정거래 자율준수 시스템 구축	1건	3건

□ 사회적 비용 최소화를 위한 “사전 갈등예방체계” 구축

구축과정	개발사업 시행에 따른 갈등관리 중요성 부각 (2020년)	▶ 4개 도시 갈등관리 추진자료 연찬 (2020. 11월~12월)	▶ 양천구시설관리공단 벤치마킹 (2021. 2월)	▶ 공공갈등관리 운영계획수립 (2021. 2월)
개선내용	▶ 효과적인 갈등관리를 위한 “ 주요사업 사전검토제 ” 도입(시민의견수렴 등 11개 항목)			
	▶ 공공갈등 지원체계 구축	공공갈등 사전진단체계 구축	2분기	전 부서
		공공갈등관리 심의위원회 구성·운영	3분기	경영혁신부
	▶ 갈등현안 관리체계 구축	갈등대응계획 및 갈등관리카드 작성	2분기	사업부서
		갈등영향분석 실시	3분기	사업부서
	▶ 갈등관리 역량강화 및 기반체계 구축	공공갈등관리 매뉴얼 제작	2분기	경영혁신부
		갈등관리 역량강화 교육	2분기	경영혁신부
		갈등관리 우수 직원 선정·지원	4분기	경영혁신부

지표명	전략경영	가중치	평가방법
		5점	절대평가
지표정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직의 설립목적 구현과 바람직한 미래상 달성을 위해 기울인 노력과 성과를 평가한다. ○ 전기평가 지적사항, 경영개선명령, 감사원 지적사항 이행, 재정균형집행, 개인정보보호 등 국정과제 이행의 적정성을 평가한다. 		
세부평가내용	<p>① 중장기 경영계획 및 실행체계는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 미션비전 및 전략경영계획의 적정성과 추진체계의 실현가능성 - 윤리·인권·친환경 등 사회적 책임을 포함한 경영계획 수립 ※ 미세먼지 저감 대책 (일회용품 줄이기, 사업장 저감대책, 친환경 차량 운영 등) 포함 <p>② 지시·지적사항 및 주요정책 등 이행실적(정량, 2점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전기평가 지적사항 이행실적(-1.0) - 경영개선명령 이행여부(-1.0) - 감사원 지적사항 이행여부(-1.0) - 재정신속 및 균형집행(1.0) - 개인정보보호 수준체계 및 대응대책 수립실행(1.0) 		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

지표명	전략경영	가중치	평가방법
		5점	절대3, 단계2

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 풍부한 사업경험 및 전문역량 축적 ▶ 수년간 지속된 지역사회 공헌활동으로 사회적 가치 실현에 대한 높은 공감대 	약점 (WEAKNESS) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 기존 사업 수익 한계점 도달에 따른 재무건전성 악화 ▶ 인사적체, 조직외연확장 등으로 조직일체감 저하
	기회 (OPPORTUNITY) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치, 공익 우선 정부정책 방향설정 ▶ 도시공사 전환으로 사업역량 강화 - 개발사업 참여 및 시 위탁사업 추진으로 안정적 재무구조 구축 가능 	위협 (THREAT) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 발생에 따른 전 세계적 위기상황 도래 ▶ 도시개발에 따른 이해관계자간 갈등 심화

지표목표	설립 목적과 비전 달성을 위한 중장기 경영전략체계 고도화
------	---------------------------------

추진방향	중장기 미션·비전 설정 및 전략체계 적정성 확보	이해관계자의 참여와 소통을 통한 핵심가치 실행력 제고	중장기 경영전략 고도화로 지속가능경영체계 구현
------	----------------------------	-------------------------------	---------------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영환경 분석을 통한 전략 방향 도출 ▶ 사회적 역할 정립과 중장기 미션·비전 확립 ▶ 국정·시정과제와 연계된 경영전략체계 구축 ▶ 비전과 목표 구현을 위한 경영전략체계 정립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내부 구성원의 경영참여·소통 강화 ▶ 외부 이해관계자의 경영참여·소통 강화 ▶ 실현가능한 목표 설정으로 조직 동력 견인 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 책임을 담은 중장기 경영계획 및 이행체계 ▶ 사회적 가치와 핵심가치 추진체계 연계 강화 ▶ 신규 사업에 대한 중장기 사업추진 전략 구축 ▶ 체계적인 목표·성과관리에 의한 경영전략 고도화
------	--	--	--

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 이 기관의 존재이유에 대한 정당성을 확보하고 시민들과 실질적으로 소통하기 위해 이용자인 고객은 물론 일반시민들의 목소리를 들으려는 노력이 필요하다고 생각되며, 이를 위해 쓴소리위원회를 이용자는 물론 시민들로 이루어진 풀로 재편하여 이를 경영 전반에 실질적으로 참여할 수 있는 방안을 강구할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회 확대운영계획 수립 【경영혁신부-942(2020. 2. 7.)】 ▶ 시민참여위원회 재구성 【경영혁신부-4780(2020. 8. 18.)】 <ul style="list-style-type: none"> - 대상확대: 고객 및 공사운영에 관심 있는 시민 - 구성인원: 34명(전년대비 7명↑) ▶ 도시개발 관련 주민의견 수렴을 위한 시민자문단 운영 【도시개발사업지원단-284(2020. 12. 3.)】
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영전략에 대한 재검토를 통해 경영계획의 전체적인 논리적 체계성을 강화하기 위한 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 구성원과 이해관계자 의견 수렴을 통한 新미션·비전·경영전략 수립 【경영혁신부-6713(2020. 11. 10.)】 【경영혁신부-7065(2020. 11. 24.)】 ▶ 환경 분석에 따른 경영방침 및 전략과제 도출 【경영혁신부-6808(2020. 11. 13.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
<p>① 중장기 경영계획 및 실행체계는 적절한가?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대내외 이해관계자의 소통과 참여를 통한 중장기 新미션·비전 재확립 <ul style="list-style-type: none"> - 경영환경 분석 및 신임 사장의 경영철학, 대내외 이해관계자와의 민주적인 의견 수렴으로 새로운 가치체계 정립 - 新미션·비전 실현을 위한 12개 추진전략과 55개 세부실천과제 수립 ▶ 도시공사 전환에 따른 도시개발 단기-중장기 신규 사업 추진 전략 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 종합적 여건분석을 통한 도시개발 분야 목표 설정 및 전략체계(발전방향) 구축 - 5대 중점과제 설정으로 구체적인 사업계획 수립 ▶ 핵심가치 실행력을 제고하는 다양한 이해관계자 참여·소통 채널 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 몰입을 증진시키는 상향식 의견수렴 시스템 운영 - 열린 행정 구현을 위한 경영 단계별 시민참여 - 경영체계 고도화를 위한 전문가 시스템 운영 - 과천시·시의회와의 긴밀한 소통체계 운영 ▶ 코로나19 발생 등 변화된 경영환경에 대한 실현 가능한 경영목표 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 재무성과에 대한 이행 부담은 낮추고, 사회적 가치 강화로 경영전략 집중과 선택 ▶ 장기적이고 체계적인 성과관리로 중장기 경영전략 고도화 <ul style="list-style-type: none"> - 전문기관과 자체수립 교차 추진으로 경영전략에 대한 객관성과 현실성 상호보완 - 기관, 사장임원, 부서, 개인 등 성과평가 대상에 맞는 성과평가시스템 운영을 통해 지속적인 경영목표 이행력 견인

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	중장기 경영계획 및 실행체계는 적절한가?
1	미션·비전 및 전략·경영계획의 적정성과 추진체계의 실현가능성
①	중장기 미션·비전 설정 및 전략체계 적정성 확보

□ 경영환경 분석 및 신임 사장 경영철학을 반영한 전략 방향 도출

외부 환경	정치 환경	▶ 지방공기업의 사회적 역할 강조 ▶ 안전, 참여와 협력, 일자리 창출	▶ 성장 동력 저하, 성장 불확실성 증대 ▶ 양극화 심화 → 갈등해소 비용 증가	경제 환경
	사회 환경	▶ 협업 확대, 사회적 책임 이행 요구 ▶ 다양한 여가프로그램 요구 증대	▶ 과천시 미래를 위한 도시개발 본격화 ▶ 문화재단 설립 등 공공행정 세분화	지역 환경

내부 역량	구분	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	조직	▶ 미션·비전 재정립에 전 직원 참여 ▶ 일에 대한 높은 자부심 및 긍정적 마인드	▶ 독자 경영이 어려운 대행사업 체계 ▶ 복수 기관 상존으로 조직운영 비효율
인력	▶ 고객현장 중심의 인력 운용 ▶ 전문성을 갖춘 우수한 인력 보유	▶ 인사적체에 따른 비대칭형 인력구조 ▶ 직원 고령화 등으로 핵심부서 기피	
고객	▶ 고객만족 실현을 위한 조직체계 구축 ▶ 전통 있는 고객만족경영에 대한 자긍심	▶ 노후시설 개선요구에 대한 대응 한계 ▶ 고객 이해관계 상충으로 갈등심화	
재무	▶ 예산절감에 대한 전사적 인식 확산 ▶ 신규 사업 수탁에 따른 수익 구조개선	▶ 기존 대행사업 수익성의 한계점 도달 ▶ 지속적인 인건비 및 사업경비 증가	
사업	▶ 고유사업 추진이 가능한 도시공사 전환 ▶ 공공성과 수익성이 동반하는 사업구조 ▶ 중장기 사업예산 공지로 예산 필요성 공유	▶ 총액 예산 방식에 따른 사업추진 한계 ▶ 시설 노후에 따른 사업 경쟁력 약화	
기술	▶ 계층별 현장교육에 의한 높은 직무역량 ▶ 업무협조에 의한 신 기술도입·운영 가능	▶ 혁신 기술에 대한 자체 검증 어려움 ▶ 첨단 시설관리기법 도입 곤란(예산부족)	

경영 철학	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">사회적 가치 경영</div> <div>+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">참여소통 경영</div> <div>+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">안전중심 경영</div> <div>+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">성과창출 경영</div> </div>
	<p>공사의 기존 4대 전략을 유지하되 4번째 전략과제였던 “사회적 가치 추진” 을 최우선 가치로 재정립, 동기부여·내부소통을 통한 일하는 조직문화 조성 강조</p>

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 사회적 역할 정립과 중장기 미션·비전 확립

설립목적 (정관 제1조)	지역개발과 공공시설물 등을 효율적으로 관리·운영함으로써 시민의 복리 증진과 지역사회 발전에 기여함을 목적으로 한다
사회적 역할	1. 열린 행정을 통한 시민 만족경영 강화 2. 화합과 협력을 통한 지역공동체의 이익실현과 공공성 강화

대내·외 이해관계자의 소통과 참여를 통한 중장기 新미션·비전 재확립

미션	시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천			
비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사			
핵심가치	사회적 가치 경영	참여소통 경영	안전중심 경영	성과창출 경영
	사람존중 경영			

□ 新미션·비전 실행을 위한 전략과제 수립 → 12개 전략과제

경영방침	전략목표	전략과제
사회적 가치 경영	사랑받는 공공조직 육성	▶ 지역경제 회복력 확보
		▶ 인권·윤리경영 강화
		▶ 정부정책과 연계한 사회적 가치 체계 강화
참여소통 경영	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	▶ 고품격 서비스 제공
		▶ 고객중심 정보공개
		▶ 참여와 협력의 확대
안전중심 경영	안전한 시설 운영	▶ 통합적인 안전관리 강화
		▶ 선제적 재난안전 예방활동 전개
		▶ 디지털·친환경 경영체제로 전환
성과창출 경영	적극적 가치창조로 재무건전성 증진	▶ 시설·사업의 효율적 운영
		▶ 개발사업의 안정적 추진
		▶ 시민체감 일하는 방식 혁신

□ 국정과제와 연계된 경영전략체계 구축

국정과제	공사 핵심가치	전략과제
국민이 주인인 정부	참여·소통 (시민이 믿고 찾는 행복한 곳)	▶ 조직역량 개선→고품격 서비스 제공 ▶ 고객중심 정보공개 ▶ 참여와 협력의 확대
더불어 잘사는 경제	사회적 가치 (사랑받는 공공조직 육성)	▶ 지역경제 회복력 확보 ▶ 인권·윤리경영 강화 ▶ 사회적 가치 체계 강화
내 삶을 책임지는 국가	안전중심 (안전한 시설운영)	▶ 통합적인 안전관리 강화 ▶ 선제적 재난안전 예방활동 전개 ▶ 디지털·친환경 경영체제로 전환

9개 전략과제와 연계한 부서별 실천과제 설정 → 35개 실천과제

□ 시정과제와 연계된 경영전략체계 구축

시정비전	시민이 만드는 행복도시 과천			
시정목표	자연과 사람이 어우러진 과천	참여와 소통으로 하나 되는 과천	어린이와 어르신 편안한 과천	새로운 성장 동력으로 활기찬 과천

공사비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사			
------	-----------------------------------	--	--	--

핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
------	--------	------	------	------

전략목표	사랑받는 공공조직 육성	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	안전한 시설운영	적극적 가치 창조로 재무건전성 증진
------	-----------------	--------------------	----------	------------------------

전략과제	▶ 지역경제 회복력 확보 ▶ 인권·윤리경영 강화 ▶ 사회적 가치(친환경) 체계 강화	▶ 고품격 서비스 제공 ▶ 고객중심 정보공개 ▶ 참여와 협력의 확대	▶ 통합적 안전관리 강화 ▶ 선제적 재난안전 예방활동 전개 ▶ 디지털 친환경 경영체제로 전환	▶ 시설사업의 효율적 운영 ▶ 개발사업의 안정적 추진 ▶ 시민체감 일하는 방식 혁신
------	--	---	---	--

12개 전략과제와 연계한 부서별 실천과제 설정 → 54개 실천과제

□ 비전과 목표 구현을 위한 중장기 경영전략 체계

가치 체계	미션	시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천			
	비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사			
	핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
		사 램 존 중			
조직문화	“행복이 시작되는 곳” ⇒ 과천도시공사 Way				
	변화와 창조	해피스마일	칭찬과 배려	사랑과 나눔	

전략 체계	중기전략	4대 목표 12개 추진전략								
	핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출					
	구성요소	사회적 가치	고객만족 경영	윤리 경영	인권 경영	안전 경영	기록물 관리	인력 운영	재정 운영	
	단기전략	4대 목표 12개 추진전략과 연계한 54개 세부실천과제								
	성과점검	CEO·임원 성과평가	부서 성과평가	직원 성과평가	정기실적 모니터링					

- 공사 설립 목적인 “시민 복리증진과 지역사회 발전” 을 고려한 新미션 설정
→ 『시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천』
- 『시민의 삶을 풍요롭게, 시민행복을 만들어가는 과천도시공사』 의 新비전 설정을 통해 “시민”, “행복”, “소통참여” 라는 공사 핵심가치와 지속가능 경영을 위한 미래상 제시
- 新미션·비전을 실현하기 위한 5대 경영방침 수립 → 경영여건 분석을 위한 12개 추진 전략 도출
→ 경영상 문제해결과 목표 달성을 위한 사업별 54개 세부실천과제 수립 → 예산·인적·자원 분배를 통한 전사적 전략 추진·실행

② 이해관계자의 참여와 소통을 통한 핵심가치 실행력 제고

□ 임·직원과 시민이 함께 만들어 가는 경영전략

미션·비전· 경영전략 수립 필요성 제기	[시민이 만드는 행복도시 과천] - 도시공사 설립 정부의 혁신가이드라인 배포 CEO의 경영방침 전파	과천시 신규 시정방침 정부의 혁신 의지 및 CEO의 경영이념 반영필요
수립 추진방향	과천시의 발전과 주민의 복리증진에 기여 고객만족, 안전중심, 시민소통, 혁신, 인권경영	공사 설립목적 반영 CEO 경영이념 반영
환경분석	내·외부 환경 분석 실시 각 부서 의견 수렴을 통한 전사적 환경 분석 실시	각 사업장 특성을 반영한 내외부 환경 분석 실시
SWOT 분석	내·외부 환경 분석과 경영여건을 바탕으로 분석 실시	워크숍, 열린혁신추진단을 통한 전사적 SWOT분석
전직원 참여 전략도출	전 직원 워크숍 전략도출 및 제출 열린혁신 워크숍을 통한 경영전략 재검토	전략방향 정립, 비전, 경영방침, 전략과제 설정
주민참여	시민참여위원회, 선호도 조사 전문가 자문, 이사회 등	공사 전략 의견수렴
新미션·비전 수립	新미션 『시민과 함께 만들어가는 행복도시 과천』 新비전 『시민의 삶을 풍요롭게, 시민행복을 만들어가는 과천도시공사』	新미션·비전 대내외 전파
2021년도 경영계획 수립	新미션·비전 실현을 위한 4대 경영목표, 12개 전략, 54개 실천과제	전 부서(혁신감사팀 총괄) 팀별 수립

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 민주적인 의견수렴을 통한 新미션·비전 설정

기간	진행구분	참가	내용
8월~9월	환경 분석 및 의견수렴	내부수렴	환경 분석, 경영가치에 대한 토론진행
10월	新미션·비전 공모	내부공모	공모결과: 미션·비전 각 42건 접수
	1차·2차 심의	내부 TF 및 내부평가위원	미션·비전 후보군 각 5건 선정
	직원 선호도 조사	내부수렴	직원 130명 참여, 후보군 각 3건 선정
	이사회 의견수렴	이사회	新미션·비전 정립 필요성과 진행사항 보고
11월	시민선호도 조사	시민참여위원회	위원 24명 참여, 후보군 각 2건 선정
	전문가 자문	외부수렴	외부전문가에 의한 자문 진행
	시민의견 수렴	시민참여위원회	시민참여위원회를 통한 의견수렴
	미션·비전 최종 선정	이사회	미션·비전 최종 선정
12월	新미션·비전 선포	대내·외	공식 유튜브를 활용한 선포식 진행

□ 조직몰입을 증진시키는 상향식 의견수렴 체계

경영평가 TF운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶국정·시정과제와 연계된 경영성과에 대한 주기적인 성과점검 및 개선방안 도출 ▶경영평가 지표별 담당자 20명으로 구성 ▶9회 운영 / 코로나19 적극 대응 및 이행력 담보 방안 의견수렴
열린혁신 추진단	<ul style="list-style-type: none"> ▶공사가 나아가야할 혁신, 적극행정과 사회적 가치 추진 방향 설정 ▶각 부서의 중간관리자부터 실무자, 사업부서와 지원부서 직원 20명으로 구성 ▶총 10회 운영 / 취약계층의 고용유지 등 자율혁신과제 2건, 사회적 가치 실현과제 2건 추진
전사적 경영전략 과제수립	<ul style="list-style-type: none"> ▶전 직원 대상 新미션·비전 공모(2020. 10. 8.~10. 20.) ▶내부평가위원회를 통한 新미션·비전 후보군 선정(2020. 10. 26.) ▶新미션·비전 후보군에 대한 직원 선호도 조사(2020. 10. 28.~10. 30.) ▶부서별 워크숍을 통한 SWOT분석 및 경영전략 도출(2020. 11. 12.~11. 30.) <ul style="list-style-type: none"> - 경영전략 6건, 중장기 신규사업 23건 ▶新미션·비전 선포(2020. 12. 31.) <ul style="list-style-type: none"> - 공사 공식 유튜브를 통한 실시간 방송 진행

□ 경영 단계별 시민참여에 의한 열린 행정 구현 → 14개 제도 4개 기구 운영

구분	사업계획 단계	사업시행 단계	사후관리 단계
시민 참여 분야	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산제도(1회) ▶ 중장기 신규사업(7건) ▶ 유아체능단 프로그램 선호도 조사 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 ▶ 체육관 조명시설 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업별 간담회(23회) <ul style="list-style-type: none"> - 도시개발 5, 시설 2, 문화 3, 체육 9, 공원 4 ▶ 공공주택 지구 보상(2회) ▶ 유아체능단 입단설명회 ▶ 체육관 조명시설 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 성과보고 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 결과보고 ▶ 고객센터현장 평가 ▶ 체육공원 방역 주민평가 ▶ 체육관 조명시설 개선
시민 참여 기구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 유아체능단 학부모(32명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설별 이용시민 ▶ 보상협의회(10명) ▶ 유아체능단 학부모 (128명) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체

□ 전문가 참여에 의한 경영체계 고도화

내부평가 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공기업 경영에 전문지식을 보유하고 있는 전문가 3명을 포함 한 내부평가위원회 구성 ▶ 2019. BSC평가, 도시공사 新미션비전 수립에 대한 전문가 의견 수렴 ▶ 총 2회 운영 / 전문가 의견 수렴 및 반영을 통하여 공사 경영체계 고도화 추진
인권경영 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노무사, 행정가 등 3명의 외부위원이 포함된 인권경영위원회 구성 ▶ 인권영향평가, 인권피해 구제 매뉴얼 개정 등 공사 인권증진을 위한 제도개선 의결 ▶ 총 2회 운영 / 객관적인 평가와 전문적인 해결방안 도출로 인권경영체계 구축 고도화
기술 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건설공사 설계 타당성과 시공기술 적정성 확보를 위한 전문가 자문위원회 구성 ▶ 17개 분야에 대한 총 245명 기술자문위원 Pool구성(여성위원 10% 선발)
전문가 자문단	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시구 전문가자문단 총 4회 운영으로 별도 평가위원 구성에 소요되는 행정절차 간소화

□ 과천시시의회와의 긴밀한 소통체계 구축운영을 통한 경영전략 실행력 제고

소통 채널	▶ 시장, 부시장 현안사항 보고	수시	▶ 시의원 현안사항 보고	수시
	▶ 시장, 부시장 현장 방문	수시	▶ 시의원 현장 방문	수시
	▶ 위탁부서 관계자 회의	수시	▶ 시의원 간담회(매주 수요일)	수시
	▶ 이사회 및 인사위원회	수시	▶ 시의원 요구자료 제출	수시
	▶ 주간 아이디어 회의	격주	▶ 추가경정예산 심의의결	수시
	▶ 월중업무보고	매월	▶ 주요 사업 추진계획 보고	매년
	▶ 주요 업무 계획 시장·부시장 보고	매년	▶ 본예산결산 심의의결	매년
	▶ 과천시 종합감사	격년	▶ 행정사무감사	매년

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 변화된 경영환경에 대한 실현 가능 경영목표 재설정으로 조직 동력 유지

당초 경영목표	핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
		사 램 존 중			
	경영목표	시민신뢰도 82.4점	고객만족도 87.8점	안전사고 5%감소	경영수지율 57.56%

환경 변화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 발생에 따른 정상적인 시설운영 불가능(2020. 2월~12월) ▶ 상시위기관리시스템 전사 재난위기 경보 발령(2020. 3. 25.) ▶ 코로나19 위기 대응실적 중간점검 및 향후계획 보고(2020. 6. 15.) ▶ 지역경제 회복 등 사회적 가치 추진에 대한 공공기관의 역할 요구 강화(2020. 7월)
----------	---

실태 조사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19에 따른 경영성과 영향도 실태조사(2020. 9월) <ul style="list-style-type: none"> - 정성지표: 주민참여소통, 임직원 교육, 지역상생발전 등에 대한 진행 어려움 - 정량지표: 사업수입, 1인당 시설관리 실적, 노동생산성에서 극단치 실적(음수) 예상 - 사업 미운영에 따라 대행사업비절감률은 단기적인 영향은 없으나 차기년도 비교 기준이 된다는 점에서 장기적으로는 위협요인으로 작용할 것이 예상됨
----------	--

의견 수렴	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영평가TF 및 열린혁신추진단회의: 실무자로 구성된 회의를 통한 각 부서 현황 파악(9회) ▶ 노사협의회 등: 경영진과 노동조합 대표가 만나 공사 경영현황에 대한 상황 공유(4회) ▶ 경영전략회의: 사장, 본부장, 부장, 팀장 등 공사 관리자회의를 통한 경영방향 설정(격주) ▶ 내부평가위원회: 변화된 경영조건을 반영한 성과관리기준 변경(2020. 10월)
----------	--

변경된 경영목표	핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
		사 램 존 중			
	경영목표	시민신뢰도 82.4점	고객만족도 87.8점	안전사고 5%감소	경영수지율 20%

- 4대 핵심가치에 대한 기존 경영목표는 최대한 유지하되 사업 미운영으로 인해 감소되는 사업수입과 이용인원에 대한 목표는 하향조정
- 진행이 어려운 기존 사회공헌활동은 전면 재검토하여 도움을 필요로 하는 새로운 분야를 발굴하고 더욱 세밀한 맞춤형 사회적 가치 창출을 위해 노력

③ 중장기 경영전략 고도화로 지속가능 경영체계 구현

□ 사회적 책임을 담은 중장기 경영계획 및 이행체계

중장기 경영계획	미션	시민과 함께 만들어가는 행복도시 과천									
	비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어 가는 과천도시공사									
	경영방침	사회적 가치 경영				참여소통 경영		안전중심 경영		성과창출 경영	
		사람존중 경영									
구성요소	사회적 가치	고객만족 경영	윤리 경영	인권 경영	안전 경영	기록물 관리	인력 운영	재정 운영			

열린혁신 추진 계획	비전	시민과 상생하는 가장 친밀한 공기업			
	목표	열린혁신 추진으로 사회적 가치 실현			
	추진전략	사회적 가치 실현기관 운영	지역경제 회복력 확보	참여와 협력 확대	주민 체감 일하는 방식 혁신
	전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶인관윤리경영 강화 ▶혁신지향 공공조달 ▶사회적 가치 운영원리 제고 	<ul style="list-style-type: none"> ▶일자리 창출 ▶지역상생 경제 ▶지역 혁신성장 지원 ▶코로나19 대응 	<ul style="list-style-type: none"> ▶주민 경영참여 ▶참여형 의사결정 ▶정보사용 편의성 ▶자원 개방·공유 	<ul style="list-style-type: none"> ▶적극행정 정착 ▶스마트 업무환경 ▶내부경영 혁신 ▶공공서비스 혁신

사회적 가치 실현 계획	목표	같이 가는 사회 가치 있는 삶 실현			
	추진전략	사람중심 포용사회	안전하고 지속가능한 환경	역량 있는 시민·공동체	상생경제
	실천과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶윤리책임 준수 ▶인권경영 강화 ▶일자리 질 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶현장중심 시설경영 ▶안전한 환경유지 ▶친환경 경영체계 	<ul style="list-style-type: none"> ▶시민참여경영 ▶지역사회 활성화 ▶노사상생 	<ul style="list-style-type: none"> ▶일자리 창출 ▶사회적 약자 배려 ▶지역사회 공헌활동

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 사회적 가치 실현 계획 추진 **신규**

○ 사회적 가치 추진에 대한 중장기 발전 로드맵

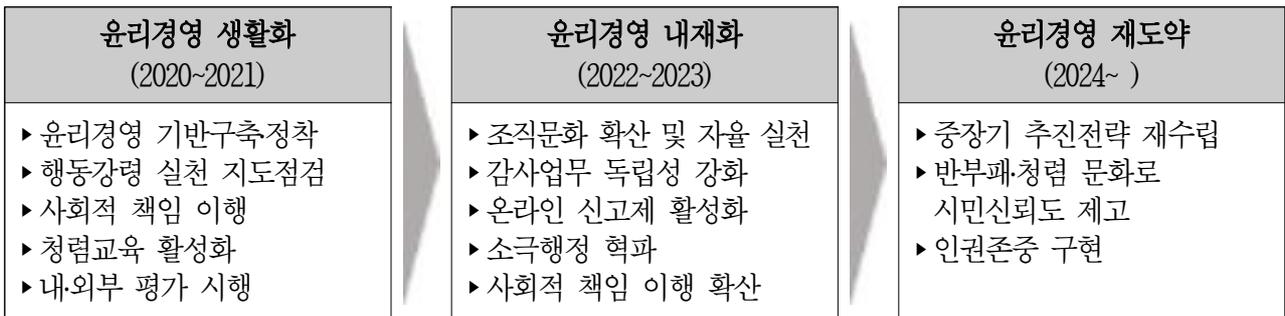


○ 전담조직 구성

구분	소속	직위	담당업무
단 장	임원	사 장	사회적 가치 총책임
책임관	임원	본부장	사회적 가치 책임관
총괄담당관	경영혁신부	부 장	사회적 가치 총괄부서장
총괄담당	경영혁신부	혁신감사팀장	사회적 가치 총괄팀장
총괄담당자	경영혁신부	계 장	사회적 가치 총괄담당자

④ 사회적 가치 실현을 위한 분야별 추진성과

□ 지속가능경영을 위한 “윤리경영시스템” 운영 **강화**



2020년도
주요성과

- ▶ 행동강령 위반사례: 없음
- ▶ 적극행정 면책 및 직원경고 등 처분에 관한 세칙 제정(2020. 2. 5.)
- ▶ 임직원 행동강령, 직장내 괴롭힘 처리 지침 개정(2020. 2. 5.)
- ▶ 갑질근절 종합대책 시행(2020. 2. 21.)
- ▶ 협력업체 대상 공사 청렴도 조사: 매우 안전(99.8점)
- ▶ 내부청렴지수 측정(2회): 매우 안전(93.1점)
- ▶ 청렴신고센터 확대 개설: 신고자 보호제도 안내
- ▶ 청렴 실천주간 운영
- ▶ 기록물 정비를 통한 2012년~2020년 정보목록 공개 → 정보공개평가 “우수” 등급 달성

□ 인간의 자유와 권리보장을 위한 “인권경영” 강화 **강화**

2020년도 주요성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권 및 공정사회 구현 관련 분쟁 발생: 없음 ▶ 인권침해 온라인 신고센터 개설(2020. 2. 7.) ▶ 홈페이지를 통해 인권경영, 인권영향평가, 인권구제절차 등 관련 활동 공개 강화 ▶ 협력업체 인권보호계획 수립 및 시행 ▶ 도시공사 청렴지킴이 교육 시행 ▶ 반부패·청렴 캠페인 “WE대한 약속 챌린지” 참여 ▶ 인권영향평가 시행(99.8점 / 1등급 달성) ▶ 인권경영위원회 운영(2회) ▶ 도시공사 공식 유튜브를 활용한 “인권경영 현장 선포” (2020. 12. 10.) ▶ 인권피해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선(2020. 12. 23.)
----------------	--

□ “같이 가는 가치 있는 삶” 실현을 위한 일자리 창출유지 **강화**

신규채용 및 고용유지	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신규 채용 30명(정규직 15명, 기간제 15명) ▶ 2020. 6월 고용만료 되는 체육강사 118명 재고용 ▶ 업무조정을 통한 공영주차장 35명 재고용 ▶ 취업취약계층 21명 채용 및 고용연장 ▶ 주차장 직원 14명 고용연장(시간선택 8명, 집약형 6명) ▶ 상근직 정년퇴직 후 재고용 10명 ▶ 기간제 및 대체인력 등 2명 계약연장 	총 230명 고용효과
협업을 통한 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중증장애인단체와 방역활동 협업체결: 7명 ▶ 공공데이터 청년 인턴십 운영: 3명 ▶ 市 사회복지과와 장애인 일자리 지원: 1명 	총 11명 고용효과

□ 지역사회 공헌 활동 등 멈춤 없는 “사회적 가치” 실현 노력

일자리 질 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 여성가족부 가족친화 인증기관(2019. 12. 1.~2021. 11. 30.) ▶ 일가정 양립을 위한 유연근무제 확대, 장기재직휴가, 자녀가족 돌봄 휴가 시행 ▶ 비정규직 처우개선: 가족수당, 선택적 복지, 시간강사 급식비 지급
현장 중심 시설개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중장기 시설물 유지관리 종합 계획 수립 → 시설개선 총 92건 ▶ 역량 있는 공사 인력을 통한 자체보수 106건 → 예산절감 금127,152천원
안전한 근로환경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 안전사고 발생 Zero를 위한 “성과관리시스템 평가지표” 개선 ▶ 안전하고 스마트한 업무환경 구축을 위한 “비대면 화상회의” 운영 ▶ 안전한 사업장 구현을 위한 “위험성 평가” 시행 ▶ 재난안전 통합 매뉴얼 재정비 ▶ 경영위기 사전 대응을 위한 “상시위기관리시스템” 운영
공동체 회복	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 대응 지속관리를 통한 5개 분야 12개 항목 120개 과제 실천 ▶ 대한적십자사 등 13개 단체와 업무협약 및 간담회를 통한 상생방안 마련·추진
노사상생	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사정 참여와 소통을 통한 “조직진단” 실시 ▶ 무분규 임금협약 체결 ▶ 소수 노동조합 경영참여를 위한 “소수노조 간담회” 4회 운영 ▶ 노사합동 사회공헌 활동 확대: 기부 금18,240천원, 지역화폐 구입 금15,190천원
사회적 약자 배려	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 어린이 수상안전 동영상, 실버건강운동교실 영상 제작 및 배포 ▶ 코로나19로 피해 입은 소상공인 지원을 위한 임대료 감면: 금111,076천원
지역사회 공헌활동	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재능기부를 통한 지역 맞춤형 봉사활동 전개: 1부서 1봉사단 운영(8개 봉사단) ▶ 코로나 블루 극복을 위한 “온 가족 자동차 극장” 등 특별 프로그램 적극 발굴

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 참여와 소통을 통한 “고객만족경영” 실현

- 소통 강화·다양화를 위한 “시민참여위원회 확대” 운영
 - 일반시민, 이용고객, 경영·법률 전문가 등 총 34명으로 위원회 확대(전년대비 7명↑)
 - 과천시민의 고령화 특성을 반영하여 65세 이상 어르신을 신규위원 위촉
- 시민참여에 의한 “시민제안 중장기 신규사업” 발굴
 - 공사 중장기 추진과제에 대한 시민의견을 분야 제한 없이 수렴
 - 국민체력100인증센터 운영 등 의견 7건 접수 → 부서검토 → 중·장기 경영계획 반영 예정
- 4차 산업 연계를 통한 “멈춤 없는 공공서비스” 제공 **신규**
 - 유튜브, 페이스북 등 다양한 비대면 채널을 활용한 새로운 형태의 공공서비스 제공
 - 발레 “호두까기인형” 등 4개 공연 유튜브 중계
 - 체육 8개 종목 27편 영상제작·제공, “크리스마스 아이스쇼” 등 계절 이벤트 시행
- 3기 신도시 추진관련 주민 소통을 위한 “시민자문단” 등 운영 **신규**
 - 대규모 개발사업의 원활한 추진을 위한 소통채널 “시민자문단” 구성 3회 운영
 - 토지 소유자 보상간담회 5회 운영
- 공공데이터 청년인턴십 참여를 통한 정보 사용자 편의성 확대 **신규**
 - 공공데이터 정비를 통한 한국판 뉴딜정책 “데이터 댐” 구축에 기여
 - 공공데이터 청년인턴 3명과 협업을 통해 107건 오류개선, 2개 신규 개방과제 발굴
- 서비스 접점직원 CS교육을 통한 고객만족도 개선
 - 코로나19로 인해 시설운영 중단, 부분 개장, 프로그램 축소 상황을 교육 기회로 활용
- 노·사·정 참여와 소통을 통한 “조직진단” 실시 **신규**
 - 노동조합, 도시공사, 과천시 3자간 협의와 참여를 통한 과천도시공사 조진진단 실시
 - 과천시가 발주하는 과업이행요청서 작성에서부터 최종 결과보고까지 노동조합 참여
- 소수노동조합 경영참여를 위한 “소수노조 간담회” 운영 **신규**
 - 소수 노동조합 고충처리를 위한 간담회 4회 운영

“2020년 행정안전부 고객만족도조사”

88.3점(전년대비 0.4점↑)

□ 미세먼지 저감 조치 등 온실가스 절감 추진성과

- 상하반기 에너지절약 추진위원회 개최
- 에너지·온실가스·녹색경영 등 통합 친환경 경영계획 수립·운영
- 공공기관 에너지 이용 합리화 추진에 관한 규정 이행

추진항목	이행성과
▶ 에너지이용 합리화 이행실적 평가(70점 만점기준)	44.5점
▶ 고효율 에너지 기자재 사용 및 에너지 효율 1등 제품 사용	시행
▶ 옥외 경관조명 미설치 및 옥외 광고물 23시 이후 소등	시행
▶ 에너지 지킴이(팀장 18명) 연중 운영 → 냉난방 실내온도 및 전기 절전 관리	시행
▶ 에너지절약 추진위원회 운영 개최(2020. 11. 16.) → 차량 5부제 시행 등 결정	운영
▶ 대기전력 저감 우수제품 사용	시행
▶ 전력 절감 소프트웨어(그린터치) 설치 → PC 160대에 프로그램 설치 / 894Kwh 절감	시행
▶ 적정 실내온도 준수(여름 26 °C / 겨울 20 °C)	시행
▶ 개인난방기 사용금지	시행
▶ 경차 및 환경 친화적 자동차 전용 주차면수 10% 확보(비 적용기관)	3.3%
▶ 경차 및 친환경 차량 구매 → 경차(모닝) 1대 구매 / 전기차(코나) 1대 임대	시행
▶ 승용차 요일제 시행 → 코로나19로 잠정 유예	시행

절감목표	기준 배출량	2020.배출량	감축량	감축률	비고
2007년 대비 30% 감축	6,202tCO ₂	2972tCO ₂	3230tCO ₂	52%	22%초과달성

□ 전사적 적극 조치를 통한 코로나19 위기상황 대응 **신규**

- 지역사회 책임성 제고 등 5개 분야 12개 세부항목 120개 실천과제 수행

초기대응	대응조직 구성·운영	중간보고	중점과제 선정	성과점검 및 이행 강화
1월 ▶ 질병발생 ▶ 대응계획 수립	2월-5월 ▶ 대응 TF 구성 ▶ 지휘본부 구성 ▶ 위기정보발령	6월 ▶ 대응실적 및 향후 계획 보고	7월 ▶ 혁신과제 선정 ▶ 열린혁신추진단 주기적 상황 점검	8월~12월 ▶ BSC지표반영 ▶ 성과점검

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

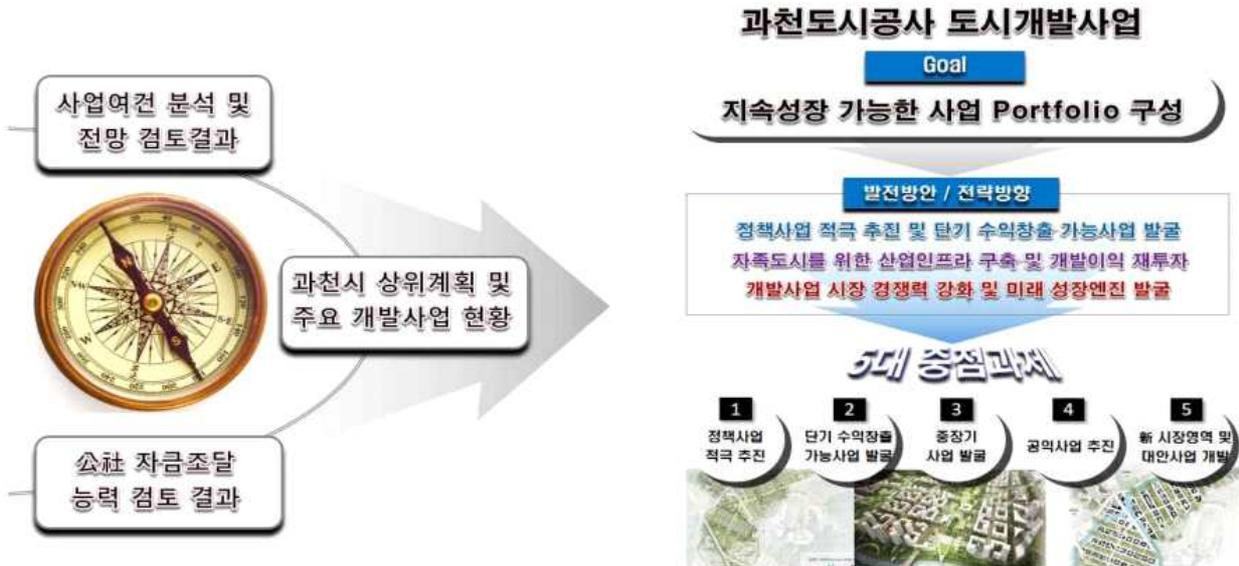
○ 주요성과

주요성과	추진성과
신속하고 체계적인 대응조직 구성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 위기 대응을 위한 “코로나19 대응 지휘본부” 구성 - 공사 사장을 본부장으로 한 체계적인 대응본부 구성 ▶ 코로나19 대응을 위한 실질적인 운영기준 수립 - 업무중단 시기 및 범위, 확진자 발생 대응방안, 사무실 폐쇄 및 핵심업무 유지방안, 대외 홍보 및 유관기관 협력방안 등
서비스 중단 없는 효율적인 근무체계 개편	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 중단에 따른 근무체계 개편 - 전 직원 대상 휴업 시행: 총 19차 누적인원 1,244명 동참 - 단시간 근로자(시간강사) 46명 방역업무 전환을 통한 근무 재편 - 비대면 업무추진을 위한 근무체계 개편 ▶ 확진자 발생 가상 모의훈련 실시를 통한 상황 대응력 제고
혁신적 공간개선을 통한 지역상생Zone 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 약자에 대한 근본적인 해결을 위한 “상생 플랫폼” 구축 - 음식점으로 이용되던 시민회관 2층 임대사업장 공간개선(7월~9월) - 일자리 창출, 소상공인 지원 등을 위한 관계조직 배치(11월) ▶ 과천시 총괄 지원기구 사무 공간 제공 ▶ 관문체육공원 등 3개 체육공원에 코로나19 확진자 임시 격리시설 준비
지역경제 회복을 위한 노사합동 사회공헌활동	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예산한계를 뛰어 넘는 노사합동 지역사회 공헌활동 추진 - 과천지역화폐 금15,190천원(전년대비 300%↑) · 예산 금5,190천원 + 노동조합 금10,000천원 - 소외계층 지원을 위한 기부금 18,240천원(전년대비 32.2%↑) · 예산 금1,250천원 + 직원기부금 8,000천원 + 노동조합 금7,000천원
고용안정화 프로젝트 “가치 있는 같이”	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고용기간 만료, 사업장 폐쇄 등 고용 중단 위기에 있는 계약직 단시간 근로자에 대한 상생 프로젝트 - 부서 실무담당자로 구성된 “열린혁신추진단회의” 를 통해 자율혁신과제 선정 → 상향식 의사결정에 의한 정책수립 - 체육강사 총 118명 재고용 → 공사 내 확산으로 총 230명 고용효과 창출
4차 산업 기반 비대면 신사업 개발·운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19에 대응하는 신사업 발굴·운영 - 경연전략회의 등 간부회의를 화상회의로 전환 - “아동극 강아지똥” 등 비대면 온라인 공연 진행 - 홈트레이닝 챌린지 영상 등 8개 종목 27편의 집콕영상 제작·제공 - 도시공사 공식 유튜브 채널 “G to G Live” 개설(9월)
협업을 통한 “온 가족 자동차 극장” 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 지친 시민응원을 위한 안전한 즐길 거리 제공 - 총 8일 동안 영화 8편 상영, 총 2,181명 관람(사전예약율 100%) - 공사, 과천시, 서울대공원, 관내 여성기업 협업을 통해 추진 - 본 사업(4월~5월)이 서울대공원과 민간사업자가 운영하는 상설 자동차 극장 운영(7월)으로 확산
멈춤 없는 사회공헌활동 지속	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 유튜브를 통한 비대면 사회공헌활동 개발·운영 - 어린이 수상안전 동영상 제작·배포(조회수 2,910회) - 노인장애인을 위한 수영장 이용절차 및 안내영상 제작·배포(조회수 486회) - 실버건강 운동교실 라이브 방송 및 영상 배포 ▶ 코로나19 상황에 필요한 사회공헌활동 - 혈액수급 위기 극복을 위한 헌혈봉사 총 2회 32명 참여 - 온라인 희망 나눔 자선 걷기 캠페인 총 53명 참여

⑤ 신규 사업에 대한 중장기 경영전략 수립으로 전략체계 고도화

□ 도시개발 단기-중장기 신규 사업 추진 전략 수립 **신규**

도시개발사업 목표(Goal) 설정 및 전략체계(발전방향) 구축



지속가능 경영을 위한 5대 중점과제 설정

5대 중점과제	대상사업	착공 가능시점
① 정책사업 적극 추진	▶ 과천과천 공공주택지구 사업추진 (지분참여)	2021년 중
	▶ 위수탁사업 적극 발굴 및 시행	2021년 중
② 단기 수익창출 가능사업 발굴	▶ ○○지구 화훼유통복합센터 건립사업	2022년 중
	▶ 과천과천 공공주택지구 내 건축사업 시행 - 공동주택, 주상복합, 막계동 특별계획구역	2022년 중
③ 중장기 사업 발굴	▶ 시가화예정용지 등 적극 발굴 및 사업시행 - 북부생활권 / 중심생활권 / 남부생활권	2023년 이후
	▶ 기타 개발 가능지 검토	
④ 공익사업 추진	▶ 소외계층 지원 사업 “(가칭) GCUC Welfare House”	2023년 이후
	▶ 도시재생센터 운영	
⑤ 新 시장영역 및 대안사업 등 개발	▶ 신규수요 맞춤형 사업 - 수요 맞춤형 주거모델 (Serviced Residence 등) - 실버, Health Care & Beauty 연계 사업	지속검토
	▶ 대안사업 개발 (관내 건설기반사업 한계 → 관외 및 해외사업 진출 모색) - 도시공사가 없는 경기도 내 지자체 및 인접지역 도시공사 등과 공동 사업추진에 대한 업무협약 추진 - 해외 부동산 운용 사업 추진	

⑥ 체계적인 목표·성과관리에 의한 중장기 경영전략 고도화

□ 지속적인 모니터링과 피드백을 통한 체계적인 중장기 경영전략 개선

중장기전략 전문 컨설팅 (2017. 11월)	중장기 경영계획 수립 (2019. 4월)	공사설립 조직진단 용역 (2019. 10월)	중장기 경영계획 수립 (2020. 3월)	신경영전략 수립 (2020.12월)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업 평가원 컨설팅 ▶ 주요내용 - 발전전략 롤링 - 세부실행과제 (4대 가치 중심) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체 수립 ▶ 주요내용 - 미션·비전 설정 - 경영전략 수립 (10개 전략과제) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수원시정연구원 ▶ 주요내용 - 공사설립타당성 - 조직진단 - 주요경영전략 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체수립 ▶ 주요내용 - 미션·비전 설정 - 경영전략 수정 (49개 실천과제) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 참여와 소통을 통한 자체수립 ▶ 주요내용 - 新미션·비전 - 新경영전략 (12개 전략과제)

□ 전략적인 성과관리를 통한 경영목표 이행력 견인

구분	관리체계	적극 운영 및 개선사항	운영효과
성 과 모니터링	경영전략회의	▶ 매주 시행 → 격주 시행	관례적인 보고·회의문화 개선
	지시사항관리	▶ 사장지시사항 분기관리	총 51건 중 완료 43건, 추진중 7건, 장기검토 1건 등 지속관리
	VOC분석	▶ 다양한 채널을 통해 접수 되는 고객민원 적극 처리	총 142건 중 127건 완료 * 완료율 89.5% / 전년대비 3.9%↑
성과평가	경영성과 이행평가	▶ 행안부 경영평가 지표 적용	평가지표 일원화에 따른 업무효율성 제고 및 독립성 강화
	주요업무 피드백	▶ 6개 부서 주요 업무목표 달성도에 대한 임원 평가	현실적인 목표설정으로 조직 성장 동력 지속관리
	BSC평가	▶ 사회적 가치 지표 확대(2개↑) ▶ 코로나19 대응 가점지표 운영	사회적 가치 실현 강화 코로나19 대응 과제 120건 이행

□ 주기적인 목표달성 점검을 위한 상시 모니터링체계 운영

경영목표	회의명	주기	추진실적
사회적 가치	열린혁신추진단	매월	혁신과제 창출 및 이행실적 점검·개선
	인권경영위원회	반기	인권영향평가, 피해자 구제절차 개선
	에너지절약위원회	반기	에너지 사용량 분석 및 개선 방안 보고
참여·소통	시민참여위원회	수시	중장기 추진관제에 대한 의견 수렴·반영
	노사협의회·간담회	분기	직원 사기진작과 목표달성을 위한 협력체계 구축
안전중심	산업안전보건위원회	분기	안전관련 주요사항 심의
성과창출	경영평가준비TF	매월	경영평가 지표별 추진성과 분석
	월중연간 업무보고	매월·년	부서별 주요업무 및 신규·추진사업 보고
	수입·원가분석보고	매월·년	월별 재무현황 및 1년 단위 원가분석 보고

□ 분야별 성과관리 체계

평가대상	주기	관리 체계
기관 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 행정안전부 주관 지방공기업 경영평가 수행(2020. 경영평가 “나” 등급) <ul style="list-style-type: none"> - 지속가능, 경영성과, 사회적 가치 등 3개 분야 17개 세부지표 ▶ 각 부서 지표관리 실무자로 구성된 경영평가준비TF를 구성하여 매월 지표별 운영실적 및 보완방안 도출 ▶ 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 평가급 등급부여 및 지급
CEO·임원 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 사장·본부장 경영성과계약에 따른 7개 분야에 대한 경영목표 이행실적 평가(2020. 사장 경영목표 이행실적 평가 “S” 등급) ▶ 과천시 → 사장 평가 / 사장 → 본부장 평가 ▶ 경영전략회의 및 지시사항 등을 통하여 주기적인 성과관리 ▶ 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 사장 및 본부장에 대한 기본연봉(인상률) 및 성과연봉 결정
부서 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주요업무 피드백을 통한 부서별 목표 달성 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 사장·본부장 → 각 부서 평가 - 2020년도 주요업무 목표대비 실적 분석 및 평가 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · BSC 정성지표 평가에 10점 범위 내 반영 ▶ 경영목표와 연계한 성과관리시스템(BSC)운영 <ul style="list-style-type: none"> - 7개 전략목표와 연계한 27개 KPI지표별 평가 - 부서별 핵심성과지표 <ul style="list-style-type: none"> · 도시개발실 18개, 경영혁신부 21개, 시설관리부 22개 · 문화사업부 21개, 체육사업부 20개, 공원관리부 21개 - 평가방법 <ul style="list-style-type: none"> · 정성지표: 내부평가위원회 외부전문위원 3명이 평가(객관성 ↑) · 정량지표: 각 부서 연간 추진 실적을 산술평가 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · 인사고과 10% 반영 · 평가급 직원 30%, 부서장 40% 반영 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 달라지는 경영목표 / 평가기준에 따른 지표변경 ▶ 사회적 가치에 대한 평가 비중 확대(해당 지표 7개 → 9개) ▶ 외부전문위원 확대(2명 → 3명) </div>
직원 성과평가	반기	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원에 대한 근무성적평가 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 역량평가: 부서장 → 직원 / 다면평가: 부서장 ↔ 직원 ↔ 직원 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · 승진후보자 명부·평가급 지급률 결정에 활용

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ②	지시·지적사항 및 주요정책 등 이행실적(정량, 2점)
----------	-------------------------------

1	전기평가 지적사항 이행실적(-1.0)
---	----------------------

□ 2019년도 지적사항

전기평가 지적사항		이행실적(노력)	이행여부
년도	지적사항		
2019	총 25건	미이행 건수 없음	완료

□ 2020년도 지적사항

전기평가 지적사항			이행실적(노력)	이행여부
년도	지표	지적사항		
2020	경영층의 리더십	기관 경영환경에 대한 체계적인 분석과 기관장의 경영철학이 중장기 경영전략에 롤링의 명확한 근거로서 제시될 필요가 있으며, 특히 향후 자체적으로 수행되는 중장기 경영전략 롤링에 대한 전문성 및 객관성 확보가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시도시공사 新 미션비전경영전략 수립 【경영혁신부-148(2021. 1. 7.)】 ▶ 도시개발 관련 비전 및 발전방안 전파 【도시개발실-401(2020. 9. 17.)】 ▶ 중장기 경영전략 전문성 확보를 위한 전문용역예산 확보(2021년도 예산) 	완료
		윤리경영과 인권경영이 전사차원의 경영전략에 구체적으로 명시되어 있지 않음에 따라 중장기 차원에서 윤리경영 및 인권경영에 대한 로드맵 및 체계적인 실행과제를 수립할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 20-24 로드맵을 담은 윤리경영 추진계획 수립 【경영혁신부-1303(2020. 2. 25.)】 ▶ 4단계로 구성된 2020. 인권경영 추진계획 수립 【경영혁신부-5284(2020. 9. 8.)】 	완료
		지역주민의 적극적인 의견 수렴 및 참여에 근거한 갈등관리가 이루어지고 있으나 통합적 차원에서 다양한 이해관계자 집단으로 갈등관리의 범위를 확대할 필요가 있으며, 특히 사전 예방적 차원에서 체계적인 갈등관리시스템을 구축해야 함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 이해관계자별 협력증진성과 및 전략보고 【경영혁신부-1210(2020. 2. 20.)】 ▶ 갈등분야 포함 상시위기관리시스템 운영 ▶ 주요사업에 대한 사전검토제 시행 【경영혁신부-916(2021. 2. 4.)】 ▶ 공공갈등관리 운영계획 수립 【경영혁신부-914(2021. 2. 4.)】 	완료
2020	전략경영	이 기관의 존재이유에 대한 정당성을 확보하고 시민들과 실질적으로 소통하기 위해 이용자인 고객은 물론 일반시민들의 목소리를 들으려는 노력이 필요하다고 생각되며, 이를 위해 쓴소리위원회를 이용자는 물론 시민들로 이루어진 풀로 재편하여 이를 경영 전반에 실질적으로 참여할 수 있는 방안들을 강구할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회 확대운영계획 수립 【경영혁신부-942(2020. 2. 7.)】 ▶ 시민참여위원회 재구성 【경영혁신부-4780(2020. 8. 18.)】 - 대상확대: 고객 및 공시운영에 관심 있는 시민 - 구성인원: 34명(전년대비 7명↑) ▶ 도시개발 관련 주민의견 수렴을 위한 시민자문단 운영 【도시개발사업지원단-284(2020. 12. 3.)】 	완료
		경영전략에 대한 재검토를 통해 경영계획의 전체적인 논리적 체계성을 강화하기 위한 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 구성원과 이해관계자 의견 수렴을 통한 新미션비전경영전략 수립 【경영혁신부-6713(2020. 11. 10.)】 【경영혁신부-7065(2020. 11. 24.)】 ▶ 환경 분석에 따른 경영방침 및 전략과제 도출 【경영혁신부-6808(2020. 11. 13.)】 	완료

1. 리더십 - 2) 전략경영

전기평가 지적사항			이행실적(노력)	이행여부
년도	지표	지적사항		
2020	혁신성과	주로 경영평가와 관련되어 요구받고 있는 사항들을 중심으로 “혁신과제”로 만들어 추진하기 보다는 지역과 기관만의 고유한 특성을 반영한 창의적인 자율혁신과제 발굴하여 하나의 브랜드로 만들려는 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열린혁신추진단회의를 통한 직원의견수렴 【경영혁신부-4232(2020. 7. 22.)】 ▶ 2020년도 열린혁신계획 수립 【경영혁신부-4303(2020. 7. 24.)】 ▶ 공사 고유의 자율혁신과제 발굴사례로 2020년도 정부혁신 우수사례 제출 【경영혁신부-5594(2020. 9. 23.)】 	완료
		만족도 조사 수준을 넘어선 과제의 성공요인과 미흡요인을 분석해 과제 개선에 반영하려는 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 혁신계획 중간점검을 위한 열린혁신추진단회의 【경영혁신부-5692(2020. 9. 25.)】 ▶ 2021 혁신전략 수립을 위한 워크숍 개최 【경영혁신부-6808(2020. 11. 13.)】 ▶ 사회적 가치 실현계획 수립 【경영혁신부-7147(2020. 11. 27.)】 	완료
2020	조직인사관리	현재 정원인 217명보다 많은 현원을 유지하고 있음. 정원에 맞는 현원 조정 노력이 있어야 할 것임	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직진단 결과에 따라 정원조정 예정 【경영혁신부-7444(2020. 12. 4.)】 - 2020.12월 기준 정원 229명, 현원 236명 → 개편후 정원 253명(한시정원 제외) 	완료
		성과평가 결과, 직원의 직무능력 향상에 어떤 피드백이 주어지는 지에 대하여 구체적 내용이 미흡함. 기관의 경영목표 달성에 기여가 될 수 있는 피드백이 주어지기 위하여, 최소한 저성과자에 있어서는 1:1 면담 등을 통한 컨설팅 및 (필요하다면) 특정 교육수요 파악 등의 노력이 있으면 좋을 것 같음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원 개개인에 대한 경력개발계획 및 결과를 부서별 중간 관리자가 피드백 하도록 경력개발제도(CDP) 개선 【경영혁신부-1396(2021. 2. 25.)】 	완료
2020	재물관리	회계업무의 전문성 강화를 위해 회계팀 인력을 추가하거나 역량강화를 통해 원활한 업무진행을 위해 지속적인 관심을 기울일 필요성이 있음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 회계전문 인력 채용 - 채용 일: 2020. 11. 16. - 채용인원: 1명 【경영혁신부-6653(2020. 11. 9.)】 	완료
		7월에 실시하는 상반기 재물조사는 전체 물품을 기준으로 이뤄지는 반면, 1월에 실시하는 하반기 재물조사는 전기 하반기 취득물품을 중심으로 수행되고 있는 바, 연초에 실시하는 재물조사 공사의 전체 물품을 대상으로 할 필요성이 있음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 물품관리 규정 개정으로 12월말 기준으로 전체 물품을 대상으로 재물조사 실시 완료 【경영혁신부-1387(2021. 2. 25.)】 	완료
2020	일자리 창출 및 일가정 양립	미사용 연차 일부에 대하여 부서별로 수당으로 보전해 주고 있는 것은 연차휴가축진제도의 취지에 맞지 않는 바, 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 휴가제도 종합 운영계획 신규 수립 【경영혁신부-843(2021. 2. 2.)】 - 특별휴가 시행 전 대비 2020년 휴가사용 일수 6일 증가로 휴가제도 활성화 - 2021년 상반기중 연차휴가 보상일수 관련 근로자 의견 수렴 예정 	완료

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

전기평가 지적사항			이행실적(노력)	이행여부
년도	지표	지적사항		
2020	소통 및 참여	CS중장기 전략 및 2019년도 서비스 품질관리 종합계획의 2019년도 외부고객만족도 86.9점 등 점수를 제시하고 있는데, 경영목표로 적합하지 않음. 2018년도 실적에 대한 경영평가에서도 미흡한 점으로 지적되었으나 개선되지 않은 바, 개선을 권함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 전직원 워크숍을 통하여 외부고객 만족도 점수를 경영목표에서 서브비전으로 조정완료 ▶ 2021. 서비스품질관리 종합계획 수립 시 경영목표, 추진과제 등 재설정 【경영혁신부-1294(2021. 2. 23.)】 	완료
		노사상생을 위한 전략체계 수립에 있어 성과지표가 설정되어 있지 않은 바 성과지표의 설정이 필요하며 환류체계가 미흡한 바 노사가 함께하는 환류체계 구축을 권함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2021. 노사관계 선진화 중장기 전략 【경영혁신부-1436(2021. 2. 26.)】 ▶ 노사협의의 조직개편에 따른 정원 회복추진 및 무분규 임금협약 체결 【경영혁신부-7867(2020. 12. 17.)】 ▶ 노사갈등 사전 예방을 위한 소수노조 정기간담회 추진 	완료
		노사상생을 위한 목표에 맞게 노사가 함께 노사관계 역량교육을 받는 등 노사 및 3개 노조간 상생을 위하여 협력하는 노력을 할 것을 권함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임금협약 체결완료 【경영혁신부-7867】 ▶ 조직개편을 위한 노조 의견 청취 및 반영 -노동조합설명회(2회) 【경영혁신부-4951 / -5360】 ▶ 비정규직 차별적 처우개선(선택적복지후생비, 가족수당, 자녀학비보조수당 지급) 	완료
2020	윤리경영	비윤리 행위 발생 시 행위자가 소속된 부서의 직원에게도 불이익을 주는 조치를 도입하였는데, 이는 연좌제적 성격을 지닌 것으로 수정·보완하는 것이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2021. BSC 평가지표 개선 예고 【경영혁신부-688(2021. 1. 28.)】 - “공정사회 구현노력” 으로 지표개선 	완료
2020	인권경영	인권경영에 대한 내부 확산을 위한 활동을 적절하게 수행되었으나, 인권영향평가 홍보기사 배포와 인권경영 관련 활동 홈페이지 게시 외 협력업체와 이용고객을 대상으로 한 적극적 홍보는 다소 미흡한 것으로 평가됨. 따라서 협력업체와 이용고객을 대상으로 다양한 채널을 활용하여 인권경영을 외부로 확산하기 위한 활동을 보다 적극적으로 수행하는 것이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시도시공사 인권경영 현장 공유 및 확산 【경영혁신부-7134(2020. 11. 26.)】 ▶ 인권경영 현장 선포식 개최(온라인) 신규 【경영혁신부-7590(2020. 12. 9.)】 ▶ 협력 업체 인권보호계획 수립 및 시행 신규 【경영혁신부-7358(2020. 12. 2.)】 ▶ 시민참여위원회 개최 【경영혁신부-6877(2020. 11. 18.)】 ▶ 홈페이지를 통한 인권경영, 인권영향평가, 인권구체절차 등 관련활동 공개강화 	완료
		인권영향평가를 위한 추진계획을 수립하여 시행하였으나, 인권영향평가와 관련된 교육이 충실하게 이루어지지 않았음 따라서 보다 체계적이고 합리적인 인권영향평가를 수행하기 위해 사전에 인권영향평가 관련 교육계획을 구체적으로 수립하고 평가관련자에게 교육을 수행하는 것이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 인권영향 실무자회의 추진 【경영혁신부-6251(2020. 10. 26.)】 ▶ 인권교육 프로그램 강화 계획 【경영혁신부-1403(2021. 2. 26.)】 	완료

1. 리더십 - 2) 전략경영

전기평가 지적사항			이행실적(노력)	이행여부
년도	지표	지적사항		
2020	인권경영	2020년 1월 수립한 인권구제 매뉴얼이 다소 미흡한 것으로 평가됨. 따라서 내부 직원 및 외부전문가의 의견을 수렴하여 보다 실질적이고 구체적인 매뉴얼로 발전시키기 위한 활동이 필요할 것으로 판단됨	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권침해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선 의견 수렴 【경영혁신부-7214(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020.인권경영위원회 소집의결 【경영혁신부-7979(2020. 12. 22.)】 ▶ 인권침해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선 【경영혁신부-8036(2020. 12. 23.)】 	완료
		기회균등 및 공정경쟁 조성을 위한 교육프로그램 운영 및 확대 노력과 성과가 미흡함. 따라서 기회균등 및 공정경쟁 조성을 위한 법령 및 제도 교육, 사례공유, 온라인교육, 집체교육 등에 대한 계획을 수립하고 실행하는 것이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공정한 채용을 위한 체크리스트 배부 【경영혁신부-7104(2020. 11. 25.)】 ▶ 인권교육프로그램 강화 계획 【경영혁신부-1403(2021. 2. 26.)】 	완료
2020	재난안전관리	기관의 재난안전관리 역량 강화 노력이 지나치게 양적인 수치에 치중하여 관리되는 경향이 있음. 정량적인 부분도 중요하나 질적인 개선에도 노력을 기울일 필요가 있음. 예를 들면 교육이나 훈련을 이수하는 경우 직원수나 교육시간만을 제시하지 말고 교육이나 훈련을 통해 개선된 점 및 성과를 관리할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 재난안전분야교육(훈련)·벤치마킹 개선 실적 보고 【시설관리부-597(2021. 2. 18.)】 ▶ 2020. 위험성평가 결과보고 【시설관리부-3767(2020. 12. 15.)】 ▶ 도시공사 작업중지 요청제 운영계획 【시설관리부-3763(2020. 12. 14.)】 ▶ 영상회의 시스템 도입 결과보고 【시설관리부-2974(2020. 10. 15.)】 ▶ 코로나19 선제적 대응 검사 실시 【시설관리부-3501(2020. 11. 27.)】 ▶ 2020. 10MRC(로드체킹) 운동결과 및 2021. 추진계획 보고 【시설관리부-3951(2020. 12. 31.)】 	완료
		재난안전분야 외부 벤치마킹 업무 활용 사례 노력을 지속적으로 확대해 나가기 바람	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 재난안전분야교육(훈련)·벤치마킹 개선 실적 보고 【시설관리부-597(2021. 2. 18.)】 ▶ 체육관 노후조명 개보수 공사 결과보고 【시설관리부-1895(2020. 6. 24.)】 ▶ 2020. 벤치마킹 방문 및 업무활용 실적 【시설관리부-3528(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020. 벤치마킹 방문 업무활용 실적 【체육사업부-2861(2020. 12. 14.)】 ▶ 2020. 벤치마킹 방문 및 업무활용 실적 【공원사업부-2381(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020. 우수사례 전파 성과 【경영혁신부-1507(2021. 03. 02.)】 	완료

□ 전기평가 지적사항 실적

2019년 말 미이행 건수 (A)	2020년 신규 발생건수 (B)	2020년 이행건수 (C)	이행률 (=C/(A+B)×100)	득점(감점)
0건	22건	22건	100%	0점

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

2	경영개선명령 이행여부(-1.0)
---	-------------------

행정안전부 경영개선명령 및 개선권고 사항 이행실적

- 경영개선명령사항: 없음
- 구조개혁과제 이행실적: 없음
- 재무건전성 일제점검결과 개선명령: 없음
- 공기업 선진화 추진에 따른 경영개선명령: 없음

3	감사원 감사결과 지적사항 이행 여부(-1.0점)
---	----------------------------

감사원 감사결과 지적사항 이행 여부: 감사원 지적사항 없음

4	재정신속 및 균형집행(1.0점)
---	-------------------

재정집행목표액 달성도

- 신속집행목표액 달성도 추진실적(0.6점) (단위 : 천원, %)

재정신속집행 목표액(A)	신속집행액(B)	신속집행 목표달성율(B/A)	득점
1,004,315	1,272,891	126.74	0.60점

- 재정집행목표액 달성도 추진실적(0.4점) (단위 : 천원, %)

재정집행목표액(A)	재정집행액(B)	재정집행 목표달성율(B/A)	득점
21,543,487	21,635,089	100.43	0.40점

- 재정집행 대상예산액 규모비중에 따른 가산점(0.1점) (단위 : 천원, %)

2020년 재정집행대상예산액	기준 등급 : 등급	가산점
22,391,826	C등급	-

5	개인정보보호 수준체계 및 대응 대책 수립실행(1.0점)
---	--------------------------------

2020년 공공기관 개인정보 관리수준 진단결과 (A)	개인정보보호법 위반 공표 기관 감점 (B)	득점 (C=A×0.01+B)
81.38점	-	0.81점

V 지표 개선 노력

□ 경영전략에 대한 객관성 확보를 위한 “중장기 경영전략 전문용역” 추진

환경변화	공사전환 및 신입사장 취임에 따른 경영환경 분석 필요	+	중장기 新미션·비전·전략에 대한 객관적 검증필요	+	3기 신도시 개발 이후 고유사업 발굴·운영을 위한 사업 다각화 필요
주요내용	▶ 추진시기: 2021. 하반기 ▶ 신 중장기전략 수립 및 전략별 실행력 강화방안 마련 ▶ 신규 사업 및 사업 다각화 전략 추진을 위한 구체적 사업 발굴				

□ 사회적 가치 추진 이행력 확보를 위한 “성과관리체계(BSC)” 개선

개선과정	2020. BSC운영계획 : 평가지표 확대 (7개 → 9개)	▶	사회적 가치 실현계획 수립 (로드맵 제시)	▶	2021. BSC운영계획 지표예고 (2021. 1월)
개선내용	▶ 적극적인 사회적 역할 이행을 위한 평가 지표 세분화·확대 (9건 → 20건) ▶ 연좌제적 성격 감점지표 개선(감점지표 삭제 → 공정사회 구현노력 평가로 개선) ▶ 온정주의 타파 를 통한 평가결과 객관화 (외부평가위원 2명 → 3명으로 확대 + 노사상생분야에 대한 근로자 대표 평가참여 도입) ▶ 로드맵에 따라 2022년까지 사회적 가치 실현 평가지표 31개까지 확대 예정				

□ 기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록물 관리 업무 개선

개선방향	비 전자기록물 관리체계 정착 (2021년)	▶	전자 기록관리 체계 구축 (2022년~2023년)	▶	기록관리시스템 도입 및 정착 (2024~2025년)	▶	관리 고도화 전략 수립 (2026년)
2021. 개선과제	목표	체계적인 기록물 관리 체계 구축을 통한 기관 업무 투명성과 경영 책임성 제고					
	3대 중점 전략	세부 추진 과제		주요내용			
	기록물 장기적 관리 기반 마련	기록물 보유현황 조사		기록물 보유현황 파악			
		중장기 계획 수립		중장기 전략을 통한 기록관리 고도화			
		보존 환경 구축		시설장비 구축 및 서가 정리			
	기록관 운영 내실화	분류체계 재정비		단위과제 현행화			
		평가 및 폐기		보존가치 평가에 따른 폐기절차 진행			
기록관리 업무 역량 강화	기록물 관리 책임자 교육		기록관리 인식 제고를 위한 교육 시행				
	관리 매뉴얼 제작 및 배부		매뉴얼 제작을 통한 업무 표준화				

지표명	혁신성과	가중치	평가방법
		4점	정성 3.6점 단계별평가 0.4점
지표정의	○ 혁신성과는 공감대 형성을 위해 지역사회와의 협력체계 구축 및 과제 발굴 등 자율적인 혁신성과 노력과, 수요 창출, 혁신 기술 융합, 혁신성장 인프라 구축 등을 위한 혁신성장 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 혁신 추진체계 및 계획의 적정성 - 혁신 총괄부서(담당자) 지정 등 - 혁신 전략 수립 시 주민 및 내부 직원 참여 정도 - 혁신 과제 추진계획(적극행정 실행계획 포함)의 적정성, 실현가능성, 창의성 등 ② 혁신 집행·성과·환류활동의 적정성 - 혁신 과제 집행을 연계·협력성, 노력도, 추진일정의 충실성 등 - 혁신 과제 추진 성과의 효과성, 확산 가능성 - 혁신 과제의 성과점검 및 환류활동의 적정성 ③ 혁신성장 노력과 성과(정량 0.3점, 정성 0.7점) - 혁신성장 수요 창출을 위한 노력과 성과(정량 0.3점, 정성 0.2점) - 공공서비스·혁신기술 융합 활성화를 위한 노력과 성과 - 기관이 보유한 데이터 공유·개방 노력과 성과 - 혁신성장 인프라 구축을 위한 노력과 성과		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

지표명	혁신성과	가중치	평가방법
		4점	정성 3.6점 단계별평가 0.4점

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 풍부한 사업경험 및 전문역량 축적 ▶ 도시 인프라 확대에 따른 사업영역 확장 ▶ 혁신에 대한 강한 리더십과 공감대 확보 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기존 수익 사업 한계점에 도달에 따른 재무건전성 약화 ▶ 다양한 사업으로 인한 업무 표준화 어려움
	기회 (OPPORTUNITY)	위협 (THREAT)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치, 공익 우선 정부정책 방향설정 ▶ 4차 산업기술 영역 확대 및 협업을 통한 활용 가능성 증대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 발생에 따른 전 세계적 위기상황 도래 ▶ 다양한 이해관계자 존재로 소통의 어려움

지표목표	시민과 상생하는 열린 혁신 추진으로 사회적 가치 실현
------	-------------------------------

추진방향	지속적인 혁신성장을 위한 추진체계 확립	혁신의 전략적 연계강화로 혁신 이행력 강화	혁신경영 확산을 통한 공동체 이익 창출
------	-----------------------	-------------------------	-----------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열린혁신추진단 운영 등 전사적 참여체계 구축 ▶ 내·외부 이해관계자 참여를 통한 지속적인 과제 발굴 ▶ 실효성과 지속성 있는 혁신 추진체계 구축 ▶ 지속적인 혁신을 위한 적극행정 실현 체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치 실현을 위한 중점과제 추진 ▶ 체계적인 모니터링과 전략적 성과관리를 통한 혁신성장 이행력 향상 ▶ 다양한 이해관계자의 피드백을 통한 혁신성과의 확산성 향상 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 혁신성장 수요 창출 ▶ 공공서비스혁신기술 융합 ▶ 보유 데이터 공유 및 개방 ▶ 혁신성장 인프라 구축에 기여
------	---	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주로 경영평가와 관련되어 요구받고 있는 사항들을 중심으로 “혁신과제” 로 만들어 추진하기 보다는 지역과 기관만의 고유한 특성을 반영한 창의적인 자율혁신과제 발굴하여 하나의 브랜드로 만들려는 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열린혁신추진단회의를 통한 직원의견수렴 【경영혁신부-4232(2020. 7. 22.)】 ▶ 2020. 열린혁신계획 수립 【경영혁신부-4303(2020. 7. 24.)】 ▶ 공사 고유의 자율혁신과제 발굴사례로 2020. 정부혁신 우수사례 제출 【경영혁신부-5594(2020. 9. 23.)】
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 만족도 조사 수준을 넘어선 과제의 성공요인과 미흡요인을 분석해 과제 개선에 반영하려는 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 혁신계획 중간점검을 위한 열린혁신추진단회의 【경영혁신부-5692(2020. 9. 25.)】 ▶ 2021. 혁신전략 수립을 위한 워크숍 개최 【경영혁신부-6808(2020. 11. 13.)】 ▶ 사회적 가치 실현 계획 수립 【경영혁신부-7147(2020. 11. 27.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
<p>① 혁신 추진 체계 및 계획의 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열린혁신추진단 운영 등 전사적 혁신참여 체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - 추진단회의 8회, 워크숍 2회, 우수기관 벤치마킹 7회 → 56개 실천과제 도출 ▶ 주민·직원·노동조합이 함께 참여하는 의견수렴 체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 직원(상향식)과 노동조합(수평적) 의견수렴에 의한 혁신전략 수립 - 경영단계별 시민참여에 의한 민주적인 혁신전략 수립 ▶ 실효성 있는 혁신 추진체계 구축 및 적극행정 실현 → 적극행정 사례 25건 추진
<p>② 혁신 집행·성과·환류 활동의 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자율혁신과제 고용안정화 프로젝트 “가치 있는 같이” 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 체육강사 118명 재고용 → 내부 확산으로 총 211명 직간접 고용창출 ▶ 자율혁신과제 코로나19 등 지역사회 문제 적극대응 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 대응 관련 총 5개 분야 12개 항목 120개 실천과제 완료 ▶ 사회적 가치 실현과제 지역 활성화를 위한 “온 가족 자동차 극장” 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 공사, 과천시, 서울대공원, 민간사업자 등 민·관·공 4자 협업에 의한 사업추진완료 - 내부 신사업 “온 가족 콘서트” 및 외부 신사업 “서울대공원 상설자동차극장” 으로 확산 ▶ 사회적 가치 실현과제 “화상회의 시스템 운영”
<p>③ 혁신성장 노력과 성과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 혁신성과 수요 창출 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신구매목표제 달성 노력, 전담부서 지정 등 혁신지향 공공조달 추진 노력 ▶ 대국민 개인정보보호 강화 시스템 도입 및 IoT기반 도시통합운영센터 수탁 검토 ▶ 정보공개, 공공데이터 개방 고도화 등 주민에 대한 정보제공 노력 강화 ▶ 공공데이터 인력양성 및 에너지절약 혁신기술 테스트베드 제공 등 혁신성장 인프라 구축

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	혁신 추진체계 및 계획의 적정성
----------	-------------------

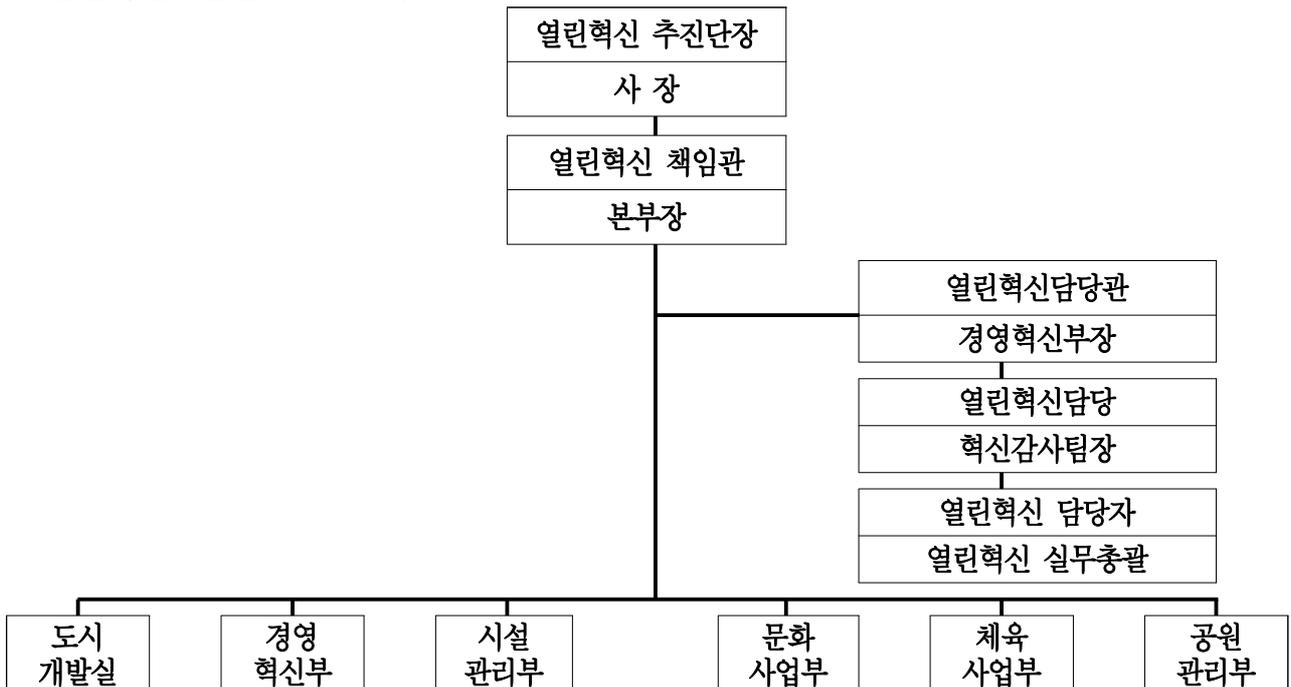
1	열린혁신추진단 운영 등 전사적 참여체계 확립
---	--------------------------

혁신 총괄부서 지정

총괄부서(담당자) 지정여부	득점
지정	0.1점

구분	소속	직위	성명	담당업무
단장	임원	사장	이○○	열린혁신 추진단장
책임관	임원	본부장	박○○	열린혁신 책임관
총괄담당관	경영혁신부	부장	김○○	열린혁신 총괄부서장
총괄담당관	경영혁신부	혁신감사팀장	정○○	열린혁신 총괄팀장
총괄담당자	경영혁신부	계장	손○○	열린혁신 총괄 담당자

열린혁신추진단 등 이행체계 구축



시민참여위원회(시민사회·이용고객), 과천시, 시의회, 협력업체 등

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 열린혁신추진단 운영 (워크숍 2회, 벤치마킹 7회, 추진단 8회)

번호	일자	장소	인원	내용
1	1. 31.	열린혁신룸	17명	▶ 자율혁신과제별 실적점검 ▶ 전기 지적사항 이행결과 점검
2	2. 13.	열린혁신룸	16명	▶ 혁신성과 관련 3개년도 지적사항 이행점검 ▶ 혁신성과 경영실적 보고서 검토
3	3. 3.	세미나룸 3	18명	▶ 열린혁신 워크숍 진행 - CEO특강(혁신조직문화) - 혁신성과보고서 검토 및 피드백
4	4. 7.	세미나룸 3	14명	▶ 2020.정부혁신 추진계획 공유 ▶ 2019.자율혁신과제 성과보고서 보고 ▶ 2019.혁신성과 보고회 및 보완사항 도출
5	5. 23.	열린혁신룸	12명	▶ 경영평가 및 혁신 우수기관 벤치마킹 계획 공유 ▶ 2020.경영평가편람 공유를 통한 혁신 신규 지표 검토
6	7. 20.	부천도시공사	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 공사채 발행업무 및 리스크 관리 → 신용평가 실시, 지방공사채 발행 사전승인 획득
7	7. 21.	열린혁신룸	11명	▶ 2020.공공기관 혁신 가이드라인 공유 ▶ 부서에서 제출된 자율혁신과제 및 사회적 가치 실현과제 검토 ▶ 도시개발실 본격 운영에 따른 부서 혁신담당자 지정
8	8. 19	의왕도시공사	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 혁신과제사례 → 스테이 스트롱 캠페인 동참 - 연구용역 심의제도 → 연구용역 관리지침 개정
9	9. 7.	수원도시공사	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 소셜미디어 활용 혁신사례 → 공사 공식 유튜브 개설
10	9. 15.	오산시 시설관리공단	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 지역상생발전 혁신사례 → 헌혈 캠페인 추진(2회 32명)
11	9. 21.	시흥도시공사	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 개발사업 관련 성과관리 → 2020. BSC 지표 추가 검토
12	9. 24.	열린혁신룸	14명	▶ 2020.열린혁신 추진계획 공유 및 실적 중간점검 ▶ 혁신과제 이행 담보를 위한 성과관리 개선방안 의견수렴
13	10. 20.	고양 도시관리공사	3명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 중장기 경영전략 연구용역 → 중장기 경영계획 연구용역 계획 및 2021. 예산편성
14	10. 20.	양주시 시설관리공단	4명	▶ 혁신 우수기업 벤치마킹 - 경쟁적 대화방식에 의한 계약체결 → 경쟁적 대화방식에 의한 계약체결 2건 추진, 1건 체결
15	10. 22.	세미나룸 1	22명	▶ 우수 공기업 벤치마킹 결과 공유 ▶ 직원 공모된 新미션·비전 후보군 10배수 추천
16	11. 9.	세미나룸 1	24명	▶ 2020.열린혁신 추진실적 중간점검 ▶ 2021.열린혁신 추진전략 도출
17	12. 8.	서면회의	19명	▶ 2020.열린혁신 56개 실천과제, 2개 자율혁신과제, 2개 사회적 가치 실현과제 성과점검

2	혁신 전략 수립 시 주민 및 내부직원 참여정도
---	---------------------------

①	내부직원 참여를 통한 혁신전략 수립 및 추진
---	--------------------------

□ 조직몰입을 증진시키는 상향식 의견수렴 체계

열린혁신 추진단	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사가 나아가야 할 혁신, 적극행정과 사회적 가치 추진 방향 설정 ▶ 각 부서의 중간관리자부터 실무자, 사업부서와 지원부서 직원 총 20명으로 구성 ▶ 총 10회 운영 / 취약계층의 고용유지 등 자율혁신과제 2건, 사회적 가치 실현과제 2건 추진 ▶ 혁신 우수 공기업 벤치마킹을 통한 조직 혁신 추진(7회)
-------------	--

- ▶ 4개 추진전략 15개 전략과제 56개 실천과제 도출 → 주기적인 점검을 통한 완료 53건 추진 1건 불가 2건
- * 추진: 조직개편과 연계된 안전관리 전담부서 신설, 불가: 코로나19로 미운영된 사업 관련 2건
- ▶ 과제 1: 고용 안정화 프로젝트 “가치 있는 같이” → 채용강사 118명 재고용 → 211명 직·간접 고용 창출
- ▶ 과제 2: 코로나19 등 지역사회 문제 적극대응 → BSC KPI지표 반영 → 5개 분야 12개 항목 120개 과제 이행
- ▶ 과제 3: 지역사회 활성화를 위한 “온 가족 자동차 극장” 운영 → 민·관·공 협업으로 시민 2,181명 수혜
- ▶ 과제 4: 안전한 근로환경 조성을 위한 “화상회의 시스템” 운영 → 화상회의 시스템 구축 → 대상 확대

□ 노사가 함께 지혜를 모으는 수평적 의견수렴 혁신추진 체계

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사협의회 정기 및 수시운영(4회) ▶ 노사합동 협의체 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 평생학습위원회(2회), 산업안전보건위원회(4회), 고충처리위원회(2회) 등 ▶ 소수 노동조합 실무협의회 및 간담회 운영(4회) ▶ 과천CS사랑나눔위원회(2회) 등 사회공헌 노력 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 휴업수당 지급비율 선 제안 등 고용재정안정 노력 ▶ 비정규직 처우개선 노사합의 도출 <ul style="list-style-type: none"> - 가족수당, 복지포인트, 급식비 등 지급 ▶ 공사의 예산 한계를 극복하는 사회공헌 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 기부금 18,240천원(노동조합 7,000천원) - 지역화폐 15,190천원(노동조합 10,000천원)
--	---

□ 혁신 전략 방향을 설정하는 전사적 新미션·비전·경영전략 수립

기간	진행구분	참가	내용
8월~9월	환경 분석 및 의견수렴	내부수렴	환경 분석, 경영가치에 대한 토론진행
10월	新미션·비전 공모	내부공모	공모결과: 미션·비전 각 42건 접수
	1차·2차 심의	내부 TF 및 내부평가위원	미션·비전 후보군 각 5건 선정
	직원 선호도 조사	내부수렴	직원 130명 참여, 후보군 각 3건 선정
11월	시민선호도 조사	시민참여위원회	위원 24명 참여, 후보군 각 2건 선정
	전문가 자문	외부수렴	외부전문가에 의한 자문 진행
	시민의견 수렴	시민참여위원회	시민참여위원회를 통한 의견수렴
	전략 및 신규 사업 도출	전 부서	워크숍을 통해 경영전략 6건, 신규사업 23건 도출
12월	미션·비전 최종 선정	이사회	미션·비전 최종 선정
	新미션·비전 선포	대내·외	공식 유튜브를 활용한 선포식 진행

② 시민사회 등 참여를 통한 혁신전략 수립 및 추진

□ 경영 단계별 시민참여에 의한 열린 혁신 구현 → 14개 제도 4개 기구 운영

구분	사업계획 단계	사업시행 단계	사후관리 단계
시민 참여 분야	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산제도(1회) ▶ 중장기 신규사업(7건) ▶ 유아체능단 프로그램 선호도 조사 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 ▶ 체육관 조명시설 개선(1회) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업별 간담회(23회) <ul style="list-style-type: none"> - 도시개발 5, 시설 2, 문화 3, 체육 9, 공원 4 ▶ 공공주택 지구 보상(2회) ▶ 유아체능단 입단설명회 ▶ 체육관 조명시설 개선(3회) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 성과보고 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 결과보고 ▶ 고객센터현장 평가 ▶ 체육공원 방역 주민평가 ▶ 체육관 조명시설 개선(1회)
시민 참여 기구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 유아체능단 학부모(32명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설별 이용시민 ▶ 보상협의회(10명) ▶ 유아체능단 학부모 (128명) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체

□ 민주적 의사결정을 통한 시민 참여 혁신경영 추진 **개선**

주민참여 혁신경영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중장기 신규 사업 시민제안 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토반영 ▶ 화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 ▶ 시민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립 ▶ 코로나19 예방을 위한 유아체능단 입단 설명회 방식 변경: 집체 → 1:1 개별면담(총 128명) ▶ 지역주민 참여를 통한 공영주차장 환경정비 시행(총 35명) ▶ 협업에 의해 진행된 체육공원 방역에 대한 주민 평가: 87.9점(목표대비 7.9점↑) ▶ 홈페이지 및 회원관리 프로그램 개편사업 시민위원 참여(4명) → 디자인·수강절차 개선 ▶ 주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 ▶ 시민회관 체육관 노후조명 개보수 공사 타당성, 일정, 공사방법에 대한 주민 공유 ▶ 코로나19 극복을 위한 캠페인 현수막 게시 문구 선정 시민참여위원회 설문조사 ▶ 주민의견 수렴을 통해 코로나19 시대에 맞는 소그룹 배드민턴 레슨 개설 ▶ 차기 연도 특강프로그램 다양화를 위한 유아동 및 학부모 의견수렴(총 32명)
고객간담회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수영장 장애인 전용 레인 지정 운영 간담회(2020. 1. 10.) ▶ 장애인단체 방역용역 추진 고객 간담회(2020. 1. 14. / 10. 23. / 12. 2.) ▶ 장애인 편의시설 개선 간담회(2020. 2. 20.) ▶ 유아체능단 학부모 간담회(2020. 2. 20. / 5. 19. / 6. 4.) ▶ 공공주택지구 조성사업 시민자문단 간담회(2020. 5.21. / 6.19. / 7.13) ▶ 임대업장주 간담회(2020. 6. 24.) ▶ 어린이 철인교실 간담회(2020. 8. 4.) ▶ 녹색가게 운영단체 간담회(2020. 10. 21.) ▶ 공공주택지구 조성사업 보상간담회(2020. 11. 10. / 11. 20.)
고객평가 만족도조사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객센터현장 온라인 설문조사: 111명 참여, 종합만족도 85.1점(전년대비 1.6점↑) ▶ 최적의 조명시설 환경을 위한 만족도 조사: 35명 참여, 이용자 중심 맞춤형 시설운영 ▶ 경영평가 고객만족도 조사: 325표본, 88.3점(전년대비 0.4점↑) ▶ 유아체능단 무료 특강프로그램 만족도 조사: 16명 참여, 프로그램 다양성 확보 ▶ 시민신뢰도 모바일 평가: 1,201명, 전반적 신뢰도 81.6점 ▶ 스포츠봉사단 비대면 봉사활동에 대한 수혜기관 만족도 조사: 10명 참여

3	실효성 있는 혁신 추진체계 구축 및 적극행정 실현
---	-----------------------------

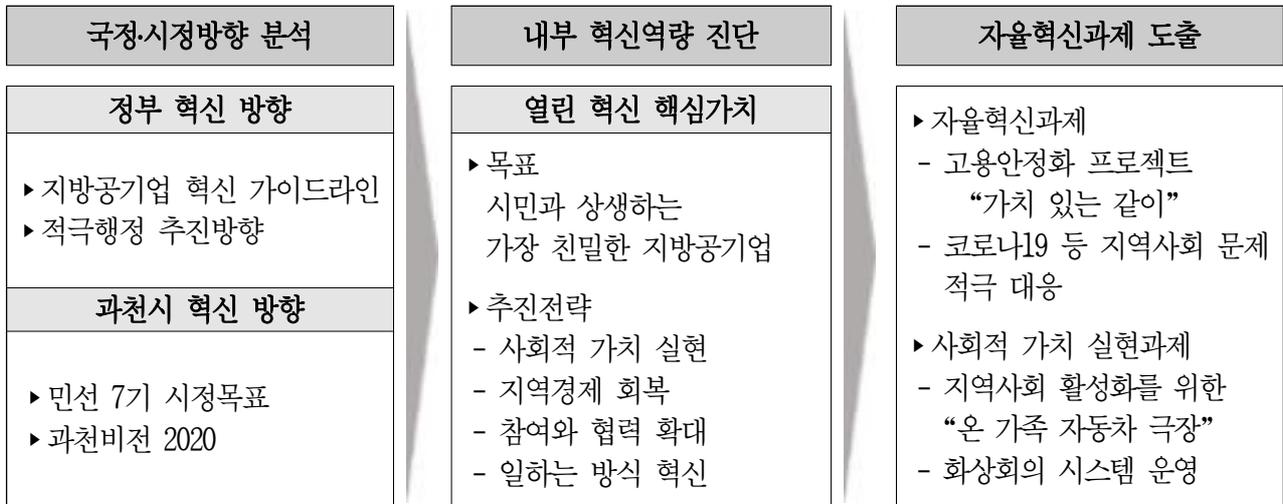
□ 핵심가치의 실효성과 지속성을 구현하는 혁신체계 연계성

중장기 경영 계획	미션	시민과 함께 만들어가는 행복도시 과천			
	비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어 가는 과천도시공사			
	핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
	사 램 존 중				
핵심전략	사람존중 경영으로 사회적 가치 실현				

열린 혁신 추진 계획	비전	시민과 상생하는 가장 친밀한 공기업			
	목표	열린혁신 추진으로 사회적 가치 실현			
	추진전략	사회적 가치 실현기관 운영	지역경제 회복력 확보	참여와 협력 확대	주민 체감 일하는 방식 혁신
	전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶인간윤리경영 강화 ▶혁신지향 공공조달 ▶사회적 가치 운영원리 제고 	<ul style="list-style-type: none"> ▶일자리 창출 ▶지역상생 경제 ▶지역 혁신성장 지원 ▶코로나19 대응 	<ul style="list-style-type: none"> ▶주민 경영참여 ▶참여형 의사결정 ▶정보사용 편의성 ▶자원 개방·공유 	<ul style="list-style-type: none"> ▶적극행정 정착 ▶스마트 업무환경 ▶내부경영 혁신 ▶공공서비스 혁신

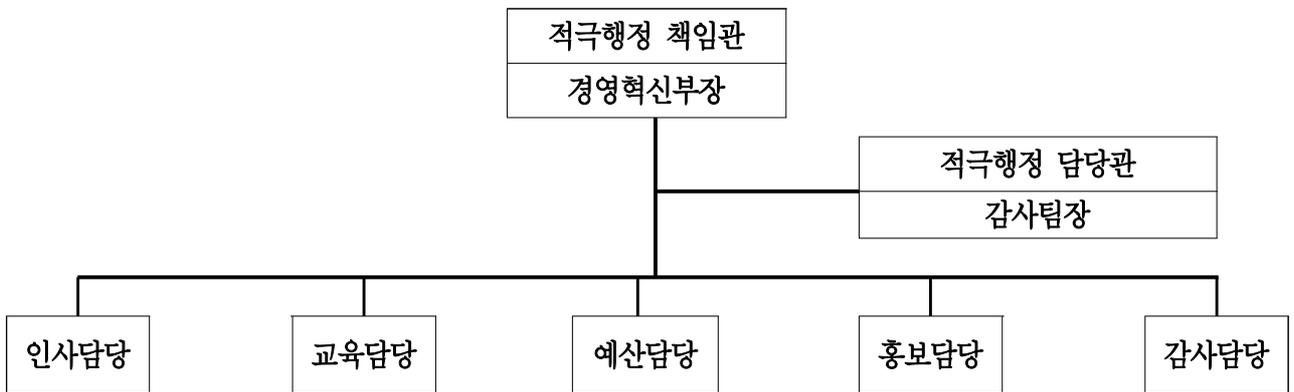
사회적 가치 실현 계획	목표	같이 가는 사회 가치 있는 삶 실현			
	추진전략	사람중심 포용사회	안전하고 지속가능한 환경	역량 있는 시민·공동체	상생경제
	실천과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶윤리책임 준수 ▶인권경영 강화 ▶일자리 질 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶현장중심 시설경영 ▶안전한 환경유지 ▶친환경 경영체계 	<ul style="list-style-type: none"> ▶시민참여경영 ▶지역사회 활성화 ▶노사상생 	<ul style="list-style-type: none"> ▶일자리 창출 ▶사회적 약자 배려 ▶지역사회 공헌활동
	중장기 발전전략 로드맵 제시 · 사회적 가치 전담부서 지정 · 사회적 가치 평가지표 세분화(8개 분야 9개 지표 → 12개 분야 31개 지표)				

□ 정책방향 및 내부역량 분석을 통한 혁신과제 추진체계



□ 창의적인 적극행정 추진을 통한 지속가능 혁신경영 구현

○ 적극행정 전담부서 및 책임관 지정



주요역할	▶ 적극행정 업무 총괄·조정·지원 ▶ 적극행정 실행계획 수립 및 추진 점검 ▶ 적극행정 우수사례 발굴 및 우수 직원 포상 ▶ 적극행정 교육 및 홍보
-------------	---

대상업무	▶ 규정 등 해석에 대한 이견 등으로 인하여 발생하는 민원 업무 ▶ 공공의 이익을 목적으로 적극행정이 필요하나 감사 등의 부담으로 신속한 업무처리가 곤란한 경우 ▶ 그 밖에 적극행정 담당관이 규제 개선 등을 위해 필요하다고 인정하는 경우
-------------	--

○ 소극행정 타파를 위한 적극행정 추진 기반 구축

적극행정 면책제도 구축	불합리한 규제정비	사전 컨설팅 시스템 강화	적극행정 동기부여
적극행정 면책 및 직원경고 등에 관한 세칙 제정	인사규정 등 8건 정비	모범거래모델 가이드라인 시달 등 7개 과제 추진	적극행정 유공 포상 (1명)

○ 적극행정 추진체계

적극행정 추진 계획	목표	적극행정 문화 조성			
	전략	1. 적극행정 조직문화 조성 2. 예방에서 적극행정 피해 보호 3. 열린 감사를 통한 공직윤리 확립			
	추진전략	적극행정 추진체계 정비	적극행정 직원 보호 및 지원	적극행정 우수 직원 우대	소극행정 효과
	전략과제	▶ 적극행정 면책 제도 운영 ▶ 적극행정 추진단 운영 ▶ 적극행정 교육 실시	▶ 사전건설팅제도 운영 ▶ 적극행정 면책 제도 운영 ▶ 적극행정 직원 지원	▶ 우수사례 및 우수 직원 선정 ▶ 우수 직원 인센티브	▶ 소극행정 효과

“규제개혁을 통한 지방 참여형 국책사업 추진 근거 마련” 등
적극행정 사례 25건 도출

2020년 적극행정 성과도출	도시개발실 (5건)	▶ 자체 중장기 신규 사업 추진 전략 수립을 통한 예산절감 ▶ 과천지구 공사채발행 관련 시의회 의결 후 패스트 트랙으로 승인 획득 ▶ 분야별 기술자문위원회 Pool 구성을 통한 행정절차 기간 단축 등
	경영혁신부 (6건)	▶ 목표제시를 통한 조직 발전 동력 제공 ▶ 제안제도 운영을 통한 적극행정 조직문화 조성 → 제안접수 총 204건 ▶ 다양한 이해관계자와의 소통을 위한 시민참여위원회 확대 등
	시설관리부 (5건)	▶ 코로나19 대응 지휘본부 구성 및 운영(2020. 2. 10.~현재) ▶ 코로나19 확진자 접촉 직원에 대한 선제적 검사로 사업장 방역 철저 ▶ 市 스마트 시티 추진 관련 공사 역할을 대비한 자체 TF운영 등
	문화사업부 (4건)	▶ 코로나19로 지친 시민 응원을 위한 민·관·공 협업 문화프로젝트 운영 ▶ 비대면 콘텐츠를 활용한 안전한 문화향유기회 지속 제공 ▶ 지역주민 일자리 창출을 위한 민·공 합동 공영주차장 환경정비 등
	체육사업부 (4건)	▶ 사회적 약자 생활체육 참여 확대를 위한 수영장 장애인 전용레인 운영 ▶ 사회적 약자(어린이·노인) 대상 비대면 사회공헌 활동 추진 ▶ 고용단절 위기 비정규직 근로자와의 상생을 위한 시간강사 재고용 등
	공원관리부 (1건)	▶ 체육공원 주 출입구 응급차량 신속 통행을 위한 반자동 게이트 설치

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ②	혁신 집행·성과환류활동의 적정성
----------	-------------------

1	사회적 가치 실현을 위한 중점과제 추진
---	-----------------------

자율혁신 과제 1	고용 안정화 프로젝트 “가치 있는 같이” → 총 211명 고용창출 효과
-----------	---

구분	세부항목	추진성과
시행	취지	▶ 2020. 6월로 고용계약이 만료되는 계약직 단시간근로자(체육강사)의 어려움을 함께 나누는 고용안정화 프로젝트
	내용	▶ 코로나19로 인해 사업 미운영중, 계약만료 기간이 도래한 특정업무 단시간 근로자(3개월~6개월 단위 계약갱신)에 대한 고용유지 혁신과제
	추진일정	▶ 코로나19 장기화로 인한 체육강사 재고용 문제 대두(3월~6월) ▶ 시간강사 고용관련 부서의견 보고(7. 7.) ▶ 각 부서대표로 구성된 열린혁신추진단 회의 소집 및 과제선정의결(7. 21.) ▶ 과천시공사 “2020. 열린혁신 추진계획” 수립(7. 24.) ▶ 체육강사 118명 재계약 체결 완료(7. 31.)
	연계·협력성	▶ 인사관리·안전(방역)관리 주무부서와의 협력을 통하여 공사 운영시설 출입자 발열체크 및 방문자 확인 등 방역업무로 근무체계 개편
	예산 등 자원배분	▶ 단시간 근로자 인건비 약 금380,000천원
	성과	성과지표
목표치		▶ 재계약의사 있는 것으로 파악된 단시간 근로자 100여명
추진성과		▶ 고용 및 재정 안정을 위해 휴업수당 지급비율 조정 등 노사상생 협력 강화 ▶ 118명 재계약 / 재계약의사가 있는 시간강사 전원 계약완료
환류·확산	확산	▶ 단시간 근로자 재고용 기준 마련으로 조직 내 부서간 재고용 성과 확산 - 체육 118명→기간제 2명→주차장 49명→고령자 등 31명 ⇒ 총 200명 고용 창출 ▶ 외부기관 협업을 통한 고용창출 총 11명 - 중증장애인 업무협약 7명, 행정안전부 인턴십 3명, 市 사회복지과 협업 1명
	홍보·전파	▶ 46개 사군 시설관리공단(도시공사 포함)에 우수사례 전파
	향후계획	▶ 2021. 체육강사 등 사회적 약자에 대한 일자리 유지·창출을 위한 방안 도출

자율혁신 과제 2		코로나19 등 지역사회 문제 적극 대응 → 사업장 코로나19 발생 “Zero”
구분	세부항목	추진성과
시행	취지	▶ 코로나19로 인한 지역사회 충격을 최소화하기 위한 전사적 대응을 통하여 지역경제·문화·사회분야 회복을 앞당길 수 있는 혁신과제 추진
	내용	▶ 코로나19 대응체계 구축 등 5개 분야 12개 세부항목별 지역사회 문제 해결·지원을 위한 실천과제 수행
	추진일정	▶ 국내 코로나19 발생 및 초기 대응조치 시행(1월) ▶ 코로나19 대응 TF 구성→ 대응 지휘본부 구성 → 전사 위기경보 발령(2~5월) ▶ 상반기 코로나19 대응실적 및 향후 계획 보고(6월) ▶ 지휘본부 및 열린혁신회의를 통한 지속점검 및 자율혁신과제 선정(4~7월) ▶ 내부평가위원회 소집을 통한 2020. BSC 지표 반영으로 이행 견인(8~10월) ▶ 대응실적 최종점검 및 전파(2020. 12월~2021. 1월)
	연계·협력성	▶ 민·관·공 4자 협업을 통한 “온 가족 자동차 극장” 운영 ▶ 과천시와 연계하여 지역 방역(3회 150명 참여) ▶ 안양과천교육청 연계를 통한 “어린이 수상안전 동영상” 제작 배포 ▶ 대한적십자사 서울남부혈액원 업무협약을 통한 헌혈 참여(2회 32명 참여)
	예산 등 자원배분	▶ 사업예산: 금1,055,447천원 이상 사업예산 배분 - 단시간 근로자 인건비: 금380,000천원 / 환불금: 금471,671천원 선결제·지역화폐·화훼농가지원: 금43,776천원 / 시설비 등: 금160,000천원 등
성과	추진성과	▶ 코로나19 대응관련 총 5개 분야 12개 세부항목 120개 실천과제 수행 완료 ▶ 코로나19로 인한 휴관기간을 활용한 조기 시설보수 완료(금160,000천원) ▶ 기부금 지급·지역화폐 구입·하반기 자체 선결제 등 금55,383천원 지원
	주요 우수사례	▶ 신속하고 체계적인 대응조직 구성 ▶ 서비스 중단 없는 효율적인 근무체계 개편 ▶ 혁신적 공간개선을 통한 민·관·공합동 지역상생 플랫폼 구축 ▶ 지역경제 살리기 위한 노사합동 사회공헌활동 강화 ▶ 고용안정화 프로젝트 “가치 있는 같이” 를 통한 일자리 유지·창출 ▶ 4차 산업기반 비대면 신사업 개발·운영 ▶ 민·관·공 4자 협업을 통한 “온 가족 자동차 극장” 운영 ▶ 멈춤 없는 사회공헌활동 지속
환류	홍보·전파	▶ 사·군 도시공사(시설관리공단) 대상 과천도시공사 코로나19 대응실적 전파 ▶ 비대면 화상회의를 통한 과천, 군포, 의왕 실무자 코로나19 대응실적 공유 ▶ 안양과천교육청, 행정안전부 안전한 TV “어린이수상안전 동영상” 배포 ▶ 코로나19 대응 및 코로나19 신사업관련 보도자료 총 13회 배포
	성과점검 환류활동	▶ 2020. 코로나19 대응실적 결과보고 및 전 부서 전파 ▶ 2020. 성과관리시스템(BSC) 평가 진행
	향후계획	▶ 보완사항을 개선하여 2021. 코로나19 대응체계 개선

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

사회적 가치 실현 과제 1		지역사회 활성화를 위한 “온 가족 자동차극장” 운영 → 신사업 모델 발굴
구분	세부항목	추진성과
시행	취지	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 대응을 위한 사회적 거리두기 강화로 인해 계속되는 실내생활에 지친 시민들에게 안전한 즐길 거리를 가장 신속하고 세밀하게 제공함 ▶ 행사 취소로 인하여 절실하게 도움이 필요한 관내 민간업체를 지원함
	내용	▶ 과천시, 도시공사, 서울대공원, 민간업체 등 민·관·공 협업을 통하여 4주간 신속하고, 안전하게 진행되는 무료 자동차 극장 운영
	추진일정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 계속되는 실내생활에 지친 시민 응원대책 필요성 대두(2020. 3월) ▶ 시민이용에 최적의 사업장소 섭외 및 민간업체 조사(4. 1.~4. 3.) ▶ 사업추진을 위한 근거 마련 → 도시공사 업무범위 한시적 확대(4. 1.~4. 6.) ▶ 사업계획 수립(4. 7.) ▶ 매주 금토 총 8편의 영화상영(4. 10.~5. 2.)
	연계·협력성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 각 분야 전문성을 보유하고 있는 민·관·공 4자 협업체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 도시공사: 사업총괄, 시행계획 수립 및 진행, 사업비 정산 등 결과보고 - 과천시: 사업장소 섭외·홍보 등 대외협력 - 서울대공원: 사업장소 및 화장실 등 편의시설 제공 - 민간업체: 상영영화 섭외 및 행사장 운영
	예산 등 자원배분	▶ 사업비: 금47,600천원
성과	성과지표	▶ 총 8일 동안 8편 영화 상영을 사고 없이 진행하는 것을 성과지표로 함
	목표치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 8일간 8회 영화상영 ▶ 사전예약률 100% ▶ 안전사고 “제로”
	추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 8일간 영화 8편 상영 / 안전사고 “제로” 달성 ▶ 사전예약률 100% 달성 / 실입차 대수: 272대 / 관람인원: 약 2,181명 ▶ 협업을 진행한 4개 기관단체 모두 사업목적 달성 <ul style="list-style-type: none"> - 공사(지역사회공헌, 공사 역량 객관적 확인), 시(공공행정 강화), 서울대공원(지역사회공헌, 신사업 발굴), 민간사업자(재정안정)
환류	확산	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내부 신사업으로 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 2020. 8월 중앙공원에서 “온 가족 콘서트” 진행(시민 약2,000명 관람) ▶ 관내 타 기관의 신규 상설 사업으로 확산 <ul style="list-style-type: none"> - “서울대공원과 CGV(민간기업)” 이 협업하는 상설자동차극장 신설(7월) ▶ 주민들이 위로받고 즐길 수 있는 안전한 생활문화 신규 개발
	홍보·전파	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방언론사 4건, 지역케이블방송 2회 홍보, 市 SNS매체를 통한 수시 홍보 ▶ 전국 46개 공사·공단에 우수사례 전파

사회적 가치 실현 과제 2	안전한 근로환경 조성을 위한 “화상회의 시스템” 운영
----------------	-------------------------------

구분	세부항목	추진성과
시행	취 지	▶ 코로나19 예방 및 사회적 거리두기 지침 준수를 위한 안전한 근로환경 조성
	내 용	▶ 경영전략회의 등 공사 내부 대면회의를 비대면 온라인 화상회의로 전환
	추진일정	▶ 코로나19 장기화로 인해 업무환경 변화 인식 대두(6월~7월) ▶ 각 부서대표로 구성된 열린혁신추진단 회의 소집 및 과제선정의결(7. 21.) ▶ 과천시공사 ‘2020. 열린혁신 추진계획’ 수립(7. 24.) ▶ 영상회의 시스템 운영계획 수립(8. 13.) ▶ 영상회의 시스템 시범운영(9월~10월) ▶ 영상회의 시스템 공식 운영(10. 13일부터)
	연계· 협력성	▶ 행정안전부 “온-나라 PC영상회의 시스템” 연계
	예산 등 자원배분	▶ 헤드셋, 카메라(35세트) 구입비: 금3,276천원
성과	성과지표	▶ 코로나19 대응 및 열린 혁신 추진 사회적 가치 실현과제로 선정
	목표치	▶ 사장, 본부장, 부장을 대상으로 비대면 영상회의 시스템 구축
	추진성과	▶ 도시공사 간부 대상 비대면 영상회의 시스템 구축 완료 ▶ 코로나19에 대응하여 안전한 비대면 업무환경 구축 ▶ 시스템 사용대상 팀장까지 확대 (10명 → 30명)
환류	홍보· 전파	▶ 중부일보 등 3건 ▶ 타 공사공단 우수사례 전파
	성과점검 환류활동	▶ 영상회의 시스템 시범 운영을 통한 성과점검 실시 (약 40일간)
	향후계획	▶ 비대면 영상회의 시스템 운영확대 - 외부회의: 시민참여위원회 등 이해관계자까지 참여대상 확대 ▶ 비대면 재택근무시스템 도입 검토



과천시공사, 비대면 온라인 영상회의 시스템 도입



제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

2	체계적인 모니터링과 전략적 성과관리를 통한 혁신 성장 이행력 향상
---	--------------------------------------

□ 주기적인 목표달성 점검을 위한 상시 모니터링체계 운영

경영목표	회의명	주기	추진실적
사회적 가치	열린혁신추진단	매월	혁신과제 창출 및 이행실적 점검.개선
	인권경영위원회	반기	인권영향평가, 피해자 구제절차 개선
	에너지절약위원회	반기	에너지 사용량 분석 및 개선 방안 보고
참여·소통	시민참여위원회	수시	중장기 추진관제에 대한 의견 수렴.반영
	노사협의회.간담회	분기	직원 사기진작과 목표달성을 위한 협력체계 구축
안전중심	산업안전보건위원회	분기	안전관련 주요사항 심의
성과창출	경영평가준비TF	매월	경영평가 지표별 추진성과 분석
	월중연간 업무보고	매월·년	부서별 주요업무 및 신규추진사업 보고
	수입원가분석보고	매월·년	월별 재무현황 및 1년 단위 원가분석 보고

□ 전략적인 성과관리를 통한 혁신경영 이행력 강화

구분	관리체계	적극 운영 및 개선사항	운영효과
성 과 모니터링	경영전략회의	▶ 매주 시행 → 격주 시행	관례적인 보고.회의문화 개선
	지시사항관리	▶ 사장지시사항 분기관리	총 51건 중 완료 43건, 추진중 7건, 장기검토 1건 등 지속관리
	VOC분석	▶ 다양한 채널을 통해 접수 되는 고객민원 적극 처리	총 142건 중 127건 완료 * 완료율 89.5% / 전년대비 3.9%↑
성과평가	경영성과 이행평가	▶ 행안부 경영평가 지표 적용	평가지표 일원화에 따른 업무효율성 제고 및 독립성 강화
	주요업무 피드백	▶ 6개 부서 주요 업무목표 달성도에 대한 임원 평가	현실적인 목표설정으로 조직 성장 동력 지속관리
	BSC평가	▶ 사회적 가치 지표 확대(2개↑) ▶ 코로나19 대응 가점지표 운영	사회적 가치 실현 강화 코로나19 대응 과제 120건 이행

3	이해관계자의 피드백을 통한 혁신성과의 확산성 향상
---	-----------------------------

□ 과천시시의회와의 긴밀한 소통체계 구축운영을 통한 혁신경영 실행력 제고

소통 채널	▶ 시장, 부시장 현안사항 보고	수시	▶ 시의원 현안사항 보고	수시
	▶ 시장, 부시장 현장 방문	수시	▶ 시의원 현장 방문	수시
	▶ 위탁부서 관계자 회의	수시	▶ 시의원 간담회(매주 수요일)	수시
	▶ 이사회 및 인사위원회	수시	▶ 시의원 요구자료 제출	수시
	▶ 주간 아이디어 회의	격주	▶ 추가경정예산 심의의결	수시
	▶ 월중업무보고	매월	▶ 주요 사업 추진계획 보고	매년
	▶ 주요 업무 계획 시장부시장 보고	매년	▶ 본예산결산 심의의결	매년
	▶ 과천시 종합감사	격년	▶ 행정사무감사	매년

□ 이해관계자별 역할 정립 및 실행과제 추진으로 혁신경영 실행력 제고

구분	이용고객	과천시민	위원회·협의회
역할	공사 서비스 품질평가 및 발전방향 제시	공사가 수행하는 모든 활동의 최종 수혜자	지역발전을 위한 공사와의 상생협력방안 도출
목표	공사 역할과 활동에 대한 긍정적 이미지 생산	시민의 믿음을 바탕으로 지속가능 공사로 자리매김	지원과 협조체계 구축으로 공사 신뢰도 제고
실행과제	▶ 이용고객 간담회 ▶ 고객평가만족도 조사	▶ 시민참여위원회 확대운영 ▶ 시민참여에 의한 열린 경영	▶ 경영참여 협의체 구성 ▶ 전문가 인력 Pool 구성

이용고객	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수영장 장애인 전용 레인 지정 등 장애인 이용시설 관련 간담회(6회) ▶ 장애인단체 방역용역 추진 고객 간담회 및 평가진행 ▶ 유아체능단 등 프로그램 운영관련 간담회(4회) ▶ 공공주택지구 조성사업 관련 간담회(5회) ▶ 임대업장주 간담회(2회) ▶ 상주 민간예술단체 등 문화사업 관련 간담회(3회)
만족도 조사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객서비스현장 온라인 설문조사: 111명 참여, 종합만족도 85.1점(전년대비 1.6점↑) ▶ 최적의 조명시설 환경을 위한 만족도 조사: 35명 참여, 이용자 중심 맞춤형 시설운영 ▶ 경영평가 고객만족도 조사: 325표본, 88.3점(전년대비 0.4점↑) ▶ 유아체능단 무료 특강프로그램 만족도 조사: 16명 참여, 프로그램 다양성 확보 ▶ 시민신뢰도 모바일 평가: 1,201명, 전반적 신뢰도 81.6점 ▶ 스포츠봉사단 비대면 봉사활동에 대한 수혜기관 만족도 조사: 10명 참여
위원회 협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공주택지구 조성사업 “전문가 자문위원회” 4회 개최(인력 Pool 245명) ▶ 공공주택지구 조성사업 “보상협의회” 2회(토지소유자 10명 참여) ▶ 시민참여위원회 운영: 주민참여예산제 공모심사 및 공사 현안사항 보고 ▶ 시민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ③	혁신성장 노력과 성과
----------	-------------

1	혁신성장 수요 창출을 위한 노력과 성과
---	-----------------------

□ 혁신구매목표제 달성 실적

구분	구매액(원)
우수 국가R&D 결과물 구매액(패스트트랙 I) (A)	
혁신시제품 구매액(패스트트랙 II) (B)	
혁신제품 테스트 참여금액 (C)	
공공부문 R&D 실증 경비 및 결과물 구매액 (D)	
NET, NEP, 우수특허제품, 공공기관 기술마켓 제품구매를 통해 공공서비스를 개선한 것으로 평가단이 인정한 금액 (E)	1,800,000
Solution 공모형 제품 구매 실적 중 평가단이 인정한 금액 (F)	
혁신제품 구매실적 (G=A+B+C+D+E+F)	1,800,000
기관 1년 물품구매액('18년 기준) (H)	1,026,000,000
혁신구매목표액 (I = H×0.01)	10,260,000
구매비중(=G/I×100)	17.54
구매등급	D
특점	0.10

□ 혁신지향 공공조달 추진성과

혁신조달 우수사례	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경쟁적 대화방식에 의한 혁신조달 2건 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 과천시공사 업무수첩 제작 / 과천시공사 신입직원 역량강화를 위한 비대면 교육 ▶ 경쟁적 대화방식에 의한 혁신조달 1건 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 과천시공사 신입직원 역량강화를 위한 비대면 교육 계약체결 및 추진 완료
혁신조달 총괄부서 지정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 혁신지향 공공조달 전담조직 지정 및 구성 완료(2020. 4. 9.) <ul style="list-style-type: none"> - 전담부서: 경영혁신부 재무팀 - 전담담당자: 재무팀 김○○ 지정

2	공공서비스·혁신기술 융합 활성화를 위한 노력과 성과
---	------------------------------

조명제어 시스템 개선	▶ 현장에서만 가능하던 체육관 조명제어를 장소에 구애 받지 않도록 IoT기술과 융합	➔	이용요금 즉시감면	▶ 공공데이터를 활용하여 장애인, 국가유공자 등 법정할인 대상자에 대한 즉시감면 시행	▶ 프로그램별 밝기 조정 등 고객요구에 대한 즉각적인 서비스 제공 가능
신사업 발굴 TF운영	▶ 과천시 스마트 시티 추진전략에 대비한 IoT기반 도시통합운영센터 수탁 타당성 검토		감면 대상자에 대한 즉시감면 시행으로	▶ 고객 편의성 및 행정효율성 향상	
			과천시와 협의체 구성제안 등 주도적인 혁신업무 추진으로 도시발전 견인		

3	기관이 보유한 데이터 공유개방 노력과 성과
---	-------------------------

□ 주민·고객에 대한 정보제공 노력

정보공개	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 홈페이지를 통해 사전정보공표 목록 111건 공개(행정안전부 기준 80건) ▶ 2012년~2020년 생산문서 정보목록 총 69,797건 공개(2012.1월~2020.7월 기준) 신규 ▶ 정보비공개 세부기준 현행화
알려드림e 개방	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육시설 사용료, 주차료 등 수혜적 공공서비스 정보 9건 개방 - 과천문화재단 출범(2020. 12월)으로 이관된 문화사업 관련 정보 6건 축소
공공데이터 개방 고도화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 태양열 발전량 정보, 강습반, 수강신청, 생활공구 무료대여 현황 등 총 11건 개방 ▶ 과천시 공공데이터 중복자료(주차장, 거주자우선 주차) 2건 재정비 ▶ 행정안전부 공공데이터 인턴십 협업에 의한 공공데이터 품질진단 및 신규 개방 발굴 - 오류진단 107건 개선, 신규개방 데이터 발굴 2건, 기존 데이터 개선 1건

2020. 정보공개 종합평가 “우수” 기관 선정(행정안전부)

4	혁신성장 인프라 구축을 위한 노력과 성과
---	------------------------

□ 인턴십 운영을 통한 공공데이터 개방분야 인력양성 **신규**

공공데이터 청년 인턴	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시행기간: 2020. 9. 7.~12. 24. ▶ 협업기관: 행정안전부, 한국정보화진흥원, 효성ITX(주) ▶ 인턴사원: 3명 ▶ 일체험 내용: 공사 보유 공공데이터 품질진단 및 신규 개방 데이터 발굴 ▶ 운영성과: 오류진단 107건 개선, 신규개방 데이터 발굴 2건, 기존 데이터 개선 1건 → 공공행정 수행에 필요한 절차와 보고방법 학습을 통해 공공기관과 IT기술 접목에 대한 업무역량 강화 ▶ 우수사례: 인턴사원 2명이 행정안전부 우수 인턴사원상 수상(기초 공공기관 유일)
-------------	--

□ 에너지 절약 혁신경영을 위한 테스트베드 제공 **신규**

에너지 절약시스템 도입	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도입목적: 정책과제인 온실가스 배출량 절감을 위하여 기술제품을 개발하고 있는 사업자에게 시범운영의 기회를 제공하고, 공사 운영시설의 에너지 절감을 도모함 ▶ 도입기간: 2020. 5. 20.~2021. 12. 31. ▶ 협업기관: (주)코스모토 ▶ 과제대상: 시민회관 대체육관 공조기 절전시스템 도입 및 시범운영 ▶ 추진방법: 성과공유제 계약에 의한 진행
--------------	--

V 지표 개선 노력

□ 사회적 가치 이행력 확보를 위한 “성과관리시스템(BSC)” 개선

개선과정	2020. BSC운영계획 : 평가지표 확대 (7개 → 9개)	▶ 사회적 가치 실현계획 수립 (로드맵 제시)	2021.BSC운영계획 지표예고 (2021. 1월)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극적인 사회적 역할 이행을 위한 평가 지표 세분화 확대(9건 → 20건) ▶ 연좌제적 성격 감점지표 개선(감점지표 삭제 → 공정사회 구현노력 평가로 개선) ▶ 온정주의 타파를 통한 평가결과 객관화 (외부평가위원 2명 → 3명으로 확대 + 노사상생분야에 대한 근로자 대표 평가참여 도입) ▶ 로드맵에 따라 2022년까지 사회적 가치 실현 평가지표 31개까지 확대 예정 		

□ 창의적인 혁신경영 실현을 위한 적극행정 추진 강화

추진방향	적극행정 추진체계 정비	사전컨설팅제도 운영	적극행정 직원 우대	소극행정 효과
2021. 목표	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극행정 담당자 역량강화 ▶ 적극행정 추진단 운영 ▶ 전 직원 적극행정 교육시행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예방적 감사시스템 운영 ▶ 감사부서 소통 강화 ▶ 모범사례 적극 발굴 내부 전파 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 우수 직원 선정 ▶ 우수 직원 인센티브 시행 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소극행정 신고센터 개설

□ 공정사회 구현을 위한 “모범거래모델” 적극 도입

도입과정	공정사회 구현에 대한 사회적 요구 증대 (문재인 정부)	▶ 모범거래모델 가이드라인 내부 전파 (2020. 7월)	▶ 모범거래모델 도입 : 전담부서 지정 (2021. 2월)
개선내용	추진전략	2020년 세부과제	2021년 세부과제
	▶ 對국민 거래관행 개선	1건	6건
	▶ 對협력업체 거래관행 개선	4건	7건
	▶ 민간기업의 불공정행위 차단	1건	2건
	▶ 공정거래 자율준수 시스템 구축	1건	3건

지표명	조직·인사관리	가중치	평가방법
		5점	절대 5 단계별(감점)-3
지표정의	○ 공기업의 지속가능한 발전을 도모할 수 있는 조직인사관리의 적정성에 대해 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 내·외부 환경변화에 대응한 조직구조의 적정성 및 운영의 효율성 - 설립운영기준 준수여부(관리직 비율, 지원부서 비율 등) - 협업을 통한 일하는 방식 및 업무프로세스 개선 등 조직혁신 노력 <p>② 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 채용비리 방지의 적정성(정량, -3점) - 중장기 인력운용계획 수립 및 운영의 적정성 - 인사위원회 구성·운영, 인사규정(유급휴가 등), 임원선임 및 직원채용의 적정성, 승진 및 보직관리 등 - 내부직원 만족도조사 및 결과활용 <p>③ 직원역량 제고를 위한 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육훈련종합계획 등 역량강화계획 수립의 적정성 및 노력과 성과 - 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성 - 교육시간 및 예산 <p>④ 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기관 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축운영과 결과활용 <p>⑤ 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(정성, 1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여성임원, 여성관리자 확대 등 기관의 노력 		

직 위	성 명	연락처
인사팀장	장 영 수	02-500-1120
조직담당자	박 인 숙	02-500-1121
인사담당자	이 정 민	02-500-1122

지표명	조직·인사관리	가중치	평가방법
		5점	절대 5 단계별(감점) -3

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직혁신에 대한 경영진의 강력한 의지 ▶ 핵심인력, 기술력 등 경영인프라 구축 ▶ 대내외 협업을 통한 각종 성과 창출 ▶ 직원들의 강한 소속감과 자부심 	약점 (WEAKNESS) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직·인력운영의 독립적 추진 한계 ▶ 장기근속에 따른 인사적체 및 사기저하 ▶ 직원고령화로 보건관리 필요성 증대
	기회 (OPPORTUNITY) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 개발사업 등 신규사업에 따른 조직확대 ▶ 다양한 협업을 통한 업무개선기회 증가 ▶ 소통을 통한 수평적 조직문화 정립 ▶ 공사전환에 따른 지속가능 자족도시 실현 	위협 (THREAT) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 장기화에 따른 조직운영 위협 ▶ 이해관계자 요구 다변화로 효율적 조직 운영 우려

지표목표	지속가능 발전을 위한 합리적 조직·인사관리로 조직역량 극대화
------	-----------------------------------

추진방향	경영환경에 따른 조직혁신	합리적·체계적 인사관리	역량기반 인적자원 양성
------	---------------	--------------	--------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내·외부 경영환경 분석을 통한 조직혁신 방향 정립 ▶ 전략 및 핵심기능과 연계한 조직운영 ▶ 대내외 이해관계자와의 소통강화로 조직혁신 ▶ 경영목표와 연계된 성과관리체계 구축운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 효율적 인력운영을 위한 중장기 인력운영계획 수립 ▶ 합리적이고 공정한 채용원칙 정착 ▶ 정부지침을 반영한 공정하고 투명한 인사관리 ▶ 양성평등 및 여성관리자 확대를 위한 체계적 노력 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성과창출을 위한 계층별 전문역량 및 리더십 강화 ▶ 맞춤형 교육시스템을 통한 자기주도적 학습 운영 ▶ 여성리더 육성을 위한 여성관리자 전문교육 시행 ▶ 성과평가결과 체계적 피드백을 통한 고성과창출
------	---	--	--

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 현재 정원인 217명보다 많은 현원을 유지하고 있음. 정원에 맞는 현원 조정 노력이 있어야 할 것임 ▶ 성과평가 결과, 직원의 직무능력 향상에 어떤 피드백이 주어지는지에 대하여 구체적 내용 미흡함. 경영목표 달성에 기여가 될 수 있는 피드백이 주어지기 위하여, 최소한 저성과자에 있어서는 1:1 면담 등을 통한 컨설팅 및 (필요하다면) 특정 교육 수요 파악 등의 노력필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직진단 결과에 따라 조직개편 시 정원조정 계획이며 시협의중 【경영혁신부-7444(2020.12.4.)】 - 현재(2020.12.31.) 정원 229명, 현원 236명 → 개편후 정원 253명(한시정원 14명 제외) ▶ 경력개발제도(CDP) 운영 시 경력개발계획서 및 결과서에 관리자 피드백 반영 【경영혁신부-1396(2021.2.25.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
① 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직진단 연구용역(한국산업관계연구원, 2020. 2. 25. ~ 7. 27.) - 1실 5부 18팀 229명→1실 5부 19팀 266명, 1팀 37명 증원(2021년 상반기 계획) ▶ 지원부서 비율 16.5%, 관리·사무직 비율 15.3% ▶ 일반직 정원 132명 - 본부장 정수 1명, 1본부 설치
② 인사관리의 합리성·공정성 확보 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중장기 인력운용계획 수립 및 신규사업에 따른 조직운영 - 공사 전환에 따른 도시개발실 정원 확보(1실 3팀 17명) ▶ 정부지침을 반영한 조직·인사 관련 규정 개정(15건) ▶ 공정채용을 위한 블라인드 채용, 비정규직 채용 사전심사위원회 운영, 규정 개정 - 신규채용 30명(일반직6, 무기계약직9, 기간제15), 사전심사위원회 8회, 채용관련 규정 개정 2건 ▶ 내부직원 만족도 향상을 위한 ‘인사운영 및 복무관리 기준’ 정립 신규
③ 직원역량 제고를 위한 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 계층별 맞춤형교육(81개 과정, 누적이수인원 174명) - 최고관리자, 중간관리자, 여성관리자, 퇴직예정자, 실무자, 승진자, 신규입사자 등 ▶ 전문교육 이수실적: 대상자 전원 목표 초과달성 - 1인평균 전문교육 이수시간 92hr(전년대비 14hr ↑) ▶ 직무관련 전문자격 취득(총33개 취득), 학습제안 채택제안 182건(전년대비 27건 ↑)
④ 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전략적인 성과관리를 통한 경영목표 이행력 강화 - 회의문화 개선, 고객민원 적극 처리, 시민참여 강화 → 행안부 고객만족도 0.4점 ↑ - 사회적 가치 실현을 위한 성과지표 강화 → 코로나19 대응 과제 120건 이행 등
⑤ 양성평등을 위한 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 여성관리자 목표 확대(수정) 및 여성관리자(승진) 할당제 도입(2019.11.22.) ▶ 2020년 여성관리자 목표 인원(1명) 달성: 행정4급 공원운영팀장(2020. 7. 1.) ▶ 2020년 여성임원: 비상임 감사(1명), 비상임 임원중 25% ▶ 여직원 역량강화를 위한 전문교육 전원(18명) 실시(일반직 기준, 현장직원 제외) ▶ 자녀가족돌봄휴가제도 활성화(63명 사용) 및 자동육아휴직제도 도입운영 신규

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	경영전략과 연계된 조직구조의 적정성
----------	---------------------

1	내·외부 환경변화에 대응한 조직구조의 적정성 및 운영의 효율성
---	------------------------------------

정부정책 및 공사의 내·외부 경영환경 변화에 적극 부응하고 공사의 전략 및 핵심기능과 연계한 조직·인력의 적정 운영

①	내·외부 경영환경 분석을 통한 조직운영 방향 정립
---	-----------------------------

외부 환경	정치 환경	▶ 지방공기업의 사회적 역할 강조 ▶ 안전, 참여와 협력, 일자리 창출	▶ 성장 동력 저하, 성장 불확실성 증대 ▶ 양극화 심화 → 갈등해소 비용 증가	경제 환경
	사회 환경	▶ 협업 확대, 사회적 책임 이행 요구 ▶ 다양한 여가프로그램 요구 증대	▶ 과천시 미래를 위한 도시개발 본격화 ▶ 문화재단 설립 등 공공행정 세분화	지역 환경

내부 역량	구분	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	조직	▶ 미션·비전 재정립에 전 직원 참여 ▶ 일에 대한 높은 자부심 및 긍정적 마인드	▶ 독자 경영이 어려운 대행사업 체계 ▶ 복수 기관 상존으로 조직운영 비효율
인력	▶ 고객·현장 중심의 인력 운용 ▶ 전문성을 갖춘 우수한 인력 보유	▶ 인사적체에 따른 비대칭형 인력구조 ▶ 직원 고령화 등으로 핵심부서 기피	
고객	▶ 고객만족 실현을 위한 조직체계 구축 ▶ 전통 있는 고객만족경영에 대한 자긍심	▶ 노후시설 개선요구에 대한 대응 한계 ▶ 고객 이해관계 상충으로 갈등심화	
재무	▶ 예산절감에 대한 전사적 인식 확산 ▶ 신규 사업 수탁에 따른 수익 구조개선	▶ 기존 대행사업 수익성의 한계점 도달 ▶ 지속적인 인건비 및 사업경비 증가	
사업	▶ 고유사업 추진이 가능한 도시공사 전환 ▶ 공공성과 수익성이 동반하는 사업구조	▶ 총액 예산 방식에 따른 사업추진 한계 ▶ 시설 노후에 따른 사업 경쟁력 약화	
기술	▶ 계층별 현장교육에 의한 높은 직무역량 ▶ 업무협조에 의한 신 기술도입·운영 가능	▶ 혁신 기술에 대한 자체 검증 어려움 ▶ 첨단 시설관리기법 도입 곤란(예산부족)	

경영 철학	사회적 가치 경영 + 참여소통 경영 + 안전중심 경영 + 성과창출 경영
-------	---

공사의 기존 4대 전략을 유지하되 4번째 전략과제였던 ‘사회적 가치 추진’ 을 최우선 가치로 재정립, 동기부여·내부소통을 통한 일하는 조직문화 조성 강조

②	단위조직의 역할 및 책임
---	---------------

□ 전략 및 핵심기능과 연계한 전략과제 도출

시정비전	시민이 만드는 행복도시 과천			
------	-----------------	--	--	--

시정목표	자연과 사람이 어우러진 과천	참여와 소통으로 하나 되는 과천	어린이와 어르신이 편안한 과천	새로운 성장 동력으로 활기찬 과천
------	--------------------	----------------------	---------------------	-----------------------

공사비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사			
------	-----------------------------------	--	--	--

핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
------	--------	------	------	------

전략목표	사랑받는 공공조직 육성	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	안전한 시설운영	적극적 가치 창조로 재무건전성 증진
------	-----------------	--------------------	----------	------------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역경제 회복력 확보 ▶ 인권·윤리경영 강화 ▶ 사회적 가치(친환경) 체계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고품격 서비스 제공 ▶ 고객중심 정보공개 ▶ 참여와 협력의 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 통합적 안전관리 강화 ▶ 선제적 재난안전 예방활동 전개 ▶ 디지털 친환경 경영체제로 전환 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설·사업의 효율적 운영 ▶ 개발 사업의 안정적 추진 ▶ 시민체감 일하는 방식 혁신
------	--	---	---	--

12개 전략과제와 연계한 부서별 실천과제 설정
→ 54개 실천과제

③ 노사정 협력 조직진단 연구용역 시행

□ 조직진단 연구용역 결과

- 기 간: 2020. 2. 25. ~ 7. 27.
- 용역기관: 한국산업관계연구원(과천시)
- 목 적: 내외부 경영환경을 반영한 직무분석 및 조직설계(조직·인사체계 구축)
- 중점사항
 - 안전감사기능 강화: 자체감사 독립성·실효성을 위한 분리
 - 경영관리기능 강화: 전략, 사업, 조직관리기능 통합 및 강화
 - 시설관리기능 조정: 청소년수련관 시설관리 기능 분리
 - 주차관리기능 통합: 부설·상업지역 및 신규 수탁에 따른 기능 통합
- 노사협력사항: 노동조합, 도시공사, 과천시 3자간 협의와 참여를 통한 조직진단 실시
 - ※ 과업이행요청서 작성부터 최종 결과보고까지 노동조합 참여
- 결 과: 조직인력 재설계(안) 마련 및 과천시 협의중(경영혁신부-5546호, 7424호)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="padding: 2px;">현 재 (2020.7.)</th></tr> <tr><td style="padding: 2px;">1실 5부 17팀 (217명)</td></tr> </table>	현 재 (2020.7.)	1실 5부 17팀 (217명)	⇒	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="padding: 2px;">도시개발실 인력 승인 (2020.12.)</th></tr> <tr><td style="padding: 2px;">1실 5부 18팀 (229명)</td></tr> </table>	도시개발실 인력 승인 (2020.12.)	1실 5부 18팀 (229명)	⇒	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="padding: 2px;">조직진단 연구용역 결과</th></tr> <tr><td style="padding: 2px;">1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)</td></tr> </table>	조직진단 연구용역 결과	1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)
현 재 (2020.7.)										
1실 5부 17팀 (217명)										
도시개발실 인력 승인 (2020.12.)										
1실 5부 18팀 (229명)										
조직진단 연구용역 결과										
1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)										

④ 조직특성 · 업무를 고려한 조직운영

□ 관리조직과 하부조직 운영

[2020.12.31. 정규직 현원기준]

관리조직	조직특성 및 업무	하부조직	인력
2임원 1실 5부	계	18팀	236명
임원	사장, 본부장	2	2
	소계	3팀	6
도시 개발실	▶ 과천과천공공주택지구 개발사업 기획, 연구용역수행	개발기획팀	3
	▶ 과천과천공공주택지구 개발사업 인허가, 설계·공사 감독	개발사업팀	1
	▶ 과천과천공공주택지구 개발사업 손실보상업무	보상팀	2

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

관리조직	조직특성 및 업무	하부조직	인력
경영 혁신부	소계	3팀	16
	▶ 인사, 노무, 급여, 제규정, 직무분석, 이사회, 포상, 기록물, 교육, 총무	인사팀	7
	▶ 예산계약, 지출, 수입총괄, GWP, 직장금고	재무팀	5
	▶ 기획, 감사, 경영평가, 열린혁신, 홍보, CS	혁신감사팀	4
시설 관리부	소계	3팀	55
	▶ 산업안전보건, 보일러, 냉동, 기계설비, 조경, 시민회관 / 청소년수련관 시설관리, 건축영선 시민회관/수련관 청소, 경비	시설안전팀	36
	▶ 시민회관/수련관 전기·소방, 정보통신, 전산, 종합상황실 운영	전기정보팀	13
	▶ 부설주차장, 임대사업, 종량제, 마주사업	경영사업팀	6
문화 사업부	소계	3팀	42
	▶ 문화예술공연, 공연기획·홍보, 공연매포, 한문연사업, 문화시설 운영	공연예술팀	6
	▶ 공연장, 무대기계, 무대음향, 무대조명 담당	공연기술팀	6
	▶ 공영주차장, 유아체능단/공사 차량 관리	주차관리팀	30
체육 사업부	소계	4팀	73
	▶ 시민회관 체육시설 운영	수영여가팀	26
	▶ 볼링장, 골프연습장, 종합고객센터 운영	볼링골프팀	14
	▶ 빙상장, 유아체능단 운영	빙상팀	16
	▶ 청소년수련관 체육시설 운영	수련관운영팀	17
공원 관리부	소계	2팀	42
	▶ 공원 체육시설 및 실내체육관 운영, 경비	공원운영팀	21
	▶ 공원시설관리, 공원청소 및 녹지관리	공원시설팀	21

※도시개발실 전임계약직 3명 및 파견공무원 3명 제외, 파견직원(체육직) 포함

⑤ 인력의 적재적소 배치

□ 인력배치 기준

- 개인의 적성 및 역량, 직무상의 필요성 등을 고려
- 부서의견 등을 종합하여 적재적소에 배치
- 핵심직위 등에 대한 직위공모로 적임자 선발

□ 직종별/직급별 배치현황

[2020.12.31. 현원기준]

구 분		계	임 원	3급	4급	5급	6급	7급	상근인력
총 계		236	2	6	21	53	13	26	115
도시 개발실	임 원	2	2						
	소 계	6			1	3	2		
	행정직	1					1		
	기술직	4			1	2	1		
	체육직	1				1			
경영 혁신부	소 계	16			4	7		4	1
	행정직	14			4	6		4	
	기술직	1				1			
	상근인력	1							1
시설 관리부	소 계	55		1	4	10	1	5	34
	기술직	21		1	4	10	1	5	
	상근인력	34							34
문화 사업부	소 계	42		1	3	6	2	4	26
	행정직	9		1	2	2	1	3	
	기술직	7			1	4	1	1	
	상근인력	26							26
체육 사업부	소 계	73		1	5	19	7	11	30
	행정직	6				2		4	
	기술직	3				1		2	
	체육직	34		1	5	16	7	5	
	상근인력	30							30
공원 관리부	소 계	42		3	4	8	1	2	24
	행정직	5		1	2	2			
	기술직	8		2	2	3		1	
	체육직	5				3	1	1	
	상근인력	24							24

※ 도시개발실 전임계약직(3명) 미포함

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

2	설립운영기준 준수여부(관리직 비율, 지원부서 비율 등)
---	--------------------------------

①	관리직 비율, 지원부서 비율 등 설립운영기준 준수
---	-----------------------------

□ 지원부서 인력비율 30%이내 관리 ⇒ 16.5%

구 분	계		임 원	행정직	기술직	체육직	상근인력	
	인원	비율						
합 계	236	100%	2	35	44	40	115	
지 원 부 서	소 계	39	16.5%	2	14	22	1	
	경영혁신부	18		2	14	1	1	
	시설관리부	21				21		
사 업 부 서	소 계	197	83.5%		21	22	40	114
	도시개발실	6			1	4	1	
	부설주차	3						3
	청사관리	31						31
	문화사업부	42			9	7		26
	체육사업부	73			6	3	34	30
	공원관리부	42			5	8	5	24

□ 관리·사무직과 현업직 비율 2 : 8 수준으로 관리 ⇒ 15.3%

현원	관리·사무직		비율(%)
	인원	내 역	
236	36	임원 2, 부장 5, 팀장 17, 사무 12 ※전임계약직 팀장 1 포함	15.3

□ 본부장 정수 기준내 유지 ⇒ “준수”

정규직정원	본부장 정수		본부장 현원
	정원기준	정 수	
132명	51~150명	1명	1명

□ 복수본부 설치 기준내 유지 ⇒ “준수”

정규직정원	본부 설치기준	복수본부 설치기준	복수본부 설치현황
132명	정원 51명 이상	정원 151명 이상	1본부 설치

※ 상임이사를 채용하여 본부장에 보하여 운영하고 있음

3	협업을 통한 일하는 방식 및 업무프로세스 개선 등 조직혁신 노력
---	-------------------------------------

①	협업을 통한 일하는 방식 개선
---	------------------

□ 시민 참여·협업을 통한 성과

○ 고객 편의와 만족도를 높이는 일하는 방식 개선

구분	주요성과
법정대상자 즉시감면서비스 시행	▶ 행정정보를 활용하여 별도의 서류 제출 없는 장애인, 국가유공자 등 법정할인 대상자 즉시감면서비스 시행
체육관 조명시설 개선	▶ 공사 설명회, 테스트 경기, 만족도 조사 등 공사 전 과정에 시민의견을 직접 수렴하여 이용자가 체감할 수 있는 시설개선 완료
시민 이용시설 범위 확대	▶ 코로나19로 청소년수련관 수영장이 운영되지 않는 상황을 고려하여 시민회관 수영장을 이용할 수 있도록 회원 이용시설 범위 확대
유아체능단 1:1 상담제도 시행	▶ 코로나19 확산 방지를 위하여 유아체능단 입단상담 사전예약제 및 1:1 상담을 통한 고객 안전 확보 → 유아체능단 정원100% 입단
수영장 장애인 전용레인 운영 (경기도 최초)	▶ 시민회관 수영장 6개 레인 중 1개 레인을 장애인 전용 레인으로 운영 → 장애인 등 사회적 약자에 대한 생활체육 향유 기회 확대
비대면 프로그램 신설·운영 (유튜브, 페이스북 등 활용)	▶ 8개 체육 종목에 대한 홈 트레이닝 영상 22편 제작·배포 → 안전하고 편리한 프로그램 운영으로 건강한 지역사회 구성에 기여
배드민턴 소그룹 레슨반 개설	▶ 배드민턴 클럽 회원 간담회를 통해 새벽시간 소그룹 강습반 신설
어린이철인교실 수업방식 변경	▶ 학부모 간담회를 통해 코로나19 상황에 맞는 수업진행 (주 5일 실내외 1개반 운영 → 주 2일 실외 2개반 운영)

○ MOU 등 협업을 통한 일하는 방식 개선

구분	주요성과
도시공사 소방역량 강화	▶ 협약기관: 과천소방서(2020. 12월) ▶ 시민회관 소방안전 교육 지원, 관내 주요시설 화재예방 활동 참여
체육공원 방역업무 (성과공유)	▶ 협약기관: 해맑음보호작업시설(2020. 1월) ▶ 중증장애인 일자리 창출을 통한 체육공원 실내시설 방역용역 시행 → 일반 시설이용자에 의한 방역결과 평가를 통한 장애인의 사회적응 훈련과 장애인에 대한 인식개선
체육공원 경비업무	▶ 협약기관: 해병대전우회 과천시지회(2020. 12월) ▶ 주간 경비인력 부족을 해병대 순찰 지원 등으로 이용객 안전 확보
공공데이터 품질진단 및 신규개방	▶ 협약기관: 한국정보화진흥원, 효성ITX(2020. 9월) ▶ 공공데이터 청년인턴(3명)을 통한 품질진단, 및 신규개방과제 발굴 → 데이터 오류 107건 개선, 체육사물함 이용현황 등 2개 신규 개방
수영장 안전요원 수급	▶ 협약기관: 대한안전연합 서울중앙본부(2020. 12월) ▶ 응급처치, 구조법, 수상안전요원 자격증 취득 등 관련 교육 시행 → 안정적인 안전요원 수급을 통한 안전강화 및 지역 내 일자리 창출
에너지 절전 시스템 도입 (성과공유)	▶ 협약업체: (주)코스모토(2020. 5월) ▶ 대체육관 공조기에 절전시스템을 도입하여 전기 에너지 절약 효과 → 에너지관련 제품 테스트베드 제공을 통한 혁신가치 이행

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

○ 소통과 참여를 위한 활발한 의견수렴 창구운영

구분	주요내용	추진성과
내·외부 다양한 민원접수(VOC) 채널운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 홈페이지 ‘사장에게 바란다’, 시 홈페이지 ‘시장에게 바란다’, 국민신문고, 시정·도정모니터, 과천마당앱, 방문·전화 민원 등 다양한 민원접수 채널운영 - 접수일 기준 1일 이내 답변처리 원칙 - 1차 답변후 2차 점검 : 최종완결까지 철저한 후속조치 	2020년 VOC 접수결과 - 총142건(전년52↓) - 직원친절 등 민원성 VOC 12건(전년21↓)
SNS 활성화를 통한 경영활동 알림	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등 SNS채널을 통한 공사 경영활동 정보제공 및 댓글 등을 통한 쌍방향 커뮤니케이션 활성화 - 비대면 체육프로그램, 크리스마스 맞이 피겨스케이팅 공연, 공사 미션·비전선포식 등 주요행사를 유튜브 Live방송 진행하여 코로나19상황 맞춤형 홍보활동 확대 	2020년 SNS 홍보활동 - 총160건(페이스북59, 유튜브30, 인스타그램 24, 과천마당앱 등 기타 47건)
주민설명회를 통한 주민의견 수렴	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관 체육관 노후조명 개보수 주민설명회 - 체육관 조명공사 추진의 타당성, 일정 및 공사방법 등을 사전설명하여 민원발생 예방 	사전정보제공 및 주민 참여사업으로 만족도 향상
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 유아체능단 1:1입단설명회 - 코로나19상황에 따른 유아체능단 사전예약 1:1설명회로 충분하고 자세한 사전상담 만족도제고 	유아체능단 신규단원 목표인원 100%조기달성
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인단체 방역용역 추진에 대한 사전설명회 - 공원 방역용역을 중증장애인단체에서 추진하는 상황을 시행전 설명회(간담회)를 진행하여 민원발생을 사전예방 	발생가능한 고객 불편 사항에 대한 의견 수렴
간담회를 통한 이용고객 의견 수렴	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다양한 이해관계자와의 간담회를 진행하여 고객 및 주민의 의견을 수렴하고 함께 해결방안을 모색 - 시민회관 임대사업장 간담회(2회) - 코로나19로 인한 유아체능단 학사일정, 행사진행, 방역대책 등 논의위한 학부모간담회(4회) - 상주·입주예술단체 및 문화예술교육프로그램 관계자 간담회(3회) - 수영장 장애인 전용레인 지정운영에 대한 고객간담회, 장애인복지관 실무자 간담회(3회) - 과천시장애인체육회 실무자간담회(1회) - 과천지구 보상간담회(3회) <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>	-임대업장 공과금 면제, 계약기간연장 등 경영난 해결노력 -긴급돌봄 확대운영, 방역대책 반영한 운영으로 불안감 해소 -코로나로 어려움 겪는 예술단체 공연기회제공 -장애인전용레인 운영시기, 운영방식, 지도자배치 등 의견검토·반영 -경기도장애인생활체육 지원사업 신청 및 선정 -토지주들과의 소통으로 자발적인 평가참여 유도 및 불신해소
시민설문조사, 주민참여 활동 확대실시	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관 외벽 대형현수막 게시문구 결정에 시민참여 - (1차)직원투표 → (2차)시민투표 - 시민참여위원회대상 모바일 설문투표 진행 	시민과 함께 결정한 코로나극복 응원메세지를 대형현수막 제작·게시
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 최적의 조명시설 환경을 위해 준공 전 체험 배드민턴 경기진행 - 관내 배드민턴 클럽 29명 및 공사 직원 6명 참여 - 밝기, 눈부심 등 조명시설 적정성에 대한 의견수렴 	이용자 중심의 맞춤형 조명시설 환경 제공
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민이 참여하는 경마장 주변 공영주차장 환경정비 - 광창노외(1개소), 우면산간(3개소) 공영주차장 환경정비에 지역주민이 직접참여 	주차장 시설물 개선 등 환경개선활동 지역주민·공사 함께 참여

○ 업무효율을 높이는 일하는 방식 개선

구분	주요성과
도시개발사업 관련 중장기 신규 사업 추진전략 수립	▶ 신규 사업 추진을 위해 용역 진행하는 타 기관과 달리 자체 계획 수립 → 용역예산 절감, 향후 중장기 전략 기반 신속한 신규 사업 추진
비대면 업무협약 방식 시행	▶ 코로나19 확산방지를 위해 비대면 화상회의를 통한 업무협약 진행
계약업무 간소화	▶ 직접생산자 확인증명서 계약 체크리스트 이용, 직원용 청렴이행각서 제출방법 개선, 계약서류 작성방법 개선(사전 준비) 등 → 업무방식 표준화를 통한 절차 간소화, 계약시간 단축효과 등
영상회의 시스템 도입	▶ 경영전략회의 등 대면간부회의 → 비대면 영상회의 도입
축구장 조명제어 시스템 개선	▶ 4개 조명타워에 각각 이동해 조명제어 → 통합 조명제어 시스템 도입
공영주차장 제설장비 도입	▶ 관리 면적이 증가한 공영주차장의 효율적인 제설작업을 위해 일반 화물자동차에 탈부착이 가능한 제설장치 도입·운영

②

대내·외 이해관계자의 참여 및 협업을 통한 시민참여 경영 성과

□ 주민 경영참여 협의체 운영

협의체	참여자	운영사항	운영실적
시민참여위원회	내부위원 2명 외부위원 32명 (시민 32명)	▶ 코로나19 집합금지에 따라 당초 계획한 정례회 연4회 중 1회만 개최 - 주민참여예산제 심사 - 공사 현안사항 보고·검토의견 청취 : 녹취·컬러링 시스템 도입계획, 인권경영 현장 개정, 미션·비전 재정립 경과 보고	주민참여예산제 수정채택, 녹취·컬러링 시스템 도입전 시민의견 청취
인권경영위원회	내부위원 3명 외부위원 3명 (시민 2명)	▶ 인권경영현장 개정안 의결 ▶ 기관운영 및 사업장 인권영향평가 심사 ▶ 인권침해 구제매뉴얼 및 가이드라인 개선안 검토	인권경영현장 개정 기관운영 및 사업장 평가점수 99.8점(1등급), 평가결과 홈페이지 게시
과천지구 전문가 자문위원회	외부위원 17명 (시의원 2명, 관계 공무원 2명, 분야별전문가13명)	▶ 도시분야(지구계획, 교통, 경관 등) 및 건축분야 분야별 자문 총4회 개최 - 자족기능 강화방안, 기존 시가지와 연계방안, 블록별 주택건설 계획 및 중정형 주거동 계획 타당성 검토 등	전문가 자문위원회 의견을 반영한 지구계획 신청완료('20.10.14.)
과천지구 보상협의회	토지소유자 (시민 10명)	▶ 대규모 개발사업 추진과 관련하여 감정평가 실시방법, 평가방법 등 결정에 토지소유자 사전설명 및 의견 수렴	보상협의회 협의를 거쳐 무네미, 막계동, 광창마을 감정평가 실시완료

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 이해관계자별 협력활동 추진 성과 및 문제해결 노력

이용고객	<ul style="list-style-type: none"> ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 운영 간담회(2020. 1. 10.) ▶장애인단체 방역용역 추진 고객 간담회(2020. 1. 14. / 10. 23. / 12. 2.) ▶수영장 장애인 전용 레인 지정 기념행사 및 사장 간담회(2020. 2. 4.) ▶장애인 편의시설 개선 간담회(2020. 2. 20.) ▶유아체능단 학부모 간담회(2020. 2. 20. / 5. 19. / 6. 4.) ▶장애인 전용 레인 운영 관련 장애인복지관 실무자 간담회(2020. 4. 20. / 10. 19) ▶과천시 장애인체육회 실무자 간담회(2020. 5. 18.) ▶공공주택지구 조성사업 시민자문단 간담회(2020. 5.21. / 6.19. /7.13) ▶임대업장주 간담회(2020. 6. 24.) ▶어린이 철인교실 간담회(2020. 8. 4.) ▶녹색가게 운영단체 간담회(2020. 10. 21.) ▶공공주택지구 조성사업 보상간담회(2020. 11. 10. / 11. 20.) ▶상주 민간예술단체 간담회(2020. 11.16. / 11. 17.) ▶예술교육프로그램 관계자 간담회(2020. 11. 27.)
------	---

행정안전부 주관 2020년도 경영평가 고객만족도 조사
88.3점(전년대비 0.4점 ↑)

과천시민	<ul style="list-style-type: none"> ▶중장기 신규사업 시민제안 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토·반영 ▶화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 ▶코로나19 예방을 위한 유아체능단 입단 설명회 방식 변경: 집체 →1:1 개별면담(총 128명) ▶지역주민 참여를 통한 공영주차장 환경정비 시행(총 35명) ▶협업에 의해 진행된 체육공원 방역에 대한 주민 평가: 87.9점(목표대비 7.9점↑) ▶홈페이지 및 회원관리 프로그램 개편사업 시민위원 참여(2명) → 디자인수강절차 개선 ▶주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 ▶시민회관 체육관 노후조명 개보수 공사 타당성, 일정, 공사방법에 대한 주민 공유 ▶코로나19 극복을 위한 캠페인 현수막 게시 문구 선정 시민참여위원회 설문조사 ▶주민의견 수렴을 통해 코로나19 시대에 맞는 소그룹 배드민턴 레슨 개설 ▶차기 연도 특강프로그램 다양화를 위한 유아동 및 학부모 의견수렴(총 32명)
위원회 협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶공공주택지구 조성사업 ‘전문가 자문위원회’ 4회 개최(인력 Pool 245명) ▶공공주택지구 조성사업 ‘보상협의회’ 2회(토지소유자 10명 참여) ▶시민참여위원회 운영: 주민참여예산제 공모심사 및 공사 현안사항 보고 ▶시민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립

③ 업무프로세스 개선

□ 고객간담회 등 주민참여 회의체 의견을 반영한 시스템 및 제도개선 성과

구분	한계점	개선사항	개선성과
<p>프로그램 신규개설</p> <p>배드민턴 소그룹 레슨반 개설</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19상황으로 부분개장 후에도 강습중단 지속 ▶ 체육강습 재개에 대한 고객 니즈 발생 ▶ 강습중단으로 이용객 감소 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객니즈 충족과 새벽시간대 활성화를 위해 배드민턴 클럽 회원들과 간담회 진행, 해결방안 모색 	<p>배드민턴 소그룹레슨반 (주2일, 2개반) 개설</p> <ul style="list-style-type: none"> - 회원수 30명 - 배드민턴 클럽 내에서 자체적으로 SNS홍보
<p>수업방식 변경</p> <p>어린이철인교실 수업방식 변경</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19상황으로 철인반 수업중단 장기화 ▶ 부분운영 재개이후에도 수영 등 실내강습 운영불가 및 프로그램 인원이 많아 정상진행 어려움 ▶ 철인반 수업 지속운영에 대한 고객니즈 발생 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나 장기화로 수업방식 변경안을 마련하여 어린이 철인반 학부모를 대상으로 간담회 진행, 건의사항 청취 	<p>철인반 수업방식 변경</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주5일 실내외 1개반 → 주2일 실외 2개반 
<p>프로그램 과목변경</p> <p>유아체능단 특강 프로그램 다양화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신규단원 모집을 위한 무료 놀이특강 진행 ▶ 특강참여 학부모를 대상으로 만족도·건의사항 조사결과, 체육프로그램 외 영어, 인성, 음악 등 프로그램 의견 수렴 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 특강프로그램을 다양화하여 내실 있는 체능단 운영으로 고객만족도 향상 	<p>체능단 특별프로그램 운영계획 수립</p> <p>[체육사업부-327, (2021.02.08.)]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 생각놀이, 영어놀이, 전래놀이, 취학준비 등 프로그램 다양화·확대
<p>장애인 이용편의</p> <p>수영장 전용레인 지정 관련 이용자 건의사항 반영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수영장 장애인 전용레인 지정 CEO현장간담회 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인이용자, 장애인복지관 ▶ 장애인이용자가 실질적으로 수영장을 이용하면서 발생할 수 있는 불편사항이 있을 수 있으며, 개장 전 사전검토 의견 수렴 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인 인식 캠페인, 수중 리프트 시승, 편의시설 라인딩 등 실질적인 현장점검 ▶ 이용자 입장에서의 건의사항을 반영하여 추가 시설정비 	<p>탈의실 장의자 추가설치, 수영장 내 어린이풀 핸드레일 설치완료, 메인풀 핸드레일 '21년 설치예정</p> 
<p>장애인 이용편의</p> <p>장애인 편의시설 개선 전문기관 의견 반영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인 편의시설 개선공사 추진·완료하였으나, 장애인 이용자 입장에서의 불편사항 검토필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인편의증진 기술 지원센터, 장애인복지관 운동사 등 장애인유관 기관의 전문의견 청취, 추가요청사항을 설계에 반영 	<p>수영장 일반화장실 내 안전손잡이 설치, 화장실 위치 및 출입방향 변경 등</p> 

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ VOC를 통해 접수된 고객의견을 반영한 시스템 및 제도개선 성과

구분	VOC고객의견	개선사항	개선성과
<p>결제시스템 불편</p> <p>홈페이지 결제 시스템 개선요구</p>	<p>▶ 개편된 홈페이지에서 여러 강좌를 한 번에 결제할 수 없어 불편함</p>	<p>▶ 한번에 1개 강좌씩 결제 하던 시스템을 여러강좌 통합하여 결제할 수 있도록 시스템 개선</p>	<p>이용자 입장에서의 편의성을 최우선으로 개선</p> 
<p>주차공간 확보</p> <p>거주자우선주차 공사후 기존이용자 주차공간 확보</p>	<p>▶ 도로확장공사로 주암동 거주자우선주차자리 17면이 폐쇄된다고 통보받았으며, 이에 대해 다른 주차공간 확보요청</p>	<p>▶ 시에서 추진하는 공사로 추진에 어려움이 있으나, 고객의견을 반영하고자 적극노력</p> <p>- 12면 확보, 5면은 다른공간에 재배정</p>	<p>도로확장 시책사업에 지역주민의 의견을 반영시켜, 공사 후 발생할 수 있는 민원을 사전예방</p>
<p>농구코트 미끄럼</p> <p>관문공원 농구장 미끄럼방지 요구</p>	<p>▶ 관문체육공원 농구장이 미끄러워 위험해보임. 미끄럼방지 공사 등 조치요구</p>	<p>▶ 바닥 미끄럼방지 규사 도포 공사완료</p> <p>- 관문(2),문원(1),주암(1)</p>	<p>관문농구장 미끄럼방지 조치를 문원, 주암 농구장에도 동일하게 조치하여 민원발생예방</p>
<p>청소년수련관 개방</p> <p>청소년수련관 이용기준 개선요청</p>	<p>▶ 청소년수련관 이용자가 많아 청소년들이 이용하지 못하고 어른들이 독점하는 경우가 있어 개선요구</p>	<p>▶ 청소년 전용 코트를 배정하여 함께 이용할 수 있도록 조치</p> <p>- 청소년기본법상 청소년이 24세까지 해당되어 어른들(대학생)이 이용하는 것으로 보이나, 청소년으로 제한운영중임</p>	<p>코트를 나누어 비슷한 연령대끼리 운동할 수 있도록 하여 문제점을 최소화하였으며, 가능한 많은 청소년들이 이용할 수 있도록 하여 만족도 제고</p>
<p>수영장 이용대상</p> <p>시민회관 수영장 이용범위 확대</p>	<p>▶ 청소년수련관 수영장회원도 시민회관 수영장 일일입장 이용할 수 있도록 변경</p>	<p>▶ 코로나19로 청소년수련관 수영장이 운영되지 않는 상황을 고려하여, 시민회관 수영장을 시민 누구나 이용할 수 있도록 변경</p>	<p>시민회관 수영장 일일입장 이용인원 10,047명</p>
<p>문원공원 불법주차</p> <p>공원 지하주차장 불법주차 해결</p>	<p>▶ 문원체육공원 지하주차장에 장기주차 및 불법주차로 실질적으로 공원이용객이 이용할 수 있는 주차공간이 부족하며, 개선바람</p>	<p>▶ 주차장 입출차 차단기 설치 및 불법장기주차 차량 집중단속</p> <p>▶ 주차장 유료화 별도추진</p> <p>- 인근주민 세대당 1대 무료, 공원대관이용자 면제 등 제도보완으로 유료화에 따른 문제점을 최소화하는 방안검토</p>	<p>주차장 입출차 차단기 설치로 공원 이용 고객들만 주차하도록 유도, 특히 불법장기주차 단속으로 인근 재건축 공사관련 차량들의 주차장 무단점거 방지로 고객만족도 제고</p>

세부평가내용 ②	인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과
----------	-------------------------------

1	채용비리 방지의 적정성(정량, -3점)
---	-----------------------

채용비리 발생

채용비리 발생사항

연번	외부기관	구분	지적 내용
1	지방자치단체	수사의뢰	없음
2	감사원	징계요구	없음
3	감사원	주의	없음
4	행정안전부 감사	개선	없음

외부기관 지적건수

구분	지적건수(A)	건당 환산건수(B)	환산건수(A×B)
수사의뢰·징계여부	0건	0건	0건
주의·경고	0건	0건	0건
개선·기타	0건	0건	0건
총 지적건수 (C)			0건
감점 (= C × (-0.20점)), [최대 -1.00점]			0점

지적사항 이행

채용비리 전수조사 지적사항

연번	외부기관	채용비리 전수조사 지적사항	이행실적	이행여부
1	감사원	없음	해당사항	없음
2	지방자치단체	없음	해당사항	없음
3	행정안전부	없음	해당사항	없음
4	지방의회	없음	해당사항	없음

채용비리 전수조사 지적사항 이행 여부

구분	건당 감점정도	미이행 건수	감점 (최대-1.00점)
미이행 건수	0점	0건	0점

인사규정 정비

임직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행실적

규정명	정비일자(시행일)	내용
인사규정시행세칙	2019. 9. 30.	채용비위자 징계기준 마련

임직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행여부 및 결과

9월까지 정비	10월 정비	11월 정비	12월 정비	미이행	감점
○					0점

2	중장기 인력운용계획 수립 및 운영의 적정성
----------	--------------------------------

□ **노사정 협력 조직진단 연구용역 시행**

- 기 간: 2020. 2. 25. ~ 7. 27.
- 용역기관: 한국산업관계연구원
- 내 용: 내외부 경영환경을 반영한 직무분석 및 조직설계
- 중점사항
 - 안전감사기능 강화: 자체감사 독립성·실효성을 위한 분리
 - 경영관리기능 강화: 전략, 사업, 조직관리기능 통합 및 강화
 - 시설관리기능 조정: 청소년수련관 시설관리 기능 분리
 - 주차관리기능 통합: 부설·상업지역 및 신규 수탁에 따른 기능 통합
- 결 과: 조직·인력 재설계(안) 마련

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: left;">현 재 (2020.7.)</th></tr> <tr><td>1실 5부 17팀 (217명)</td></tr> </table>	현 재 (2020.7.)	1실 5부 17팀 (217명)	⇒	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: left;">도시개발실 인력 승인 (2020.12.)</th></tr> <tr><td>1실 5부 18팀 (229명)</td></tr> </table>	도시개발실 인력 승인 (2020.12.)	1실 5부 18팀 (229명)	⇒	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: left;">조직진단 연구용역 결과</th></tr> <tr><td>1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)</td></tr> </table>	조직진단 연구용역 결과	1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)
현 재 (2020.7.)										
1실 5부 17팀 (217명)										
도시개발실 인력 승인 (2020.12.)										
1실 5부 18팀 (229명)										
조직진단 연구용역 결과										
1실 5부 19팀 (266명) (1팀 37명 증원)										

□ **도시개발사업 운영에 따른 신규인력 운용**

- 공사 전환에 따른 도시개발실 정원 확보(1실 3팀 17명)
 - 2019. 12. 31.(1실 2팀 5명), 2020. 12. 10.(1팀 12명)
- 사업추진에 따른 인력 운용
 - 공무원 파견 3명, 신규채용 10명(일반직 6, 전임계약직 4)
 - 인력지원: 파견 1명(체육사업부 → 보상팀), 전보 1명(시설관리부 → 개발사업팀)

□ **중장기 인력수급 계획**

[단위: 명]

구 분	결 원				총 원				
	소계	공로연수	정년퇴직	계약만료	소계	공개채용	청년채용	고용연장	전환배치
계	44	8	22	14	44	23	9	10	2
2021년	8	2	4	2	8	3	3	2	
2022년	10		6	4	10	6		2	2
2023년	12	2	6	4	12	8	2	2	
2024년	3		1	2	3	3			
2025년	11	4	5	2	11	3	4	4	

※ 중장기 인력운용계획 수립(경영혁신부-742, 2021.01.29.)

3	임금피크제 운영
----------	-----------------

□ 운영현황

- 도입유형: 정년보장형(2016. 1. 1. 도입)
- 신규채용: 1명(2016년)
- 연도별 운영현황

(단위:명, 천원)

구 분		2016년	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
대상	대 상 자	2	2	5	5	6	6	4
	신규채용	1						
예산	절감재원	23,117	33,150	32,212	39,807	104,210		
	소요금액	16,007	35,740	39,871	43,086	50,007		
	차 액	7,110	4,520	△3,139	△6,418	47,785		

4	인사위원회 구성·운영, 인사규정(유급휴가 등), 임원선임 및 직원채용의 적정성, 승진 및 보직관리 등
----------	---

①	인사위원회 구성·운영 등 인사관리의 적정성
----------	--------------------------------

□ 인사위원회 및 소청심사위원회 구성

구 분	인사위원회	소청심사위원회
구성인원	▶ 7명(내부2명, 외부5명) ※위원장포함 5인이상 9인이내 구성 (외부위원 2분의1 이상)	▶ 5명(외부5명) ※위원장포함 7인이내 구성 (외부위원 2분의1 이상)
구성원 자격	▶ 내부위원(2명): 본부장(위원장), 경영혁신부장(부위원장), ▶ 외부위원(5명): 변호사, 노무사, 교수, 前공무원	▶ 변호사3명 ▶ 노무사2명
임 기	▶ 위촉일로부터 3년(1회 연임 가능)	▶ 청구권 결정완료시 까지
운영방법	▶ 2/3이상 출석, 출석위원 과반수 찬성 의결 ▶ 직원채용 면접 시 인사위원, 전문가 위촉 운영 ▶ 징계의결 시 소속부서 인사위원 참석 불가	▶ 구성위원 2/3이상의 출석과 출석위원 과반수의 합의로 결정
임 무	▶ 직원의 징계, 전형 및 승진에 관한 사항 ▶ 사장의 재심의 요구에 관한 사항 ▶ 근무성적평정의 조정 ▶ 기타 사장이 필요 하다고 인정하는 사항	▶ 소청심사청구권 발생시 소청심사 결정

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 인사위원회 개최 실적

구분	회차	대상	참석	참석율(%)	추진실적
누계	총13회	91	80	87.9	직원 승진, 징계, 채용계획, 합격자결정, 고문노무사 적격심사 및 추천 등
평균		7	6.2		

② 인사규정의 적정성

□ 인력운영 방향

구분	추진실적 및 성과
우수인재 채용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 우수인재 확보를 위해 신규채용은 블라인드 공개채용 원칙 ▶ 필기시험과 인성을 평가하여 투명하고 공정한 채용제도 운영으로 사람중심 경영을 통한 조직 활성화
지식근로자 양성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사의 핵심가치를 실천하는 지식근로자를 양성하기 위해 체계적인 교육시스템 확립 ▶ 교육방법을 다양화하여 자기주도적 교육시스템 운영으로 공사는 물론 사회에 공헌할 수 있는 인재육성에 주력 ▶ 인권 및 갑질개선, 사회적 가치, 여성관리자 등 정부정책에 따른 체계적 교육 강화
전문직 운영 신규	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임금피크제 대상자중 팀장급 이상 현업직으로 직무조정 시 별도직군(전문직)을 운영하여 업무공백 방지

□ 다양하고 적정한 채용형태

구분	채용대상	채용분야
공개채용	행정직, 업무직	일반행정, 안내, 탈의실, 주차, 청소, 공원관리
경력직채용	행정직, 기술직, 체육직, 업무직, 전임계약직	회계·기획·CS등 전문가, 전기, 기계, 건축, 조경, 전산, 통신, 수영, 빙상, 볼링, 여가체육
기능인재추천	기술직	전기, 기계, 건축, 조경, 전산, 통신

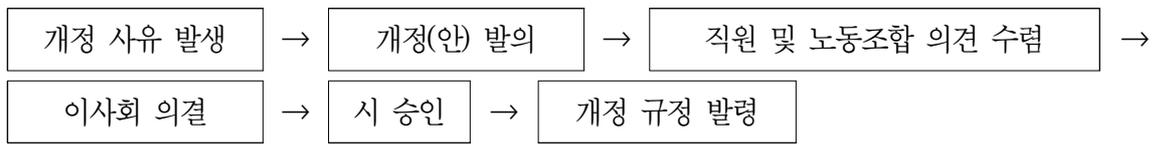
□ 인사 관련 규정

- 인사규정 및 시행세칙, 상근인력관리규정, 취업규정, 보수규정, 비정규직관리지침 등
 - 유급휴가 규정 : 취업규정 제25조 및 제26조
- 기타 행정안전부 운영 기준 등 준용
 - 지방공기업 설립운영기준, 지방공기업 인사운영기준, 예산편성지침 등

□ 인사관련 규정 정비 및 개정

- 정비 방향
 - 지방공기업 설립운영기준 및 인사운영기준에 근거하여 직원의 신분보장, 균등대우, 휴직 및 복직, 퇴임 및 해임, 의원면직, 정년, 포상 및 징계 등 근로조건 및 취업에 관한 사항에 대하여 적합성 및 불부합 등 검토

○ 절차

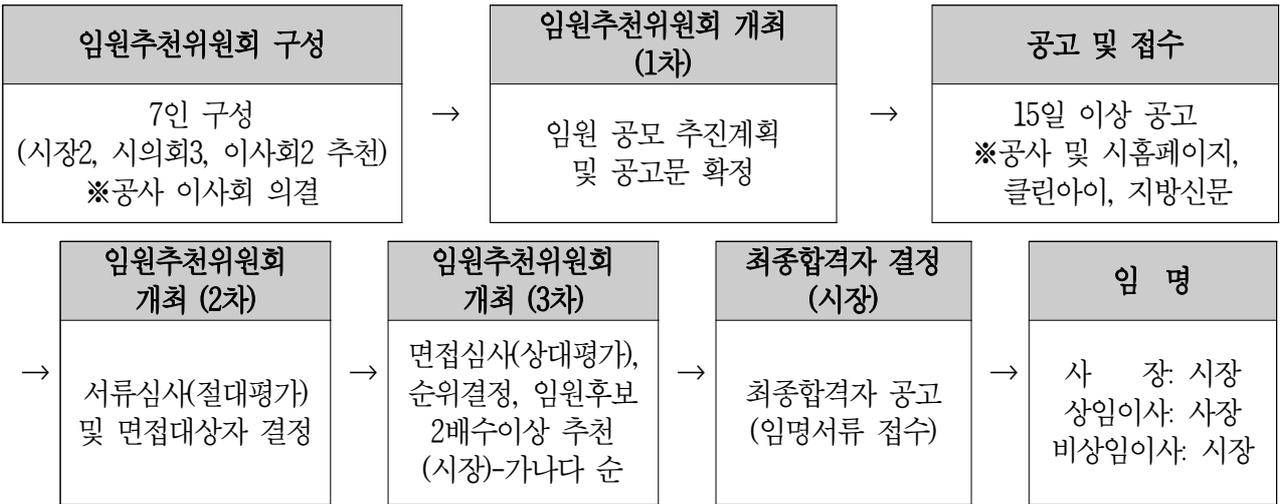


○ 주요 개정 사항

연번	개정일자	관련규정	추진성과(개정사항)
1	2020. 2. 5.	직제규정 시행세칙	▶ 직제규정 시행에 필요한 사항을 규정하여 세칙 제정 - 일반직 직급별 직위 및 호칭, 조직도, 부서별 정원표
2	2020. 2. 25.	보수규정 상근인력관리규정	▶ 지방공무원 수당 등에 관한 규정 개정 반영 - 정액급식비 인상
3	2020. 4. 2.	인사규정	▶ 지방공무원법 및 임용령(임기제공무원 등) 반영 - 전임계약직 직원 임용 및 보수 등 - 직급별 경력경쟁시험 채용자격 기준 변경
4	2020. 4. 14.	전임계약직 관리규정	▶ 지방공무원법 및 임용령(임기제공무원 등) 반영 - 전임계약직 구분, 상한연령, 계약기간 등
5	2020. 4. 14.	인사규정	▶ 지방공기업 인사운영기준 반영 - 채용비위로 징계받은 직원 감사인사 업무 제한 및 징계절차 진행 중인 자 승진 제한
6	2020. 4. 14.	취업규정	▶ 지방공무원법, 지방공무원 복무규정 및 임용령 반영 - 자녀돌봄휴가 확대, 임신검진휴가 도입, 질병휴직기간 연장, 휴직의 목적 외 사용 금지
7	2020. 4. 14.	휴직자 복무관리지침	▶ 지방공무원 임용령 및 인사분야 통합지침반영 지침 제정 - 휴직자 복무상황 보고 및 실태점검
8	2020. 4. 14.	시험및심사수당등 지급지침	▶ 지방공기업 예산편성기준 및 과천시 시험수당 지급조례 반영 - 시험수당(면접·실기시험 등) 및 심사수당 지급기준
9	2020. 5. 8.	임원추천위원회 설치운영규정	▶ 지방공기업법 시행령 반영 - 임원후보 응모자격 추가
10	2020. 6. 26.	보수규정	▶ 지방공무원 수당 등에 관한 규정 반영 - 5급이상 파견공무원중 실장·부장급 보직자 관리업무수당 지급
11	2020. 10. 15.	전임계약직 관리규정	▶ 전임계약직(용지보상분야) 채용자격기준에 민간경력 추가
12	2020. 11. 27.	기능인재추천 채용제 운영세칙	▶ 행정안전부 공기업정책과 지침 반영 - 조기입학 등 사유로 인한 연령제한 완화
13	2020. 11. 27.	시험및심사수당등 지급지침	▶ 2020년 과천시 종합감사 결과 반영 - 임직원 대상 교육의 외부강사수당 지급기준 등
14	2020. 12. 10.	정관, 직제규정	▶ 도시개발실 사업관리팀 신설 및 정원증원 반영
15	2020. 12. 18.	고문변호사등 운용지침	▶ 국민권익위원회 ‘변호사 선정·운영 투명성 제고’ 반영 - 위촉금지사항, 공모, 수의계약 제한, 사전신고·회피 등

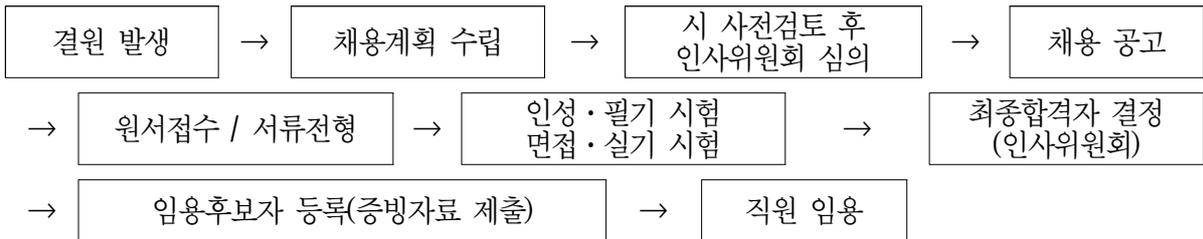
③ 임원 선임 및 직원채용의 적정성

□ 임원 선임의 합리성 · 공정성 확보(임원 선임절차)



□ 직원채용의 적정성(공개 또는 경력경쟁)

- 근거 : 공사 인사규정 제10조
- 채용원칙 : 인성 · 필기시험, 블라인드 공개채용으로 우수인재 확보
- 채용절차



□ 선발도구 및 평가방법

선발도구	평가방법	비고
서류전형	적격여부만 심사, 필요시 면접시험 대상인원 선정	
필기시험	인성검사, NCS직업기초능력평가 필기시험(외부 전문기관)	
실기테스트	기술, 체육 전문분야 실기 테스트	
면접	실무면접, 본면접	

□ 블라인드 채용으로 채용의 공정성 확보

- 도입시기: 2017. 8월
- 적용범위: 정규직, 시간강사, 기간제 근로자 등 모든 근로자 채용 시
- 주요내용: 입사지원서에 인적사항 요구 금지, 면접위원 사전교육으로 면접 시 인적사항에 대한 질문 금지 등

□ 비정규직 채용 사전심사위원회 운영

- 도입시기: 2019. 3월(경영혁신부-1639)
- 구성인원: 위원장(경영혁신부장), 위원(인사재무감사팀장)
- 주요내용: 비정규직 채용사유의 적정성·타당성, 인원기간의 적정성 등 심의
- 운영실적: 2020년도 총8회 사전심사위원회 개최

□ 채용비리방지 공정성 확보를 위한 규정 개정 등 노력

- 인사규정시행세칙 개정(2019. 9. 30.): 채용비리 피해자 구제, 부정행위자에 대한 조치 등
- 인사규정 개정(2020. 4. 14.): 채용비위로 징계받은 직원 감사인사 업무 제한
- 기능인재추천채용제운영세칙 개정(2020. 11. 27.): 조기입학 등 사유로 인한 연령제한 완화
- 공정채용 체크리스트 배부(2020. 11. 25.): 채용전형 단계별 자체점검 기능 강화 **강화**

□ 채용비리 실태조사 결과

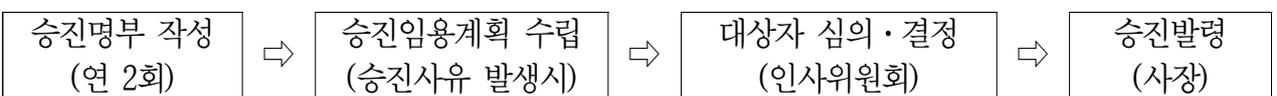
- 2020년 지방공공기관 채용실태 전수조사: 결과 미회신 ※과천시 기획감사담당관-18530
- 채용절차법 관련 현장점검 실시: **채용비리 적발내용 없음**
 ※ 중부지방고용노동청 안양지청 지역협력과-12878(2020. 10. 26.)

④ 승진 및 보직관리

□ 직원 승진 기준

근 거	▶ 공사 인사규정 제26조부터 제28조, 제31조
승진임용	▶ 동일직렬의 차하위 직급에서 실시하되 1회에 1직급 승진 ▶ 당해직급의 승진후보자명부상 고순위자 승진 원칙 ▶ 승진예정인원의 4배수를 대상으로 인사위원회 심의를 거쳐 승진
후보자명부	▶ 근무성적 60점 + 경력20점 + BSC10점 + 교육10점 + 포상 등 가점3점
소요 최저년수	▶ 4급 및 5급 : 3년 이상, 6급 및 7급 : 2년 이상
근속승진 제도	▶ 장기근속자 중 근무성적 우수자 근속승진제도 운영(공사 인사규정 제31조) - 5급: 당해 계급에서 13년 이상 근속자 신규 - 6급: 7년 이상, 7급: 5년 6개월 이상 근속자

□ 직원 승진 절차



□ 보직관리 기준

- 전공, 자격, 경력, 기타 직무상의 필요성을 고려하여 적재적소에 배치
- 인사운영상 필요한 경우 직위를 공모하여 책임자 선발
- 임금피크제를 적용받는 직원의 직무조정 요청시 조정가능 → 별도직군(전문직) 운영
- 능력개발 및 능률적 업무수행 위하여 정기 또는 수시 순환보직 실시

5	내부직원 만족도조사 및 결과활용
---	-------------------

□ 내부직원 만족도 조사 개요

- 조사기간 : 2020. 10. 15.(목) ~ 2020. 11. 5.(목) 22일
- 조사대상 : 전직원 230명(휴직자 및 시간강사 제외) 중 184명응답, 응답률 80%
- 조사방법 : 자기 기입식 조사(웹메일/문자)
- 조사주관 : 지방공기업평가원

□ 내부직원 만족도조사 결과

구 분	종합 만족도	직장만족	직무수행	인사승진	급여복지	근무환경	교육 및 업무 지원	조직문화	전반적 만족
2019년	74.5	84.4	77.8	69.7	68.3	72.2	76.7	72.2	74.8
2020년	70.1	79.6	72.8	64.4	64.9	67.5	73.2	66.7	72.0
증 감	△4.4	△4.8	△5.0	△5.3	△3.4	△4.7	△3.5	△5.3	△2.8

※ 종합만족도를 포함한 대부분의 항목에서 낮은 결과를 보여 부서별 피드백 자료를 통해 우선 과제를 대상으로 개선계획 수립 및 추진

□ 내부직원 만족도 개선계획 및 성과

구 분	개선과제	추진실적 및 결과						
정규직	▶ 인사 및 승진 기준 사전예고	▶ 인사 및 승진 관련 투명성 확보 - 인사운영 및 복무관리 기준 정립 신규 ※승진임용 기준, 일반·근속승진 대상 및 절차 등 - 근속승진 확대 : 5급 → 4급 근속승진 도입						
무기계약직	▶ 임금수준 불만족 기준	▶ 업무직 기본급 현실화 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>개선전</th> <th>개선후</th> <th>효과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직전년도 과천시 청사관리 기본급</td> <td>당해연도 과천시 청사관리 기본급</td> <td>기본급 1.9% 인상</td> </tr> </tbody> </table>	개선전	개선후	효과	직전년도 과천시 청사관리 기본급	당해연도 과천시 청사관리 기본급	기본급 1.9% 인상
개선전	개선후	효과						
직전년도 과천시 청사관리 기본급	당해연도 과천시 청사관리 기본급	기본급 1.9% 인상						
단시간근로자	▶ 차별적 처우 개선 신규	▶ 시간강사 복리후생비 차별적 처우개선 - 가족수당, 자녀학비보조수당, 선택적복지포인트 지급 ▶ 임금협약 체결 - 시간강사 급식비 지급(1일 4시간이상 근무자)						
공통	▶ 조직 일체감 형성	▶ 전직원 및 부서별 일체감 형성에 기여 - 전 직원 워크숍 진행 : 130명 참여, 종합만족도 86.6점 - 코로나19로 인해 향후개선과제 중 '전 직원 일체감 형성' 항목이 가장 높은 비율로 나타남						
	▶ 복리후생기타	▶ 내부직원 동기부여 및 만족도 향상 - 직장동호회 활성화 : 7개, 170명 참여, 예산 24,900천원 - 직원 사기진작을 위한 정원가산업무비 사용 ▶ 여성가족부 주관 가족친화경영 인증(2019.12.~2021.11.)						

세부평가내용 ③	직원역량 제고를 위한 노력과 성과
----------	--------------------

1	교육훈련종합계획 등 역량강화계획 수립의 적정성 및 노력과 성과
---	------------------------------------

①	교육훈련종합계획 수립
---	-------------

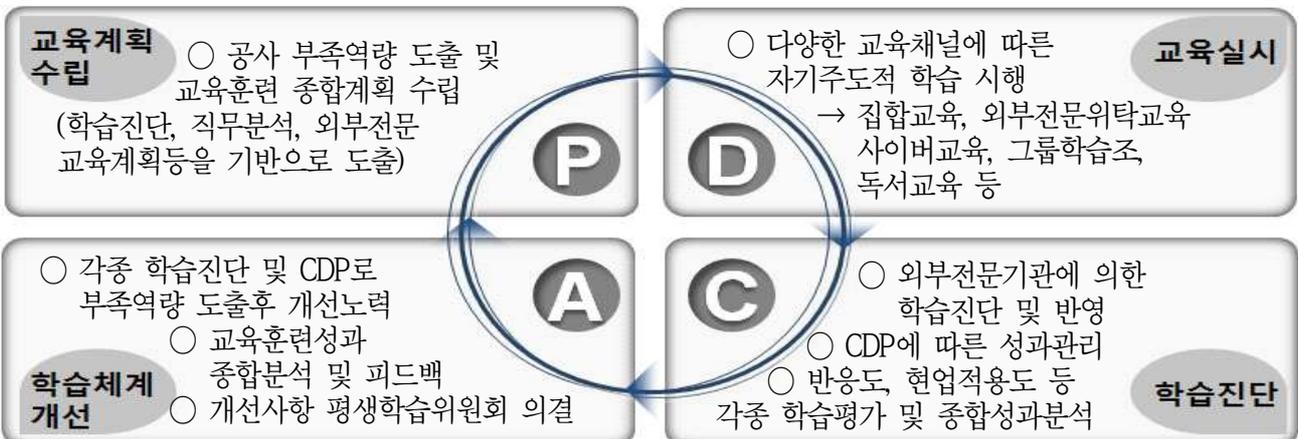
□ 공사 인재상



□ 지식근로자 양성체계도

구분	공통교육			계층교육		직무교육			평생학습				
최고관리자 (임원)	경영 전략 · 미션 · 비전	경영 목표 · 핵심 가치	학습 조직 문화	최고경영자과정		법정	전문	일반	지식 아카데미	그룹 학습초	사이버 교육	독서 교육	특별 집체 교육
중간관리자 (부장·팀장)				중간관리자과정 사회적가치 조직관리·리더십		4대 목표/ 안전/ 개인 정보/ 에너지/ 부패 방지/ 장애 인식/ 퇴직 연금/ 어동	노무 회계 감사 기계 전기 건축 통신 문화 체육	전략 기획 경영 CS 열린 혁신 정보화 어택 소양					
퇴직예정자				사회적응훈련		확대/ 직장내 과로힘							
승진자				실무자과정 문화체육시설 관리운영과정 경영기획과정									
실무자 (임원)				기초직무과정									
신규입사자													

□ 교육훈련 시스템



제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 유형별 교육훈련계획

운영과정	내 용	비 고
집합교육	지식아카데미 운영	법정교육 포함
그룹학습조	총 2개조 운영 (코로나19로 인하여 축소운영)	의무참여
사이버교육	경기도인재개발원 및 기타사이버교육 수강	자율참여
독서교육	자율 독후감마당, 책둘러읽기 독후감 게시	자율참여
외부전문위탁교육	계층별 직무교육, 법정의무교육 등 수강	예산범위내
퇴직예정자교육	은퇴 후 인생설계 관련교육 수강	임금피크제대상

□ 계층별 교육훈련계획

○ 교육과정

구분	대상	과정명	
공통역량	최고관리자(임원)	CEO리더십포럼, 최고경영자과정	
	중간 관리자	부장	관리자과정(사회적가치, 리더십, 갈등관리, 조직관리)
		팀장	실무리더과정(사회적가치, 리더십, 팀워크, 소통)
	퇴직예정자	사회적응능력 배양 교육(임금피크제)	
	여성관리자	여성관리자 역량개발 리더십, 소통 등 신규	
	실무자(팀원)	고객관리, 역량강화, 체육시설관리 등 실무과정	
신규입사자	기초직무과정(공기업 정책방향, 기본실무)		
직무역량	최고관리자(임원)	경영과정(전략리더십, 경영기획)	
	중간관리자	리더십 및 전문과정(경영환경분석, 경영평가제도 등)	
	실무자 (팀원)	행정직	인사, 노무, 회계, 교육, CS, 윤리, 홍보 등
		기술직	각종 시설(기계, 전기, 건축, 통신)관련 실무 및 자격취득
체육직		체육지도력 향상과정 및 각종 자격취득 과정	
법정과정 전략과정	전 직원	4대폭력, 산업/재난안전, 개인정보보호, 에너지절약, 부패방지, 장애인식개선, 아동학대신고의무자, 직장내괴롭힘예방, 퇴직연금, 인권경영, 열린혁신, CEO특강, CS서비스응대 등	

○ 의무교육 시간

구분	최고관리자	중간관리자	
시 기	연중	연중 (※승진시 1년 이내)	
대 상	임원	부장	팀장
시 간	연21시간 (3일)	연50시간	연50시간
구분	실무자 (일반직)	실무자 (현장직)	신규자
시 기	연중	연중	임용 후 1년 이내
대 상	행정·기술·체육직 ※현장직, 휴직자 제외	업무상근직 ※현장직(안내·운전) 포함	신규입사직원 (행정·기술·체육직)
시 간	연50시간 ※사회적가치 교육 의무이수	연24시간	2주간

② 직원 역량제고를 위한 노력

□ 유형별 교육훈련현황

운영과정	내 용	이수과정	이수인원	비 고
집합교육	지식아카데미	8개	1,195명	법정교육포함
	포스트코로나대응	1개	59명	
	접점직원 및 시간강사 CS교육	2개	142명	
	신규직원 OT교육	1개	11명	재택교육
그룹학습조	2개 학습조	2개	34명	
사이버교육	자율과정	380개	694명	
	산업안전4대폭력 등 법정	15개	3,803명	
독서교육	자율 독후감마당 게시	57개	57명	
	책돌려읽기	8개	23명	
외부전문위탁교육	공통역량 직무역량과정	81개	174명	재택교육 포함
부서별학습활동	직무교육, 산업안전	5개	629명	청렴교육 등
계		560개	6,821명	누적인원

□ 계층별 교육훈련현황(외부전문위탁교육)

구 분	대 상	맞춤교육	이수과정	이수인원	
공통역량	최고관리자(임원)	리더십, 조직관리 등	7개	7명	
	중간 관리자	부장	리더십, 갈등관리, 사회적가치등	5개	6명
		팀장	리더십, 의사소통, 사회적가치등	5개	14명
		관리자	관리자 산업안전보건교육	1개	21명
	여성관리자	여성관리자 역량개발	3개	7명	
	퇴직예정자	사회적응능력 배양교육	2개	2명	
	실무자(팀원)	고객관리, 역량강화, 윤리청렴등	23개	69명	
	승진자	중간관리자(조직관리, 리더십)	1개	1명	
	신규입사자	기초직무과정	1개	1명	
직무역량	행정직	인사, 회계, 노무, 계약, 감사등	13개	13명	
	기술직	기계, 전기, 건축, 무대, 음향등	13개	13명	
	체육직	체육지도력향상 전문과정	7개	20명	
계 (중복과정 제외)			81개	174명	

③ 교육훈련 주요성과

□ 교육훈련 학습평가 결과

구분	조직 학습진단 (외부조사기관)	지식아카데미 반응도 설문결과	외부전문위탁교육 현업적용도 설문결과
개요	·기간 : 2020.11.30.~12.18. ·방법 : 자기기입식 설문	·기간 : 교육종료 후 즉시 ·방법 : 자기기입식 설문	·기간 : 2021. 2. 3.~ 2. 8. ·방법 : 전자문서 설문채널
결과	·학습진단 종합만족도 : 73.8점 ·평생학습이후 직원만족도 : 75.6점 ·선호교육수요 : 사이버>외부전문>집합교육>독서	·지식아카데미 종합만족도 : 84.0점 ·법정교육 만족도 : 84.9점 ·전략교육 만족도 : 83.1점	·외부교육 종합만족도 : 78.7점 ·효과 : 개인역량 개발 > 업무프로세스 개선
활용	·2021년도 교육훈련계획 수립 시 반영	·다양하고 유익한 강의로 구성하여 만족도 제고	·개인역량 개발을 중심으로 외부교육운영

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 교육훈련 주요성과

구분	주요성과	비고
인증수상	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020 정보공개 종합평가 “우수” 기관 선정 ▶ 2020년 지방공기업 정책연구 주제 제안 모집 “우수” 주제 선정 ▶ 여성가족부 주관 가족친화경영 인증(2019.12.~2021.11.) 	
사회적가치실현	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치 실현계획 수립 ▶ 에너지 절약 결과공유 체결 ▶ 비대면 활용영상 제작·배포 ▶ 대한적십자사 및 과천종합사회복지관과 MOU체결 ▶ 수영장 장애인 전용레인 운영 ▶ 시민자문단 등 운영 및 시민참여위원회 확대 운영 	
시민·시설 안전	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공연장 시설물 점검 및 대관고객 안전교육 실시 ▶ 코로나19 대응 지휘본부 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 대응방안 수립 및 체계적인 방역 실시 - 확진자 발생 대비 가상 훈련 실시 ▶ 사업장별 위험성평가 시행 ▶ 과천소방서와 MOU체결 ▶ 소방안전관리향상과정 교육이수로 실무능력 향상 ▶ 전직원 개인정보 보호 교육 수료율 통한 보안인식 강화 ▶ 시설물 안전관리 카드제 운영(제안) ▶ 안전사고 예방을 위한 안전 도색(제안) 	
업무개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 대응 영상회의시스템 도입 ▶ 공정한 채용문화 정착을 위한 공정채용체크리스트 배부 ▶ 계약업무 체계화 및 간소화 	
서비스개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19에 지친 시민에게 비대면 시민응원 문화프로그램 제공 ▶ 체육프로그램 환불 절차 개선 추진 ▶ 국비 지원을 통한 체육관 노후 조명 및 공원시설 개선 	
직원역량 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직무관련 전문자격 취득(총33개 취득) <ul style="list-style-type: none"> - 체육시설안전관리사, 생존수영강사 등 - 장애영유아를 위한 보육교사 자격증 ▶ 지방계약실무과정을 통해 각종 계약 사례 습득 ▶ 전기설비기술기준 변경 적용(접지공사 변경) 	
기타	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학습제안 채택제안 182건(전년대비 27건↑) 	

2	인사평정에의 교육성과 활용의 적정성
----------	----------------------------

□ 교육훈련 성과 활용

구분	대상	반영비율	비고
승진	전직원	총점의 10%	▶ “교육훈련평정기준”에 따른 교육마일리지 100점을 10점으로 환산하여 반영
평가급	전직원	BSC 9%	▶ 교육마일리지 취득(자체기준) : 3점 ▶ 전문교육 이수(경평기준) : 3점 ▶ 학습제안 채택 : 3점
연봉	부서장	BSC 9%	

3	교육시간 및 예산
----------	------------------

□ 부서별 전문교육 이수실적

부서	종합	도시개발실	경영혁신부	시설관리부	문화사업부	체육사업부	공원관리부
대상인원	99명	4명	14명	21명	13명	33명	14명
평균실적	92시간	69시간	88시간	91시간	93시간	97시간	89시간

□ 계층별 전문교육 이수실적

구분	대상인원	종합(평균)	외부 전문교육	기관지정학습				
				산업안전	집합교육	직무관련	기타	
임원	2명	38시간	26시간	해당없음	4시간	8시간	해당없음	
직원	99명	92시간	26시간	22시간	6시간	18시간	20시간	
중간 관리자	부장	5명	63시간	22시간	23시간	6시간	9시간	3시간
	팀장	16명	84시간	24시간	24시간	7시간	15시간	14시간
실무자(팀원)	78명	95시간	26시간	22시간	6시간	19시간	22시간	

※ 행정기술체육직(총99명), 현장직(안내데스크 및 운전담당) 별도기준 적용

※ 대상자 전원 목표 초과달성

□ 교육훈련비 예산집행내역

(단위 : 천원)

구분	계	집합교육	외부전문교육	법정전문교육	사이버독서교육	비고
2020년	69,939	5,718	37,702	15,990	10,529	
2019년	76,477	12,890	44,203	14,485	4,899	
전년대비	6,538 ↓	7,172 ↓	6,501 ↓	1,505 ↑	5,630 ↑	

※ 코로나19로 인하여 대면교육은 감소하고, 비대면교육(사이버·독서교육)은 증가

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ④	성과관리 및 보상체계 구축의 적정성
----------	---------------------

1	기관 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축
---	-------------------------

□ 경영목표 달성을 위한 전략실행 체계

○ 경영목표 실현 프로세스



○ 성과관리 구성체계



□ 분야별 성과관리 체계

평가대상	주기	관리 체계
기관 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 행정안전부 주관 지방공기업 경영평가 수행(2020. 경영평가 ‘나’ 등급) <ul style="list-style-type: none"> - 지속가능, 경영성과, 사회적 가치 등 3개 분야 17개 세부지표 ▶ 각 부서 지표관리 실무자로 구성된 경영평가준비TF를 구성하여 매월 지표별 운영실적 및 보완방안 도출 ▶ 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 평가급 등급부여 및 지급
CEO·임원 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 사장·본부장 경영성과계약에 따른 7개 분야에 대한 경영목표 이행실적 평가(2020. 사장 경영목표 이행실적 평가 ‘S’ 등급) ▶ 과천시 → 사장 평가 / 사장 → 본부장 평가 ▶ 경영전략회의 및 지시사항 등을 통하여 주기적인 성과관리 ▶ 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 사장 및 본부장에 대한 기본연봉(인상률) 및 성과연봉 결정
부서 성과평가	매년	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주요업무 피드백을 통한 부서별 목표 달성 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 사장·본부장 → 각 부서 평가 - 2020년 주요업무 목표대비 실적 분석 및 평가 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · BSC 정성지표 평가에 10점 범위 내 반영 ▶ 경영목표와 연계한 성과관리시스템(BSC)운영 <ul style="list-style-type: none"> - 7개 전략목표와 연계한 27개 KPI지표별 평가 - 부서별 핵심성과지표 <ul style="list-style-type: none"> · 도시개발실 18개, 경영혁신부 21개, 시설관리부 22개 · 문화사업부 21개, 체육사업부 20개, 공원관리부 21개 - 평가방법 <ul style="list-style-type: none"> · 정성지표: 내부평가위원회 외부전문위원 3명이 평가(객관성 ↑) · 정량지표: 각 부서 연간 추진 실적을 산술평가 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · 인사고과 10% 반영 · 평가급 직원 30%, 부서장 40% 반영 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 달라지는 경영목표 / 평가기준에 따른 지표변경 ▶ 사회적 가치에 대한 평가 비중 확대(해당 지표 7개 → 9개) ▶ 외부전문위원 확대(2명 → 3명) </div>
직원 성과평가	반기	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원에 대한 근무평가 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 역량평가: 부서장 → 직원 / 다면평가: 부서장 ↔ 직원 ↔ 직원 - 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> · 승진후보자 명부·평가급 지급률 결정에 활용

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

2	경영목표 이행을 위한 체계적인 모니터링과 전략적 성과관리
---	---------------------------------

□ 주기적인 목표달성 점검을 위한 상시 모니터링체계 운영

경영목표	회의명	주기	추진실적
사회적 가치	열린혁신추진단	매월	혁신과제 창출 및 이행실적 점검.개선
	인권경영위원회	반기	인권영향평가, 피해자 구제절차 개선
	에너지절약위원회	반기	에너지 사용량 분석 및 개선 방안 보고
참여·소통	시민참여위원회	수시	중장기 추진관제에 대한 의견 수렴.반영
	노사협의회.간담회	분기	직원 사기진작과 목표달성을 위한 협력체계 구축
안전중심	산업안전보건위원회	분기	안전관련 주요사항 심의
성과창출	경영평가준비TF	매월	경영평가 지표별 추진성과 분석
	월중연간 업무보고	매월·년	부서별 주요업무 및 신규추진사업 보고
	수입원가분석보고	매월·년	월별 재무현황 및 1년 단위 원가분석 보고

□ 전략적인 성과관리를 통한 경영목표 이행력 강화

구분	관리체계	적극 운영 및 개선사항	운영효과
성 과 모니터링	경영전략회의	▶ 매주 시행 → 격주 시행	관례적인 보고·회의문화 개선
	지시사항관리	▶ 사장지시사항 분기관리	총 51건 중 완료 43, 추진중 7, 장기검토 1건 등 지속관리
	VOC분석	▶ 다양한 채널을 통해 접수 되는 고객민원 적극 처리	총 142건 중 127건 완료 * 완료율 89.5% / 전년대비 3.9%↑
성과평가	경영성과 이행평가	▶ 행안부 경영평가 지표 적용	평가지표 일원화에 따른 업무효율성 제고 및 독립성 강화
	주요업무 피드백	▶ 6개 부서 주요 업무목표 달성도에 대한 임원 평가	현실적인 목표설정으로 조직 성장 동력 지속관리
	BSC평가	▶ 사회적 가치 지표 확대(2개↑) ▶ 코로나19 대응 가점지표 운영	사회적 가치 실현 강화 코로나19 대응 과제 120건 이행

3	성과평가결과 활용
----------	------------------

개 요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지급일 : 2020. 4. 23.(자체평가급), 2020. 12. 10.(인센티브 평가급) ▶ 지급률 : 100%(자체평가급), 140%(인센티브 평가급)
------------	---

실 적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 평가급 지급률 총액 범위내에서 근무성적(하향평가+다면평가) 및 BSC 평가결과를 합산하여 개인별 차등 지급 ▶ 평가결과 반영 비율 <ul style="list-style-type: none"> - 팀장 및 팀원 : (근무성적 + 다면평가) 70% + BSC 30% - 부 장 : (근무성적 + 다면평가) 60% + BSC 40% ▶ 평가급 차등 지급 (지급률, 단위 %) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 10%;">S등급</th> <th style="width: 10%;">A등급</th> <th style="width: 10%;">B등급</th> <th style="width: 10%;">C등급</th> <th style="width: 45%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td style="text-align: center;">265</td> <td style="text-align: center;">250</td> <td style="text-align: center;">232</td> <td style="text-align: center;">213</td> <td>최고-최저 52%</td> </tr> <tr> <td>자체평가급</td> <td style="text-align: center;">112</td> <td style="text-align: center;">105</td> <td style="text-align: center;">96</td> <td style="text-align: center;">87</td> <td>100%기준</td> </tr> <tr> <td>인센티브평가급</td> <td style="text-align: center;">153</td> <td style="text-align: center;">145</td> <td style="text-align: center;">136</td> <td style="text-align: center;">126</td> <td>140%기준</td> </tr> </tbody> </table>	구분	S등급	A등급	B등급	C등급	비고	계	265	250	232	213	최고-최저 52%	자체평가급	112	105	96	87	100%기준	인센티브평가급	153	145	136	126	140%기준
구분	S등급	A등급	B등급	C등급	비고																				
계	265	250	232	213	최고-최저 52%																				
자체평가급	112	105	96	87	100%기준																				
인센티브평가급	153	145	136	126	140%기준																				

□ 인사고과(승진) 반영

계	근무성적	교육	경력	BSC	비 고
100%	60%	10%	20%	10%	포상, 자원봉사, 자격증, 안전관리 선입 등 가점 적용(최고 3%미만)

□ 우수제안 채택 포상

구 분	계	제안내용	인센티브
총 채택 건수	182		
일 반 제 안	실행	59	코로나19 극복을 위한 실버건강 운동교실영상 제작 및 배포
	자유	45	안전 벨 설치로 작업자의 안전 확보
	직무	38	빙상장 냉동설비 압력센서 결로 방지 코팅
지정제안	40	협업을 통한 수영장 장애인 전용레인 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 제안 채택건당 교육마일리지 10점 부여 ▶ 채택제안 포상금 지급 (1,500천원)

□ 업무성과 우수자 포상을 통한 직원 사명감 고취

구 분	분 야	수 상 자	주요공적	인센티브
계		25명		
도지사	복지분야	행정7급 이○○외 1명	장애인 복지증진 유공	인사고과 포상가점 (0.5-0.75점 부여)
시장	모범분야	기술5급 김○○외 9명	시정발전 유공	
사장	열린혁신분야	체육4급 정○○외 12명	상·하반기 공사발전 유공	

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

세부평가내용 ⑤	양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(정성, 1.0점)
----------	----------------------------------

1	연도별 여성관리자 목표 확대 및 성과
---	----------------------

여성관리자 기존 목표(2018. 5. 행정안전부 제출 기준)

구분		실적		계획				
		2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	
합계 (T= A+B+C+D)	전체관리직(명)	17	17	20	20	20	20	
	여성 관리직(명)	0	0	0	0	0	1	
	관리직중 여성비율(%)	0	0	0	0	0	5.0	
전년 대비	여성관리직 증가인원(명)	X	0	0	0	0	1	
	증가비율(%)	X	0	0	0	0	0	
관 리 직	3급 (A)	전체(명)	4	4	5	5	5	5
		여성(명)	0	0	0	0	0	0
		여성비율(%)	0	0	0	0	0	0
	4급 (B)	전체(명)	13	13	15	15	15	15
		여성(명)	0	0	0	0	0	1
		여성비율(%)	0	0	0	0	0	6.7
	○급 (C)	전체(명)						
		여성(명)						
		여성비율(%)						

여성관리자 확대 목표 수정

구분	당 초	확 대	비 고
계	1명	3명	
연도별 목표인원	2022년 1명	2020년 1명, 2022년 1명, 2023년 1명	※목표 상향조정

※ 경영혁신부-7639(2019.11.22.)

여성관리자(승진) 할당제 도입

직 급	정 원	여 성	여성비율	비 고
계	20명	3명	15%	※ 할당제 도입시행은 상기 목표 수정표에 의함
3급	5명	1명	20%	
4급	15명	2명	13%	

※ 3급 승진은 4급으로 3년이상 재직후 이행 가능

여성관리자 확대 목표 달성

○ 2020년 목표 인원 1명 달성: 행정4급 공원운영팀장(2020. 7. 1.) 개선

※ 2020.12.31.기준 전체관리자 23명중 여성관리자 1명(4.3%), 여성 파견공무원(부문장, 팀장) 제외

2	연도별 여성임원 목표 및 성과
---	------------------

□ 여성임원 기존 목표(2018. 5. 행정안전부 제출 기준)

구 분		실 적		계 획			
		2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
합계 (T=A+B)	전체 임원(명)	6	6	6	6	6	6
	여성 임원(명)	0	1	1	1	1	1
	임원 중 여성비율(%)	0	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7
전년 대비	여성임원 증가인원(명)	X	1	0	0	0	0
	증가비율(%)	X	100	0	0	0	0
임 원	상임 (A)	전체(명)	2	2	2	2	2
		여성(명)	0	0	0	0	0
		여성비율(%)	0	0	0	0	0
	비상임 (B)	전체(명)	4	4	4	4	4
		여성(명)	0	1	1	1	1
		여성비율(%)	0	25.0	25.0	25.0	25.0

□ 여성임원 현황

구 분	직 위	직위별 현원(임원 수)
상 임	사 장	전체 1명 (여성 0명)
상 임	이 사	전체 1명 (여성 0명)
비상임	이 사	전체 3명 (여성 0명)
비상임	감 사	전체 1명 (여성 1명)
합 계		전체 6명 (여성 1명)

※ 상임·비상임 임원(사장, 이사, 감사)을 포함하여 작성(당연직 임원은 제외)

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

3	여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력
---	------------------------

①	고용관리 개선실적 및 계획(인사관리 분야)
---	-------------------------

구 분	추진실적 및 성과	향후 계획
모집 및 채용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성별, 연령 등 차별 없는 능력중심 채용 <ul style="list-style-type: none"> - 능력 및 직무중심 인사관리 제도 운영(NCS 활용) ▶ 개선실적 <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 여성 총11명(NCS활용 1명) 채용 - 파견공무원 3명중 여성관리자 2명(실장1, 팀장1) 	면접응시자 성별 기록·유지 및 자체모니터링으로 성차별 방지 지속
인사평가 및 승진	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다면평가 시 객관적이고 공정하게 평가 <ul style="list-style-type: none"> - 육아휴직기간중 첫째자녀 1년, 둘째자녀부터는 휴직기간 전부를 근속년수에 산입 ▶ 2020년 여성관리자 목표 인원 달성(2020. 7. 1.) 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 행정4급 공원운영팀장 1명 	여성관리자 추가 확대 노력 지속
교육훈련 및 배치전환	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 여성관리자 대상직원 전문교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 외부전문교육 여성 총34명 이수 <ul style="list-style-type: none"> ※여성리더역량향상과정 등 관리자교육 6명 이수 ▶ 전직원 대상 양성평등의식 교육 의무 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 성희롱방지 등 폭력예방교육 441명 수료(이수율99%) 	여성 중간관리자 대상 리더십·사회적가치 등 전문교육 지속 실시
여성리더 핵심역량 강화노력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 여성관리자 전문교육 운영계획 수립 이행 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 경영혁신부-1599(2020.03.10.)호 <ul style="list-style-type: none"> ※여성관리자 대상직원 8명 외부전문교육 이수 ▶ 행정안전부 지방공기업 여성리더스 포럼 참석(2명) <ul style="list-style-type: none"> - 경영혁신부-7121(2020.11.26.)호 	정부정책 준수 노력 및 핵심역량 지속강화

②	고용관리 개선실적 및 계획(일가정 양립 분야)
---	---------------------------

구 분	추진실적 및 성과	향후 계획
유연근무 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 집약근무형 6명, 시간선택제(전환 및 신규형) 10명, 시차출퇴근제 사무직 확대(38명) 신규 등 유연근무 활성화 	유연근무제 지속 확대 검토
육아돌봄 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 남성육아휴직 자녀 1인당 1년, 육아기 근로시간 단축, 가족돌봄 휴직 1년(재직기간 총3년) <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 육아휴직 9명(남성 육아휴직 3명) ▶ 자동육아휴직제도 도입 운영(출산휴가 연계 4명) 신규 ▶ 자녀가족돌봄휴가제도 활성화(총63명 사용) 신규 	육아돌봄 지원제도 활성화 방안 지속확대
임산·출산 근로자 보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임신기 근로시간 단축, 출산전후휴가 90일, 유산사산휴가 부여, 임신중 직원 시간외근무 금지, 출산전후휴가전과 동일한 업무 배치, 유급수유시간 부여 1일 2회 각각 30분 이상, 배우자 출산휴가 유급 10일 확대 부여 ▶ 2020년 임신·출산근로자 휴가사용 14명 <ul style="list-style-type: none"> - 임신기 근로시간 단축 3, 임신검진휴가 2, 본인 출산휴가 5, 배우자출산휴가 4 	출산휴가·육아휴직자 발생 시 대체인력 즉시 고용, 임신·출산 근로자 보호제도 지속 확대

지표명	재무관리	가중치	평가방법
		6점	절대3,단계별3
지표정의	○ 건전한 재무구조를 유지하고 경영목표 달성을 위한 사업계획을 재무적으로 뒷받침하기 위한 예산·회계 관리 운영노력을 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 수익구조 개선을 위한 노력 및 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 새로운 수익원 창출 및 기존사업에 대한 수익/비용 분석 등을 통한 문제점 파악과 사전대처방안 수립 노력 및 성과 - 지속적인 사업비 절감노력 및 성과 - 신규사업 진출 시 사업성 분석 실시 후 예상되는 문제점에 대한 사전대처방안 수립 <p>② 예산·회계관리 운영의 적정성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예산과 경영계획과의 연계성 및 지방공기업예산편성 기준의 준수여부 - 예산전용이월 및 예비비 사용의 적정성 - 예산 및 회계관리의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과의 부합여부 - 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등 <p>③ 자산관리 적정성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감 기록 상태 - 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성 - 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영 <p>④ 예산집행의 적정성(정량, 3.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인건비 인상률 준수(2.0점) - 평가급제도 운영의 적정성(1.0점) 		

직 위	성 명	연락처
재무팀장	황 재 영	02-500-1130
담당자	박 자 우	02-500-1134

지표명	재무관리	가중치	평가방법
		6점	절대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) ▶ 숙련도 높은 회계인력 보유 ▶ 지자체와 공사 간 높은 업무협력도 ▶ 회계전담 인력 확보 및 교육지원	약점 (WEAKNESS) ▶ 대행사업 등 의존형 수익구조 ▶ 업무량 대비 회계인력 부족 ▶ 개발사업 관련 이해도 부족
	기회 (OPPORTUNITY) ▶ 3기 신도시 개발사업 공동시행자 참여 ▶ 지자체 건설대행위탁사업 수탁 확대 ▶ 지자체의 적극적인 현금출자 지원 ▶ 외부 회계 전문 교육 기회 확대	위협 (THREAT) ▶ 코로나19 발생에 따른 내수 침체 지속 ▶ 공공기관 부채감축을 등을 통한 건정성 요구 ▶ 회계분야 오류 사전예방 시스템 필요

지표목표	자립형 수익구조 기반 마련을 통한 지속가능 경영체계 구축
------	---------------------------------

추진방향	수익구조 개선 (도시개발 분야 추가)	예산운영, 회계 관리의 체계화 및 내실화	자산관리 시스템의 현대화 및 효율성 제고	건전한 재무 구조를 위한 자금 운영 (예산집행의 적정성 제고)
------	-------------------------	---------------------------	---------------------------	--

전략과제	▶ 새로운 수익원 창출을 위한 전사적 노력 ▶ 지속적 사업비 절감노력 ▶ 신규 사업 진출시 철저한 사업성 분석 실시	▶ 예산절감 및 자율 통제강화 ▶ 예산운용 체계 확립 ▶ 전문성 및 투명성 제고 ▶ 예산변경 관리체계 운영 ▶ 지속적 경영진 학습을 통한 변화 주도 역량 강화	▶ 재물조사의 적정성 ▶ 자본적 지출 및 수익적 지출의 구분 관리 ▶ 자산대장 전산화 ▶ 고정자산 장부 기록	▶ 유휴자금 운영을 통한 이자수익 창출 ▶ 신규 사업 수지분석 ▶ 수익·비용분석을 통한수지율 개선
------	--	--	---	--

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<p>▶ 회계업무의 전문성 강화를 위해 회계팀 인력을 추가하거나 역량강화를 통해 원활한 업무 진행을 위해 지속적인 관심을 기울일 필요성이 있음</p>	<p>▶ 회계전문 인력 채용 - 채용일 : 2020.11.16. - 채용분야 : 회계 - 채용인원 : 1명 - 주요경력 : 대기업 및 건설 재무팀 경력 7년 【경영혁신부-6653(2020. 11. 9.)】</p>
<p>▶ 7월에 실시하는 상반기 재물조사는 전체 물품을 기준으로 이뤄지는 반면, 1월에 실시하는 하반기 재물조사는 전기 하반기 취득물품을 중심으로 수행되고 있는 바, 연초에 실시하는 재물조사에서 공사의 전체 물품을 대상으로 할 필요성이 있음</p>	<p>▶ 공사 물품 재물조사규정 개정으로 12월말 기준으로 공사 전체 물품을 대상으로 재물조사 완료 【경영혁신부-1387(2021. 2. 25)】</p>

III 전년대비 주요 개선실적 및 성과(요약)

평가내용	2020년도 주요 성과
① 수익구조 개선을 위한 노력 및 성과	<p>▶ 과천 도시공사 예정 개발 사업 수립 - 지속 가능경영을 위한 5대 중점과제 설정 ▶ 과천지구 신규 사업추진에 따른 사업성(수입/비용) 분석 시행 - 손익 및 경제성 지표 결과 도출 (지방공기업평가원 사업성 분석) ▶ 손익분석을 통한 경영지표 개선노력 - 손익분석을 통한 수입,비용 분석</p>
② 예산·회계 관리 운영의 적정성	<p>▶ 지방공기업예산편성 기준 준수 ▶ 경영목표 달성을 위한 전략목표 설정 ▶ 경영목표 설정 및 경영계획을 연계한 예산 운영</p>
③ 자산관리 적정성	<p>▶ 고정자산관리 - RFID 도입 후 물품 관리계획 수립(취득 383개,처분 19개) ▶ 고정자산 증감기록 - 재물조사를 통한 증감기록 작성을 통한 자산정보 현실화</p>
④ 예산집행의 적정성	<p>▶ 2020년 총인건비 인상률 “준수” ▶ 2020년 평가급 지급제도 “준수” ▶ 2020년 총인건비 인상률 1.82% - 2.8%범위 내에서 인상 “준수” ▶ 평가등급별 인원비율과 지급율 “준수” ▶ 평가기준에 충족 “준수”</p>

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	수익구조 개선을 위한 노력 및 성과
1	새로운 수익원 창출 및 기존사업에 대한 수입/비용 분석 등을 통한 문제점 파악과 사전대처방안 수립노력 및 성과
①	새로운 수익원 창출

□ 과천시공사 예정개발 사업 계획 수립 **신규**

추진목적	▶공사 전환에 따른 도시개발 관련 단기-중장기 신규 사업 추진전략 수립으로 신규 수익원 창출과 관련한 전략적 접근				
추진내용	▶여건분석 - 개발사업 여건분석 및 전망 (정부 정책, 국내외 경제 및 건설 시장 전망, 수도권 타지자체 개발현황 분석 등) - 시장위계획 및 주요개발사업 현황 분석 (도시기본계획, 광역교통계획 검토 등) - 공사 자금조달 능력 검토 (과천지구 사업 참여에 따른 우리 공사 Cash Flow 검토 등) ▶추진성과: 도시개발 관련 5대 중점과제 설정 및 중점과제별 구체적 신규사업 도출				
세부 추진성과	▶과천시공사 도시개발 관련 신규사업추진 전략수립 ⇒ 단·장기적 수익모델 창출				
	5대 중점과제	대상사업	착공 가능시점		
	① 정책사업 적극추진	과천과천 공공주택지구 사업추진 (지분참여)	21년		
	② 단기 수익창출 가능사업 발굴	건설위탁대행사업 적극 발굴 및 시행*	21년부터		
		00지구 화훼유통복합센터 건립사업 과천과천 공공주택지구 내 건축사업 시행 - 공동주택, 주상복합, 막계동 특별계획구역	22년 22년		
	③ 중장기 사업 발굴	시가화예정용지 등 적극 발굴 및 사업시행 - 북부생활권 / 중심생활권 / 남부생활권 기타 개발 가능지 검토	23년이후		
	④ 공익사업 추진	소외계층 지원사업 【(가칭) GCUC Welfare House】 도시재생센터 운영	23년이후		
⑤ 新 시장영역 및 대안사업 등 개발	신규수요 맞춤형 사업 - 수요 맞춤형 주거모델 (Serviced Residence 등) - 실버, Health Care & Beauty 연계 사업	지속검토			
※ 위·수탁사업					
	구 분	위 치	관련부서	총사업비	추정 수수료
	청계마을 주차장	문원동	교통과	174억	5.2억
	제2실내체육관	관문체육공원	문화체육과	150억	7.8억
	첨단산업지원센터(예정)	지식정보타운	일자리경제과	350억원	10.5억
	버스공영차고지(예정)	갈현동	교통과	57억	2.8억
▶자본금 증자(50억 ⇒ 690억 (640억원 증자 完) / 2021년 1,200억 원 추가 증자 예정)					
▶도시개발실 신설 및 전담인력 배치(공무원 3명 : 5급 1명, 6급 2명) ⇒ 전문성 부족해결					

② 과천지구 신규 사업추진에 따른 사업성(수입/비용) 분석 시행

□ 과천지구 사업 추진계획 보고 **신규**

※ 사업시행방식 및 사업성 분석(수입/지출) 검토내용 포함

- 지방공기업평가원 사업성 분석 검토
- 공사 자체사업성 분석 시행



**손익, Cash-Flow, NPV, IRR 등
경제성 지표 결과 도출**

□ 사업지구 개요

사업명	과천과천 공공주택지구 조성사업
사업목적	주택시장 안정을 위한 수도권 택지 30만호 공급 및 만성적인 수도권 광역 교통난 해소를 위해 국토교통부와 서울특별시, 인천광역시, 경기도가 함께하는 대규모 공공주택지구 조성
개발근거법	공공주택특별법
사업기간	2019년(지구지정고시) ~ 2025년(사업 준공예정)
위치 및 면적	경기도 과천시 과천동, 주암동, 막계동 일원, 1,550,610㎡(약46.9만평)
도시계획사항	자연녹지지역 100%(개발제한구역 99.9%)
계획인구/세대수	17,750명 / 7,100가구
추정사업비	총사업비(경상가격 기준 투자비+금융비용) : 4,225,063백만원
조감도	

③ 기존사업에 대한 손익분석을 통한 경영지표 개선노력

경영방침	추진전략	전략과제
효율중심경영	원가관리와 비용의 효율성 증대 위험관리제도운영을 통한 경쟁력 강화	공익성과 수익성의 균형을 위한 경영효율성 증대 경영환경변화에 대응하기 위한 위험관리 강화

손익분석을 통한 사업별 수입·지출 증감분석 및 개선노력

□ 손익분석을 통한 수입,비용 수지율 분석 개선 강화

추진목적	▶ 기존사업에 대한 수입, 비용, 수지율 분석을 통한 개선방안 마련 및 새로운 수익원 창출
추진실적	<p>▶ 손익분석 및 보고회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대 상 : 2020년도 공사 14개 사업 - 내 용 : 각 사업별 수입, 비용, 수지율 분석 - 추진절차 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기초자료 수집</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">사업별 수입비용 배분</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">원가분석 자료작성</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">원가분석 보고회</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">점검실천 방안보고</div> </div> <p>직원소속 인건비분류 경비분류</p> <p>사업귀속 수입배분 비용배분</p> <p>사업별수지 수입증감분석 비용증감분석</p> <p>임직원</p> <p>각사업팀장 구체적 점검 방안 보고</p> <p>▶ 원가분석 보고회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일 시 : 2020. 4. 29. 10:00 - 장 소 : 열린혁신룸 - 대 상 : 19명(임원, 노조위원장, 부장, 팀장, 각 사업담당자) - 내 용 : 원가분석 결과 보고 및 개선방안 피드백(임원보고)

□ 원가분석을 통한 자체 경영진단

추진목적	▶ 사업장별 경영성과 분석 및 경쟁력 강화 방안 도출
추진실적	<p>▶ 1단계 : 경영성과 저조분야 단계적 적기 개선조치 기준제시</p> <p>▶ 2단계 : 동종기관 경영정책 조사 및 우수정책 벤치마킹</p> <p>▶ 3단계 : 경영개선 추진을 위한 정책 제언</p> <p>▶ 4단계 : 경쟁력 강화 정책 실행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영합리화를 위한 원가 분석후 도입 (간접비 배부 원가보고서 작성)
추진성과	▶ 벤치마킹 7회 방문 후 우수사례 적용

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

2	지속적인 사업비 절감노력 및 성과
---	--------------------

①	대행사업비 절감을 위한 전사적 노력
---	---------------------

경영방침	추진전략	전략과제
효율중심경영	원가관리와 비용의 효율성 증대 위험관리제도운명을 통한 경쟁력 강화	공익성과 수익성의 균형을 위한 경영효율성 증대 경영환경변화에 대응하기 위한 위험관리 강화

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 평균 견적금액 5~10% 예산 절감 - 입찰계약 42,347천원 예산절감 - 수의계약 81,073천원 예산절감 ▶ 부서별 예산절감 결과 : 10.00% 달성
--

□ 주요 추진성과 ① 평균 견적금액 5~10% 예산절감

추진목적	▶ 사업부서 담당자와 회계담당자 업무협의를 통한 사업비 절감
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 1단계 : 계획 및 기안품의 작성(사업부서) <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획에 의한 사업필요, 추진방침에 대한 의사결정 ▶ 2단계 : 계약 원인행위 채무확정(계약담당자 및 재무관) <ul style="list-style-type: none"> - 품의내용 적정성 심사(견적금액 할인) ▶ 3단계 : 검수 및 준공확인(사업부서 및 공사책임자) <ul style="list-style-type: none"> - 물품검수 및 적법사항 이행여부 확인 ▶ 4단계 : 자금집행(재무팀 지출담당) <ul style="list-style-type: none"> - 자금집행 명령
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 평균 견적금액 5~10% 예산절감 ▶ 예산낭비 방지 및 재무건전성 강화

□ 입찰계약 예산절감 성과(42,347천원 절감)

(단위 : 천원)

계약일자	계약명	예정금액	계약금액	절감액
계		337,496	295,149	42,347
2020-01-01	수영장 장애인 입수용 리프트 구입	20,000	17,546	2,454
2020-01-01	수련관 장애인 입수용 리프트 구입	20,000	17,546	2,454
2020-02-27	직원 재해보상 단체보험	54,317	45,299	9,018
2020-04-29	시민회관 체육관 노후조명 개보수	20,480	18,370	2,110
2020-05-18	시민회관 외부 코킹 보수	140,140	122,916	17,224
2020-05-29	데이터베이스시스템 라이선스	36,469	32,590	3,879
2020-06-15	공원 녹지대 1차 잔디깎기	22,890	20,399	2,491
2020-08-28	공원 녹지대 2차 잔디깎기	23,200	20,483	2,717

□ 수의계약 예산절감 성과(81,073천원 절감)

(단위 : 천원)

계약일자	계약명	예정금액	계약금액	절감액
계		1,231,553	1,150,480	81,073
2020-01-01	볼링장 기계설비 연간 유지관리	154,506	142,800	11,706
2020-01-17	수련관 강의실 리모델링	14,707	13,640	1,067
2020-01-20	볼링장 자동 핀셋터기 부품 구입	11,280	10,560	720
2020-03-05	별관동 외벽 LED 간판 교체	11,352	10,780	572
2020-04-28	수영장 여과기 여재교체 등	11,957	11,550	407
2020-04-29	시민회관 체육관 노후조명 개보수	20,480	18,370	2,110
2020-07-01	공원 잡초방제용 개선제 구입	17,733	16,255	1,478
2020-08-10	온 가족 콘서트 개최	15,000	14,000	1,000
2020-08-28	공원 농구장 바닥 미끄럼 방지 공사	10,890	10,450	440
2020-09-15	음악극 시인의 나라 공연	30,000	28,500	1,500
2020-09-24	자본금 증자 등기대행수수료	14,471	12,650	1,821
2020-10-14	신용평가 용역 계약	14,000	13,000	1,000
2020-10-14	신용평가 용역 계약	14,000	13,000	1,000
2020-10-23	경마장 주차장 전정 공사	14,751	13,570	1,181
2020-10-30	관문 헬스장 옥상 방수 공사	14,410	13,400	1,010
2020-11-17	도시개발실 보상팀 사무실 리모델링	41,900	37,700	4,200
1천만원 미만 수의 계약		820,116	770,255	49,861

□ 주요 추진성과 ② 부서별 예산절감 결과(10.00% 달성)

(단위 : 천원)

부서명	예산액	절감대상 (A)	절감목표액 (3%)	절감액 (B)	절감율(%) ((C=B/A))
계	23,384,696	4,244,325	127,331	424,308	10.00
경영혁신부	13,751,887	643,622	19,309	108,879	16.92
시설관리부	2,673,101	1,655,078	49,652	97,972	5.92
시설관리부(경영)	454,435	125,285	3,759	15,522	12.39
문화사업부	352,382	216,575	6,497	28,749	13.27
체육사업부	2,140,134	400,356	12,011	81,123	20.26
공원관리부	1,036,374	694,688	20,841	40,932	5.89
체육사업부(수련관)	396,663	43,102	1,293	11,294	26.20
시설관리부(수련관)	324,977	218,050	6,542	10,618	4.87
문화사업부(주차)	2,254,743	247,569	7,427	29,219	11.80

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

② 원가절감 등을 위한 기술자문위원회 구성

□ 기술자문위원회 구성 **신규**

추진목적	▶ 우리 공사에서 시행하는 각종 건설 공사 설계의 타당성과 시공기술의 적정성 확보, 원가절감 등 건설기술에 관한 사항을 심의 및 자문하기 위함
추진실적	▶ 기술자문위원회 운영 세칙 제정 (2020.11.10.) ▶ 기술자문위원회 모집 공고(2020.11.16.~2020.11.27.) ▶ 기술자문위원회 모집 접수 결과 : 총 17개 분야 744명 접수
추진성과	▶ 기술자문위원회 선정(2020.12.24.) : 총 17개 분야 245명 구성 → 향후 사업추진 관련 설계타당성 및 원가절감 등의 자문기능으로 활용 예정

3 신규사업 진출 시 사업성 분석 실시 후 예상되는 문제점에 대한 사전대처방안 수립

① 신규사업 진출을 위한 위험관리 대처노력

경영방침	추진전략	전략과제
효율중심경영	원가관리와 비용의 효율성 증대 위험관리제도운용을 통한 경쟁력 강화	공익성과 수익성의 균형을 위한 경영효율성 증대 경영환경변화에 대응하기 위한 위험관리 강화

- ▶ 위험관리 대처 성과
 - RISK관리 위원회 (타당성 문제 해결)
 - 주요업무 피드백 보고회 (법적근거 및 전문성 부족 문제 해결)
 - 여유자금 금리 입찰제 도입 (단·장기적 수익모델 해결)
 - 상시위기관리 시스템 운영 (위기 조기 발견 가능성 해결)

□ 주요 추진성과 ① RISK관리 위원회 신설 **신규**

추진목적	▶ 도시개발 업무 추진에 따른 부채율 및 자금 관리
추진실적	▶ RISK관리 위원회 - 설 립 일: 2020. 9. 8. - 중간보고: 2020. 10. 15. - 운영기간: 2020. 10. 7.~12. 3. - 운영내용: 도시개발 업무 추진 시 공사채 발행에 따른 부채율 관리 목적
추진성과	▶ 안정적 부채율 관리 ⇒ 부채관리 지표 신설 검토

□ 주요 추진성과 ② 2020년도 주요업무 피드백 보고회 **강화**

추진목적	▶ 주요 업무에 대한 개선 및 효율화 목적
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> - 일 자 : 2021. 1. 26 - 평가위원 : 사장, 본부장 - 평가항목 : 2020년 주요업무 목표대비 실적분석 및 평가 - 평가방법 : S-D등급까지 5단계 평가 + 가중치 반영 - 결과활용 : 평가결과를 BSC평가 10점 범위 내에서 반영 ⇒ 평가급 및 인사고과 반영
추진성과	▶ 2020년 주요업무 결과 분석 및 개선 방안 도출

□ 주요 추진성과 ③ 금리입찰제 운영 **강화**

추진목적	▶ 공사 유휴자금에 대하여 관내 시중은행에 대한 금리입찰제를 실시하여 단기 최고수익률 실현
추진목표	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시중은행 정기예금 금리 정보 수집을 통한 단기수익률 실현 ▶ 유휴자금에 대한 정확한 예측과 적기에 맞는 투자로 수익성과 안정성 강화
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 운영기준 : 경영환경 변화에 탄력적 대응, 다양한 운용기관 및 기간 설정 ▶ 운영기간 : 2020. 1월 ~ 12월(12개월) ▶ 투자금액 : 200억 ▶ 운영비율 : 최고금리 시중은행 정기예금 병행운용
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지정금고(농협은행) 외 자금운용 가능여부 검토 ▶ 여유자금 운용계획 수립 및 투자규모, 시기 확정 ▶ 관내 시중은행 금리제안 및 금리비교 ▶ 하나은행(2~5개월, 1.75%~2.04%), 농협은행(3개월~12개월, 1.5%~2.2%) 운용
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 금리입찰제로 인한 이자수익 141,458천원 달성(전년대비 223%증가) ▶ 관내시중은행 경쟁으로 인한 금리 인상 효과 발생 ▶ 다양한 금융상품 활용으로 이자수익 극대화 ▶ 정기예금 및 MMDA 활용으로 장단기 자금 운용 대처

□ 주요 추진성과 ④ 상시위기관리시스템 운영 **강화**

추진목적	▶ 경영환경 변화에 따른 위험관리제도의 필요성이 대두됨에 따라 경영위기에 선제적으로 대처
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상시위기관리시스템 운영, 3개 분야, 7개 유형 위기관리 ▶ 상시위기관리 운영지침 제정, 위기 유형별 전담부서 지정 <ul style="list-style-type: none"> - 재무위기 ⇒ 경영혁신부 재무팀 전담 ▶ 재무위기 평가지표 체계적 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 수지율(전년비교), 이용인원(전년비교), 부채비율 ▶ 매분기 평가를 현황표 홈페이지 게시 및 경영위기 관리(전직원 공유)
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 위기단계별(5단계) 경영진의 상황판단에 의한 신속한 대처 가능 ▶ 분기별 관리 시스템 운영 결과 보고 (연4회)

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

② 신규사업 진출시 문제점에 대한 대처방안 수립 검토

□ 과천시구 사업성 분석 후 예상 문제점 및 대처방안 강구 **신규**

구 분	추진성과
자본금 출자규모에 따른 현금흐름 민감도 분석 ※ 검토 당시 市 자본금 출자규모 불확실	- 자본금 출자 시점 및 규모 등을 고려한 연도별/월별 현금흐름(Cash-Flow) 검토 ⇒ 과천도시공사 참여지분을 고려, 과천시의 최소 자본금 출자 규모 도출
토지보상비 증액 대비 참여 지분을 검토	- 토지비 증액(5%,15%,25%) 대비 지분을 참여범위 사전 검토 ⇒ 개발사업 추진시 토지비 비중이 큰 바, 토지비 증액에 대한 문제점을 사전에 검토하여 사업참여 Risk를 사전 검토

사업성 검토 이후 예상 문제점 검토	대처방안	추진성과
과천시 자본금 출자규모 미확정 출자규모에 따라 재원확보가능범위 변동성 大	⇒ 자본금 출자규모에 따른 현금흐름 민감도 분석 ⇒ 자본금 출자 시점 및 규모 등을 고려한 연도별/월별 현금흐름(Cash-Flow) 검토	⇒ 과천도시공사 참여지분을 고려, 과천시의 최소 자본금 출자 규모 도출
사업비 미확정에 따른 사업참여규모(지분율) 변동성 大 토지비 : 가장많은 비중 차지	토지비 증액 대비 지분을 참여범위 사전 검토 토지비 증액 범위 : 5%, 10%, 15%, 20%, 25%, 30% (민감도 분석 시행)	토지비 증액에 대한 문제점을 사전에 검토하여 사업참여 Risk를 사전 검토

□ 공사의 현금흐름 등 종합적 검토 후 신규 사업 추진 전략 도출 **신규**

검토결과 (전략도출)	- 2020년 ~ 2023년 : 과천시구 주력, 신규사업추진 준비(GB 해제 등 인허가 추진), 민관합동 SPC 출자사업 추진 및 리스크 저감형 사업 검토 - 2024년 이후 : 자체사업 등 신규 사업 적극 추진, 사업다각화 추진
-------------	---

세부평가내용 ②	예산회계관리 운영의 적정성
----------	----------------

1	예산과 경영계획과의 연계성 및 지방공기업예산편성 기준의 준수여부
---	-------------------------------------

①	지방공기업예산편성 기준에 근거한 예산편성
---	------------------------

□ 지방공기업예산편성 기준과의 부합성

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업법 시행령 제60조(예산에 관한 공통기준) ▶ 과천시도시공사 회계규정 제128조(예산안 편성) 							
추진목적	▶ 지방공기업 재정의 건전한 운용과 지방공기업간 재정운용의 균형 확보를 위해 예산에 공통적으로 적용하여야 할 사항에 관한 기준에 따라 예산 편성							
추진절차	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;"> 행정안전부 (공기업지원과) 지방공기업 예산편성 기준 통보 </td> <td style="width: 5%; font-size: 2em;">➤</td> <td style="width: 25%;"> 지방자치단체 예산편성지침 작성 및 통보 </td> <td style="width: 5%; font-size: 2em;">➤</td> <td style="width: 25%;"> 과천시도시공사 기준 및 지침에 근거 예산편성 </td> <td style="width: 5%; font-size: 2em;">➤</td> <td style="width: 20%;"> 이사회 심의 및 의결 </td> </tr> </table>	행정안전부 (공기업지원과) 지방공기업 예산편성 기준 통보	➤	지방자치단체 예산편성지침 작성 및 통보	➤	과천시도시공사 기준 및 지침에 근거 예산편성	➤	이사회 심의 및 의결
행정안전부 (공기업지원과) 지방공기업 예산편성 기준 통보	➤	지방자치단체 예산편성지침 작성 및 통보	➤	과천시도시공사 기준 및 지침에 근거 예산편성	➤	이사회 심의 및 의결		
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업 예산편성의 원칙 준수 ▶ 주요경비별 예산편성기준에 의거 편성 							

②	경영목표 설정 및 경영계획을 연계한 예산집행
---	--------------------------

□ 경영목표 달성을 위한 전략목표

기본방향	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영효율성 제고를 위한 예산절감 및 경영수지 개선 강화 ▶ 사업계획 및 사전 협의를 통한 사업예산 편성 ▶ 시민과 소통하는 예산편성 및 만족도 제고 	
내 용	미션	시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천
	비전	시민의 삶을 풍요롭게 서민행복을 만들어가는 과천시도시공사
	핵심가치	사회적 가치, 참여소통, 안전중심, 성과창출
	전략목표	적극적 가치창조로 재무건전성 증진
	추진전략	시설사업의 효율적 운영 개발사업의 안정적 추진 시민체감 일하는 방식 혁신

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 경영목표 설정 및 경영계획을 연계한 예산 운영 **신규**

전략목표	적극적 가치창조로 재무건전성 증진																																		
운영목표	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체수입 확대 노력 및 재정건전성 확보 ▶ 시설 및 사업의 안정적 운영과 시민 만족도 제고 																																		
경영목표 및 예산연계 절차	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">과천시공사 경영목표·전략수립</td> <td style="width: 33%;">▶</td> <td style="width: 33%;">과천시공사 중장기·연도별 경영계획 수립</td> <td style="width: 33%;">▶</td> <td style="width: 33%;">과천시공사 예산안 수립 (시와 사전 협의)</td> </tr> <tr> <td style="width: 33%;">시의회 의결 후 집행</td> <td style="width: 33%;">◀</td> <td style="width: 33%;">지방자치단체 시 보고</td> <td style="width: 33%;">◀</td> <td style="width: 33%;">이사회 심의 및 의결</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">(단위 : 천원)</p>			과천시공사 경영목표·전략수립	▶	과천시공사 중장기·연도별 경영계획 수립	▶	과천시공사 예산안 수립 (시와 사전 협의)	시의회 의결 후 집행	◀	지방자치단체 시 보고	◀	이사회 심의 및 의결																						
과천시공사 경영목표·전략수립	▶	과천시공사 중장기·연도별 경영계획 수립	▶	과천시공사 예산안 수립 (시와 사전 협의)																															
시의회 의결 후 집행	◀	지방자치단체 시 보고	◀	이사회 심의 및 의결																															
추진실적	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">추진과제</th> <th style="width: 20%;">구 분</th> <th style="width: 40%;">추진성과</th> <th style="width: 20%;">실적액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">시설사업의 효율적 운영</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">합 계</td> <td>735,400</td> </tr> <tr> <td>기계 주요공사</td> <td>응축수 회수장치 교체의 3건</td> <td>25,000</td> </tr> <tr> <td>전기정보통신 시설개선</td> <td>노후조명 개선사업의 13건</td> <td>417,400</td> </tr> <tr> <td>시민회관 건축 주요공사</td> <td>시민회관 외벽 코킹공사의 1건</td> <td>172,000</td> </tr> <tr> <td>청소년수련관 주요공사</td> <td>강당환경개선공사 외 1건</td> <td>121,000</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">(단위 : 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">추진과제</th> <th style="width: 40%;">추진성과</th> <th style="width: 30%;">실적액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">개발사업의 안정적 추진</td> <td>자본금 증자(현금)</td> <td>64,000,000</td> </tr> <tr> <td>공사채 발행 승인(행정안전부)</td> <td>120,000,000</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">추진과제</th> <th style="width: 60%;">추진성과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시민체감 일하는 방식 혁신</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 : 84,996천원 ▶ 화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 : 41,500천원 ▶ 주민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립 ▶ 중장기 신규 사업 시민제안 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토반영 </td> </tr> </tbody> </table>			추진과제	구 분	추진성과	실적액	시설사업의 효율적 운영	합 계		735,400	기계 주요공사	응축수 회수장치 교체의 3건	25,000	전기정보통신 시설개선	노후조명 개선사업의 13건	417,400	시민회관 건축 주요공사	시민회관 외벽 코킹공사의 1건	172,000	청소년수련관 주요공사	강당환경개선공사 외 1건	121,000	추진과제	추진성과	실적액	개발사업의 안정적 추진	자본금 증자(현금)	64,000,000	공사채 발행 승인(행정안전부)	120,000,000	추진과제	추진성과	시민체감 일하는 방식 혁신	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 : 84,996천원 ▶ 화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 : 41,500천원 ▶ 주민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립 ▶ 중장기 신규 사업 시민제안 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토반영
추진과제	구 분	추진성과	실적액																																
시설사업의 효율적 운영	합 계		735,400																																
	기계 주요공사	응축수 회수장치 교체의 3건	25,000																																
	전기정보통신 시설개선	노후조명 개선사업의 13건	417,400																																
	시민회관 건축 주요공사	시민회관 외벽 코킹공사의 1건	172,000																																
	청소년수련관 주요공사	강당환경개선공사 외 1건	121,000																																
추진과제	추진성과	실적액																																	
개발사업의 안정적 추진	자본금 증자(현금)	64,000,000																																	
	공사채 발행 승인(행정안전부)	120,000,000																																	
추진과제	추진성과																																		
시민체감 일하는 방식 혁신	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산 공모 → 체육공원 노후 옥외시설 및 어린이 놀이시설 교체 : 84,996천원 ▶ 화훼농가 공동이전 관련 주민의견 반영 → 장기 임대차 사업계획 수립 용역 시행 : 41,500천원 ▶ 주민참여위원회 의견 수렴에 의한 공사 新미션·비전 재정립 ▶ 중장기 신규 사업 시민제안 총 7건 시민제안 접수 → 중장기 경영계획 수립 시 검토반영 																																		
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 국비 지원금 유치를 통한 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> - 시민회관 노후조명 개보수공사 : 218,000천원(국비 72,000천원) ▶ 과천시와 협력사업 : 1,420,000천원 유치 <ul style="list-style-type: none"> - 문원공원 주차관제 시스템 구축 : 220,000천원, 시민회관 리모델링 : 1,200,000천원 ▶ 시설물 중장기 수선 계획에 따른 체계적인 노후시설물 관리 → 예산편성에 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 시스템에 의한 시설개선 12건, 사업비 381,661천원을 투입하여 노후시설 개선 - 노후시설 개선에 7건, 사업비 269,709천원을 투입하여 시설안전 확보 - 정보보안에 5건, 사업비 111,952천원을 투입하여 전산정보 보안 강화 																																		

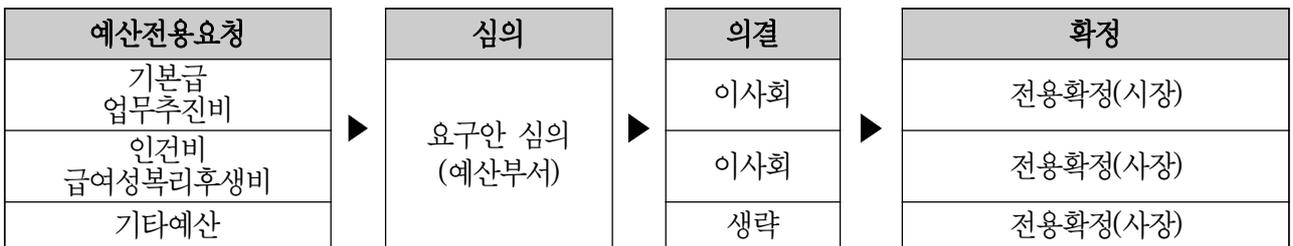
2	예산전용이월 및 예비비 사용의 적정성
---	----------------------

①	예산전용 및 이월의 적정성 확보
---	-------------------

□ 예산전용 관련규정 명문화

관련근거	▶ 지방공기업법 제29조(예산의 전용), 제30조(예산의 이월), 제31조(예비비) ▶ 과천시공사 회계규정 제126조(예산의 전용), 제127조(예산의 이월), 제133조(예비비)
규정내용	제126조(예산의 전용) 사장은 불가피하다고 인정되는 경우 사업예산을 전용할 수 있다. 다만, 사업목적 달성을 위한 주요예산(인건비, 업무추진비, 시설비 및 부대비, 차입금 원금상환, 차입금 이자상환, 예수금 원리금 상환)을 전용할 경우 사전에 이사회 의결을 거쳐 시장의 승인을 받은 후 이를 전용할 수 있다. 제127조(예산의 이월) 법 제30조제1항 및 제2항의 규정에 의하여 건설개량 및 사고이월예산의 승인을 얻고자 하는 경우에는 회계년도 완료 후 10일 이내에 이월비요구서를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다. 제133조(예비비) ① 예측할 수 없는 예산외의 지출 또는 예산초과 지출에 충당하기 위하여 예비비를 계상할 수 있다.

□ 예산전용 절차



□ 예산 전용액 및 건수

(단위 : 천원, 건)

구분	2020년	2019년	증감액	비 고
금액	458,000	116,000	342,000	
건수	4	2	2	

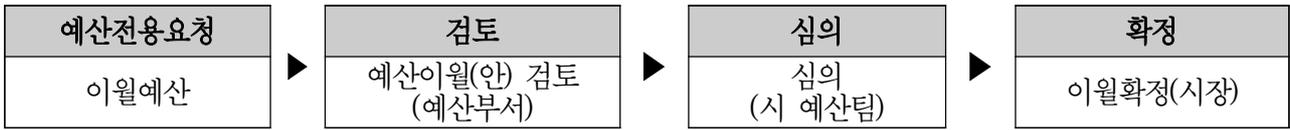
□ 예산전용 내역

(단위 : 천원)

전용과목	금액	사유
계	458,000	
평가급및성과급등	390,000	인센티브 평가급 지급을 조정에 따른 부족분 충당
평가급및성과급등	29,000	인센티브 평가급 지급을 조정에 따른 부족분 충당
일반보상금	36,000	코로나19 피해지원(임대사업장 사용료 환불)
사회보험부담금	3,000	사회보험부담금 부족분 충당

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 예산이월 절차



□ 예산이월 내역

(단위 : 천원)

이월종류	이월과목	금액	이월사유
사고이월	계	988,521	
	사무관리비	9,585	회계감사용역 차기년도 수행, 채용인성검사수수료
	개발대행사업비	775,000	문원청계마을 공영주차장 설계용역 및 대행수수료
	자산취득비	203,936	유아체능단 전기버스 구입

②	예비비 사용
---	--------

□ 예비비 사용 : 해당사항 없음

3	예산 및 회계관리의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과 부합여부
---	--

①	회계관리의 전산화 및 활용
---	----------------

□ 회계장부의 전산화 관련규정 명문화

관련근거	▶ 과천시공사 회계규정 제22조(전산화에 다른 회계장부의 생략)
규정내용	제22조(전산화에 따른 회계장부의 생략) ① 회계업무는 전산화에 따라 이장에 의한 장부의 비치 등을 생략할 수 있다. ② 제1항의 규정에 따라 장부의 비치를 생략한 경우에도 감독기관이나 이해관계자의 요구가 있으면 회계장표와 내용이 동일한 대용장표를 신속히 제공할 수 있는 필요한 조치를 취하여야 한다. ③ 제1항의 규정에 의하여 생략할 수 있는 장표의 종류는 따로 정한다.

□ 회계장부 전산화 실행(지방공기업 예산회계 프로그램 사용) **강화**

추진목적	▶ 회계의 투명성 및 효율성을 높이기 위해 공기업예산회계시스템(Lobas) 사용
추진실적	▶ 사용기간 : 2008년 ~ 현재까지 ▶ 예산회계와 재무회계 통합업무 수행 - 예산회계 : 예산관리, 수입관리, 자금관리, 계약관리, 지출관리 - 재무회계 : 원장관리, 결산관리, 기준정보 등
추진성과	▶ 공기업예산회계시스템(Lobas)를 활용하여 재무결산, 예산결산 실제 활용 ▶ 자금지출기록부, 지출계산서 등 출력물 결재 및 보관(일일, 월간) ▶ 필요한 회계정보를 실시간 출력 제공 가능(현행화 유지)

② 회계규정에 따른 결산서 작성 및 회계감사 실시

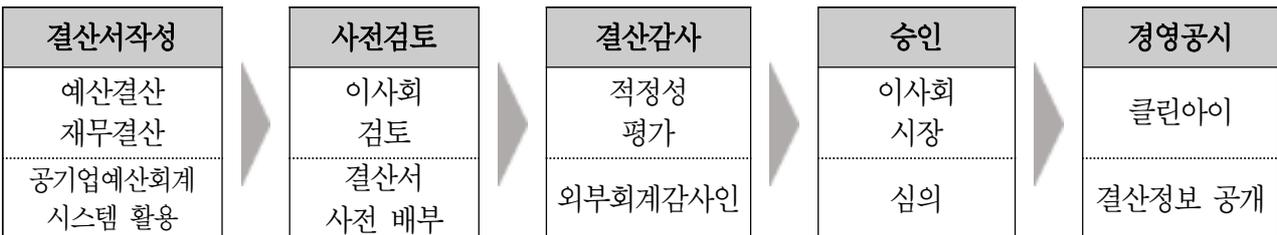
□ 결산서 작성 및 회계감사 명문화

관련근거	▶ 2020사업연도 지방공기업 결산기준(행정안전부) ▶ 과천시공사 회계규정 제141조(결산승인)
규정내용	제141조(결산승인) ① 사장은 매 사업연도의 결산을 당해 사업연도 종료 후 2월 이내에 완료하여야 한다. ② 결산완료 후 지방공기업 결산기준에 따라 결산서를 작성하여 대통령령이 정하는 서류 및 공인회계사의 회계 감사보고서를 첨부하여 이사회의 의결을 거쳐 지체 없이 시장에게 보고 후 승인을 얻어야 한다.

□ 자체 결산서 작성 전문성 강화

자체 결산서 작성범위	▶ 지방공기업 결산기준에 따라 재무결산, 예산결산 등 모든 범위 결산서 작성
자체 결산서 작성경력	▶ 2명(회계법인 5년, 지방공기업 결산경력 12년 / 출자출연기관 결산경력 7년) ※ 행정안전부 지방공기업 회계결산 TFT참여 경력 다수
결산 전문교육참가	▶ 지방공기업결산실무과정(2020.10.28.~10.30, 20시간, 지방공기업평가원) 교육수료 ▶ 지방공기업 예산결산교육(2020.12.18., 4시간, 한국지역정보개발원) 교육수료

□ 결산절차



□ 규정 준수의 적정성

구분	외부감사			이사회승인	경영공시
	기관	기간	감사의견		
2020(21기)	동서	2021.01.26.~01.27.	적정	2021.02.26.	2021.04.30.
2019(20기)	동서	2020.01.29.~01.31.	적정	2020.03.17.	2020.04.30.

□ 외부감사인 선정

- 외부회계감사인 지정 : 과천시장이 지정한 회계감사인 선임
- 외부회계감사 : 중간감사 및 결산감사 연 2회(반기, 연결산)
- 외부감사인 내역

법인명	대표이사	담당회계사	지정사유	전화번호
동서 회계법인	송○○	최○○외 1명	공공기관 다수 감사인으로 활동	02)566-2874

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

4	회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등
---	---

①	회계관리 전담인력 확보 및 운영을 통한 업무전문성 제고
---	--------------------------------

□ 회계전문성 확보

- 도시개발 사업 추진에 따른 전담 인력 채용
- 도시개발 회계전문성 확보를 위한 외부 벤치마킹 확대
- 회계관계직원 회계교육 이수를 통한 전문성 배양

□ 도시개발 전담 회계직원 채용 **신규**

추진목적	▶ 도시개발 회계 사업 추진의 전문성 및 효율성을 높이기 위해 회계 전담 인력 채용
추진실적	▶ 도시개발 회계전문 인력 - 임 용 일 : 2020.11.16. - 담당분야 : 도시개발회계, 공사채, 자금운용 - 배치인원 : 1명(박○○) - 주요경력 : 건설회계 및 대기업 재무팀 경력 7년
추진성과	▶ 행정안전부 공사채 1200억 승인(2020년 하반기 공사채) ▶ 도시개발 구분회계, 지출 및 자본금 운용 전담

□ 도시개발 회계전문성 강화를 벤치마킹 확대 **신규**

일 자	기관명	벤치마킹 내용	방 문 자	비 고
2020.07.10.	부천도시공사	공사채 발행 및 개발사업 회계처리 등	경영혁신부장 외 4명	
2020.08.19.	의왕도시공사	개발사업 연구용역 심의 및 회계처리 등	혁신감사팀장 외 2명	
2020.09.28.	인천도시공사	공사채 발행방법 및 회계팀 업무분장 등	본부장 외 2명	
2020.10.12	평택도시공사	공사채 발행 및 리스크 관리방법 등	재무팀장 외 1명	

□ 전문성 강화를 위한 전문교육 이수 **강화**

성 명	교육과정	교육기관	교육시간
계			106시간
김○○	부가가치세 해설과 신고입문과정	씨에프오아카데미	16시간
	지방공기업 결산실무과정	지방공기업평가원	20시간
	지방공기업 예산회계시스템 정기교육	한국지역정보개발원	4시간
김○○	장애인생산품 우선 구매교육	한국보건복지부 인재개발원	2시간
	지방계약 실무과정	지방공기업평가원	21시간
	지방계약 실무교육	과천시	2시간
김○○	지방직영기업 결산실무	지방공기업평가원	14시간
김○○	2020 연말정산 실무 초급과정	씨에프오아카데미	11시간
이○○	급여 및 4대보험 실무과정	지방공기업평가원	14시간
이○○	공사 계약 실무	경기도인재개발원	2시간

② 회계관리 투명성 제고를 위한 내부통제 노력

□ 제안제도를 통한 통제 노력 **신규**

제안자	제안구분	분야	제안내용	결과
김○○	직무제안	업무개선	직원용 청렴이행각서 제출방법 개선	채택
			계약서류 작성 방법 개선	채택
			직접생산자 확인증명서 체크리스트 첨부	채택

□ 회계관리 내부적 통제 노력 **강화**

추진방침	▶ 예산 편성 및 집행의 자율성은 강조하되 예산통제 절차와 기능 강화
-------------	--

구분	통제항목	추진실적
시스템 구축	지출업무 관리 운영주체 분리	- 지출관리/카드관리/인감관리 주체 분리운영 - 지출(김○○), 카드(김○○), 인감(재무팀장)
	회계관직 지정운영	- 지출관리 : 재무관(본부장), 분임재무관(경영혁신부장), 지출원(재무팀장) - 수입관리 : 징수관(본부장), 분임징수관(각부장)
	회계관계직원 신원보증보험	- 수입, 지출, 계약, 급여, 물품, 지출원, 분임재무관, 재무관
	회계처리 전산화	- 재무회계, 예산회계 통합관리(예산편성, 배정, 집행 등)
시스템 운영	전일 마감보고	- 일일자금마감확인서 작성→ 재무팀장 결제→ 경영혁신부장 결제
	일일 지출보고	- 자금지출기록부 작성→ 재무팀장 결제→ 경영혁신부장 결제
	월 결산 보고	- 월지출계산서 작성→ 재무팀장 결제→ 경영혁신부장 결제→ 본부장 결제(잔액증명서 첨부)
	세외수입 입출금 통제	- 각 부서 담당자가 세외수입 통장 내역 입력 - 수입담당자는 당일 수입 익일까지 지자체 불입
	신속집행 보고	- 경영전략회의 : 신속집행 집행률 및 추진계획 보고(사장) - 월중 업무회의 : 신속집행 대상 사업 보고 및 점검(사장) - 과천시 기획감사담당관 집행률 수시 확인
	유휴자금 운용	- 시중은행 금리입찰제를 통한 금리제안 및 자금운용계획 수립 - 단기 자금→ MMDA→ 3월~6개월 정기예금 - 중장기 자금→ 정기예금(6개월~12개월)
시스템 감시	원가분석	- 기초자료 수집→ 사업별 수입비용 배분→ 원가분석 자료 작성→ 원가분석 보고회(임직원)→ 절감실천 방안 보고(각 사업팀장)
	일상감사	- 공사 1,000만원, 물품구매·용역 500만원 이상, 수의계약, 입찰 등 - 건당 50만원 초과 업무추진비 - 사업부서→ 공사 감사팀(일상감사) 확인→ 재무팀 협조→ 승인
	회계결산	- 결산서 작성→ 사전검토(이사회)→ 결산감사(회계법인) → 승인(이사회, 시장)→ 공고(클린아이)
	자체감사	- 자체감사 계획 수립→ 감사장 설치→ 자체감사(공사 감사팀)→ 지적사항 통보→ 감사완료→ 집행전말 실적관리→ 완료

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

구분	통제항목	추진성과
시스템 구축	지출업무 관리 운영주체 분리	- 각 단계별 통제에 의한 착오방지 및 투명성 제고
	회계관직 지정운영	- 지출 및 수입담당 분리를 통한 투명성 확보
	회계관계직원 신원보증보험	- 업무추진과정의 위험대비 및 금전사고 예방
	회계처리 전산화	- 회계처리 투명성과 효율성 강화
시스템 운영	전일 마감보고	- 전일 예산집행 점검 및 계좌별 잔액 확인
	일일 지출보고	- 일일 예산집행 점검 및 회계처리 적정성 확인
	월 결산 보고	- 월별 예산집행 점검 및 계좌별 잔액 확인
	세외수입 입출금 통제	- 세외 수입금 누락방지 및 담당자 책임 강화
	신속집행 보고	- 과천시와 협의하여 신속집행 추진(자본적지출, 재료비, 상품매입비) - 신속집행 실적(경영평가 평가지표 반영) - 사업부서 독려 및 수시점검을 통해 체계적 실적관리
	유휴자금 운용	- 유휴자금 최고금리 금융기관 예치 - 재무건전성 강화(경영평가 평가지표 반영)
	원가분석	- 공사 14개 사업 사업별 수지율 분석 - 수지율 개선방안 도출 및 반영 - 중점사업 선별 및 신규사업수립 시 참고
시스템 감시	일상감사	- 사업타당성 및 비용 산출 적정성 감사 - 예산낭비 요인제거 및 방지
	회계결산	- 반기, 연간 회계처리의 적정성 평가 - 예산회계·재무회계 통합 평가
	자체감사	- 회계규정, 지침을 통한 회계처리의 투명성 확인 - 공사, 구매제조, 용역 계약, 입찰 등 절차 적정성 확인 - 예산편성, 배정, 집행 등 전반적 회계시스템 확인 - 지적사항을 통한 개선 유도(필요시 관련자 징계)

□ 회계관리 외부적 통제 조화 강화

추진방침	▶ 공사 운영 자율성을 부여하고 독립채산의 원칙에 의거 공기업 책임경영체제 존중
------	--

구분	통제항목	추진실적
시스템 구축	공사전담담당자 지정	- 과천도시공사 전담담당자 지정 (기획감사담당관실 송○○ 주무관)
	예산자료 열람	- 공기업예산회계시스템을 통한 예산편성, 배정, 집행현황 열람가능
시스템 운영	세외수입 입출금 통제	- 공사 전일 수입금 확인 및 세외수입 처리
	신속집행	- 공사 신속집행현황 수시 확인
	경영평가 결과	- 공사 경영평가 결과 확인 및 기관장 성과계약 시 반영
시스템 감시	계약심사	- 계약심사 대상 사업 과천시 회계과 계약심사 실시 - 공사 2억원이상 용역 7천만원이상, 구매제조 2천만원이상 등
	지자체 회계결산감사	- 결산서 작성 → 사전검토 → 결산감사(결산감사위원) → 승인(시의회, 시장)
	시의회 행정사무감사	- 행정사무감사 계획 통보 → 감사자료 제출 → 시의회 행정사무감사 진행 → 건의사항 및 조치사항 결과보고서 제출
	지자체 종합감사	- 종합감사 계획 통보 → 수감자료 제출 → 감사진행 → 감사 지적사항 통보 → 감사완료 → 집행전말 실적관리 → 완료

구분	통제항목	추진성과
시스템 구축	공사전담담당자 지정	- 담당자 업무분장 포함 - 공사 예산 및 사업통제성 강화
	예산자료 열람	- 공사회계 정보접근성 및 통제성 강화
시스템 운영	세외수입 입출금 통제	- 세외수입 관리 및 수입금 통제
	신속집행	- 공사 자본적정비, 재료비, 상품매입비에 대한 조기 집행 관리 - 과천시 신속집행 연계관리
	경영평가 결과	- 경영성과 측정 및 책임경영 유도
시스템 감시	계약심사	- 예정가격과 설계변경 증감금액의 적정성 평가 - 예산낭비 방지 및 지방재정 건전화
	지자체 회계결산감사	- 지방재정 회계처리 업무의 적정성 평가 - 산하기관 예산교부 및 집행 등 전반적 사항 감사
	시의회 행정사무감사	- 공사업무의 전반적 사항 감사 - 지방행정의 합법성 및 합목적성 제고
	지자체 종합감사	- 공사업무의 전반적 사항 감사 - 회계, 계약, 인사 등 10일간 감사 진행 - 제도개선 및 수범사례 발굴

세부평가내용 ③	자산관리 적정성
----------	----------

1	자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태
---	-----------------------------------

①	체계적인 자산관리 시스템
---	---------------

□ 고정자산 관리

고정자산 통합관리	▶ 관리전환, 양여 등 재물조정 사항 이력관리 ▶ 사용가능품, 폐품 등 분류 및 불용처리
자산관리 업무분담	▶ 자산관리부서(재무팀) : 물품수급관리계획 수립, 자산전산화 및 처분 등 ▶ 사업부서 : 자산 구입 및 현장관리 등

□ 물품관리시스템을 통한 효율적인 자산관리

추진목적	▶ 전산화된 물품관리시스템을 활용하여 효율적으로 자산관리								
추진실적	<p>▶ 2006년 7월 도입 ▶ 물품자료 입력, 재물조사, 물품이동, 대장관리, 불용 및 폐기, 감가상각처리 등 활용 ▶ 물품 입력 절차</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;"> <table border="1" style="width: 100px; text-align: center;"> <tr><td>구입부서</td></tr> <tr><td>물품 구입</td></tr> </table> </div> <div style="margin: 0 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;"> <table border="1" style="width: 100px; text-align: center;"> <tr><td>자산담당</td></tr> <tr><td>구입목록출력</td></tr> </table> </div> <div style="margin: 0 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;"> <table border="1" style="width: 100px; text-align: center;"> <tr><td>회계담당</td></tr> <tr><td>회계일치 여부 확인</td></tr> </table> </div> <div style="margin: 0 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;"> <table border="1" style="width: 100px; text-align: center;"> <tr><td>부서담당</td></tr> <tr><td>개별 물품 등록</td></tr> </table> </div> </div>	구입부서	물품 구입	자산담당	구입목록출력	회계담당	회계일치 여부 확인	부서담당	개별 물품 등록
구입부서									
물품 구입									
자산담당									
구입목록출력									
회계담당									
회계일치 여부 확인									
부서담당									
개별 물품 등록									
추진성과	▶ 구입, 불용, 감가상각 등 자산관리 활용 ▶ 필요한 자산정보를 실시간 출력 제공 가능(현행화 유지)								

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 물품수급관리계획 수립

추진목적	▶ 정확하고 효율적인 자산관리를 위해 물품수급 관리계획 수립
추진실적	▶ 수립일: 2020. 2월 ▶ 취득단가 50만 원 이상의 물품(자산취득비) 대한 관리계획 ▶ 기존 물품의 유지보수 관리 및 부서 간 계수조정을 통한 물품 활용 등 ▶ 물품수급관리계획을 토대로 각 부서별 물품관리프로그램에 자료 입력
추진성과	▶ 취득 383개 446,220천원 / 처분 19개 60,618천원(매각,양여,기타) 입력완료 ▶ 부서 간 물품활용 등 기준 제시

② 고정자산 관리 및 장부의 증감기록 유지

□ 장부의 증감기록 유지

추진목적	▶ 재물조사를 통해 부서별 초과, 부족, 불용품, 비품, 재물현황 및 물품의 증감실적 반영 및 기록 유지
추진실적	▶ 정기입력(재물조사) - 2021. 1. 4. ~ 2. 26. ▶ 조사 후 건별 기록을 물품관리시스템 입력하여 증감기록 유지 ▶ 수시입력(물품구입) - 개별 물품 등록, 정기입력 누락분 또는 관리전환 물품 등 수시입력
추진성과	▶ 정기입력과 수시입력을 통해 누락분 최소화 ▶ 필요한 자산정보를 실시간 출력 제공 가능(현행화 유지)

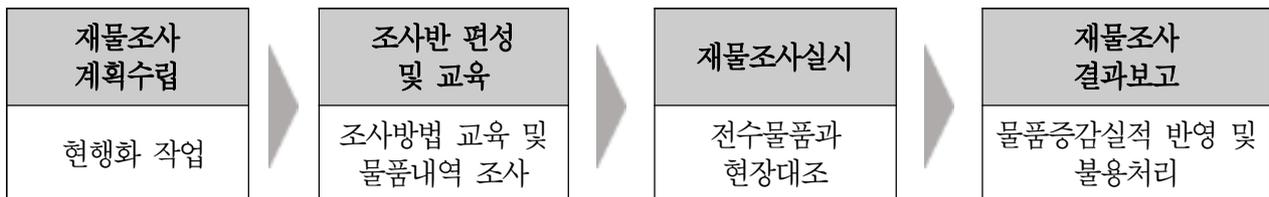
2 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성

① 2020년 정기재물조사 추진개요

□ 재물조사 추진개요

- 관련근거 : 과천도시공사 물품관리규정 제41조
- 조사대상 : 공사가 소유한 동산 및 공사가 업무수행을 위하여 보관하는 동산
- 조사기간 : 2021. 01. 04. ~ 02. 26.
- 주요내용 : 재물조사 목록, 재물조사표, 초과부족불용품요정비품, 팀별재물현황, 물품증감실적

□ 재물조사 절차



② 2020년 정기재물조사 추진결과

□ 재물 및 불용품 현황

(단위: 개)

구분	장부기준	재물조사 기준			실사상태 확인		
		실사	초과품	부족품	활용품	불용품	
						사용가능품	폐품
2019년	10,148	10,148	-	-	8,971	-	1,177
2020년	10,188	10,188	-	-	9,972	-	216

□ 물품 증감실적

(단위: 개)

구분	기초	물품 증감 실적						기말
		취득			처분			
		소계	관리전환	구입	소계	관리전환	매각	
2020년	10,177	893	3	890	882	882	-	10,188

□ 추진성과

- 체계적이고 효과적인 재물조사 가능
- 부서별 효율적 자원배분 가능

3 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영

① 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도마련

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 법인세법 시행령 제31조, 동법 시행규칙 제17조(자본적지출, 수익적지출의 범위) ▶ 지방공기업법 시행령 제22조(수익적 지출과 자본적 지출과의 관련비용의 정의) ▶ 지방공기업 결산지침(수익적 지출과 자본적 지출의 구분 기준) ▶ 과천시도시공사 회계규정 제116조(수익적지출과 자본적지출의 기준)
기준수립	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자본적 지출과 수익적 지출의 구분 기준(경영혁신부-6019(2018.12.14.)호) - 자본적 지출과 수익적 지출의 판정기준(판정모델 도식화)

② 자본적·수익적 지출의 구분에 의한 정확한 원가반영

□ 자본적·수익적 지출의 구분에 의한 정확한 원가 반영

수익적지출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 당기비용으로 원가에 직접 반영 ▶ 자본적 지출로 취득한 자산은 내용연수로 배분한 감가상각비 원가에 반영
자본적지출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자산의 가치를 현실적으로 증가시키는 지출에 대하여 건물, 공기구비품, 차량운반구, 기계 장치 등으로 예산 편성 및 회계 구분 ▶ 정액법에 따른 감가상각비 당해 연도 비용으로 원가반영

제3장 부문별 경영실적 - 가. 지속가능경영

□ 현실적 구분관리 기준

구분	자본적 지출	수익적 지출
건물	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건축설비 중 증설 및 대수선 ▶ 도장공사 중 기존 건물 철거 후 도장 ▶ 건축물 주요 구조부 해체 후 재설치 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 3백만 원 미만이고 3년 이하의 주기적 수선을 요하는 경비 ▶ 건축설비 중 유지관리에 필요한 보수 ▶ 도장공사 중 기존건물 도장 ▶ 대체에 의하지 않는 유지보수
기계 장치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업용 기계장치 매입 ▶ 기존 기계시설 중 1백만 원 초과 부가장치 및 내용연수 중 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 3백만 원 미만이고 3년 이하의 주기적 수선을 요하는 경비 ▶ 1백만원 이하 기계장치 ▶ 기계장치 철거, 수선 후 일부 이전
차량 운반구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 차량 구입 및 취득부대경비 기존 차량운반구 중 별도로 1백만원 초과하는 부가장치 또는 내용연수 가치증대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 3백만 원 미만이고 3년 이하의 주기적 수선을 요하는 경비 ▶ 기존 차량운반구 중 별도의 1백만원의 이하분
공기구비품	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내용연수 5년 이상 또는 취득가액 1백만 원 이상 ▶ 기존 공기구비품 중 1백만 원 초과 부가장치 및 내용연수 가치증대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내용연수 5년 미만 또는 취득가액 1백만 원 미만 ▶ 3백만 원 미만이고 3년 이하의 주기적 수선을 요하는 경비 ▶ 공기구비품 철거, 수선 후 일부 이전
소프트웨어	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정보화시스템 소프트웨어 개발비 	

세부평가내용 ④	예산집행의 적정성
----------	-----------

1	인건비 인상률 준수
---	------------

□ 2020년도 인건비 인상률 추진실적

(단위 : 천원, %)

구분		2020년	2019년	인상률
평가대상 인원 (2년 만근자)		72명	72명	
인건비 지급총액(A)		5,176,150	4,890,743	5.84
예산 편성 기준상 제외	소계(B)	828,658	620,761	
	성과급	752,012	539,679	
	가족수당	66,194	66,740	
	영유아보육비	-	-	
	자녀학비보조수당	10,452	14,342	
	성과연봉제 인센티브	-	-	
	통상임금 소송결과 증가액	-	-	
	시간선택제 추가 인건비	-	-	
	전환형 시간선택제 근무자 대체충원후 한시적(2년)으로 정원을 초과하는 현원에 소용되는 인건비	-	-	
	최저임금 인상에 따른 인건비 증가분	-	-	
	특이소요 초과근무수당 증가분 등	-	-	
	육아휴직 대행업무 수당	-	-	
	비정규직 고용개선 및 정규직 전환 직접 소요 인건비	-	-	
	자치단체장이 인정한 추가인건비	-	-	
	기타	-	-	
편람상 제외	소계(C)	78,892	-	
	자연증가분	78,892	-	1.85
평가대상 총인건비(D=A-B-C)		4,268,600	4,269,983	△0.03

□ 2018년도, 2019년도, 2020년도 인건비 인상률 준수여부 및 결과

분류	기준	실적	준수여부	득점
2020년도 인건비 인상률	2.8%	△0.03%	준수	1.00
2019년도 인건비 인상률	1.8%	1.44%	준수	0.50
2018년도 인건비 인상률	2.6%	3.37%	미준수	0.00
총득점				1.50

2	평가급제도 운영의 적정성
----------	----------------------

- 지급대상은 정관상 정원에 포함된 정규직원(일반직) 116명
- 2020년 경영평가 결과는 “나” 등급이었으며, 자치단체의 지급을 결정에 따라 240%(자체 평가급 100% 포함)에 해당하는 성과급 총액 범위 내에서 근무성적평가 및 BSC 등을 반영하여 성과급을 차등 지급하고 있음
- 평가급 등급별 인원비율과 지급률은 정부 기준을 준수

평가급 지급총액(Ceiling)	실제 지급액
1,104,007천원	1,103,497천원

구분	S등급	A등급	B등급	C등급
지급율	265%	250%	232%	213%
지급인원(명)	21	46	32	17
인원비율	18.10%	39.66%	27.59%	14.66%
기준인원(명)	23.20 (20%)			11.60 (10%)

- 평가기준에 따른 평가급제도 준수 여부

평가기준	준수여부
평가급 지급 총액(Ceiling) 준수 여부	준수
부서단위 4등급 이상 차등 부여 여부	준수
최고-최저등급 간 지급률 50%이상 차이 여부	준수
등급별 인원 비율 최고 20% 이내 여부	준수
등급별 인원 비율 최저 10% 이상 여부	준수
나뉘먹기식 배분 여부	준수
평가결과	준수

나. 경영성과

1. 주요사업

- 1) 시설유지관리
- 2) 사업수입
- 3) 1인당 시설관리 실적

2. 경영효율 성과

- 1) 대항사업비 절감률
- 2) 노동생산성

지표명	시설유지관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가
지표정의	○ 시설물 이용자의 편의와 안전을 확보하고 비용 효율적으로 시설물을 유지관리하기 위한 기관의 유지관리 노력을 평가한다.		
세부 평가내용	<p>① 효율적 유지관리를 위한 시설물 유지관리체계는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성능평가 중심의 시설물 연간 관리계획 및 중기 관리계획 수립의 적정성 - 시설물 유지관리 조직 구성과 활용계획의 적정성 - 유지관리 예산 확보 노력의 적정성 <p>② 구축된 유지관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 유지관리 역량강화 노력은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 유지관리 관련 직무교육 계획 및 실행의 적정성 - 전담 인력의 전문성 향상 노력의 적정성 - 유지관리 전문기술 확보 노력의 적정성 <p>③ 효율적 유지관리를 위한 시설물 유지관리 활동은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예방적 유지관리 활동의 적정성 - 시설물 관리 정보 구축 및 활용의 적정성 - 시설물 성능평가 기반 유지관리 활동의 적정성 - 관련 안전 법규에 따른 시설물 안전점검 수행과 이에 따른 개선 이행의 적정성 		

직 위	성 명	연락처
시설관리부장	유응균	02-500-1105
담당자	김대회	02-500-1171

지표명	시설유지관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) ▶ 시설유지관리 전문조직 구성 ▶ 시설분야 최상위 기술 보유 ▶ 전문기술 확보를 위한 교육체계와 효율적 예산관리로 시설관리의 투명성 제고	약점 (WEAKNESS) ▶ 시설노후 시설개선 예산 증가에 따른 정기적 예산확보 어려움 ▶ IoT등 신기술 발전으로 신규시설운영 기술대응 한계
	기회 (OPPORTUNITY) ▶ 정부의 뉴딜종합계획과 과천시의 2040 비전 선포 등 新 성장 동력 기회요인 ▶ 인구증가에 따른 공공시설 확충기대	위협 (THREAT) ▶ 코로나19 영향으로 시설이용 환경변화 ▶ 공사전환에 따른 시민 인식 변화 ▶ 문화재단 출범으로 제한적 시설유지관리

지표목표	시설유지관리 효율성 제고를 통한 시설물 이용자의 편의와 안전을 확보
------	---------------------------------------

추진방향	시설안전을 위한 시설물 유지관리 체계 확보 전문인력의 유지관리 역량강화 예방적 시설유지관리 활동의 적정성 확보
------	---

전략과제	▶ 성능평가 중심의 시설유지관리체계 ▶ 중장기계획 수립의 적정성 ▶ 전문조직 운영의 효율성과 활용 ▶ 예산사용의 투명성과 중장기적 관점 예산수립	▶ 시설유지관리 전문교육 역량강화 ▶ 전담인력의 전문성 향상 노력 ▶ 시설개선을 위한 전문 기술 확보 ▶ 외부 전문기관/기업과 협력 기술력 확보	▶ 자체안전점검 활동의 적정성 ▶ 예방적 시설유지관리 실현 ▶ 시설물 관리정보의 체계화 공공정보 강화 ▶ 성능평가 중심 법적 안전 관리 실행
------	---	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항 해당사항 없음	주요 개선사항 및 실적
-----------------------------	--------------

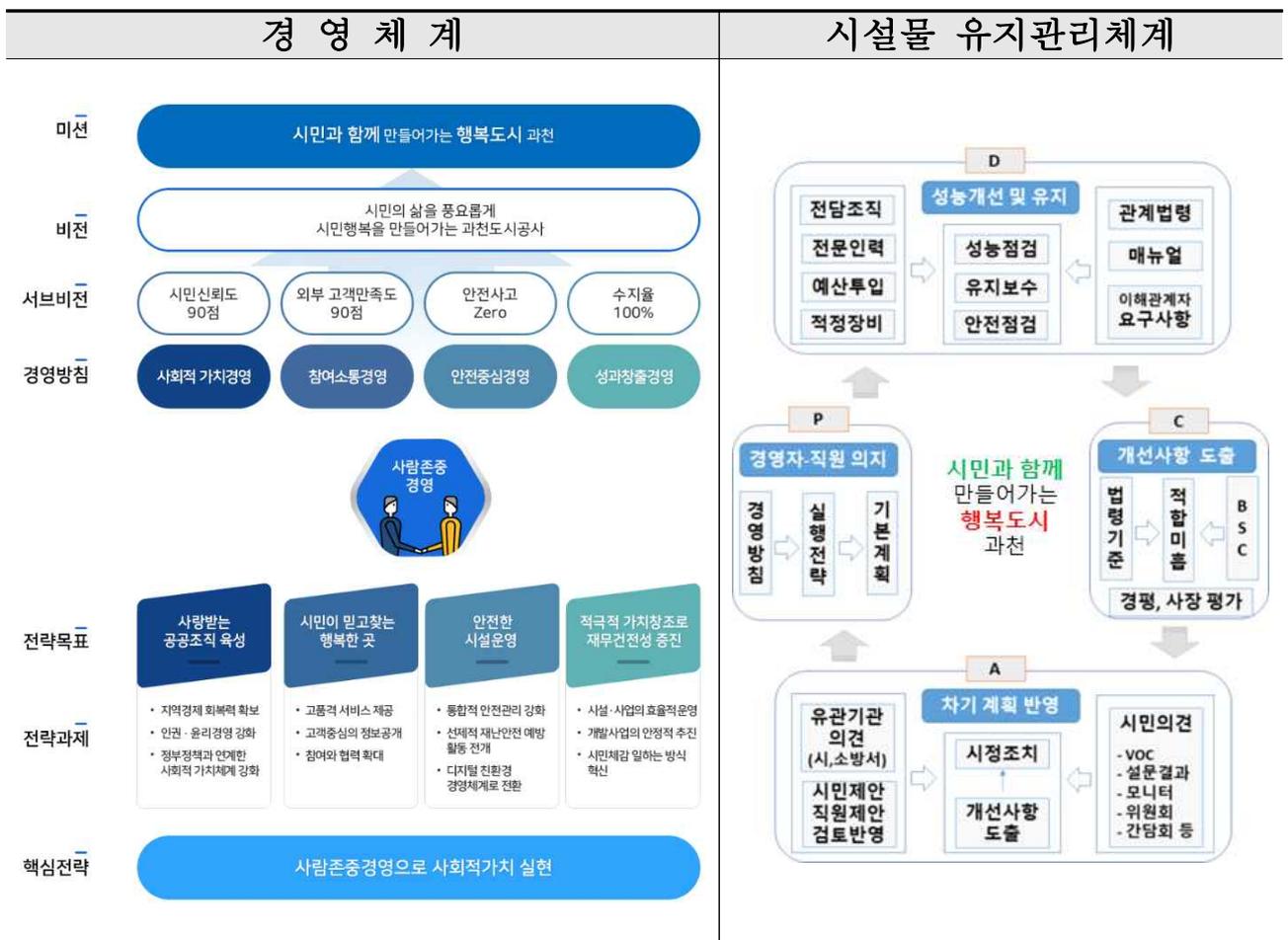
III 전년대비 주요 개선실적 및 성과(요약)

평가내용	2020년도 주요 실적
① 시설물 유지관리체계가 적절한가?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설유지관리 계획 간 체계 확립 및 중장기 중심의 시설유지관리 계획수립 ▶ 주요시설 개선 계획 69건을 PDCA.절차에 의한 업무 시행 ▶ 코로나19 단계별 시설 운영중단에 따른 가동률 분석 및 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 2020년도 시설 가동률 분석결과(69%)를 활용한 단계별 가동률 분석 3단계 시 47% 예측 - 휴관기간 장기화에 따른 시설개방대비 시설개선사업 68건 773,156천원 시행 ▶ 시설물에 대한 중장기적 관점의 전략 수립 TFT 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 중장기(2021-2030) 유지관리 종합계획수립, 신규수탁사업검토, 신규아이디어 6개 발굴 - 시설유지관리 중장기관점 예산, 인력 확보 - 스왑분석을 통한 10대과제 선정 ▶ 시설유지관리 중심의 조직 구성 및 재난안전 조직과 연계한 사회적 가치 실현 <ul style="list-style-type: none"> - 유지관리 조직을 활용한 사회적 가치 실현: MOU 1건 체결, 공구대여 255건, 봉사활동 2회 ▶ 예산사용의 투명성과 중장기적관점 예산수립 <ul style="list-style-type: none"> - 예산확보를 위한 자체계획 4회 수립(13/22건 53% 735,400천원 반영) / 예산 집행률 96.1% - 체육관 노후조명 개보수 공사 국비 유치(218,000천원 / 국비 72,000천원)
② 유지관리 역량강화 노력은 적절한가?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설유지관리 전문교육 역량강화 <ul style="list-style-type: none"> - 시설관리 전문직원 31명 경력개발 (68건 6,171천원 교육) - 안전관리자 교육이력관리제 시행 (23개 분야 예산 600천원) - 포스트 코로나시대에 대비한 시설관리방안 외부강사 초빙교육 실시 (사장 등 59명) ▶ 자가진단을 통한 전문성 제고: 자격취득 1건, 전문 법정교육 9회 실시, 타 기관 기술자문 2회 ▶ 시설개선을 위한 전문 기술 확보: 우수기관 벤치마킹 6회 실시, 그룹학습 2개조 운영 ▶ 에너지 신기술 도입 성과공유계약 / 6개 전문기업 유치 업무적용
③ 시설물 유지관리 활동은 적절한가?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체 안전점검 활동의 적정성 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 시설유지관리 자체점검 112건 조치 / 10분 로드체킹 399건 사전조치 완료 - 건축 등 5개 분야 107개 시설 자체보수를 통한 127,152천원 예산절감 ▶ 예방적 시설유지관리 실현으로 안전성 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 과천시 협력 사업 2회 1,420,000천원 시행 / 대규모 사업 시설개선 20건 1,062,242천원 완료 - 시민 간담회 등 사회적 가치 실현 시설유지관리 4건 시행 ▶ 시설물 관리정보의 체계화 공공정보 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 장기수선관리시스템 운영 결과 시설개선 12건 381,661천원 사업시행 - 시설물 유지관리 시스템 구축 예정(2021년도) / 정보공개 6회, 대외홍보14건 ▶ 시설물 안전검사 및 점검 카드제 시행 (31개 시설 예산 38,110천원 이행)

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	효율적 유지관리를 위한 시설물 유지관리체계는 적절한가?
1	성능평가 중심의 시설물 연간 관리계획 및 중기 관리계획 수립의 적정성
①	공사(公社) 시설유지관리 체계 확립

□ 경영방침과 연계된 시설물 유지관리 체계



□ 최고 경영자의 의지 반영

2020년도 창립기념 1주년 기념사

전 세계가 처음으로 겪는 코로나19에 대응해서 우리시에서 가장 많은 인원이 이용하는 공공시설을 안전하게 관리하는데 모든 역량을 집중하고..... 최선을 다해 노력해왔습니다

② 성능평가 중심의 시설유지관리 체계 확보

□ 성능평가 중심 유지관리 목적

시설물의 생애 주기를 연장하고 안전성 확보

시설물 지속성 유지	효율성 증대	고효율 유지관리체계 구축	예방적 유지관리
중요시설의 지속성유지를 위한 점검활동 강화	유지관리에 필요한 관리비 등을 종합적으로 검토하여 효율성 증대	고(高)기능 인력을 적재적소에 배치하여 유지관리체계 구축	사전 안전점검 및 성능중심의 점검을 실시하여 예방적 시설유지관리 수립

□ 시설유지관리계획 체계 **신규**



○ 시설유지관리계획 PDCA 절차에 의한 업무처리

구분	계획(Plan)	실행(Do)	결과(Check)	개선(Act)
내용	▶ PDCA 절차준수 ▶ 기대효과	▶ 점검시행 ▶ 공사 등 시행	▶ 점검결과 ▶ 개선사항	▶ 개선사항시행 ▶ 기록관리

○ 추진성과: 예방적 시설관리 체계 확립으로 업무 명확성을 확보하여 예방적 시설관리 실현

□ 시설물의 계획적 유지관리 실행

계획 실행 결과	추진성과
시설관리부(시민,수련관) 시설물 유지관리 계획 외 59건 공원 시특법 국가안전대진단 시설물 유지관리계획외의 10건	체계적 시설유지 업무 추진으로 시설물의 안전 확보 노력과 시설이용 편의 도모

□ 성능유지관리중심의 점검활동

분야	주요업무	점검내용	유지보수주기
건축 조경	건축 시설물 유지보수	구조물 변형 및 이탈 보수 / 건물외벽 및 천정재 안전점검	분기 1회 / 연2회
	옥내외 배수로 유지보수	배수로 및 트랜치 청소	연 3회 / 수시
전기 소방	특고압 수전설비 운전	수배전설비 상시 모니터링 / 변압기 등 온도측정	일 3회 / 상시
	소방설비 유지관리	소방 수신반 및 소화기 등 소방시설 일일점검	일 2회
기계	냉난방 급탕설비유지관리	보일러 및 냉동기 안전운전 / 온수설비 일일점검	일 1회
	빙상장 냉동기 유지관리	냉동기 설비 점검 / 제습기 등 유지관리 점검	월 1회 / 분기 1회
추진성과	정기적 시설점검활동 결과 이상설비를 적시에 조치하여 시설사고 예방		

□ **코로나19 단계별 시설가동률 분석** 신규

○ 2020년도 코로나19 대응 단계별 가동률 (정상운전 시간을 기준으로 가동률 판단)

정 상	2.5단계	1.5단계	2단계	2.5단계	합계
1.1.-2.20.(51)	2.21.~10.11.(234)	10.12.~11.23.(43)	11.24.~12.7.(14)	12.8.~12.31.(24)	
100%	59%	90%	79%	59%	69%

⇒ 추진성과: 코로나19 대응 **단계별 시설운영을 체계적이고 명확하게 운영 가능**

○ 2021년도 코로나19 단계별 시설유지관리 대응 전략

구 분	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계
가동률	100%	87%	58%	47%

⇒ 추진성과: 전산, 통신, 전력공급, 소방안전, 빙상냉동설비, 수질설비 등 주요시설은 24시간 가동으로 시설전면 폐쇄 시 **47%의 가동률이** 예측됨

○ 코로나19 휴관 장기화에 따른 시설개방대비 시설개선사업 추진

휴관기간	결 과	성 과
2.21.~7.13.	체육관 노후조명 개보수 공사 외 67건 773,156천원 시행	▶ 시설개방 시 효율적 대응 ▶ 휴관기간 공사로 시민 만족도 제고

③ 중기 관리계획 수립의 적정성 확보

□ **중장기 시설물 유지관리 시스템 구축을 위한 TFT 운영** 신규

구분	내용	구분	내용
기간	▶ 2020. 11. 6.~ 12. 30. (55일간)	TFT 명단	▶ 시설관리부장의 3명
추진내용	▶ 관내 공공시설 신규사업 검토 ▶ 4차산업 아이디어 발굴 ▶ 중장기 시설유지관리 종합계획 수립	활동실적	▶ 선진시설 벤치마킹 실시 (2회) ▶ 과천시 관계부서 미팅 (4개부서) ▶ TFT 활동 보고회 개최
성 과	▶ 과천시 관내 공공시설에 대한 신규수탁사업을 검토 하여 가능성 판단 ▶ 빅데이터, 4차산업 분야 12개 아이디어를 발굴하여 6개 과제 선정 ▶ 중장기(2021-2030) 시설물유지관리 종합계획 수립하여 체계적 시설유지관리 체계 확립		

□ **시설유지관리분야 중장기 관점의 예산·인력 분석** 신규

○ 공사비 등 임금인상률 분석 중장기 관점 예산분석

인상률 구분	평균 인상률	결 과
평균 인상률(3년)	2.3%	최저 인상률을 적용하여 2021년대비 32% 증가 예상 (2021년 3,129,907천원 → 2030년 4,098,870천원)
최저임금 인상률(10년)	7.14%	
건설업 임금인상률(10년)	6.19%	
추진성과	중장기적 관점의 예산 확보 노력으로 예산관리의 투명성 확보	

○ 시설유지관리 인력의 기술자 현황 관리

- 특급기술자 보유 인원: **16명/33명(48%)확보**(엔지니어링산업진흥법 기준)
- 추진성과: 특급기술자 확보에 따른 **신규 시설유지관리사업 확장성 / 시설안전 제고**

○ 중장기적 인력 분석결과 향후 10년 이내 기술직 9명 정년에 따른 인력 배치 필요성 확보

□ 스왑분석을 통한 10대과제 선정 추진

신규

구분	SWOT전략수립	세부실행계획
SO	신규사업수탁TFT 운영 등 4가지 전략	▶ 도시통합센터 수탁 추진(신규) ▶ IoT 기술 활용 시설유지관리 추진(신규) ▶ 중장기 시설유지관리 예산계획 수립(신규) ▶ 시설물 유지관리 시스템(FMS) 도입(신규) ▶ 안전관리자 교육이력 관리제 시행(신규) ▶ 시설물 안전검사 및 점검 카드제 시행(신규) ▶ 시설유지관리 운영 실적 도서제작(신규)
WO	조직 내 업무 명확성 확보 등 3가지 전략	
ST	과천시 공공시설 수탁 등 4가지 전략	
WT	인적,물적 관리 시스템화 등 4가지 전략	

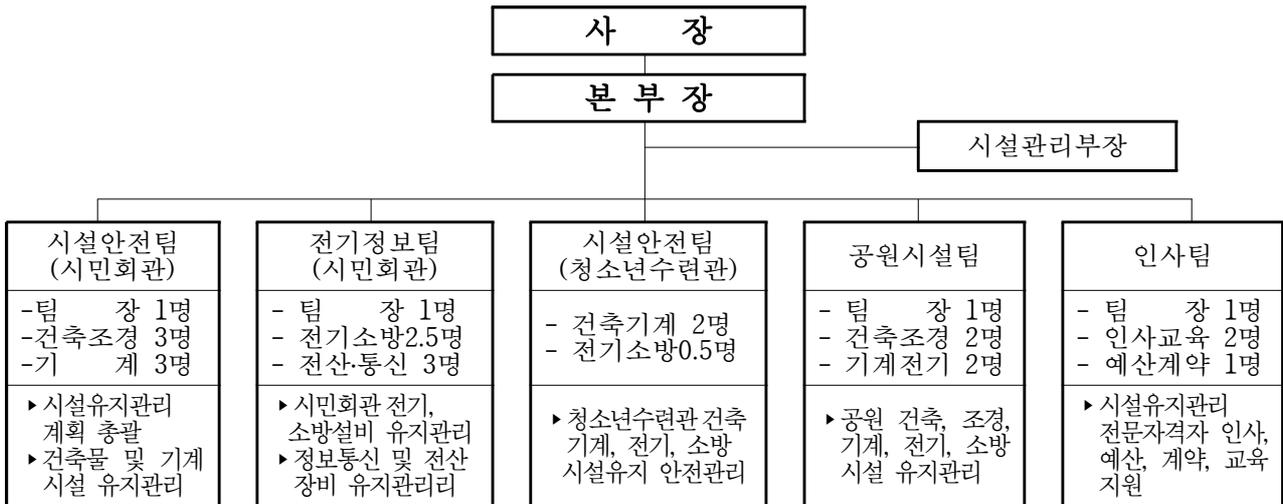
□ 시설물 장기수선관리시스템 운영

구분	주요내용
목적/대상	▶ 시설물 Life cycle 연장 및 안전성 확보 / 시민회관 등 203종
내용	▶ 유지관리대상 시설 우선순위 선정 및 향후 10년간 예산투자 계획 ▶ 판단기준: 내구연한, 사고위험성, 가동율, 보수 긴급성 등 6가지
성과	▶ 시스템에 의한 시설개선 12건, 사업비 381,661천원을 투입하여 노후시설 개선 ▶ 전년대비 사업 6건 사업비 1,082,479천원 감소

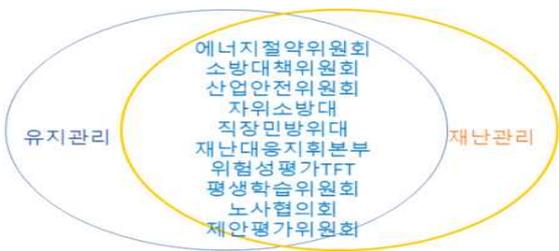
2

시설물 유지관리 조직 구성과 활용계획의 적정성

□ 시설유지관리 중심의 협력과 지원이 가능한 체계 구축



□ 시설 유지관리와 재난안전 조직 연계



- ▶ 각종 위원회 결정 사항을 시설유지관리에 반영
- ▶ 주요성과
 - 산업안전위원회: 4회 9건 심의결정
 - 평생학습위원회: 2회, 5건 심의, 4건 가결
 - 위험성평가: 22개 위험요인 개선완료
 - 제안평가위원회 36건 시설유지관리 적용

□ 유지관리 조직을 활용한 사회적 가치 실현 **신규**

○ 과천시 유관단체와 업무협약 체결

업무협약명	일자	2020년 주요 성과
지역사회 소방안전문화 조성을 위한 MOU	2020.12.8.	▶ 재해, 재난관련 합동훈련 시 인력 및 장소 지원 등
누구도 배제되지 않는 지역 공동체 이루어가기 MOU	2019.8.26.	▶ 화장실내 장애인 편의시설 개선 완료(4. 20.)

○ 전문 조직에 의한 공구대여 및 자원봉사 지원

사회적 가치 사업명	주요 성과
과천시민 공구대여 사업	▶ 대여소 4개소 운영을 통한 공구 255건 대여 ▶ 공구사용법 동영상 제작 배포(YouTube) 시민 만족도 제고
한울봉사단 운영	▶ 연 2회 17명 86시간 과천시 독거노인 및 기초생활수급자 대상 봉사활동 ▶ 도배 및 장판 교체하고 시설점검보수로 주거환경 개선

□ 분야별 전문 자격자 자체 선임

구 분	전문분야	배치자	선임 자격증	대상
전체	시설안전관리총괄	유○○	소방설비기사	공사
분야별 선임자	전기·소방안전관리	김○○ 등 6명	전기·소방기사	시민회관, 공원, 수련관
	냉동고압가스, 보일러열관리	박○○ 등 2명	공조냉동기사	시민회관
	건축물 및 석면안전 점검	김○○ 등 3명	건축기사	시민회관, 공원
성과	▶ 중요시설 법적 자격자 자체선임하여 안전관리 효율성 확보 및 전문능력 지속유지			

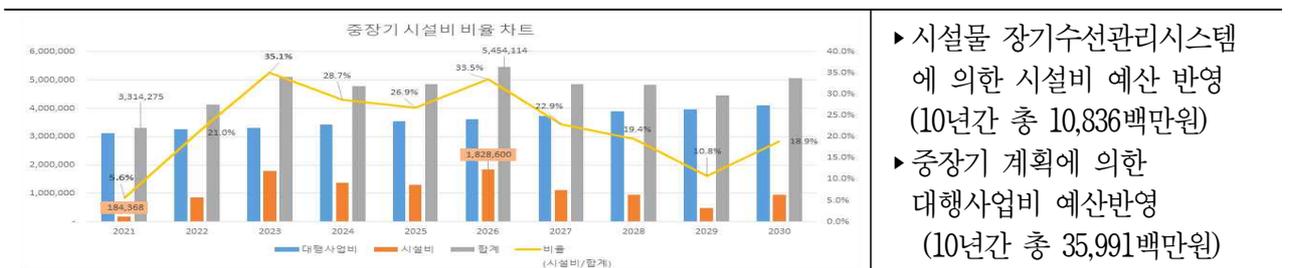
3	유지관리 예산 확보 노력의 적정성
---	--------------------

①	시설유지관리 예산 확보 노력
---	-----------------

□ 시설유지관리 예산 목적

과천시민의 건강증진과 문화생활을 영위하기 위한 시설을 과천시로부터 위탁받아 효율적 운영에 필요한 예산을 확보하여 시설물의 성능을 개선하고 유지하는 것을 목적으로 함

□ 중장기적 예산 확보노력 (대행사업비 / 시설비) **신규**



제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

□ 2020년도 본 예산 시설비 확보를 위한 자체노력

(단위 : 천원)

계 획	내 용	계 획 (1,370,650)	예산반영 (735,400)
2020년 기계 주요공사 추진계획외 1건	응축수 회수장치 교체 외 17건	1,077,650	442,400
2020년 시민회관 건축 주요공사계획외 1건	시민회관 외벽 코킹공사 외 3건	293,000	293,000
추진성과	▶ 시설유지관리 예산계획 대비 13/22건 53%의 735,400천원의 예산 확보 ▶ 코로나-19 상황으로 예산확보 어려움		

□ 예산확보 실적(재료비, 수선유지비, 동력비, 자본적 지출 등)

(단위 : 천원)

구 분	2019년도	2020년도	증감액	증감률
합 계	3,958,363	3,565,740	△392,623	△10%
대행사업비	2,702,941	2,746,879	43,938	2%
자본적지출(시설비)	1,255,422	818,861	△436,561	△35%
추진성과	▶ 수시 시설유지관리비(대행사업비) 지출비율 지속 증가 ▶ 시설비 예산은 과천시 전체 예산상황에 따라 변동성이 있음			

□ 2020 예산집행의 적정성(시민, 공원, 청소년수련관)

(단위 : 천원)

예산과목	예 산	추경	확정예산	집행금액	잔 액	집행률
재 료 비	196,280	△14,040	182,240	177,666	4,574	97.5%
수선유지비	825,946	12,000	837,946	827,346	10,600	98.7%
동 력 비	1,724,653	△582,110	1,142,543	1,057,703	84,840	92.6%
시설비 등	840,361	△69,465	770,896	757,355	13,541	98.2%
합 계	3,587,240	△653,575	2,933,625	2,820,070	113,555	96.1%

⇒ 추진성과: 코로나19로 시설운영중단에 따른 동력비등 일부 예산을 삭감하여 집행하였으며 시설유지비지출 평균 96%로 예산관리의 효율성 제고

② 시설유지관리 예산 분석 및 성과

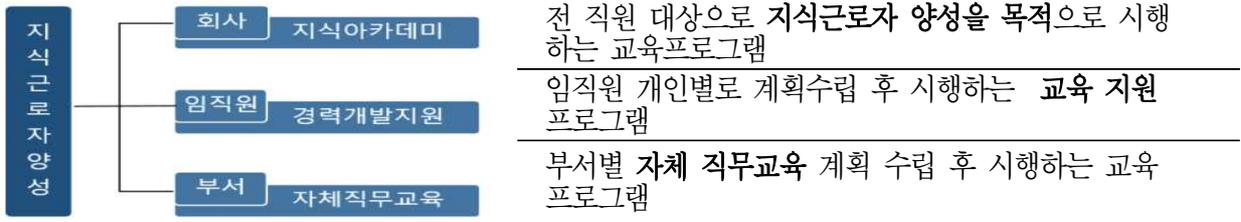
□ 시설유지관리 예산 분석 및 성과

구 분	내 용	성 과
예 산 비 율	▶ 시설유지관리예산 전체대비 21.1% ▶ 3,889,580천원 / 26,334,318천원	▶ 전년대비 예산 487,087천원 감소 ▶ 공사예산 2,899,246천원 증가
시설비 등	▶ 수련관 강당 개선공사 등 예산 1,062,242천원	▶ 전년대비 1,083,328천원 감소 ▶ 노후 시설물 성능 개선 ▶ 효율개선으로 시민 만족도 향상
과천시 협력사업	▶ 문원공원 주차관제 시스템 구축:220,000천원 ▶ 시민회관 (舊)홍샤오공간 리모델링 1,200,000천원	▶ 쾌적하고 안전한 시설 제공 ▶ 대형사업(자본적 지출)예산 과천시 직접편성 집행으로 재정부담 경감
국 비 유 치	▶ 시민회관 노후조명 개보수 공사 218,000천원 (국비 72,000천원)	▶ 국비유치로 재정건전성 개선노력과 시설유지관리의 효율성 제고

세부평가내용 ②	구축된 유지관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 유지관리 역량강화 노력은 적절한가?
----------	--

1	시설물 유지관리 관련 직무교육 계획 및 실행의 적정성
---	-------------------------------

□ 공사(公社)의 교육체계

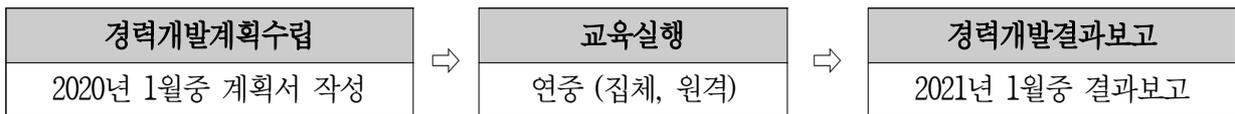


□ 지식아카데미 운영 계획 및 결과

- 대상/예산/내용: 전 직원 / 13,000천원 / 법정업무 17시간, 전략수행 5시간
- 시설관리 분야 교육 결과

과정명	일자	대상인원	방법	내 용
에너지절약	11.6. ~12.30	210	온라인	공공기관 에너지절약 동영상 시청
개인정보보호	5.13.~6.3.	210	온라인	개인정보 목적외 이용제공 절차 등
추진성과	코로나19영향으로 집체교육 취소 및 온라인교육으로 대체시행			

□ 시설관리 인력 직무능력 향상 경력개발계획의 적정성



경력개발 실적	대상 인원(명)	총 횟수	인당 평균 횟수	교육비합계(천원)	평균 교육비(천원)
	22	68	3.0	6,171	280
추진성과	▶ 원격교육에 따른 전년대비 교육 횟수 5회 증가 교육비 2,936천원 감소 ▶ 코로나19 영향에 따른 재택교육 온라인 교육 증가(88% 비중 차지) ▶ 법적, 직무 활용, 업무능력 향상 등 시행으로 분야별 시설안전성 확보				

□ 안전관리자 교육이력 관리제 시행 신규

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>1. 석면건축물안전관리인 보수교육 이력관리</p> <p>□ 일반사항 □ 교육 이력</p> <table border="1" style="width: 100%; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>교육기간</th> <th>시간</th> <th>이종</th> <th>평가연도</th> <th>합계</th> <th>비고</th> <th>교육기간</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>8월</td> <td>8월</td> <td>9</td> <td>합계</td> <td>합계</td> <td>30</td> <td></td> <td>이력관리대상인원</td> </tr> </tbody> </table> <p>□ 총합계 공사/합계 계획 합계 10명(20명 포함) 150</p> <table border="1" style="width: 100%; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>2030</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>교육대상</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> </div>	연도	교육기간	시간	이종	평가연도	합계	비고	교육기간	비고	2019	8월	8월	9	합계	합계	30		이력관리대상인원	구분	2021	2022	2023	2024	2025	2027	2028	2029	2030	교육대상	50	50	50	50	50	50	50	50	50	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목적: 시설물 안전관리 법적교육 이수 이력과 향후 교육일정 확보 ▶ 대상: 23개 분야(시민회관12, 수련관 5, 공원 6) ▶ 2020년도 성과: 9회 (시민 6회, 수련관 1회, 공원 2회) ▶ 예산: 600천원 (시민 470천원, 수련관 55천원, 공원 75천원) ▶ 향후 10년간 87회 5,075천원 <ul style="list-style-type: none"> - 시민회관 49회 2,952천원 / 수련관 12회 555천원 / 공원 26회 1,568천원 ▶ 추진성과: 안전관리자의 교육 실적을 체계적으로 관리하고 증장기적 관점의 교육 및 예산 확보
연도	교육기간	시간	이종	평가연도	합계	비고	교육기간	비고																															
2019	8월	8월	9	합계	합계	30		이력관리대상인원																															
구분	2021	2022	2023	2024	2025	2027	2028	2029	2030																														
교육대상	50	50	50	50	50	50	50	50	50																														

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

□ **포스트 코로나 시대에 대비한 시설관리방안 외부강사 초빙 교육** 신규

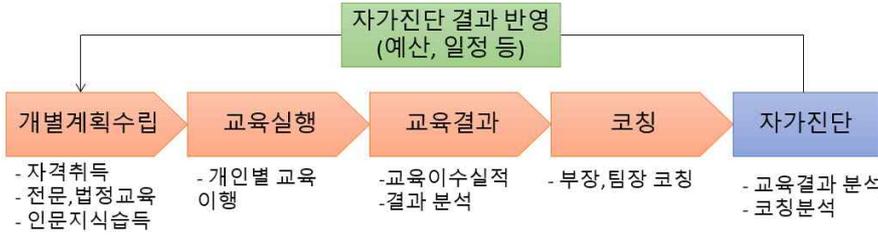
개요	일시: 2020. 9. 28.(월) 11:00 ~ 12:00 강사: 부천도시공사 인OO팀장 / 교육대상: 사장 외 58명	
내용	▶ 포스트 코로나 시대의 변화해야 할 시설관리 운영방안 ▶ 코로나로 인한 시민의식 및 시설이용 변화에 따른 대응방안	
성과	▶ 포스트 코로나시대 대비하기 위한 시설운영 인식 제고 ▶ 시민의 인식 변화에 따른 대응 필요성	

□ **주요시설 감시 근무자 직무교육 실시**

기간	2020. 7. 20. ~ 9. 28.	
대상자	종합상황실 근무자 6명, 수련관 통제실 3명	
교육성과	▶ 전기안전점검 및 비상 상황시 근무 요령 숙지 ▶ 상황별 조치 등 비상대처능력 향상	

2 **전담 인력의 전문성 향상 노력의 적정성**

□ **자가진단을 통한 전문성 제고**

대상	시설유지관리 관련 기술인력 31명(정규직, 업무직 포함)
프로세스	
성과	▶ 업무 관련 자격증 1개 취득(총 87개 자격증 보유) / 법정교육 9회 243시간 이수 ▶ 시설유지관리 직원 68회의 직무 교육이수 및 교육비 6,171천원 지원

□ **법정 교육 이수실적 (9회 243시간 이수)**

부서	이름	일자	이수시간	교육명
시민회관 (시설)	박OO외 3명	연중	38	냉동제조시설 안전관리자 교육 외 3건
	김OO외 1명	2주간	188	고압가스 안전관리자 양성교육
수련관	김OO	6.20.	7	도시가스 사용시설 안전관리자 교육
공원	신OO외 1명	1.15./12.3.	10	승강기 안전관리자 교육외 1건
성과	▶ 전년대비 5회 감소(2, 3년 교육주기에 따라 교육시간 변동) ▶ 법적으로건 충족하여 위험시설 성능개선 및 안전확보			

□ **전문기술을 활용한 타 기관 자문 및 기술향상 노력**

일자	자문내용	주관
12. 3.	2021년 개인정보보호시스템 용역사업 기본제안서 평가위원참석(홍OO)	군포도시공사
12. 17.	과천문화재단 홈페이지 개발사업의 적정기간 산정위원회 (홍OO)	과천문화재단
성과	▶ 타 기관 자문을 통한 신 기술 숙지 및 공공기관과 협업을 통한 업무 공유	

1. 주요사업 - 1) 시설유지관리

3	유지관리 전문기술 확보 노력의 적정성
---	----------------------

①	공사 자체 유지관리 전문기술 확보 노력
---	-----------------------

□ 외부 벤치마킹 및 도입 적용사례

일자	방문기관명	목 적	업무활용
1.3.	안산도시공사	도시공사사업지침 전반적인 업무	도시공사 설립관련 시설분야 업무에 대한 선제적 대응
5.7.	고양도시공사	문화재단 시설관리 운영계획 관련업무	재단설립과 관련한 사전 문제점 및 해결 방안 도출
7.9.	화성도시공사	주요 체육시설 운영 현황 조사	공원시설개선 농구장 미끄럼 방지등 반영
9.7	수원도시공사	시설물유지관리시스템(FMS) 운영 현황 및 효과	2021년도 시설유지관리시스템 도입
11.17.	안산도시공사	증장기시설물 유지관리 업무	증장기시설물 유지관리 종합계획 수립
11.19.	부천도시공사	스마트도시 등 신규사업 관련 업무	과천시 스마트도시사업관련 공사 수탁 사업무가능여부 검토
성과	▶코로나 19 영향에 따른 활동 위축으로 전년대비 6회 감소 ▶시설유지관리 활용도 측면에서 업무적용 정도 높음 ▶성공적인 문화재단 유지관리 계약 체결		

□ 그룹학습조 운영(코로나19로 축소운영)

명 칭	쟁이달인 (17명)	전공필수(6명)
학습결과	1회 17명 2시간	2회 12명 2시간
추진성과	▶담당업무의 친환경 구매가능 품목 조사 및 구매 ▶화장지 구입 외 6건 304,426천원 구매	▶건축사업시 리스크 최소화 ▶신공법 적용

②	유지관리 전문업체를 통한 전문기술 확보 노력
---	--------------------------

□ 성과공유제를 통한 전문분야 전문기술 확보

- 기간/기업: 2020. 5. 20.~2021. 12. 31. / (주)코스모토크리아
- 성 과: 에너지절약 신기술 도입을 위한 절전기(cess 3010) 시범설치 운영

□ 전문분야 유지관리 전문기술 확보

시스템명(대상)	전문업체	실적
ALL IP 네트워크(VoIP) 시스템	(주)랑네트	연 12회 정기점검 / 연 2회 긴급 조치
데이터베이스시스템	(주)다스인포텍	연 4회 정기점검 / 장애 긴급조치 4회
주전산기 및 정보보안시스템	(주)씨큐윈	연 12회 정기점검 / 장애 긴급조치 6회
홈페이지 및 회원관리프로그램	(주)혁산정보시스템	연 4회 정기점검 / 수시
웹메일시스템	(주)나라비전	연 4회 정기점검
개인정보보호시스템	(주)지란지교 소프트	연 4회 정기점검
추진성과	▶최신기술보유 전문업체로부터 정보화 시스템을 최상 유지 및 주요정보 해킹으로부터 보호	

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

세부평가내용 ③	효율적 유지관리를 위한 시설물 유지관리 활동은 적절한가?
----------	---------------------------------

1	예방적 유지관리 활동의 적정성
---	------------------

①	시설물 유지관리 정기적 예방활동 실적
---	----------------------

□ 시설유지관리 정기적 자체점검

구분	기간	점검내용	결과	성과
시민회관 (합계 67건)	연중	건축 특별 안전점검 (국가안전대진단, 해빙기, 우기, 동절기)	23건 (완료19,관찰4)	건축물 위험요인 제거
	4. 12.	전기시설 안전진단	완료 8건	전력계통 안전 확보
	분기별	수변전실 분기별 열화상 측정	관찰 1건	수배전설비 이상확인
	월중	소방시설 월간점검	완료 35건	화재예방 선제적 대응
공원 (19건)	연중	특별안전점검(해빙기, 우기, 동절기)	19건 (완료18,추진1)	공원시설 위험요인 제거
	분기별	관문, 문원공원 열화상 측정 점검	없음	수배전설비 이상확인
	8. 26.	전기설비 안전점검	없음	전력계통 안전 확보
	월중	관문, 문원 소방시설 월간점검	없음	화재예방 선제적 대응
수련관 (26건)	연중	건축 특별 안전점검(국가안전대진단 해빙기,우기,동절기)	완료 7건	건축물 위험요인 제거
	분기별	전기설비 열화상 측정 점검	없음	수배전설비 이상없음
	월 중	소방시설 월간점검	완료 19건	화재예방 선제적 대응
추진성과	▶주요시설을 전문 자격자에 의한 자체 시설점검으로 각종 안전사고 및 화재예방 ▶노후시설을 선제적으로 대응하여 시설물의 기능 향상 도모			

□ 시설물 일일 예방적 점검활동

대상	분야	인력	주요내용
시민회관	건축	4명(주4)	▶일일 점검 순찰 점검(일지작성), 시설물 파손 수리
시민회관	전기소방	3명(주1,야2)	▶일 3회 전기 설비 순찰점검(일지작성) ▶일 3회 소방 설비 순찰점검(일지작성)
시민회관	기계설비	3명(주1,야2)	▶일 4회 보일러설비 순찰점검(일지작성) ▶일 4회 수영장설비 등 기타기계설비 점검(일지작성)
청소년수련관	건축	1명(주1)	▶일일 점검 순찰 점검(일지작성), 시설물 파손 수리
청소년수련관	전기소방 기계	3명(주2,야1)	▶일 3회 전기소방 설비 순찰점검(일지작성) ▶일 3회 기계설비 순찰점검(일지작성)
공원	시설	3명(주3)	▶공원별 일 1회 시설점검 (일지작성)

□ 자체 유지보수

개요	활동내역	운영성과
▶방법: 자체인력을 활용 자체보수 ▶대상: 건축환경, 기계, 전기, 소방, 조경	▶시민회관: 수영장 조명교체 등 51개 시설 ▶공원: 조경수 전정 작업 등 28개 시설 ▶수련관: 급수펌프교체 등 28개 시설	▶시설유지보수 노하우축적 ▶예방적 조치로 시설안전 확보 ▶107개 시설 자체 시설보수 - 연 127,152천원 예산절감

1. 주요사업 - 1) 시설유지관리

□ 10분 로드체킹(10MRC) 운동 전개

개 요	활동내역	운영성과
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일시: 평일 09:00-09:10 ▶ 대상: 분야별 담당자 ▶ 방법: 육안, 측정기, 현장의견 청취 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건축/조경 제반시설, 청소상태 ▶ 보일러, 냉동기, 공조기, 물탱크 등 ▶ 수배전설비, 발전기, MCC판넬, 소방 수신반, 하론설비 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매일 시설점검으로 쾌적하고 안전한 시설 관리 → 총 399건 조기 조치

□ 직원 제안을 통한 시설 유지관리

개 요	운영성과
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시스템: 제안관리 프로그램 ▶ 대 상: 시설환경분야 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설,환경 개선 연간 37건의 제안 채택 및 실행(전년대비 1건증가) ▶ 시설환경제안 비중 20%(182건 중 37건) ▶ 시설유지관리 채널의 다양화로 효율적 시설개선

□ 유지관리 지침서 및 매뉴얼을 활용한 예방적 유지관리

구 분	운영성과
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설물유지관리 지침서 ▶ 시설물 재난안전사고 대응 매뉴얼 ▶ 종합상황실 운영 매뉴얼 ▶ 화재진압 및 대피 매뉴얼 ▶ 수변전설비 운영 매뉴얼 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설물 유지관리의 효율성 제고 ▶ 시설재난사고 발생 시 고객대피 매뉴얼 숙지 활용 ▶ 소방, 전기, 보일러, 냉동기 등 비상시 활용 ▶ 화재 시 비상조치 및 대피 숙지 ▶ 전력공급 시스템 운영 매뉴얼 숙지 및 정전 시 조치

□ 예방적 시설유지관리 활동을 위한 시설점검기구 및 안전장비 사용 성과

분 야	내 용	대 상
기 계	가스누설 탐지기, 산소농도측정기, 수질측정기(3종), 내시경카메라, 온습도측정기, 광학식 비중 측정기 등 결과: 정압실 보일러 정기 가스누설측정 연 4회, 정화조 등 산소농도 측정 3회, 수질측정기 매일 1회, 배관검사 2회, 영업장 측정 3회	시민회관, 청소년수련관
전기소방	열화상 측정기 1대, 절연저항 측정기2대, 누설전류 측정기 1대, 전류측정기 2대, 특고압 검전기 등 결과: 수배전설비 열화상 측정 연 8회, 절연저항측정기 정기 2회, 수시 10회, 수배전설비 누설전류 측정 12회 등	시민회관, 공원, 청소년수련관
안전장구	방독면, 안전모, 안전화, 절연화, 방진복, 절연장갑 등	공통
성 과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중요시설의 인적 안전사고 및 시설사고 예방 ▶ 특수 장비를 활용한 설비 상태 진단으로 최적상태 유지 	

② 예방적 시설유지관리 실현으로 안전성 확보

□ 시민과 함께하는 예방적 시설개선 사업

간담회 명칭	일자	시민	성 과
수영장 장애인 편의시설 개선 간담회	2.20.	5명 /2회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사용자 위주의 시설개선으로 장애인 이용 편의제공 ▶ 설치완료 후 시범사용을 거쳐 주요시설 개선
체육관 노후조명 개선 공사	5. 4.	4명/1회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나-19 상황에 따른 공사일정 등 공유 ▶ 시민참여 사업수행으로 만족도 제고
체육관 운영 조도 설정 테스트 경기 시행	6.13.	29명/1회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육관 운영 조도 800룩스 설정 완료 ▶ 관내 배드민턴 클럽 초청 테스트 경기 만족도 제고
대표홈페이지 개편 완료 시민대상 보고회 개최	2.13.	4명/1회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민의견을 반영한 홈페이지 개편 성과 공유 ▶ 추가 보완사항 의견 반영으로 만족도 제고

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

□ 과천시 협력 예방적 시설개선

구 분	사업비(천원)	개선성과
문원공원 주차관제 시스템 구축 (공원농림과)	220,000	▶ 공원내 주차질서 확립 및 무단차량 조치
(舊)홍사오 공간 리모델링 (회계과)	1,200,000	▶ 일자리경제, 청소년문화의 집 등 중요시설 입점 ▶ 노후 공간 리모델링으로 쾌적한 환경 제공 ▶ 과천시와 공공간 협력사업 시행

□ 중기적 관점(시설비) 주요시설의 예방적 시설개선

실 적	주요성과
▶ 시민회관 13건 622,317천원 ▶ 청소년수련관 4건 140,500천원 ▶ 공원 3건 299,425천원	▶ 중기적 관점의 노후시설 개선으로 장기적 시설안전 확보 ▶ 대규모 사업비를 적시에 투입하여 시설물의 생애주기 연장 ▶ 위험요인을 제거하여 안전관리자의 근무 환경 개선

□ 단기(수시) 시설예방활동을 통한 시설개선

실 적	주요성과
▶ 시민회관 34건 227,379천원 ▶ 청소년수련관 7건 124,334천원 ▶ 공원 29건 202,907천원	▶ 안전점검 활동을 통한 위험시설 개선으로 안전성 확보 ▶ 상시 모니터링 결과와 연계한 시설개선 ▶ 10MRC, 일일점검 결과와 연속된 시설개선

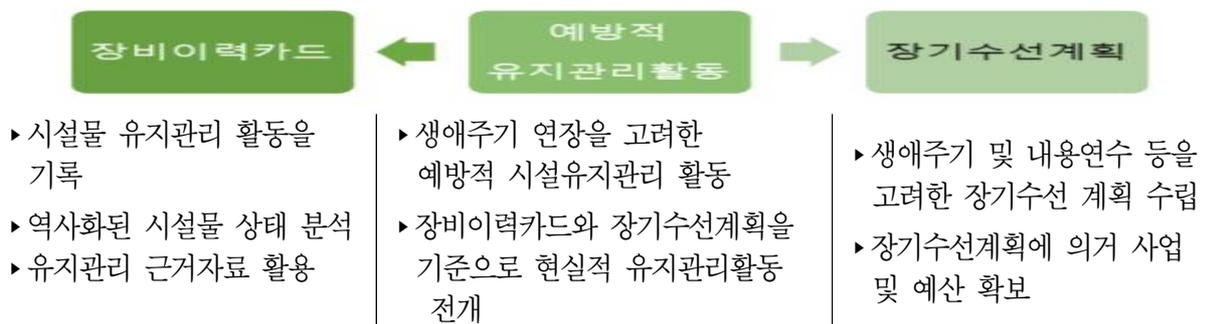
2	시설물 관리 정보 구축 및 활용의 적정성
---	------------------------

①	시설물 관리정보의 체계화
---	---------------

□ 시설물 관리정보의 체계화

○ 목 적: 시설물의 생애주기와 연계한 관리 체계를 구축함으로써 시설유지관리의 효율성을 향상시키고 예산의 투명성과 공사 시설유지의 공공성을 확보하기 위함

○ 체계도



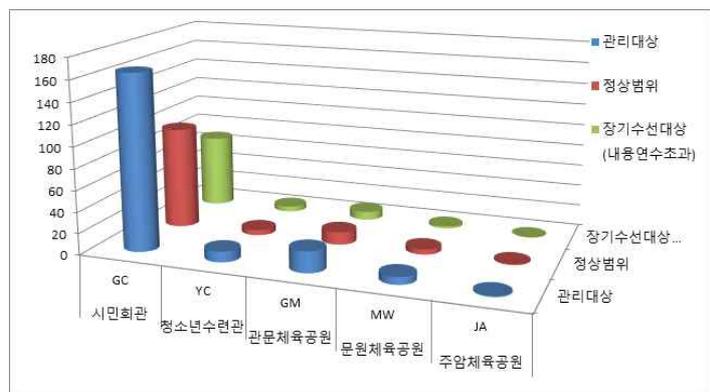
1. 주요사업 - 1) 시설유지관리

□ 장비이력카드 운영

- 구축일자: 1995. 8. 20.(전산화에 따른 재정비: 2017. 12. 31.)
- 업그레이드: 연 중 수시(분야별 담당자 시설보수 후 자료 입력)
- 대 상: 총 437종(건축 35종, 기계 208종, 전기소방 158종, 정보통신 37종)
- 주요성과
 - 전년대비 전기소방분야 157종 확대하여 체계적 관리
 - 시설물의 고장·수리·점검이력을 체계적 관리로 중기적 관점의 시설개선 데이터 활용

□ 시설물 장기수선 관리시스템 운영

- ▶ 구축일자 : 2015. 4. 20.
- ▶ 업그레이드 : 2020. 12. 19.
- ▶ 대 상 : 시민회관 등 203품목
- ▶ 성 과
 - 2020년도 12개사업 381,661천원 사업비를 투입하여 시설안전확보
 - 체계적 시설개선사업 수행으로 사업 객관성 및 예산사용의 투명성 확보



□ 시설물유지관리시스템 구축 신규

- 구축예정연도/사업비/대상 : 2021. 6. 이내 / 7,000천원 / 시민회관, 공원, 수련관 주요시설
- 주요내용
 - 시설안전점검결과 실시간 확인, 주요시설에 대한 이력관리, 순찰 등 데이터 확인기능
 - 업무용 데이터 자료 활용, 점검활동 시스템화로 원격 지원가능
- 주요성과
 - 시스템적 시설유지관리로 업무 효율성 제고
 - 시설유지관리 점검 및 보수 등 데이터의 효율적 관리로 명확성 확보

②

시설물 관리정보 시스템의 공공정보 제공

□ 정보공개 청구에 의한 정보공개

청구일	청구인	요구자료	결과
1. 17.	배○○	시설관리 외부기관 위탁운영	완료
4. 2.	김○○	중수도시설현황	완료
6. 5.	홍○○	공원내 비료사용 현황	완료
6. 29.	배○○	공공기관 정보화사업 대상 정보공개 요청	완료
10. 27.	남○○	과천시 공공체육시설 운영현황	완료
11. 25.	조○○	공유재산 사용허가 현황	완료
성 과	▶ 일반시민의 알권리 충족을 통한 공정한 사회 구현		

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

□ 대외 홍보

일 자	홍보 내용	홍보 수단
2. 1.	체육, 문화시설 긴급 휴관 조치	경기일보외 5건
2. 7.	체육시설 정상적으로 운영	경기일보외 2건
2. 15.	과천도시공사 홈페이지 ‘시민에 가까이’ 전면 개편	기호신문외 4건
3. 17.	과천도시공사, 코로나19 확산방지 총력	중앙신문외 2건
4. 23.	청소년수련관 4층 강당 환경개선 공사 실시	중부일보, 중앙신문
4. 29.	공공시설 즉시 감면 서비스 운영 주목 받아	경기일보외 2건
6. 16.	과천시민회관 체육관 노후조명 개선공사 완료	인천일보, 중부일보
6. 17.	과천도시공사, 관문체육공원 진출입 반자동 개방시스템 구축	인천일보
10. 14.	비대면 온라인 영상회의 시스템 도입	중부일보외 3건
10. 18.	시민회관 등 관할 시설 운영 재개	중부일보, 경기신문
10. 28.	과천도시공사, 시민회관 노후 CCTV 교체	중부일보
12. 9.	공사·소방서 ‘소방안전문화조성’ 을 위한 업무협약체결	인천일보, 경기일보
12. 14.	과천도시공사 관문체육공원 횡단보도 보행로 정비	기호일보
성 과	▶ 시설유지관리실적 언론공개 등을 통하여 시민의 알권리 충족	

□ 행정정보 공개

구 분	공개사항	주 기
환경정보공개시스템	에너지, 폐기물처리, 녹색제품 구입 등 환경정보 공개	1회/년
국가온실가스종합관리시스템	시민회관의 4개시설 온실가스 배출량 정보공개	1회/월
한국시설안전공단 홈페이지	시민회관 에너지 사용량 정보 공개	4회/년

□ 시민중심의 정보공개(과천도시공사 홈페이지 www.gcuc.or.kr)

구 분	공개사항	주 기
건축물안전점검 외 4건	점검기관, 결과, 처리실적, 종류	1회/년
에너지사용량	시민회관 에너지 월별 사용량(전기, 가스)	4회/년
승강기관리정보	관리업체, 점검결과 등	1회/년
냉온수기, 정수기관리	소독상태	1회/월
수영장수질관리	수질기준 및 측정값	2회/년
	실내 현황판	1회/일

추진성과 ▶ 공공기관의 정보공개 의무 이행으로 공익적 목적 달성

3

시설물 성능평가 기반 유지관리 활동의 적정성

□ 도시가스 사용시설 성능평가 검사

추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간/대상: 2020. 5. 20. ~ 6. 12. / 시민회관, 청소년수련관 ▶ 주요내용: 보일러 운전에 필요한 각종 압력 시험 및 성능평가 검사 실시 ▶ 결과: 시민회관 보일러 3대, 수련관 보일러 1대 검사 합격
추진성과	▶ 위험시설을 주기적 성능평가실시로 사고 위험성 제로화 검증

1. 주요사업 - 1) 시설유지관리

□ 중요시설 열화상 측정 성능 점검 실시

추진실적	▶기간/대상: 2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31. / 시민회관, 청소년수련관, 관문, 문원 ▶주요내용: 변압기 및 특고반 기기 등에 대한 과열판단 점검 ▶결과: 열화상 4회/년 측정점검
추진성과	▶전력공급 중요시설에 대한 과열여부를 판단하고 조치하여 성능 유지

□ 전기시설물 성능 유지를 위한 안전점검

추진실적	▶기간/대상: 2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31. / 시민회관, 청소년수련관, 관문, 문원 ▶주요내용: 수배전설비의 작동상태 이상여부 점검, 각 종 계측기의 성능판단 결과 확인 ▶결과: 특이사항 없으며 절연저항 측정등 주기적으로 실시
추진성과	▶전력공급에 필요한 중요시설 성능을 주기적으로 점검하여 최적의 전력 공급망 확보

□ 비상발전기 성능평가 결과

추진실적	▶기간/대상: 2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31. / 시민회관, 청소년수련관, 관문, 문원 ▶주요내용: 발전기 전압, 주파수 등 확립시간 확인 연 4회 시운전 점검 비상가동 대기상태 확인
추진성과	▶비상발전기 가동 수준을 진단하여 유사시 대응능력 확보

□ 소방시설 작동기능 성능평가

추진실적	▶일자/대상: 연 2회 / 시민회관, 수련관, 관문, 문원 ▶주요내용: 전문기관에 의한 소방시설물 성능 점검 및 테스트 점검 실시 ▶성능유지를 위한 40건 개보수 완료
추진성과	▶화재로부터 시민의 생명을 보호하고 공공재산 손실 예방

4

관련 안전 법규에 따른 시설물 안전점검 수행과 이에 따른 개선 이행의 적정성

□ 시설물 안전검사 및 점검 관리카드제 시행 **신규**

1. 시민회관 건축물 유지관리점검(정기점검) 카드																																																					
	시설명: 시민회관 건축연도: 1995. 8. 23 면적: 19,242㎡ 용도: 관공서 점검대상: 관공서(관공서 건물) 점검대상: 220 수력발전터 점검일: 2020. 12. 18 점검시간: 2021. 7. 31																																																				
<table border="1"> <tr> <th>연도</th> <th>예산</th> <th>집행</th> <th>잔액</th> <th>집행률</th> <th>유지</th> <th>기타(연료유류)</th> <th>비고(유류차량)</th> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>4,400</td> <td>0</td> <td>4,400</td> <td>0%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>4,000</td> <td>3,000</td> <td>910</td> <td>77%</td> <td>81</td> <td>유류차량 10대</td> <td>유류차량 10대(유류차량)</td> </tr> </table>	연도	예산	집행	잔액	집행률	유지	기타(연료유류)	비고(유류차량)	2020	4,400	0	4,400	0%				2019								2018	4,000	3,000	910	77%	81	유류차량 10대	유류차량 10대(유류차량)	<table border="1"> <tr> <th>연도</th> <th>유지</th> <th>사업비</th> <th>회계상잔액</th> <th>기타</th> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>연료유-유류차량</td> <td>유류차량 10대(유류차량)</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	연도	유지	사업비	회계상잔액	기타	2020	-	-	연료유-유류차량	유류차량 10대(유류차량)	2019	-	-			2018	-	-		
연도	예산	집행	잔액	집행률	유지	기타(연료유류)	비고(유류차량)																																														
2020	4,400	0	4,400	0%																																																	
2019																																																					
2018	4,000	3,000	910	77%	81	유류차량 10대	유류차량 10대(유류차량)																																														
연도	유지	사업비	회계상잔액	기타																																																	
2020	-	-	연료유-유류차량	유류차량 10대(유류차량)																																																	
2019	-	-																																																			
2018	-	-																																																			
<table border="1"> <tr> <th>연도</th> <th>예산</th> <th>집행</th> <th>잔액</th> <th>집행률</th> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>4,400</td> <td>0</td> <td>4,400</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	연도	예산	집행	잔액	집행률	2021	4,400	0	4,400	0%	2020					2019					2018					점검 10명당 검사비용(유류차량) 17,600																											
연도	예산	집행	잔액	집행률																																																	
2021	4,400	0	4,400	0%																																																	
2020																																																					
2019																																																					
2018																																																					

- ▶목적: 시설물의 법적 검사 및 점검 기준을 준수하기 위한 이력관리 체계 및 중장기 일정을 명확히 하여 시설안전관리 목적을 달성하기 위함
- ▶기간: 2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31.
- ▶예산: 38,110천원(시민 17,981 / 수련관 4,820 / 공원 19,242)
- ▶대상: 31개 시설(시민 12 / 수련관 7 / 공원 12)
- ▶결과

결 과	건 수	비 고
합 격	26	보일러, 전기설비 등
조건부합격	5	소방 4, 승강기 1
불합격	0	없음
합 계	31	조건부합격은 시설개선 후 합격

추진성과

▶분야별 법적 검사를 체계적으로 관리하여 위험시설의 투명성 및 안전확보

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

○ 시설안전 법규에 의한 안전점검 결과 개선 실적(조건부합격)

시설	점검 및 검사명	조치일자	조치사항
시민회관	소방설비 안전점검	6. 5.	유도등 설치 외 7건 보수완료
		12. 15.	감지기 이설 외 19건 보수완료
	승강기 정기검사	7. 1.	비상통화장치 등 3건 보수완료
청소년수련관	소방설비 안전점검	12. 16.	보완사항 11개소 보수 완료
관문실내체육관	소방설비정밀시험	2. 1.	감지기 선로보수 완료

□ 시설안전 법규에 의한 안전점검 세부사항

시설	분야	점검 및 검사명	주기	일 자	결과	기관/업체
시민 회관	건축	석면건축물 실내공기 중 석면농도측정	1회/년	9.10.	합격	(주)푸른환경산업연구소
	기계	대기오염배출시설 자가측정 법정점검	2회/년	3.31./11.10.	합격	(주)이푸른환경
	전기	전기설비 안전진단	1회/년	4.12.	합격	한국전기안전공사
	소방	소방설비 안전점검	2회/년	4.22./10.31.	조건부	엘에이치 방재
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	6. 10.	조건부	승강기 안전공단
	보일러	보일러 안전검사	1회/년	5. 20.	합격	한국가스안전공사
	냉동기	냉동기제조시설검사	2회/년	3.9./10.20.	합격	한국가스안전공사
	수도	수영장 및 수도 수질검사	2회/년	3.25./10.30.	합격	(주)위트랩생활환경
	가스	사용시설 정기검사	1회/년	1.23.	합격	한국가스안전공사
	공기질	공기질 정밀측정	1회/년	9.21.	합격	(주)푸른환경
관문 · 문원	건축	석면건축물 실내공기 중 석면농도측정	1회/년	9.15.	합격	(주)푸른환경산업연구소
	놀이터	놀이시설안전점검	1회/2년	5.25.	합격	대한산업안전협회
	전기	관문전기설비 정기검사	1회/3년	10.21.	합격	한국전기안전공사
		문원전기설비안전진단	1회/년	8.12.	합격	(주)한진전기
	소방	관문소방 안전점검	2회/년	2.28./8.15.	합격	가원소방
		문원소방 안전점검	2회/년	3.16./9.23.	합격	가원소방
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	2.4.	합격	승강기 안전공단
	가스	사용시설 정기검사	1회/년	5.25.	합격	한국가스안전공사
수도	저수조 옥내급수관(3)	1회/년	11.30.	합격	동양환경엔지니어링	
청소 년수련관	기계	보일러검사	1회/년	6.11.	합격	한국가스안전공사
	소방	소방설비 안전점검	2회/년	5.16.	합격	엘에이치 방재
				11.24.	조건부	대림이앤씨
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	12.4.	합격	승강기 안전공단
	수질	수영장 수질검사	1회/년	8.28.	합격	(주)혜성환경
	가스	사용시설 정기검사	1회/년	7. 30.	합격	한국가스안전공사

○ 추진성과

- 생활밀착 민감시설(공기,수도)에 대한 법적기준을 준수하여 시설이용 시민에게 보다 안전하고 쾌적한 환경 제공
- 점검 및 검사결과 조건부합격 내용을 즉시 보수하여 시설안전 확보

V 지표 개선 노력

□ 시설물 중장기 유지관리 종합계획 수립

수립과정	TFT 구성 (시설관리부장 등 4명)	기관 사례 조사 - 안산 11. 17. - 부천 11. 19.	계획수립 - 11. 6. ~ 12. 30. - 보고서: 40P	보고회개최 - 2020. 12. 30. - 사장, 본부장
개선내용	▶ 시설이용시민에게 안전하고 쾌적한 환경 제공			
	▶ 시설유지관리 체계 구축	- 중장기 예산의 투명성 확보(직전 3개년 평균 2.3%증가) - 2021년대비 2030년도 32%증가된 40억원 예측 - 엔지니어링 기술력 분석결과 특급기술자 16명(48%) 확보 - 법률(9명), 전문엔지니어(3명), 안전전문가(7명) 배치 시설안전성 확보		
	▶ 시설안전관리 활동전개	- 유지관리 계획의 체계를 확립하고 처리절차 PDCA에 의한 계획시행 - 연간 법적 검사 체계적 시행 및 점검 활동 분류별 업무수행 기준 확보 - 법률, 매뉴얼 업그레이드(16개 법률, 1개 지침, 4개 매뉴얼) - 42개 주요시설 중장기 법적 검사 및 점검 관리제 시행		
	▶ SOWT 분석	- SOWT분석 결과 강점 8개, 약점 5개, 기회 6개, 위협 6개 항목 도출 - SOWT전략 SO 5개, WO 4개, ST 5개, WT 4개 전략 수립 - 세부실행계획 10개 과제 선정 시행		

□ 코로나19 시설운영 분석결과 단계별 발령 시 대책 시행

분석과정	자료확보 - 2020년도 운영결과 - 시설, 분야별 운영결과	결과분석 - 시설별 가동률 확보	단계별 대응 - 영업장 폐쇄 대응 - 분야별 시설운영																																						
분석내용	▶ 코로나19 영향을 최소화하고 시설운영의 효율성을 제고하기 위한																																								
	▶ 2020년도 시설운영 결과	- 시설폐쇄기간 258일 70% (2.5단계) - 연간 평균 가동률 69%로 나타났음(중요시설 24시간 운영 결과)																																							
	▶ 코로나19 단계별 대응	- 시설 가동률 2단계 87%, 2.5단계 58%, 3단계 47% - 단계별 또는 시설운영 여부에 따라 시설가동적용																																							
	<table border="1" style="font-size: small;"> <thead> <tr> <th colspan="2">일반사항</th> <th colspan="4">코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>연번</th> <th>시설명</th> <th>1.5단계</th> <th>2단계</th> <th>2.5단계</th> <th>3단계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>시민회관</td> <td>100%</td> <td>93%</td> <td>70%</td> <td>38%</td> <td rowspan="4">시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>청소년수련관</td> <td>100%</td> <td>95%</td> <td>60%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>공원</td> <td>100%</td> <td>72%</td> <td>44%</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td colspan="2">합계</td> <td>100%</td> <td>87%</td> <td>58%</td> <td>47%</td> </tr> </tbody> </table>		일반사항		코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)				비고	연번	시설명	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계	1	시민회관	100%	93%	70%	38%	시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립	2	청소년수련관	100%	95%	60%	60%	3	공원	100%	72%	44%	44%	합계		100%	87%	58%	47%	
일반사항		코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)				비고																																			
연번	시설명	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계																																				
1	시민회관	100%	93%	70%	38%	시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립																																			
2	청소년수련관	100%	95%	60%	60%																																				
3	공원	100%	72%	44%	44%																																				
합계		100%	87%	58%	47%																																				

□ 시설물유지관리시스템(FMS) 도입

도입절차	계획수립 -절차, 교육 등	보안성검토 - '21. 1. 20. ~ 진행중	계약 및 교육 - 전문업체 계약 - 교육 및 자료입력	시행 - 시스템 운영 - 문제점 개선
내용	▶ IoT 기술을 활용한 클라우드 방식의 시설유지관리시스템을 구축하여 업무효율성 제고			
	▶ 기본사항	- 구축기간: 2021. 1. 20. ~ 5. 30.(6. 1.부로 시행) - 예산: 7,000천원 / 방식: 성과공유제 클라우드 FMS 구축		
	▶ 주요내용	- 시설물 이력 데이터 관리, 에너지관리, 시설장비 관리 - 시설별 순찰관리, 점검 및 검사 스케줄 관리, 알람 기능 등		
	▶ 기대효과	- 시스템적 시설유지관리로 업무 효율성 제고 - 점검 및 보수 등 데이터 이력 정보의 체계적 관리		

지표명	사업수입	가중치	평가방법
		7점	목표부여(A)
지표정의	○ 공기업의 사업수입을 증대시켜 궁극적으로 수익성을 제고하기 위한 것으로 수입금액의 향상된 실적을 평가한다.		
세부평가내용 (측정산식)	○ 사업수입		

직 위	성 명	연락처
재무팀장	황 재 영	02-500-1130
담당자	김 진 겸	02-500-1133

1. 주요사업 - 2) 사업수입

지표명	사업수입	가중치	평가방법
		7점	목표부여(A)

세부평가내용 ①	사업수입 (7점)
----------	-----------

□ 사업수입

○ 평점 및 득점

(단위 : 천원)

사업명	2020년 사업수입	2019년 사업수입	목표설정		평가결과	
			최고 목표 (B)	최저 목표 (C)	가중치	평점
경영사업	549,434	763,160	12,954,546		가중치	7
문화사업	341,838	1,062,254				
주차사업	1,522,150	2,578,778	5,888,430		평점	-
체육사업	1,410,044	5,546,870				
공원사업	520,923	1,164,747				
수련관사업	124,234	661,051	5,888,430		득점	-
합계(A)	4,468,623	11,776,860				

※ 최고목표 = 전년도 실적 × 110%

최저목표 = 전년도 실적 × 50%

평 점 = (A-C) ÷ (B-C) × 100(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

득 점 = (평점 ÷ 100) × 가중치(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

○ 세부내역

(단위 : 천원)

구분	2020년			2019년		
	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A+B)	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A+B)
지원부서	131,580	△131,580	-	187,705	△187,705	-
경영사업	1,678,648	△1,129,214	549,434	1,793,040	△1,029,880	763,160
문화사업	298,491	43,347	341,838	1,058,656	3,598	1,062,254
주차사업	1,522,150	-	1,522,150	2,578,778	-	2,578,778
체육사업	1,270,065	139,979	1,410,044	5,423,099	123,771	5,546,870
공원사업	446,527	74,396	520,923	1,136,286	28,461	1,164,747
수련관사업	100,716	23,518	124,234	656,455	4,596	661,051
합계(A)	5,448,177	△979,554	4,468,623	12,834,019	△1,057,159	11,776,860

지표명	1인당 시설관리실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)
지표정의	○ 관리인력의 노동생산성 및 시설물의 활용도를 제고하기 위한 것으로 각 시설물 관리사업에 종사하고 있는 직원들의 1인당 관리실적을 평가한다.		
세부평가내용 (측정산식)	○ 1인당 관리실적 = $\frac{\text{관리실적}}{\text{관리인력}}$		

직 위	성 명	연락처
재무팀장	황 재 영	02-500-1130
담당자	김 진 겸	02-500-1133

1. 주요사업 - 3) 1인당 시설관리 실적

지표명	1인당 시설관리실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

세부평가내용 ①	1인당 시설관리실적(5점)
----------	----------------

□ 사업수지비율

○ 1인당 시설관리실적

(단위 : 백만원)

사업명	평가 지표	단위	2020년			2019년			증감률 (G=(C/F)/F)	가중치 (H)	가중평균증감률 (I=G×H)
			관리 실적 (A)	관리 인력 (B)	인당 관리 실적 (C=A/B)	관리 실적 (D)	관리 인력 (E)	인당 관리 실적 (F=D/E)			
시민 회관	이용 연인원	천명	309	3,422	0.0902981	1,965	4,770	0.4119497	△78.08%	28.58%	△22.32%
	관리 면적	천㎡	41	3,422	0.0119813	41	4,770	0.0085954	39.39%	28.58%	11.26%
공원	이용 연인원	천명	78	1,865	0.0418231	389	1,647	0.236187	△82.29%	9.33%	△7.68%
	관리 면적	천㎡	301	1,865	0.0613941	301	1,647	0.1827565	△11.69%	9.33%	△1.09%
주차 사업	수입 금액	천원	1,637,237	1,424	1149.745084	2,817,759	1,168	2412.464897	△52.34%	14.87%	△7.79%
종량제 봉투	판매 수량	천매	3,246	55	59.0181818	3,456	48	72	△18.03%	1.07%	△0.19%
청소년 수련관	이용 연인원	천명	33	754	0.0437666	274	1,163	0.2355976	△81.42%	4.12%	△3.35%
	관리 면적	천㎡	8.2	754	0.0108753	8,2	1,163	0.0070507	54.24%	4.12%	△2.23%
계											△28.92%

제3장 부문별 경영실적 - 나. 경영성과

<가중치 산정>

사업명	결산액		인 원		가중치 (C=(A*0.5)+ (B*0.5))
	금액(천원)	비율(%) (A)	인력(천원)	비율(%) (B)	
시민회관	14,378,554	68.81%	3,421,613	45.51%	57.16%
공원	2,612,821	12.50%	1,864,694	24.80%	18.65%
주차사업	2,257,987	10.81%	1,424,343	18.94%	14.87%
종량제봉투	296,153	1.42%	54,521	0.73%	1.07%
청소년수련관	1,350,907	6.46%	753,927	10.03%	8.25%
계	20,896,422	100.00%	7,519,098	100.00%	100.00%

○ 평점 및 득점

평균증가율	목표설정		평가결과	
△1.88%	최고목표(B)	110	가중치	5
			평점	35.10
	최저목표(C)	50	득점	1.76

지표명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		8점	목표부여(A)
지표정의	○ 공기업의 관리비용이 지속적으로 증가하는 것을 최소화하여 궁극적으로 시설관리 대행업무의 효율성을 높이고자 하는 것으로 연도별 단위 사업장에 소요되는 비용의 절감으로 평가한다.		
세부평가내용 (측정산식)	○ 대행사업비		

직 위	성 명	연락처
재무팀장	황 재 영	02-500-1130
담당자	김 진 겸	02-500-1133

2. 경영효율성과 - 1) 대항사업비절감률

지표명	대항사업비절감률	가중치	평가방법
		8점	목표부여(A)

세부평가내용 ①	대항사업비절감률 (8점)
----------	---------------

□ 대항사업비절감률

○ 평점 및 득점

(단위 : 천원)

사업명	2020년 대항사업비(A)	2019년 대항사업비(B)	목표설정		평가결과	
			최고 목표 (B)	최저 목표 (C)	가중치	평점
경영혁신	12,310,778	13,591,002	18,830,792	31,384,653	가중치	8
문화사업	214,195	780,412			평점	100.00
체육사업	1,554,823	2,152,059	31,384,653	31,384,653	득점	8.00
공원사업	875,613	977,172				
경영사업	387,269	478,560				
수련관사업	503,202	609,093				
주차사업	1,970,438	2,334,804				
물가상승분	△104,616	-				
합계(A)	17,711,702	20,923,102				

※ 최고목표 = 전년도 실적×90%

최저목표 = 전년도 실적×150%

평 점 = ((A-B)-C)÷(D-C)×100(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리
까지 표시)

득 점 = (평점÷100)×가중치(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

○ 세부내역

(단위 : 천원)

구분	2020년			2019년		
	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A+B)	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A+B)
경영혁신	15,492,158	△3,181,380	12,310,778	16,242,977	△2,651,975	13,591,002
문화사업	214,195	-	214,195	780,412	-	780,412
체육사업	1,554,823	-	1,554,823	2,152,059	-	2,152,059
공원사업	875,613	-	875,613	977,172	-	977,172
경영사업	387,269	-	387,269	478,560	-	478,560
수련관사업	503,202	-	503,202	609,093	-	609,093
주차사업	1,970,438	-	1,970,438	2,334,804	-	2,334,804
물가상승분	-	△104,616	△104,616	-	-	-
합계(A)	20,997,698	△3,285,996	17,711,702	23,575,077	△2,651,975	20,923,102

지표명	노동생산성	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)
지표정의	○ 임·직원 1인당 부가가치가 전년도에 비하여 얼마나 개선되었는지를 평가한다.		
세부평가내용 (측정산식)	○ 1인당 부가가치(천 원/인) = $\frac{\text{부가가치}}{\text{임직원수}}$		

직 위	성 명	연락처
재무팀장	황 재 영	02-500-1130
담당자	김 진 겸	02-500-1133

2. 경영효율성과 - 2) 노동생산성

지표명	노동생산성	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

세부평가내용 ①	노동생산성 (5점)
----------	------------

□ 노동생산성

○ 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구 분	2020년	2019년	목표설정		평가결과	
			최고 목표 (D)	최저 목표 (E)	가중치	평점
부가가치 (A)	△549,171	4,307,486	29,557	13,435	가중치	5
임직원수 (B)	132	160			평점	-
노동생산성 (C=A/B)	△4,159	26,870			득점	-

※ 최고목표 = 전년도 실적×110%(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)
 최저목표 = 전년도 실적× 50%(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)
 평 점 = (C-E)÷(D-E)×100 (소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)
 득 점 = (평점÷100)×가중치(소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

다. 사회적 가치

1. 일자리 확대

- 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

2. 사회적 책임

- 1) 소통 및 참여
- 2) 윤리경영
- 3) 인권경영
- 4) 재난·안전 관리
- 5) 지역상생발전

지표명	일자리 창출 및 일가정 양립을 위한 노력	가중치	평가방법
		8점	절대4, 목표대실적4
지표정의	○ 공기업의 신규 일자리 창출 및 일가정 양립(일자리 질 개선 포함)을 위한 노력 및 실적을 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 청년 의무고용비율 달성도(정량, 3점) 산식 = 3점 × $\frac{\text{청년고용비율}}{\text{청년의무고용비율}}$ ※ 단, 만점인 3점을 초과할 수 없음</p> <p>② 일자리 창출을 위한 노력과 성과 - 일자리 창출을 위한 자체 인력운용계획 수립(중장기 인력운용 계획의 포함 여부), 신규채용 인원의 연도별 증감추세, 신규채용시 정규직 채용여부, 결원대비 신규채용비율 등</p> <p>③ 일가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력 - 일가정 양립 노력과 성과 - 기존 근로자의 일자리 질 개선 및 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과 - 근로기준법(근로시간 단축) 준수(정량, -1점)</p> <p>④ 파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적(정량, 0.5점) ⑤ 사전심사제 운영실적(정량, 0.5점)</p>		

직 위	성 명	연락처
인사팀장	장 영 수	02-500-1120
담당자	이 정 민	02-500-1122

1. 일자리 확대 - 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

지표명	일자리 창출 및 일·가정 양립을 위한 노력	가중치	평가방법
		8점	절대4, 목표대실적4

I 지표관리방향

경영환경 분석	<p>강점 (STRENGTH)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 약자에 대한 양질의 일자리 창출 ▶ 일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 조직문화 정착 ▶ 정규직 전환, 유연근무제 등 정부정책 적극 이행 	<p>약점 (WEAKNESS)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 경력직 채용우선 신규사업 확장 ▶ 문화재단 출범에 따른 사업규모 축소 ▶ 시설노후화로 감정노동자 민원 증가 우려
	<p>기회 (OPPORTUNITY)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 개발사업 등 신규사업에 따른 일자리 창출 확대 ▶ 일·가정 양립을 통한 조직 경쟁력 강화 ▶ 유연근무제 활성화에 따른 가족친화 경영 정착 ▶ 대규모 택지지구 건설로 과천인구 증가 	<p>위협 (THREAT)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 장기화에 따른 운영중단으로 일자리 축소 ▶ 정보통신 기술발달로 비대면 사회 가속화

지표목표	일자리 창출 및 일·가정 양립을 통한 삶의 질 향상		
추진방향	정부정책에 부응한 일자리 창출	일·가정 양립으로 가족친화경영 정착	일자리 질 개선으로 조직 경쟁력 강화
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청년 의무고용비율 달성 노력 ▶ 사회적 약자를 위한 양질의 일자리 창출 노력 ▶ 일자리 창출을 위한 자체 중기 인력운용계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다양한 유연근무제도 운영 활성화 노력 ▶ 각종 특별휴가제도 확대 운영으로 워라벨 실현 ▶ 가족친화경영 지속으로 일과 삶의 균형 문화 정착 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 차별없는 복리후생제도 지원으로 일자리 질 개선 노력 ▶ 정규직 전환근로자에 대한 처우개선 노력 ▶ 주52시간 준수 노력

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 미사용 연차 일부에 대하여 부서별로 수당으로 보전해주고 있는 것은 연차휴가축진제도의 취지에 맞지 않는 바, 개선이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일가정 양립을 위한 각종 휴가제도 운영계획 수립 【경영혁신부-843(2021. 2. 2.)】 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 특별휴가(장기재직휴가, 가족(자녀)돌봄휴가) 시행전 대비 2020년 휴가사용일수 6일 증가로 일가정 양립을 위한 각종 휴가제도 활성화 - 2021년 연차휴가 보상일수 관련 근로자 의견 수렴 계획(상반기중)

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
①청년의무고용 비율 달성도	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청년 의무고용 비율 및 인원: 1.49%, 2명 - 일반직 신규채용 6명중 청년 2명, 도시개발분야 경력직 4명 채용
②일자리 창출을 위한 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직진단 연구용역 및 중장기 인력운영계획 수립 ▶ 2020년도 신규채용 인원 총30명(일반직6, 무기계약직9, 기간제15) ▶ 공사 전환에 따른 도시개발실 정원 확보(1실 3팀 17명) <ul style="list-style-type: none"> - 2020년도 도시개발실 신규채용 8명(일반직5, 전임계약직3), 파견공무원 3명 ▶ 공사 자체 일자리 창출(200명) <ul style="list-style-type: none"> - 고용 재계약 128명, 계약 연장 37명, 초단시간 근로자 일자리지원 35명 ▶ 장애인단체 등 협업을 통한 일자리 창출(8명) ▶ 행정안전부 인턴업무 협업·지원에 의한 청년인턴 지원(3명) 신규
③일가정 양립 및 일자리질 개선을 위한 노력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시간선택제 등 유연근무제 사무직 확대(전년대비 16%↑) 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 시간선택제 전환형 1명, 신규형 9명, 집약근무형 6명, 시차출퇴근형 38명 - 임신기 근로시간 단축 3명, 코로나19대응 점심시간 시차제도 운영 ▶ 연차사용 축진에 따른 휴가 사용률 증가(특별휴가 시행전 대비 6일↑) ▶ 각종 특별휴가 도입·운영 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 장기재직휴가 46명, 자녀가족돌봄휴가 등 69명 ▶ 자동 육아휴직제 도입·운영 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 출산휴가 5명, 육아휴직 9명, 배우자 출산휴가 4명 ▶ 비정규직(시간강사) 처우개선 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 가족수당·자녀학비보조수당·선택적복지포인트·급식비 지급 ▶ 가족친화경영 인증 연장(여성가족부)
④파견용역근로자 정규직 전환 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 파견용역 근로자 정규직 전환 완료 - 총24명, 2018. 1. 1.
⑤사전심사제 운영실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 비정규직 채용 8회, 사전심사 8회 강화

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	청년 의무고용비율 달성도 (정량, 3점)
----------	------------------------

청년 의무고용비율 및 인원

○ 청년 의무고용비율 실적

정원 (A)	청년채용인원 (B)	청년고용 비율 (C=B/A×100)	목표달성도 (D=C/3×100)	득점 (E=D/100×3)
134	2	1.49%	49.67	1.49

※ 문화재단 설립에 따른 관련정원 감축 추진, 도시개발사업 촉진에 따른 개발사업 경력직 채용에 따라 청년채용 가능 여력 한계

2020년도 청년 고용실적 (2명)

임용일자	직 급	성 명	성별,연령	채용분야	채용방법
계		2명			
2020. 8. 31.	행정6급	문○○	남, 34세	보상	경력경쟁시험 (필기시험 실시)
2020. 11. 16.	행정7급	박○○	남, 34세	회계	

세부평가내용 ②	일자리 창출을 위한 노력과 성과
----------	-------------------

공사전환에 따른 도시개발실 인력 및 보건관리자 신규채용 등 경영환경 변화에 따른 일자리 창출은 물론, 사회적 약자를 위한 공사 자체 일자리 제공 확대를 위해서도 적극 노력하고 있음

1	인력현황 및 채용 실적
---	--------------

정·현원 현황

(2020.12.31. 현재, 단위:명)

구 분	합 계	일반직					업무직				청 경
		소 계	임 원	행정직	기술직	체육직	소계	사무기술	현장환경	청소경비	
정원	229	134	2	47	46	39	95	34	34	27	
현원	236	121	2	35	44	40	115	30	57	27	1

※ 업무직직군: 사무기술, 현장환경(상근직 포함), 청소경비

※ 일반직결원: 도시개발 신규사업에 따른 정원 증원 12명(2020.12.10.)자리, 사업단계에 따라 추후채용 → 채용예정 10명(도시개발실 9, 체육직 1), 문화사업종료에 따른 미채용 3명

※ 업무직과원: 조직개편(2021년) 시 정원증원에 따른 과원해소 예정

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 연도별 신규채용 현황(2018년~2020년)

구 분	합계	정규직		기간제		비 고
계	110명	73명		37명		
2020년	30명	15명	행정6급 1 / 7급 1, 기술4급 1 / 5급 2 / 6급 1, 현장환경 3, 청소경비 6	15명	기술7급 2, 체육7급 3, 사무기술 3, 현장환경 1, 청소경비 3, 전임계약직 3	
2019년	67명	47명	행정7급 10, 기술7급 10, 체육7급 1, 사무기술 13, 현장환경 8, 청소경비 5	20명	기술7급 1, 사무기술 3, 현장환경 16	정규직전환 4명 별도 (유아교육)
2018년	13명	11명	행정7급 3, 기술7급 1, 업무직 7	2명	업무직 2	정규직전환 25명 별도

※ 2019년 신규채용인원 증가사유: 법정인력충원 및 과원해소 등 조직개편에 따른 정원증원(28명), 경마장주차장 등 신규사업수탁에 따른 인력충원(15명) 등

□ 일자리 창출 노력 및 성과 **강화**

- 공사전환에 따른 도시개발실 신규사업 관련 직원채용
 - 신규채용 8명(일반직 5, 전임계약직 3), 파견공무원 3명
 - ※ 정원 증원: 1실 3팀 17명(2019.12.31.-5명, 2020.12.10.-12명)
- 공사 자체 일자리 창출(200명)
 - 고용 재계약: 체육 시간강사 118명, 상근직 정년퇴직후 재고용 10명,
 - 계약 연장: 경마장주차장 14명, 취업취약계층(고령자) 21명, 기간제(휴직대체) 2명
 - 코로나19로 인한 고용중단 경마장주차장 초단시간 근로자 환경정비 일자리 지원 35명
- 협업을 통한 일자리 창출(8명)
 - 중증장애인단체 업무협약 일자리 지원 7명, 사회복지과 협업 장애인 일자리 지원 1명
- 행정안전부 인턴업무 협업·지원에 의한 청년인턴 지원(3명) **신규**
 - 행정정보 활용성 제고를 위한 공공데이터 개선(107개 오류개선, 2개 신규데이터 개방)
 - ※ 행정안전부 유튜브 홍보영상 촬영기관 선정 및 인턴 2명 우수상 수상

2	인력운영 및 중장기 인력수급 계획
----------	---------------------------

□ 노사정 합동 조직진단 연구용역 시행

- 용역기관: 한국산업관계연구원(2020. 2. 25. ~ 7. 27.)
- 내 용: 내외부 경영환경을 반영한 직무분석 및 조직설계
- 중점사항: 안전감사기능 강화, 경영관리기능(전략, 사업, 조직관리기능) 통합 및 강화
시설관리기능 조정(청소년수련관 시설 분리), 주차관리기능(부설상업 등) 통합
- 결 과: 조직인력 재설계안(1실 5부 17팀 217명→1실 5부 19팀 266명) 시와 협의중

1. 일자리 확대 - 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

□ 중장기 인력수급 계획

(단위:명)

구 분	결 원				총 원				
	소계	공로연수	정년퇴직	계약만료	소계	공개채용	청년채용	고용연장	전환배치
계	44	8	22	14	44	23	9	10	2
2021년	8	2	4	2	8	3	3	2	
2022년	10		6	4	10	6		2	2
2023년	12	2	6	4	12	8	2	2	
2024년	3		1	2	3	3			
2025년	11	4	5	2	11	3	4	4	

※ 중장기 인력운용계획 수립(경영혁신부-742, 2021.01.29.)

3

직원 연차사용에 따른 대체인력풀 제도 운영

□ 대체인력풀 제도 운영기준

- 휴가자 발생 시 대체근무인력을 인력풀형태로 운영(초단시간 기간제)
- 정기(2년마다) 또는 수시채용으로 인력풀 확보(1년 단위 근로계약 연장)
- 공개경쟁 채용으로 성실하고 책임감 있는 우수한 인재 선발

□ 2020년도 대체인력풀 현황

분 야	성 별	인 원(명)	최초고용일	계약만료일	근무부서
계		12			
주차관리	남	3	2018. 7. / 2018. 8. 2019.12.	2021. 5. 31.	문화사업부
탈의실 관리	남	3	2018. 7. / 2019. 4.	2021. 5. 31.	체육사업부 공원관리부
	여	3	2018. 7. / 2019. 4. / 2019. 11.	2021. 5. 31.	체육사업부
단순 안내	여	2	2019. 6.	2021. 5. 31.	체육사업부
일반 안내	여	1	2020. 2.	2021. 5. 31.	체육사업부

□ 대체인력풀 제도 운영 성과

- 휴가자 발생 시 대체인력풀 활용으로 업무공백 없는 효율적 업무추진 및 일·가정양립문화 정착과 일자리 질 개선
- 만70세 미만으로 연령제한을 확대하여 고령자 일자리 채용 확대

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

세부평가내용 ③	일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력
----------	---------------------------

유연근무제 활성화 등 다양한 근무형태를 도입하여 일·가정 양립문화 조성을 통해 업무 만족도 제고 및 성과 중심의 조직문화 확산에 기여하고 있음

1	일·가정 양립 노력과 성과
---	----------------

①	시간선택제 활용을 위한 이행계획 수립 및 관련규정 정비
---	--------------------------------

□ 시간선택제 활용 실적

○ 임신기 근로시간 단축제도 시행

- 2020년도 총3명 단축제도 이용(행정7급 1명, 체육7급 2명)-대상자중 활용율 100%

대 상 자	신 청 방 법	허 가
임신부 근로자 (12주 이내 또는 36주 이후)	→ 근로시간 단축 신청서 제출 (진단서 첨부)	→ 근로시간 단축 허가 통보

○ 육아기 근로시간 단축제 시행

대 상 자	신 청 방 법	허 가
만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하 자녀를 둔 직원	→ 근로시간 단축 신청서 제출	→ 근로시간 단축 허가 통보

○ 시간선택제, 집약근무형 탄력근무제 등 유연근무제 확대 실시

- 시간선택제 전환형(주20시간, 4시간 5일 근무) : 업무직(사무기술) 1명
- 시간선택제 신규형(주20시간, 4시간 5일 근무) : 업무직(사무기술-기간제) 1명
- 시간선택제 신규형(주30시간, 10시간 3일 근무) : 업무직(현장환경) 8명
- 집약근무형 신규형(주40시간, 10시간 4일 근무) : 업무직(현장환경) 6명

□ 근로시간 단축 및 시간선택제 관련 규정 정비

- 인사규정 제13조(근무시간의 단축 임용), 제14조(시간선택제 근무의 전환 등)
- 취업규정 제32조(임산부의 보호), 제45조(육아기 근로시간 단축)
- 상근인력관리규정 제43조(근무시간 단축 임용 등)
- 비정규직관리지침 제3조(기간제근로자의 사용원칙)

1. 일자리 확대 - 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

②	유연근무 활용실태, 남·녀 출산휴가 및 육아휴직, 근로자 연차사용 현황, 가족친화경영 등 노력도
---	---

□ 유연근무 활용실태 **강화**

(2020.12.31. 현재, 단위:명)

유형		기준	실적	인원	성과
계				54	
시간 선택제	전환형	▶ 주 15~30시간 근무 ▶ 1일 3시간 이상	▶ 1일 4시간, 주 5일 근무	1	유연근무제 확산으로 일·가정양립 문화 정착 및 내부만족도 제고
	신규형		▶ 1일 10시간, 주 3일 근무 ▶ 1일 4시간, 주 5일 근무	9	
탄력 근무제	집약 근무형	▶ 1일 4~12시간 근무 ▶ 주 3.5~4일 근무	▶ 1일 10시간, 주 4일 근무	6	
	시차 출퇴근형	▶ 1일 8시간 근무 ▶ 출퇴근시간 자율조정	▶ 7시부터 10시까지 출근시간 자율조정	38	

※ 유연근무 활용 비율(22.9%) = 54명 / 236명, 전년대비 16% ↑

※ 점심시간 시차제도 도입·운영: 75명(경영혁신부-4932, 2020.08.24.)

※ 재택근무제도 도입: 경영혁신부-5451(2020.09.16.), 계획 보완: 경영혁신부-7051(2020.11.24.)

□ 출산휴가·육아휴직 및 대체 현황

○ 분기별 출산휴가·육아휴직 사용 현황(1분기 1명 → 1개월 단기휴직 사용)

1분기			2분기			3분기			4분기		
소계	남	여									
4	2	2	5	1	4	8	2	6	7	2	5

○ 분기별 출산휴가·육아휴직자 대체(6개월이상 장기대체자 채용) 현황

1분기			2분기			3분기			4분기		
소계	남	여									
3	2	1	3	2	1	8	3	5	7	3	4

※ 코로나19로 인한 시설폐쇄로 2분기 휴직대체인원중 2명(단순안내, 문화교육) 충원 일시보류

※ 출산휴가와 연계한 ‘자동 육아휴직 제도’ 도입·운영(경영혁신부-160, 2020.01.08.) → 4명 활용

□ 연차사용 촉진에 따른 각종 휴가 사용률(증가) **강화**

직 군	2019년도 휴가사용일수					2020년도 휴가사용일수						2개년 평균 일수	2018 년도 대비 증감 일수	
	연차선택적 보상휴가		장기재직 휴가		평균 일수 합계	연차선택적 보상휴가		장기재직 휴가		특별휴가 (가족자녀돌봄)				평균 일수 합계
	계	평균	계	평균		계	평균	계	평균	계	평균			
계	3,422.0	10.0	559.0	6.8	16.8	3,201.1	10.2	266.0	5.8	166	2.4	18.4	17.6	6.0↑
일반직	2,084.8	10.4	483.0	7.0	17.4	1,889.8	11.5	216.0	6.2	139	2.4	20.1	18.8	4.7↑
업무직	839.9	8.5	54.0	6.0	14.5	876.9	8.0	34.0	4.9	27	2.7	15.6	15.1	6.9↑
상근직	497.3	11.8	22.0	5.5	17.3	434.4	11.1	16.0	4.0	0	0	15.1	16.2	5.6↑

※ 장기재직휴가(2019.4.), 가족(자녀)돌봄휴가(2020.1.) 도입으로 특별휴가 시행전(2018년)과 증감 비교

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 가족친화경영 인증 유효기간 연장(재인증)

- 여성가족부 주관 가족친화경영 인증
- 2019. 12. 1. ~ 2021. 11. 30.

2	기존 근로자의 일자리 질 개선 및 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과
---	--

①	기존 근로자의 일자리 질 개선 노력과 성과
---	-------------------------

□ 비정규직(시간강사) 처우개선 **신규**

- 가족수당 및 자녀학비보조수당: 정규직과 동일 기준 지급
- 가족수당 지급기준(혼인확인증명서, 주민등록등본)

구 분	배우자	첫째자녀	둘째자녀	셋째자녀 이상	그 외부양가족
월 지급액	40,000원	20,000원	60,000원	100,000원	1인 20,000원

- 자녀학비보조수당 지급기준 → 등록금납입증명서

구 분	2017년	2018년	2019년	2020년
분기지급액 (상한액)	467,070원 (고등학교1~3학년)	468,300원 (고등학교1~3학년)	469,080원 (고등학교 1~2학년 1학기)	469,400원 (고등학교 1학년)

- 선택적복지포인트 → 정규직 기본포인트를 근로시간에 비례하여 계산 [단위 : 포인트]

15~20시간 미만	20~25시간 미만	25~30시간 미만	30시간 이상	비고
450	600	750	900	1포인트=1,000원

※ 일반직 기본포인트 1,100포인트를 시간비례(전년도 평균시간)하여 50단위로 1포인트당 1,000원, 연도중 입사자 최소포인트(450)로 월할계산 적용

- 급식비: 1일 4시간 이상 근무시 5,000원 지급
- 코로나19에 따른 고용만료 없이 휴업 및 방역 근무 대체

□ 일·가정 양립을 위한 이용편의시설 제공

- 직원 휴양 시설 운영

구 분	계	2020년	2019년	2018년
합 계	812회	273회	261회	278회
고성 휴양소	450회	162회	140회	148회
단양 휴양소	257회	95회	83회	79회
소노리조트	105회	16회	38회	51회

※ 코로나19 방역수칙 준수로 휴양시설 운영 일시중단

1. 일자리 확대 - 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

□ 다양한 직원 복리후생제도 지원 (확대) **강화**

구분	추진실적	추진성과
선택적 복지제도	기본1,100P+근속100P+가족200P	301명 / 347,896천원
직원 종합검진	1년마다 종합검진 실시(2020년부터)	314명 / 60,247천원(일반검진포함)
직원 휴양소 지원	콘도2구좌, 별장형 아파트 2개소	273건 이용
모성 보호제도	출산휴가, 육아휴직(여직원1자녀당 최대3년)	본인 출산휴가5, 육아휴직9
임산부 보호	임산부 단축근무 실시	단축3, 임신검진휴가2
배우자 출산휴가	배우자 출산휴가 10일 1회 분할사용	4명 각10일
연차이월제도(장기휴직자)	장기휴직자 발생연차 차기년도 이월운영	4명 39일 이월 신규
복리후생비 지급	정액급식/직급보조/명절휴가/교통보조비	266명 / 1,339,116천원
직장금고 운영	직장금고 회원 저리 대출 지원	22명 / 394,000천원
직원자녀학자금이자지원	직원자녀 대학교 학자금 이차지원	23명 / 61건 / 492천원
직원자녀 학비지원	직원자녀 고등학교 학비지원	8명 / 12,318천원
축하 및 격려물품 지원	상조물품, 출산용품, 축하화환, 수능격려품	28명 2,840천원
재해보상 단체보험 가입	전 직원 재해보상 보험가입(시간강사포함)	373명 / 45,299천원

※ 재해보상 단체보험 기간 2020. 2. 29. ~ 2021. 2. 28.(366일)

② 비정규직의 정규직 전환 성과(완료)

□ 비정규직 정규직 전환 계획 수립: 경영지원부-3173(2017.08.02.)

- 공공부문 비정규직 정규직 전환 가이드 라인에 따라 계획 수립

□ 정규직 전환심의위원회 및 노사협의체 확정: 경영지원부-3428(2017.08.22.)

- 직접고용(기간제) 정규직전환을 위한 심의위원회 구성(1/2이상 외부인사 포함)

구분	계	내부위원	외부위원
계	6명	3명	3명
구성원	-	본부장1명, 경영혁신부장1명 제1노동조합위원장1명	변호사1명, 노무사1명, 사회복지사1명

- 간접고용(용역) 정규직전환을 위한 노사협의체 구성(공사관계자, 외부전문가, 근로자대표 구성)

구분	계	공사관계자	외부전문가	근로자 대표
계	12명	4명	3명	5명
구성원	-	본부장, 경영혁신부장, 인사팀장, 인사노무담당	노무사3 (공사·노조·정부 각1명 추천)	청소용역 대표2(남1, 여1) 경비용역 대표 1 노동조합 대표 2

□ 비정규직의 정규직 전환 성과

- 직접고용(기간제) 근로자 정규직 전환
 - 주차요원 1명 전환(2018. 1. 1.) 및 유아교육 4명 추가 전환(2019. 2. 1.)
- 간접고용(용역) 근로자 정규직 전환
 - 청소용역 근로자 18명 및 경비용역 근로자 6명 전환(2018. 1. 1.)

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

③ 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과

□ 전환근로자 복리후생 강화 노력

- 복지포인트 지급 : 21명 / 24,134천원
- 직원 재해 단체보험 가입 : 21명 / 2,550천원
- ※ 정규직 전환자 총 29명 중 8명 퇴직(계약만료 6, 의원면직 2)

□ 전환근로자 조직융화를 위한 노력

- 직종(업무직 통합) 및 임금체계 개선

구 분		당 초	변 경 후	추진성과
직종		용역근로자	업무직(청소경비)	무기계약직(업무직, 상근직) 의 직종을 용역근로자 전환 에 따라 업무직(사무기술), 업무직(현장 환경), 업무직(청소경비)로 개편
임금	기본급	단일임금제	호봉제	임금체계 컨설팅을 통한 호봉제 도입
	복리후생비	없음	공사 무기계약직 동일 적용	
	평가급	없음	"	

- 전환근로자 조직융화를 위한 오리엔테이션 실시

일시 및 장소	추진실적	추진성과
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일시 - 1차 : 2018. 4. 5. (4hr) - 2차 : 2018. 4. 10.(4hr) - 3차 : 2019. 4. 9. (4hr) - 4차 : 2019. 4. 11.(4hr) ▶ 장소 : 세미나룸 1, 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일반현황 ▶ 주요규정 및 인사전반 ▶ 윤리경영 ▶ CS마인드 ▶ 복리후생제도 안내 ▶ 노동조합 소개 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사운영 관련 전반적 이해 및 소속감 고취 ▶ 오리엔테이션을 통한 상호 소통의 기회 제공 ▶ CS교육을 통한 서비스 마인드 함양

- 전환근로자 소속감 고취를 위한 전직원 워크숍 참여

추진실적 및 성과	비 고
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2018년 : 11. 27. ~ 28. (2일간), 좋은아침연수원(경기도 가평) ▶ 2019년 : 10. 30. ~ 31. (2일간), 흥원수련원(경기도 파주) - 사전 분임 조별활동에 따른 소속감 고취 - 커피체험 공방에 따른 직원간 친목도모 기회 제공 - 팀빌딩(명랑운동회) 및 소통화합의 시간 제공 	워크숍 만족도 설문조사 결과 차기년도 워크숍 반영

1. 일자리 확대 - 1) 일자리 창출 및 일·가정 양립

□ 무기계약직 임금체계 개편: 경영지원부-65(2018.01.03.)

- 무기계약직 직급·임금 체계 개편 : 상근인력관리규정 개정(2018. 1. 3.)
 - 무기계약직 명절휴가비를 당초 연 100%에서 120%로 일반직과 동일하게 조정하고 급여 체계를 단일화하여 임금 등 처우개선을 위해 노력
 - 기존 용역근로자를 업무직(청소경비)으로 전환하면서, 기본급 및 제수당 부분에서 차별이 없도록 급여체계를 마련하였으며, 복리후생비(선택적복지, 가족수당, 자녀학비수당 등) 등도 기존 무기계약직과 동일하게 지급

구분	직 급	담당직무	급여체계 개선성과	비 고
당초	업무직	기능적인 업무	기본급(호봉제), 급식비, <u>명절휴가비(100%)</u>	정년 60세
	상근직	단순·반복적 업무	기본급(최저임금), 급식비, 교통비, <u>명절휴가비(100%)</u>	정년 65세 (고용연장 +3년)
변경	업무직 (사무기술)	기능적인 업무 (기존 업무직)	기본급(호봉제), 급식비, <u>명절휴가비(120%)</u>	정년 60세
	업무직 (현장환경)	단순·반복적 업무 (기존 상근직)	기본급(호봉제), 급식비, <u>명절휴가비(120%)</u>	
	업무직 (청소경비)	청소 및 경비 업무 (기존 용역근로자)	기본급(호봉제), 급식비, <u>명절휴가비(120%)</u>	

□ 무기계약직 처우개선 성과(확대)

- 무기계약직 기본급 현실화
 - 적용기준 : 직전년도→당해년도 시 청사관리(청소인부) 기본급으로 변경
- 무기계약직 호칭 재정립: 경영혁신부-894(2020.02.06.)

직 군	기 준	변 경
업무직, 상근직	여사, 주사 등 부서별 자율	주 임

3 근로기준법(근로시간 단축) 준수 (정량, -1점)

□ 근로기준법 근로시간 위반 사항

- 근로기준법 근로시간 위반 사항

근로시간 위반 내용	위반 일자	시정명령 기한	연장 여부	시정일	처리결과
------------	-------	---------	-------	-----	------

해당사항 없음

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

○ 근로기준법 준수 결과

구분	전당 점수	시정명령 횟수	득점
근로기준법 준수	-	0회	0.0점
기한 내 시정조치	-0.1점	0회	0.0점
연장 기간 내 시정조치	-0.3점	0회	0.0점
시정명령 미이행(유죄판결)	-1.0점	0회	0.0점

세부평가내용 ④	파견용역 근로자 정규직 전환 추진 실적 (정량, 0.5점)
----------	----------------------------------

□ 파견용역 근로자 정규직 전환 실적

정규직 전환 결정 완료	득점
파견용역 근로자 정규직 전환 완료(2018. 1. 1.)	0.5점

□ 파견용역 근로자 현황

○ 파견용역 근로자 : 24명(청소용역 18, 경비용역 6)

□ 노사전문가 협의회 구성(2017. 8. 22.)

○ 구성인원 : 12명

- 공사대표 4명(본부장, 경영혁신부장, 인사팀장, 노무담당)
- 전문가대표 3명(노무사3-공사, 노조, 노동부 추천 각각1명)
- 근로자대표 5명(용역근로자3, 노동조합대표2)

□ 정규직 전환 의결(2017. 12. 14.)

○ 전환결정 인원 : 24명

○ 정규직 전환 임용 : 2018. 1. 1.

세부평가내용 ⑤	사전심사제 운영 실적 (정량, 0.5점)
----------	------------------------

□ 비정규직채용 사전심사제 운영실적

사전심사제 도입여부	비정규직 채용횟수 (A)	사전심사 횟수 (B)	제도 운영 비율 (=B/A×100)	득점
도입	8	8	100%	0.50점

※ 사전심사위원회 내역 별첨 (제2회 사전심사위원회는 기존인원 고용연장으로 제외)

지표명	소통 및 참여	가중치	평가방법
		5점	절대4,단계1
지표정의	○ 내·외부고객(고객, 주민, 노사 등)에게 경영정보를 제공함으로써 소통과 경영에 참여시켜 만족도 제고 및 노사상생 발전을 위한 공기업의 노력 및 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 고객 및 주민의 경영참여 등 의견을 적극적으로 수렴하고 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 실적 - 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관개선 실적 - 고객 및 주민 만족도 평가와 환류체계 구축 <p>② 상생과 협력의 공공 노사관계를 구축 및 유지 노력은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 노사 상생과 협력 관계를 구축하기 위한 합리적 전략과 목표 설정 및 실천 노력과 성과 - 노사갈등 사전예방 및 사후해결 시스템 구축운영 노력과 성과(노동쟁의 및 쟁의행위 발생시 신속한 해결과 파급효과 최소화 노력과 성과 포함) <p>③ 단체협약 내용의 합리성과 단체교섭 및 노사협의회 운영의 적절성 및 단체협약 개선을 위한 노력 또는 성과는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 단체교섭과 노사협의회를 실질적 효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과 - 단체협약 중 불합리한 내용을 개선하기 위한 노력과 성과 - 노사협의회를 통한 상생과 협력의 노사관계 증진 노력과 성과 - 과도한 복리후생 정상화 노력 <p>④ 지방공기업 통합경영공시 업무매뉴얼 등을 준수하고 충실한가? (정량, 10점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공시항목 및 자료입력기간 준수 여부 및 입력자료의 충실성(0.8점) - 클린아이 잡플러스 채용정보 입력 준수 및 입력자료의 충실성(0.2점) - 사전정보공표 항목 및 내용의 충실성 등(0.2점) <p>※ '21년부터 평가 실시</p>		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	한 지 선	02-500-1191
인사팀장	장 영 수	02-500-1120
담당자	박 인 숙	02-500-1121

지표명	소통 및 참여	가중치	평가방법
		5점	절대4, 단계1

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객중심의 조직문화 정착 ▶ 시민이 참여하는 위원회 활성화 ▶ 창립이래 무분규 전통 유지 ▶ 노사 평화·화합선언 이행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노후시설 환경개선 요구 증가 ▶ 고령자 고객증가로 시설 안전사고 증가우려 ▶ 복수 노조 갈등 대두 ▶ 인사적체 장기화에 따른 직원 사기 저하
	기회 (OPPORTUNITY)	위협 (THREAT)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객소통 및 주민참여 등 사회적 가치를 중시하는 정부의 정책기조 ▶ 4차 산업기술을 활용한 공공서비스 확대 ▶ 공기업의 사회적 책임 부각 ▶ 재건축 및 공공주택 조성 등 인구 증가 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 등 환경요인으로 시설휴관, 축소개방 등 운영 침체 ▶ 고객니즈의 다양화·복잡화 ▶ 신규사업 및 수입증가 한계 ▶ 인건비 등 비용의 지속 증가

지표목표	소통 및 참여를 통한 시민만족도 향상 및 노사상생 발전
------	--------------------------------

추진방향	고객 및 주민의견 중심의 고객만족경영 추진	상생과 협력의 노사관계 구축·운영	소통경영 기반의 합리적 교섭문화 정착
------	-------------------------	--------------------	----------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객정의에 따른 의사소통 전략수립 ▶ 고객 및 주민참여 중심의 CS경영체계 확립 ▶ 사업주기별 고객 및 주민 참여 제도 활성화 ▶ 고객 만족도평가·모니터링 체계 정착 및 대안 도출 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 무분규 전통유지를 통한 생산적 노사관계 구축 ▶ 노사합동 교육 이수를 통한 전문역량 강화 ▶ 사회적 가치 지향 노사관계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정보공유를 통한 상호 신뢰 제고 ▶ 소통하는 실무교섭을 통한 단체협약 체결 ▶ 노사협의회의 실질적인 운영 ▶ 노사실무협의회의·간담회를 통한 신속한 의사결정
------	---	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> ▶ CS중장기 전략 및 2019년도 서비스품질관리 종합계획의 2019년 경영목표로 외부고객만족도 86.9점 등 점수를 제시하고 있는데, 경영목표로 적합하지 않음 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 전직원 워크숍을 통하여 외부고객만족도 점수를 경영목표에서 서브비전으로 조정완료 ▶ 2021년 서비스품질관리 종합계획 수립시 경영목표, 추진과제 등 재설정 【경영혁신부-1294(2021.02.23.)】
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사상생을 위한 전략체계 수립에 있어 성과지표가 설정되어 있지 않은 바 성과지표의 설정이 필요하며 환류체계가 미흡한 바 노사가 함께하는 환류체계 구축을 권함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2021. 노사관계 선진화 중장기 전략 수립 【경영혁신부-1436】 ▶ 노사협의 조직개편에 따른 정원 회복추진 및 무분규 임금협약 체결 【경영혁신부-7867】 ▶ 노사갈등 사전 예방을 위한 소수노조 정기간담회 추진
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사상생을 위한 목표에 맞게 노사가 함께 노사관계 역량강화 교육을 받는 등 노사 및 3개 노조간 상생을 위하여 협력하는 노력을 할 것을 권함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임금협약 체결완료 【경영혁신부-7867】 ▶ 조직개편을 위한 노조 의견 청취 및 반영 -노동조합설명회(2회) 【경영혁신부-4951 / -5360】 ▶ 비정규직 차별적 처우개선(선택적복지후생비, 가족수당, 자녀학비보조수당 지급)

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
① 고객 및 주민 의견을 경영에 적극 반영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객 및 주민참여 종합계획 수립 결과이행 분석 ▶ 시민이 참여하는 공사 新미션·비전 설정 및 선포 ▶ 시민참여위원회, 인권경영위원회, 보상협의회 등 다양한 주민 경영참여 협의체 운영 ▶ 주민참여예산제 및 중장기 신규사업 시민공모 등 직접적인 경영참여
② 상생과 협력의 노사관계 구축을 위한 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 무분규 임금협약 체결 ▶ 경영정보 제공을 통한 노사신뢰 및 파트너십 구축 (경영전략회의록, 제규정, 경영실적보고서, 예산 및 결산서 등 게시) ▶ 인사적체 해소를 위한 5급 근속승진 시행(일반직 3명 근속승진) ▶ 조직진단 공동대응 및 착수·중간·결과보고회 참석
③ 단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성 및 단협개선을 위한 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사협의회 운영 4회 - 5급 근속승진 확대 도입, 단시간근로자 차별적 처우개선 ▶ 신속한 의사 결정을 위한 노사실무협의회 및 간담회 운영 ▶ 불합리한 단협 지속적으로 개선 요구 및 자문노무사 검토 ▶ 단시간근로자 차별적 처우개선 - 급식비, 자녀학자금 지원, 가족수당, 선택적복지포인트 지급

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용①	고객 및 주민의 경영참여 등 의견을 적극적으로 수렴하고 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?
1	고객 및 주민의견의 경영계획 반영 실적

□ 과천시공사 고객정의에 따른 의사소통 전략

구분	핵심고객	내부고객	협력고객
정의	시민, 이용고객, 잠재고객	임직원, 노동조합	시, 의회 등 유관기관 및 협력업체 등
역할	공사 서비스 이용·품질평가 및 발전방향 제시	공공서비스의 가치를 생산하여 고객에게 제공	지역발전을 위한 상생협력 관계
소통전략	사업의 전단계에 참여하는 시민중심 직접소통	칭찬과 배려 기반 섬김의 소통	지원과 협조 기반 상호신뢰의 소통
소통방법	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회 확대운영 ▶ 주민설명회, 시민참여 TFT ▶ 시민참여 접점MOT평가단 ▶ 열린혁신 시민제안 공모 ▶ 고객간담회, 시민자문단 ▶ 민원게시판(VOC) ▶ SNS(유튜브·페이스북 등) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CEO간담회 ▶ 노사협의회·노조간담회 ▶ 고충처리위원회, 평생학습위원회, 산업안전보건위원회, 직장내괴롭힘 심의위원회 등 ▶ 직원 제안제도 ▶ 신나는 일터조성·직원친화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시 주간아이디어회의, 월중 업무보고, 연간업무계획 보고 등 정기·수시회의 ▶ 시의원 간담회, 현안보고 ▶ 시 유관부서 관계자 회의 ▶ 업무협약 MOU체결 ▶ 사업설명회, 간담회
모니터링	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객평가만족도 조사 ▶ 시민신뢰도조사 ▶ VOC분석 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내부직원만족도 조사 ▶ 근로자지원프로그램(EAP) ▶ 휴양소, 동호회등 활동의견수렴 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영성과 이행평가 ▶ 청렴도 설문조사 ▶ 청렴신고센터

□ 2020년 신년사를 통한 기관장의 소통중심 경영철학 천명

이와 같은 사업 전반을 관통하는 정신이 단 하나 있다면 무엇이어야 할 것 같습니까.

저는 그것을 ‘소통’ 이라고 생각합니다.

그렇다면 소통을 원활하게 하는 것은 무엇이겠습니까.

저는 그것을 ‘공감’ 이라고 생각합니다.

- 2020년 CEO신년사 (2020. 1. 1.) -

공사 사업추진의 핵심을 소통과 공감으로 판단
대내·외 고객과의 양방향 ‘소통’ 을 최우선 강조

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 고객만족경영을 위한 CS경영체계 구축

○ 과천도시공사 CS경영 추진체계 확립

미션	시민과 함께 만들어가는 행복도시 과천		
비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사		
서브비전	시민신뢰도 90점	외부고객만족도 90점	
경영방침	사회적가치경영	참여소통경영	
	사람존중경영		
전략목표	사랑받는 공공조직 육성	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	
CS목표	시민중심의 서비스 제공으로 고객만족을 넘어 고객감동 실현		
CS핵심전략	고객소통과 참여	고객지향 서비스품질 개선	CS조직역량 강화

□ 핵심고객의 실질적인 경영참여를 위한 「고객 및 주민참여 계획」 수립·운영

○ 매년 고객 및 주민참여 추진계획 수립·운영 및 결과분석

부서별 연간계획 수립	공사 전체 종합계획 수립	고객 및 주민참여 추진운영	연간 운영성과 보고 및 분석
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부서별·점점별 고객 및 주민참여 연간 추진계획 수립 - 사업의 전과정에 주민참여 원칙 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객 및 주민참여 종합계획 수립 ▶ 성과관리지표(BSC) 주민참여 성과 반영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연간 계획에 따른 부서별·점점별 고객 및 주민참여 제도 적극운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부서별 운영성과 보고, 공사 전체 종합결과 보고 ▶ 개선안 마련, BSC 성과반영(3개지표)

□ 사업주기별 고객 및 주민참여 제도 운영

○ 사업주기별 고객 및 주민참여 제도마련(14개 제도, 4개 기구 운영)

구분	사업계획 단계	사업시행 단계	사후관리 단계
시민 참여 제도	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회 ▶ 주민참여예산제도(연1회) ▶ 열린혁신 시민공모(연1회) ▶ 성과공유제 ▶ 사업계획 설명회 ▶ 시민참여 TFT 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CEO 고객간담회 ▶ 사업별 간담회 ▶ 유아채능단 학부모협의회 ▶ 전문가 자문단 ▶ 공공주택지구 보상협의회 ▶ 시민참여 TFT 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회 ▶ 시설 합동점검(연1회) ▶ 사업설명회 - 성과보고, 정보공유 등 ▶ 문제고객심의위원회 ▶ 고객접점MOT평가(연1회)
시민 참여 기구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 시민참여TFT ▶ 지역시민·단체 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 채능단 학부모협의회(32명) ▶ 시민참여TFT ▶ 지역시민·단체 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 문제고객심의위원회(7명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체

○ 사업주기별 고객 및 주민참여 주요 운영결과

구분		참여기구	활동내용	비고
사업 계획	경영 계획	▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 유아체능단 학부모(32명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체	▶ 주민참여예산제 공모심사, 중장기 신규사업 의견 등(4회) ▶ 유아체능단 프로그램 선호도 의견(2차) ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 ▶ 체육관 조명시설 개선, 체육공원 방역 주민의견등	비대면 참여 포함
	사업 시행	▶ CEO고객간담회 ▶ 사업별 간담회 ▶ 유아체능단 학부모 ▶ 전문가자문단(17명) ▶ 보상협의회(10명)	▶ 수영장 장애인전용레인 지정 현장감담회 ▶ 협력기관 간담회, 체육프로그램 고객간담회 등(17회) ▶ 유아체능단 학사일정, 행사진행, 방역 등 논의(4회) ▶ 과천지구 도시분야, 건축분야 등 분야별 자문(4회) ▶ 대규모 개발사업 관련 감정평가 결정에 주민의견(2회)	
사후 관리	평가	▶ 시민참여TFT 및 고객 ▶ 각종 만족도조사 ▶ 서비스현장 설문조사	▶ 홈페이지가편 참여(1회), 장애인 방역수행 평가(6회) 등 ▶ 경평 고객만족도조사, 조명시설 체험 만족도조사 등(5회) ▶ 홈페이지 이용고객대상 온라인설문조사	
	환류	▶ 부서별 주민참여 결과보고 ▶ 부서평가반영, 직원포상	▶ 부서별 고객 및 주민참여 성과보고, 조치계획 수립·이행 ▶ BSC지표반영, 우수CS직원 포상 및 인사고과 연계 등	

□ 주민과 함께 만들어가는 경영계획

○ 고객 및 주민의견에 따른 경영계획 반영

구분	고객·주민의견 수렴	경영계획 반영	추진성과
주민참여 예산제	▶ 주민참여예산제 공모 - 시민참여위원회 심사	▶ 관문체육공원 가로등 및 벤치 설치 - 심사결과 벤치 없이 가로등만 설치하는 것으로 수정채택	공모 3건 중 1건 수정채택
공사 新미션·비전 재정립	▶ 공사 내·외부 환경변화 에 따른 新미션·비전 재정립에 시민 참여	▶ (1차)시민선호도 조사 및 (2차)시민참여위원회 의견수렴 ▶ 유튜브 Live로 진행된 미션·비전 선포식에 시민 참여(약300명)	시민이 참여하는 新미션·비전 선정, 선포
시민제안 공모	▶ 공사 중장기 신규사업 시민제안 공모 - 7건 접수	▶ 과천국민체력100 체력인증센터 설치, 건강증진 시민참여프로그램 운영 등 향후 공사 신규사업에 대한 시민제안	신규사업에 대한 시민의 경영참여 - 중장기 검토·추진
직접참여	▶ 중증장애인단체 방역사업수행 업무평가에 고객 참여 - 총 6회 29명 참여	▶ 방역수행능력평가에 고객, 공사, 수탁업체 3자 채점방식으로 참여 - 채점결과 87.9점(목표 80점↑)	사업운영에 고객 직접참여 - 지속운영 결정
	▶ 공사 홈페이지 및 회원관리시스템 개편 주민참여(4명)	▶ 사업수행 초기단계부터 참여하여, 최종 개편보고회 개최, 의견반영 - 수강신청 불편, 디자인 결정 등 의견	고객입장에서의 불편, 개선사항 반영
과천지구 개발사업 시민참여	▶ 과천지구 지구계획 수립 시민의견 수렴(시민자문단) - 총 3회 30명 참여	▶ 과천지구 주차 및 교통체계, 경관, 임대 주택 비율, 자족기능 강화방안 등 요구안 수렴 및 반영노력	시민의견 충분히 수렴하여 과천지구 개발사업 추진
	▶ 화훼농가 공동이전 관련 화훼협회 의견수렴 - 화훼협회, 과천시	▶ 과천지구 사업추진에 따른 피해농가 (화훼) 이주관련 요구사항 반영	화훼협회 의견포함 장기임대차사업계획 수립용역 추진

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

○ 주민 경영참여 협의체 운영

협의체	참여자	운영사항	운영성과
시민참여위원회	내부위원 2명 외부위원 13명 (시민 13명)	▶ 코로나19 집합금지에 따라 당초계획한 정례회 연4회 중 1회만 개최 - 주민참여예산제 심사 - 공사 현안사항 보고·검토의견 청취	주민참여예산제 수정채택, 신규사업 도입전 의견청취, 실질적인 시민중심 운영을 위해 시민 중 위원장 선출
인권경영위원회	내부위원 3명 외부위원 3명 (시민 2명)	▶ 인권경영헌장 개정안 의결 ▶ 기관운영 및 사업장 인권영향평가 심사 ▶ 인권침해 구제매뉴얼 및 가이드라인 개선안 검토	인권경영헌장 개정 기관운영 및 사업장 평가점수 99.8점(1등급), 평가결과 홈페이지 게시
과천지구 전문가 자문위원회	외부위원 17명 (시의원 2명, 관계 공무원 2명, 분야별전문가13명)	▶ 도시분야(지구계획, 교통, 경관 등) 및 건축분야 분야별 자문 총 4회 개최 - 자족기능 강화방안, 기존 시가지와 연계 방안, 블록별 주택건설 계획 검토 등	전문가 자문위원회 의견을 반영한 지구계획 신청완료('20.10.14.)
과천지구 보상협의회	토지소유자 (시민 10명)	▶ 대규모 개발사업 추진과 관련하여 감정 평가 실시,평가관련 사전설명 및 의견수렴	보상협의회 협의 후 감정평가 추진완료 - 무료법률상담센터 운영

2

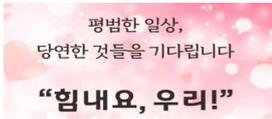
고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관개선 실적

□ 고객·주민 의견 수렴을 위한 다양한 소통채널 운영

○ 소통과 참여를 위한 활발한 의견수렴 창구운영

구분	주요내용	추진성과
내·외부 다양한 민원접수(VOC) 채널운영	▶ 공사 홈페이지 ‘사장에게 바란다’, 시 홈페이지 ‘시장에게 바란다’, 국민신문고, 시정·도정보니터, 과천마당애, 방문·전화 민원 등 다양한 민원접수 채널운영 - 접수일 기준 1일 이내 답변처리 원칙 - 1차 답변후 2차 점검 : 최종완결까지 철저한 후속조치	VOC 142건(전년52↓) - 친절 등 민원성 VOC 12건(전년21↓) - VOC현황 홈페이지공개 및 전직원 전파
SNS 활성화를 통한 경영활동 알림	▶ 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등 SNS채널을 통한 공사 경영활동 정보제공 및 댓글 등을 통한 쌍방향 커뮤니케이션 활성화	SNS 홍보활동 160건 - 페이스북·인스타그램 83건, 유튜브 30건 등
주민설명회를 통한 주민의견 수렴	▶ 시민회관 체육관 노후조명 개보수 주민설명회 - 체육관 조명공사 추진의 타당성, 일정 및 공사방법 등을 사전설명하여 민원발생을 예방	사전정보제공 및 주민 참여사업으로 만족도 향상
	▶ 유아체능단 1:1입단설명회 - 코로나19상황에 따른 유아체능단 사전예약 1:1설명회를 통한 충분하고 자세한 상담시행 → 학부모 만족도 제고	유아체능단 신규단원 목표인원 100%조기달성
	▶ 장애인단체 방역용역 추진에 대한 사전설명회 - 중증장애인단체의 방역용역 수행 관련하여 시행전·후 설명회(간담회)를 진행하여 민원발생 예방 및 장애인식 개선	발생가능한 고객 불편 사항에 대한 의견 수렴

2. 사회적 가치 - 1) 소통 및 참여

구분	주요내용	추진성과
<p>간담회를 통한 이용고객 의견 수렴</p>	<p>▶ 다양한 이해관계자와의 간담회를 진행하여 고객 및 주민의 의견을 수렴하고 함께 해결방안을 모색</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시민회관 임대사업장 간담회(2회) - 코로나19관련 유아체능단 학부모간담회(4회) - 상주·입주예술단체 및 문화예술프로그램 관계자간담회(3회) - 수영장 장애인 전용레인 지정운영에 대한 고객간담회, 장애인복지관 실무자 간담회(3회) - 과천시장애인체육회 실무자간담회(1회) - 과천지구 보상간담회(3회)  	<ul style="list-style-type: none"> - 임대업장 공과금 면제, 계약연장 등 해결노력 - 긴급돌봄 확대, 철저한 방역준수로 불안감 해소 - 코로나로 어려움 겪는 예술단체 지원 - 장애인전용레인 운영시기, 운영방식, 지도자배치 등 의견검토·반영 - 경기도장애인생활체육 지원사업 신청 및 선정 - 감정평가전 토지주들과의 사전소통으로 자발적인 평가 참여 유도 및 불신 해소
<p>시민설문조사, 주민참여 활동 확대 실시 신규</p>	<p>▶ 시민, 임직원이 참여하는 코로나 응원 대형현수막 문구선정</p> <ul style="list-style-type: none"> - (1차)응원문구 7개 초안 작성(담당부서) - (2차)임직원 258명 참여 1차 설문조사 → 4개 문구 선정 - (3차)시민 32명 참여 2차 설문조사 → 2개 문구 선정 - (4차)사장 보고를 통한 최종 응원문구 선정 <p>▶ 최적의 조명시설 환경을 위해 준공 전 체험 배드민턴 경기진행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내 배드민턴 클럽 29명 및 공사 직원 6명 참여 - 밝기, 눈부심 등 조명시설 적정성에 대한 의견수렴 <p>▶ 주민이 참여하는 경마장 주변 공영주차장 환경정비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 광창노외(1개소), 우면산간(3개소) 공영주차장 	<p>시민과 함께 결정한 코로나 응원메세지</p>  <p>이용자 중심의 맞춤형 조명시설 환경 제공</p> <p>주차장 환경개선 활동에 지역주민이 참여</p>

○ 적극적인 홍보활동으로 고객중심의 정보공개

구분	주요내용	추진성과
<p>비대면 홍보활성화 "유튜브" 채널 개설 신규</p>	<p>▶ 코로나 장기화 및 미디어 트렌드 변화에 발맞춰 쌍방향 커뮤니케이션이 가능한 SNS채널 다양화</p> <p>▶ 총27개 영상 자체제작, 구독자 1401명(2020. 12. 31.기준)</p> <ul style="list-style-type: none"> - "G to G" (과천도시공사가 과천시민에게) 비대면 운동영상 - 공사 新미션·비전선포식, 크리스마스 피겨공연 등 Live방송 - 유튜브 활성화를 위해 채널구독 이벤트 진행(1,100명 참여) <p>▶ 페이스북, 인스타그램 등 SNS채널 지속운영</p>	<p>고객 참여형 콘텐츠 제작으로 고객이 원하는 정보를 신속히 전달</p> 
<p>보도자료 적극 게재 확대</p>	<p>▶ '20년 긍정정보도 144건(언론기관 수 30개, 전년대비 9↑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 상황으로 휴관 및 부분개장으로 시설운영이 축소 되었으나, 사회적 가치, 코로나극복 분야에서 홍보활동 확대 	<p>다양한 언론기관에 긍정적인 보도자료가 활발히 게재</p>
<p>고객중심의 공공데이터 품질개선 신규</p>	<p>▶ 공공데이터 개방·품질진단</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정부의 청년인턴 사업참여로 고객중심 공공데이터 발굴·정비, 행안부 공공데이터 사업 유튜브 홍보영상 촬영기관으로 선정 	<p>고객중심의 정보공개 및 공사 적극행정 조직문화 대외 홍보</p>

2020년 정보공개 종합평가 "우수" 기관 선정

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 고객 및 주민참여를 통한 분야별 개선 성과

○ 고객간담회 등 주민참여 회의체 의견을 반영한 시스템 및 제도개선 성과

구분	한계점	개선사항	개선성과
프로그램 신규개설 배드민턴 소그룹 레슨반 개설	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19상황으로 부분개장 후에도 강습중단 지속 ▶ 체육강습 재개에 대한 고객니즈 발생 ▶ 강습중단으로 이용객 감소 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객니즈 충족과 새벽시간대 활성화를 위해 배드민턴 클럽 회원들과 간담회 진행, 해결방안 모색 	배드민턴 소그룹레슨반 (주2일, 2개반) 개설 - 회원수 10명(5명씩, 2개반) - 배드민턴 클럽 내에서 자체적으로 SNS홍보
수업방식 변경 어린이철인교실 수업방식 변경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 철인반 수업중단 ▶ 부분운영 재개이후에도 수영 등 실내강습 운영불가 및 인원문제로 정상진행 어려움 ▶ 철인반 수업 고객니즈 발생 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나 장기화로 수업방식 변경안을 마련하여 어린이철인반 학부모를 대상으로 간담회 진행, 건의사항 청취 	철인반 수업방식 변경 - 주5일 실내외 1개반 → 주2일 실외 2개반
프로그램 과목변경 유아체능단 특강 프로그램 다양화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신규단원 모집을 위한 무료놀이특강 진행 ▶ 특강참여 학부모를 대상으로 만족도, 건의사항, 의견수렴 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 특강프로그램을 다양화하여 내실 있는 체능단 운영으로 고객만족도 향상 	체능단 특별프로그램 운영계획 수립 [체육사업부-327, (2021.02.08.)] - 프로그램 다양화 · 확대
장애인 이용편의 수영장 전용레인 지정 관련 이용자 건의사항 반영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수영장 장애인 전용레인 지정 CEO현장간담회 진행 - 장애인이용자, 장애인복지관 ▶ 장애인이용자 입장에서의 발생가능 불편사항 사전검토 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수중리프트 시승, 편의시설 라운딩 등 실질적인 현장검증 ▶ 건의사항을 반영하여 추가 시설정비 	탈의실 장의자 추가설치, 핸드레일 설치완료 
장애인 이용편의 장애인 편의시설 개선 전문기관 의견 반영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인 편의시설 개선공사 추진 · 완료하였으나, 장애인이용자 입장에서의 불편사항 검토필요 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인편의증진 기술 지원센터, 장애인복지관 운동사 등 장애인유관 기관의 전문의견 청취, 추가요청사항을 설계에 반영 	수영장 일반화장실 내 안전손잡이 설치, 화장실 위치 및 출입방향 변경 등  

○ VOC를 통해 접수된 고객의견을 반영한 시스템 및 제도개선 성과

구분	VOC고객의견	개선사항	개선성과
결제시스템 불편 홈페이지 결제 시스템 개선요구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 개편된 홈페이지에서 여러강좌를 한 번에 결제할 수 없어 불편함 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 한번에 1개 강좌씩 결제 하던 시스템을 여러강좌 통합하여 결제할 수 있도록 시스템 개선 	이용자 입장에서 편의성을 최우선으로 개선
주차공간 확보 거주자우선주차 공사후 기존이용자 주차공간 확보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도로확장공사로 주암동 거주자우선 주차자리 17면이 폐쇄된다고 통보받았으며, 이에 대해 다른 주차공간 확보 요청 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시에서 추진하는 공사로 추진에 어려움이 있으나, 고객의견을 반영하고자 적극노력 - 12면 확보, 5면은 다른공간에 재배정 	도로확장 시책사업에 지역 주민 의견을 반영시켜, 공사 후 발생가능 민원을 사전예방

2. 사회적 가치 - 1) 소통 및 참여

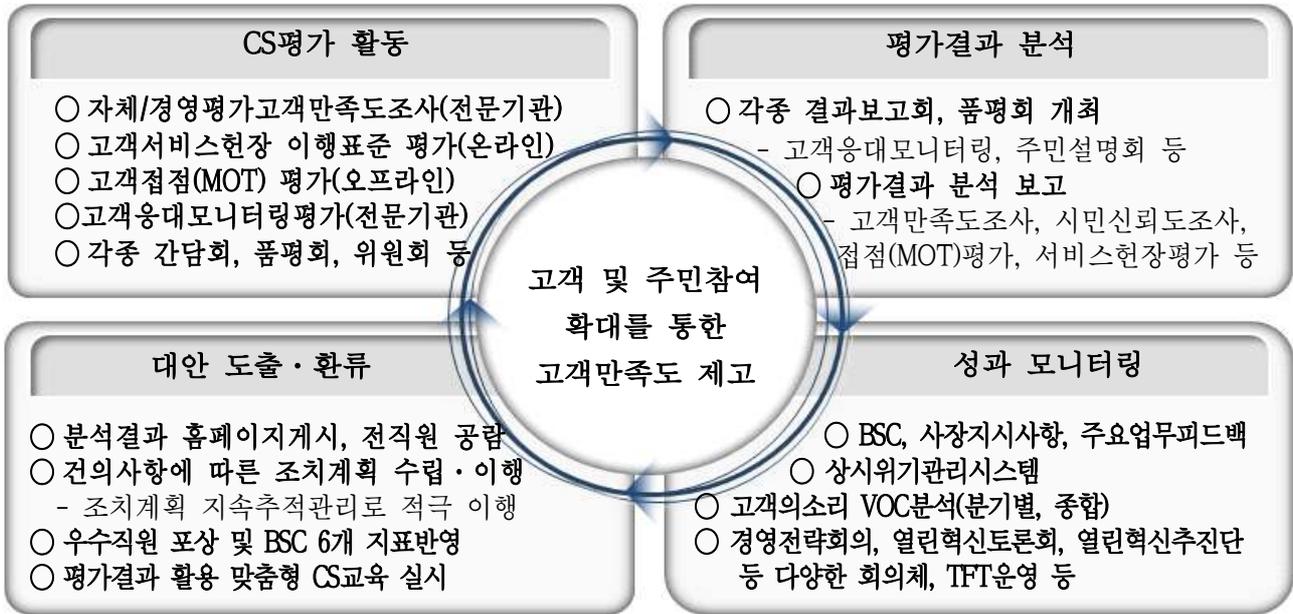
구 분	VOC고객의견	개선사항	개선성과
농구코트 미끄럼 관문공원 농구장 미끄럼방지 요구	▶ 관문체육공원 농구장이 미끄러워 위험해보임. 미끄럼방지공사 등 조치원함	▶ 바닥 미끄럼방지 규사 도포 공사완료 - 관문(2),문원(1),주암(1)	관문농구장 미끄럼방지 조치를 문원·주암 농구장에도 동일하게 조치하여 민원발생 사전예방
청소년수련관 개방 청소년수련관 이용기준 개선요청	▶ 청소년수련관 성인이용자가 많아 청소년들이 이용하지 못하는 경우에 대한 개선요청	▶ 담당직원 배치를 통한 코트사용 조정 - 성인을 배제한 청소년(만24세까지)으로 제한 운영하고 있음	가능한 한 많은 청소년들이 이용할 수 있도록 코트를 배분하여 운영 → 만족도 제고
수영장 이용대상 시민회관 수영장 이용범위 확대	▶ 청소년수련관 수영장회원도 시민회관 수영장 일일입장 이용할 수 있도록 변경	▶ 코로나19로 청소년수련관 수영장이 운영되지 않는 상황을 고려하여, 시민회관 수영장 이용대상 확대	코로나 이후 재개장 시민회관 수영장 일일입장 총이용인원 10,047명
문원공원 불법주차 공원 지하주차장 불법주차 해결	▶ 문원체육공원 지하주차장에 장기주차 및 불법주차로 실질적으로 공원이용객이 이용할 수 있는 주차공간이 부족하며, 개선바람	▶ 주차관제시스템 설치 및 불법장기주차 집중단속 ▶ 주차장 유료화 별도추진 - 인근주민 세대당 1대 무료, 공원대관이용자 면제 등 제도보완으로 유료화에 따른 문제점을 최소화하는 방안검토	주차관제시스템 설치로 공원 이용 고객들만 주차하도록 유도, 특히 불법장기주차 단속으로 인근 재건축 공사관련 차량들의 주차장 무단점거 방지로 고객만족도 제고

○ 주민참여를 통한 코로나19 대응성과

구 분	주요 내용	추진성과
코로나19대응 BSC지표 개선	▶ 코로나19 확산 및 장기화에 따른 경영전략 마련 → 코로나 성과 BSC반영, 위기관리 경영체계 전환 - 코로나 대응 성과관리를 위한 5개분야 12개항목 ▶ 홍보분야 BSC성과지표에 유튜브 제작 등 비대면 콘텐츠 제작을 포함하여, 적극적인 코로나19 대응 신사업발굴 반영	코로나19 대응에 전부서가 전사적으로 참여 - 120개 실천과제 이행완료
주민과 함께하는 코로나대응 캠페인	▶ 시민, 임직원 참여에 의한 코로나19 극복 대형현수막 게시 ▶ 코로나19극복 공익 캠페인 “스테이스트롱” 참여 및 전파 ▶ 종량제봉투를 활용한 시민응원 캠페인 진행 ▶ 코로나19대응 홍보 및 안내방송 실시 등	코로나19 극복의 긍정의 메세지 전파
지역상생 플랫폼 구축	▶ 시민회관 유휴공간을 민·관·공 협업을 통해 사회적 가치 활동 추진단체 운영공간으로 변경 ▶ 사회적·경제마을 공동체, 창업·상권 활성화센터, 과천일자리센터, 신중년 일자리센터 등 입주	지역상생 플랫폼 공간 제공 및 리모델링 참여
지역경제 활성화 지원노력	▶ 코로나19로 지친 시민응원을 위한 “온가족 자동차 극장” 운영 : 관내 여성기업 협업 ▶ 과천시노인복지관 주관 드라이브스루 바자회 지원 ▶ 운송관련 소규모 지역사업자 대상 공영주차장 사용지원 등	지역경제 활성화 노력으로 지역공동체 적극지원

3 고객 및 주민 만족도 평가와 환류체계 구축

□ 고객 및 주민 만족도 모니터링·평가 및 환류체계



□ 고객 및 주민 만족도조사 및 결과분석·대안도출

구분	주요내용	결과분석	대안도출
경영평가 고객만족도조사	▶ 시민회관 체육시설, 관문·주암공원, 공영주차장 이용고객 총 325표본 대면조사	▶ 종합만족도 88.3점(0.4↑) - 점점별 CS교육을 확대 실시 및 높은 교육참석(참석율99%)에 따른 성과로 분석됨	점점별 CS교육을 세분화·다양화하고 주기적인 교육으로 전직원의 CS전문화
고객서비스현장 설문조사	▶ 홈페이지 이용고객 중 온라인 설문조사 총 111명 참여 	▶ 종합만족도 85.1점(1.6↑) - 대인서비스 등 대부분의 항목에서 전년보다 향상하였으나, 홍보활동에 대한 만족도는 하락	홍보활동 강화노력 - 홍보전담 팀 신설 (SNS홍보TF팀) - 홈페이지 수정, 프로그램 홍보활성화 등
시민신뢰도 평가	▶ 체육시설 이용고객(일일입장) 대상 모바일 설문조사 총 1201명 참여	▶ 전반적신뢰도 81.6점 - 조사대상 범위가 전년과 달라 단순비교는 무의미하나 낮게 측정된 항목 개선노력	가장 낮게 측정된 '의견제시기회 다양성' 개선을 위해 비대면 고객참여 채널 확대노력
조명시설 체험 만족도조사	▶ 체육관 조명시설 준공전 밝기 및 눈부심 체험 만족도 조사 총 35명 참여	▶ 실제 운동시 밝기, 눈부심이 적정한지 체험경기 진행으로 이용자중심의 맞춤형 환경제공	시설공사계획부터 준공까지 단계마다 주민참여 확대로 만족도제고
유아체능단 무료특강 만족도	▶ 체능단 놀이체육 무료특강 후 만족도, 선호프로그램, 입단의사 등 조사 총 16명참여	▶ 단원과 학부모가 원하는 특강프로그램 의견을 반영하여 운영계획 수립	유아체능단 운영계획 수립단계부터 학부모의견 수립·반영
스포츠봉사단 수혜기관 만족도	▶ 코로나19상황에 맞춰 고령자 대상 운동영상 제작 배포 등 비대면 봉사활동 실시후 만족도조사 총 10명 참여	▶ 고령자를 다시 세분화하여 다양한 연령대의 영상 제작, 장애인 맞춤형 및 기구활용 운동영상 제작의견 등	쌍방향 소통을 통해 이용자중심의 프로그램 개발로 만족도제고

□ 평가결과에 따른 포상제도

구분	추진개요	추진성과
칭찬직원 · 친절스타 선발 및 포상 	▶ 칭찬직원 선발(7명) - 고객의 칭찬카드, 홈페이지 고객 칭찬글 각각 1~3위를 칭찬 직원으로 선발, 지역화폐상품권 지급 ▶ 친절스타 선발(2명) - 칭찬직원 중 칭찬카드(40점)+홈페이지 칭찬글(40점)+직원 투표(20점) 합계점수의 고득점순으로 2명 선발, 공사발전 유공자 “사장표창” → 인사고과 연계	고객 접점 직원의 업무동기 부여 및 자긍심 고취, 고객이 참여하는 서비스 우수직원 선발
우수TCS리더 선발 및 포상	▶ 부서별 TCS리더(11명) 및 CS해피타임 방송반원(13명) 대상으로 CS분야 기여도가 높은 직원(1명)을 설문투표 선발, 공사발전 유공자 “사장표창” → 인사고과 연계	CS참여 활성화 및 우수직원 포상으로 고객만족도 제고
BSC(성과관리체계)반영 및 인사고과 연계	▶ 고객만족경영 분야 성과를 BSC(성과관리체계) 6개 지표에 반영 → 인사고과 연계 - 고객만족도점수(1), 시민참여 경영(2), 고객응대태도(1), 홍보 실적(1), 고객 및 주민참여 실적(1)	전부서 공통 전사적 CS분야 동기부여

□ 평가결과 활용 고객응대 CS역량 강화 교육 확대 실시

○ 코로나19장기화로 시설휴관 · 축소운영 → CS교육기회로 활용(교육시간 · 대상 확대)

구분	기간	방법	대상	인원	주요내용
총 43개과정, 204명 참여					
접점직원 확대	2020.11.10. ~ 11.12. (3회)	외부강사 집합교육	비서,간호, 대관,탈의실, 안내,청소 등	91명	· 공공기관 맞춤형 CS교육 · 사례중심 서비스응대 노하우 
접점직원	2020.12.1. ~ 12.31. (1개과정)	사이버교육 (한국생산성본부)	집합교육 미참석자	1명	· 고객커뮤니케이션 스킬업 과정 · CS서비스 역량강화
접점직원 (주차요원) 신규	2020.11.10., 11.11. (2회)	외부강사 집합교육	주차요원	17명	· 공공기관 맞춤형 CS교육(확대) · 주차요원 직무특성을 반영한 고객응대 노하우
접점직원 (주차요원) 신규	2020.11.17. ~ 11.27. (2개과정)	사이버교육 (경기도인재개발원)	주차요원	17명	· 공공기관 전화응대 교육 · 공공기관 방문응대 교육
교육강사 서비스CS교육 신규	2020.11.25. (2회)	외부강사 집합교육	체육프로그램 시간강사	34명	· 교육강사 서비스민원 관련교육 - 교육강사 맞춤형교육 · 과천시도시공사 서비스비전 공유
부서별 TCS리더 학습조	연중 (5회)	CS담당자 주관 학습조 활동	각 부서 TCS리더	11명	· CS향상 방안 논의, 타기관 우수사례 학습 · VOC분석, 만족도조사결과 환류방안 논의 등
전직원	연중 (37개과정)	재택 · 사이버교육 (지방공기업평가원 등)	전직원 (TCS리더포함)	33명	· 실전 고객민원응대 과정, 최강 CS소통법 등

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

세부평가내용 ②	상생과 협력의 공공노사관계를 구축 및 유지 노력은 적절한가?
----------	-----------------------------------

1	노사관계 합리적 전략 및 목표 설정
---	---------------------

지 표 목 표	노사상생 협력적 노사불이 문화 정착
---------	---------------------

내·외부 환경분석	정부정책	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공부문 노사관계 선진화 정책 ▶ 공공부문 비정규직 정규직 전환 ▶ 일자리 정책 5년 로드맵 발표
	과천시 동향	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 아파트 재건축 및 공공주택조성 등 인구 증가 예상 ▶ 과천공공주택지구 지정에 따른 지역 활성화 기대
	내부관점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도시공사 전환에 따른 신규사업 추진(3기 신도시 개발사업 참여) ▶ 복수노조 설립에 따른 노사관계 정립 필요

노사운영 방향설정	정부정책	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사관계 선진화 추진 ▶ 정부정책 준수를 위한 협력적 노사관계 유지
	조직·인력 관점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대화와 양방향 소통을 통한 협력적 노사관계 유지 ▶ 참여와 실천을 통한 선진노사관계 정착

노사상생 실천	노사신뢰 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사간부 워크숍 추진 ▶ 무분규 전통유지
	소통을 위한 열린경영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 양방향 소통채널을 통한 노사갈등요인 사전 해소 ▶ 각 종 협의체 노동조합 및 근로자 대표 참여
	노사협력 사회공헌	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사공동 주관 사랑나눔 위원회 운영 ▶ 소외계층을 위한 나눔봉사 실천 및 기부문화 정착

핵심전략	상생의 노사관계 구축	노사 갈등요인 사전해소	노사공동 사회적가치 실현
------	-------------	--------------	---------------

실천과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 무분규 임·단협 체결 ▶ 불합리·불공정 단체협약 및 규정 정비 ▶ 경영정보 공유 ▶ 노무전문가 육성 (전문교육 이수-노사 연6명) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사협의회 및 노사합동 TFT 운영(분기 1회, 필요시) ▶ 소수노조 실무협의회 운영 (분기 1회) ▶ 업무 및 규정 사전설명회(수시) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CS사랑나눔위원회 운영 (연2회 이상 기부) ▶ CS통합봉사단 및 1부서 1봉사단 운영(8개)
------	---	---	---

2	상생과 협력의 공공노사관계 구축 실천 노력 및 성과
---	------------------------------

전 략	실천 노력	성 과
상생의 노사관계 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근로자의 목소리 적극 반영 ▶ 공사 창립이후 무분규 전통 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 노사평화선언, 노사화합 선언 노사정국민섬김선언 이행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노동조합 가입율 95.3% (가입대상 257명중 245명 가입) ▶ 최단시간 임금협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 본교섭 2회 ▶ 실무협의 3회
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사합동 협의체(TFT) 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 산업안전위원회 ▶ 평생학습위원회 - 도시공사 전환 ▶ 문화재단 설립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 산업재해 예방 4회 ▶ 직원역량 강화 2회 ▶ 상생의 노사문화정착(6회/ 8회)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소통을 통한 노사상생 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영회의체 노조대표 참여 ▶ 노사협의회·간담회·소수노조실무협의회 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상생의 노사관계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 주 1회 - 노사협의회(4회), 간담회·소수노조협의회(5회)
노사 갈등요인 사전해소	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근속승진 확대 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 5급 13년 이상 근속자의 매년 10% 근속승진 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인사적체 해소를 통한 조직 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 3명 근속승진
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 업무직 기본급 현실화 <ul style="list-style-type: none"> - 과천시 청사관리 직전년도 기본급 적용 → 당해연도 기본급 적용 ▶ 비정규직근로자 복리후생비 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기본급1.4%↑ 현장직원 사기진작 동기부여 ▶ 임금협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 선택적복지후생비, 가족수당, 자녀학비보조수당, 급식비 지급(복리후생비 금89,753천원)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사조직진단 ▶ 과천도시공사 전환 ▶ 직급별 호칭 재정립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 노사협력을 통한 조직진단 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 조직진단 과업지시서 노동조합 의견수렴 - 착수·중간·결과보고회 노사공동 참여 ▶ 공사전환 노사 정책·실무 TFT 운영(6회) - 3기 신도시 개발사업 참여 ▶ 심리적 지위 향상
노사공동 사회적가치 실현	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사랑나눔 기부문화 정착 <ul style="list-style-type: none"> - 누적 기부액 금67,500천원 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소외 계층, 어려운 이웃에게 희망의 메시지 전달 : 7회 금18,240천원
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역사회 봉사활동 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 과천CS봉사단 등 8개 봉사단 운영 - 재능기부, 주거개선 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 8개 봉사단(21회 675시간)활동으로 봉사 ▶ 지역경제 활성화를 위한 지역화폐 구입 금10,000천원

3	노사갈등 사전예방 노력과 성과
---	------------------

□ 소통경영으로 갈등요인 사전예방 노력

구 분	추진성과
▶ 노사협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 분기별 정기 운영(근로자 투표로 노사협의회 위원 선출) - 근로자 목소리 적극 반영 :노동조합 가입율 95.3% (가입대상 257명 중 245명 가입) - 기관장의 적극적인 소통 노력(노사협의회 전부 참석) - 사측의 경영, 인력사항 보고 및 직원 복지, 처우, 교육훈련, 고충처리, 각종 제도개선
▶ 소수노조 실무협의회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 제3 노조와의 소통 및 고충해소를 위한 실무협의회 운영(2회)

□ 노사갈등 적극 대응을 통한 사전예방

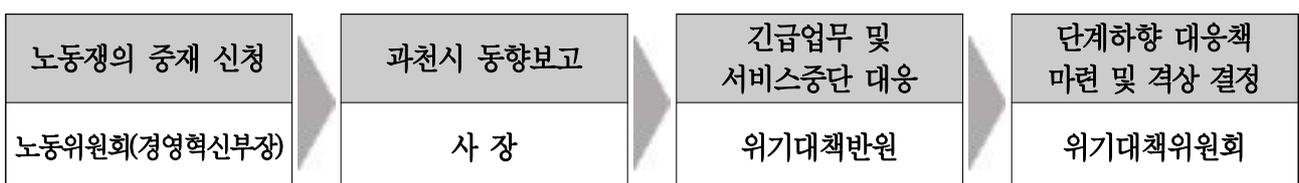
구 분	요구사항	추진성과
2020년 임·단협	▶ 2020년 임·단협 협상 요구	▶ 2020년 무분규 임금협상 완료(2020.12.17.) ▶ 단체협상 추진중
공사조직진단	▶ 시·공사·노조가 신뢰할 수 있는 기관에 조직진단 용역 수행 (제한경쟁입찰)	▶ 노사합동 과업지시서 작성 →과천시 제출 ▶ 노사합동 정책·실무TFT 운영(6회) ▶ 조직진단 완료 2. 25. ~ 7. 27. - 사업, 조직, 인사, 보수 등 진단 ↳ 조직개편 과천시 검토중
민원업무수당요구	▶ 안내데스크 업무·상근직의 민원업무수당 지급요구	▶ 동일·동종 업무를 수행함에 있어 행정직에게만 지급하는 것은 차별에 해당될 수 있음 → 시 협의중
연가저축제 시행	▶ 공무원 연가저축제 도입 - 10년 이내 사용, 미사용시 소멸	▶ 연차축진 등 위배 소지는 있으나 연차를 소진하지 못하는 사유 발생 등 → 시 협의중
노-노 갈등 예방	▶ 1,2노조와 제3 노조간 같은 부서내 조합이 달라 직원간 보이지 않는 파벌 조성 예상	▶ 1,2 노동조합의 경우 상급단체가 같아 연대가 잘되는 반면 제3노조는 제2노조와의 갈등으로 신설된 노조로 소통이 어려운 실정 → 소수노조 실무협의회(2회)를 통한 소통 및 갈등해소 방안 마련
임금피크제 폐지요구	▶ 임금피크제 폐지 요구 ▶ 임금피크제 개선	▶ 임금피크제 제도개선 요구(행안부)

□ 노-노간 민주적 합의에 의한 근로시간 면제제도 운영

구 분	기준일	계	과천시도시공사노동조합	과천시도시공사공공노동조합	과천시도시공사분회
노동조합 설립일			2002. 12. 27.	2003. 2. 20.	2017. 9. 11.
조합원수(명)	2019. 3. 5.	224	92	67	65
	2020. 1. 1.	239	92	92	55
근로시간 면제한도	2020. 1. 1.	4,000	1,539	1,540	921
근로시간면제 실적	2020.12.31.	1,810	514	440.5	855.5
비 고	노동조합 순은 설립일 기준으로 작성				

4 노사갈등 사후 관리시스템 구축 운영 노력과 성과

□ 노동쟁의 발생시 조치절차



제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 위기대책위원회 구성·운영

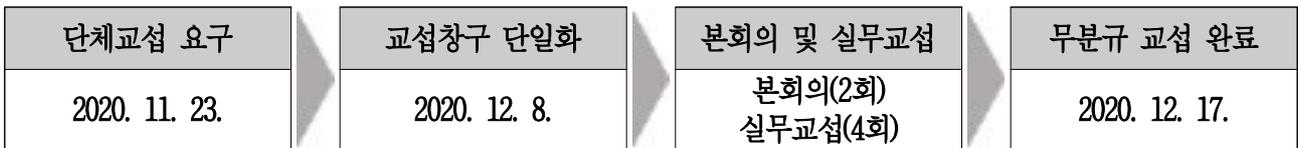
구 분	대 상	주요임무
위원장	사 장	총괄, 시 동향보고, 단계 격상여부 결정
위원	본부장, 도시개발실장, 시설관리부장, 문화사업부장, 체육사업부장, 공원관리부장	긴급업무 수행, 단계 하향 대응책 마련, 서비스 중단 알림, 홍보 및 언론 응대, 타부서 지원, 시설관리 등
간사	경영혁신부장	노동쟁의 중재 신청 및 시 동향보고
반원	인사팀장, 비조합원	긴급업무 수행, 서비스중단 대응, 프로그램 운영, 타부서 지원

세부평가내용 ③	단체협약 내용의 합리성과 단체교섭 및 노사협의회 운영의 적절성 및 단체협약의 개선을 위한 노력 또는 성과는 적절한가?
----------	---

1	단체교섭, 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과
---	---------------------------------------

□ 합리적이고 체계적인 노사협상 시스템 운영

비 전	기업 가치와 근로자의 삶이 동반 성장하는 전국 최고의 지방공기업		
목 표	노사상생 협력적 노사불이(勞使不二) 문화 정착		
교섭원칙	적극적 소통	합리적 교섭	생산적 결과 도출
교섭기조	소모적 교섭 지양 상호 신뢰 바탕 실무교섭	정부 및 지방자치단체 지침 등 법과 원칙을 준수하는 교섭	상호 발전을 도모하는 실효성 있는 교섭



□ 임·단협 합리적 개선 성과

구 분	주요내용
기관장의 노사상생 의지	▶ 본 교섭 및 실무협의를 통한 노사신뢰 구축으로 노동조합 요구사항을 최대한 반영하여 신속한 임금협약 체결
단체교섭 요구	▶ 과천시도시공사노동조합, 과천시도시공사공공노동조합
단체교섭창구단일화	▶ 단체교섭 창구단일화 구성 통보 ▶ 단체교섭 과반수 노동조합 확정 알림 ▶ 단체교섭 대표노동조합 확정 알림

2. 사회적 가치 - 1) 소통 및 참여

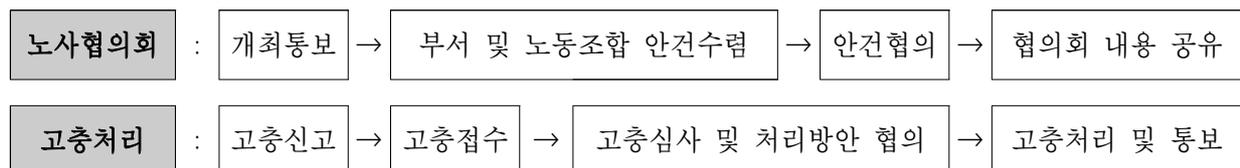
구 분	주요실적
단체교섭대표노동조합 임.단협 교섭 요구(1차)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 불공정 단협 조항 개선(해고의 예고 → 근로기준법 준용) <ul style="list-style-type: none"> - 해고 30일 이전에 통보하지 않을 경우 평균임금의 30일분 이상 지급 → 통상임금의 30일분 이상 지급 ▶ 통상임금 개선 : 명절휴가비 제외 → 자체 평가급 추가 ▶ 안내데스크 업무·상근직 민원업무수당 지급 ○ 업무대행수당 신설
단체교섭 실무회의(2차)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 불공정 단협 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 유연근무제, 선택적보상휴가 노·사 서면합의 - 해고의 예고 : 평균임금 → 통상임금으로 변경(근로기준법 적용)
단체교섭 실무회의(3차)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 관제센터 현장환경직군 → 사무기술직군 전환 ▶ 통상임금 개선 : 명절휴가비 제외 → 자체 평가급 추가 ▶ 단시간근로자 급식비 지급 → 3년치 소급 *1,2차안 지속 협의
단체교섭 실무회의(4차)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공무원 연가저축제 도입 : 신청인에 한하여 10년 이내 사용 및 미사용 시 소멸 *1,2,3차안 지속 협의
단체교섭 본회의(2차)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임금협약 기간 : 2020. 12. 10. ~ 12. 17.(본교섭2회, 실무협의 3회 최단기간 체결) ▶ 임금협약 체결 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 적용시기 : 2020. 1. 1.부터 - 정액급식비 : 월13만원 → 월14만원 - 평가급 지급기준 변경(공사 직원평가급 지급지침에 따름) - 시간강사 급식비 : 1일 4시간 이상 근무자 1일 5,000원의 급식비 지급 ▶ 단체협약 교섭내용 <ul style="list-style-type: none"> - 불공정 단협 조항 개선 - 일반승진 소요년수 조정(공무원 기준) - 관제센터 : 현장환경직군 → 사무기술직군 전환 - 업무대행수당 신설 - 공무원 연가저축제 도입
추진성과	창구단일화 절차에 따른 무분규 임금협약 체결

□ 노사협의회(고충처리) 합리적 운영

○ 노사협의회 운영 방향

- ▶ 양방향 소통채널을 통한 노사갈등요인 사전 해소
- ▶ 소통을 통한 경영합리화 구현
- ▶ 노사가 함께하는 건전한 신노사문화 정착
- ▶ 보고자료 및 회의록 공사 전자문서시스템 게시 전직원 공유

○ 노사협의회 및 고충처리 절차



제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

○ 노사협의회 운영 성과(구성 : 공사대표 4명, 근로자대표 4명)

구 분	노사협의회 운영성과(참석인원)
1차	▶인력 및 예산운영 상황 등 경영정보 설명(1차~4차 매회 설명) ▶산업안전보건위원회 재구성 ▶ 산업안전 보건관리자 추가 ▶참석 : 사장의 6명
2차	▶임.단협 개시는 기한종료전 협약이 완료될 수 있도록 노력 ▶ 임금협약 체결(2020. 12. 17.) ▶조직진단 용역진행 과정 노사 적극 협조 및 공유 ▶ 노사 용역진행중 간담회를 개최 하여 사전설명회 및 자료 공유 ▶ 조직진단 용역 완료 ▶시간강사 차별적 처우개선 ▶ 복리후생비 지급 및 임협 체결 ▶참석 : 사장의 7명
3차	▶현안사항 보고 ▶안건 없음으로 퇴직 예정 사장 간담회 ▶참석 : 사장의 4명
4차	▶청소년수련관 사무실 환경개선(의무실, 사무실) → 과천시와 협의 중 ▶직장 내 괴롭힘 의결 결과 알림 → 피해자 고용노동부 진정 예정으로 종결 후 게시 ▶휴직(병가)자 복직 시 복무관리 계획 보완 시행 → 복무관리 계획 재시행 완료 ▶조직개편 시 직군에 맞게 배치 → 검토 후 반영 ▶인사복무기준 제정 시 권한 정비 → 검토 후 반영 ▶참석 : 사장 외 7명

2

단체(임금)협약 중 불합리한 내용 개선 노력과 성과

□ 불합리한 단체(임금)협약 개선

구 분	불합리한 단체협약	단체협약 개선	체결일자
교섭대표노동조합	<신설>	제6조의2【시간강사의 급식비】 ① 제2조 각 호에도 불구하고 1일 4시간 이상 근무하는 시간강사에게 1일 5,000원의 급식비를 지급하되, 유급휴무일은 제외한다. ② 시간강사의 급식비는 시간강사 급여일에 지급한다.	2020. 12. 17.
교섭대표노동조합	임금협약 제4조(기본급) ② 업무직(사무·기술)의 기본급은 직전년도 과천시청 회계과 청사관리(청소인부) 기본급을 적용	임금협약 제4조(기본급) ② 업무직(사무·기술)의 기본급은 당해년도 과천시청 회계과 청사관리(청소인부) 기본급 적용	2019. 12. 26.
추진성과	▶업무직 처우개선(기본급 개선) ▶단시간근로자 차별적 처우개선(급식비 지급) ▶정부정책에 부응하는 개선사항으로 대외이미지 제고 ▶노사관계 무분규 전통유지에 따른 선진노사문화 정착에 기여		

□ 과도한 복리후생 정상화 노력

대 상	정상화 노력	조치내용
유공직원 포상휴가 부여금지	▶ 유공직원 포상휴가	▶ 과천시 지방공무원 복무규정 기준으로 개선
추진성과	▶ 정책준수 및 불합리한 제도 폐지로 과도한 복리후생 정상화 추진	

세부평가내용 ④	지방공기업 통합경영공시 업무매뉴얼 등을 준수하고 충실한가?
----------	----------------------------------

1	공시 항목 및 자료입력기간 준수 여부 및 입력자료의 충실성(0.6점)
---	--

□ 공시책임자 지정 및 공시

- 자료입력 기한 준수 여부(0.2점) : 공시기한 준수 완료
- 공시항목 준수 및 입력자료의 충실성(0.4점): 지연공시 1건

2	클린아이 잡플러스 채용정보 입력 준수 및 입력자료의 충실성 (0.2점)
---	---

□ 클린아이 잡플러스 입력 준수(0.2점)

- 자료입력 기한 준수 및 충실성(0.2점) : 누락, 오류 지연건수 없음

3	사전공표 항목 및 내용의 충실성 등(0.2점)
---	---------------------------

행정안전부 평가 결과	득점
65점	0.13점

V 지표 개선 노력

□ 고객만족 증장기 전략 및 목표 재설정

증장기 로드맵	CS경영 정착 내재화 (~ 2020년)	CS경영 전파확산 (2021 ~ 2023년)	CS경영 선도 (2024년 ~)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CS관련 경영환경 분석에 따른 CS증장기목표 및 핵심전략 수립 (2021. 2월) <ul style="list-style-type: none"> - 공사 전체 미션·비전·경영전략과 연계한 별도의 CS목표 설정 ▶ CS핵심전략별 중점 추진과제 선정(3개 핵심전략, 8개 추진과제) ▶ 2021년도 CS 추진목표 및 추진과제 수립(8개 추진과제) <ul style="list-style-type: none"> - 과제별 추진사항과 세부추진방안 설정으로 서비스품질관리 체계화 		

□ 이해관계자 간 갈등관리를 위한 ‘사전 갈등예방체계’ 구축

구축과정	개발사업 시행에 따른 갈등관리 중요성 부각 (2020년)	4개 도시 갈등관리 추진자료 연찬 (2020. 11월~12월)	양천구시설관리공단 벤치마킹 (2021. 2월)	공공갈등관리 운영계획수립 (2021. 2월)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 효과적인 갈등관리를 위한 ‘주요사업 사전검토제’ 도입(시민의견수렴 등 11개 항목) <ul style="list-style-type: none"> - 주요사업 계획 단계부터 시민, 이해관계자 의견 등을 적극 반영하는 소통강화 ▶ 사업 추진에서 발생가능한 갈등을 사전예방하기 위한 ‘공공갈등관리 운영계획’ 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 공공갈등 지원체계, 갈등현안 관리체계, 갈등관리 역량강화 및 기반체계 구축 			

□ 노사상생과 협력적 노사불이 문화정착을 위한 성과지표 설정

개선과정	新 미션·비전과 연계된 노사관계 핵심전략 수립	노사관계 쟁점 분석 및 전략과제 목표 설정	노사관계 증장기 전략 수립 (2021. 2월)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상생의 노사관계를 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 임·단협 정비 및 불합리·불공정 규정 정비 <ul style="list-style-type: none"> → 공모를 통한 경쟁방식으로 전문 노무법인 위촉(2020.12월) - 상생의 노사관계를 위한 노사합동 노무관리교육으로 노무전문가 육성 (노·사 각 2명 / 연간 6명 교육 이수) ▶ 노사갈등 요인 사전해소를 위한 노사합동 TFT 및 설명회 운영 <ul style="list-style-type: none"> → 노사협의회(4회), 노사간부 워크숍, 산업안전보건위원회(4회), 평생학습운영위원회(2회) → 복수(3개) 노조로 노-노, 노-사 갈등을 해소할 위한 소수노조 실무협의회(2회) 운영 → 복무기준 수립 및 규정개정 등 사전설명회(수시)를 통한 갈등 차단 및 신속한 업무추진 ▶ 노사공동 사회적 가치실현을 위한 노사합동 기부 및 봉사단 운영 <ul style="list-style-type: none"> → CS사랑나눔위원회 운영(연2회이상 기부), CS통합봉사단 등 1부서 1개 8개 봉사단 운영 		

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		2점	정성
지표정의	○ 각종 불공정 행위나 부정·부패행위 근절 등 공정사회를 구현하기 위한 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 윤리경영체제 구축운영 및 노력과 성과는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관련 내부규정 제도화(임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등) 및 내부통제시스템 구축의 적절성 - 윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력 - 성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력 및 사후조치 적절성 - 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부 <p>② 기관의 투명성과 경영 책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기록관리 정책, 전략을 수립하고 그 전략에 따라 기록관리 체계 구축 및 운영 등을 위한 기관의 노력과 성과 - 기록물관리 전담인력 지정 여부 		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	나 갑 성	02-500-1193
인사팀장	장 영 수	02-500-1120
담당자	김 다 정	02-500-1126

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		2점	상대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴한 조직문화 정착 및 경영진의 투명경영 의지 ▶ 풍부한 사업경험 및 전문역량 축적 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 민원업무 과다, 신규직원 청렴 인식 부족 ▶ 인사적체, 성과와 역량 연계 반영 미흡 등으로 조직일체감 저하
	기회 (OPPORTUNITY)	위협 (THREAT)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴에 대한 시민 관심 증가 ▶ 사회적 책임성 강화 및 공정한 거래 요구 ▶ 디지털 기술을 활용한 교류 증가 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 등 환경요인으로 시설휴관, 축소개방 등 위기상황 ▶ 도시개발에 따른 이해관계자간 갈등 심화

지표목표	시민과 조직으로부터 신뢰받는 청렴한 조직 및 윤리경영 구현
------	---

추진방향	청렴하고 신뢰받는 윤리경영체제 구축·운영	비윤리 행위 예방강화 및 적절한 사후조치	투명하고 효율적인 공공기록물 관리
------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 내부규정 제도화 등 청렴하고 신뢰받는 조직 구현 ▶ 과천시와 연계한 밀도 높은 감사시스템 운영 ▶ 윤리청렴교육 프로그램 운영 ▶ 기부문화 확산 등 사회적책임이행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성희롱·성폭력 방지조치 실행 ▶ 갑질 근절 및 예방 대책 수립 ▶ 직장 내 괴롭힘 등 인권침해예방 ▶ 비윤리 행위 방지를 위한 예방교육 내실화 및 사후조치 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 투명경영을 위한 기록물관리 추진계획 수립·실시 ▶ 기록물 관리체계 구축 및 운영으로 공공기록물의 안전한 보존, 효율적 활용 ▶ 기록물관리 전담인력 지정으로 전문적 기록물 관리
------	--	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
○ 비윤리 행위 발생 시 행위자가 소속된 부서의 직원에게도 불이익을 주는 조치를 도입하였는데, 이는 연좌제적 성격을 지닌 것으로 수정 보완하는 것이 필요함	▶ 2021. BSC 평가지표 개선 예고 【경영혁신부-688(2021. 1. 28.)】 - “공정사회 구현노력” 으로 지표개선

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
①윤리경영 체제 구축운영 및 노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영 중장기전략 수립 및 이행 ▶ CEO의 윤리경영 실천의지 적극 촉구 및 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영 선포식 SNS 공유, 부패 반대 청렴 약속 캠페인 전개 ▶ 윤리경영 시스템 운영: 3개 분야, 32개 항목 → 인권·행동강령위반 ZERO달성 ▶ 윤리규정 정비로 비위행위 방지: 규정4건, 세칙2건, 지침4건 정비 ▶ 내부통제시스템 운영: 감사점검, 청렴신고센터운영, 진단평가 <ul style="list-style-type: none"> - 자체감사: 신분상 10명, 재무상 4,183천원 / 과천시종합 감사: 행정상 30건, 신분상 47명 - 회계통제시스템, 상시위기관리시스템, 청렴신고센터 모바일 운영(신고 건수 없음) - 윤리준법 자가진단 2회, 93.1점(1.6↓) / 협력업체 청렴도 조사 1회 99.8점(0.2↑) - 인권 및 갑질 설문조사 ▶ 코로나19 대응을 통한 시민응원 및 공정사회 조성 ▶ 윤리경영 및 부패방지 교육 강화 → 교육방법 다양화로 청렴인식 강화 ▶ 청렴 조직문화 조성 노력 신규 : WE대한 약속 챌린지 참여, 인권경영 선포식 개최 및 SNS 공유, 국제반부패회의(IACC) 교육 참여 ▶ 성범죄 예방교육(이수율 99%), 성범죄 신고센터 운영, 성범죄 사후조치 강화 ▶ 근무성적평가 청렴도 평가 개선 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 간부: 자원 및 조직관리(리더십), 팀원: CS 및 변화 마인드(mind) ▶ 적극행정 조성 노력 신규 : “규제개혁을 통한 지방 참여형 국책사업 추진 근거 마련” 등 적극행정 사례 25건 도출, 적극행정 유공자 표창 1명
②기관의 투명성과 경영 책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기록관리 인적·물적·제도적 인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 전문요원 1명 배치, 보존서고 및 환경 구축, 관련 규정 제개정 ▶ 시스템 활용 관리기틀 마련: 전자문서생산시스템 활용, 기록관리시스템 구축 노력 ▶ 체계적인 기록물 관리를 위한 전년도 생산현황 통보: 1,183권 생산 ▶ 업무과정에 기반한 분류체계 관리: 공사 기록관리기준표 운영 ▶ 기록물 열람·활용기반 조성 신규 : 관련 기준 현행화, 공개여부 분류(85,369건 분류) ▶ 기록정보서비스 강화 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 신속한 정보공개: 평균처리기간 3.4일(법정 기한 10일) - 공개기록물 홈페이지 게시 (85,369건) - 공공데이터 정비: 행정안전부 인턴십 운영(3명), 오류 정비(107건), 목록 정비(데이터세트 2건) ▶ 2020년 행정안전부 정보공개 종합평가 결과 “우수” 기관 선정

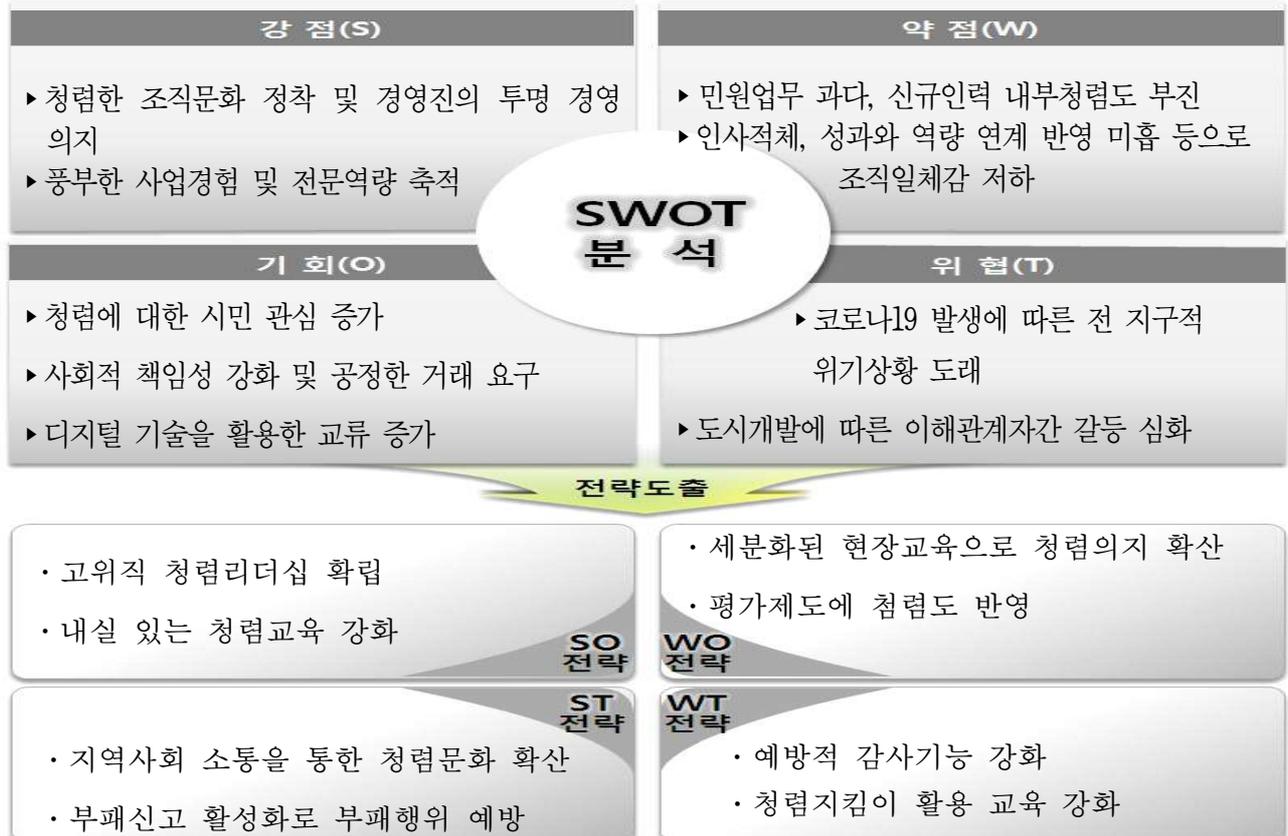
IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	윤리경영체제 구축운영 및 노력과 성과는 적절한가 ?
1	관련 내부규정 제도화(임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌 규정 등) 및 내부통제시스템 구축의 적절성
①	윤리경영 추진전략 및 운영체제

□ 대내·외 여건 및 시사점

정부정책	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적폐의 철저하고 완전한 청산 ▶ 반부패·청렴에 대한 국민적 관심 증대 	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">시 사 점</div> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영의 강화를 위해 자체감사 확대 ▶ 사전 예방 강화를 위해 부패방지교육 확대 ▶ 적극행정을 통한 내부통제기능강화 ▶ 사후통제를 위한 신고제도 활성화 및 제도개선 ▶ 윤리경영 실행 취약부문 제도 및 시스템 개선 ▶ 윤리생활화로 부패 Zero 			
경영여건	<table border="1"> <tr> <td>외부</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴에 높은 수준의 청렴도 요구 ▶ 청탁금지법 시행에 따른 청렴에 대한 관심 증대 </td> </tr> <tr> <td>내부</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 다양한 신규사업 및 개발사업 추진으로 부패리스크 증가 ▶ 기관장의 공정하고 청렴한 조직운영 강력한 의지 ▶ 신규인력 내부청렴도 부진 </td> </tr> </table>		외부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴에 높은 수준의 청렴도 요구 ▶ 청탁금지법 시행에 따른 청렴에 대한 관심 증대 	내부
외부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴에 높은 수준의 청렴도 요구 ▶ 청탁금지법 시행에 따른 청렴에 대한 관심 증대 				
내부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다양한 신규사업 및 개발사업 추진으로 부패리스크 증가 ▶ 기관장의 공정하고 청렴한 조직운영 강력한 의지 ▶ 신규인력 내부청렴도 부진 				

□ SWOT 분석 및 전략 도출



□ 윤리경영 중장기 로드맵

윤리경영 생활화 (2020~2021)	윤리경영 내재화 (2022~2023)	윤리경영 재도약 (2024~)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영 기반구축정착 ▶ 행동강령 실천 지도점검 ▶ 사회적 책임 이행 ▶ 청렴교육 활성화 ▶ 내·외부 평가 시행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직문화 확산 및 자율 실천 ▶ 감사업무 독립성 강화 ▶ 온라인 신고제 활성화 ▶ 소극행정 혁파 ▶ 사회적 책임 이행 확산 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중장기 추진전략 재수립 ▶ 반부패·청렴 문화로 시민신뢰도 제고 ▶ 인권존중 구현

□ 윤리경영 목표 및 중장기 전략

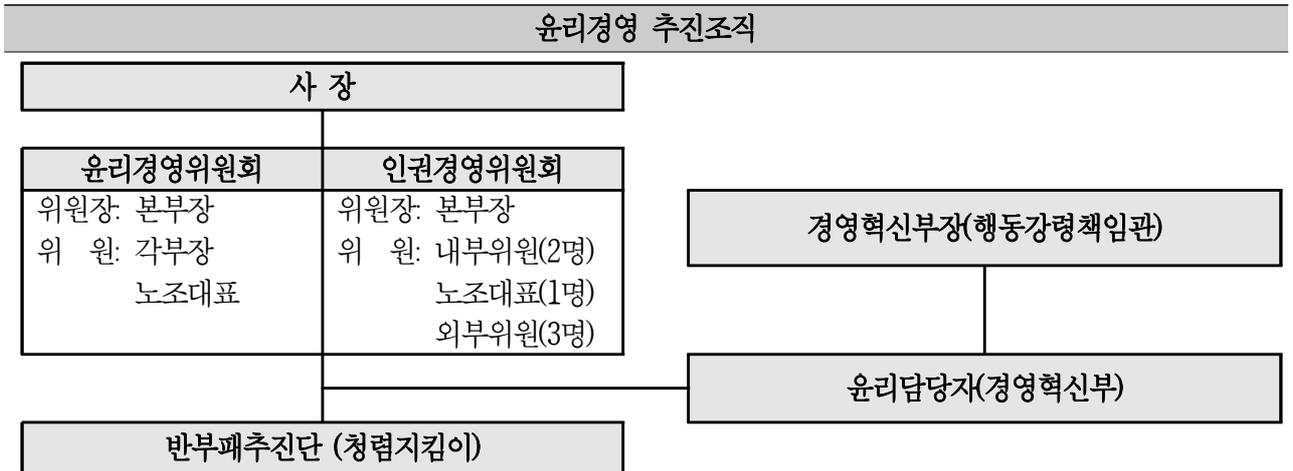
비 전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천시공사		
목 표	윤리경영 시스템 고도화를 통한 공사 경영의 투명성 및 책임성 강화		
추진전략	윤리경영체제 구축·운영	윤리역량 및 사회적책임 강화	청렴조직문화 확산
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴신고센터 운영 ▶ 윤리경영 제도 정비 ▶ 감사업무 독립성 강화 ▶ 내부통제 시스템 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴교육 및 역량 강화 ▶ 갈등관리시스템 운영 ▶ 사회적 책임 이행 확산 ▶ 적극행정 정착 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴윤리 실천 생활화 ▶ 행동강령 실천 지도점검 ▶ 내·외부 평가 환류 강화 ▶ 우수사례 발굴 및 확산

□ CEO의 윤리경영 실천의지 적극 촉구 및 확산

<p>2020년 12월 공사창립 1주년 기념사</p> <p>우리가 행하는 모든 일은 사회를 건강하게 만들고, 최종적으로는 사람을 행복하게 하기 위함입니다. 모든 일의 중심이 바로 ‘사람’ 이기에 우리는 그 누구보다 깨끗하고, 당당해야 합니다. 그 깨끗함과 당당함은 준법의 수준을 넘어 존경과 신뢰를 얻는 단계까지 다다를 수 있도록 노력해야 합니다.</p>	<p>2020년 인권경영 선포식 기념사</p> <p>근로자 협력업체·시민 등 ... 모든 이해관계자의 인권을 존중하고 보호할 것이며, 모든 경영 활동과정에서 ‘인간의 존엄과 가치 향상’을 지향하며 ‘인간의 자유와 권리 보장’을 위한 인권경영을 추진할 것을 선포합니다.</p>
--	---

과천도시공사 “부패 반대 청렴 약속”	인권경영 선포식 온라인 개최
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부패를 반대하고 청렴을 약속하는 ‘WE대한 약속 챌린지’ 동참 ▶ 청렴문화 확산을 위한 다양한 활동 전개로 청렴조직문화 정착 노력 	
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 세계청렴의 날 기념 인권경영 선포식 SNS 공유 ▶ 인권경영 현장 선서 전직원 릴레이 참여 영상 SNS 공유 	

□ 윤리경영 추진조직의 구성과 운영



□ 윤리경영 시스템 운영



□ 윤리경영 시스템 세부운영 성과: 3개 분야, 32개 항목 추진

<p>조직 및 시스템 분야 (9개)</p>	<p style="text-align: center;">조직 및 시스템 분야 : 윤리경영의지 등 9개 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영의지 천명: CEO특강 2회, 전직원 윤리경영교육, 청렴지킴이 전달교육 ▶ 윤리경영위원회 및 반부패추진단 운영 ▶ 청렴신고센터 운영: 부패, 채용비리, 인권, 갑질, 성희롱 모바일 신고 없음 ▶ 청렴계약제도 운영: 청렴계약 180건(용역37, 공사86, 구매57), 수의계약 공개 12건 ▶ 내부통제(감사): 과천시 종합감사, 자체감사 및 일상감사, 지출1일 마감제도 운영 ▶ 정보공개: 경영공시, 알러드림e 9건, 사전정보공표 111건, 공공데이터 포털 11건 ▶ 부패방지평가: 협력업체 청렴도 99.8점, 직원 청렴도 93.1점 ▶ 인권경영위원회: 2회 운영(기관운영 평가 99.8점, 주요사업 평가 97점)
<p>교육 및 활동 분야 (행동강령 위반 ZERO화) (10개)</p>	<p style="text-align: center;">행동강령 위반건수 ZERO화 : 윤리경영 교육 등 10개 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리경영 교육: 윤리청렴교육208명, 행동강령208명 ▶ 주차요원 교육: 현장교육 23회, 사이버교육 2회, 복무점검 1회 ▶ 윤리경영 담당자 외부전문 교육: 4회 59시간 ▶ 시민신뢰도조사: 자체 시민설문조사 71점(1,006명)→과천도시공사Way 정착 ▶ 윤리경영 슬로건: 청렴 슬로건 공모→ 각종 행사, 문서에 활용 ▶ 고객만족경영 : 외부고객만족도 88.3점(0.4점↑), 내부고객만족도 70.1점(4.4점↓) 서비스이행표준 평가 85.1점(1.6점↑) ▶ 서비스실명제 운영: 분야별 공공데이터 담당자 공개, 명찰 패용, 강사프로필 공개 ▶ VOC수렴: 고객의 소리 142건, 고객의 소리 종합분석으로 완결까지 추적관리 ▶ 고객간담회: 수영장 장애인 전용레인 지정운영 간담회 등 18건 ▶ 청렴실천주간 운영: 팀별 청렴지킴이를 통한 전직원 교육 43회, 475시간
<p>교육 및 활동 분야 (사회적 책임 이행) (8개)</p>	<p style="text-align: center;">기업의 사회적 책임 이행 : 기부문화 확산 등 8개 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 기부문화 확산: 노사공동 사랑나눔위원회 18,240천원 기부 ▶ 자원봉사 활동: 통합봉사단 및 1부 1봉사단 (8개) 운영 (21회, 232명, 690.5시간) ▶ 녹색성장 추진: 신재생에너지 운영, 저탄소 녹색성장 추진계획 수립 및 시행 ▶ 인권존중 추진: 성희롱방지 등 인권존중 교육 9회, 3,077명 ▶ 사회적 약자 보호: 코로나19 관련 5개 분야 120개 실천과제 추진 완료 ▶ 노사불이 문화: 무분규 임금협약 체결, 소수노조 실무협의회 운영 ▶ 업무협약체결: 과천시자원봉사센터 등 6건 업무협약 체결 ▶ 홍보강화: 팀별 홍보담당자 지정, 홍보매뉴얼 제작 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 공식 유튜브 개설(구독자 1,400명), 비대면 홍보활동 강화(자체제작 영상 30건) - CSR활동실적 공시, 코로나 극복 보도 1위(23%) 달성
<p>측정 및 환류 분야 (5개)</p>	<p style="text-align: center;">측정·환류 분야 : 윤리준법 자기점검 등 5개 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리준법 자기점검: 부패위험도 자가진단 2회, 93.1점 ▶ 복무점검 등: 명절 및 연말연시 복무감찰, 협력업체 청렴도 99.8점 ▶ 윤리경영 성과분석: 총3개 분야 32개 항목 성과분석, 윤리경영 중장기계획 수립 ▶ BSC평가 반영: 인권·행동강령위반실적 ZERO 달성 ▶ 윤리실천 우수사례 발굴: BSC평가 지표 변경, 근무성적 청렴도 평가 개선
<p>추진성과</p>	<p style="text-align: center;">2020년 인권·행동강령위반 ZERO 달성 / 2020년 정보공개 종합평가 우수 기관 선정</p>

② 임직원 부정·부패행위 근절을 위한 규정 정비 및 제도 강화

□ 임직원 비리 및 부패행위 근절 추진방향별 관련 규정

추진 방향	주요 내용	관련 규정
깨끗한 공직풍토 조성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기본정신: 윤리적 가치관을 바탕으로 깨끗한 공직 풍토 조성 ▶ 경영활동: 법과 규범준수, 생명존중, 환경보호, 국가와 사회발전에 공헌 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 윤리헌장 ▶ 인권경영헌장
업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직무권한 등을 이용한 부당행위 금지 ▶ 금지행위: 금품향응수수, 인사청탁, 이권개입, 알선, 청탁, 음주운전 등 ▶ 위반행위에 대한 신고 처리 및 신고자 보호 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인사규정·세칙 ▶ 임직원 행동강령 ▶ 부패행위 신고 및 신고자보호 등에 관한 운영지침
채용비리 근절	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 채용계획 자치단체 사전 검토 ▶ 채용비리 행위자 징계기준 강화, 성범죄자 채용 제한, 채용비리 피해자 구제 ▶ 임직원 친인척 채용시 공사 홈페이지 게시 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인사규정 ▶ 인사규정시행 세칙
적극행정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 감사를 받는 직원 등이 적극행정 면책을 받기 위한 사항 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극행정면책 및 직원 경고등 처분에 관한 세칙

□ 윤리규정 정비로 비위행위 방지 및 청렴조직문화 조성(규정4건, 세칙2건, 지침4건) **신규**

구 분	일 자	추진 실적
취업규정 개정	2020. 2. 5.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직장 내 괴롭힘의 금지 <ul style="list-style-type: none"> - 직장 내 괴롭힘 개념 명시 등 직원의 노동권과 인권보장 마련 ▶ 임신 중의 여직원에게 10일의 범위에서 임신검진휴가 부여 ▶ 질병휴가의 경우 부득이한 경우 1년 연장 가능 및 업무로 인한 질병 또는 공상의 경우 3년 이내로 개정
인사규정 개정	2020. 4. 14.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 채용비위로 인하여 징계를 받은 직원에 대해서는 정직 이상 3년, 정직 미만 2년 동안 감사 및 인사업무를 담당하게 할 수 없도록 규정 개정 ▶ 징계절차가 진행 중인 직원은 승진할 수 없도록 규정 개정
임원추천위원회 설치운영규정 개정	2020. 5. 8.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도시공사 전환에 따른 개발사업의 성공적 추진을 위하여 유능한 우수 인재의 참여와 독려를 위한 임원 채용 응모자격 중 ‘기타’ 로 포괄되었던 사장 응모자격 기준을 구체화하여 우수인재의 응시 기회를 확대할 수 있도록 규정 개정
보수규정 개정	2020.10. 15.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업 예산편성기준에 따라 보상업무 담당직원에게 특정업무수행 경비 지급 근거 마련을 위한 규정 개정
적극행정면책 및 직원 경고 등 처분에 관한 세칙 개정	2020. 2. 5.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 감사를 받는 직원 등이 적극행정 면책을 받기 위한 세칙 개정
투자심의위원회 시행세칙 제정 신규	2020. 8. 13.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 투자사업의 타당성을 사전에 심의하여 사업의 위험 관리 및 재정손실 방지를 위한 대책으로 투자심의위원회를 설치·운영에 관한 세칙 제정

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

구 분	일 자	추진 실적
직장내 괴롭힘 처리지침 제정 신규	2020. 2. 5.	▶ 「근로기준법」 제76조의2, 제76조의3 및 공사 취업규정 제66조에 따라 직장 내 괴롭힘 행위의 조사 및 조치를 할 수 있도록 지침 제정
부패행위 신고 및 신고자보호등에 관한 운영지침 개정	2020. 2. 5.	▶ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 및 시행령에서 규정하고 있는 부패행위 및 임직원 행동강령 위반행위 신고 접수 처리, 신고자 보호 등 필요한 사항에 관한 지침 개정
연구용역 관리지침 제정 신규	2020. 2. 5.	▶ 공사사업의 성공적인 수행을 위하여 공사에서 발주하는 연구용역의 종합적이고 체계적인 관리에 필요한 사항에 관한 지침 제정
고문변호사 등 운용지침 제정 신규	2020. 2. 5.	▶ 법률자문 및 각종 쟁송 등 법무행정의 효율적인 수행과 공사 고문변호사 및 공인노무사 운영에 관하여 필요한 사항에 관한 지침 제정

③ 깨끗한 공직풍토 조성을 위한 내부통제시스템 운영

□ 내부통제 시스템 운영을 통한 깨끗한 공직풍토 조성

구 분	내 용	주 기							
감사 · 점검	특정감사	▶ 사장 및 감독기관 지시사항 ▶ 부패·비리행위 발생 시	수 시						
	정기감사	▶ 감독기관 정기감사 ▶ 자체감사	연 1회						
	일상감사	▶ 공사·물품·구매·용역, 업무추진비 등 경비 지출시	연 중						
	복무점검	▶ 행동강령 위반여부 점검 ▶ 소극행정 점검	연 4회						
	회계통제시스템	▶ 회계통합정보시스템을 통한 상호 통제 ▶ 청렴계약제: 계약금액 3백만원 이상 공사·용역·구매 등 모든 회계분야 ▶ 회계정보공개: 2천만원 이상 입찰정보 공시, 1천만원 이상 수의계약	수 시						
상시위기관리시스템 (윤리위기 5단계별 관리)	▶ 경영활동의 위기상황 신속한 인지 및 적절한 대처를 위한 윤리위기 관리시스템	분기 1회							
	<table border="1"> <tr> <td>1분기 (관심단계)</td> <td>2분기 (정상단계)</td> <td>3분기 (정상단계)</td> <td>4분기 (정상단계)</td> </tr> <tr> <td>2019년 컨설팅 감사 결과 (훈계1, 주의5)</td> <td>내·외부 조사 및 신고제보 없음</td> <td>내·외부 조사 및 신고제보 없음</td> <td>내·외부 조사 및 신고제보 없음</td> </tr> </table>		1분기 (관심단계)	2분기 (정상단계)	3분기 (정상단계)	4분기 (정상단계)	2019년 컨설팅 감사 결과 (훈계1, 주의5)	내·외부 조사 및 신고제보 없음	내·외부 조사 및 신고제보 없음
1분기 (관심단계)	2분기 (정상단계)	3분기 (정상단계)	4분기 (정상단계)						
2019년 컨설팅 감사 결과 (훈계1, 주의5)	내·외부 조사 및 신고제보 없음	내·외부 조사 및 신고제보 없음	내·외부 조사 및 신고제보 없음						

2. 사회적 가치 - 2) 윤리경영

구 분		내 용	주 기
신고센터 운영	청렴신고센터	▶ 공사 인터넷 홈페이지 운영 ▶ 부패행위 및 채용비리, 부정청탁 및 금품등수수, 갑질, 인권 침해, 소극행정, 성희롱·성폭력 등 신고 접수 및 처리 ▶ 신고자 보호제도 명시	연 중
	클린신고센터	▶ 공사 전자문서시스템에 개설 ▶ 행동강령 위반, 부정부패 신고 및 접수 처리	연 중
진단 평가	부패영향평가	▶ 규정 제정 및 개정시 부패유발요인 평가	수 시
	윤리준법 자가진단	▶ 부패위험도에 대한 직원 자가진단(10개 항목)	연 2회
	협력업체 대상 청렴도 조사	▶ 협력업체 대상 청렴도 관련 설문조사(8개 항목)	연 1회
	온라인 비실명 인권설문조사	▶ 내부직원 대상 인권, 갑질 관련 설문조사	연 1회

④ 임직원 부정·부패행위근절을 위한 시스템 운영 성과

□ 자체 청렴도 측정 결과

구분		2020년	2019년	2018년	비 고
자체 청렴도 측정결과	종합청렴도 점수	96.5	97.2	96	전년0.7↓
	외부청렴도 점수	99.8	99.6	99.9	전년0.2↑
	내부청렴도 점수	93.1	94.7	92	전년1.6↓

□ 윤리경영 시스템 주요운영 성과

구 분	추진 실적	추진 성과
특별감사	▶ 문원체육공원축구장 민원 자체감사(신분상 1명) ▶ 시설관리부 복무관련 자체감사(신분상 1명) ▶ 카드/계좌 수입금 특정감사 - 신분상 7명, 재무상 4,183천원 ▶ 예산 운용 위반사항 자체감사(신분상 1명)	▶ 공직기강 확립 ▶ 업무절차 개선(수입금 납부 및 관리 방법)
과천시 종합감사	▶ 감사기간: 2020. 8. 31. ~ 9. 11.(10일간) ▶ 감사범위: 2018. 9. 1. ~ 2020. 8. 31. ▶ 중점감사사항 - 인사조직·채용, 계약·용역, 물품관리, 회계분야 ▶ 감사결과: 행정상 30건, 신분상 47명	▶ 시와 협업을 통한 종합감사를 통해 운영상 개선(5건), 시정(12건) 제시
일상감사	▶ 공사 1천만원, 물품구매·용역 5백만원(93건)	▶ 회계처리 투명성 확보
복무점검	▶ 설·추석·하계·연말연시 복무감찰(신분상 6명)	▶ 공직기강 확립

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

구분	내용	추진 실적
회계통제시스템	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴계약제도 운영(180건) ▶ 2천만원 이상 입찰정보 공시(8건) ▶ 1천만원 이상 수의 계약 내역 공개(41건) 	▶ 회계처리 투명성 확보
상시위기관리 시스템	▶ 경영활동의 위기상황의 신속한 인지 및 적절한 대처를 위한 윤리위기 관리시스템	▶ 윤리위기 5단계별 관리 (관심 → 정상 → 정상 → 정상)
청렴 신고센터 운영	▶ 공정한 직무수행 위반, 부당이득 수수금지 위반, 건전 공직 풍토 조성 위반(0건)	▶ 부정부패 척결
행동강령 위반 점검	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 청렴의무, 행동강령 위반(0건) ▶ 금품수수, 공직기강 해이 등(0건) 	▶ 부정부패 척결
윤리준법 자가진단	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대상: 전직원(247명) ▶ 부패위험도 자가진단(10개항목) 	▶ 청렴지수 93.1점
협력업체 청렴도조사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대상: 41개 계약업체 ▶ 청렴도 관련 설문조사(8개항목) 	▶ 청렴지수 99.8점
윤리인식 설문조사 신규	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권 설문조사: 131명 참여 - 인권의식 수준 73%, 인권침해신고센터 인식 87% ▶ 갑질 설문조사: 108명 참여 - 갑질경험 20%, 갑질근절 대책: 교육 등 인식개선 34% 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영 계획에 반영 ▶ 교육계획에 반영
적극행정 추진 신규	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극행정 면책 및 직권경고 등에 관한 세칙 제정 ▶ 적극행정 유공 포상 	▶ “규제개혁을 통한 지방 참여형 국책사업 추진 근거 마련” 등 적극행정 사례 25건 도출

□ 코로나19 적극대응을 통한 시민응원 및 공정사회 조성

구분	주요 내용	추진성과
코로나19대응 BSC지표 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 확산 및 장기화에 따른 경영전략 마련 → 코로나 대응성과 BSC반영, 위기관리 경영체계 전환 - 코로나 대응 성과관리를 위한 5개분야 12개항목 ▶ 홍보분야 BSC성과지표에 유튜브 제작 등 비대면 콘텐츠 제작을 포함하여, 적극적인 코로나19 대응 신사업발굴 	<p>코로나19 대응에 전부서가 전사적으로 참여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 120개 실천과제 이행완료
주민과 함께하는 코로나대응 캠페인	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민, 임직원 참여에 의한 코로나19 극복 대형현수막 게시 ▶ 코로나19극복 공익 캠페인 “스테이스트롱” 참여 및 전파 ▶ 종량제봉투를 활용한 시민응원 캠페인 진행 ▶ 코로나19대응 홍보 및 안내방송 실시 등 	<p>코로나19 극복의 긍정의 메시지 전파 및 코로나 극복 보도1위(23%)</p>
지역상생 플랫폼 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관 유휴공간을 민·관·공 협업을 통해 사회적 가치 활동 추진단체 운영공간으로 변경 ▶ 사회적·경제마을 공동체, 창업·상권 활성화센터, 과천일자리센터, 신중년 일자리센터 등 입주 	<p>지역상생 플랫폼 공간 제공 및 리모델링 참여</p>
지역경제 활성화 지원노력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 지친 시민응원을 위한 “온가족 자동차 극장” 운영: 관내 여성기업 협업 → 전석 매진 달성 ▶ 과천시노인복지관 주관 드라이브스루 바자회 지원 ▶ 운송관련 소규모 지역사업자 대상 공영주차장 사용지원 등 	<p>지역경제 활성화 노력으로 지역공동체 적극지원</p>

2	윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력
---	-----------------------

□ 윤리경영 및 부패방지 교육 등 강화 → 교육방법 다양화로 청렴인식 강화

외부전문 위탁교육	사이버교육	집합교육 (지식아카데미)	그룹학습조	기타
리더십, 직무, 공통역량	윤리, 소통	4대폭력, 인권, CEO특강	서비스품질향상 (10개학습조)	청렴교육 (청렴지킴이)

구분	추진 실적	추진 성과
외부전문 위탁교육	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 임원 및 승진자·신규자 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 사장(29h), 본부장(23h), 승진자(1명/35h), 신규자(1명/35h) ▶ 전직원 교육(81과정/174명) <ul style="list-style-type: none"> - 리더십(임원리더십, 중간관리자/여성관리자과정) - 핵심직무(감사, 예산/회계, 경영평가, 기획관련 교육 등) - 공통역량(윤리청렴, 사회적가치) 	윤리, 청렴강화를 위해 공통역량분야 강화
사이버교육	▶ 사회적가치, 윤리, 소통 교육(377과정/979명)	코로나19로 법정교육, 사회적가치, 윤리교육 사이버 강화
집합교육 (지식아카데미)	▶ 4대폭력, 인권, CEO특강 등(8과정/1,196명)	최소 운영(방역지침 준수)
그룹학습조	▶ 사업장 그룹학습조 운영(9회 / 13시간)	최소 운영(방역지침 준수)
청렴지킴이 운영	▶ 사업장 청렴지킴이 운영(43회 / 475시간)	최소 운영(방역지침 준수)

□ 청렴하고 신뢰받는 공직풍토 조성 성과

구분	추진 성과
CEO 의지	▶ 공사창립 1주년 기념사를 통한 청렴한 공직 풍토 조성 의지 천명
반부패·청렴 의식 확산 신규	▶ 청렴도 의식 역량평가·다면평가에 반영 - 간부: 자원 및 조직관리(리더십), 팀원: CS 및 변화 마인드(mind)
윤리·청렴담당자 역량강화	▶ 외부 전문교육: 연말정산 실무 초급과정외 10건/170h ▶ 윤리·청렴 외부전문교육: 공공기관 인사관리과정 등 4건/59h
간부직원 청렴의식 강화	▶ 경영전략회의를 통한 부패방지 및 청렴의식 함양: 월2회
직원 청렴의식 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전직원 윤리경영 집합교육(2회): 윤리·청렴 208명, 행동강령 208명 ▶ 주차요원 청렴교육: 현장교육 23회, 사이버 교육 2회 ▶ 청렴지킴이를 통한 청렴실천주간 전직원 전달교육: 43회/475h ▶ 체크리스트 배부: 계약실무 매뉴얼 신규, 지출 체크리스트 신규, 공정채용 체크리스트, 공공분야 갑질 근절을 위한 가이드라인 배부
기부문화 확산	▶ 노사공동 사랑나눔위원회 18,240천원 기부
자원봉사활동	▶ 통합봉사단 및 1부 1봉사단 (8개) 운영 (21회, 232명, 690.5시간)
녹색성장 추진	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 저탄소 녹색성장 추진 계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 신재생에너지 활용: 전기 178,909Kwh발전, 급탕 56,053Mcal생산 - 친환경 전기차 1대, 경차1대 구매 - 1회용품 줄이기 실천지침 시행, 미세먼지 고농도계절 2부제 시행 ▶ 에너지 온실가스 절감(목표 30%): 기준배출량 대비 52% 절감
국제반부패회의 (IACC) 교육 참여	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일 시: 2020. 12. 1(화) ~ 12. 4(금) ▶ 참 여: 혁신감사팀장, 청렴지킴이(6명 교육 참여) ▶ 내 용: 우리가 만들어갈 미래 2030

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

3	성범죄 등 비윤리행위 방지노력 및 사후조치 적절성
---	-----------------------------

□ 성범죄 방지 추진체계

목표	성범죄 근절로 사람을 최우선으로 하는 경영 실현
----	----------------------------

전략	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 전직원 예방교육 이수 및 성범죄 방지조치 강화 ◆ 성에 대한 건전한 가치관 함양으로 안전한 조직문화 조성 ◆ 무관용 원칙 준수로 성범죄 근절 분위기 조성
----	---

추진 단계	연간계획 수립	추진과제	방지노력	결과 및 성과
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시기·내용·방법별 계획 수립 ▶ 예산반영 ▶ 방지대책 세부화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예방교육 목표 수료율(100%) 설정 ▶ 고충상담창구·고충상담원 지정 및 전문교육이수 ▶ 사이버신고센터 ▶ 외부전문가 2명 포함한 고충 심의위원회 운영 ▶ 성희롱·성폭력 예방지침제정 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전직원 교육이수 독려 ▶ 고충상담창구·상담원·사이버 신고센터 운영 홍보의 다각화 ▶ 여성가족부 성희롱·성폭력 신고센터 안내 ▶ 대응매뉴얼·관련 자료 상시 게시 및 비치 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예방교육99%이수 ▶ 다양한 채널을 통한 교육 진행 ▶ 고충상담원의 교육 이수(2명)로 전문성 강화 ▶ 운영 결과보고서 작성 및 실적 제출(여성가족부) ▶ 성범죄 관련 사건 제로화

□ 전직원 성범죄 관련 예방교육 실시(종합 이수율 99%)

구 분	추진 실적	추진 성과
교육대상	전직원(일반직, 무기계약직, 시간강사, 기간제근로자, 파견공무원, 용역 등) 참여	이수율99%
교육과목	성희롱, 성폭력, 성매매 과목 이수	건전한 가치관 함양
교육방법	집합교육(외부전문강사), 사이버교육(러닝뱅크), 시청각교육(경기사이버아카데미) 전문교육(고충상담원 과정-한국양성평등교육진흥원)	교육방법 다양화로 이수율 높임
소요예산	금3,975천원 (집합 1,200천원, 사이버 2,595천원, 고충상담원 180천원)	예산반영

구 분	대상(남/여)	수료	이수율	기관장 / 고위직			비정규직			신규자		
				대상	수료	이수율	대상	수료	이수율	대상	수료	이수율
성희롱방지	443(241/202)	441	99%	1/2	1/2	100%	228	226	99%	26	24	92%
성폭력예방	443(241/202)	441	99%	1/2	1/2	100%	228	226	99%	26	24	92%
성매매예방	443(241/202)	441	99%	1/2	1/2	100%	228	226	99%	26	24	92%

□ 성희롱·성폭력 고충상담창구 및 사이버 신고센터 운영

구 분	추진 실적	추진 성과	비고
고충상담창구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열린혁신룸: 독립된 공간에 설치 ▶ 성희롱·성폭력 고충상담원 연락처(사내·휴대폰번호) 게시 ▶ 성희롱·성폭력 대응매뉴얼 및 고충신청서 비치 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 피해자보호를 위한 상담 공간 확보 ▶ 피해자의 신고 접근성 강화 	
사이버신고센터	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전자문서 게시판 클린신고센터 » 성희롱·성폭력 신고센터 ▶ 공사 홈페이지 내 확대 운영 고객센터 » 청렴신고센터 » 신고하기 » 성희롱·성폭력 신고센터 ▶ 모바일 신고 시스템 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고충상담채널 확대 ▶ 피해자 및 제3자의 신고 편의성 제고 	
홍 보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 운영 안내 문서 배포: 전직원 공람 ▶ 안내문 게시: 사내·전자문서 게시판, 전광판, 승강기 모니터 ▶ 리플릿 배부: 집합교육, 사이버 교육 시 ▶ 문자발송 등으로 전직원 공유 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다각화된 홍보로 성범죄 사전 예방 	

□ 성희롱·성폭력 고충상담원 지정 운영

구 분	추진 실적	추진 성과	비고
고충상담원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 3명 지정 운영(남1명, 여2명) 경영혁신부 장00(남)·고00(여),문화사업부 인00(여) ▶ 전문위탁교육 이수(온라인3기, 온라인7기) ▶ 홍보 : 문서, 게시판, 포스터, 문자발송 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전문성 강화(2020년 2명, 2019년 1명 이수 (양성평등교육진흥원)) 	

□ 성희롱·성폭력 고충심의위원회 구성(외부 성희롱·성폭력 방지 관련 전문가 2명 위촉)

연번	위원회 직위	소속	직급	성명	비고
1	위원장	임원	본부장	박00	당연직
2	부위원장	경영혁신부	행정3급	김00	사장지명직
3	위원	체육사업부	체육4급	최00	노동조합추천
4	위원	문화사업부	행정5급	안00	노동조합추천
5	위원	공원관리부	업무직	이00	노동조합추천
6	위원	벨엘성·가족상담센터	센터장	고00	사장지명직(외부전문가)
7	위원	한국성인권교육센터	소장	김00	노동조합추천(외부전문가)

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 성범죄 방지 노력에 대한 자체 평가 결과(100점)

구 분	세부 항목	추진 실적		추진 성과	
				성과	점수
예방교육	연간기본계획	기본계획(경영혁신부-941), 예산반영		수립	10
	기관장 참석	이수율 100%(사장)		이수	10
	고위직 참석	이수율 100% (본부장,경영혁신부장-담당 부서장)		이수	25
	이수율	전직원	99%	90%이상(30점)	30
		비정규직 / 신규자	99% / 92%	90%이상(5점)	5
	교육방법	전문강사 / 시청각교육 / 사이버		전문강사초빙 (2명)	20
자체법령	예방지침	2020. 2. 5.제정(과천도시공사)		제정	-
고충상담	고충상담창구	열린혁신룸		설치	-
	사이버신고센터	과천도시공사 홈페이지(모바일 가능)		설치	-
	고충상담원	3명 지정 운영(남1, 여2)		지정운영	-
	고충심의위원회	7명 지정 운영(전문가 2명 위촉)		지정운영	-

□ 성범죄 등 비윤리 행위 방지를 위한 사후조치 강화

구 분	사후 조치	비고
피해자보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고충 상담 및 협력 등을 이유로 불이익 조치 불가 명시 ▶ 행위자와의 업무 분장 및 업무공간 분리로 피해자의 신변 보호 ▶ 피해자 치료 지원 및 근로권, 학습권 보장 ▶ 행위자 무관용의 인사 조치 	성희롱·성폭력 예방지침 준수
재발방지조치 등	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사건 발생 시 재발방지대책 수립·시행 ▶ 특별 성희롱·성폭력 예방교육, 성희롱·성폭력의 실태 또는 인식 조사 ▶ 행위자 재발방지를 위한 인식개선 교육 실시 ▶ 재발방지대책 여성가족부와 과천시에 제출 	성희롱·성폭력 예방지침 준수 및 개정

4	도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부 ▶ 없음
---	---

세부평가내용 ②	기관의 투명성과 경영 책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과는 적절한가?
----------	--

1	기록관리 정책, 전략을 수립하고 그 전략에 따라 기록관리 체계 구축
---	---------------------------------------

□ 기록관리 추진도 (3대 중점 전략, 10개 추진 과제 도출)

목표	체계적인 기록물 관리체계 구축을 통한 기관 업무의 투명성과 경영책임성 제고
----	--

3대 중점 전략	기록관리 운영 내실화	기록관리 업무 역량 강화	기록물 장기적 관리 기반 마련
----------	-------------	---------------	------------------

세부 추진 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기본계획 수립 ▶ 생산현황 조사 ▶ 분류체계 정비 ▶ 평가 및 폐기 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기록물 관리 책임자 지정 ▶ 기록물 관리 책임자 교육 ▶ 관리 매뉴얼 제작 & 배부 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기록물 보유 현황 조사 ▶ 기록물 중장기 계획 수립 ▶ 보존 환경 구축
----------	--	--	---

□ 기록관리 프로세스 구축

구분	절차	세부 내용
처리과 (각부서)	생산 및 등록 (분류, 편철)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 생산 및 접수된 기록물의 등록(전자문서생산시스템) ▶ 등록 시 기록물 내용에 따른 분류 후 해당 기록물 철에 편철
	정리 및 생산현황통보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매년 2월 말까지, 작년 생산한 기록물 정리 완료 ▶ 전년도 생산 기록물 현황 통보(처리과 → 기록관)
	이관	▶ 이관 대상 기록물 선정 → 이관 대상 기록물 목록 작성 → 기록관 (서고) 이관
기록관	분류체계관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기록관리기준표 관리(단위과제 신설·폐지·관리 등) ▶ 분류체계에 따른 전자문서생산시스템 기록물철 생산 통제
	이관 및 보존	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 처리과로부터 이관받은 기록물 확인 후 서고 배치 ▶ 기록물 정수점검 및 상태점검으로 지속적 관리
	평가 및 폐기	▶ 평가대상 선정 → 기록물관리전문요원 사전심사 → 처리과 의견 회신 → 기록관 최종심사 → 기록물평가심의회 심의 → 처리 (폐기, 보류, 재책정)
	서고관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 서가 관리(서가 번호 부여 등), 기록물 반출·반입 통제 ▶ 보존환경 구축(소화설비, 보안장비, 온·습도 관리 등)

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

2 기록관리 체계 운영 등을 위한 기관의 노력과 성과

□ 체계적인 관리를 통한 기록물의 안전한 보존 및 효율적인 활용 도모

구 분	추진성과																
<p>관리 토대 구축</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공기록물 법에 따른 법정 인력 배치 <ul style="list-style-type: none"> - 기록물관리 전문요원: 경영혁신부 행정7급 김○○(2018.12.31.~) ▶ 기록물 보존시설 및 환경 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 시민회관 지하1층 서고(약 33㎡), 체육관 2층 문서고(약33㎡) - 고정서가 및 휴대용 소화기 등 구비 ▶ 기록물관리 규정 제·개정 <ul style="list-style-type: none"> - 주요내용: 기록관 역할, 관리전담인력 지정, 기록물 평가심의회 구성 및 운영 등 																
<p>시스템 활용</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전자기록생산시스템 구축(20006. 4. 20.~, 매년 수시 정비) <ul style="list-style-type: none"> - 비전자 기록물 등록 기능 활용 생산 단계 통제 - 이력관리를 통한 업무수행의 전 과정 파악 가능 ▶ 기록관리시스템(RMS) 도입 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 한국지역정보개발원 2020년 도입 수요조사서 제출 - 2020년, 2021년 본예산 편성 요구(금561,000천원) 																
<p>생산현황 조사</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전년도 생산현황 파악: 5개 부서, 총 1,183권 생산 <ul style="list-style-type: none"> - 생산현황: 비전자 938권 / 전자 245권, 10,969건, 39,500MB - 생산의무 주요기록물 관리 <ul style="list-style-type: none"> · 이사회 회의 등 5종 회의, 59건 회의록 작성 완료 																
<p>분류체계 지속 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 자체 기능분류체계 설정, 208개 단위과제 추출 ▶ 단위 과제별 관리기준 설정 후 각 부서 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 보존기간 분류 현황 <table border="1" data-bbox="405 1272 1158 1361"> <thead> <tr> <th>계</th> <th>영구</th> <th>준영구</th> <th>30년</th> <th>10년</th> <th>5년</th> <th>3년</th> <th>1년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>208</td> <td>27</td> <td>12</td> <td>15</td> <td>65</td> <td>74</td> <td>11</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> 	계	영구	준영구	30년	10년	5년	3년	1년	208	27	12	15	65	74	11	4
계	영구	준영구	30년	10년	5년	3년	1년										
208	27	12	15	65	74	11	4										
<p>열람 및 활용 기반 조성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사 비공개 대상정보 범위 세부기준 현행화(2020. 1월) <ul style="list-style-type: none"> - 6개 부서, 75개 비공개 정보명, 79개 비공개 세부목록 ▶ 공개여부 분류 미비 기록물 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 2012년 ~ 2020년 상반기 생산 기록물 85,369건 분류 <ul style="list-style-type: none"> · 공개 72,257건(84.64%), 부분공개 286건(0.34%), 비공개 12,826건 (15.02%) 																
<p>기록정보 서비스 강화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신속한 정보공개 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 총 62건 처리, 평균소요기간 3.4일(법정 처리기한 10일) ▶ 공개기록물 목록 게시 <ul style="list-style-type: none"> - 2012년 ~ 2020년 상반기 생산 기록물 85,369건 중 공개 기록물 72,257건 목록 홈페이지 게시 ▶ 공공데이터 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 8개 지표, 8명 담당자 지정 - 행정안전부 공공데이터 뉴딜사업 인턴십 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 청년 인턴 3명, 공공데이터 107건 오류 수정 · 공공데이터 개방 표준 데이터세트 2개 목록 정비 <div data-bbox="1230 1720 1406 1951" style="text-align: right;"> <p>2020년 행정안전부 정보공개 종합평가 결과 '우수' 기관 선정</p> </div>																

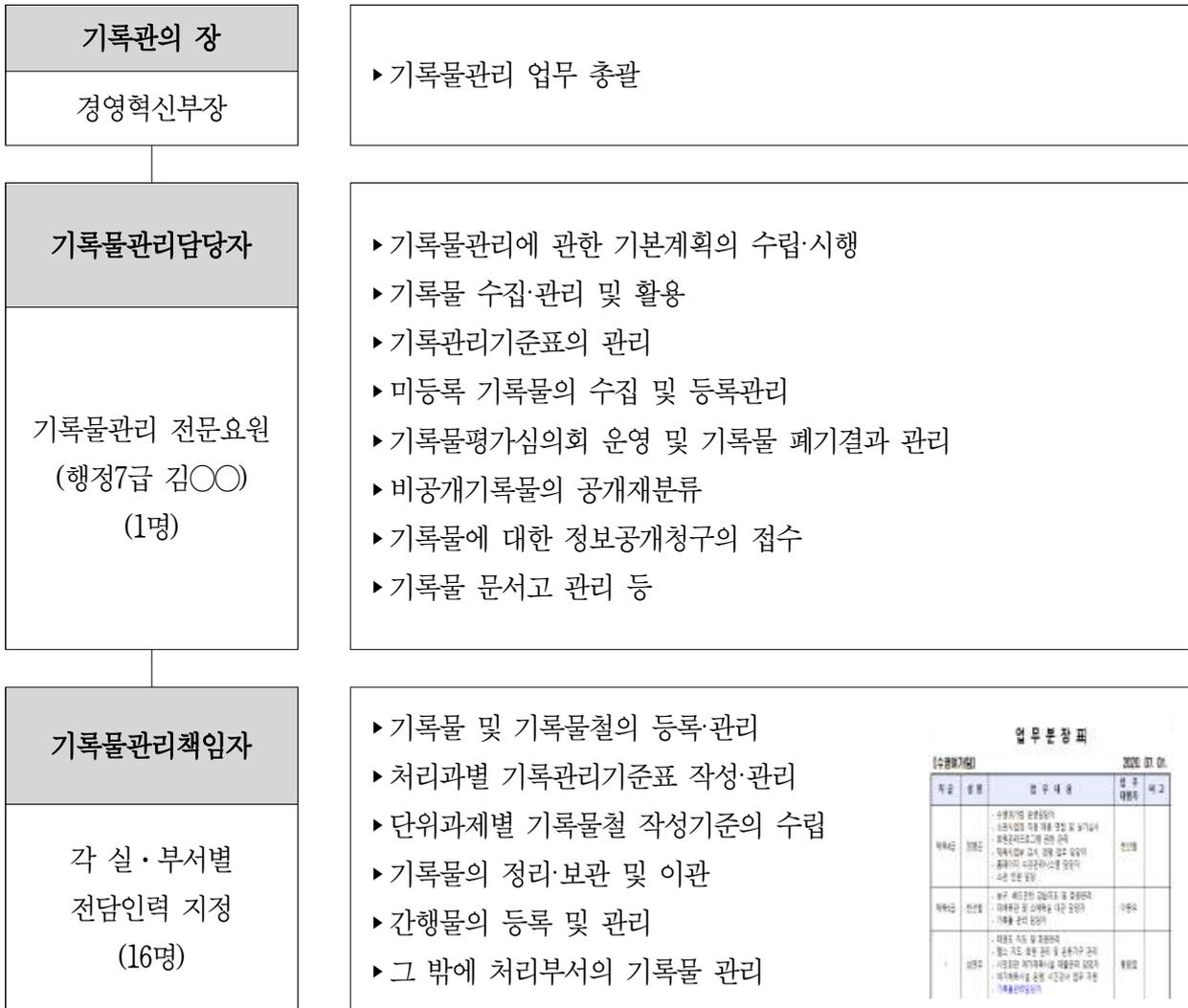
3 기록물관리 전담인력 지정 여부

□ 기록물관리 전담인력 지정 및 전문성 강화 노력

- 「공공기록물 관리에 관한 법률」 근거 자격 요건 갖춘 전문인력 배치
 - 기록물관리 전문요원(행정안전부 관련 자격증 취득자) 배치 1명
- 기록물관리 전문성 강화를 위한 교육 이수
 - 2020년 제3기 기록관리시스템 활용과정 1명 이수(2020.10.27. ~ 10.28. / 14시간)
 - 기록관리입문 1명 이수(사이버강의)(2020.02.16. ~ 02.28. / 5시간)
 - 기록물 공개분류 따라하기 1명 이수(2020.02.25. ~ 03.09. / 2시간)

□ 규정을 통한 명확한 역할 규정

- 「과천시도시공사 기록물관리 규정」 근거 기록관리 역할 부여
 - 공사 기록물관리규정 제6조 ~ 제8조



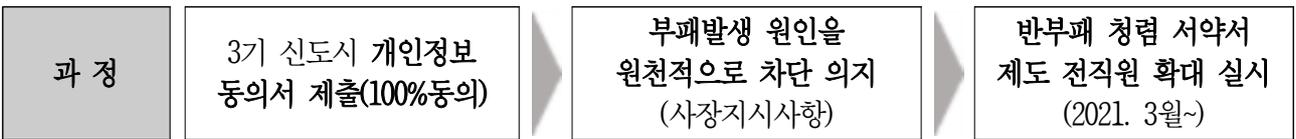
V 지표 개선 노력

□ 소극행정 타파를 위한 ‘적극행정 추진’ 운영 **신규**

적극행정 면책제도 구축	불합리한 규제정비	사전 컨설팅 시스템 강화	적극행정 동기부여
적극행정 면책 및 직원경고 등에 관한 세칙 제정	인사규정 등 8건 정비	모범거래모델 가이드라인 시달 등 7개 과제 추진	적극행정 유공 포상

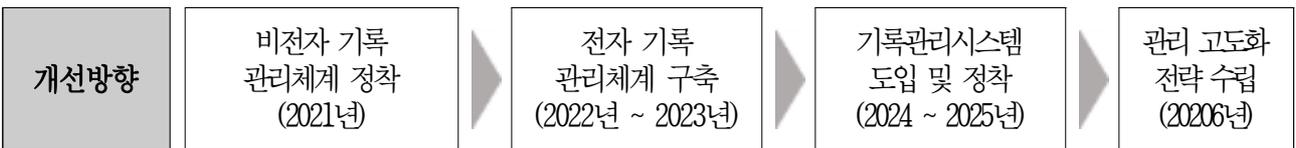
적극행정 사례 25건 도출, 적극행정유공자 표창 1명

□ 부동산 투기 방지대책 **신규**



내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 반부패청렴 서약서 제도 전직원 확대운영 <ul style="list-style-type: none"> - 대상: 임원⇒임직원(전직원) - 내용: 공직자로서 평소 청렴한 생활을 하겠다는 강한 의지와 이를 위반 시 처벌 (5개 항목) ▶ 개발사업 관련 자료 대외비 관리 등 보안업무규정 제도화 ▶ 3기 신도시 개발 관련 수사 적극 협조 <ul style="list-style-type: none"> - 3기 신도시 본인 개인정보 동의서 제출 (100%동의) - 수사의뢰 대상 직원 자체조사: 투기 목적 토지매수 해당 없음 - 공사홈페이지 공직자 직무 관련 투기행위 집중신고기간 운영 관련 홍보
-----------	--

□ 기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록물 관리 업무 개선



2021 개선 과제	목표: 체계적인 기록물 관리 체계 구축을 통한 기관 업무 투명성과 경영 책임성 제고		
	3대 중점 전략	세부 추진 과제	주요 내용
	▶ 기록관 운영 내실화	관리 기본계획 수립	성과 분석 및 추진 과제 수립
		생산현황 관리	‘20년도 생산 기록물 현황 조사
		분류체계 정비	기록관리기준표 단위과제 현행화
		평가 및 폐기	보존가치 평가 후 폐기여부 결정
	▶ 기록관리 업무 역량 강화	기록물 관리 책임자 지정	기록물 관리 전담 인력 지정
		기록물 관리 책임자 교육	교육을 통한 기록관리 인식 제고
		관리 매뉴얼 제작&배부	매뉴얼을 통한 기록관리 인식 제고
	▶ 기록물 장기적 관리 기반 마련	기록물 보유현황 조사	기록물 보유현황 파악
중장기 계획 수립		기록관리 고도화 추진	
보존 환경 구축		시설장비 구축 및 서가 정리	

지표명	인권경영	가중치	평가방법
		2점	정성
지표정의	○ 임직원, 고객, 이해관계자, 지역주민 등 기관 내·외부에서 인간의 존엄과 가치를 향상하고 사람을 먼저 생각하는 인권경영을 구현하기 위한 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 인권경영 체계 구축의 노력과 성과는? - 인권경영 추진 시스템 구축, 인권경영 선언 및 공표 여부 - 기관(공기업) 내외(부서, 고객, 이해관계자, 지역주민 등) 확산 노력과 성과 - 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가의 실시 여부(계획, 교육, 평가, 공개 등)</p> <p>② 인권경영(사업)의 실행·공개 노력과 성과 및 구제절차 제도화의 타당성 - 인권경영(사업)의 실행 및 인권경영 전 과정의 공개 - 구제절차의 수립 및 시행, 시행에 대한 평가와 개선 성과</p> <p>③ 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가? - <u>모범거래모델 도입*</u> 여부 등 불공정 거래 개선 및 공정거래 환경 조성 노력과 성과 * 부당계약 자가 진단 실시, 청렴계약서 징구, 합리적인 위약금 산정 등 소비자 권리보호 준수 등 ** 광역은 '20년 실적부터, 기초는 '21년도 실적부터 적용 - 고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력과 성과 - 기회균등과 공정경쟁 조성의 노력과 성과 - <u>갑질*</u> 근절방안(공기업정책과-1805, '18. 6. 1), <u>직장내 괴롭힘 방지 등 이행 노력**</u> 여부 등 근로기준법(제76조의2 및 제76조의3)에 따른 규정 준수 여부 평가 * 납품단가 후려치기, 불리한 계약조건 강요, 금품·향응 요구, 성폭력·인격모욕, 승진 누락, 불필요한 업무부여 등 ** 주기적인 실태 설문조사, 예방교육, 취업규칙 반영 여부 등</p>		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	박 인 숙	02-500-1121
담당자	나 갑 성	02-500-1193

지표명	인권경영	가중치	평가방법
		2점	상대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH)	약점 (WEAKNESS)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공정한 환경에 대한 경영진 의지 ▶ 인권경영시스템 구축 및 내실 있는 운영 ▶ 풍부한 사업경험 및 전문역량 축적 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신규인력 인권이해도 부진 ▶ 다양한 사업으로 직원 결속 어려움 ▶ 다양한 이해관계자로 긴밀한 소통 부족
	기회 (OPPORTUNITY)	위협 (THREAT)
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권에 대한 시민 관심 증가 ▶ 정부·공공기관에 대한 인권 존중경영 및 인권 감수성 향상을 위한 다양한 정책 추진 ▶ 사회적 책임성 강화 및 공정한 거래 요구 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 발생에 따른 전 세계적 위기상황 도래 ▶ 공공서비스 질에 대한 높은 기대수준 ▶ 도시개발에 따른 이해관계자간 갈등 심화

지표목표	사람을 먼저 생각하는 조직문화 조성으로 공정사회 구현
------	-------------------------------

추진방향	인권경영체계 구축	인권경영 실행·공개 및 구제절차 제도화	공정거래 환경 조성 및 고객권익 증진
------	-----------	--------------------------	-------------------------

전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영시스템 구축 및 인권경영선언 ▶ 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가 실시 ▶ 인권 리스크 높은 사업 선정, 인권영향평가 개선 과제 실행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영 선포, 내·외부 확산 ▶ 인권침해 예방, 대응기준 수립 ▶ 인권침해 구제절차 운영 및 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공정한 거래환경 조성 노력을 위한 모범거래 모델 도입 ▶ 시민중심서비스 추진 및 고객불편 해소 ▶ 갑질 없는 조직 문화 구현을 위한 노력
------	--	---	--

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<p>○ 인권경영에 대한 내부 확산을 위한 활동을 적절하게 수행되었으나, 인권영향평가 홍보기사 배포와 인권경영 관련 활동 홈페이지 게시 외 협력업체와 이용고객을 대상으로 한 적극적 홍보는 다소 미흡한 것으로 평가됨. 따라서 협력업체와 이용고객을 대상으로 다양한 채널을 활용하여 인권경영을 외부로 확산하기 위한 활동을 보다 적극적으로 수행하는 것이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시공사 인권경영 현장 공유 및 확산 【경영혁신부-7134(2020. 11. 26.)】 ▶ 인권경영 현장 선포식 개최(온라인) 신규 【경영혁신부-7590(2020. 12. 9.)】 ▶ 협력 업체 인권보호계획 수립 및 시행 신규 【경영혁신부-7358(2020. 12. 2.)】 ▶ 시민참여위원회 개최 【경영혁신부-6877(2020. 11. 18.)】 ▶ 홈페이지를 통한 인권경영, 인권영향평가, 인권구체절차 등 관련활동 공개강화
<p>○ 인권영향평가를 위한 추진계획을 수립하여 시행하였으나, 인권영향평가와 관련된 교육이 충실하게 이루어지지 않았음. 따라서 보다 체계적이고 합리적인 인권영향평가를 수행하기 위해 사전에 인권영향평가 관련 교육계획을 구체적으로 수립하고 평가관련자에게 교육을 수행하는 것이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020.인권영향 실무자회의 추진 【경영혁신부-6251(2020. 10. 26.)】 ▶ 인권교육 프로그램 강화 계획 【경영혁신부-1403(2021. 2. 26.)】
<p>○ 2020년 1월 수립한 인권구제 매뉴얼이 다소 미흡한 것으로 평가됨. 따라서 내부 직원 및 외부전문가의 의견을 수렴하여 보다 실질적이고 구체적인 매뉴얼로 발전시키기 위한 활동이 필요할 것으로 판단됨</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권침해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선 의견 수렴 【경영혁신부-7214(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020.인권경영위원회 소집의결 【경영혁신부-7979(2020. 12. 22.)】 ▶ 인권침해 구제 매뉴얼 및 가이드라인 개선 【경영혁신부-8036(2020. 12. 23.)】
<p>○ 기회균등 및 공정경쟁 조성을 위한 교육프로그램 운영 및 확대 노력과 성과가 미흡함. 따라서 기회균등 및 공정경쟁 조성을 위한 법령 및 제도 교육, 사례공유, 온라인교육, 집체교육 등에 대한 계획을 수립하고 실행하는 것이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공정한 채용을 위한 체크리스트 배부 신규 【경영혁신부-7104(2020. 11. 25.)】 ▶ 인권교육 프로그램 강화 계획 【경영혁신부-1403(2021. 2. 26.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 성과
<p>① 인권경영 체계 구축의 노력과 성과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영 추진 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영 중장기 추진 전략 수립 - 세계인권선언의 날에 함께한 인권경영 선포식 SNS 공유 - 인권경영 현장낭독 전직원 릴레이 참여 영상 SNS 공유 - 대내·외 인권경영 확산: 내부전파 6건, 외부전파 9건 ▶ 인권경영위원회 운영 2회 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영현장 개정, 인권영향평가, 인권피해 구제매뉴얼 개정 ▶ 기관운영 및 주요사업 인권영향평가 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기관운영 평가 99.8점(1.8↑), 주요사업평가(청소년수련관) 97점 - 인권영향진단 결과 대한 환류 실시→ 2021년 인권경영 추진계획 반영 - 인권TFT, 인권지킴이(내부), 인권경영위원회(외부) 의견 수렴 - 인권경영 전단계(계획수립→교육→평가→결과공개) 이행 완료 ▶ 코로나19로 집체교육 최소화 → 비대면 인권교육 강화 ▶ 홈페이지에 “인권감질 신고 및 지원센터” 익명신고 모바일 시스템 운영
<p>② 인권경영의 실행·공개 노력과 성과 및 구제절차 제도화의 타당성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권영향평가 개선사항 점검 및 이행 → 인권경영추진계획 수립 ▶ 인권경영위원회 추진계획 보고 → 인권영향평가 → 구제매뉴얼 개정 ▶ 인권경영 현장 선포식 개최(온라인) 신규 → 인권경영 전과정 공개 ▶ 근로자 안전조치 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 근로자지원프로그램(EAP): 전직원 심리검사, 심리상담8명, 만족도 93% 달성 - 사업장 안전관리 강화: 폭염시 현장근로자 작업 중지 및 휴식제도 시행 - 산재위험도출 근로자 심리치료 운영, 장년 및 현장근로자 안전보건 강화 ▶ 협력업체 인권보호계획 수립 및 시행 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 공사 계약시 인권존중서약서 제출 의무화 ▶ 이해관계자 인권보고: 위험상황 인지시 작업중지 요청제도 운영 신규 ▶ 인권경영 전과정 공개 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영보고서 전파, 인권침해구제절차 공개, 인권경영 선포식 전파 ▶ 인권피해자 구제절차 개선 및 확산 (전자문서, 홈페이지) 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 구제절차 설문조사를 반영한 2021년 인권경영추진계획 수립
<p>③ 공정사회 구현을 위한 노력과 성과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 모범거래모델 도입 신규 <ul style="list-style-type: none"> - 국민 거래관행 개선(1건), 협력업체 거래관행 개선(4건), 민간기업의 불공정행위 차단(1건), 공정거래 자율준수 시스템 구축(1건) ▶ 공정사회 구현을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 규정 등 제·개정(규정 4건, 세칙 2건, 지침 3건) - 자체일자리 지원(240명), 계약제도 개선, 정보공개 종합평가 “우수” 기관 ▶ 고객 권익증진 성과: 행정안전부 고객만족도조사 88.3(0.4↑) <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 17종, 오프라인 21종 고객 권익증진 채널 운영 - 고객 권익증진을 위한 관련 규정 운영 - 고객 및 주민참여시스템 운영 → 14개 제도, 4개 기구 ▶ 기회균등과 공정경쟁 성과:채용, 자체감사, 계약, 직원인권보호 ▶ 갑질근절 5단계 22개 과제 추진, 갑질설문조사, 신고센터 운영 ▶ 직장내 괴롭힘 예방 교육, 관련 규정 개정, 고충전담창구 운영

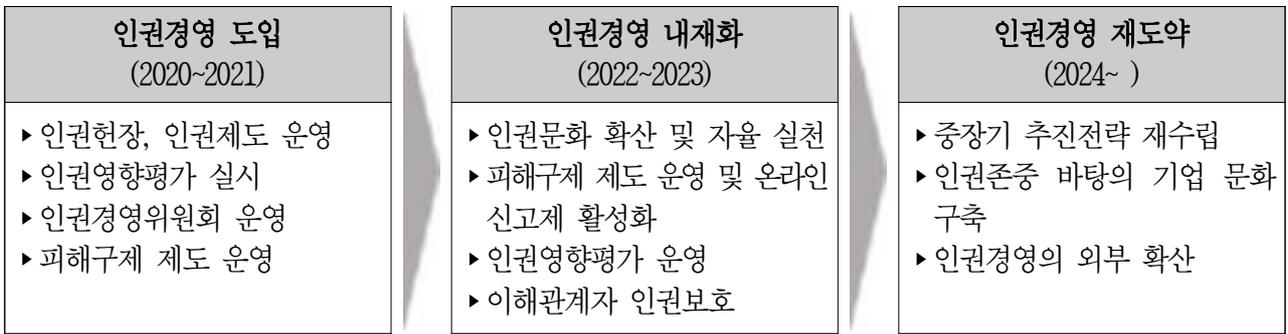
Ⅲ 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	인권경영 체계 구축의 노력과 성과는?
----------	----------------------

1	인권경영 추진 시스템 구축, 인권경영 선언 및 공표 여부
---	---------------------------------

①	인권경영 중장기 추진전략
---	---------------

□ Road-map



□ 인권경영 추진 체계

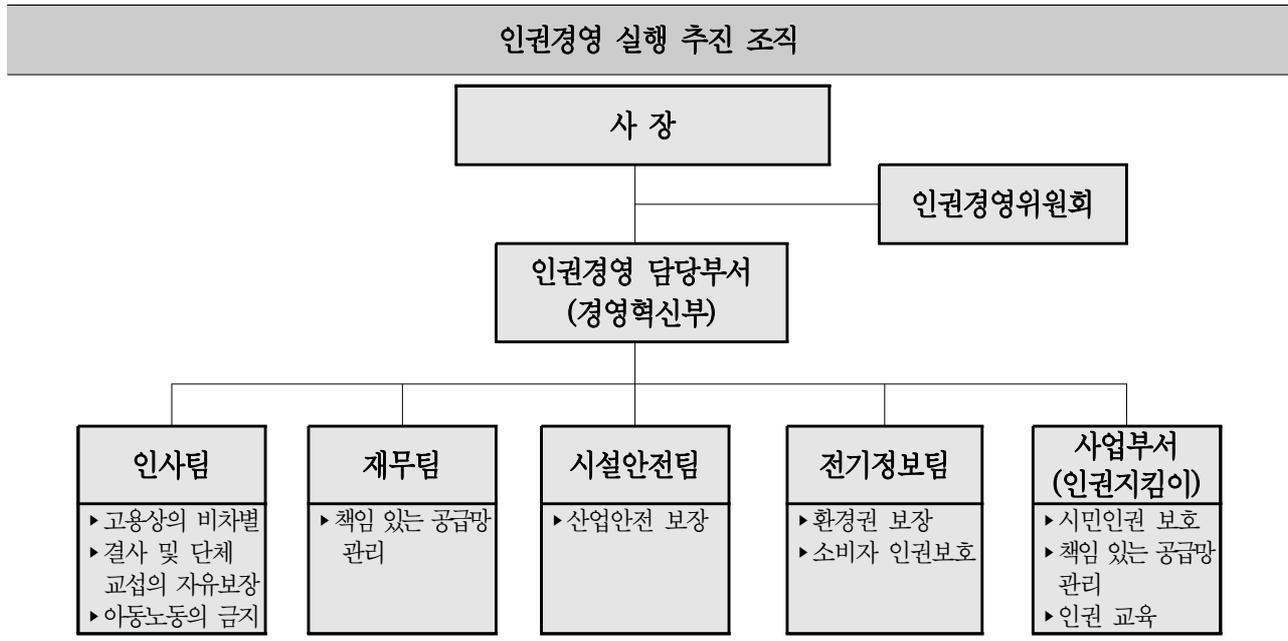
비 전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사
-----	--------------------------------

목 표	사람을 최우선으로 하는 경영 실현(사람존중경영)
-----	----------------------------

추진전략	인권경영 운영 체계 구축	인권경영 실행·공개 및 구제절차 제도화	공정거래 환경 조성 및 고객권의 증진
------	---------------	-----------------------	----------------------

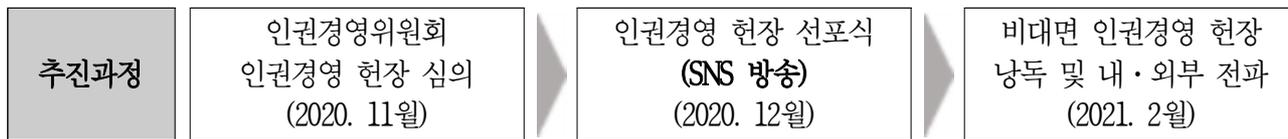
실행과제	▶ 인권경영시스템 구축 및 인권경영선언 ▶ 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가 실시 ▶ 인권 리스크 높은 사업 선정, 인권영향평가 개선 과제 실행	▶ 인권경영 선포, 내·외부 확산 ▶ 인권침해 예방, 대응기준 수립 ▶ 인권침해 구제절차 운영 및 개선	▶ 공정한 거래환경 조성노력을 위한 모범거래모델 도입 ▶ 시민중심서비스 추진 및 고객불편 해소 ▶ 갑질 없는 조직 문화 구현을 위한 노력
------	--	---	--

□ 공사에 최적화된 인권경영 실행 조직 구성



② 인권경영 선언 및 공표 여부 **신규**

□ 세계인권선언의 날에 함께한 인권경영헌장 선포



구 분	내 용	비고
인권경영 헌장 선포식 개최	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일 시: 2020. 12. 10.(목) 15:00 ~ 16:00 ▶ 장 소: 열린혁신룸 ▶ 참석대상: 사장, 남녀 근로자 대표 ▶ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영 선포식 및 홍보영상 제작 및 SNS 공유 - 전직원 헌장 낭독 릴레이 영상 제작 및 SNS 공유 	

2 기관 내·외부(부서, 고객, 이해관계자, 지역주민 등) 확산 노력과 성과

□ 기관장의 인권경영 실천의지 적극 촉구(CEO 메시지)

경영철학 및 최우선 핵심가치 전파

모든 일의 중심이 바로 “사람” 이기에 우리는 그 누구보다 깨끗하고, 당당해야 합니다. 그 깨끗함과 당당함은 준법의 수준을 넘어 존경과 신뢰를 얻는 단계까지 다다를 수 있도록 노력해야 합니다.

-공사창립 1주년 기념사(2020.12월)-

근로자 협력업체시민 등 ... 모든 이해관계자의 인권을 존중하고 보호할 것이며, 모든 경영 활동과정에서 “인간의 존엄과 가치 향상” 을 지향하며 “인간의 자유와 권리 보장” 을 위한 인권경영을 추진할 것을 선포합니다.

-인권경영 선포식 기념사(2020.12월) -

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 대내·외 인권경영 확산 노력

○ 공사 임직원들의 인권의식 및 관심도 향상을 위한 내부전파

인권경영 집합교육

- ▶ 장애인식교육(2회, 297명)
- ▶ 아동학대신고의무자교육(1회, 371명)
- ▶ 인권교육(1회, 86명)
- ▶ 인권지킴이 교육 및 간담회(1회, 19명)

인권경영 사이버교육

- ▶ 사회적가치(107명)
- ▶ 성희롱(217명)
- ▶ 가정폭력(392명)



인권지킴이 및 인권실천주간

- ▶ 팀별 인권지킴이 지정(19명) 및 전달교육(8회)



인권경영현장 릴레이 선서

- ▶ 인권경영 현장선서 전직원 릴레이 참여영상 제작배포



인권경영TFT 교육

- ▶ 인권TFT 인권영향평가 체크리스트 교육



인권침해 가이드라인 교육

- ▶ 인권침해 가이드라인 교육
- ▶ 인권경영 추진 결과 교육



○ 공공기관으로서 인권중중 책임의무를 다하기 위한 외부전파

타 공사 전파

- ▶ 인권경영 보고서 및 현장 전파(58개 공사)



인권경영위원회

- ▶ 인권영향평가, 현장 개정, 구제매뉴얼 심의



시민참여위원회

- ▶ 인권경영 추진사항 보고 및 현장 공유



타 공사 및 유관기관

- ▶ 공사 전자 문서 내 인권표어 고정표기 전파(표어 공모작)



언론 및 시민

- ▶ 인권경영 관련 추진 사항 보도(7회)



필수노동자 캠페인

- ▶ 필수노동자 응원캠페인 전개 및 SNS 공유



WE대한 챌린지

- ▶ WE대한 챌린지 부패반대 청렴약속



인권경영 선포식

- ▶ 세계청렴의 날 기념 인권경영 선포식 SNS 공유



외부고객

- ▶ 공사 홈페이지 인권경영 현황 게재



추진성과 단순히 인권경영현장 선포에 의한 1차적인 전파노력에 그치지 않고 필수노동자 응원 캠페인 등 다양하고 폭넓은 통로와 채널을 활용한 인권경영 적극 확산

3 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가 실시 (계획, 교육, 평가, 공개 등)

□ 인권경영위원회 구성 및 운영

인권경영 위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목 적: 공사의 체계적인 인권경영 시스템 구축 및 임직원과 이해관계자의 인권증진과 보호 ▶ 역 할: 인권 가치 실현을 위한 자문 및 의사결정 기구(인권영향평가 자문, 인권침해 심의 등) ▶ 구 성: 위원장 포함 총 6명 ※ 외부위원 3명, 내부위원 3명 ▶ 운 영: 2020년 총2회 개최(정기 2회)
-------------	---

□ 기관운영 및 주요사업 인권영향평가 계획 수립과 추진과정



세부추진 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권교육 : 장애인식 개선교육 등 8개 과정, 전직원 교육 ▶ 인권영향평가 추진계획 수립 ▶ 인권영향평가 인권TF 회의 <ul style="list-style-type: none"> - 지표 담당자 회의(분야별 평가 리스트 점검) ⇒ 담당부서 평가 체크리스트 확인 ▶ 2020년 인권경영위원회 개최 (2회.) <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영 현장 (개정안) 심의, 기관운영 인권영향평가, 주요사업 인권영향평가 - 인권침해 구제 매뉴얼 개정 ▶ 과천도시공사 인권경영결과보고서 공유 및 전파
------------	---

□ 인권영향평가 시행 및 시행 결과

인권영향평가 시행		인권영향평가 결과	
현장평가	서면평가	기관운영 평가 결과	주요사업 평가 결과
외부위원들의 현장 실사를 통한 평가 실효성제고	체크리스트 활용 및 직원 인터뷰 병행	99.8점 (공사전체)	97점 (청소년수련관)

□ 인권영향평가 결과 및 과정에 대한 환류와 개선 계획

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권영향평가 결과 기관운영 99.8점, 주요사업 97점으로 1등급 달성으로 공사의 인권 환경이 전반적으로 우수한 수준으로 평가됨 ▶ 분야별 진단결과 개선사항 점검 및 환류를 통한 2021년 인권영영 추진계획 반영
--	---

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

○ 인권영향평가 진단결과에 따른 개선사항 추진결과

구분	개선사항	관련부서	추진결과
기관운영평가 (공사전체)	▶ 남성직원들이 고용상의 역차별 발생 방지	인사팀	추진 中
	▶ 안전장구와 시설이 위생적으로 유지될 수 있도록 작업장 안전관리 강화	시설 안전팀	추진 中
	▶ 인권인식 향상을 위한 비대면 온라인 교육 강화	인사팀	추진 中
주요사업평가 (청소년수련관)	▶ 저 시력자를 위한 돋보기 등의 설치미흡	수련관 운영팀	추진완료

□ 다양한 통로를 통한 대내·외 이해관계자에게 인권영향평가 결과 공개

외부언론	전자문서	공사홈페이지	내부인트라넷
▶ 언론 및 시민대상으로 영향평가 결과 및 2021년 계획 공개	▶ 공기업 대상으로 인권영향평가 결과 보고서 공개	▶ 외부고객의 접근성 제고를 위한 공사 홈페이지 내 결과 보고서 공개	▶ 내부고객의 관심도 제고를 위한 공사 인권 지킴이 게시판 내 결과 보고서 공개

추진성과	▶ 인권영향평가 전단계(계획수립→교육→평가→결과공개)의 안정적 운영 ▶ 인권TFT와 인권지킴이 운영으로 내부구성원의 다양한 의견뿐만 아니라 인권경영위원의 객관적의견도 함께 수렴하여 평가의 타당성 수준 제고
------	---

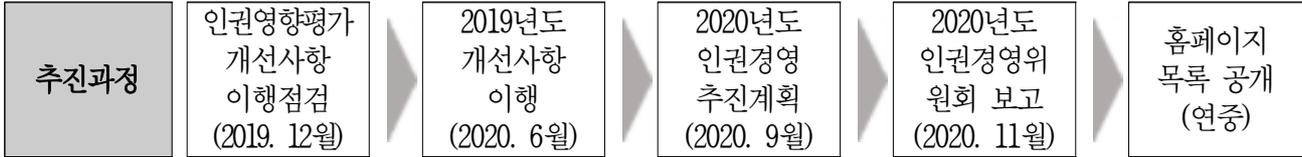
□ 인권교육 성과 → 코로나19로 집체교육은 최소화 비대면 교육 강화

구분	추진성과	
장애인식 개선 교육 혼합교육	▶ 일 시: 2020. 2. 12.(수) / 2020. 5. 19.(화) ▶ 장 소: 세미나룸1 및 소극장, 사이버 ▶ 방 법: 경기도장애인권옹호기관 정○ 강사, 온라인교육 ▶ 성 과: 집합·비대면 교육(297명, 100%)	
아동학대신고 의무자교육 혼합교육	▶ 일 시: 2020. 8. 12.(수) 15:00~16:00 ▶ 장 소: 소극장, 사이버 ▶ 방 법: 동영상강의, 온라인교육 ▶ 성 과: 집합·비대면 교육(371명, 100%)	
인권교육 집합교육	▶ 일 시: 2020. 8. 12.(수) 16:00~18:00 ▶ 장 소: 소극장 ▶ 방 법: 한국조직문화연구소 최○ 강사 ▶ 성 과: 집합 교육(86명)	
사회적가치교육 신규 비대면교육	▶ 기 간: 2020. 3월 ~ 12월 ▶ 방 법: 온라인교육(일반직 개인별 2시간 이상) ▶ 성 과: 비대면 교육(107명)	
4대폭력 예방교육 혼합교육확대	▶ 일 시: 연중 ▶ 과 목: 성희롱방지, 성폭력·성매매·가정폭력예방 ▶ 방 법: 집합·시청각·사이버 교육 ▶ 성 과: 441명, 이수율 99%	
성희롱·성폭력 고충상담원 전문교육 비대면교육	▶ 기 간: 2020. 6. 10.(수)~07. 01.(수) - 온라인3기 2020. 9. 10.(목)~10. 05.(월) - 온라인7기 ▶ 방 법: 온라인교육(한국양성평등진흥원) ▶ 성 과: 비대면 교육(2명)	

세부평가내용 ②	인권경영(사업)의 실행·공개 노력과 성과 및 구제절차 제도화의 타당성
----------	--

1	인권경영(사업)의 실행 및 인권경영 전 과정의 공개
---	------------------------------

□ 인권경영 추진 성과



구 분	추진성과
인권영향평가 개선사항 이행	▶ 2019년 개선사항 이행 - 유엔글로벌콤팩트 10대 원칙 이행여부 외 12건 완료
인권인식 향상 교육 강화	▶ 인권지킴이를 통한 전직원 전달 교육 ▶ 성희롱방지 교육 확대 실시
인권침해 보호 제도 시행	▶ 취업규정 개정, 직장내 괴롭힘 처리지침 제정, 구제절차 및 매뉴얼 공개 ▶ 공공분야 갑질근절 종합대책 공유

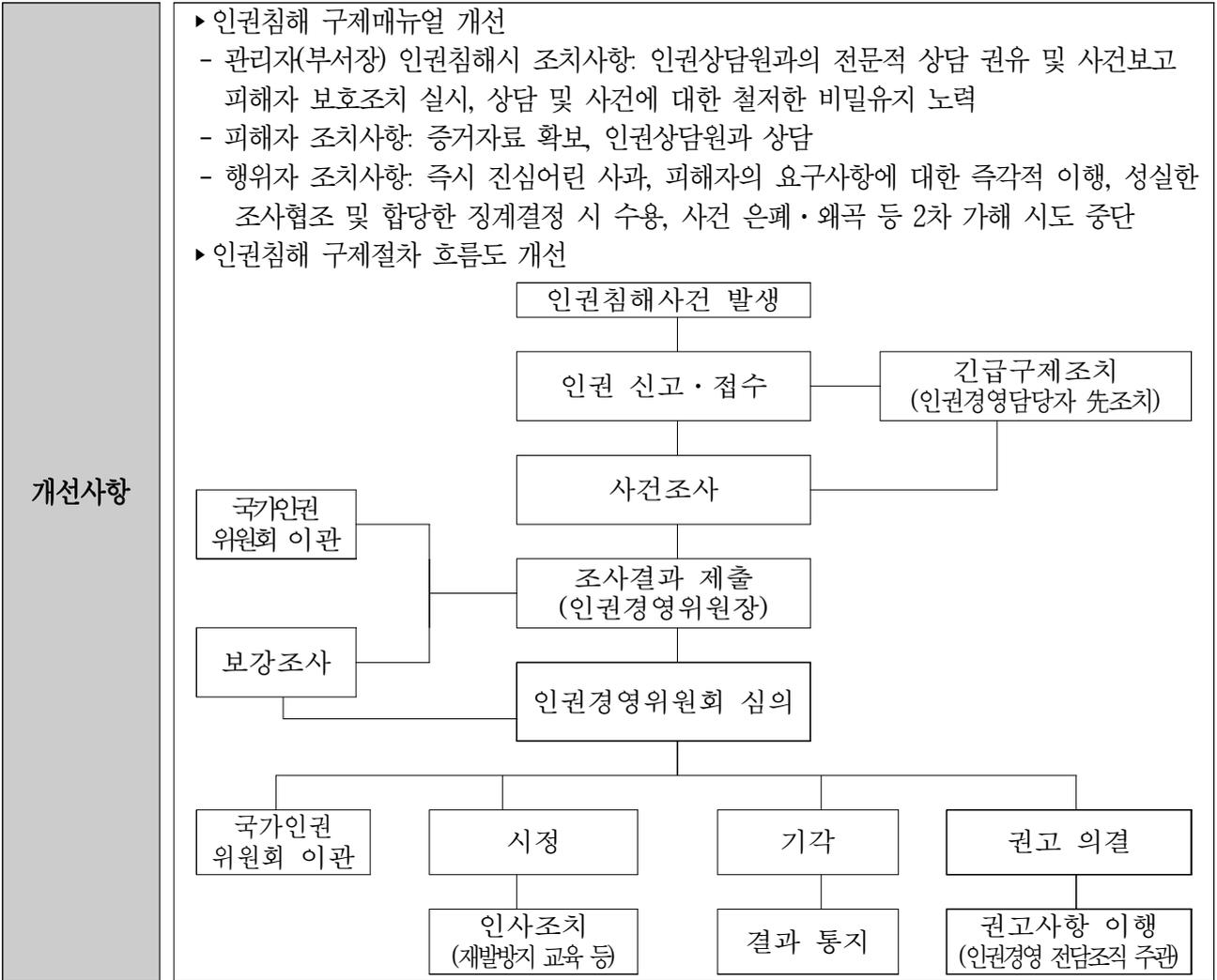
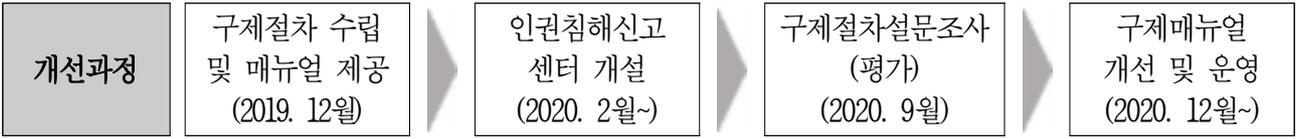
구 분	추진성과
근로자 안전 조치	▶ 근로자지원프로그램(EAP)운영 (8명) → EAP 만족도 96% 달성 - 전직원 온라인 심리검사, 심리상담 8명(대면, 비대면), HRV현장 스트레스 검사 20명 ▶ 사업장 안전관리 강화 - 사업장 특성에 맞는 “장년 및 현장근로자 안전보건” 강화 - 폭염 등 이상기후 발생 시 현장근로자 작업 중지 및 휴식 제도 운영 - 산재 위험 노출 근로자 대상 심리치료 운영 등 안전보건 관리 실시
이해관계자 인권보호	▶ 소속 근로자의 권리를 자발적으로 보호할 수 있도록 공사계약 체결시 “인권존중 서약서” 제출 의무화 ▶ 근로자가 위험상황 인지시 발주자(또는 원청)에게 직접 일시 작업중지 요청 하는 “작업중지 요청제” 운영

□ 인권경영 전과정 공개

구 분	추진성과
인권경영 전과정 공개	▶ 인권경영보고서 공유 및 전파 - 인권경영 추진사항, 인권영향평가 종합결과, 인권영향평가 결과분석, 2019년도 인권영향평가 권고사항처리 결과 (광명도시공사 등 29개 공사 전파, 홈페이지 및 전자문서 공개) 
인권침해 구제절차 공개	▶ 인권침해 구제매뉴얼 및 가이드라인 공유 - 인권침해가 발생한 경우 피해자의 진정을 접수, 조사 하여 분쟁을 해결하고 피해자의 권리를 원상회복시키는 절차 확립 (홈페이지, 클린신고센터, 전자문서 공개) 
인권경영 현장 선포	▶ 2020. 12. 10. 세계인권선언 기념일에 “인권경영현장” 전파 - 전직원 릴레이 현장 낭독을 통한 내부직원 인권인식 강화(온라인) (경기평택항만공사 외 21개 공사, 홈페이지, 페이스북, 전자문서 공개) 
오프라인	▶ 과천시민회관 출입구에 공사의 인권경영 표어 공개

2 구제절차의 수립 및 시행에 대한 평가와 개선 성과

□ 인권침해 구제절차 시행 및 개선



구 분	일 자	추진 실적
2021년도 구제절차 개선	2021. 2.16.	▶ 구제절차 설문조사를 반영한 2021년도 인권경영추진계획 수립 - 사회적약자(아동, 청소년, 장애인, 여성, 노인)순으로 인권보호 정책 수립
구제매뉴얼 개선	2020.12.23.	▶ 인권침해시 조치사항, 인권침해 구제절차(인권경영위원회 의결)
구제절차설문조사	2020. 9. 1.	▶ 인권경영(구제절차) 시행에 대한 평가와 개선과 인권에 대한 인식 및 조직 문화 진단 (131명 참여, 인권의식 수준 73% 달성) - 인권침해신고센터 인식도 87% 달성
인권침해신고센터	2020. 2. 7.	▶ 홈페이지에 “인권침해신고센터” 개설 (익명신고센터) - 외부: 국가인권위원회 신고 / 내부: 인권경영 담당 부서장에게 신고
구제절차 수립	2019.12.23.	▶ 공사 운영 및 주요사업 시행 과정에서 4단계 구제절차를 제공하여 인권증진 및 인권경영의 효율적 추진기반 마련

세부평가내용 ③	공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?
1	모범거래모델 도입 및 공정거래 환경 조성 노력과 성과
①	모범거래모델 도입 노력과 성과

□ 모범거래모델 추진 체계

사람존중경영으로 사회적가치 실현

전략 목표	추진 방향
對국민 거래관행 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 국민의 권익 제고를 위해 계약조건을 개선 ▶ 소비자임차인에 대한 일방적 부담 전가 행위 ▶ 불공정거래 피해 예방을 위한 다양한 활동
對협력업체 거래관행 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 저가계약관행 차단 ▶ 협력업체에 대한 일방적 부담 전가행위가 제한 ▶ 공사의 책임은 축소하고 협력업체 책임은 확대하는 행위는 금지
민간기업의 불공정행위 차단	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 하도급 갑질 문제를 근본적으로 차단 ▶ 협력업체의 하도급법 준수 의무를 계약서에 명시 ▶ 입찰담합에 따른 손해배상책임도 쉽게 청구

공정거래 자율준수 시스템
(모범거래모델)

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 공정사회 구현을 위한 “모범거래모델” 적극 도입



추진성과	추진 전략	추진과제
	▶ 對국민 거래관행 개선 (1건)	▶ 국민권익위원회 제도개선 이행
	▶ 對협력업체 거래관행 개선 (4건)	▶ 주요사업 사전검토제 시행 ▶ 부패방지 청렴서약서 의무화 ▶ 협력업체(계약상대근로자) 인권보호 ▶ 청렴계약이행서약서 의무화
	▶ 민간기업의 불공정행위 차단 (1건)	▶ 부정당 제재각서 의무화
	▶ 공정거래 자율준수 시스템 구축 (1건)	▶ 규정 재개정시 부패영향평가

② 공정거래 환경 조성 노력과 성과

□ 규정 개정을 통한 공정거래 환경 조성(총9건: 규정4건, 세칙2건, 지침3건) **신규**

구 분	일 자	추진 실적
취업규정 개정	2020. 2. 5.	▶ 직장 내 괴롭힘의 금지 - 직장 내 괴롭힘 개념 명시 등 직원의 노동권과 인권보장 마련 ▶ 임신 중의 여직원에게 10일의 범위에서 임신검진휴가 부여 ▶ 질병휴가의 경우 부득이한 경우 1년 연장 가능 및 업무로 인한 질병 또는 공상의 경우 3년 이내로 개정
인사규정 개정	2020. 4. 14.	▶ 채용비위로 인하여 징계를 받은 직원에 대해서는 정직 이상 3년, 정직 미만 2년 동안 감사 및 인사업무를 담당하게 할 수 없도록 규정 개정 ▶ 징계절차가 진행 중인 직원은 승진할 수 없도록 규정 개정
임원추천위원회 설치운영규정 개정	2020. 5. 8.	▶ 도시공사 전환에 따른 개발사업의 성공적 추진을 위하여 유능한 우수인재의 참여와 독려를 위한 임원 채용 응모자격 중 ‘기타’ 로 포괄되었던 사장 응모자격 기준을 구체화하여 우수인재의 응시 기회를 확대할 수 있도록 규정 개정
보수규정 개정	2020. 10. 15.	▶ 지방공기업 예산편성기준에 따라 보상업무 담당직원에게 특정업무수행 경비 지급 근거 마련을 위한 규정 개정
적극행정면책 및 직원 경고 등 처분에 관한 세칙 개정	2020. 2. 5.	▶ 감사를 받는 직원 등이 적극행정 면책을 받기 위한 세칙 개정
투자심의위원회 시행세칙 제정	2020. 8. 13.	▶ 투자사업의 타당성을 사전에 심의하여 사업의 위험 관리 및 재정손실 방지를 위한 대책으로 투자심의위원회를 설치·운영에 관한 세칙 제정
직장내 괴롭힘 처리지침 제정	2020. 2. 5.	▶ 「근로기준법 제76조의2, 제76조의3 및 공사 취업규정 제66조에 따라 직장 내 괴롭힘 행위의 조사 및 조치를 할 수 있도록 지침 제정
부패행위 신고 및 신고자보호등에 관한 운영지침 개정	2020. 2. 5.	▶ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 및 시행령에서 규정하고 있는 부패행위 및 임직원 행동강령 위반행위 신고 접수 처리, 신고자 보호 등 필요한 사항에 관한 지침 개정
연구용역 관리지침 제정	2020. 2. 5.	▶ 공사사업의 성공적인 수행을 위하여 공사에서 발주하는 연구용역의 종합적이고 체계적인 관리에 필요한 사항에 관한 지침 제정

□ 공정거래 조성 성과

구분	추진 실적
일자리 지원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체 일자리 지원: 총 230명 고용효과 - 신규 채용 30명(정규직 15명, 기간제 15명) - 2020. 6월 고용 만료되는 체육강사 118명 재고용 - 업무조정을 통한 공영주차장 35명 재고용 - 취업취약계층 21명 채용 및 고용연장 - 주차장 직원 14명 고용연장(시간선택 8명, 집약형 6명) - 상근직 정년퇴직 후 재고용 10명 - 기간제 및 대체인력 등 2명 계약연장 ▶ 협업을 통한 일자리 지원: 총11명 - 중증장애인단체와 방역활동 협업체결: 7명 - 공공데이터 청년 인턴십 운영: 3명 - 市 사회복지과와 장애인 일자리 지원: 1명
계약제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 협력업체 인권보호 - 인권준중서약서 작성: 5백만원 이상 공사·용역 ▶ 계약상대자 지원 방안 도입 - 소상공인, 여성기업, 장애인고용기업 등 수의계약대상 계약금액 확대 (5천만원 → 1억 원) - 수의계약절차 간소화 / 보증금 범위축소 ▶ 청렴이행각서 제출 방법 개선 - 계약품의 시 청렴이행각서를 붙임문서에 첨부하여 청렴의식 고취
계약 투명성 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 협력업체 대상 청렴도 조사: 99.8(0.2↑) ▶ 추정가격 10,000천원 이상 수의계약 내역 공개: 41건 ▶ 청렴계약제도: 180건 ▶ 부정당 업체 입찰참가 제한
채용비리 근절 노력 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 필기시험(인성검사)관련 다양한 업체 선정을 통한 다각화 추진: 2회 ▶ 공정채용 체크리스트 배부【경영혁신부-7104(2020. 11. 25.)】
정보공개	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사·클린아이 홈페이지: 공사 경영일반, 재정정보, 시설안전 전반 ▶ 알러드림 e: 9건, 사전정보공표: 111건, 공공데이터 포털: 11건

2	고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력과 성과
---	---------------------------------------

□ 온·오프라인 고객 권익증진 채널 운영(총38종)

온라인(17종)	오프라인(21종)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시장에게 바란다, 새울전자민원 ▶ 사장에게 바란다, Q&A, 칭찬합시다, ▶ 서비스현장 평가,시민신뢰도 평가 ▶ 청렴신고센터 ▶ 정보공개 ▶ 국민신문고, 시정모니터, 도정모니터 ▶ 주민참여예산 공모, 시민제안 공모 ▶ 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등 SNS 채널 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CEO고객간담회, 방문, 전화, 서면 ▶ 고객만족도조사, 고객접점MOT평가 ▶ 유아체능단학부모운영협의회 ▶ 시민참여위원회, 시민참여TFT ▶ 문제고객심의위원회, 인권경영위원회 ▶ 개발사업 보상협의회, 무료법률상담센터 ▶ 시민자문단, 전문가자문단, 기술자문위원회 ▶ 각종 사업별 고객간담회, 설명회, 만족도 조사 ▶ 투자심의위원회, 연구용역심의위원회

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 고객 권익증진 위한 규정 운영

구분	주요 내용
민원사무처리 규정	▶ 민원사무를 신속, 친절, 공정, 정확히 처리하기 위한 그 방법과 절차를 정함
임직원 행동강령	▶ 부패방지과 깨끗한 공직풍토 조성을 위하여 임직원이 준수하여야 할 행동의 기준을 정함
적극행정면책 및 직원경고등 처분에 관한 세칙	▶ 감사를 받는 직원 등이 적극행정 면책을 받기 위한 사항을 정함
시민회관 운영 및 사용에 관한 조례	▶ 공공체육시설 사용이 체육시설 설치 목적에 부합하면 사용 방식에 구분 없이 위약금 상한은 총액의 10% 이내로 제한 운영

□ 고객 및 주민참여 시스템 운영 (14개 제도, 4개 기구)

구분	사업계획 단계	사업집행 단계	사후관리 단계
시민 참여 분야	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여예산제도(1회) ▶ 중장기 신규사업(7건) ▶ 유아체능단 프로그램 선호도 조사 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 ▶ 체육관 조명시설 개선(1회) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업별 간담회(23회) - 도시개발 5, 시설 2, 문화 3, 체육 9, 공원 4 ▶ 공공주택 지구 보상(2회) ▶ 유아체능단 입단설명회 ▶ 체육관 조명시설 개선(3회) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 성과보고 ▶ 홈페이지 및 시스템 구축 결과보고 ▶ 고객서비스현장 평가 ▶ 체육공원 방역 주민평가 ▶ 체육관 조명시설 개선(1회)
시민 참여 기구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 유아체능단 학부모(32명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설별 이용시민 ▶ 보상협의회(10명) ▶ 유아체능단 학부모(128명) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민참여위원회(34명) ▶ 시민참여TFT(4명) ▶ 지역시민·단체

□ 서비스 품질관리 성과 → 행정안전부 고객만족도조사 88.3점(0.4↑)

구분	주요 실적	추진 성과
고객소통과 참여	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객의소리(VOC) 분기별-종합분석 - 전직원 공유, 홈페이지 게시 ▶ 고객 및 주민참여 종합계획수립 및 결과보고 ▶ 경평 만족도조사평가, 고객간담회, 시민제안, 설문조사 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ VOC 최종완결까지 추적관리(1,2차), 능동적 선제적 대응으로 VOC(52↓), 민원(21↓) 전년 대비 큰폭 감소 ▶ 코로나19에도 활발한 고객 및 주민참여 성과: 주민참여(12), 위원화간담회(21), 만족도조사(6) ▶ 경평 만족도조사 88.3(0.4↑)
고객지향 서비스 품질개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 서비스현장이행평가 설문조사 ▶ CS우수직원 포상 ▶ 코로나19 휴관기간 활용 노후시설 개선공사 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 종합만족도85.1(1.6↑), 서비스차원87.9(2.5↑) ▶ 칭찬직원 선발, 칭찬직원-우수TCS 사장표창 ▶ 시민회관 외벽 코킹공사, 체육관 조명개보수 공사, 냉난방 배관 신축장치 교체 등
CS조직역량 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CS중장기전략 및 종합계획 수립 ▶ CS역량 강화교육 확대 실시 - 점점직원(세분화), 시간강사 맞춤 등 ▶ 성과관리체계(BSC) 6개지표에 반영 - 만족도점수, 시민참여, 고객응대 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매년 CS중장기전략 및 종합계획 수립으로 CS 경영체계 구축 ▶ 코로나19위기를 기회로 전환하여 CS 맞춤형 교육 확대(교육시간대상확대) ▶ BSC지표로 전부서공통 CS역량강화 동기부여

□ 고객 권익 증진 성과

구분	주요 성과
법정대상자 즉시감면서비스 시행	▶ 행정정보를 활용하여 별도의 서류 제출 없는 장애인, 국가유공자 등 법정할인 대상자 즉시감면서비스 시행
종량제봉투 온라인주문시스템 도입	▶ 지정된 주문일(월, 목) 접수에서 온라인 및 모바일 주문 시스템 도입으로 개선
체육관 조명시설 개선공사	▶ 공사 설명회, 테스트 경기, 만족도 조사 등 공사 전 과정에 시민의견을 직접 수렴하여 이용자가 체감할 수 있는 시설개선 완료
시민회관 내 사회적 약자 시설 개선	▶ 수영장 화장실 남·여 장애인화장실 설치, 기저귀 교환대 무료설치 지원 사업 동참, 장애인화장실 10개소에 자동 물내림 장치 설치 → 장애인이 안전하고 편리한 시설 이용
시민 이용시설 범위 확대	▶ 코로나19로 청소년수련관 수영장이 운영되지 않는 상황을 고려하여 시민회관 수영장을 이용할 수 있도록 회원 이용시설 범위 확대
유아체능단 1:1 상담제도 시행	▶ 코로나19 확산 방지를 위하여 유아체능단 입단상담 사전예약제 및 1:1 상담을 통한 고객 안전 확보 → 유아체능단 정원100% 입단
수영장 장애인 전용레인 운영 (경기도 최초)	▶ 시민회관 수영장 6개 레인 중 1개 레인을 장애인 전용 레인으로 운영 → 장애인 등 사회적 약자에 대한 생활체육 향유 기회 확대
비대면 프로그램 신설·운영 (유튜브, 페이스북 등 활용)	▶ 8개 체육 종목에 대한 홈 트레이닝 영상 22편 제작배포 → 안전하고 편리한 프로그램 운영으로 건강한 지역사회 구성에 기여
배드민턴 소그룹 레슨반 개설	▶ 배드민턴 클럽 회원 간담회를 통해 새벽시간 소그룹 강습반 신설
어린이철인교실 수업방식 변경	▶ 학부모 간담회를 통해 코로나19 상황에 맞는 수업진행 (주 5일 실내외 1개반 운영 → 주 2일 실외 2개반 운영)

3	기회균등과 공정경쟁 조성의 노력과 성과
---	------------------------------

□ 공정경쟁 기회제공을 위한 규정 운영

추진 방향	주요 내용	관련 규정
깨끗한 공직풍토 조성	▶ 윤리적 가치관을 바탕으로 깨끗한 공직풍토 조성	▶ 감사규정 및 세칙 ▶ 적극행정면책 및 직원경고등 처분에 관한 세칙
업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등	▶ 직무권한 등을 이용한 부당행위 금지 ▶ 금지행위 : 금품향응수수, 인사청탁, 이권개입, 알선, 청탁, 음주운전 등 ▶ 위반행위에 대한 신고 처리 및 신고자 보호	▶ 인사규정 및 세칙 ▶ 임직원 행동강령 ▶ 부패행위 신고 및 신고자보호등에 관한 운영지침
채용비리 근절	▶ 채용계획 자치단체 사전 검토 ▶ 채용비리 행위자 징계기준 강화, 성범죄자 채용 제한, 채용비리 피해자 구제 ▶ 임직원 친인척 채용시 공사 홈페이지 게시	▶ 인사규정 및 세칙

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 기회균등과 공정경쟁 성과

구 분	추진 실적	추진 성과
채 용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 필기시험 제도화 - 일반직 채용 필기시험 실시 / 기타 직종 인성검사 ▶ 블라인드 공개채용으로 우수인재 확보 	▶ 블라인드 공개채용으로 우수인재 확보
자체감사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 특정감사 4회, 복무점검 4회 실시 - 신분상조치 10명, 재무상조치 4,183천원 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공직기강 확립 ▶ 업무절차 개선(수입금 납부 및 관리 방법)
계 약	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 추정가격 20,000천원 이상 수의 전자입찰 - 시민회관 외부 코킹 보수공사 외 7건 계약 	▶ 회계처리 투명성 확보
직원 인권보호	▶ 문제고객 응대매뉴얼 제작 및 응대방법 교육	▶ 화이트컨슈머 캠페인, 고객서비스 제한 안내

4	갑질 근절방안, 직장내 괴롭힘 방지 등 이행 노력여부 등
---	---------------------------------

□ 갑질근절 추진 체계

목표	공공분야 갑질 근절
----	------------

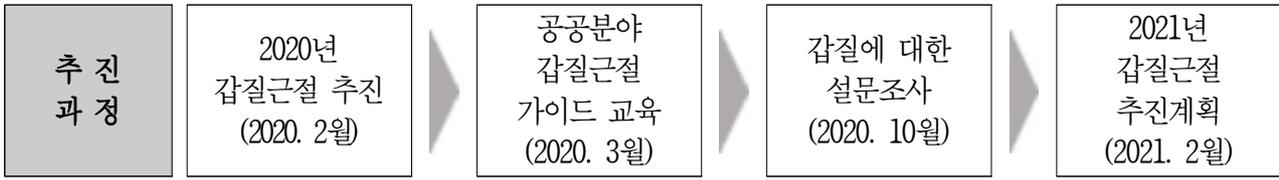
전략	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예방에서 피해자 보호까지 단계별 대책 수립 ▶ 국민 눈높이에 맞는 실효적 과제선정 추진 ▶ 단호하고 적극적인 조치로 갑질 근절 분위기 조성
----	---

단계	사전 예방	피해 신고	적발감사	처벌·제재	보호·지원
----	-------	-------	------	-------	-------

단 위 과 제	<p>1-① 공공분야 갑질 근절 종합대책 매뉴얼</p> <p>1-② 법령·제도상 갑질 요인 제거</p> <p>1-③ 갑질 근절 노력 강화</p>	<p>2-① 갑질피해 신고 지원 센터 운영</p> <p>2-② 신고 hot-line 운영</p>	<p>3-① 갑질 전담 직원 지정·운영</p> <p>3-② 갑질 특별 내부 감찰 강화</p>	<p>4-① 적극적이고 엄정한 형사 처벌 의뢰</p> <p>4-② 무관용 원칙의 단호한 처벌</p> <p>4-③ 강 령 하 고 철저한 인사상 불이익 처분</p>	<p>5-① 2차 피해 방지 등 보호 강화</p> <p>5-② 내실 있는 피해 회복 지원</p> <p>5-③ 행정적 지원 등 피해자 배려</p>
------------------	--	---	---	---	--

갑질 없는 Clean-과천 실현				
구 분		2018년	2019년	2020년
갑질	발생건수	없음	없음	없음
	발생사유			
	해결완료 건수			

□ 갑질근절 시행



추진전략	추진 전략 (5단계 22개과제)	추진 내용
	▶사전 예방 인프라 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶2020년 갑질근절 추진계획【경영혁신부-1311,(2020. 2.25.)】 ▶전직원 특별 예방 교육(2020. 3월 청렴실천주간 교육) ▶직장내 괴롭힘 예방 교육(363명, 100% 이수)
	▶피해 신고 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶갑질 피해 신고지원 센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 신고자보호제도 명시 - 국민권익위원회 등 관련신고센터 바로가기 링크 ▶문자발송 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 신고시 담당자에게 즉시 문자발송을 통한 신속한 대응체계
	▶내부 적발감시체계 정비	<ul style="list-style-type: none"> ▶갑질 전담 직원 지정·운영: 혁신감사팀 감사담당 ▶직장내괴롭힘 전담직원 지정·운영: 인사팀 노무담당 ▶내부감찰 강화: 행동강령위반 점검 4회
	▶가해자 처벌 및 제재 강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶직장내 괴롭힘 처리지침 제정(2020. 2. 5.)
	▶피해자 보호 및 피해 회복 지원	<ul style="list-style-type: none"> ▶내실 있는 피해 회복 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 법무부 무료 법률 상담 안내 - 소송 입증 부담 완화 ▶행정적 지원 등 피해자 보호 <ul style="list-style-type: none"> - 피해자 희망시 가해자와 피해자 격리(인사 조치 등) - 피해자 조력인(피해자 지명 동료·상사) 지정 - 피해자 의견 진술권 보장

□ 갑질 근절방안 운영 성과

구분	일자	추진 실적	추진 성과
모범거래모델 도입 신규	2021. 2월	▶공공기관이 시장에서 독점적 지위를 가지고 있는 분야에서 바람직한 거래의 모습을 제시	이해관계자 인권보호
계약 방법 혁신 신규	2020. 12월	▶경쟁적 대화방식에 의한 계약 1건 - 신입직원 역량강화를 위한 교육	협력업체 거래관행 개선
갑질에 대한 설문조사	2020. 10월	▶갑질행위 시행에 대한 설문조사를 통해 갑질을 근절하고 갑질근절 분위기 조성	관리자 갑질근절 교육 반영
협력업체 인권보호 계획 신규	2020. 2월	<ul style="list-style-type: none"> ▶계약상대자는 국제적 차원의 인권규범(UNGC 기준) 준수 ▶계약상대자는 직원의 인권이 침해되지 않도록 사전 예방과 함께 인권존중을 성실히 이행 	계약상대자 인권보호

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

②	직장내 괴롭힘 방지 등 이행 노력
---	--------------------

□ 주기적인 실태 설문조사

구 분	일 자	추진 실적
갑질설문조사	2020. 10. 8.	▶ 2021년도 갑질근절추진 계획에 반영 - 5개 단계(분야) 22개 세부 추진 과제 설정

□ 예방교육

구 분	세부 내용
직장내괴롭힘예방 교육	▶ 기간: 2020. 11. 16.(월) ~ 12. 13.(일) ▶ 방법: 온라인교육 (개인별-집합교육 미참석자 교육 포함) ▶ 실적: 비대면 교육(363명, 100%)

□ 직장내 괴롭힘 방지 규정 운영(총2건: 규정1건, 지침1건) **신규**

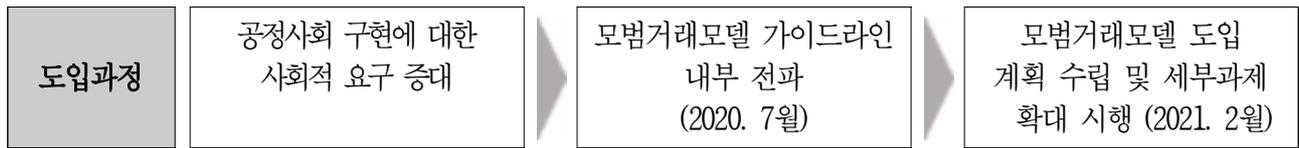
구 분	일 자	추진 실적
취업규정 개정	2020. 2. 5.	▶ 직장 내 괴롭힘의 금지 - 직장 내 괴롭힘 개념 명시 등 직원의 노동권과 인권보장 마련 ▶ 임신 중의 여직원에게 10일의 범위에서 임신검진휴가 부여 ▶ 질병휴가의 경우 부득이한 경우 1년 연장 가능 및 업무로 인한 질병 또는 공상의 경우 3년 이내로 개정
직장내 괴롭힘 처리지침 제정	2020. 2. 5.	▶ 「근로기준법」 제76조의2, 제76조의3 및 공사 취업규정 제66조에 따라 직장 내 괴롭힘 행위의 조사 및 조치를 할 수 있도록 지침 제정

□ 고충전담창구 운영 성과

고충상담원	▶ 3명 (장00, 안00, 고00)	
접수건수	▶ 9건 (노조별 1명 추천을 받아 조사반 운영⇒고충심의위원회 개최) - 고충심의위원회: 내부 2명, 외부(변호사, 노무사) 2명, 노동조합 3명(노조별 1명)	
처리결과	고충 접수	상담 및 결과
	경비 출.퇴근 인사 강요	행위자와 피해자 근무시간 분리
	근무시간 내 사위 금지	근무시간 내 작업여건 등을 반영하여 유연하게 대처
	차별성 탈의실 락카 배정	락카 재배정
	회의 배제	해당없음
	보복성 부당사유서 요구	해당없음
	보복성 인사 전보	해당없음
	현장노동자 불법사찰 및 감시	24시간 운영 특성상 심야시간에 전달사항은 해당직원에게 사전 동의 후 전송
	보복성 인사 평정	해당없음
업무상 적정 범위를 넘는 부당지시	신규직원 배치시 세탁업무를 업무분장에 포함	
운영성과	▶ 공사 인사운영 및 복무관리 기준 마련 (2021. 2. 19.)	

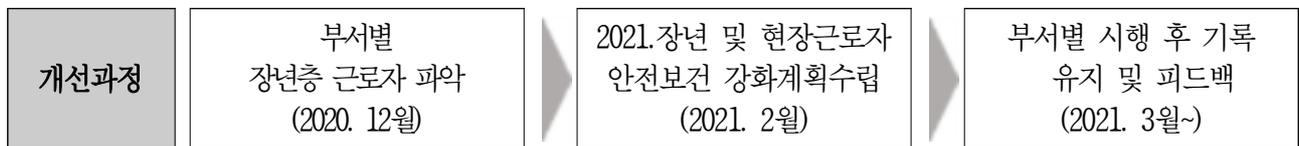
IV 지표 개선 노력

□ 공정사회 구현을 위한 “모범거래모델” 적극 도입 (세부과제 11건 확대 도입)



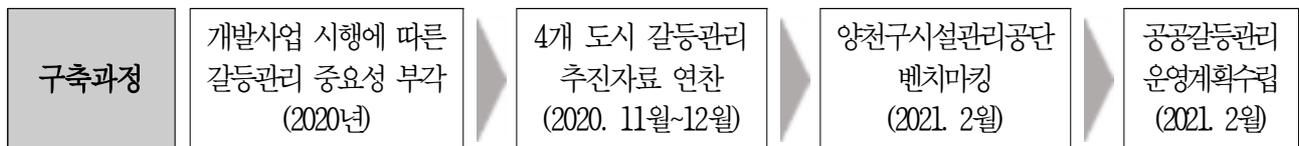
개선내용	추진전략	2020년 세부과제	2021년 세부과제
	▶ 對국민 거래관행 개선		1건
▶ 對협력업체 거래관행 개선		4건	7건
▶ 민간기업의 불공정행위 차단		1건	2건
▶ 공정거래 자율준수 시스템 구축		1건	3건

□ 사업장 특성에 맞는 “장년 및 현장근로자 안전보건 강화” 추진



개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장년근로자 안전사고 예방 교육실시: 산업안전보건공단 교육자료 활용 ▶ 작업 전 스트레칭 및 몸풀기 운동 실시: 작업전 몸풀기 스트레칭 후 작업개시 ▶ 재해예방 보호구 지급: 보호구 지급 후 지급대장 작성(계절별 및 상황에 맞는 보호구) ▶ 직원 건강검진 사후관리: 건강관리 개인질환 면담 실시 ▶ 열린 건강관리실 운영: 직원상담을 통한 문제해결 방안 모색
------	--

□ 고객 피해구제 강화를 위한 “사전 갈등예방체계” 구축



개선내용	▶ 효과적인 갈등관리를 위한 “주요사업 사전검토제” 도입(시민의견수렴 등 11개 항목)			
	▶ 공공갈등 지원체계 구축	공공갈등 사전진단체계 구축	2분기	전 부서
		공공갈등관리 심의위원회 구성·운영	3분기	경영혁신부
	▶ 갈등현안 관리체계 구축	갈등대응계획 및 갈등관리카드 작성	2분기	사업부서
		갈등영향분석 실시	3분기	사업부서
	▶ 갈등관리 역량강화 및 기반체계 구축	공공갈등관리 매뉴얼 제작	2분기	경영혁신부
갈등관리 역량강화 교육		2분기	경영혁신부	
갈등관리 우수 직원 선정·지원		4분기	경영혁신부	

지표명	재난·안전관리	가중치	평가방법
		10점	절대5, 목표대실적5
지표정의	○ 재난 및 안전관리 활동의 체계적이고 효과적인 수행을 통해 근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위한 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위해 구축된 재난·안전관리체계는 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 산업재해 안전관리 및 재난관리체계 수립의 적정성 - 재난·안전관리 전담조직의 구성과 인력 투입계획 및 활용의 적정성 - 안전 관련 예산 확보 노력의 적정성 <p>② 구축된 재난·안전관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 재난·안전관리 역량강화 노력은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전담 인력의 전문성 및 사고 대응력 향상 노력의 적정성 - 안전관리 전담 인력 안전교육 이수 여부 <p>③ 재난·안전관리체계 운영은 적절한가?</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재난·안전사고 사전예방, 대응, 사후처리 및 복구활동의 적정성 - 근로자와 국민에 대한 안전관련 교육(산업재해 예방교육 포함) 및 홍보 - 관련 안전 법령·가이드라인 준수 및 지적사항 개선 이행의 적정성(안전관리 중점기관 과제 미이행 추가 감점) <p>④ 재난안전사고 (정량, 5점) : 유형별 상이(기관별 지표 참조)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시설관리공단 : 안전사고 발생건수 		

직 위	성 명	연락처
시설관리부장	유 응 균	02-500-1105
시설안전팀장	김 봉 수	02-500-1160

지표명	재난·안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) ▶재난안전 리더(사장) 안전경영 의지 천명 ▶분야별 전문성을 갖춘 유자격자 보유 ▶재난안전 노하우 축적 ▶전문적 조직운영 및 체계적 업무처리 ▶업무연속성을 위한 관리체계 구축	약점 (WEAKNESS) ▶근로자 고령화에 따른 질병 및 안전 사고 발생 증가 예상 ▶시설물 노후화에 따른 안전예산 증가 ▶고도화된 안전관리 지속적 요구
	기회 (OPPORTUNITY) ▶재난안전관리책임기관의 역할 강화 ▶감염병 재난안전 대응 수준 향상 ▶시설물유지관리 시스템 기술의 수준 향상 ▶스마트시티 사업 안전 분야 기술 접목 및 기술 확대	위협 (THREAT) ▶코로나19 발생에 따른 전 지구적 대유행 진행 ▶불확실한 안전 위협요소 증가 ▶재난안전 대응 요구사항 처리 급증

지표목표	근로자 및 국민의 안전과 건강을 보장하기 위한 체계적 재난안전관리 구현 (재난안전사고 발생 “ZERO” 추진)
------	---

추진방향	재난·안전 관리체계의 적정 수립	재난·안전관리 역량 강화	재난·안전 관리체계 적정 운영
------	-------------------	---------------	------------------

전략과제	▶산업재해 안전관리 및 재난관리 체계의 명확화 ▶코로나19 강화된 방역 체계 수립 ▶재난안전 프로세스 수립 ▶재난안전관리 종합계획 및 실행계획 수립 ▶재난안전전담조직구성에 따른 대응력 강화 ▶재난안전 예산편성의 적절성 확보	▶전담조직 인력의 지정 및 전문성 수준 차별화 ▶재난안전사고 대응력 수준 및 제고 노력 ▶재난안전관리 전담인력 교육 강화	▶안전사고 대응 활동 강화 ▶재난안전 사전예방 활동 지속 추진 및 구축 ▶안전사고 사후처리 및 복구 활동 강화 ▶산업재해 및 안전관리 예방활동 강화 ▶재난안전 홍보활동 강화 ▶안전관리가이드라인 준수
------	---	---	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적(권고)사항	주요 개선사항 및 실적
<p>▶ 기관의 재난안전관리 역량 강화 노력이 지나치게 양적인 수치에 치중하여 관리되는 경향이 있음. 정량적인 부분도 중요하나 질적인 개선에도 노력을 기울일 필요가 있음 예를 들면 교육이나 훈련을 이수하는 경우 직원수나 교육시간만을 제시하지 말고 교육이나 훈련을 통해 개선된 점 및 성과를 관리할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 『경영평가 지적사항 적정 이행 및 안전관리 강화를 위한』 2020년도 재난 안전 분야 교육 (훈련)·벤치마킹 개선 실적 보고 신규 【시설관리부-597(2021. 2. 18.)】 ▶ 2020년도 위험성평가 결과보고 【시설관리부-3767(2020. 12. 15.)】 ▶ 과천시도시공사 작업중지 요청제 운영계획 신규 【시설관리부-3763(2020. 12. 14.)】 ▶ 영상회의 시스템 도입 결과보고 신규 【시설관리부-2974(2020. 10. 15.)】 ▶ 코로나19 선제적 대응 검사 실시 신규 【시설관리부-3501(2020. 11. 27.)】 ▶ 2020년 10MRC(로드체킹) 운동결과 및 2021년도 추진계획 보고 신규 【시설관리부-3951(2020. 12. 31.)】
<p>○ 재난안전 분야 외부 벤치마킹 업무활용 사례 노력을 지속적으로 확대해 나가기 바람</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 『경영평가 지적사항 적정 이행 및 안전관리 강화를 위한』 2020년도 재난 안전 분야 교육 (훈련)·벤치마킹 개선 실적 보고 신규 【시설관리부-597(2021. 2. 18.)】 ▶ 체육관 노후조명 개보수 공사 결과보고 신규 【시설관리부-1895(2020. 6. 24.)】 ▶ 2020년도 벤치마킹 방문 및 업무활용 실적 【시설관리부-3528(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020년도 벤치마킹 방문 및 업무활용 실적 【공원사업부-2381(2020. 11. 30.)】 ▶ 2020년도 벤치마킹 방문 및 업무활용 실적 【체육사업부-2861(2020. 12. 14.)】

III 2020년도 주요 성과

평가내용	2020년도 주요 실적																
① 재난·안전 관리 체계의 적절성	▶ 2020년도 과천도시공사 안전관리계획 수립, 이사회 승인(안전관리가이드라인 준수) - 전략목표 4개, 중점추진 과제 10개 설정 ▶ 코로나19 대응지휘본부 운영에 따른 강화된 방역 체계 수립 - 자체역학조사 12회 및 직원 코로나19 진단검사 34명 (권유) 실시 ⇒ 전원 음성 - 코로나19 자체 TFT 구성 및 대응방안 수립 ▶ 재난안전관리 종합계획수립 및 방향설정																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">연도</th> <th style="width: 20%;">2019</th> <th style="width: 20%;">2020</th> <th style="width: 45%;">증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합 계</td> <td>122</td> <td>184</td> <td>62개 ↑</td> </tr> <tr> <td>종합계획</td> <td>20</td> <td>23</td> <td>3 ↑</td> </tr> <tr> <td>실행계획</td> <td>102</td> <td>161</td> <td>59 ↑</td> </tr> </tbody> </table>	연도	2019	2020	증감	합 계	122	184	62개 ↑	종합계획	20	23	3 ↑	실행계획	102	161	59 ↑
	연도	2019	2020	증감													
	합 계	122	184	62개 ↑													
종합계획	20	23	3 ↑														
실행계획	102	161	59 ↑														
▶ 재난안전 전담조직체계 구성 및 임무강화 ⇒ 코로나19실무 TFT운영, 위험성평가 실무 TFT운영, 장기수선실무 TFT운영 ▶ 장기수선관리시스템 운영, 중장기(2020~2030)시설물유지관리계획 수립 운영 ⇒ 재난안전 예산 점유율 10% 확보를 통한 적정운영 ※ 코로나19 강화된 자체역학조사에 따른 진단검사 비용 긴급예산 3,000천원 편성																	
② 재난·안전 관리 역량 강화 노력	▶ 재난안전 전담조직 운영 ⇒ 코로나19 대응지휘본부 상시 운영 ※ 보건관리자 신규 채용 ▶ 재난인력 개별 맞춤 교육 및 전문가 양성 ⇒ 전문교육 59명 실시(757시간) ▶ 재난안전 자격증 취득 전년대비 ⇒ 자격증 9.5%↑(11개 증가)																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">2019</th> <th style="width: 20%;">2020</th> <th style="width: 65%;">증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>116개</td> <td>127개</td> <td>11개 ↑</td> </tr> </tbody> </table>	2019	2020	증감	116개	127개	11개 ↑										
	2019	2020	증감														
	116개	127개	11개 ↑														
▶ 재난안전 대응 매뉴얼 적시 개정 ⇒ 코로나19 대응지침 개정 ▶ 재난안전 관련 직원 교육 이수																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">2019</th> <th style="width: 20%;">2020</th> <th style="width: 65%;">증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>59명</td> <td>60명</td> <td>1명 ↑</td> </tr> </tbody> </table>	2019	2020	증감	59명	60명	1명 ↑											
2019	2020	증감															
59명	60명	1명 ↑															
③ 재난·안전 관리체계 운영의 적절성	▶ 안전사고 대응 및 예방활동 강화 - 정기안전점검 총 71회 ⇒ 130건 완료 - 위험성 감소 대책 및 실행 ⇒ 22건 제거 - 10분 로드체킹(10MRC) 운동 전개 ⇒ 총 399건 조기 조치 - 전문위탁업체 산업안전보건 정기점검 ⇒ 높음(위험) 총 22건 조치 완료 - 코로나19 사회적거리두기 자체 감찰 3회 ⇒ 현장조치 9건 ▶ 안전사고 12건 발생 - 불안정한 상태 조치: 9건 - 작업전 불완전 행동교육 실시 및 기타: 3건 ▶ 근로자 및 시민에 대한 안전교육 강화 ⇒ 4건 ▶ 시민에 대한 홍보 활동 강화 ⇒ 14건 ▶ 안전법령 및 안전관리가이드라인 준수 노력 ⇒ 19건																
	▶ 안전사고 건수(구내치료비 제외) - 2019년 11건 → 2020년 12건(1건 증가)																
④ 재난안전 사고(정량)	▶ 안전사고 건수(구내치료비 제외) - 2019년 11건 → 2020년 12건(1건 증가)																

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위해 구축된 재난·안전 관리체계는 적절한가?
----------	--

1	산업재해 안전관리 및 재난관리체계 수립의 적정성
---	----------------------------

①	산업재해 안전관리 및 재난관리 체계도
---	----------------------

미션	시민과 함께 만들어가는 행복 도시 과천
----	-----------------------

비전	시민의 삶을 풍요롭게 시민행복을 만들어가는 과천도시공사
----	-----------------------------------

핵심가치	사회적 가치	참여소통	안전중심	성과창출
------	--------	------	------	------

사 랫 존 중

전략목표	사랑받는 공공조직 육성	시민이 믿고 찾는 행복한 곳	안전한 시설운영	적극적 가치창조로 재무건전성 증진
------	--------------	-----------------	----------	--------------------

전략과제 ↑ 워크숍을 통한 경영전략 도출	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역경제 회복력 확보 ▶ 인권·윤리경영 강화 ▶ 정부정책과 연계한 사회적 가치 체계 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고품격 서비스 제공 ▶ 고객중심 정보공개 ▶ 참여와 협력의 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 통합적인 안전관리 강화 ▶ 선제적 재난안전 예방활동 전개 ▶ 디지털 친환경 경영 체계로 전환 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설사업의 효율적 운영 ▶ 개발사업의 안정적 추진 ▶ 시민체감 일하는 방식 혁신
------------------------------	---	---	--	--

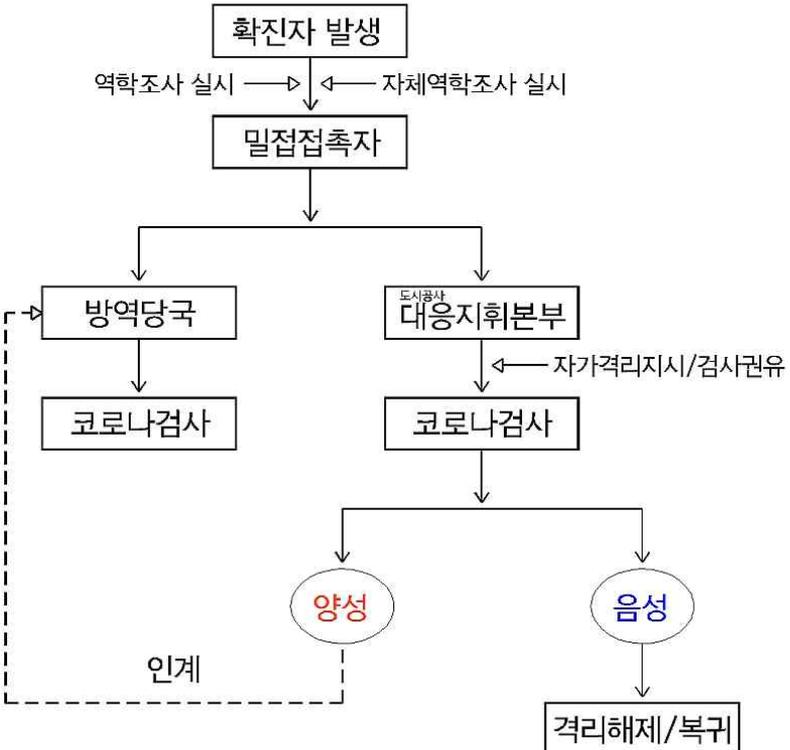
핵심전략	사람존중 경영으로 사회적 가치 실현
------	---------------------

↑ 인 표 기 내 재 화	※ 2019년 : 최근 이슈인 기업재난관리시스템(ISO 22301; BCMS) 운영 ▶ 2008년 : 안전보건(OHSMS 18001)과 환경(ISO 14001) 시스템 통합 구축 ▶ 2007년 : 환경(ISO 14001) 시스템 구축 : 환경측면 파악 및 개선 ▶ 2004년 : 안전보건(OHSMS 18001) 시스템 구축(전국 지방공기업 최초) ▶ 2003년 : 시설물유지관리지침서 수립(전국 지방공기업 최초)
---------------------------------	--

<b style="text-align: center;">재난·안전 경영의지 전파 및 반영 ▶ 경영방침 천명 ▶ 공사창립 1주년 기념사 ‘공공시설을 안전하게 관리하는데 모든 역량을 집중’ [경영-7881(2020. 12. 18.)] ▶ 8호 태풍 “바비” 비상대응 사장지시사항시달[시설-2504(2020. 8. 26.)] ▶ [긴급] 코로나19 재난안전 대응 지휘본부 개최[시설-3249(2020. 11. 6.)] - 문화시설 좌석 한 칸 띄우기 도시공사 자체 사회적 거리두기 강화 결정 - 거리두기 3단계에서 5단계 조정애 따른 다중이용시설 혼란 방지	<b style="text-align: center;">코로나19 대응지휘본부 가동 
---	---

② 코로나19 감염증(COVID-19) 강화된 방역 체계 수립

□ 자체 역학조사 체계 수립 **신규**

전담조직	코로나19 대응지휘본부 운영(총괄본부장 과천도시공사 사장)	
내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 2020. 8. 26. ~ 2020. 12. 31.(코로나 종료까지) ▶ 추진내용: 자체역학조사 12회 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 대응지휘본부 자체 역학조사 추진 및 접촉자 진단검사 권유 - 자체 역학조사에 따른 밀접접촉자 진단검사를 과천시에 요청 - 자체 검사비용 확보(3,000천원 / 2회) - 신속한 검사결과 확보를 위한 노력 - 진단검사자 상태 지속 체크(복귀 까지) 	
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 선제적이고 공격적 대응으로 도시공사 사업장 내 코로나19 확산 방지 ▶ 점점직원 및 고객 안전 확보 ▶ 직원(동료직원)의 불안감 해소 및 도시공사 업무 중단 방지 ▶ 2020년 코로나19 대응지휘본부 코로나 상황 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나 발생(의심)건: 12건 - 검사권유 및 완료: 34명(검사자 전원 음성판정) - 검사 총비용: 2,690천원 	
방법	 <pre> graph TD A[확진자 발생] --> B[밀접접촉자] C[역학조사 실시] --> B D[자체역학조사 실시] --> B B --> E[방역당국] B --> F[도시공사 대응지휘본부] E --> G[코로나검사] F --> H[자가격리지시/검사권유] H --> I[코로나검사] I --> J((양성)) I --> K((음성)) J -.-> L[인계] K --> M[격리해제/복귀] </pre>	

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 유행별 코로나19 선제적 방역 체계 수립 **신규**

1차유행 전 (1.20. ~ 2.17.)	1차유행 (2.18. ~ 5.5.)	1차 유행 후 (5.6. ~ 8.11.)	2차 유행 (8.12.~ 11.12.)	3차 유행 (11.13.~)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대응계획수립 및 TFT 구성 ▶ 방역물품지급 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 대응 지휘본부 구성 - 위기경보발령 ▶ 확진자 발생 가상 대응훈련 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 중간 보고회 개최 - 대응실적 및 향후 계획보고 ▶ 방문자 관리 계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체역학조사 4회 실시 ▶ 코로나19 대응 지침 개정 ▶ 비대면 영상 회의 도입 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체역학조사 8회 실시 ▶ 전신소독기, 안면인식체온기 예산확보

□ 사회적 거리두기 단계별 방역 체계 세부성과

단 계	기 간	구 분	주요성과
경계 ※ 선재대응(시범)	2020. 1. 31. ~ 2. 2.	폐쇄	▶ 신종 코로나바이러스 감염증 확산방지 대책 수립(1. 28.)
경계	2020. 2. 3. ~ 2. 22.	정상운영	▶ 열화상카메라 운영(2. 3.) ▶ 신종코로나 대응 자체 TFT구성(2. 10.)
심각(2/23변경) ※ 심각(2/23) → 생활속 거리두기 위협(6/15)	2020. 2. 23. ~ 7. 21.	1차 폐쇄	▶ 코로나19 발진자 발생 대응방안 수립(3. 2) ▶ 확진자 발생 가상훈련 실시(3. 4.) ▶ 코로나19 사태 종료 전 시설개방 대응 방안(3. 4.) ▶ 과천시공사 코로나19 중간 보고회 개최(6.15) ▶ 코로나19 방문자 관리 강화방안(7. 15)
※ 과천시 판단(7/22)	2020. 7. 22. ~ 8. 19.	제한운영	▶ 포스트 코로나에 대응하는 도시개발 관리 대응 전략 정책 세미나(7. 28.)
2단계(8/19적용)	2020. 8. 20. ~ 10. 11.	2차 폐쇄	▶ 코로나19 확진자 발생에 따른 긴급 비상조치 및 대응계획(8. 24.) ▶ 자체역학조사 및 진단검사비 지원 ▶ 포스트 코로나 직원 대응 교육(9. 28.) ▶ 코로나19 확진자 발생 대응방안 개정(10. 6.)
1.5단계 ※ 사회적거리두기 개편 5단계(11/7)	2020. 10. 12.~ 11. 23.	정상운영	▶ 코로나19 비대면 영상회의도입(10. 15.) ▶ 코로나19 일일입장 비대면 사전 예약 서비스 도입계획(11. 2.) ▶ 화장실 가림막 설치 ▶ 방역관리시스템 도입 계획 수립 및 예산확보 ※ 2020. 1월 즉시 도입
2단계	2020. 11. 24. ~ 12. 7.	제한운영	▶ 코로나19 전화기반 출입명부 서비스 신청(12. 3.)
2.5단계(12/8적용)	2020. 12. 8. ~ 12. 31.	3차 폐쇄	▶ 직원가족 코로나19 확진자 접촉에 따른 조치 및 대응(12. 13)



열화상카메라 비말방지가림막 E/V 손소독제 및 향균필립 부착 방역관리시스템 6개소 설치

③ 재난·안전 시스템 프로세스

□ 재난·안전 관리



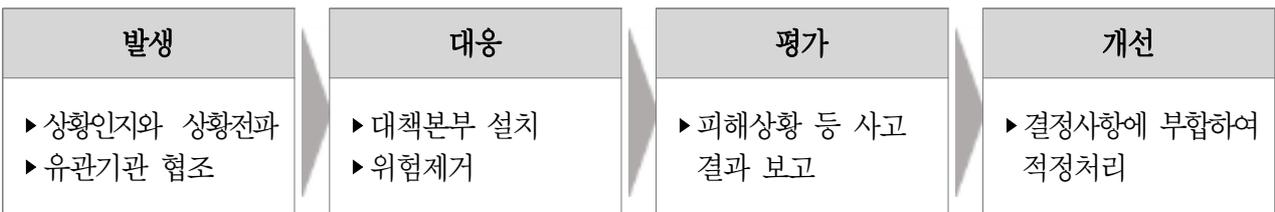
□ 교육훈련 관리



□ 사고예방 관리



□ 사고대응 관리



□ P → D → C → A형 업무추진

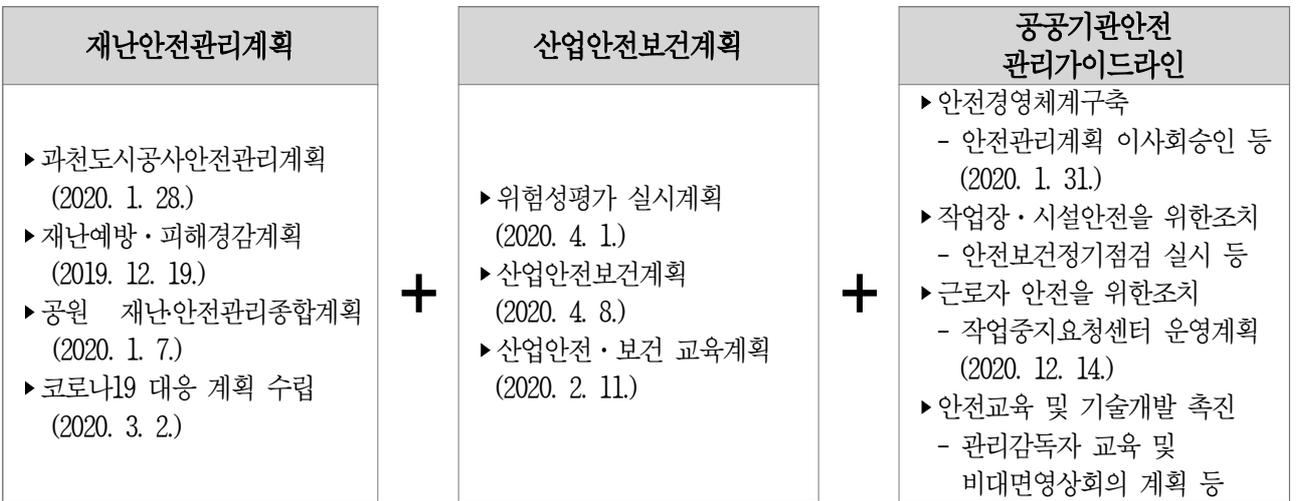
구분	내용	추진성과
재난 안전 업무 추진	<p>계획수립 → 점검사항 → 개선사항 도출 → 개선, 유지</p>	<p>▶ 종합계획 23건 ▶ 실행계획 161건 ▶ 안전점검 지적사항 130건 완료 ▶ 안전보건정기점검 사업장 위험성(높음) 22건 (100%개선) ▶ 위험성평가 22건 제거 ▶ 산업안전보건위원회 9건 상정 심의</p>
	<p>TFT 구성 → 계획수립 → 평가 → 위험제거 → 개선</p>	

③ 재난·안전관리 종합계획 및 실행계획 수립

재난안전사고 발생 “ZERO” 추진

2020년도 과천시도시공사 안전관리기본계획 수립 ⇒ 이사회 승인(2020. 1. 31.)

통합적 안전관리 시스템 강화	선제적 재난안전 예방활동 전개	시설물유지관리의 안정적 운영	사회적 약자 배려 재난안전 추진
-----------------	------------------	-----------------	-------------------



□ 종합계획 및 하위계획 수립 및 실행

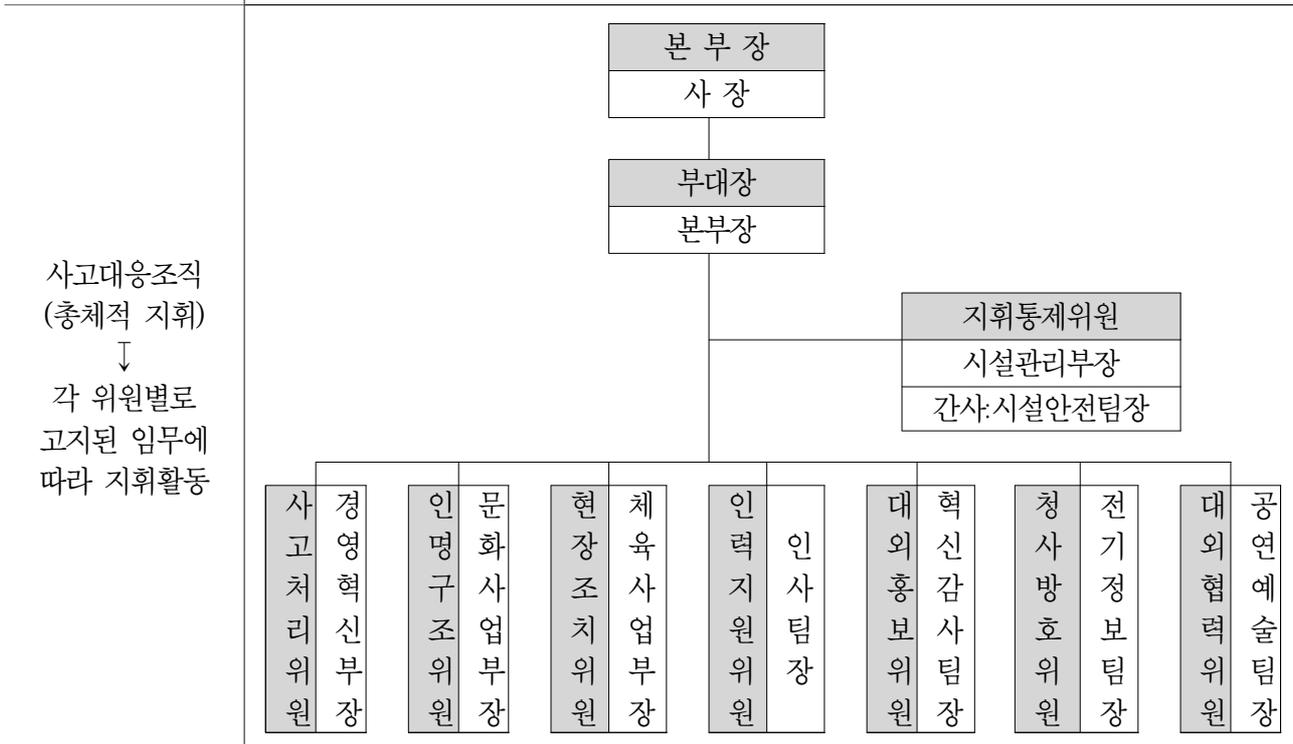
종합계획 추진성과: 23건	실행계획 추진성과 : 161건	비 고
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공연장 재난대처 계획(2019. 12. 17.) ▶ 재난예방·피해경감계획(2019. 12. 19.) ▶ 시민회관 소방계획(2019. 12. 30.) ▶ 관문체육 소방계획(2019. 12. 31.) ▶ 수련관 소방계획(2019. 12. 31.) ▶ 공연장 안전점검계획(2019. 12. 31.) ▶ 문원체육 소방계획(2020. 1. 6.) ▶ 공원 재난안전관리종합계획(2020. 1. 7.) ▶ 과천시도시공사 안전관리계획(2020. 1. 28.) ▶ 신종 코로나 바이러스 감염증 확산 대응 계획 (2020. 1. 30.) ▶ 청소년수련관 시설물유지관리계획(2020. 2. 3.) ▶ 공원 국가안전대진단 및 시특별 시설물 유지관리계획(2020. 2. 5.) ▶ 수련관 재난안전종합계획(2020. 2. 7.) ▶ 신종 코로나 바이러스 확산방지 열화상 카메라 운영 계획(2020. 2. 8.) 	<p>(재난시기별 안전점검)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 해빙기 안전점검(2020. 5. 18.) 포함 11건 <ul style="list-style-type: none"> - 우기대비 공원시설(2020. 6. 25.) - 우기대비 시민회관/수련관(2020. 7. 3.) - 동절기 공원시설(2020. 12. 3.) <p>(정기적 안전점검)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 건축물 안전점검 (2020. 5. 18.) 포함 125건 <ul style="list-style-type: none"> - 하반기 건축물 안전점검 (2020. 12. 4) - 수련관 소방시설 매월 점검(1~12월 12회) - 시민회관 소방시설 매월 점검(1~12월 12회) - 관문살내체육관 소방 매월 점검(1~12월 12회) - 문원공원 소방시설 매월 점검(1~12월 12회) 	분야별 점검

2. 사회적 책임 - 4) 재난·안전관리

<ul style="list-style-type: none"> ▶과천시민회관·청소년수련관 안전 및 유지관리 계획(2020. 2. 10.) ▶산업안전·보건교육계획(2020. 2. 11.) ▶코로나19 대응 계획 수립(2020. 3. 2.) ▶시설관리부 시설물유지관리계획(2020. 3. 25.) ▶위험성평가 실시계획(2020. 4. 1.) ▶코로나19관련 대응 단계별 기계시설물 및 실내 공기질 관리 강화 계획(2020. 4. 3.) ▶산업안전보건계획(2020. 4. 8.) ▶체육사업부 재난안전예방훈련계획(2020. 10. 26) ▶시민회관 동절기 제설 계획(2020. 12. 10.) 	<p>(재난안전 교육 및 훈련)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶시민회관 소방합동훈련(2020. 11. 4.)포함 25건 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 확진자 발생 가상 훈련(2020. 3. 17) - 포스트코로나 대응 교육 (2020. 9. 28.) - 공원 재난대비(정신질환자 난동발생에 의한 대처) 훈련(2020. 11. 10.) - 실종아동 찾기 코드아담 교육(2020. 11. 26.) 	<p>교육 훈련</p>
--	--	------------------

2	재난·안전관리 전담조직의 구성과 인력 투입계획 및 활용의 적정성
---	--

조직구분	내용 및 운영
전담조직	<ul style="list-style-type: none"> ▶시설관리부 시설안전팀(부장 1명 및 팀장 2명) ▶공사 및 대외적 (코로나19 대응지휘본부 운영 등) 재난안전관리 업무 총괄 ※ 보건관리자 기술직 1명 채용
심의의결기구	<ul style="list-style-type: none"> ▶산업안전보건위원회 : 규정, 매뉴얼 및 사고예방 사업 승인 ▶소방대책위원회 : 소방 관련 규정, 소방계획 승인, 긴급보수 승인 등
훈련조직	<ul style="list-style-type: none"> ▶자위소방대 : 시민회관, 관문체육공원, 수련관(공무원 조직 연계) ▶직장민방위대 : 대장(본부장), 4개 분대 84명
T F T	▶코로나19 대응 실무팀, 위험성평가 실무팀, 장기수선 관리계획 수립 실무팀 등



제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

3	안전 관련 예산 확보 노력의 적정성
---	---------------------

①	재난 안전관련 예산 편성
---	---------------

□ 재난·안전분야 예산 구성

(단위 : 천원)

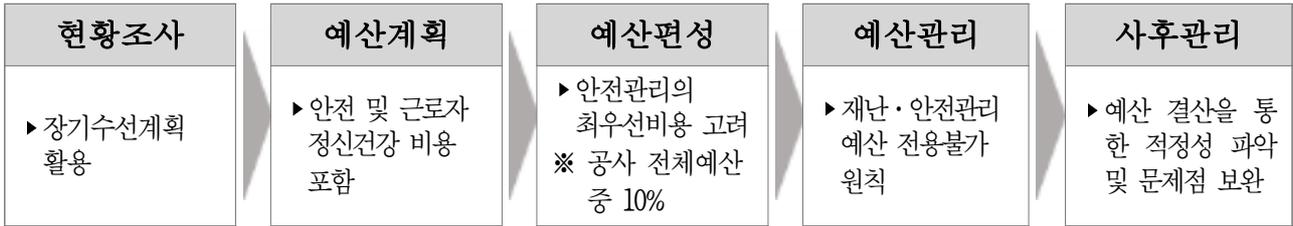
구 분		2020년도	2019년도	비 고
안전	합 계	2,648,749	3,346,135	-21%
	안전관련 재료 및 안전용역	214,075	301,084	-29%
	재난·안전 시설유지	1,865,121	2,760,496	-32%
	안전진단 및 검사	30,871	30,481	1%
	안전 교육훈련	26,265	25,081	5%
	안전장구, 피복	362,300	107,642	237%
	복지, 사기진작, 건강증진	64,300	39,719	62%
	안전사고 관련 배상책임보험	85,871	81,632	5%

□ 재난·안전분야 예산 분석

구 분	분 석	적 정 성
안전관련 재료 및 안전용역 29%감소	▶전년도 건축물 안전점검용역 3개소 금59,000천원 실행 완료 - 용역비 감소 (3년 1회)	▶건축물 정기안전점검 등 자체인력 법정책임기술자 2인 확보 → 예산 절감
재난안전 시설유지 32%감소	▶재난·안전시설유지 예산 - 2020년 안전 예산의 70% 점유 ▶전년 노후 보일러 교체 (금450,000천원)에 따른 시설유지 예산 확보 감소	▶장기수선관리시스템(2016. 4. 자체구축) → 연도별 우선순위를 통한 적정 교체 ▶중장기(2021~2030) 시설물유지관리 종합계획 수립완료 → 예산 확보 노력
안전진단 및 검사 1% 감소	▶법정 안전검사 비용 시설 증가 - 석면검사 및 보일러 대기오염 배출 검사 실시	▶검사 시설물 법령 준수 및 이상 시설물 즉시 검사 실시
안전교육훈련 7% 감소	▶산업안전보건 관리감독자 교육비 - 금3,150천원 증액 ▶산업안전보건온라인교육비 - 금3,600천원 증액	▶안전 집체교육 폐강 → 온라인 교육 강화 노력
안전장구, 피복 237% 증가	▶유아체능단 노후버스 교체 - 금203,937천원 확보	▶재난약자를 위한 안전장비 지속 확보
복지, 사기진작, 건강증진 62% 증가	▶도시공사 자체 코로나19 진단검사 비용 3,000천원 증액 ▶종합건강검진 비용 금59,260천원	▶자체역학조사를 통한 코로나19 확산방지 및 직원건강검진 확대 - 사업장 업무 중단 예방
안전사고 관련 배상 책임보험 5% 증가	▶보험료 증액(보험료 인상)	▶직원단체 보험료 증액 등
안전관리 예산확보	▶공사전체 예산(금26,334,318천원)의 10% 유지	

② 재난 안전관련 예산의 적정관리

□ 재난·안전관련 예산 프로세스

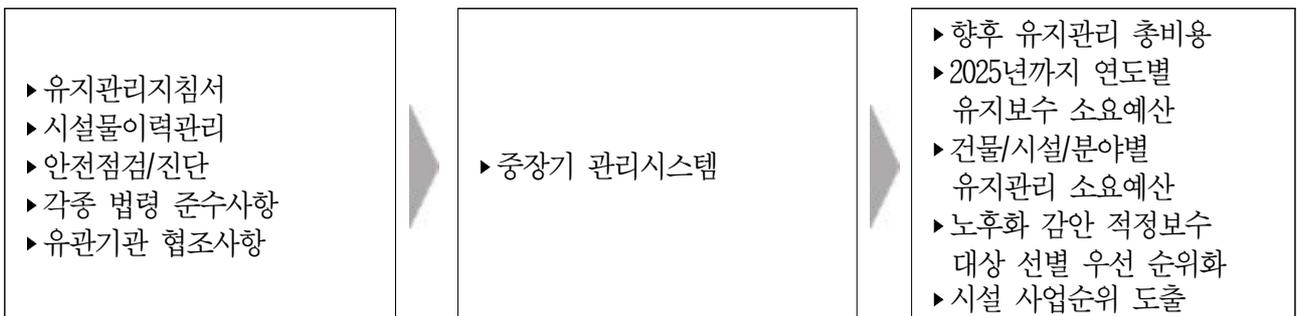


□ 장기수선관리 시스템 적정운영

구분	주요내용
목적	시설물 Life cycle 연장 및 안전성 확보
대상	시민회관,공원,수련관(건축, 전기, 기계, 소방) 시설 총 203 종
내용	시설물 유지관리 우선순위 선정, 향후 10년간 예산투자 계획 (판단기준 : 내구연한, 사고위험성, 가동률, 보수 긴급성 등 6가지)
결과	2020년도 주요시설 개선 12건 금381,661천원 집행

○ 기간별 3단계(단기/중기/장기) 유지관리 진행 **신규**

1단계 - 단기 (2021 ~ 2023)	공사의 내외부 구조물 및 시설물의 전면적인 안전상태 점검 및 부분보수진행, 내용연수 관리 및 영향분석
2단계 - 중기 (2024 ~ 2026)	수선관리의 영향분석을 통해 긴급사항, 중요도 순으로 주기적인 보수교체 실시, 적극적인 예산 확보
3단계 - 장기 (2027 ~ 2030)	장기수선관리 방안에 맞춘 구체적인 실행 실시를 통해 건축물, 기계전기시설물 전반 90%이상의 교체보수완료 목표



제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

세부평가내용 ②	구축된 재난·안전관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 재난·안전관리 역량강화 노력은 적절한가?
----------	--

1	전담 인력의 전문성 및 사고 대응력 향상 노력의 적정성
---	--------------------------------

①	재난·안전관리 전담조직 인력의 지정 및 전문성 수준
---	------------------------------

□ 재난·안전관리 전담 인력의 전문성

구 분	전담조직
담당부서	시설관리부 시설안전팀(총괄재난안전관리자 및 기업재난관리사 인력 보유)
업 무	<ul style="list-style-type: none"> ▶공사 전조직 안전업무 통합 ▶재난, 안전점검, 교육훈련 추가 ▶산업보건, 민방위 등 안전부분 통합
인 력	전담 : 시설안전팀장(재난안전) 지원 : 3명(안전점검, 산업안전, 산업보건: 보건관리자 신규채용)
추진성과	재난안전 기획·실행 및 부서별 전담인력 교육·훈련 주도 → 부서별 전담인력 46명 재난안전 관련 자격증 127개 보유

□ 재해·재난 및 안전관련 자격증 보유현황

자격증명	발행기관	보유인원	비고
합계 127개		89개(46명)	
기업재난관리사	행정안전부	1	총괄재난안전관리자
건축기사 외 54개	한국산업인력공단	39	
소방안전관리자 1급 외 15개	한국소방안전협회	12	
간호사 면허증 외 7개	보건복지부	2	
무대기계 1급 외 3개	문화체육관광부	4	
가스안전관리자 외 5개	한국가스안전공사	6	
수상인명 구조요원 외 28개	라이프가드 코리아	17	
심폐소생술강사 외 7개	대한심폐소생술협회 등	8	

□ 재난안전 전담인력 전문성 제고 노력

구 분	추진성과
제고대상	재난안전 관련 46명(시설19명, 문화6명, 공원4명, 체육17명)
기 간	2020년도 교육훈련 종합계획[경영혁신부-7326(2020. 12. 2.)] 및 경력개발결과서 제출[시설관리부-950(2020. 3. 13.)]
프로세스	
진단 분석 결과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자격취득 : 116개 → 127개(9.5%증가) <ul style="list-style-type: none"> - 소방설비산업기사(한○○) 취득(2020. 9. 2.)외 10건 - 건축물안전점검 초급기술자 2명 및 기계안전관리자 2인 확보 ▶ SWOT분석 : 개별적 분석 후 맞춤형 전략 도출(팀장 코칭 반영)
비고	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 개인별 교육관리 계획 도출 ▶ 매년 평균 교육시간 증가와 지속적 자기개발로 자격증 취득수 증가 ※ 본인 스스로의 전문능력을 평가하고 그에 따른 강약점을 분석, 개별 맞춤형 전문성 제고 추진

□ 전담인력 전문성 수준

구 분	전담분야	배치자	부가 자격증	기본조건
공사 전체 (공통)	재난안전 총괄	유○○	소방설비기사/산업기사 전기/공사 산업기사 설계 및 감리 특급기술자	기업재난관리사
	건축물 안전점검	김○○	건축기사, 정밀안전진단수료증	정기점검책임기술자
	간호	성○○	간호사면허증, 보건교육사2급 보건교사2급	간호사
	보건관리	최○○	산업위생관리기사	보건관리자
시민 회관 시설	전기안전 관리	김○○	산업안전기사, 전기/전기공사기사, 소방(전기)기사, 소방(기계)기사	전기산업기사
	위험물	오○○	전기/소방설비기사	위험물안전관리수첩
	냉동고압 가스	박○○	공조냉동기사	공조냉동산업기사
	보일러 열관리	김○○	공조냉동기사, 소방설비기사 대기환경기사, 가스산업기사	보일러취급기능사
	소방안전 관리	신○○	관리자 직위(팀장) 자격 선임	공공기관 소방안전관리자수첩

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

체육 공원	관문소방 안전관리	신○○	소방설비기사	공공기관 소방안전관리자수첩
	문원소방 안전관리	김○○	소방설비기사, 공공기관 소방안전관리자수첩	공공기관 소방안전관리자수첩
	전기안전 관리	신○○	전기기사	전기산업기사
	가스안전 관리	김○○	흡수식냉온수기관리사	공공기관 소방안전관리자수첩
시민 회관	수영장 강습안전	이○○	수상인명구조원자격강사(5년) 수상인명구조원(3년 갱신) CPR & AED응급처치 강사 자격	CPR & AED, 응급처치 수료 (1년 갱신)
	빙상장 강습안전	단○○	빙상생활체육2급, 경기지도자2급	기준 없음
수련 관	수영장안 전관리	권○○	수상인명구조원	수상인명구조원
	소방안전 관리	이○○	전기기사, 소방설비기사	공공기관 소방안전관리자수첩
	가스안전 관리	김○○	열사용시설안전관리자, 열관리기사	보일러취급기능사
	간호	조○○	산업전문 간호사자격 보건교육사 2급	간호사

② 재난·안전사고 대응력 수준 및 제고노력

□ 재난안전사고 대응 매뉴얼 개정 등 **개선**

구 분	추진성과	
재난안전사고 대응 매뉴얼 개정	개 정 일	▶ 2020. 12. 26.
	구성내용	▶ 시설재난, 범죄재난, 인적재난, 자연재난 ▶ 재난대응 지휘본부
	개정대상	▶ 실종아동 등 조기발견을 위한 자체대응
	특 성	▶ 기존 매뉴얼 대체 및 내용 보완 ▶ 불시훈련에 따른 보완점 필요
	개정사항	▶ 코로나19 예방 및 확산방지 ▶ 단계별 업무중단 범위 ▶ 도시공사 업무 연속을 위한 핵심업무 지정 등
기 타	▶ 재난약자(어린이·노인·장애인 등) 안전관리 대책 수립 - 시설별 재해 약자 파악 및 재해약자 피난계획수립 ※ 초고층저하연계특별법 대상 건축물인 과천시민회관은 매년 피해경감계획 수립 운영	

□ 재해·재난 및 안전관련 교육·훈련 현황

구분	2020년	2019년	2018년
합 계	2164	3,203	1,933
전문기관 교육 횟수	54	63	50
내부 교육 횟수	2061	3,073	1,826
비상대피훈련 횟수	17	20	16
기타 교육 횟수	(코드아담) 24 (그룹학습) 8	(코드아담) 3 (그룹학습) 44	(코드아담) 2 (그룹학습) 39

□ 재해·재난 및 안전사고에 대한 대응훈련 → 17건 실행 ※ 코로나19 대응훈련 2건 **신규**

구분	추진성과
코로나19 확진자 발생 가상 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶일 자: 2020. 3. 4(수) ▶장 소: 과천시도시공사 사무실 ▶참 석: 18명(코로나 대응지휘본부 9명, 전기정보팀 직원 9명) ▶내 용: 확진자 발생에 따른 사무실 폐쇄 및 관련 직원 재택근무 실시 ※ 훈련명령서 전달(상황발생) 1시간 이내 사무실 폐쇄 및 재택 근무 돌입
빙상장 코로나19 감염방문객 대처 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶일 자: 2020. 10. 28.(수) ▶장 소: 빙상장 ▶참 석: 8명 ▶내 용: 빙상장 코로나19 감염 방문객 방문 시 별도 격리 등 응급 대처 훈련
시민회관 소방서합동 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶일 자: 2020. 10. 27.(화) ▶장 소: 시민회관 3층 대극장 및 대극장 앞 광장 ▶참 석: 75명(소방서 관계자 및 유관단체 포함) ▶내 용: 소방서, 공사 합동 화재 대응훈련 및 소화기, 소화전 사용법 실습 등
관문체육 공원 재난대비 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶일 자: 2020. 11. 28.(목) ▶장 소: 관문체육공원 본부석 앞 ▶참 석: 34명(자위소방대조직 활용) ▶내 용: 도시공사 과천경찰서 합동 공원내 정신질환자 칼부림 난동을 가장한 대 테러 훈련 (상황전파, 비상대기조 소집, 고객대피, 부상자 치료, 진압 등 위기 대응훈련)
청소년 수련관 소방합동 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶일 자: 2019. 11. 13.(금) ▶장 소: 청소년수련관 ▶참 석: 57명(과천소방서 인원포함) ▶내 용: 소방서 합동 화재시 대응훈련 및 소화기, 소화전 사용법 실습
사업장별 매뉴얼 숙지훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶내 용: 화재대피 훈련 및 익수자 대응훈련 등 ▶결 과: 공연장(2020. 6. 3.) → 유아체육단·태권도장(2020. 10. 28.) → 시민회관 수영장(2020. 10. 28.) → 빙상장(2020. 10. 28.) → 청소년수련관 수영장(2020. 10. 29.) → 시민회관 헬스장(2020. 11. 10.)



코로나19
확진자 발생가상훈련
※ 훈련명령서 전달



빙상장 코로나19
감염방문객 대처 훈련



관문체육공원
재난대비 훈련



청소년수련관
소방합동훈련

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 비상시 재난상황 대응 및 훈련

일자	내용	추진성과
2020. 8. 26. ~ 8. 27.	8호태풍 “바비” 비상대응 사장지시사항시달 [시설-2504(2020. 8. 26.)]	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부서별, 입장별, 예상피해별, 대응 및 비상근무자 지정 ▶ 재난 발생 시 대응에 필요한 장비상태 확인 및 지정위치 배치 ▶ 연락체계(SNS) 정비 및 사전 테스트 완료 및 2차 피해 방지 ▶ 태풍 바비 피해현황: 피해 발생 없음 ▶ 태풍 마이삭 피해현황: 안내표지판 전도 외 4건 ⇒ 현장조치
2020. 9. 2. ~ 9. 3.	9호태풍 “마이삭” 비상 대응사장지시사항시달 [시설-2579(2020. 9. 2.)]	
2020. 1. 1. ~ 2. 25.	미세먼지 비상저감 조치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 비상저감조치 발령 3회 ▶ 직원차량 2부제 실시



태풍 바비 상황 대처



태풍 마이삭 대처



태풍 피해 복구



미세먼지 저감조치

2	안전관련 전담인력 안전교육 이수 여부
---	----------------------

①	재난·안전관리 전담인력 안전교육
---	-------------------

□ 재난·안전 안전교육 이수 실적

부서	이름	교육명	이수시간	구분	비고
합 계			755		60명
시설관리부	김○○	전기감리전문교육 향상 기본과정	54	법정	김○○ 외 1명
시설관리부	유○○	냉동기안전관리자	94	법정	유○○
시설관리부	김○○	산업안전보건 관리감독자 교육	338	직무	김○○ 외 20명
시설관리부	성○○	간호사 보수 교육	16	법정	성○○ 외 1명
시설관리부	류○○	건축물관리자	14	직무	류○○ 외 1명
문화사업부	문○○	공연장 안전관리담당자 안전교육	55	직무	문○○ 외 4명
체육사업부	박○○	문화체육시설 관리 운영과정	84	직무	박○○ 외 3명
체육사업부	이○○	수상인명구조자격 갱신교육	32	직무	이○○ 외 15명
체육사업부	이○○	어린이통학 버스안전교육	5	법정	이○○
체육사업부	이○○	생존수영강사	46	직무	이○○ 외 2명
체육사업부	조○○	체육시설안전관리사	17	직무	조○○ 외 2명

□ 전담인력 및 직원 안전교육 이수 실적

교육방법	2020년		2019년		과 정
	인원 (명)	시간 (h)	인원 (명)	시간 (h)	
합 계	699	9,261	959	12,705	
산업안전교육	417	8,196	486	10,346	집합, 온·오프라인/관리감독자, 신규자 포함
전문기관 위탁	60	755	59	1,066	법정안전, 보건관리, 전문자격
코드아담교육 훈련	110	116	132	337	법령 및 매뉴얼 이론교육, 현장 실제 상황훈련
민방위교육	30	30	214	162	민방위 훈련 및 교육(사이버 강좌)
그룹학습	82	164	68	794	쟁이달인, 무대, 스포츠, 전공필수
수준 진단	▶ 산업안전교육 등 법정교육 100% 이수 ▶ 그룹학습조 및 전문기관 위탁교육을 통한 사회봉사활동 적극 추진				

□ 재난·안전분야 외부 벤치마킹 업무활용 사례

일자	대상	목적	추진성과
2020. 5. 7.	고양시 도시관리공단	▶ 시설안전관리 운영계획 수립을 위한 유사사례 ※ 문화재단 안전관리 관련	▶ 시설안전관리 방안 작성 완료 ▶ 과천시로 시설관리 방안 자료 송부
2020. 5. 8.	경기도청	▶ 사회적 거리두기 스티커 제작	▶ 공연장 및 문화시설 내 사회적 거리두기 스티커 제작 및 부착
2020. 7. 9.	동탄호수공원	▶ 농구장 미끄럼방지 견학	▶ 공원 농구장 3개소 미끄럼 방지 공사 적용 및 완료
2020. 7. 16.	수원도시공사	▶ 시설물 유지관리 시스템 (FMS) 운영 현황 및 효과	▶ FMS 운영에 적용 검토 보고 ▶ 2021년도 FMS 도입 예산 수립
2020. 9. 15.	오산도시공사	▶ 생존수영 운영형태 ▶ 임산부 및 영유아 고객을 위한 수영실 운영 등	▶ 수련관 내 수영 공간마련(제안)
2020. 9. 23.	(사)대한안전연합 서울중앙본부	▶ 코로나19 체육시설 안전 관련 ▶ 개정된 체육시설법 시행규칙 일부개정 내용 ▶ 신규 사업 발굴 등	▶ “슬기로운 수영생활” 영상 제작·게시 ▶ “실버 및 장애인 고객 이용절차 (전용레이아웃)” 영상 제작·게시 ▶ “수상안전 요원 양성 사업 추진 계획” 수립 ▶ ‘마스크 착용하기캠페인 마스크 목걸이 제작’ 제안
2020. 10. 15.	경기아트센터	▶ 발열체크 후 스티커 부착	▶ 대관 진행시 발열체크 후 확인용 스티커 제작 및 게시
2020. 11. 17.	의정부시설관리 공단	▶ 대규모 대회 개최시 코로나19 방역 준수 사항	▶ 빙상장 전국대회 유치계획 수립 ▶ 방역 관련 노하우 향상
2020. 11. 17.	안산도시공사	▶ 중장기시설물 유지관리	▶ 중장기시설물(2021~2030) 유지관리 종합계획 수립 완료
2020. 12. 9.	시흥도시공사, 의왕도시공사	▶ 경사진 주차장 운영	▶ 주차장 근무자 교육 실시 ▶ 경사진 주차장 안내문 비치

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

세부평가내용 ③	재난·안전관리체계 운영은 적절한가?
----------	---------------------

1	재난·안전사고 사전예방, 대응, 사후처리 및 복구활동의 적정성
---	------------------------------------

①	안전사고 사전예방 및 대응 활동 실적
---	----------------------

□ 정기안전점검 → 위험요인 130건 제거

구분	계획(P) → 실행(D) →		검토(C) →	개선(A)
	기간	점검내용		
총166건				
시민 회관 (74건)	3. 16. ~ 3. 27.	수변전실 1분기 열화상 측정	없음	이상 없음
	3. 17. ~ 3. 27.	건축물 정밀안전점검	16건	완료11건, 향후추진5건
	4. 12. ~ 6. 15.	전기시설 안전진단	8건	완료7건, 향후추진1건
	6. 24. ~ 7. 2.	우기대비 시설물 안전점검	3건	관찰3건
	9. 14. ~ 9. 16.	수변전실 3분기 열화상 측정	1건	완료1건
	11.16. ~ 11. 20.	하반기 건축물 안전점검	11건	완료4건, 향후추진7건
	12. 20. ~ 12. 31.	수변전실 4분기 열화상 측정	없음	이상없음
	연중	소방시설 월간점검	35건	완료35건
공원 (38건)	2. 18	1분기 문원공원 열화상 측정	없음	이상없음
	6. 10. ~ 6. 17.	해빙기 안전점검(3개 공원)	9건	완료 8건 향후추진 1건 (코로나19로 인해 상반기점검 과 연계추진)
	5. 25.	2분기 문원공원 열화상 측정	없음	이상없음
	6. 10. ~ 6. 17.	상반기·우기 건축물안전점검	9건	완료 8건 향후추진 1건 (코로나19로 인해 상반기점검 과 연계추진)
	8. 12.	전기설비 안전점검	없음	이상없음
	11. 16. ~ 11. 20.	하반기·동절기건축물안전점검	10건	완료9건, 향후추진1건
	11. 30.	4분기 문원공원 열화상 측정	없음	이상없음
	연중	문원 소방시설 월간점검	없음	이상없음
	연중	관문 소방시설 월간점검	없음	이상없음

2. 사회적 책임 - 4) 재난·안전관리

구분	계획(P)	→ 실행(D)	→ 검토(C)	→ 개선(A)
수련관 (33건)	1. 10.	수련전실 1분기 열화상 측정	없음	이상없음
	3. 17. ~ 3. 27.	해빙기 건축물 안전점검	7건	완료6건, 향후추진1건
	4. 1	수련전실 2분기 열화상 측정	없음	이상없음
	7. 23.	수련전실 3분기 열화상 측정	없음	이상없음
	6. 24. ~ 7. 2.	우기대비 시설물 안전점검	없음	이상없음
	11. 16. ~ 11. 20.	건축물 정밀안전점검	7건	완료7건
	10. 5	수련전실 4분기 열화상 측정	없음	이상없음
	연중	소방시설 월간점검	19건	완료19건
공연장 (31건)	1. 1 ~ 6. 30.	상반기 자체 안전점검	16건	완료12건, 향후추진4건
	8. 1. ~ 9. 30.	하반기 자체 안전점검	15건	완료9건, 향후추진6건

□ 위험성 평가 → 위해요인 22건 제거 또는 경감

구분	추진성과					
개요	○ 조 직 : 사업장 위험성평가담당자 10명					
추진실적	○ 위험성 평가 결과 (단위: 건)					
	구분	작업공정	위해요인	높은위험	보통위험	낮은위험
	2020년도	152	766	0	31	735
	2019년도	148	723	3	24	696
	○ 위험성 감소대책 수립 및 실행결과 (단위: 건)					
	구분	개선대상	개선완료	지속관리대상		
2020년도	31	22	9			
2019년도	27	16	11			

□ 10분 로드체킹(10MRC) 운동 전개 ⇒ 총 399건 조기 조치

개요	활동내역	운영성과
<ul style="list-style-type: none"> 일시 : 평일 09:00-09:10 대상 : 분야별 담당자 방법 : 육안, 측정기, 현장의견 청취 	<ul style="list-style-type: none"> 건축/조경 제반시설, 청소상태 보일러, 냉동기, 공조기, 물탱크 등 수배전설비, 발전기, MCC판넬, 소방수신반, 하론설비 등 	<ul style="list-style-type: none"> 매일 시설점검으로 쾌적하고 안전한 시설 관리 → 총 399건 조기 조치

□ 전문위탁업체 산업안전보건정기점검(매월2회) ⇒ 높음 22건 조치 완료

구분	위험성 높음	추진성과
시민회관	13	기계실 LPG취관 안전장치 설치 외 12건 완료
체육공원	3	발전기실 환풍기 접지선 교체 외 2건 완료
청소년 수련관	6	집수조 개구부 덮개 설치 외 5건
합계	22	100% 완료

□ 재난안전관련 민원(국민신문고 포함) ⇒ 소화전 보호대 설치 외 33건 처리 완료

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

②	사건예방 활동의 적정성
---	--------------

□ 재난·재해 및 안전관련 활동 현황

구 분	추진내용	추진성과
산업안전보건위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시 가: 분기1회(년4회) ▶ 참 석: 산업안전보건위원회 위원14명 (사측 7명, 근로자측 7명) ▶ 내 용 : 안전보건 개선에 관한 사항 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 산업안전보건위원회 재구성 ▶ 폭염시 옥외 작업자 작업중지 ▶ 업무와 연관된 모든 재해(중대재해 및 경미한 재해 포함) 통보·기록·보존 ▶ 대표자변경에 따른 산업안전보건위원회 사용자위원 재구성 ▶ 작업중지요청센터 운영(홈페이지 게시)
산업안전보건 정기안전점검	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 연중 ▶ 횟 수: 매월2회(총24회) ▶ 점검인원: 전문위탁업체점검 ▶ 점검방법: 육안점검 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 안전사고 발생 및 위험성 낮은 개선사항 현장조치 ▶ 위험성 높은 개선 사항 총 22건 전파 ⇒ 22건(100%) 조치 완료
위험성평가	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 연 중 ▶ 대 상: 도시공사 근로자 ▶ 참석자: 평가담당자 10인 ▶ 내 용: 위험성 감소대책 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 위험성평가 TFT 10인 구성 ▶ 위험성평가 결과보고(2020. 12. 15.) ▶ 위해요인 22건 제거 또는 경감
작업중지요청센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 연 중 ▶ 장 소: 도시공사 사업장 ▶ 요청자: 발주공사 근로자(직원 포함) ▶ 대 상: 근로자가 작업현장 위험상황 인지시 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 작업중지요청제운영계획(2020. 12. 14.) ▶ 작업현장에 대해 능동적인 대응 가능한 제도 마련 ▶ 도시공사 홈페이지 게시
10MRC (로드체킹)운동	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 연 중 ▶ 일 시: 매일 08:50 ~ 09:00 ▶ 점검인원: 시설관리부 팀원 ▶ 점검방법: 육안점검 및 직원의견 청취 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 로드체킹 399건 처리 (청소 및 정리정돈 포함) ▶ 분야별 자체보수 실시 ▶ 매월 4일 대청소(12회 실시)
직원건강검진	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 년 1회 ▶ 일 시: 6. 8.~11. 6. ▶ 검진대상: 전 직원 ▶ 점검방법: 검진센터 방문을 통한 일반검진 및 종합검진 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일반검진: 76명 수검 ▶ 종합검진: 238명 수검 ▶ 특수검진: 17명 수검
배치 전 건강검진	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 간: 연 중 ▶ 일 시: 야간근로 근무 시작 전 ▶ 검진대상: 산업안전보건법 시행규칙 제201조 관련 야간작업자 ▶ 검진방법: 검진센터 방문을 통한 검진 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 배치 전 건강검진: 4명 수검
재난안전 전문기관과의 업무협약(MOU)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대한안전연합 수상안전 온라인 협약 (2020. 12. 16.) ▶ 해병전우회 업무협약(2020. 12. 22.) ▶ 과천소방서 업무협약 (2020. 12. 9.) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 안전요원 수급 및 체육시설 안전 확보 ▶ 공원 이용객 안전을 위한 야간경비 지원 ▶ 소방훈련 정례화 및 안전교육 확대

③	안전사고 사후처리 및 복구활동의 적정성
---	-----------------------

□ 도시공사 안전사고 발생 현황 ⇒ 12건 발생

장 소	직 원		고 객	
	대인	대물	대인	대물
합 계	3	-	2	7
시민회관	2	-	1	-
공원	1	-	1	-
주차장	-	-	-	7

□ 안전사고사례 분석 및 대응방안 추진 성과

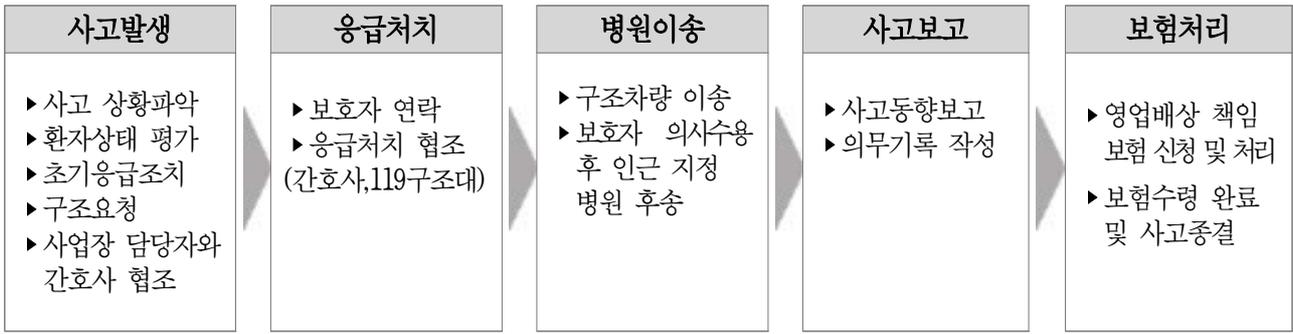
구분		사고사례	대응방안 및 예방활동
직원	대인 (3건)	골 절	▶ 화단 높이 0.8m에서 내려오다 무게 중심을 잃고 뒤로 넘어짐 ▶ 작업시 소형 발판 사용 및 불안정한 행동 예방 교육
		골 절	▶ 바닥 왁싱 작업중 넘어짐 ▶ 불안정한 작업 자세 교정 교육 및 안전장구 착용
		적응 장애	▶ 업무상 스트레스 ▶ 고충면담 활성화
고객	대인 (2건)	골 절	▶ 샤워장 바닥에서 미끄러짐 ▶ 사용전 안내 철저, 논슬립 방지제 도포
		타박상	▶ 돌출 보도블럭에 넘어짐 ▶ 시설물 점검 철저
	대물 (7건)	점퍼손상	▶ 주차장 코너 보호대에 옷이 걸려 찢어짐 ▶ 시설물 점검 철저
		차 량	▶ 파라솔에 의한 후미등 파손 ▶ 천장 암면에 의한 차량 오염 ▶ 원인불명 차량 파손 4건 ▶ 비산물 관리 철저 교육 철저 ▶ 시설물 점검 철저 ▶ 사각지대 관리 철저

□ 안전사고 분석 및 추진실적

사고유형 분석	사고분석	건수	추진실적
불완전한 행동	직원 부주의	2	▶ 바닥 정비 작업 1건 완료 ▶ 불안정한 행동 예방 교육
불안정한 상태	시설정비 상태미흡	9	▶ 시설정비 2건 완료 ▶ 안전점검 7건 실시
업무상 스트레스	-	1	▶ 근로자 지원 프로그램(EAP) 운영

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 안전사고 발생 사후 처리 프로세스 명확화



2 근로자와 국민에 대한 안전관련 교육(산업재해 예방교육 포함) 및 홍보

① 근로자와 국민에 대한 산업재해 및 안전관련 예방교육

□ 안전교육 활동 강화

구분	인원(명)	횟수	추진성과
근로자 산업안전보건 교육	417	수시 (8196hr)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원의 산업재해 및 안전사고 예방 <ul style="list-style-type: none"> - 경영진(관리감독자): 16시간 - 사무직(분기): 3시간, 비사무직(분기): 6시간 - 신규자: 8시간, 업무변경자: 2시간 - 즉시채용자 : 1시간
상황실 근무자 시설물 안전교육	9명	4회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상황실 근무자 전기, 소방, 기계, 정보통신 시설물 운영방법 교육 ▶ 평가 : 현장 중심교육으로 초동대처 능력 향상과 안전사고 예방
비대면 온라인 어린이 수상 안전교육	조회수 4,152회	1회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 어린이 수상안전교육 “나의 안전은 내가 지킨다” 영상 제작 공유 ▶ 행정안전부 안전한 TV 등 4개 기관 제작 영상 배포 ▶ 영상, 홈페이지, 유튜브, 페이스북, 인스타그램 공유
비대면 온라인 ‘슬기로운 수영 생활’ 영상 교육	조회수 913회	1회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 감염병 예방 및 운동상해 예방을 위한 “슬기로운 수영 생활” 영상 제작 공유 ▶ 수영장 이용시 방역수칙 준수사항, 시설 방역 등 ▶ 제작 영상 수영장 입구 모니터 송출 ▶ 영상, 홈페이지, 유튜브, 페이스북, 인스타그램 공유

② 재난안전 홍보활동

□ 안전대책 홍보활동 강화

일자	홍보 내용	홍보 수단	SNS
3. 17.	▶ 과천시공사, 코로나19 확산방지 총력	중앙신문외 2건	페이스북
12. 09	▶ 과천시공사·과천소방서 업무협약(MOU) 체결 - 민관합동 소방훈련 정례화 및 소방안전교육 확대 등	인천일보, 경기일보	페이스북 인스타그램

▶ 과천시공사, 코로나19 확산방지 외 10건 27개 신문사 홍보

2. 사회적 책임 - 4) 재난·안전관리

□ 안전에 대한 주요정보 공개 및 홍보 ⇒ 2020 정보공개 종합평가 ‘우수’ 기관 선정

구분	공개사항	주 기
건축물안전점검	점검기관, 결과 등	1회/년
실내공기질관리	공기질 기준 및 측정값	2회/년

▶ 건축물안전점검 및 실내공기질관리 등 총 11건 즉시, 반기, 분기에 따른 업무 담당자 현행화 시행

□ 전문성 연계 대시민 서비스 홍보 활동

구분	추진성과
한울봉사단	▶ 기초생활수급자 가정 안전설비 보수(전기, 기계, 건축) (총 2회, 16명 참여)
스포츠 봉사단	▶ 스포츠 의학 전문지식을 활용 노인복지관 주간보호센터, 구세군 요양원 정기봉사 등 (총 7회, 96명 참여)
생활공구 무료대여	▶ 평소 준비하지 못한 생활공구 및 드릴 등을 대여 및 사용법 설명, 주민요청에 의한 필요 공구 비치 (대여횟수 255건)
헌혈봉사	▶ 코로나19로 인한 혈액수급 위기 극복 (총 2회, 32명 참여)
늘 푸름 환경봉사	▶ 코로나 19 방역봉사 1회(양재천 주변 환경정화 활동 3회)



한울봉사단



스포츠 봉사단



헌혈봉사



늘 푸름 환경봉사

3

관련 안전 법령·가이드라인 준수 및 지적사항 개선 이행의 적정성

①

안전 법령·가이드라인 준수

□ 안전법령 준수사항

시설	분야	점검 및 검사명	주기	일 자	결과	기관/업체
시민 회관	건축	석면건축물 실내공기 중 석면농도측정	1회/년	9.10	합격	(주)푸른환경산업연구소
	기계	대기오염배출시설 자가측정 법정점검	2회/년	3.31./11.10	합격	(주)이푸른환경
	전기	전기설비 안전진단	1회/년	4.12.	합격	한국전기안전공사
	소방	소방설비 안전점검	2회/년	4.22./10.31.	조건부	엘에이치 방재
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	6.10.	조건부	승강기안전공단
	보일러	보일러 안전검사	1회/년	5.20.	합격	한국가스안전공사
	냉동기	냉동기제조시설검사	2회/년	3.9./10.20.	합격	한국가스안전공사
	수도	수영장 수질검사	2회/년	3.25./10.30.	합격	(주)위트랩생활환경

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

	수도	저수조등 옥내급수관	2회/년	3.25./10.30.	합격	(주)위트랩생활환경
	가스	사용시설 정기검사	1회/년	1.23.	합격	한국가스안전공사
	공기질	공기질 정밀측정	1회/년	9.21.	합격	(주)푸른환경
관문 · 문원	건축	석면건축물 실내공기 중 석면농도측정	1회/년	9.15.	합격	(주)푸른환경산업연구소
	놀이터	놀이시설안전점검	1회/2년	5.25.	합격	대한산업안전협회
	전기	관문전기설비 정기검사	1회/3년	10.21.	합격	한국전기안전공사
		문원전기설비안전진단	1회/년	8.12.	합격	(주)한진전기
	소방	관문소방 안전점검	2회/년	2.28./8.15.	합격	가원소방
		문원소방 안전점검	2회/년	3.16./9.23.	합격	가원소방
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	2.4.	합격	승강기 안전공단
	가스	사용시설 정기검사	1회/년	5.25	합격	한국가스안전공사
수도	저수조 옥내급수관(3)	1회/년	11.30./10.16.	합격	동양환경엔지니어링	
청소 년수 련관	기계	보일러검사	1회/년	6.11.	합격	한국가스안전공사
	소방	소방설비 안전점검	2회/년	5.16.	합격	엘에이치 방재
				11.24.	조건부	대림이앤씨
	승강기	승강기 정기검사	1회/년	12.4.	합격	승강기 안전공단
	수질	수영장 수질검사	1회/년	8.28.	합격	(주)혜성환경
		옥내저수조 수질검사	1회/1년	8.28.	합격	(주)혜성환경
가스	사용시설 정기검사	1회/년	7.30.	합격	한국가스안전공사	

□ 안전관리가이드라인 준수

과제명	이행실적	이행여부
안전 중심 경영 체계 구축(공통추진과제)		이행
○ 사망자 발생기관 등 특별 관리가 필요한 기관을 안전관리 중점기관으로 지정	※ 과천시도시공사는 안전관리중점기관 대상과 관련사항 없음	이행
○ 이사회 의결을 거쳐 매년 1월말까지 안전기본계획수립	○ 2020년도 과천시도시공사안전관리계획 수립 이사회 승인 완료[시설-35(2020.01.31.)]	이행
○ 안전관련 직무, 사고 조사 및 대책 등 안전에 관한 내부 규정 수립·운영	○ 과천시도시공사 안전보건관리규정 (2019. 12. 31. 발령)	이행
○ 각 기관별 특성에 맞는 안전관련 인력확충 및 전문성 강화	○ 보건관리자 법적선임 인원 1명 확충 ○ 인사규정 제23조 전보제한(전문성 강화)	이행
○ 작업장 안전 확보 및 시설물보수 등 안전관련 투자 확대	○ 안전장구, 피복 237% 증가/ 자동심장충격기 구입 ○ 작업장 안전확보 22건, 시설물 보수 7건	이행
○ 사망자수, 재해율 등 안전분야 공시 항목 신설	○ 2020년 지방공기업 통합경영공시 자체검증 자료	이행
○ 공공기관 임원의 안전관리 및 소속 직원에 대한 지시·감독의무	○ 과천시도시공사 안전보건관리규정 제9조 (직원건강점검 계획 등 지시·감독)	이행
작업장·시설 안전을 위한 조치		이행
○ 기관별 주기적 자체 점검 실시, 결과 및 개선계획 자치단체장에게 보고	○ 청소년수련관 종합 안전점검(12회) ○ 국가안전대진단, 우기대비안전점검 1회	이행
○ 현장 근로자 사전점검 강화 및 미준수 근로자 퇴거 조치	○ 작업지시서 ○ 안전보건관리규정 제32조 작업중지	이행

2. 사회적 책임 - 4) 재난·안전관리

○ 「산업안전보건법」에 따라 위험성평가 실시 후 자발적 예방조치 시행	○ 위험성평가실시계획[시설-1123(2020. 4. 1.)] ○ 위험성평가결과보고(감소대책 수립 및 실행) [시설-3767(2020. 12. 15.)] ○ 위험성평가에 따른 천장(등 교체)고소작업 공정 제거	이행
○ 도급·발주 사업장의 위험성 평가 점검하여 부실 시 보완 조치 요구	○ 소방 공사 설계설명서/ 시방서(특기시방, 작업지시서)	이행
○ 소관 시설물에 대한 정기적 안전 점검 실시 (정밀안전점검 포함)	○ 소방시설물 안전점검 2건/ 전기설비안전진단 1건 ○ 2020산업안전분야 정기점검 결과 알림(매월2회)	이행
○ 안전사고 발생 원인 파악 및 사고기록 보존 의무	○ 산업재해조사표 작성 및 동향보고 기록 보존 ○ 의무기록부	이행
근로자 안전을 위한 조치		이행
○ 위험 작업장 2인 1조 근무, 신입 근로자(6개월 미만 근무) 단독 작업 제한	○ 전기시설 열화상 측정 점검(위험작업장 2인1조)	이행
○ 폭염 등 이상기후 발생 시 현장근로자 작업 중지 및 휴식 제도 운영	○ 폭염 관련 현장근로자 작업중지 및 휴식에 관한 사항 알림 [시설-2454(2020. 8. 21.)]	이행
○ 산재 위험 노출 근로자 대상 심리치료 운영 등 안전보건 관리 실시	○ 2020년 직원건강검진 계획, 사후관리계획 수명장 관리물질 취급 근로자 특수 점검 실시 ○ 2020년 근로자 지원 프로그램(EAP) 운영	이행
○ 근로자가 위험상황 인지시 발주자(또는 원청)에게 직접 일시 작업중지 요청하는 '작업중지 요청제' 운영	○ 과천도시공사 작업중지요청제 운영알림 [시설-3930(2020. 12. 29.)] ※ 홈페이지 게시 운영	이행
○ 공공기관 직원 및 현장 근로자가 안전관련 개선과제 제시하는 '내부 제안제도' 실시	○ 2020년도 상·하반기 지정제안 운영계획 [경영-3405(2020. 11. 23.)][경영-4139(2020. 7. 16.)] ○ 2020년도 채택제안 실행계획 제출 [시설-199(2021. 1. 18.)]	이행
안전교육 및 기술개발 촉진		이행
○ 경영진, 안전담당자, 현장관리자 및 근로자 등 대상별 맞춤형 안전 교육 실시	○ 2020년도 산업안전보건교육계획 [시설-527(2020. 2. 11.)] ○ 산업안전관리책임자 교육, 관리감독자 교육, 산업안전 근로자 교육 실시	이행
○ 사물인터넷, 무인화 기술 등을 활용한 안전 신기술·신제품 개발 지원 및 이용 확대	○ 비대면 화상회의 시스템 구축 ○ 무선 제어시스템 구축(체육관 조명 개선) ○ 공영주차장 주차관제시스템 구축	이행

□ 안전관리 가이드라인 득점 계산

과제수(A)	이행건수(B)	이행률 (=B/A×100)	득점
4건	4건	100%	0.00

② 지적사항 개선이행의 적정성

□ 시설안전 법규에 의한 안전점검 수행결과 개선이행 실적(불합격, 지적사항)

시설	점검 및 검사명	조치일자	조치사항
시민회관	소방설비 안전점검	6. 5.	유도등 설치외 7건 보수완료
		12. 15.	감지기 이설외 19건 보수완료
	승강기 정기검사	7. 1.	비상통화장치 등 3건 보수완료
청소년수련관	소방설비 안전점검	12. 16.	보완사항 11개소 보수 완료
관문살내체육관	소방설비정밀시험	2. 1.	감지기 선로보수 완료

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

세부평가내용 ④	안전사고 발생건수(정량, 5점)
----------	-------------------

□ 안전사고 발생건수

○ 안전사고 발생건수(시설관리공사공단)

구분		2020년	2019년
조정전 합계(A)		15	20
사망, 중상, 화재(반소 이상)(B)		0	0
공사 또는 공단(C=c1+c2+c3+c4)		15	19
대인사고(c1)		2	5
대물사고(c2)		7	5
직원안전사고(c3)		3	0
편람상제외(구내치료비등)(c4)		3	9
자회사		0	0
외주업체		0	1
출자회사		0	0
기간·규모 조정 건수(D)		-3	-9
조정후 합계(E=A+D)		12	11

○ 조정사유 (시설관리공사공단 유형만 작성)

사업명	2020년도 조정내역			2019년 조정내역			조정건수
	조정전 (A)	조정후 (B)	차이 (=B-A)	조정전 (C)	조정후 (D)	차이 (=C-D)	
체육도장	1	0	-1	6	5	1	구내치료비
수영장	1	0	-1	2	1	1	구내치료비
헬스장	1	1	0	1	0	1	구내치료비
빙상장	0	0	0	1	0	1	구내치료비
대극장	0	0	0	1	1	0	구내치료비
공원(문원, 중앙, 관문)	2	1	-1	1	1	0	구내치료비
관문체육관	0	0	0	1	0	1	
청소년수련관	0	0	0	1	1	0	구내치료비
주차시설	7	7	0	5	0	5	
외부업체	0	0	0	1	0	1	
직원안전	3	3	0	0	0	0	
계	15	12	-3	20	9	11	

○ 평가결과 산출내역

구분	2020년	2019년실적 (기준치 실적)	평점	배점	득점
조정후 안전사고	12	11	74.25	5	3.71

V 지표 개선 노력

□ 사업장 특성에 맞는 ‘장년 및 현장근로자 안전보건 강화’ 추진

개선과정	부서별 장년층 근로자 파악 (2020. 12)	2021. 장년 및 현장근로자 안전보건 강화계획수립 (2021. 2월)	부서별 시행 후 기록 유지 및 피드백 (2021. 3월~)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장년근로자 안전사고 예방 교육실시: 산업안전보건공단 교육자료 활용 ▶ 작업 전 스트레칭 및 몸풀기 운동 실시: 작업전 몸풀기 스트레칭 후 작업개시 ▶ 재해예방 보호구 지급: 보호구 지급 후 지급대장 작성(계절별 및 상황에 맞는 보호구) ▶ 직원 건강검진 사후관리: 건강관리 개인질환 면담 실시 ▶ 열린 건강관리실 운영: 직원상담을 통한 문제해결 방안 모색 		

□ 재난안전관리 시스템 향상을 위한 ‘재해경감우수기업인증’ 추진

도입과정	기업재난관리시스템 자체 구축 [ISO 22301 ; BCMS운영] (2019. 12월)	자체구축 ISO 22301 전문기관 컨설팅 (2021. 4월)	재해경감우수기업 인증 추진 (2021. 10월)
개선내용	<p>기존 구축된 기업재난관리시스템 자체 구축 [ISO 22301: BCMS]에 따른 인증 접목</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 재해경감활동 관리체계 기획 및 목표달성 계획 수립 ▶ 업무영향분석 및 리스크 평가 ▶ 사업연속성 전략 수립 및 재해경감활동 절차 및 계획 수립, 실행 		

□ 시설안전관리 활동 강화를 위한 ‘중장기 시설물유지관리 종합계획 실질적 관리’ 추진

구축과정	장기수선관리시스템 자체개발 운용 (2016. 4월)	안산도시공사 및 부천도시공사 벤치마킹 (2020. 11월)	중장기(2021-2030) 시설물유지관리 종합계획 수립 (2020. 12월)	실행계획 5건 추진 (2021. 5월)
개선내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설물이력카드 및 장기수선관리시스템 업그레이드 ▶ 지침서 및 매뉴얼 정비 ▶ 신규사업(수탁, 아이디어) 추진을 위한 추진부서 협의체 구성 ▶ 계획서에 근거한 시설유지비 증감률 반영 예산 수립 ▶ 중장기시설물유지관리 종합계획 지속 관리 ▶ 시설물의 안전교육, 검사 등 이력관리를 위한 카드 작성 관리 			

지표명	지역상생발전	가중치	평가방법
		8점	절대3,단계별5
지표정의	○ 지방공기업으로서 지역사회에 기여하기 위하여 수행한 다양한 사회공헌 활동 및 구매실적 등에 대한 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 지역사회·경제 공헌</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지역사랑 상품권 구매 등 지역공동체 강화 및 지역경제 활성화 노력 및 성과 - 생활 SOC등 지역숙원사업 해결 노력 및 성과 - 기관 보유 시설 등의 지역 내 개방 노력 및 실적 - 사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과 <p>② 사회적 약자 배려</p> <ul style="list-style-type: none"> - 유료시설의 무료감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과 - 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가 - 취업지원대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재 추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적 <p>③ 지역상생 고용 및 구매 실적(정량, 4.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적 (1.0점) - 장애인 의무고용(1.0점), 중소기업제품 및 기술개발제품 우선 구매(0.5점) - 중증장애인생산품 우선 구매(0.5점) - 성과공유제(0.5점), 경쟁적 대화방식(단계적 협의에 의한 과업확정)을 활용한 계약실적(0.5점), <p>④ 친환경 경영실적(정량, 1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 녹색제품 우선구매 실적, 온실가스 감축 목표달성률, 친환경차량 구매임차 실적 		

직 위	성 명	연락처
재무팀	황 재 영	02-500-1130
담당자	김 은 정	02-500-1132

지표명	지역상생발전	가중치	평가방법
		8점	절대3, 단계별5

I 지표관리방향

경영환경 분석	강점 (STRENGTH) ▶ 전문재능을 활용한 맞춤형 사회공헌 및 변화에 맞춘 비대면 봉사 추진 역량보유 ▶ 패러다임 변화에 맞춘 사회적 약자 배려를 위한 프로그램 개발 활성화	약점 (WEAKNESS) ▶ 재건축 단계별 완료에 따른 인구 증가로 이해관계자 다양화 ▶ 코로나19 지속에 따른 대면 봉사활동 및 오프라인(대면) 프로그램 중단
	기회 (OPPORTUNITY) ▶ 비대면 프로그램 자체 영상제작 및 배포로 이용고객의 갈증해소 ▶ 온라인을 이용한 다양한 소통 창구 증가	위협 (THREAT) ▶ 지역사회 공헌활동에 대한 시민 요구 수준 증대 ▶ 휴관의 장기화로 고객 불만요소 상승

지표목표	같이 가는 지역 공동체 완성
------	-----------------

추진방향	지역사회가 요구하는 공헌활동 추진	복지 사각지대 'ZERO'	지역상생을 통한 미래경영 추진
------	--------------------	----------------	------------------

전략과제	▶ 과천화폐 구매 확대 ▶ 기업의 가치를 높이는 지역숙원사업 해결 ▶ 사업특성과 부합하는 사회적 네트워크 구축 ▶ 재능기부 봉사활동 및 노사합동 나눔 문화 강화	▶ 사회적 약자에 대한 유료시설 이용기회 확대 ▶ 변화된 환경에 맞는 프로그램 운영 ▶ 사회적 약자의 삶의 질 향상을 위한 고용 노력	▶ 지역상생을 위한 장애인 고용 및 사회적 구매 확대 ▶ 성과공유·경쟁적 대화방식 도입 등 일하는 방식 변경 ▶ 미래를 위한 친환경 경영체계 운영
------	--	--	---

II 2020년도 지적사항 및 이행실적

※ 특이사항 없음

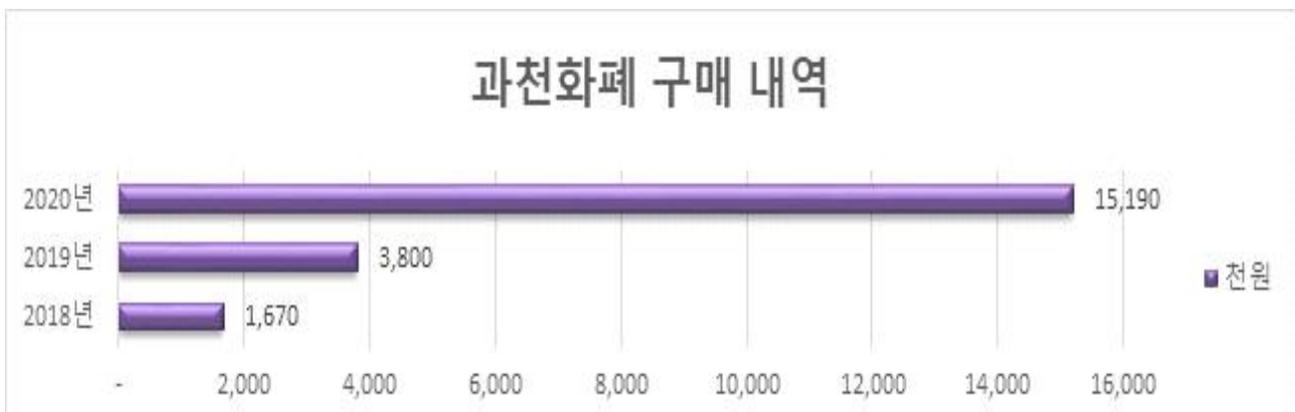
III 2020년도 주요성과

평가내용	2020년도 주요 실적												
① 지역사회 · 경제 공헌	▶ 예산한계를 극복하는 노사합동 지역사랑 상품권 구매 금15,190천원(전년대비 300%↑)												
	▶ 정부 및 과천시 협업을 통한 지역공동체 강화												
	▶ 기관 보유 시설의 개방 노력 실적												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 20%;">회의실 개방</th> <th style="width: 20%;">생활 공구 대여</th> <th style="width: 20%;">댄스동아리</th> <th style="width: 10%;">시 설</th> <th style="width: 10%;">주차장</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>실 적</td> <td>2회</td> <td>255건</td> <td>150명</td> <td>7개소</td> <td>6개소</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	회의실 개방	생활 공구 대여	댄스동아리	시 설	주차장	실 적	2회	255건	150명	7개소	6개소
	구 분	회의실 개방	생활 공구 대여	댄스동아리	시 설	주차장							
실 적	2회	255건	150명	7개소	6개소								
▶ 코로나19로 피해를 입은 소상공인 지원 등 지역 경제 활성화 노력													
▶ 기업의 가치를 높이는 지역 숙원사업 해결노력과 성과 - 과천과천공공주택지구 조성사업 추진 외 8건 ▶ 사회적 네트워크 운영 노력과 성과 - MOU: 6개 / 기부: 7회 금18,240천원 / 봉사: 21회 690.5시간													
② 사회적 약자 배려	▶ 유료시설의 무료·감면 수혜현황 - 전년대비 수혜자 비율 1.04%↑ / 수혜금액 비율 2.36%↑												
	▶ 사회적 약자 프로그램 운영실적 - 대면프로그램 369개 / 총 70,234명 이용 - 비대면 프로그램 제작 및 배포 8종목 27편 제작												
	▶ 사회적 약자 고용 노력 및 실적 - 취업 지원 대상자 등 기능인재 채용: 14명 - 정년퇴직 재고용 및 고용연장 채용: 15명 - 보훈대상자 신규채용 2명												
③ 지역상생 고용 및 구매실적	▶ 사회적 기업 및 사회적 협동조합 생산품 구매: 금83백만원 → 1점 득점												
	▶ 장애인 의무고용비율: 5.10% → 1점 득점												
	▶ 중소기업제품 우선구매: 금2,433백만원 / 기술개발제품 우선구매: 금292백만원 → 0.33점 득점												
	▶ 중증장애인 생산품 우선 구매: 금64백만원 → 0.35점 득점												
	▶ 성과공유제 과제 2건 → 0.5점 득점 ▶ 경쟁적 대화방식을 활용한 계약 1건 → 0.3점 득점												
④ 친환경 경영실적	▶ 녹색제품 우선구매: 금261백만원												
	▶ 온실가스 감축율 52% 달성 → 0.5점 득점												
	▶ 친환경 차량 1대 구매 → 0.5점 득점												

IV 세부평가 내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	지역사회·경제 공헌
1	지역사랑 상품권 구매 등 지역공동체 강화, 지역경제 활성화 노력 및 성과
①	예산한계를 극복하는 노사합동 지역사랑 상품권 구매
□ 과천화폐 구매 → 금15,190천원	
지역 환경	전통시장 없는 지역 특성 반영 → 지역화폐 구입
예산한계 해결	노동조합 동참을 통한 지방공기업 예산 운영 약점 극복
2020. 혁신계획 수립	‘코로나19 등 지역사회 문제 적극 대응’ 자율혁신과제 선정
중간성과 점검	잡은 휴업·방역 활동 참여 등으로 성과관리 부족 → 추진성과 미흡
성과이행 견인	2020. 성과관리 시스템(BSC)지표반영
예산사용 독려	지역화폐구입을 위한 예산사용 기준 및 운영사례 배포
운영성과	전년대비 300% 향상

□ 최근 3년간 과천화폐 구매 추이



② 정부 및 과천시 협업 사업을 통한 지역공동체 강화

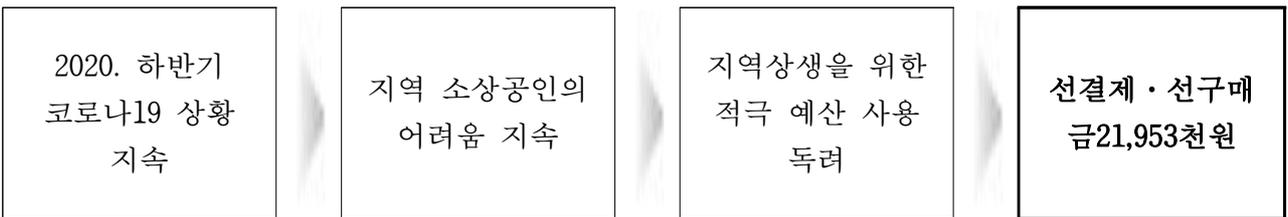
□ 혁신적 공간개선을 통한 ‘지역상생 플랫폼’ 구축 **신규**

- ▶ 목적: 단순 피해 지원이 아닌 근본적이고 지속적인 지원방안 도출
- ▶ 방법: 시민회관 유휴공간을 민·관·공 협업으로 사회적 가치 활동 추진단체 운영 공간으로 변경
- ▶ 협업내용
 - 과천시: 사회단체에 대한 경상비 지원 및 리모델링
 - 도시공사: 공간제공 및 리모델링 참여
 - 시민사회: 지역사회 상생발전 사업 추진
- ▶ 입주단체
 - 사회적·경제적 마을 공동체, 창업·상권활성화센터, 과천천일자리센터, 신중년일자리센터 등



□ 2020. 하반기 공사 자체 선결제 시행 노력 **적극행정**

○ 지역상생 발전을 위한 전사적 노력 추진



□ 착한 임대인 운동 동참

구 분	감면대상	지원내용
시민회관 일반 임대업장	일반임대 소상공인	▶ 임대료 환불: 금36,000천원 ▶ 공과금 면제: 금8,269천원 ▶ 기간연장: 1차 2월~7월 / 2차 8월~12월
예술단체 상주 공간	민간예술단체	▶ 1차 대부료 감면: 금11,103천원 ▶ 1차 대부료 감면: 금1,275천원
공영주차장	상이군경회 과천시지회	▶ 위탁료 감면: 금25,868천원 ▶ 납부유예: 분기별 납부 → 11월 일시 납부
청소년수련관	일반임대 소상공인	▶ 임대료 환불: 금6,936천원 ▶ 공과금 면제: 금1,154천원
체육공원	일반임대 소상공인	▶ 임대료 감면: 금20,471천원

착한 임대인 운동 동참에 의한 임대료 등 → 총111,076천원 감면·환불

③	지역 경제 활성화 노력 신규
---	--

□ 지역상인 경제 활성화를 위한 공영주차장 주차료 감면 시행

목적	▶ 상가 밀집 상업지역 내 공영주차장에 대한 주차료를 한시적으로 감면하여 보다 많은 주민왕래를 유도, 인근 지역상가 활성화를 지원
기간	▶ 2020. 3. 5. ~ 10. 14.
내용	▶ 1일 2시간 주차료 감면(당초30분)
성과	▶ 총373,365대 혜택 / 16억 8천만원 감면 효과
특징	▶ 타 기관은 일정시간(예: 11시~13시) 주차료를 감면하였지만, 우리 공사는 특정시간 없이 1일 2시간 기준 운영

□ 시민 및 소상공인 지원을 위한 市 지원사무소 설치·운영 무상 지원

목적	▶ 관내에서 가장 접근성이 좋은 시민회관 유휴공간을 활용하여 지원이 필요한 시민 및 소상공인에 대한 보다 많은 지원을 효과적으로 추진하기 위함
기간	▶ 총31일
장소	▶ 과천시민회관 1층 유휴공간(임대시설-구, 여행사)
내용	▶ 과천시 코로나19 피해 대응 센터 무상임대 지원(4. 1. ~ 4. 12.) ▶ 과천시 소상공인 새희망자금 지원센터 무상 임대 지원(10. 16. ~ 11. 13.)

□ 운송 관련 소규모 지역 사업자 지원을 위한 공영주차장 사용 지원

목적	▶ 코로나19 확산 방지를 위해 공영주차장 운영이 축소됨에 따라 어려움을 겪고 있는 지역 운송 관련 사업자를 지원하기 위함
장소	▶ 우면산간 등 총3개 공영주차장
대상	▶ 넓은 주차공간을 필요로 하는 택승, 전세버스, 차량정비업 등 총17개 지역 사업자
내용	▶ 해당 사업자에 대한 월정기 전용 주차장 운영 - 총85대 차량에 대한 우선 사용 공간 제공

□ 공사전환 후 지역 내 대규모 개발사업 추진 등 기타 활동

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공영주차장 조성 사업 시 지역 업체 참여 유도 ▶ 화훼농가 지원을 위한 초화류 구매: 금20,934천원 ▶ 지역주민 일자리 제공을 위한 주차장 환경 정비 활동 ▶ 지역 예술단체 임대료 및 소상공인 지원 위탁료 감면 ▶ 청소년수련관 임대사업장 임대료 환불 및 공과금 감면 혜택 제공 ▶ 화훼농가 공동이전을 위한 연구용역 추진 중
--	---

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

2	생활 SOC 등 지역숙원사업 해결 노력 및 성과
---	----------------------------

①	기업의 가치를 높이는 생활 SOC등 지역 숙원사업 해결 노력과 성과 신규
---	--

지역숙원사업	협업·소통 등 해결노력	추진성과
과천과천 공공주택지구 조성사업추진 시장공약	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정부 수도권 택지 확보 및 과천시 내 훼손된 개발제한구역의 체계적 관리를 위한 공공주택특별법에 따른 공공주택지구 조성 - 2020.6.24. 사업추진계획 보고 ~ 2020.10.14. 사업시행자 변경 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020.10.23. 감정평가사 선정 ▶ 2020.12.15. 참여 지분을 확정 ▶ 당초 市 -> 변경 公社
과천문화재단 설립 참여 시장공약	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천문화재단 설립에 따른 업무인수인계 TFT구성 ▶ 부서별 업무 인수인계 진행 및 주도적인 업무 이관과 인계인수 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020.8월부터 TFT회의 6회 운영 ▶ 2021.2월 업무인계인수 완료
주차난 해소를 위한 공영주차장 확대 시장공약	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 市 관계부서와 협력을 통한 공영주차장 신설 노력 ▶ 2020.8.28. 과천시 교통과와 위수탁협약체결 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 문원청계마을 공영주차장 조성사업 위탁시행 ▶ 2020.12.29. 실시설계용역 계약
화훼농가 장기임대차 사업 계획 수립용역 시행	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천화훼농가 공동이전에 따른 용역시행 - 화훼농가 공동이전을 위한 장기 임대차 사업계획 수립 용역 추진계획 보고 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 11. 20. 장기임대차사업계획 수립용역 추진계획 보고 ▶ 2020.12.14. 용역착수
지역 내 개봉영화 상영관 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 민간업체(CGV)와 비상설 개봉영화관 운영 업무협약 체결 ▶ 市 홍보팀 협력을 통한 대민홍보 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공연장 휴관일(일요일) 활용 개봉영화 상영 ▶ 2019.12.29. 시작 총 21회 상영
차별 없는 공공시설 이용기회 확대 -장애인전용레인 지방공기업 최초	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2019년 과천시장애인복지관과 업무협약 ▶ 2020년 1월 전용레인 지정 운영 계획 수립 ▶ 2020년 2월부터 운영 개시 - 매주 화요일 15시 1개 레인 지정 운영 ▶ 실무자 및 이용자 간담회 4회 시행 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020.2.4. 시작 총8회 48명 이용 ▶ 국회의원 표창 수상 - 장애인 복지 증진 기여 인정 ▶ 수영장 장애인 전용 리프트 설치
여가활동 증진을 위한 공원 및 녹지 확충	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정부, 타 도시공사와 협력을 통한 도시개발 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공주택지구 계획에 공원 17개소, 녹지 14개소 확충계획 반영
안전한 여가 프로그램 제공	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사, 과천시, 서울대공원, 민간업체 협업을 통한 여가프로그램 제공 - 협업기관(서울대공원)의 상설 자동차극장 신규 사업으로 확산(7월~) ▶ 市 홍보팀 협력으로 공연실황 녹화 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ‘온 가족 자동차극장’ 운영 - 8일 8회, 2,181명 관람 ▶ 아동극 ‘강아지똥’ 등 2개 공연 온라인 공연진행 - 1,292회 조회
코로나19 대응 기타 노력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육시설 휴관으로 맞벌이 부부를 위한 유아체능단 긴급돌봄 서비스 제공: 8,520명 ▶ 공원 체육시설 확진자 임시 격리시설 제공 ▶ 소방서와의 업무협약을 통한 차량 무상 주차 지원으로 화재 및 재난 안전 상시 대비 ▶ 관문체육공원 주출입구 응급차량 신속통행을 위한 게이트 설치 	

② 국·도비 사업 유치 실적

구분	추진실적	추진성과
국민체육 기금 유치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관 체육관 노후조명 개보수 공사 - LED 투광 등기구 41개 설치 - 승강장 6세트, 송신기 2대, 수신기 7대, 태블릿 2대 설치 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 국·도비 65,400천원 지원금 유치 - 총 사업비 218,000천원 대비 30% ▶ 노후조명 개보수 공사 후 이용객 만족도 향상
문화예술 지원금 유치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 한국문화예술회관 연합회 2종 4개 프로그램 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 50,655천원 지원금 유치 - 코로나19로 인한 사업불가로 1개 프로그램 사업취소(30,050천원)
경기도 장애인 생활체육지원 사업 도비 유치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경기도 장애인 생활체육 지원 사업 공모 선정 ▶ 장애인 전용레인 지정 운영 관련 프로그램 개발 및 교구재 구입 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도비 2,000천원 유치 - 코로나19로 인한 사업 추진의 어려움으로 교부금 전액 반납

3 기관 보유시설 등의 지역 내 개방 노력과 실적

① 공사 시설의 무료 개방

□ 무료개방 및 공구 대여 실적

구분	추진실적	추진성과
시민회관 열린혁신룸(회의실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 1월 14:00~16:00(개인신청-명상모임) ▶ 2020. 2월 12:00~14:00(개인신청-명상모임) 	2회 개방
생활공구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천거주 주민 대상 ▶ 소형 공구세트 등 무료대여 	255건 대여
댄스동아리 (대형거울)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 관내 청소년 댄스동아리 대상 ▶ 체육관동 2층(실내)에 대형거울 2개 설치 ▶ 안전하고 불편 없이 사용 하도록 무료개방 	150명 이용

□ 시설별 무료개방 실적

장 소	개방시간	개방일수	비 고
청소년수련관 체육관	09:00~22:00	365일	청소년 댄스동아리 단원 이용가능
청소년수련관 수영장	06:00 ~ 08:30	69일	
	18:00 ~ 20:30		
공원시설(관문/문원)	05:00 ~ 09:00 18:00 ~ 24:00	317일	코로나19로 인한 폐쇄(48일)
	관문 20:00 ~ 24:00	15일	매주 월, 수요일 (1월1일~ 2월/19일) 코로나19 발생 후 무료개방 없음
공원시설(실내체육관)	문원 16:00 ~ 18:00	8일	매주 목요일

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

□ 주차장 무료개방 실적

장 소	개방시간	개방일수	
시민회관 부설 주차장	평일 09:00 ~ 23:00 공휴일, 토·일요일 10:00 ~ 18:00	365일 72일	코로나19 1.5단계 이상 시 개방
시청부설 주차장	공휴일, 토·일요일 00:00 ~ 24:00	106일	
공영주차장	평일·토요일 20:00 ~ 10:00 공휴일, 일요일 00:00 ~ 24:00	365일	
관문체육공원 주차장	00:00 ~ 24:00	365일	
문원체육공원 주차장	당일 08:00 ~ 익일 04:00	365일	04:00~08:00 회원전용
청소년수련관 주차장	00:00 ~ 24:00	365일	

②	시(市) 등 공익적 행사 지원
---	------------------

□ 사업장별 행사 지원 실적(시설제공) → 총622건 / 수혜인원 17,706명

구 분	추진실적	추진성과	
		대관건수(건)	수혜인원(명)
계		622	17,706
공영주차장	집회보호 및 대응, 인구주택총조사 등	2	351
관문공원	관문체육공원 시 행사 및 초·중·고 축구부	65	2,740
문원공원	초, 고 축구부 및 노인회, 게이트볼협회	552	13,845
실내체육관	제21대 국회의원선거	1	250
주암공원	‘얼씨구 우리가락’ 국악공연(타령, 민요등)	1	30
청소년수련관	과천시 체육회 합동운동부(검도부)	1	490

□ 사업장별 행사 지원 실적(인력지원) → 총2개 기관 / 지원인력 4명

구 분	추진실적	추진성과	
		지원기관(개)	지원인력(명)
계		2	4
부설주차장	과천시민축제 주차지원	시문화체육과	2
주암공원	제21대 국회의원선거 인력지원	선거관리위원회	2

2. 사회적 책임 - 5) 지역상생발전

□ 공익적 행사 시설 무료 제공 실적 → 총15회 / 374,079명

행사명(제목)	일 자	수혜인원	기관명	지원내용
합 계	총15회	총374,079명		
코로나19극복을 위한 통합지원센터 운영	4. 1.~5. 31.	200	시 자치행정과	1층 임대업장(구 여행사) 무상 임대
과천시 코로나 선별진료소 운영 지원	3. 16.~9. 30.	30	시 기획감사실, 회계과	시청 주차장 내 선별진료소 운영에 따른 주차공간 협소로 시민회관 부설주차장 무료주차 지원
과천시 소상공인 희망자금 지원센터	10. 16.~ 11. 13.	150	시 일자리경제과	1층 임대업장(구 여행사) 무상 임대
2020년 인구주택총조사 조사원 주차장 무료협조	11. 2.~11. 19.	6	통계청 시 정보통신과	인구주택총조사 주차장 이용
코로나19 관련 지역경제 활성화 방안에 따른 유료 공영주차장 한시적 감면운영	3. 5.~10. 14.	373,365	시 교통과	최초 입차 시 2시간 면제
수영장 장애인 전용레인 무료제공	(총8회) 2. 4.~2. 18. 10. 27. 11. 10.~11. 24.	48	장애인복지관 이용자	수영장 장애인전용 1개 레인 제공
제21대 국회의원선거 지원	4. 9.~4. 16.	250	과천시선거관리위원회	선거 투표 지원
'얼씨구 우리가락' 국악공연	8. 11.	30	시 문화체육과	주암체육공원(분수마당)장소제공

□ 공익적 행사 지원(인력) 실적 → 총12회 / 308명

행사명(제목)	일 자	지원인원	기관명	지원내용
합 계	총12회	총308명		
코로나19 확산 방지를 위한 과천시 전역 방역활동	3. 5. 3. 26. 4. 23.	150	과천시	과천시 전역 방역 작업 지원
제21대 국회의원선거 지원	4. 9.~4. 16.	150	과천 선거관리 위원회	선거 투표 지원
수영장 장애인 전용레인 무료제공	2. 4.~ 2. 18. 10. 27. 11. 10.~11. 24. (8회)	8	장애인 복지관	수영장 장애인전용 레인 이용에 다른 지도자 지원

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

4	사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과
---	-----------------------

①	사회적 약자 지원 인프라 구축
---	------------------

규 모	특 성	지 원 제 도
전사 단위	전 직원 참여 활동 대규모 예산 수반 사용	과천CS 통합봉사단 노사공동 사랑나눔위원회 운영
부서 단위	부서인원과 소요예산 부서별 특성에 맞는 활동	1부 1봉사단 운영 기술, 스포츠 등 재능기부
개별 단위	직원 개인의 개별적 활동	직원 연간 평균 활동

②	사회적 약자 지원제도 운영
---	----------------

구 분	추진실적	추진성과												
사회공헌 기금 조성 사업	▶ 전 임직원이 매월 급여의 일부를 기부하여 소외계층에게 정기 기부	▶ 지역 내 소외계층의 복지 향상에 기여 - 7회 / 18,240천원(노사공동 기부)												
부서단위 정기 자원봉사 제도 운영	▶ 모든 임직원이 매월 정기적으로 사회적 약자를 위한 봉사활동 참여	▶ 통합봉사단 포함 8개 봉사단 운영 ▶ 총21회 봉사 - 136명 / 690.5간 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>개발</td> <td>경영</td> <td>시설</td> <td>문화</td> <td>체육</td> <td>공원</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>88.5</td> <td>144</td> <td>110</td> <td>233</td> <td>105</td> </tr> </table>	개발	경영	시설	문화	체육	공원	10	88.5	144	110	233	105
개발	경영	시설	문화	체육	공원									
10	88.5	144	110	233	105									
봉사단 담당자 회의	▶ 통합봉사활동 선정 ▶ 자원봉사관련 예산 배분	▶ 통합봉사 7회 진행 ▶ 자원봉사 물품 구입비 2,400천원 예산 지원												
통합봉사단 운영	▶ 전사적 참여 봉사활동 추진	▶ 헌혈봉사 / 방역봉사 / 에코손수건 만들기 - 7회 135명참여 382시간												

③	사회적 지원 네트워크 구축
---	----------------

□ 공사 봉사단 구성 및 추진 실적 → 총21회 / 690.5시간

봉사단명	대 상	추진실적	추진성과
과천CS통합	과천시종합 자원봉사센터 관내소외계층	헌혈	총2회/32명/128시간
		방역	총4회/29명/58시간
		에코손수건 만들기	1회/74명/196시간

2. 사회적 책임 - 5) 지역상생발전

사랑나눔(경영)	노인복지관	식당 배식 및 청소 지원	총1회/1명/2.5시간
	자원봉사센터	어린이 안전우산 만들기	총1회/14명/28시간
한울(시설)	관내소외계층	주거환경개선 (도배, 시설개선)	총2회/17명/76시간
문지방(문화)	공영주차장	주차장 환경정비	총4회/34명/68시간
스포츠(체육)	소외계층 및 스포츠행사	스포츠마사지	총1회/9명/9시간
		비대면 실버건강운동교실 영상 제작 배포	총1회/6명/34시간
늘푸름(공원)	공원이용시민	양재천 주변 쓰레기 등 오물 수거	총4회/16명/91시간

※ 코로나19 확산 방지를 위해 장애인 사회 적응 활동 지원 봉사(곰두리) 추진실적 없음

※ 도시개발실(즐거운 봉사단)은 신설 부서로 방역 및 에코손수건 만들기 등 통합봉사단 참여

□ 공사 봉사단 연계 사회적 네트워크

봉사단명	연계 협업기관	추진성과
사랑나눔 봉사단 스포츠 봉사단 한울 봉사단	과천시노인복지관	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치 실현을 위한 업무협약 - 어르신 재활 프로그램 교육 1회 - 취약계층 어르신 주거환경개선 1회 - 경로식당 배식봉사 1회 ▶ 노인 건강증진 및 복지 향상
통합봉사단 한울봉사단	과천시 종합자원봉사센터	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치실현을 위한 업무협약 체결 ▶ 봉사활동 실적관리 - 코로나19 대응 방역봉사 4회 - 홀몸어르신을 위한 에코손수건 만들기 200개 ▶ 기초생활수급자(취약계층) 도배 및 시설정비 환경 개선 1회
통합봉사단	대한적십자사 남부혈액원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 가치실현을 위한 업무협약 체결 ▶ 혈액수급 부족 대비 헌혈 봉사 - 58명 신청 32명 헌혈

□ 2020년 협업(MOU)을 통한 지역사회 공헌활동 강화

협약기관	협약내용 및 환류	
과천시 종합자원봉사센터 2020. 9. 4.	성 과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자원봉사 활성화를 위한 업무협약 체결 - 자원봉사의 원활한 진행을 위한 프로그램을 기획·지원 - 기업봉사단으로서 1365 포털 가입 및 적극 동참
	환 류	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영혁신부 부서봉사 진행 - 어린이 투명 우산 만들기 참여 ▶ 공사 통합봉사 에코손수건 만들기 비대면 봉사활동 동참 - 요양원 어르신에게 기부할 손수건 만들기

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

대한적십자사 서울남부혈액원 2020. 11. 4.	성 과	▶ 수혈이 부족한 환자의 생명을 구하는 생명 나눔 동참 - 2회 32명 참여
	환 류	▶ 공사 통합봉사단 헌혈에 참여 - 2021년부터 정기적인 봉사활동 진행(연2회) - 헌혈문화 정착에 기여
공공데이터 청년인턴십 2020. 9. 7.	성 과	▶ 공사 보유 공공데이터 품질진단 및 신규 데이터 발굴 - 오류진단 107건 개선 - 신규 데이터 발굴 1건 / 기존 데이터 개선 2건
	환 류	▶ 인턴사원 2명 행정안전부 우수 인턴사원상 수상 ▶ 공공행정 수행에 필요한 절차와 학습방법을 통한 업무역량 강화
과천소방서 2020. 12. 8.	성 과	▶ 지역사회 소방안전문화 조성 - 재해재난관련 합동훈련 시 인력 및 장소 지원 - 지역발전을 위한 각종 행사 및 봉사활동 협력 - 각 기관의 협조요청에 대한 편의제공 - 소방·안전시설분야 검토 및 자문
	환 류	▶ 소방안전 교육 지원 ▶ 과천소방서 차량 무상 주차 지원(6대)
대한안전연합 서울중앙본부 2020. 12. 16.	성 과	▶ 수상안전사업 활성화를 위한 업무협약 체결 - 수상안전사업 교육에 필요한 모든 제반사항 제공
	환 류	▶ 2021년 공사 자체 체육시설 안전점검 및 안전 위생기준에 관한 매뉴얼 작성 자문 - 지속적인 교류를 통해 안전한 체육시설 조성에 기여
과천시 해병대 전우회 2020. 12. 22.	성 과	▶ 지역사회 안전문화 활성화 - 공원 이용객 안전을 위한 야간 경비 인력 지원 - 체육공원 내 불법마스크 거래 대응 해결
	환 류	▶ 해병대 전우회 사무 공간 제공 및 행정지원 ▶ 우수한 경비인력 지원으로 시민 만족도 상승효과 기대

□ 협업 프로그램 내역 → 총4건 1,931명 참여

대상시설	운영기간	추진실적	수혜인원	협업기관
계			1,931명	
대극장	01.01.~ 12.31.	▶ 과천시민회관 비상설 영화관 / 8일 21회 운영	1,118명	CJ CGV
소극장	09.18.	▶ 상주예술단체 지원사업 교류공연 음악극 <시인의 나라>	457명	극단 동화
시민회관 수영장	2.4.~2.18. 10.27 11.10~11.24	▶ 수영장 전용레인 제공 ▶ 장애인 편의 시설 설치(입수용리프트, 전용 락커, 입수용 휠체어 등) ▶ 지도자 및 안전요원 배치	48명	과천시 장애인복지관
빙상장	1.2.~9.30.	▶ 세화여중, 시흥중, 남서울중 관외 교육기관 학생 308명 이용 ▶ 강습 지도자 무료지원	308명	세화여중 외 2개교

④ 노사화합 공동 나눔 실천 전개

□ 소외계층 및 불우이웃 후원 내역 → 총7회 / 18,240천원

후원자	일자(횟수)	내 용	수혜자	금 액
계	7회	-		18,240천원
과천시 사랑나눔	2020.1.14. 2020.12.21	과천시 사랑나눔위원회를 통한 정기기부	과천시 종합사회복지관 외 4곳	8,000천원
과천시 통합봉사단	2020.12.23	과천시종합자원봉사센터 산타행사 내의 기부	큰 소망 노인복지센터 외 4곳	1,990천원
노동조합	2020.01.21. 2020.04.03. 2020.09.28.	코로나19 위기극복 소외계층을 위한 기부	과천시 종합사회복지관 과천시청	7,000천원
스포츠봉사단	2020.01.02	과천시 관내 저소득층 지원	경기 공동모금회	1,250천원

세부평가내용 ② 사회적 약자 배려

1 유료시설의 무료·감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과

① 사회적 약자를 위한 수혜 제도

□ 사회적 약자를 위한 무료·감면제도

시민회관 운영 및 사용에 관한 조례	과천시 주차장 조례
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전액 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 장애 정도가 심한 장애인 본인과 동반 1명 - 관내 상이군경 ▶ 70% 감면(체육시설) <ul style="list-style-type: none"> - 관내 장애 정도가 심하지 않은 장애인 본인 ▶ 50% 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 관외 장애 정도가 심한 장애인 본인과 동반 1명 - 장애 정도가 심하지 않은 장애인 본인 - 관내 기초생활보장수급자, 장기 등 기증자 본인 ▶ 20% 감면: 다자녀, 장기 등 기증희망 등록자 ▶ 10% 감면: 수영장 12세~55세 여성 ▶ 체육시설 장애인 우선 사용 제도운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전액 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 장애 정도가 심한 장애인, 고엽제후유증환자, 국가 유공자, 5.18민주화 유공자 - 장애 정도가 심하지 않은 장애인, 만 65세 이상 (일 2시간) ▶ 50% 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 장애 정도가 심하지 않은 장애인, 만65세 이상 (2시간 초과분) - 다자녀, 장기 기증자 ▶ 20% 감면: 장기 등 기증희망 등록자
과천시 공원 및 녹지관리 조례	과천시 청소년수련관 설치 및 운영 조례
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전액 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 장애정도가 심한 장애인 본인 - 6세미만 어린이, 65세 이상 경로우대자 ▶ 50% 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 장애정도가 심한 장애인의 동행자 1인 - 상이군경, 국민기초생활보장수급자 ▶ 체육시설 장애인 우선 사용 제도 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전액 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 청소년대상 비영리행사, 장애인청소년 - 기초수급자 청소년, 저소득 한부모가정 ▶ 50% 감면 <ul style="list-style-type: none"> - 기초수급자, 장애인, 국가유공자 - 인체조직 기증 및 기증희망 등록자 ▶ 10% 감면: 수영장 12세~55세 여성

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

② 무료·감면 수혜 확대 노력 및 성과

□ 무료·감면 수혜현황 총괄

(단위: 명,천원,%)

구 분	수혜자수			수혜금액		
	총 이용자수	수혜자수	비 율	총 이용금액	수혜금액	비 율
2019년(A)	3,717,437	911,993	24.53	10,602,992	1,116,408	10.53
2020년(B)	1,521,067	388,991	25.57	3,841,183	495,150	12.89
차이(B-A)	△2,196,370	△523,002	↑1.04	△6,761,809	△621,258	↑2.36



□ 무료·감면 수혜자수 세부내역

(단위: 명)

구 분	총 이용자수 (유료+무료)	수혜자수(무료·감면)				
		소 계	장애인	경 로	저소득층	기 타
2019년(A)	3,717,437	911,993	117,066	335,371	6,479	453,077
2020년(B)	1,521,067	388,991	50,942	99,720	495	237,864

□ 무료·감면 수혜금액 세부내역

(단위: 천원)

구 분	총 이용금액 (유료+무료)	수혜금액(무료·감면)				
		소 계	장애인	경 로	저소득층	기 타
2019년(A)	10,602,992	1,116,408	230,878	175,103	43,216	667,210
2020년(B)	3,841,183	496,150	83,360	52,001	904	359,885

2	사회적약자를 위한 프로그램 운영실적 및 사후평가
---	----------------------------

①	사회적 약자 프로그램 운영
---	----------------

□ 사회적 약자 총괄

구 분	프로그램 대비 이용인원 비율	프로그램(개)	이용인원(명)
2019년(A)	0.04%	316	711,040
2020년(B)	0.42%	296	70,264
차이(B-A)	↑0.38%	△20	△640,806

□ 사회적 약자 프로그램 내역

(단위: 개)

구 분	총 계	장애인	경 로	저소득층	여 성	청소년 (어린이)	영유아
2019년	316	6	72	5	71	141	21
2020년	296	3	76	0	71	131	15

□ 사회적 약자 이용인원 내역

(단위: 명)

구 분	총 계	장애인	경 로	저소득층	여 성	청소년 (어린이)	영유아
2019년	711,040	5,901	220,001	1,603	206,545	249,693	27,297
2020년	70,264	447	15,386	0	17,827	25,267	11,307

□ 사회적 약자 프로그램에 대한 평가 및 환류

구 분	내 용
평 가	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19로 인해 프로그램 운영수는 줄었지만 프로그램 대비 이용인원의 비율은 전년 대비 0.38% 증가하여 사회적약자를 위한 프로그램 운영에 많은 노력을 기울임
환 류	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 진행하던 프로그램의 대면 수업이 이루어지지 못하는 상황을 대비하여 온라인 프로그램 개설 및 배포에 중점을 두고 ▶ 비대면 영상 프로그램 제작과 관련한 직원교육 및 장비 구입 등을 통해 관내 사회적약자들도 쉽게 영상을 접할 수 있는 환경을 만들어 나가고자 함

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

② 특성화 된 사회공헌 프로그램 운영

프로그램명	추진내용	성과
시민회관 수영장 장애인 전용레인 운영	▶ 장애인의 건전 여가 참여 제공 및 장애인 체육 활성화 도모	▶ 총 8회 48명 참가 ▶ 168천원 감면 
청소년수련관 수영장 장애인반 운영	▶ 장애인 건강 증진을 위한 생활체육 참여기회 확대	▶ 총 33회 428명 참가 ▶ 11,990천원 감면 
어린이 수상안전 동영상 제작 신규	▶ 매년 진행하던 어린이 수상안전 교육을 영상으로 제작·제공하여 코로나19에 의한 교육공백 해소	▶ 동영상3편제작배포 - 조회수 4,128건 ▶ 행정안전부 안전한 TV등 영상 제공
노인 대상 비대면 건강 운동교실 영상 제작 배포 신규	▶ 건강증진을 위한 근력운동, 스트레칭 등 운동프로그램 영상 제작	▶ 지역 내 3개 기관(노인 복지관 등)에 영상 제공 ▶ 영상전달 기관 만족도 매우만족 100%
유아체능단 긴급 돌봄 운영 신규	▶ 맞벌이 가정의 돌봄 공백에 대처하고 지속적인 유아 체육교육 유지	▶ 15차 진행, 총 8,520명 돌봄 (일일환산)
유아체능단 ‘집에서 함께 놀자’ 비대면 서비스 제공 신규	▶ 교육공백 해소 및 수업을 통한 신체활동의 기회 제공	▶ 영상제공 18회 ▶ 비대면 수업 5회 진행 - 총121명 참여 
크리스마스 빙상장 유튜브 라이브 공연 신규	▶ 장기간 사회적 거리두기에 지친 시민응원과 경기감각 유지를 위한 과천 출신 선수들의 아이스쇼 진행	▶ 사전예고 조회수 1,221명 ▶ 공연 조회수 7,900회(2021. 1. 11. 기준)
홈 트레이닝 운동영상 및 라이브 방송 제작 운영 신규	▶ 요가, 헬스 등 8개 종목에 대한 이용자의 운동 갈증 해소	▶ 4월부터 웰빙태극권 등 27편 제작·공유 ▶ 유튜브 라이브 방송 송출 및 SNS공유 ▶ 조회수 8,288건
온가족 ‘자동차극장’ & ‘온가족콘서트’ 신규	▶ 계속 된 실내 활동에 지친 시민들을 응원하기 위한 문화프로그램 운영	▶ 자동차극장 - 8일 8회 2,181명 관람 ▶ 온가족콘서트 - 1일 1회 2,000명 관람
비대면 콘텐츠 활용한 문화 향유 기회 제공 신규	▶ 시민의 문화향유 및 민간예술단체 지원을 위한 온라인 공연 진행	▶ 아동극<강아지똥> - 5일 게시 835명 조회 ▶ 음악극<시인의 나라> - 5일 게시 457명 조회

3	취업지원 대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자고용 노력 및 성과
---	---

- 고졸자 등 기능인재 추천 채용 노력: 2020. 채용가능직위 없음
 - 기능인재추천채용제 운영세칙 개정(2020. 11. 27.)
- 북한이탈주민 채용 노력: 가점 부여 → 북한이탈주민 총5명 재직(2020. 12. 31.)
- 다문화가정의 가족 채용 노력: 가점 부여
- 사회적 약자를 위한 채용 실적: 65세 이상 고령자 15명 재고용
- 취업지원대상자(국가유공자 등) 채용 비율: 총 14명 채용(기준 준수)
 - 의무고용 비율(6%) = 고용비율(5%) + 가산비율(1%)
 - 의무고용 인원수: 14명(현원 245명×6% = 14명 소수점이하 버림)

세부평가내용 ③	지역상생 고용 및 구매실적
----------	----------------

1	사회적 기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적
---	--------------------------------

사회적 기업 및 사회적 협동조합 생산품 구매내역

(단위: 천원, %)

총 구매액	사회적기업 및 사회적협동조합 생산품 구매액	구매율
2,341,206	83,272	3.56

(단위: 천원, %)

구 분	물품, 용역(공사 제외) 총구매액 (A)	사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매액 (B)	사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매율 (X=B/A×100)	득 점 (X/1%×1)
사회적기업 및 사회적협동조합 생산품	2,341,206	83,272	3.5	1.00

2	장애인 의무고용, 중소기업 제품 및 기술개발 제품 우선구매
---	----------------------------------

- 장애인 의무 고용률
 - 의무 고용률 : 상시근로자의 1천분의 34
 - 장애인 의무 채용 인원
 - X = 26 (6월과 12월의 장애인근로자수 합 = 13+13)
 - Y = 510 (6월과 12월의 상시근로자수 합 = 248+262)
 - Z = X/Y × 100% = 5.10%(소숫점 셋째자리에서 반올림)

제3장 부문별 경영실적 - 다. 사회적 가치

○ 채용 현황: 상시근로자의 1천분의 51 고용, 의무고용률 준수

(단위: 명, %)

구분	6월과 12월 장애인 근로자수 합 (A)	6월과 12월 상시 근로자수 합 (B)	장애인의무고용률 (A/B×100)	득점
장애인 의무고용	26	510	5.10	1.00

□ 중소기업 제품 및 기술개발 제품 구매 내역

(단위: 백만원, %)

총 구매액 (A)	중기제품 구매액		기술개발 제품구매 (D)	최근 3년간 평균	중소기업 구매비율 (B/A)	기술개발제품 구매비율 (D/C)
	총액(B)	물품(C)				
3,208	2,433	1,204	292	81.52	75.84	24.25

(단위: 백만원, %)

제품(물품·공사·용역) 구매총액 (A)	중소기업제품 구매액 (B)	중소기업 물품구매액 (C)	기술개발제품 구매액 (D)	시범구매제품 구매액 (E)
3,208	2,433	1,204	292	0

(단위: 백만원, %)

중소기업제품 구매율 (X=B/A)	기술개발제품 구매율 (Y=D/C)	시범구매제품 구매율 (Z=E/C)	중소기업제품 구매율(최근3년 평균) (a)	A=Min [1.1a%, 85%]
75.84	24.25	0	81.52	85

(단위: 백만원, %)

$0.2 \times \text{MIN}[X/A, 1]$ (H)	$0.15 \times \text{MIN}[Y/10, 1]$ (I)	$0.15 \times \text{MIN}[Z/1.5, 1]$ (J)	득점 (K=H+I+J)
0.18	0.15	0	0.34

3	중증장애인생산품 우선구매
---	---------------

□ 중증장애인 생산품 우선구매 실적

(단위: 백만원, %)

총 구매액 (공사제외) (A)	당해년도 중증장애인 생산품 구매액(B)	중증장애인 생산품 구매액 비율 (X=B/A×100)	전년도 중증장애인생산품 구매액(C)	전년대비 증가율 (Y=(B-C)/C×100)
2,341	64	2.73	141	-36.63

$0.7 \times \text{MIN}[X/1\%, 1]$ (D)	$0.3 \times \text{MIN}[Y/3\%, 1]$ (E)	득점(F) (F=(D+E)×0.5)
0.70	0.00	0.35

4	성과공유제를 활용한 계약실적
---	-----------------

- 성과공유제 도입 여부 : 도입
- 성과공유제 과제 등록 실적 : 2건
 - ① 사회적 약자를 배려한 관문실내체육관 외 2개소 방역용역 계약방식 변경
 - ② 에너지 절약 절전시스템 도입을 위한 성과 공유 계약

5	경쟁적 대화방식을 활용한 계약실적
---	--------------------

- 경쟁적 대화방식 계약 실적 : 신입직원 기초역량 강화교육 용역 계약 1건

세부평가내용 ④	친환경 경영실적
----------	----------

1	녹색제품 우선구매실적, 온실가스 감축 달성률, 친환경 차량 구매실적
---	---------------------------------------

- 녹색제품 구매실적

(단위:천원, %)

연 도	총 구매금액	녹색제품	구매비율	비고
2020	2,341,206	261,914	11.19	

- 온실가스 감축 달성률 추진실적

기준감축률 (A)	감축률 (B)	목표달성률 평점 (C=B/A×100)	배점 (D)	득점 (E=C×D)
30%	51.85%	172.8점	0.5	0.5

※ 국가온실가스 종합관리시스템(ngms)등록 자료

2	친환경 차량 구매실적
---	-------------

총구매대수 (A)	친환경차량 구매대수 (B)	목표달성률 평점 (C=B/A×100)	배점 (D)	득점 (E=C×D)
1대	1대	100점	0.5	0.5

※ 전기차 1대 임차

제4장 우수사례 및 특수시책

1. 지방공기업 최초 수영장 장애인 전용 레인 지정 운영
2. 선제적 코로나19 대응 우수사례 전파
3. 사회적 약자 중증장애인 단체와의 업무협약을 통한 일자리 지원
4. 코로나블루 해소를 위한 문화체육 욕구 충족 기회 제공
5. 사회적 약자 대상 멈춤 없는 비대면 사회공헌 활동 추진
6. 시민과 함께한 국비 지원 체육관 조명개선 공사 완료
7. 개발사업 관련 기술자문위원회 구성
8. 행정정보 활용성 제고를 위한 공공데이터 개선

1	지방공기업 최초 수영장 장애인 전용 레인 지정 운영(3개 기관 협업)
---	--

□ 추진목적

- 복지관 수중 재활치료 후 일반 체육시설 연계를 통한 장애인의 생활체육 참여기회 확대

□ 사업개요

- 매주 화요일 15:00~16:00 성인풀 1개 레인 전용 사용(2020. 2. 4.부터)
- 도시공사, 장애인복지관, 장애인체육회 3자 협업 운영
 - 복지관: 의사 상담 및 등급분류, 이용자 명단 제출, 상담 카드 작성 등
 - 공 사: 수영장사 지원, 이용자 모니터링, 편의시설 관리 유지 등
 - 체육회: 지도자 지원, 경기도 생활체육 지원사업 공모 → 도비 금2,000천원 유치

□ 추진성과

- 유관기관 협업으로 지역 사회적 네트워크 강화 및 장애인 복지 향상
- 이용인원: 총8회, 48명 예상 ※ 코로나19로 인한 휴관으로 이용중단
- 장애인 인식 개선 캠페인 및 CEO 현장 간담회, 관계자 간담회 3회, 장애인체육회 간담회 1회
- 장애인 이용 편의 장비 구입 및 시설 개선
 - 입수용 리프트, 입수용 휠체어, 전용 락커, 샤워의자 설치, 수영장 내 화장실 개선 등
- 담당 직원 장애인 복지향상 기여 공로로 국회의원 표창 수상

2	선제적 코로나19 대응 우수사례 전파
---	----------------------

□ 추진목적

- 예고 없이 찾아온 코로나19에 대한 대응방법을 되돌아보고 보다 발전된 대응으로 향후 지역사회의 경제·사회·문화적 빠른 회복에 기여코자함

□ 추진경과

초기대응	대응조직 구성·운영	중간보고	중점과제 선정	성과점검 및 이행 강화
1월 ▶ 질병발생 ▶ 대응계획 수립	2월-5월 ▶ 대응 TF 구성 ▶ 지휘본부 구성 ▶ 위기경보발령	6월 ▶ 대응실적 및 향후 계획 보고	7월 ▶ 혁신과제 선정 ▶ 열린혁신추진단 주기적 상황 점검	8월~12월 ▶ BSC지표반영 ▶ 성과점검

□ 추진성과

- 코로나19 극복을 위한 5개 대응분야 12개 세부항목 120개 실천과제 이행
- 과천, 군포, 의왕 실무자 회의를 통한 코로나19 대응 우수사례 전파
- 코로나19 대응 실적 책자 제작을 통한 우수사례 전파

3	사회적 약자 중증장애인 단체와의 업무협약을 통한 일자리 지원
----------	--

- 추진목적
 - 장애인과 비장애인이 함께 더불어 잘사는 세상을 구현을 위한 공공기관의 책무 이행
- 추진개요
 - 용역명 : 관문실내체육관외 2개소 방역용역 추진
 - 과제기간 : 2020. 1. 1.~12. 31.(1년간)
 - 방역면적 : 관문실내체육관(3,405㎡), 축구장 본부석(690㎡), 문원사무실(171㎡)
- 추진성과
 - 대상자(중증장애인)총 6명중 평가결과 80점 이상 6명 배출
 - 체육공원 이용시민, 도시공사, 수탁업체 공동 채점방식 도입으로 공정한 평가 시행
 - 장애인 사회활동에 대한 일반 시민의 인식개선 및 장애인 사회적응훈련 지원

4	코로나블루 해소를 위한 문화체육 욕구 충족 기회 제공
----------	--------------------------------------

- 추진목적
 - 계속된 사회적 거리두기로 지친 시민을 응원하기 위한 문화체육 생활 향유 기회 제공
- 사업개요
 - ‘온 가족 자동차 극장’ : 2020. 4. 10.~ 5. 2. 매주 금·토
 - ‘온 가족 콘서트’ : 2020. 8. 11.
 - 크리스마스 이벤트 피겨 공연: 2020. 12. 24.
- 추진성과
 - ‘온 가족 자동차 극장’ : 총 8일 8개 영화, 2,181명 관람
 - ‘온 가족 콘서트’ : 총1일 1회, 2,000명 관람
 - 크리스마스 이벤트 피겨 공연: 사전예고 1,221회, 공연 조회수 7,900회
 - 지친 시민들의 일상에 활력을 제공하고 지역 공기기업으로서 이미지 제고



5	사회적 약자 대상 멈춤 없는 비대면 사회공헌 활동 추진
----------	---------------------------------------

□ 추진목적

- 매년 지역 사회적 약자(어린이, 노인)를 대상으로 진행해 오던 봉사활동을 비대면 온라인 봉사활동으로 전환하여 멈춤 없는 사회공헌활동 지속

□ 사업개요

- 사업명: 여름철 어린이 수상안전교육, 실버건강운동교실 영상 제작 및 공유
- 추진시기: 2020. 5월, 10월
- 추진내용
 - 어린이 수상안전교육 영상 3편 제작·배포
 - 실버건강운동교실 라이브 방송 송출 및 영상 4편 제작·배포

□ 추진성과

- 여름철 어린이 수상안전교육 영상 4개 기관 배포(공유) 및 SNS게시
 - 행정안전부 안전 TV ‘안전 UCC-생활안전’ 영상 게시 신청 및 게시 완료
 - 안양과천교육지원청, 과천시청, 장애인복지관 영상배포(URL 공유)
 - 유튜브, 페이스북 등 SNS 조회수 4,182회(2020.12월 기준) 기록
- 실버건강운동교실 영상 라이브 방송 및 교육 영상 3개 기관 배포
 - 노인복지관, 구세군 요양원, 자원봉사센터 영상 배포(USB 전달)
 - 유튜브, 페이스북 등 SNS 조회수 612회(2020.12월 기준) 기록

6	시민과 함께한 국비 지원 체육관 조명개선 공사 완료
----------	-------------------------------------

□ 사업개요

- 기간: 2019. 11. 10. ~ 2020. 6. 12.
- 사업비: 금209,309천원(국비 30% 62,792천원, 시비 70% 146,516천원)

□ 추진성과

- 시민참여 설계 (4명 3회 실시): 조명배치 결정
- 체육관 노후조명 개보수 공사 설명회 개최(2020. 5. 7. 시민4명 참석): 공사일정 등 공유
- 조명 밝기를 정하기 위한 테스트 경기시행(2020. 6. 11.)
 - 관내 배드민턴 5개 클럽 등 29명 참석하여 운동 조도 설정(80%)
- 시민의 의견을 최대한 반영한 사업추진으로 만족도 제고
- 국민체육기금 유치에 따른 예산 절감과 공공체육시설 개보수 사업으로 공공기관으로서의 위상 제고
- 고효율 조명 설치로 전기사용량 연42,473Kwh 및 동력비 5,096천원 절감

7	개발사업 관련 기술자문위원회 구성
---	--------------------

□ 추진목적

- 공사에서 시행하는 건설 공사 설계의 타당성과 시공기술의 적정성 확보

□ 추진경과

- 기술자문위원회 운영 세칙 제정 (2020. 11. 10.)
- 기술자문위원회 모집 공고(2020. 11. 16.~2020. 11. 27.)
- 기술자문위원회 모집 접수 결과 : 총 17개 분야 744명 접수
- 기술자문위원회 선정(2020.12.24.) : 총 17개 분야 245명 구성

□ 추진성과

- 민간사업자 공모 및 협상에 의한 계약체결 등을 통한 용역사 선정 시 분야별 기술자문위원 Pool을 활용하여 별도의 평가위원 구성 등의 행정절차기간 단축(업무프로세스 개선)
- 여성위원 10% 선발로 양성평등 실현에 기여

8	행정정보 활용성 제고를 위한 공공데이터 개선
---	--------------------------

□ 추진목적

- 공공데이터 정비를 통한 한국판 뉴딜정책 ‘공공 데이터댐’ 구축에 기여

□ 추진개요

- 기 간: 2020. 9. 7. ~ 12. 24.
- 인 원: 청년인턴 3명, 행정5급 손○○, 기술6급 홍○○
- 수행내용: 도시공사 공공데이터 품질진단 미 신규 개방 데이터 발굴

□ 추진성과

- 도시공사 품질진단을 통한 107개 오류개선
- 체육시설 이용객 현황 등 2개 신규 공공데이터 개방
- 인턴업무 협업에 의한 공공데이터 품질개선 및 일자리 창출
→ 인턴 2명 기초 자치단체 공공기관 유일 우수상 수상
- 적극적인 업무협력 및 추진으로 행정안전부 유튜브 홍보영상 촬영기관 선정
→ 공사 대외 홍보 → 이미지 개선



제5장 코로나19 가점항목

가. 코로나19 대응지표

- 1) 코로나19대응체계
- 2) 소상공인 등 피해 회복 지원 /
기타 사회 기여 및 혁신
- 3) 지역 소비·투자 확대
- 4) 지역사회 책임성 제고

지표명	코로나19 대응체계	가중치	평가방법
		7점	절대평가
지표정의	○ 코로나19 감염병 확산 방지를 위한 기관 내부 차원의 조직대응, 방역·홍보활동 등의 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 코로나19 대응조직 구성 ② 코로나19 관련 근무체계 개편 ③ 코로나19 감염병 예방 캠페인 등 ④ 기타 추진실적 - 기타 코로나19 대응체계와 관련하여 기관이 자체적으로 추진한 실적		

직 위	성 명	연락처
시설관리부장	유 응 균	02-500-1105
담당자	손 경 도	02-500-1192

1. 코로나19 대응체계

지표명	코로나19 대응체계	가중치	평가방법
		7점	절대평가

세부평가내용 ①	코로나19 대응조직 구성
----------	---------------

1	코로나19 대응 방침, 목표 및 기준
---	----------------------

①	과천시공사 코로나19 대응 방침
---	-------------------

□ 코로나19 대응지침(정부, 과천시) 100% 준수를 넘어 선제적 자체대응 강화 시행

- ▶ 코로나19 대응 단계 조정 발령에 따른 정부지침 지속적 모니터링 → 정부정책 능동적 준수
- ▶ 과천시 코로나 확진자 도시공사 관련여부 사전 파악 대응 → 보건소 협력 대응, 내부 확산 원천봉쇄
- ▶ 대응조직 및 자체 지침 마련 적용 → 시설폐쇄, 자체 역학조사, 재택근무, 코로나 검사, 이행 훈련 등

□ 코로나19로 인한 재난 및 경영 패러다임 변화 능동 대응 ⇒ 감염병 재난의 시기

- ▶ 코로나19 확산 및 장기화를 염두에 둔 경영전략 필요 → 코로나성과 BSC반영, 위기관리 경영체계 전환
- ▶ 재난대응 방식 강화 및 인식 변화 수용 → 감염병 대응매뉴얼 등 각종 매뉴얼 보강 및 대응훈련 추가
- ▶ 생활패턴 변화 적합 다양한 아이디어 도출 → 비대면 사업 발굴, 업무방식 전환, 시설관리방향 재설정

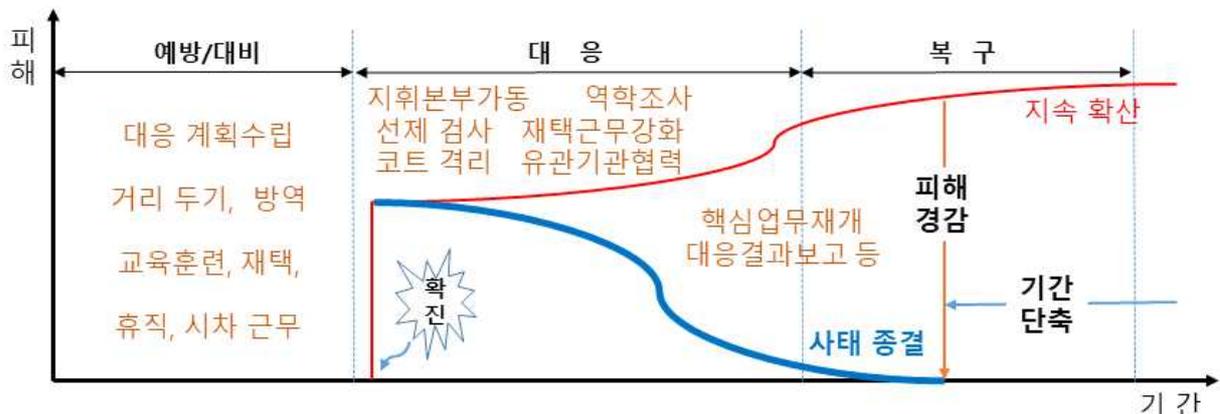
□ 조직위기 대응과 사회적 책임 적극 이행의 양면 전략(Two-Track) 구사

- ▶ 조직 안정화를 위한 내부역량 집중 및 강화 → 코로나19 대응 완성도 향상을 통한 조직 역량 누수 방지
- ▶ 유관기관 협력 적극 이행 및 대외홍보 → 市 차원 대응 적극 협력 및 시민 신뢰도 제고
- ▶ 사회적 책임 적극 이행 → 지역사회문제 대응, 자율혁신과제 선정 등 5개 분야 120개 과제 실천이행

②	과천시공사 코로나19 대응 달성 목표
---	----------------------

⇒ 내부직원 부주의로 인한 직원확진 발생 “ZERO” 화를 통해 고객/시민 확산 원천차단

⇒ 코로나19 피해를 대폭 줄이고, 핵심 업무 중단기간 단축을 통한 경영 효율화 기여



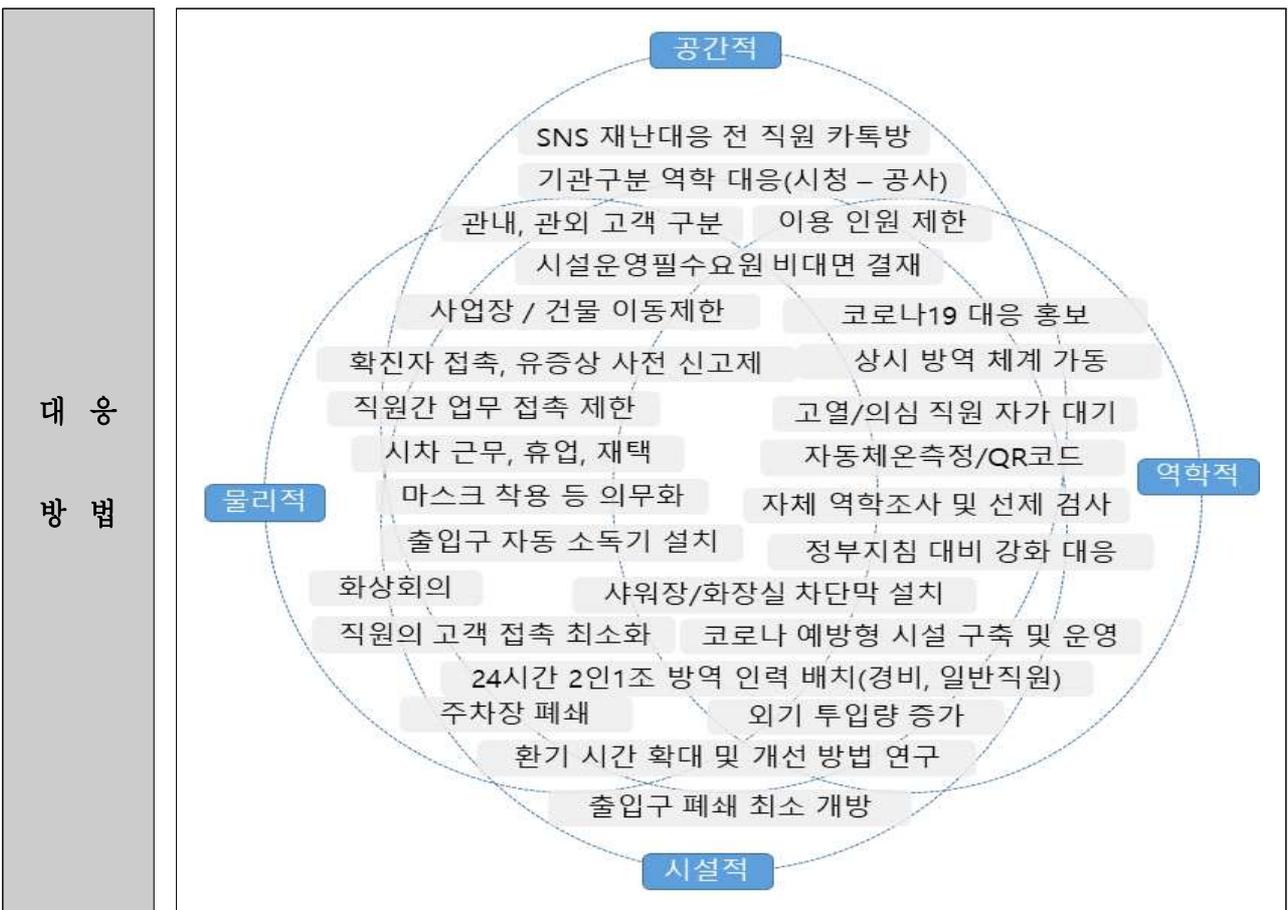
③ 과천시도시공사 코로나19 대응 기준

□ 재난대응 체계 기반 중심 대응

조직체계	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정책결정: 코로나19 대응 지휘본부 중심 일원화 → 신속, 정확한 의사결정 ▶ 전담조직: 시설관리부(총괄재난관리자, 재난담당자, 산업안전, 보건관리, 기획 등) ▶ 방역조직: 방역전담직원 및 각 부서 방역담당자 구성 ▶ 지원 및 실행조직: 각 부서장 중심(인력/예산, 유관기관 협력, 홍보, 콜센터 등)
매뉴얼 및 추진 계획	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재난안전통합매뉴얼, 위기관리시스템 매뉴얼, 확진자 발생대응 매뉴얼, 사무실 및 건물폐쇄 매뉴얼, 핵심업무 유지전략/재택근무 매뉴얼, 시설재개장 매뉴얼 등 ▶ 발열체크 프로세스, 지휘본부 회의결정용 체크리스트 등 세부 사항 구비 ▶ 피해경감계획수립, 신종코로나 감염확산 방지계획, 확진자 발생 대응방안 마련
훈련/실행 및 피드백	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 각 부서별 시설 운영계획 수립 및 실행 ▶ 확진자 발생 가상대응 훈련 실시(지휘본부 가동훈련 병행) → 매뉴얼 피드백 보완 ▶ 코로나 지침 이행 준수여부 수시 점검 및 피드백을 통한 시정 개선

□ 대응 방법 설정: 직원확진 차단 → 고객에 확산 방지 → 시민 및 전국 코로나 종료

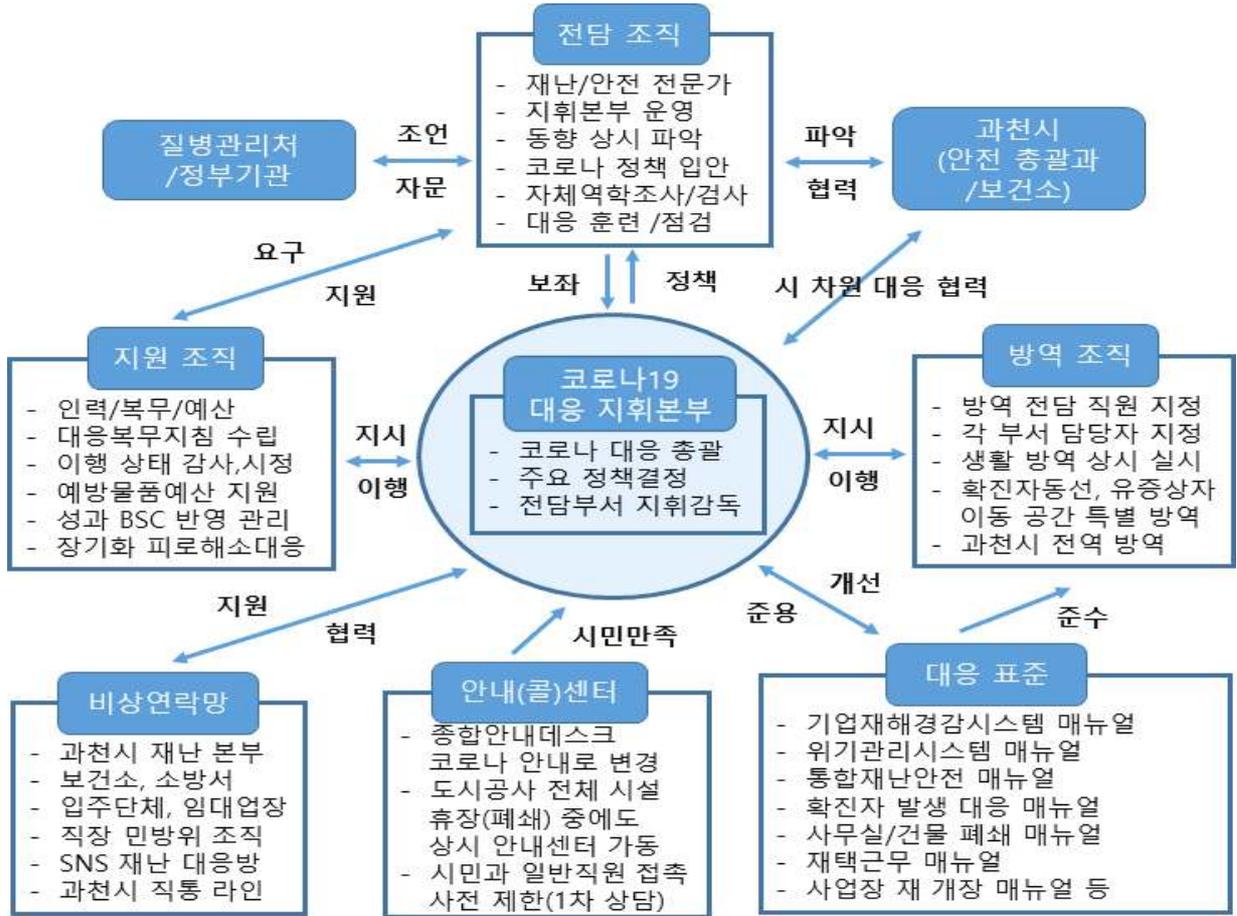
연관성 구분	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원 ↔ 직원: 코호트 제한, 역학조사, 유증상 코로나 선제검사, 비대면 업무 등 ▶ 직원 ↔ 고객: 상호 전파 차단을 위한 접촉제한, 비대면 활동 개발 등 ▶ 직원 ↔ 일반인 ↔ 고객: 불특정 다수인에 의한 감염 예방, 확산 고리 차단 등
--------	--



2. 과천 도시공사 코로나19 대응 조직

①. 과천도시공사 코로나19 재난 대응조직 체계

□ 명확한 지휘 및 협력강화 중심 체계 구축 운영 ⇒ 실행력 강화 ⇒ 상황 조기 해결



②. 코로나19 단계에 따른 대응 조직 강화 구성

□ 단계별 대응 조직 강화 구성 ⇒ 대응범위 확대 및 능력 향상 부여

주의단계 ~ 1. 20.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설관리부 시설안전팀 전담조직 차원 대응(총책임: 시설관리부장) - 메르스 사태 대응 경험 노하우 업무 적용
경계단계 ~ 1. 27.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대응조직 1차 격상: 전사 자체 대응 TF 구성 대응(총책임: 본부장) - 운영/홍보/물품조달/방역실시/인력지원 분야별 담당자 지정 및 임무부여 - 과천시 유증상자2명(확진 아님) 발생 → 도시공사 시설 전면 폐쇄 - 코로나 대응 내부기준 및 상황근무자 편성기준 수립 시달 운영
심각단계 2. 23. ~	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대응조직 2차 격상: 자체 대응 TF ⇒ 코로나대응 지휘본부(총책임: 사장) - 정책결정: 본부장(사장), 부분부장(상임이사), 실무총괄(시설부장) - 지원/대응: 복무, 대외협력, 현장상황관리, 시설복구, 인력지원, 홍보, 인프라

□ 조직 운영 문제점 사전파악 및 대응책 마련 ⇒ 매뉴얼 작성 ⇒ 지휘본부 운영기준

파악대상 지정 (핵심 업무)	코로나19 관련 문제점 파악	확진 발생시 대책 수립	확진발생 가상 불시 훈련실시	매뉴얼 반영
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경영 26종 ▶ 시설 7종 ▶ 문화 2종 ▶ 체육 8종 ▶ 공원 11종 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 문제점 ▶ 대응방안 ▶ 법적저촉여부 ▶ 대응필요장비 ▶ 대응지원인력 ▶ 재택가능여부 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상시대응현황 - 예방적 대응 ▶ 비상시대응현황 - 상황조치대응 - 조치불가능시 대체인력투입 - 재택근무실시 	<ul style="list-style-type: none"> 직원확진발생 ↓ 지휘본부가동 ↓ 사무실폐쇄 ↓ 재택근무실시 ↓ 훈련결과피드백 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사무실폐쇄 매뉴얼 ▶ 재택근무매뉴얼 ▶ 재개장매뉴얼 ▶ 통합재난안전 매뉴얼 ▶ 피해경감계획

□ 객관적 합리적 결정을 위한 체크리스트 작성 활용 ⇒ 지휘본부 판단 고려 절차 확립

주요 쟁점	결정 기준	세부 사항	반영여부
1. 개방 시기	위기경보단계	해제, 관심, 주의, 경계, 심각 단계 중 선택 개방	
	정부 학교 등교일	①온라인 개학일 개방 ②실제 등교일 개방	
	과천시 재난대책본부 결정사항	③시설 개방 지정일 개방	
	정부 대응지침	- 사업장 대응지침 - 집합·다중이용시설 대응 지침 (집중관리 지침)	
	공사 재난대응지휘본부 결정사항	④자율적 개방일 결정	
2. 개방 범위	단계적 부분 개방	⑤위기경보 관심 ~ 경계 기간 (심각 단계는 부분 개방 없음)	
	전면 개방	⑥코로나19 사태 해제	
3. 개방 단계	장소적 특성	⑦야외 → ⑧실내	
	프로그램 고유 특성	⑨비접촉 → ⑩접촉 ⑪무비말 → ⑫비말	
	사용시설 공간 특성	⑬오픈 공간 → ⑭밀폐 공간	
		⑮샤워장 미사용 → ⑯샤워장 사용	
		⑰탈의실 미사용 → ⑱탈의실 사용	
	사업 종별 특성	⑲체육시설 → ⑳문화시설 ㉑일반강좌 → ㉒영화, 공연	
	운영 주체	㉓대관 → ㉔공사 자체	
	고객 거주지	㉕과천시 → ㉖인근 시	
	강사 배치	㉗무배치 → ㉘배치	
	사회적 거리	㉙유지가능 → ㉚유지 불가능	
예방 및 확산조치	㉛ 가능 → ㉜불가능		
4. 휴업 기간	개방일(부분개방 포함)	~ 개방일 3일 전	
		~ 개방 2일 전	
		~ 개방 당일	
5. 기타	경계 → 주의 → 관심 → 심각 → 해제 단계별 차등 개방		

3	코로나19 대응 실적
---	-------------

①	코로나 발생 상황 단계별 대응 종합실적
---	-----------------------

도시공사	“코로나 확진 2명 발생” ⇒ 재 확산 “ZERO” ※ 도시공사 직원 부주의 및 정부지침 위반으로 인한 발생 전혀 없음 관내거주 1명 → 과천 22번 기인 / 관외거주 1명 → 성남 266번 기인 (과천 24번 9.24. 확진) (안양 115번 8. 23. 확진)
과천시	누적 119명 / 해제 113명 / 치료 중 6명 / 사망 없음
전 국	누적 100,770명 / 해제 92,630명 / 치료 중 6,424명 / 사망 1,716명



② 콜센터 운영 및 대응 조직 운영 강화

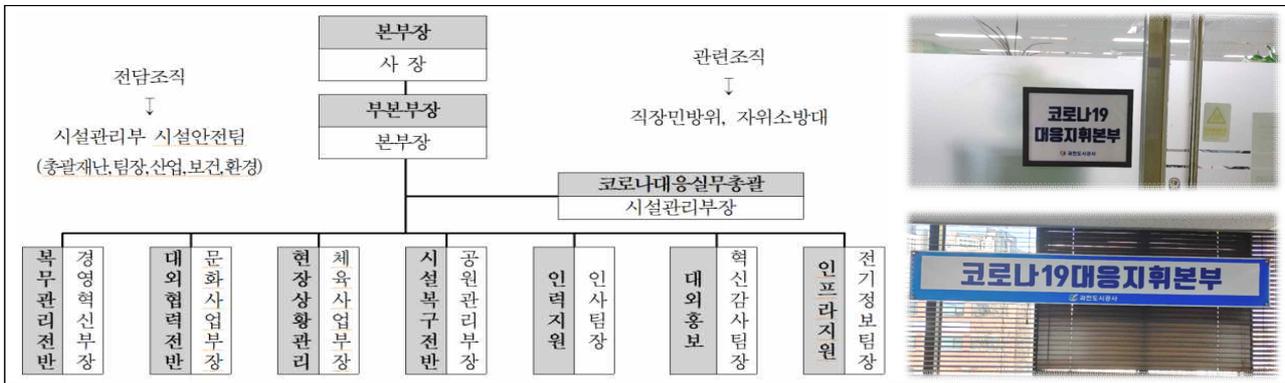
□ 종합안내 데스크 ⇒ 콜센터 기능 창구로 전환 운영

- ▶ 위치: 시민회관 1층 정문 입구
- ▶ 내용: 3.19. 휴업기간부터 전환 가동
 - 시설이용, 홍보, 방역물품제공, 환불/연기, 시설안내
- ▶ 실적: 총 19차례 휴업 기간 중 콜센터 기능 수행
 - 투입인력 총 6명 직원 대상, 2인 1조 순환 배치
 - 총 콜 응대 4,787건(휴일 포함, 현장응대 별도)



□ 코로나19 대응지휘본부 가동

○ 조직구성도



○ 주요 운영실적 및 강화 활동

운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 구성: 2020. 2. 25. 자체TF(본부장 중심) → 코로나19 대응지휘본부로 격상 구성 ▶ 목적: 코로나19 심각단계 발령 긴급 대응 ▶ 운영: 코로나19 기간 중 지휘본부 상시 운영(긴급사항의 경우 간부 회의로 대체)
----	---

대응훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사무실 폐쇄, 보안정리장둔안내 현황 점검 ▶ 재택업무 개시 및 업무추진 보고 체계 점검 ▶ 재택 근무자에 대한 지급품 지원 협력 ▶ 비상상황 대응 협력기관 및 담당자 공유 ▶ 직원 증상 확인 및 관계기관 통보 ▶ 재택 근무자 복무 이상유무 확인 ▶ 비상시 대체 근무자 확보 지시 ▶ 웹메일 사용 시 보안설정 여부 확인 ▶ 객 안내 업무 진행 상황 점검 ▶ 홈페이지, 고객 SNS 발송 연계 홍보 처리 	<p>훈련 개시 (3. 4. 14:00 ~)</p> <p>↓</p> <p>사무실 폐쇄</p> <p>↓</p> <p>재택근무 실시</p> <p>↓</p> <p>훈련 종료 (~ 3. 5. 13:00)</p>	<p>훈련 명령서 전달</p> <p>훈련 명령서</p> <p>대응 위원회 운영</p>
------	--	---	---

성과 및 착안사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시나리오 없는 불시 대응 훈련 → 발생 예측이 불가능한 코로나 확진 대응력 강화 ▶ 사장, 본부장, 각 부서장(도시공사 핵심인력) 대상 훈련 → 원활한 지위체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - 훈련발령 ~ 종료 기간 동안 지휘사항 서면으로 작성하여 시달 - 지휘본부 배정 임무 수행능력 강화 중심 훈련 실시 ※ 착안사항1. 각부서 업무별 비상조치 대응방안 매뉴얼 작성 ※ 착안사항2. 재택근무 실시에 대한 협력방안 강구 도출
-----------	---

세부평가내용 ②	코로나19 관련 근무체계 개편
----------	------------------

1	근무체계 개편 대상 분류 및 기준
---	--------------------

①	근무체계 개편 운영 대상 분류
---	------------------

직원업무 체계개편	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 핵심업무 유지: 코로나 상황 발생에 대비한 핵심 업무 상시 관리 유지 ▶ 직원간 비대면 복무: 재택근무, 휴업, 육아/가족 돌봄, 시차출퇴근, 교차식사 등 ▶ 코로나 예방 청소 실시, 화상회의, 계약업무 접견실 활용, 복무위반점검 강화
--------------	---

시설개방 시간개편	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업장: 개방시간 단축, 개방 범위 축소 운영, 폐쇄 및 개방 매뉴얼 준수 ▶ 주차장: 실내 주차장 개방 제한, 야외 주차장 중심 운영, 과천시 주차편의 제공 ▶ 임대사업장: 영업활동 전면 중단, 영업제한에 따른 보상 및 자체 혜택 부여
--------------	--

보안경비 체계개편	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 출입문: 지하철 출입구 등 다중 이용 통로형 출입구 완전 폐쇄 및 개방 최소화 ▶ 순찰강화: 코로나 대응 형 순찰 실시, 다수 운집고객 해산, 음식섭취 계도 등 ▶ 고객 및 외부인 출입 엄격 관리: 개방출입구 2인 1조 근무자 배치 등
--------------	---

②	업무체계 개편 추진 실적
---	---------------

구분	추진성과
전 직원 대상 휴업 시행	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전 직원 자발적 참여에 의한 총 19차 누적인원 1,244명 휴업시행 ▶ 사업장 일괄폐쇄가 아닌 순환 휴업을 통하여 타 기관보다 더 빠른 사업 재개 준비 가능 체계 유지
업무전환에 의한 방역체계 강화	▶ 단시간 근로자(체육 시간강사)에 대한 방역업무 전환 근무 재편(총 46명)
재택교육을 통한 인원 분산	▶ 부서별 비대면 외부교육을 적극 장려하여 사무 공간 밀집도를 낮추고 동시에 역량강화를 위한 재택교육 시행
전 직원 시차 출퇴근제 시행	▶ 전 직원 대상 시차 출퇴근제 시행으로 시설 내 직원 분산 유도(38명) - 업무에 지장 없는 한도 내에서 07:00~19:00 중 8시간 근무를 자유롭게 선택
전 직원 점심시간 시차 운영제 시행	▶ 전 직원 대상 점심시간 시차 운영제 시행(75명) - ①11:30~12:30 ②12:00~13:00 ③12:30~13:30
필수 현장업무 관련 출입통제 및 비대면 업무	▶ 전체 시설을 통제하는 종합상황실의 항상성 유지를 위해 일반 직원 출입통제 및 상황실 근무자의 비대면 업무 실시를 통한 집단감염 차단
연계사업 휴장에 의한 시설운영 축소	▶ 코로나19로 사업운영이 무기한 중단된 마사회의 경마장시설과 연계된 공영주차장 시설 운영 축소(9개소 → 2개소)
재택근무 운영 보완계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 확산방지를 위한 재택근무 운영 및 세부계획 수립 - 계속되는 사회적 거리두기 강화에 따른 재택근무 보완계획 수립 - 사무직 중 필수업무를 제외한 재택근무 가능 직원 대상 추진 - 정부정책 및 부서 업무현황에 근거하여 휴업실시 기준 등

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

③ 업무체계 개편 대응 활동

□ 업무중단 및 사무실 폐쇄 운영 자체기준 마련

단계	상황내용		업무중단			사무실 폐쇄
			방법	기간	중단업무	
1	확진자의 접촉자와 접촉한 경우		자가 대기	3일	개인	없음
2	함께 거주하는 가족이 자택 격리된 경우		자가 대기	14일	개인	없음
3	확진자와 동일시간 및 공간에 머물렀을 경우 (경미한 경우 1에 준함)		본인 자가 격리	보건소결정	부서업무 (확대 가능)	부서 사무실 (확대 가능)
			부서원 자가 대기	확진여부에 따라 결정		
4	유증상 직원 발생 경우 (의사환자, 자가 격리 포함)		본인 자가 격리	보건소결정	부서업무 (확대 가능)	부서 사무실 (확대 가능)
			부서원 자가 대기	확진여부 따라 결정		
5	확진자 발생의 경우	과천시 방침 수용	본인 격리 치료	보건소 결정	역학조사에 따름	역학조사에 따름
			부서원 자가 격리	보건소 결정		
			전직원 자가 대기	보건소 결정		
6	확진자 격리해제 후 관리		자가 대기	7일 이내 ※ 고객접점직원 14일 이내	개인	없음

□ 도시공사 사무실 및 건물폐쇄 대응 매뉴얼 제작 및 모의훈련 시행

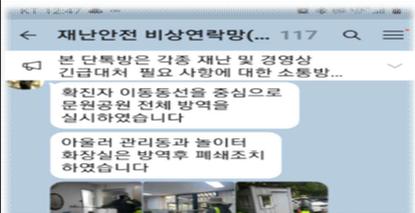
매뉴얼 제작 (2020. 3월)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사무실 폐쇄 및 건물 폐쇄 정의 ▶ 코로나19 상황발생 이전 시 상시 대응 매뉴얼 ▶ 코로나19 상황발생 후 비상시 대응매뉴얼 	▶	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재난·안전사고 대응매뉴얼 개정 (2020. 11.)
----------------------	--	---	--

모의 훈련	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상황발생 대응 매뉴얼 적정 이행여부 및 문제점 도출·보완 ▶ 2020. 3. 4. ~ 3. 5. / 시설관리부 전기정보팀 총18명(인프라 관련 부서) ▶ 조직 내 코로나19 확진자 발생을 가정한 모의훈련 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 상황발생 1시간 이내 업무종료 및 귀가 → 훈련대상 부서 전원 재택근무 실시 - 재택근무자 복귀 후 문제점 및 개선사항 개인별 제출 및 개선완료 ※ 비상장 코로나19 감염방문객 대처 훈련 추가 실시(2020. 10. 28.)
-------	---

□ 포스트 코로나 시대에 대비한 시설관리방안 외부강사 초빙 교육

개요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일시: 2020. 9. 28.(월) 11:00 ~ 12:00 ▶ 강사: 부천도시공사 인OO팀장 / 교육대상: 사장 외 58명 	
내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 포스트 코로나 시대의 변화해야 할 시설관리 운영방안 ▶ 코로나로 인한 시민의식 및 시설이용 변화에 따른 대응방안 	
성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 포스트 코로나시대 대비하기 위한 시설운영 인식 제고 ▶ 시민의 인식 변화에 따른 대응 필요성 	

□ 핵심 업무 대체인력 및 협력업체 비상연락 체계 확보

업 무 중요도 분 류	중요도	판단기준	업무처리 방법
	적극유지	조직운영에 필수적인 업무	재택근무
	일반유지	예상으로 사전조치 가능 업무	사전조치 후 사후처리
	소극적 유지	긴급을 요하지 않는 업무	업무중단
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재택근무: 도시공사 웹 메일을 통한 재택근무 추진 ▶ 사전조치 후 사후처리: 사전결재, 사전 통보, 처리 연기 등의 업무추진 			
기반시설 핵심업무	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기계시설: 공조/환기/상하수도/급배수/냉난방/수질/빙상냉동 분야 ▶ 전기시설: 변전실/종합상황실 운영/비상발전기 가동/기계설비 전원 공급 분야 ▶ 정보통신: 전산실/통신실/전화/ARS/홈페이지/웹 메일/전자결재/회원관리 서버 등 ▶ 청소년수련관, 관문/문원 체육공원: 전기, 기계, 통신, 소방 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 담당자 → 대체인력 투입 → 협력업체 지원(인력 또는 원격) ※ 필수인력 건물별 이동 제한 조치로 상호 투입 가능도록 준비 ※ 대체인력확보: 시민회관 10명, 수련관 15명 등 - 관련 협력업체 파악 및 비상연락망 확보(업체명, 담당자 이름, 전화번호 등) ※ 기계 15개 업체, 전기정보 16개 업체, 수련관 8개 업체 등 		
경비보안	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관, 공원, 수련관 경비 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 필수인력 건물별 이동 제한 조치로 상호 투입 가능도록 준비 ※ 대체인력확보: 시민회관, 수련관, 공원 경비인력 상호 배치 		
시민편의 경영사업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 종량제 봉투 판매(배달): 2인1조 트럭운행 판매점 배송, 재고관리 ▶ 임대사업 및 마주사업 <ul style="list-style-type: none"> ※ 대체인력 종량제 3명, 임대사업 2명, 마주사업 1명 ▶ 종량제 봉투판매의 경우 과천시 환경위생과와 협력 사전 협의 완료 		
주차관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민회관, 시청 부설주차장: 코로나 확진 시 전체 폐쇄 및 게이트 개방운영 ▶ 상업지구 등 외곽 야외주차장 <ul style="list-style-type: none"> - 구획별 보안담당자 지정: 총 5명 - 주차시설 협력업체 비상연락망 확보: 7개 업체(업체명, 담당자, 전화번호 등) 		
일반행정 문화사업 체육사업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 일반 행정, 공연장 운영, 강좌실 운영, 프로그램 기획: 확진발생 시 재택근무 <ul style="list-style-type: none"> - 주요자료 주기별(2주 단위) 백업 실시/중요정보 암호화 관리 - 재택근무 실행 매뉴얼 구비 /반출자료 목록 작성 및 담당자 지정 ▶ 수영장, 빙상장, 헬스장, 볼링장, 기타체육시설 등 <ul style="list-style-type: none"> - 주요자료 주기별(2주 단위) 백업 실시/중요정보 암호화 관리 - 관리 사각지대 시간강사 비상연락망 별도 확보 		
비대면 대응체계	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사장부터 일선 직원까지 총117명이 연결되어 있는 SNS를 활용한 “재난안전 비상연락망” 을 구축 ▶ 코로나19 발생현황, 대응방침 시달, 방역조치 등 실시간 감염병 대응체계 가동 운영 		

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

세부평가내용 ③	코로나19 감염병 예방 캠페인 등
----------	--------------------

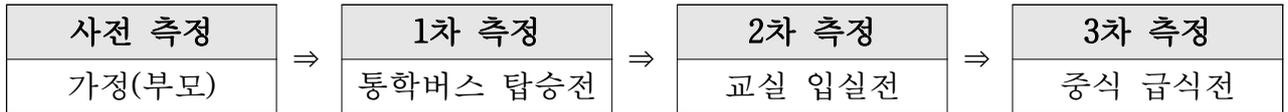
1	체계적 방역 활동 전개
---	--------------

①	자체방역 활동 체계
---	------------

□ 방역활동 종합 프로세스



□ 아이 돌봄 시설(불가피 운영) 발열체크 강화



□ 유증상 직원 관리 대장 작성 및 기록(개인정보 보호를 위해 상황종료 후 즉시 파기)

과천도시공사 능동감시자(자체 판단) 이상 및 신고자 관리 현황									
소속	성명 (전 화)	관리 시작일	관리형태	사유	전화확인 결과 특이사항				
					1일차	2일차	3일차	4일차	5일

□ 코로나19 사회적 거리 두기 현장 불시 감사 체계 가동

감사부서 총 3회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연말연시 사회적 거리두기 준수 실태 점검(12. 28. ~ 1. 5.) → 2건 개선조치 ▶ 상반기 및 사회적 거리두기 현장 점검(2020. 7. 13. ~ 7. 31.) → 5건 개선 조치 ▶ 사회적 거리두기 강화를 위한 코로나19 대응 감찰 (2020. 4. 8.) → 현장조치 다수
----------------------	--

□ 코로나19 방역물품 지원 ⇒ 고객접점 직원 중심

우선 지급	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 안내데스크 8개소 직원, 강습직원, 주차 근무 직원, 방역담당 직원, 청소 직원 순
지급 및 비치결과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 마스크 3종 33,810개 확보 지급 ▶ 비접촉식 체온계 70개 확보 지급 ▶ 손소독제 3종 730개 확보 지급 ▶ 방역소독제 2종 507통 확보 지급 ▶ 분무기117개, 방역복 122벌, 보안경 30개 등 <div style="float: right; margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> ※ 초기 마스크 물량 공격적 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 예산전용, 인터넷 즉시구입 - 과천시 보건소 지원 요청 ※ 현장 직원 1일 1매 지급 원칙 ※ 고객이 요청하는 경우 지급 </div>

②

자체방역 활동 실적

□ 역학조사 및 코로나19 선제적 검사 실시 ⇒ 추가확산 강력 저지

조사개요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정부 역학조사 문제점 보완 방법으로 주효 → 자체역학조사 → 선제적 검사 ※ 선별검사소 설치 이전(역학조사관 지정 대상자 이외 희망 검사자 유료)은 검사대상자가 제한적이었으며, 검사결과를 기다리는 동안(최장 2일)에 직장 내 확산 우려가 있는 점을 개선하기 위함(사장 지시) ※ 자체 역학조사를 통하여 도시공사 예산으로 선제적 검사 실시
조사절차 및 조치	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원 유증상: 자가 대기(미 출근/즉시 퇴근) → 개인 선제검사 → 출근(음성) ▶ 확진자 밀접접촉(직원 가족의 경우도 동일하게 적용) <ul style="list-style-type: none"> - 접촉자: 자가 대기(미 출근/즉시 퇴근) → 개인 선제검사 → 출근(음성) - 타직원: 자체 역학조사 → 2차 접촉자 자가 대기(미 출근/즉시 퇴근) <ul style="list-style-type: none"> ※ 밀접접촉자 양성판정 즉시 2차 접촉자는 밀접접촉자로 상향시켜 관리 (3차 접촉자는 2차 접촉자로 상향, 즉 자체 역학조사 3차까지 구분 실시) ▶ 확진자 내방(동선) 업장 직원: 자체 역학조사 → 밀접접촉자 절차로 동일 관리 ※ 확진자 연관성(예: 성남 266번 등)파악으로 세밀한 동선, 접촉자 파악 병행
조사 17회 검사 48명	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 코로나19 발생 ~ 2021. 3.26. ▶ 역학조사 실적: 17회 → 조사 및 조치결과는 최고 경영자에게 보고(문서화) ▶ 선제검사 실적: 총 48명 검사 및 모두 음성 판정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 정부 역학조사 대상자 2명의 경우 모두 양성 판정(선제검사 건수에서 제외) ▶ 선제검사 사유: 확진자 내방 등 5건, 가족이 확진자 접촉 10건, 직원 유증상 2건 ※ 자체 역학조사 별도로 체육 강습활동 직원 79명 선제검사 결과 모두 음성

□ 방역 소독 실적

소독 전담 직원 교육	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 1차: 과천시 보건소(3월) ▶ 2차: 도시공사 자체(6월) ▶ 소독제 사용법 및 소독직원 안전 확보 ▶ 안전성 검증: 환경부 승인제품 사용 	 
일상소독	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 범위: 도시공사 전 구역 ▶ 방법: 도시공사 소독 전담 조직 자체 시행 ▶ 실적: 매일 업장 운영 전, 중, 후 소독 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실, 출입문 손잡이 E/V버튼 등 취약지역 수시소독 - 업장 내부의 경우 2시간 운영 후 환기 및 소독 실시 	
집중소독	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 범위: 의심환자 및 확진자동선 및 체류 공간 ▶ 방법: 1차(즉시)-도시공사, 2차-전문업체(소독필증 교부) ▶ 실적: 총 5회(시설 폐쇄 → CCTV 동선 파악 → 방역소독) <ul style="list-style-type: none"> - 3. 25.: 관문체육공원 확진자 방문 - 8. 28.: 시민회관 확진자 방문 - 9. 23.: 문원체육공원 확진자 방문 - 11. 1.: 시민회관 수영장 확진자 이용 - 11. 25.: 관문체육공원 배드민턴장 확진자 방문 	

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

2	예방 캠페인 및 홍보 / 대외 협력
---	---------------------

①	대·내외 홍보 및 캠페인
---	---------------

□ 일상적 상시 홍보

채널	▶ 홈페이지, SNS, ARS, 캠페인, 안내방송, 현수막, 배너광고, 전단지 등
내용	▶ 코로나19 대응수칙 및 지침 준수 / 도시공사 시설 폐쇄 및 재개방 사항 ▶ 코로나19 극복 캠페인 / 도시공사 코로나 대응 활동 등
실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 홈페이지를 통한 홍보 22회 ▶ 회원대상 문자 알림 및 홍보 서비스 총13회 24.9만명 ▶ 문화시설 11개소 및 휴게시설 거리두기 스티커 780장 부착 ▶ 체육시설 거리두기 스티커 1,800장 부착 및 현수막 27장 게시 ▶ 코로나19 행동수칙, 마스크착용 독려 등을 위한 포스터 게시 ▶ 마스크, 손소독제, 체온계 비치 등을 통한 감염병 예방 경각심 고취 ▶ 공사 전체시설 사회적 거리두기 및 마스크 착용 의무 등 주기적인 안내방송(1일 4회) <p>※ 상기 홍보 주요사항 도시공사 페이스북, 트위터 홍보 병행</p>

□ 코로나19 대응 성과 언론 매체 증점 홍보

신문미디어 총 20회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2.2. 유증상자 발생에 따른 도시공사 시설 긴급휴관 ▶ 2.7. 도시공사 체육시설 정상 운영 ▶ 2.9. 과천도시공사 철저한 방역체계 귀감 ▶ 3.2. 코로나 극복 “고맙습니다. 필수노동자” 캠페인 ▶ 3.5. 민관군 합동방역 도시공사 참여 ▶ 3.17. 과천도시공사 코로나 극복 자체예방활동 총력 ▶ 4.5. 과천도시공사 노조 코로나19 OUT 기부금 쾌척 (양대노조 → 과천시장, 600만원) ▶ 4.8. 코로나19로 지친 과천시민 영화로 응원 한다 ▶ 6.7. “집콕” 운동 영상홈페이지 페이스북 공유 ▶ 8.17. 코로나극복 우수 예술단체 지원사업 공연 ▶ 8.25. 과천도시공사 “스테이 스트롱” 동참 ▶ 9.21. 문지방 봉사단 코로나 극복 중심 봉사 ▶ 9.27. 코로나19 위기탈출 지역경제 활성화 앞장 (지역화폐, 지역방역, 소상공지원, 예산신속집행, 비대면사업 활성화, 일자리 유지로 최소생계지원) ▶ 10.5. 체육사업부 “G to G Live” 시작/방송 댄스 홍보 ▶ 10.14. 과천도시공사 비대면 영상업무환경 구축 ▶ 11.6. 과천도시공사 온라인 희망 나눔 자선걷기 참여 ▶ 11.8. 코로나 극복 혈액공급 MOU↔대한적십자사 ▶ 12.2. 코로나 대응 사회적 거리 유지 자체 점검 ▶ 12.14. 코로나발 혈액부족 돕자 팔 걷은 과천도시공사 ▶ 12.27. 코로나 극복 산타행사, 내복 100벌 기부 	    
----------------	--	---

□ 코로나19 극복 희망 메시지 전파 캠페인 전개

메시지	평범한 일상, 당연한 것들을 기다립니다. “힘내요, 우리!”	
전 개	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민, 임직원 참여에 의한 캠페인 문구 선정 <ul style="list-style-type: none"> - 응원 문구 7개 초안 공모 작성(담당부서) - 임직원 258명 참여 1차 설문 → 4개 문구 선정 - 시민 32명 참여 2차 설문 → 2개 문구 선정 - 사장 보고를 통한 최종 응원문구 선정 ▶ 위치: 과천시민회관 체육관 입구 외벽 ▶ 규격: 6m × 6.7m (공사 대형 홍보판) 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시민이 일상적으로 접하는 종량제 봉투 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 일반시민이 많이 사용하는 10리터와 20리터 종량제봉투에 시민과 함께 만든 응원문구 인쇄 - 2020. 11. 캠페인 물량 총 20만 장 제작·시행 	

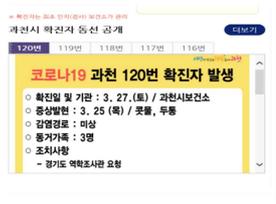
□ 코로나19 극복 릴레이 공익 캠페인 ‘스테이 스트롱(Stay Strong)’ 참여 및 전파

도시공사 사장참여	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 조기종식 응원 ▶ 헌신 의료진, 관계자에 감사 응원 메시지 전달 (외교부에서 시작한 릴레이 공익 캠페인) ▶ 8. 24. 캠페인 진행(부천도시공사 추천) <ul style="list-style-type: none"> - 페이스북, 인스타그램 등 공사 SNS 게시 홍보 ▶ 8. 25. 의왕/안양도시공사, 장애인복지관 지정 	
--------------	--	---

□ 코로나19 취약계층 돕기 극복 걷기 기부 운동 캠페인 동참

대한적십자 333 챌린지	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 2020. 10. 7. ~ 11. 5. ▶ 참여: 도시공사 직원 53명 ▶ 방법: 빅워크, 걷기 앱 등 자율적 선택 참여 ▶ 실적: 6,367,384걸음 기부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 코로나로 지친 직원 심신 건강 증진 ※ 취약계층에 실질적 도움 	<table border="1"> <tr> <td>시설관리부</td> <td>유00</td> <td>42950원 112,701걸음 기부</td> <td>112,701</td> </tr> <tr> <td>시설관리부</td> <td>백00</td> <td>2543원 201,464걸음 기부</td> <td>201,464</td> </tr> </table>	시설관리부	유00	42950원 112,701걸음 기부	112,701	시설관리부	백00	2543원 201,464걸음 기부	201,464
	시설관리부	유00	42950원 112,701걸음 기부	112,701						
시설관리부	백00	2543원 201,464걸음 기부	201,464							

□ 대외협력 체계 구축 및 협력 지원

협력체계 및 활동	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신종코로나 선제차단 유관기관 협력체계 동참 <ul style="list-style-type: none"> - 2020. 2. 6. ~ 현재 - 과천시도시공사, 과천시, 시의회, 소방서, 의사회, 2056부대 등 - 과천시 전역 코로나 방역 대응 방향 및 대책 협의 실행 ▶ 과천시 유관부서 코로나 대응 핫-라인 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 감염병 예방팀: 관내 확진자 발생 시 도시공사 관련성 신속공유 - 재난안전총괄팀: 상황발생 대응 지침 및 협력 방안 협의 ▶ 활동 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 협의회 회의 참석(다중이용 시설 개방 및 방역대응 분야) - 과천시 전역 방역 3회(3.2. / 4.2. / 4.23.) 150명 투입 지원 	 
-----------------	---	--

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

세부평가내용 ④	기타 추진실적
----------	---------

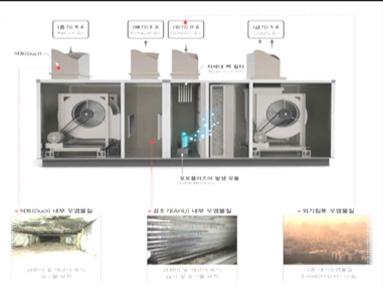
□ 코로나19 감염 확산 방지 및 향후 대응을 위한 중간보고회 시행

중간점검 향후대응	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020. 6. 15. (시민회관 세미나룸 1) ▶ 사장 등 19명 참석(지휘본부, 각 부서담당자 등) ▶ 코로나19 상반기 대응성과 및 현장중심 보완사항 도출 ▶ 비대면 실시간 지침 시달체계, 비대면 화상회의 시스템, 지역사회 지원방안 논의 등 	
--------------	--	---

□ 코로나19 시설운영 분석결과 단계별 발령 시 대책 시행 검토

분석과정	자료 확보 - 2020년도 운영결과 - 시설, 분야별 운영결과	▶	결과분석 - 시설별 가동률 확보	▶	단계별 대응 - 시설 폐쇄 대응 - 분야별 시설운영																																						
분석내용	▶ 2020년도 시설운영 결과 - 시설폐쇄기간 258일 70% (2.5단계) - 연간 평균 가동률 69%로 나타났음.(중요시설 24시간 운영 결과)																																										
	▶ 코로나19 단계별 대응 - 시설 가동률 2단계 87%, 2.5단계 58%, 3단계 47% - 단계별 또는 시설운영 여부에 따라 시설가동적용																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">일반사항</th> <th colspan="4">코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>연번</th> <th>시설별</th> <th>1.5단계</th> <th>2단계</th> <th>2.5단계</th> <th>3단계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>시민회관</td> <td>100%</td> <td>93%</td> <td>70%</td> <td>38%</td> <td rowspan="4">시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>청소년수련관</td> <td>100%</td> <td>95%</td> <td>60%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>공원</td> <td>100%</td> <td>72%</td> <td>44%</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td colspan="2">합계</td> <td>100%</td> <td>87%</td> <td>58%</td> <td>47%</td> </tr> </tbody> </table>						일반사항		코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)				비고	연번	시설별	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계	1	시민회관	100%	93%	70%	38%	시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립	2	청소년수련관	100%	95%	60%	60%	3	공원	100%	72%	44%	44%	합계		100%	87%	58%	47%
일반사항		코로나 19후 단계별 가동률(시간대비)				비고																																					
연번	시설별	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계																																						
1	시민회관	100%	93%	70%	38%	시민회관 51개, 청소년수련관 11개, 공원 16개 시설 분석 2020년 시설운영 결과를 토대로 코로나19 단계별 대응 대책 수립																																					
2	청소년수련관	100%	95%	60%	60%																																						
3	공원	100%	72%	44%	44%																																						
합계		100%	87%	58%	47%																																						

□ 공기질 강화 및 내부 살균시스템도입 연구

환기강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 설비 내부 청소 및 방역실시 ▶ 공기조화기 프리필터 및 미디엄 필터 월 2회 교체 ▶ 환기댐퍼 100% 개방 및 2시간 1회 이상 전체 환기 시 	
살균시스템	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공기조화기 코일 포토(광) 플라즈마 살균 시스템 ▶ 주)바이오존 코리아 제휴를 통한 개선 테스트 실시 (2020. 10. 31. ~ 11. 12.) ▶ 2021년도 본예산 반영 추진(금215,000천원) 	

□ 기타 포괄적 연계 실적

환경개선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 열화상 카메라 설치 운영(2020. 2. 3.~ 2. 21.) ▶ 각 업장 안내데스크 비말 방지 가림막 설치(2020. 4. 22.) ▶ 엘리베이터 방역물품 비치(2020년 상반기), 엘리베이터 항균 필름 부착 및 손소독제 비치 ▶ 남자화장실 소변기 가림막 설치 ▶ 안면인식 체온측정기, 전신소독기를 개방 출입구에 설치하여 코로나19 확산 예방 등
관련지표 연계실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 유아체능단 학부모 간담회 2회 ▶ 임대사업장 따른 어려움 해소 목적 간담회 2회, 지원을 위한 법률자문 1회 ▶ 지역경제 활성화 및 사회적 책임 이행 사업 발굴 및 추진 등
경영측면	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 극복 관련 과제 발굴 및 BSC 지표반영 / 평가실적 인센티브 부여 ▶ 위기관리시스템 코로나 연계 발령 대응 ▶ 비대면 사업 발굴 등을 통한 코로나 확산 예방 및 수익 증대 추진 등

지표명	소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신	가중치	평가방법
		6점	절대평가
지표정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관 시설·서비스 등을 이용 중인 소상공인, 자영업 등이 코로나19로 인해 발생한 피해를 회복할 수 있도록 지원하기 위한 노력을 평가한다. ○ 코로나19를 극복하기 위한 신사업을 발굴하거나, 지역사회에 기여 또는 혁신한 노력을 평가한다. 		
세부평가내용	<ul style="list-style-type: none"> □ 소상공인 등 피해 회복 지원 <ul style="list-style-type: none"> ① 착한 임대인 운동 등 동참, 피해고객 보상 ② 자체 유희시설 소상공인 등 우선 임대 ③ 기관 예탁금 활용 금융지원 등 ④ 기타 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 기타 소상공인, 자영업자, 기관 서비스 이용 고객 등에 대한 코로나19로 인해 발생한 피해 회복 지원과 관련이 있는 추진실적 □ 기타 사회 기여 및 혁신 <ul style="list-style-type: none"> ① 코로나19 대응 신사업 발굴 또는 위기 상황 대응 ② 지역경제 활력 대응 적극 행정 ③ 기타 코로나19 관련 사회 기여 및 혁신 사례 ④ 기타 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 기타 사회 기여 및 혁신과 관련 있는 추진실적 		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

2. 소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신

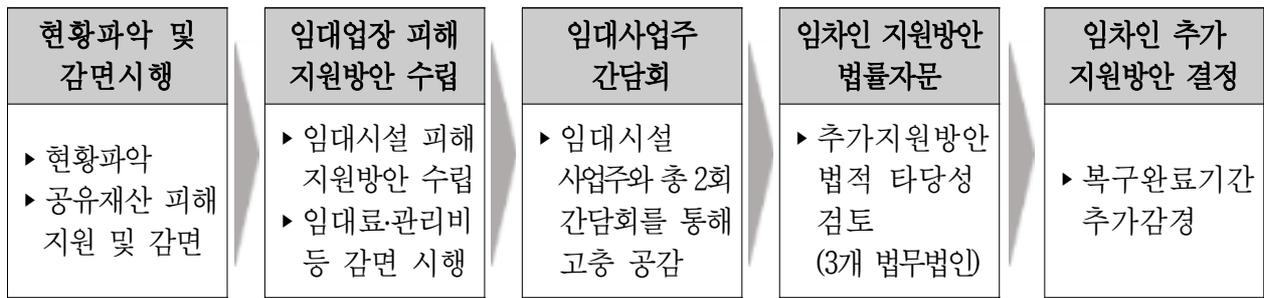
지표명	소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신	가중치	평가방법
		6점	절대평가

I 소상공인 등 피해 회복 지원

세부평가내용 ①	착한 임대인 운동 동참 · 피해고객 보상
----------	------------------------

1	착한 임대인 운동 동참
---	--------------

□ 임차인과 임대인의 상생 노력



□ 착한 임대인 운동 동참

- 기간연장: 코로나19로 인해 미 사용된 기간만큼 임대기간 자동연장
- 임대료 감면 및 환불: 금111,076천원

구분	감면대상	지원내용
시민회관 일반 임대업장	일반 임대 소상공인	▶ 임대료 환불: 금36,000천원 ▶ 공과금 면제: 금8,269천원
예술단체 상주 공간	민간예술단체	▶ 1차 대부료 감면: 금11,103천원 ▶ 2차 대부료 감면: 금1,275천원
공영주차장	상이군경회 과천시지회	▶ 위탁료 감면: 금25,868천원 ▶ 납부유예: 분기별 납부 → 11월 일시납부
청소년수련관	일반 임대 소상공인	▶ 임대료 환불: 금6,936천원 ▶ 공과금 면제: 금1,154천원
체육공원	일반 임대 소상공인	▶ 임대료 감면: 금20,471천원

재개장 시 3개월의 “복구 완료기간” 해석을 적용해 대부료 및 이자 추가 감경

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

2	피해고객 보상
---	---------

□ 서비스 이용료 및 시설사용료 환불

구분	보상대상	보상내용
문화사업	예술프로그램 수강자	▶ 수강자 총 500명에 대한 금4,900천원 환불
	공연장 대관자	▶ 총 35건 금9,785천원 환불
	강좌실 등 시설이용자	▶ 총 15건 금2,574천원 환불
체육사업	체육프로그램 수강자	▶ 총 7,024명에 대한 금324,543천원 환불 ▶ 총 2,929명에 대한 수강 연기
	유료사물함 이용자	▶ 총 1,837명에 대한 금3,825천원 환불

총 12,340명(건)에 대한 금345,627천원 100% 환불

□ 유료사물함 무료사용 등 간접 보상 시행

- ▶ 운영시설 정상운영 시까지 체육시설 일일입장고객에 대한 유료사물함 무료 제공
 - 2020. 7. 22.~8. 19. / 10. 12.~현재
- ▶ 기존 유료사물함 사용자에게 대한 임대 연장(2020. 12. 31. 기준)
 - 총 1,837명 대상 임대료 금110,685천원 상당

세부평가내용 ②	자체 유휴시설 소상공인 등 우선 임대
----------	----------------------

□ 혁신적 공간개선을 통한 “지역상생 플랫폼” 구축 신규

- ▶ 목적: 단순 지원이 아닌 근본적이고, 지속적인 지원방안 도출
- ▶ 방법: 시민회관 유휴공간을 민·관·공 협업으로 사회적 가치 활동 추진단체 운영공간으로 변경
- ▶ 협업내용
 - 과천시: 사회단체에 대한 경상비 지원 및 리모델링
 - 도시공사: 공간제공 및 리모델링 참여
 - 시민사회: 지역사회 상생발전 사업 추진
- ▶ 입주단체: 사회적·경제마을 공동체, 창업·상권활성화센터, 과천일자리센터, 신중년일자리센터 등



□ 시민 및 소상공인 지원을 위한 市 지원사무소 설치·운영 무상 지원

- ▶ 목적: 관내에서 가장 접근성이 좋은 시민회관 유휴공간을 활용하여 지원이 필요한 시민 및 소상공인에 대한 보다 많은 지원을 효과적으로 추진하기 위함
- ▶ 기간: 총 31일
- ▶ 장소: 과천시민회관 1층 유휴시설
- ▶ 내용
 - 과천시 코로나19 피해 대응센터 무상 임대 지원(4. 1.~4. 12.)
 - 과천시 소상공인 새희망자금 지원센터 무상 임대 지원(10. 16.~11. 13.)

2. 소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신

□ 운송 관련 소규모 지역 사업자 지원을 위한 공영주차장 사용 지원

- ▶ 목적: 코로나19 확산 방지를 위하여 공영주차장 운영이 축소됨에 따라 어려움을 겪고 있는 지역 운송 관련 사업자를 지원하기 위함
- ▶ 장소: 우면산간 등 총 3개 공영주차장
- ▶ 대상: 넓은 주차공간을 필요로 하는 택승, 전세버스, 차량정비업 등 총 17개 지역 사업자
- ▶ 내용: 해당 사업자에 대한 월정기 전용 주차장 운영
→ 총 85대 차량에 대한 우선 사용 공간 제공

세부평가내용 ③ 기관 예탁금 활용 금융 지원 등: 해당사항 없음

세부평가내용 ④ 기타 추진실적

□ 사회적 약자의 생활체육 참여기회 늘리는 수영장 장애인 전용레인 운영 **지방공기업 최초**

- ▶ 방역단계 완화에 따른 수영장 개방 시 총 6개 레인 중 1개 레인을 장애인 전용레인으로 운영
- 총 8회 48명 이용

□ 학생선수 대상 체육시설 운영

- ▶ 장기 휴관으로 인해 지속적인 훈련기회가 사라진 학생 선수의 운동기능 유지를 위한 한시적 시설 운영
- 빙상장(3월부터), 수영장(10월부터) 등 반드시 운동시설이용이 동반되어야 하는 종목에 대한 이용 지원

□ 지역주민 소통 공간 제공 등 유희 시설 개방

- ▶ 내부 회의공간을 시민에게 개방하여 지역주민 소통 공간 제공(2회)
- 코로나19 상황에 맞게 비말방지 가림판 설치 및 이용인원수를 제한하여 개방안내

II 기타 사회 기여 및 혁신

세부평가내용 ① 코로나19 대응 신사업 발굴 또는 위기 상황 대응

1 코로나19 대응 신사업 발굴

□ 비대면 공연 시행을 통한 시민 문화 향유 기회 및 예술단체 지원

구분	이용대상	지원내용
아동극 “강아지 똥”	일반시민	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공연일자: 2020. 5. 15. ▶ 게시기간: 2020. 5. 25.~5. 29. ▶ 게시장소: 공사 페이스북 ▶ 공연단체: 극단 모시는 사람들(과천시 민간 공연단체) ▶ 영상촬영: 市 홍보팀 협조를 통하여 공연 녹화 ▶ 관람인원: 총 835명 관람
음악극 “시인의 나라”	일반시민	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공연일자: 2020. 9. 18. ▶ 게시기간: 2020. 9. 24-9. 28. ▶ 게시장소: 공사 페이스북 ▶ 공연단체: 동화(의정부시 민간 공연단체) ▶ 영상촬영: 市 홍보팀 협조를 통하여 공연 녹화 ▶ 관람인원: 총 457명 관람

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

□ 집에서 따라 하는 생활체육프로그램 “홈트 챌린지” 영상 제작 및 배포

- 요가, 필라테스, 방송 댄스 등 8개 종목 운동영상 총 22편 제작·배포
- 유튜브, 페이스북, 인스타그램 등 영상게시 → 조회수 총 6,282회



□ 공식 유튜브 라이브 방송 “G to G Live” 개설

- ▶ 목적: 코로나 블루를 겪고 있는 피로도 해소와 비대면 프로그램 신규 운영을 통한 사업 유지
- ▶ 시기: 2020. 9. 24일부터
- ▶ 프로그램: 방송댄스, 에어로빅 등 2개 프로그램
- ▶ 운영성과
 - 방송댄스: 실시간 접속 87명, 티처영상 조회 1,187명, 라이브영상 조회 819명
 - 에어로빅: 실시간 접속 121명, 라이브영상 조회 1,800회

2	코로나19 위기 상황 대응
---	----------------

구분	이용대상	지원내용
화상회의 시스템 도입·운영 사회적 가치 실현과제	공사 임직원	▶ 스마트한 업무환경을 위한 비대면 영상회의의 시스템 운영 - 당초 임원, 부장에서 팀장까지 대상자 확대(10명 → 30명) - 총 3회 화상회의 진행
신규 비대면 업무 시행	시민↔직원 공사 임직원	▶ 화상회의의 3회 진행 및 모바일 설문조사 11회 시행 - 코로나19 상황에서 직원 및 시민 대면 상황 최소화
비대면 업무협약 체결	유관기관	▶ 온라인 화상회의 시스템을 활용한 비대면 업무협약 체결 - 시기: 2020. 12. 16. - 대상: 대한안전연합 서울중앙본부 - 내용: 수영장 안전요원 지원 및 지역 내 일자리 창출
비말차단 가림판 설치에 의한 위기 대응성 강화	일반시민 외부이용자	▶ 보상사무소 상담창구 및 종합감사장 비말차단기 설치 ▶ 공사 고객 안내데스크 전체 비말차단기 설치
비대면 접수를 통한 기술자문위원 모집	모집 응시자 공사 직원	▶ 도시개발 관련 기술자문위원회 구성을 비대면 접수방법으로 운영하여 감염병 확산 예방 강화 - 총 17개 분야 744명 접수 → 최종 245명 구성 완료
협업에 의한 불법 마스크 거래 대응	일반시민	▶ 체육공원에서 벌어진 불법 마스크거래에 관내 지역단체와의 협업을 통해 해결 - 해병전우회와 업무협약을 통하여 공원 경비 강화

2. 소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신

세부평가내용 ②	지역경제 활력 대응 적극 행정
----------	------------------

□ 소상공인, 여성기업, 장애인 고용기업 등 계약상대자 지원방안 도입

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소상공인, 여성기업, 장애인 고용기업 등이 계약상대자인 경우 지원방안 추진 - 수의계약 대상 금액 확대(5천만 원 → 1억 원), 계약절차 간소화, 보증금 범위 축소 등

□ 지역경제 회복을 위한 시설공사 분야 적극 조기집행

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 상반기 휴장기간을 활용하여 예산 조기 집행을 통한 지역경제 활성화에 기여 - 청소년수련관 강당 개선공사(2020. 5월) 등 총 68건 금773,000천원 조기 집행

□ 지역상인 경제 활성화를 위한 공영주차장 주차료 감면 시행

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목적: 상가가 밀집해 있는 상업지역 공영주차장에 대한 주차료를 한시적으로 감면하여 보다 많은 주민왕래를 유도하고 인근에 있는 지역 상가 활성화를 지원함 ▶ 기간: 2020. 3. 5.~10. 14. ▶ 내용: 1일 2시간 주차료 감면(당초 30분) ▶ 성과: 총 373,365대 혜택, 16억8천만 원 감면 효과 ▶ 특징 - 타 기관은 일정시간(예: 11시~13시) 주차료 감면, 우리 공사는 특정시간 없이 1일 기준 운영

□ 체육시설 환불 절차 개선 추진

<ul style="list-style-type: none"> ▶ (기존)체육프로그램 개시일 전 환불시 수강료 90% 환불 → (개선) 100% 환불 - 시행을 위한 조례 개정 추진 중

세부평가내용 ③	기타 코로나19 관련 사회 기여 및 혁신 사례
----------	---------------------------

□ 공사의 자랑스러운 전통 “노사합동 기부활동” 강화

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목적: 2006년부터 계속 되어온 노사합동 기부문화를 코로나19로 인해 어려움을 겪고 있는 지역 사회적 약자를 위하여 한 단계 더 강화함 ▶ 금액: 금18,240천원(전년대비 32.2%↑) ▶ 내용: 사랑나눔위원회(8,000천원), 노동조합(7,000천원), 공사 스포츠 봉사단(1,250천원), 소외계층 대상 내의 100벌 전달(1,990천원 상당)
--

□ 1부서 1봉사단 운영을 통한 봉사활동 추진 → 누적 232명 참여 21회 689시간 봉사 추진

봉사단명	인원	추진실적	추진성과
과천CS통합	136명	헌혈, 방역, 에코손수건 만들기 등	총7회/135명/384시간
사랑나눔(경영)	15명	식당 배식·청소 / 안전우산 만들기	총2회/15명/30.5시간
한울(시설)	32명	주거환경개선	총2회/17명/86시간
문지방(문화)	22명	주차장 환경정비	총4회/34명/68시간
스포츠(체육)	47명	스포츠마사지	총1회/9명/9시간
		비대면 실버건강운동교실 영상 제작 배포	총1회/6명/6시간
늘푸름(공원)	16명	양재천 주변 환경개선	총4회/16명/91시간

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

□ 코로나19 발생 상황에 맞는 사회공헌활동 추진

구분	지원내용
관계기관 업무협약을 통한 단체 헌혈 시행	▶ 대한적십자사 남부혈액원과 업무협약을 통한 헌혈봉사 시행 - 총 2회 58명 신청 32명 헌혈
온라인 희망 나눔 자선걷기 캠페인 참여	▶ 기부 걸음 수로 취약계층을 지원하는 온라인 자원봉사 시행 - 총 53명 참여 / 6,367,384 걸음 → 금6,360천원 기부 효과
지역 취약계층에 대한 비대면 봉사활동 전개	▶ 지역 고령자를 대상으로 한 운동영상을 제작하여 생방송하고, 인터넷 활용이 어려운 대상 특성을 반영하여 유관기관에 영상 배포 - 노인복지관 등 3개 기관에 USB전달, 유튜브 접속링크 공유

□ 사업방식 비대면 전환 등 고객중심 사업절차 개선

구분	지원내용
노인, 장애인을 위한 수영장 이용절차 안내 홍보영상 제작·배포	▶ 고객 편의증진을 위한 수영장 이용절차 안내영상 제작 - 노인대상: 홈페이지 회원 가입, 수강신청, 유선 상담, 등록 및 이용관련 영상제작 - 장애인대상: 장애인 전용레인 이용 안내 및 편의시설 이용안내 - 유튜브 조회수 486회
안전한 시설이용을 위한 안내영상 제작·배포	▶ 어린이 수상안전 동영상 3편 제작 - 게시: 홈페이지, 유튜브, 페이스북, 인스타그램 등 - 확산: 안양과천교육청 영상배포, 행정안전부 안전한 TV 연계 → 유튜브 조회수 4,182회 ▶ 준비운동 내용을 담은 “슬기로운 수영생활” 영상 제작 및 배포 - 게시: 홈페이지, 유튜브, 페이스북, 인스타그램 등 - 유튜브 조회수 913회
고객이 편리하고 안전한 사업 절차 개선	▶ 장애인 등 법정대상자에 대한 즉시 감면 서비스 시행 - 시기: 2020. 4. 17. - 협조: 행정안전부 - 개선사항 <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;"> <p style="text-align: center;">개선 전</p> <hr/> <p style="text-align: center;">이용 고객이 관련 증빙서류를 직접 제출</p> </div> → <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-left: 10px;"> <p style="text-align: center;">개선 후</p> <hr/> <p style="text-align: center;">공공행정정보와 연계하여 대상자 동의 후 즉시 감면</p> </div> </div>

2. 소상공인 등 피해 회복 지원 / 기타 사회 기여 및 혁신

세부평가내용 ④	기타 추진실적
----------	---------

□ 코로나19로 지친 시민응원을 위한 “온 가족 자동차 극장” 운영 신규 사업 모델 개발

구분	추진성과
목 적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 대응을 위한 사회적 거리두기 강화로 인해 계속되는 실내생활에 지친 시민에게 안전한 즐길 거리를 가장 신속하게 제공 ▶ 행사 취소로 인하여 절실하게 도움이 필요한 관내 민간업체 지원
협 업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 과천시, 도시공사, 서울대공원, 민간업체 등 민·관·공 협업을 통하여 4주간 신속하고, 안전하게 진행되는 무료 자동차 극장 운영 ▶ 각 분야 전문성을 보유하고 있는 민·관·공 4자 협업체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 도시공사: 사업총괄, 시행계획 수립 및 진행, 사업비 정산 등 결과보고 - 과천시: 사업장소 섭외·홍보 등 대외협력 - 서울대공원: 사업장소 및 화장실 등 편의시설 제공 - 민간업체: 상영영화 섭외 및 행사장 운영
추진일정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 계속되는 실내생활에 지친 시민 응원대책 필요성 대두(3월) ▶ 시민이용에 최적의 사업장소 섭외 및 민간업체 조사(4. 1.~4. 3.) ▶ 사업추진을 위한 근거 마련 → 도시공사 업무범위 한시적 확대(4. 1.~4. 6.) ▶ 사업계획 수립(4. 7.) ▶ 매주 금·토 총 8편의 영화상영(4. 10.~5. 2.)
자원배분	▶ 사업비: 금47,600천원
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 안전사고 발생 없이 8일간 영화 8편 상영 ▶ 사전예약률 100% / 실입차 대수: 272대 / 관람인원: 약 2,181명 ▶ 협업을 진행한 4개 기관·단체 모두 사업목적 달성 <ul style="list-style-type: none"> - 공사(지역사회공헌, 공사 역량 객관적 확인), 시(공공행정 강화), 서울대공원(지역사회공헌, 신사업 발굴), 민간사업자(재정안정)
내부확산	▶ 2020. 8월 중앙공원에서 “온 가족 콘서트” 진행 (약2,000명 관람)
외부확산	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 관내 신규 상설 사업으로 확산 - 서울대공원과 민간기업 CGV가 협업하는 상설자동차극장 신설(7월)
홍보·전파	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방언론사 4건, 지역케이블방송 2회 홍보, 市 SNS매체를 통한 수시 홍보 ▶ 전국 46개 공사·공단에 우수사례 전파



제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

□ 유아체능단 아동 긴급 돌봄 운영

- ▶ 목적: 육아 공백이 발생하는 가정에 필요한 긴급 돌봄을 통하여 사회적 책임 실천
- ▶ 대상: 유아체능단 단원(80명)
- ▶ 내용: 인지영역 수업 및 자유선택활동을 통한 아동 교육 및 가정 돌봄 공백 해소
- ▶ 성과: 누적인원 총 8,520명

□ 일하는 방식 개선에 의한 안전한 입단상담 추진

- ▶ 목적: 유아체능단 입단을 원하는 학부모에 대한 안전한 상담진행
- ▶ 대상: 2021. 유아체능단 입단을 위한 예비 학부모를 대상
- ▶ 방식: 유아체능단 입단상담 사전예약제 및 1:1 응대 시행(40분 상담 후 20분 방역관리)
- ▶ 성과: 총 128명 상담진행 → 2021. 신입단원 80명(정원 100% 입단)

□ 지역사회 연계를 통한 체육공원 방역 강화

- ▶ 지역 중증장애인협회와 연계를 통한 체육공원 방역활동 진행
- 방역 총 6회, 이해관계자 간담회 총 3회 시행

□ 지정제안제도 운영을 통한 적극행정 활성화

- ▶ 지역사회에 기여할 수 있는 적극행정에 대한 지정제안 운영
- 상반기 지정제안 과제: 코로나 이후의 창의적 대비
- 하반기 지정제안 과제: 지역사회 회복을 위한 사회적 가치 실천과제
- 총 52건 접수 40건 채택
- 적극행정 추진계획 수립에 반영(2021. 2. 21.)

□ 공공데이터 청년 인턴십 운영을 통한 빅 데이터 조성 기반 구축

- ▶ 목적: 공공데이터 청년 인턴십 참여를 통한 정보 사용자 편의성 확대 및 “데이터 댐” 구축
- ▶ 기간: 2020. 9. 7.~12. 24.
- ▶ 인원: 공공데이터 청년 인턴 3명
- ▶ 성과: 인턴 3명과 협업을 통해 107건 오류 개선, 2개 신규 개방과제 발굴
→ 기초 지방공기업 유일 우수 인턴 사원상 2명 수상

지표명	지역 소비·투자 확대	가중치	평가방법
		6점	절대평가, 단계별
지표정의	○ 적극적인 구매·소비활동 등 지역 소비·투자 확대를 통해 코로나19로 침체된 지역경제를 활성화하기 위해 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 선결제·선구매를 통한 소비·투자 확대(정량, 0.3점) - 지방공기업 선결제·선구매 10개 항목별 4개 항목 순증 추진 계획 및 실적 ② 경제 활력 제고 참여 ③ 기타 추진 실적 - 기타 지역 소비·투자 확대와 관련 있는 추진 실적		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

3. 지역 소비·투자 확대

지표명	지역 소비·투자 확대	가중치	평가방법
		6점	절대평가, 단계별

세부평가내용 ①	선결제·선구매를 통한 지역 소비·투자 확대
----------	-------------------------

□ (실적평가) 선결제·선구매 항목별 달성도 추진실적(0.20점, 각 항목별 0.020점)

(단위 : 백만 원, %, 점)

구분	선결제·선구매 집행실적(A)	선결제·선구매 집행기준 금액(B)	달성도 (=A/B×100)	득점
(00)외식업	4.8	5.6	85.7	0.016
(01)외식업	0	3.1	0	0.010
(02)항공권	0	22.4	0	0.010
(03)행사·회의	0	10.0	0	0.010
(04)화훼	0	0	0	0
(05)위탁용역비	48.6	149.5	32.5	0.010
(06)맞춤형복지비	100.0	116.8	85.6	0.016
(07)관광·지역사랑상품권	0	0	0	0
(08)물품·(비품·소모품)	0	0	0	0
(09)차량	0	0	0	0
(10)기타	0	0	0	0
총 득점(C)				0.07점

□ (도전성평가) 선결제·선구매 증 계획 달성도 추진실적(0.06점, 각 항목별 0.015점)

(단위 : 백만 원, %, 점)

구분	선결제·선구매 순증 계획(A)	선결제·선구매 20년도 잔여 예산(B)	달성도 (=A/B×100)	득점
(05)위탁용역비	0	0	0	0
(06)맞춤형복지비	13.2	181.0	7.3	0.012
(08)물품·(비품·소모품)	0	0	0	0
(09)차량	0	0	0	0
총 득점(D)				0.01점

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

□ (도전성평가) 선결제·선구매 순증 집행 달성도 추진실적(0.04점, 각 항목별 0.010점)

(단위 : 백만 원, %, 점)

구분	선결제·선구매 순증 집행(A)	선결제·선구매 순증 계획(B)	달성도 (=A/B×100)	득점
(05)위탁용역비	0	0	0	0.000
(06)맞춤형복지비	0	13.2	0	0.002
(08)물품·(비품·소 모품)	0	0	0	0.000
(09)차량	0	0	0	0.000
총 득점(E)				0.00점

□ 가산점 부여

(단위 : 백만 원, %, 점)

구분	2020년도 예산	집행기준	1분기 집행액	1분기 집행율	득점
(05)위탁용역비	437.0	218.5	69.0	15.8	0.000
(06)맞춤형복지비	321.0	256.8	140.0	43.6	0.000
(08)물품·(비품·소 모품)	48.0	24.0	48.0	100.0	0.015
(09)차량	54.0	0.0	52.0	96.3	0.010
총 가산점(F)					0.03점

□ 평가결과

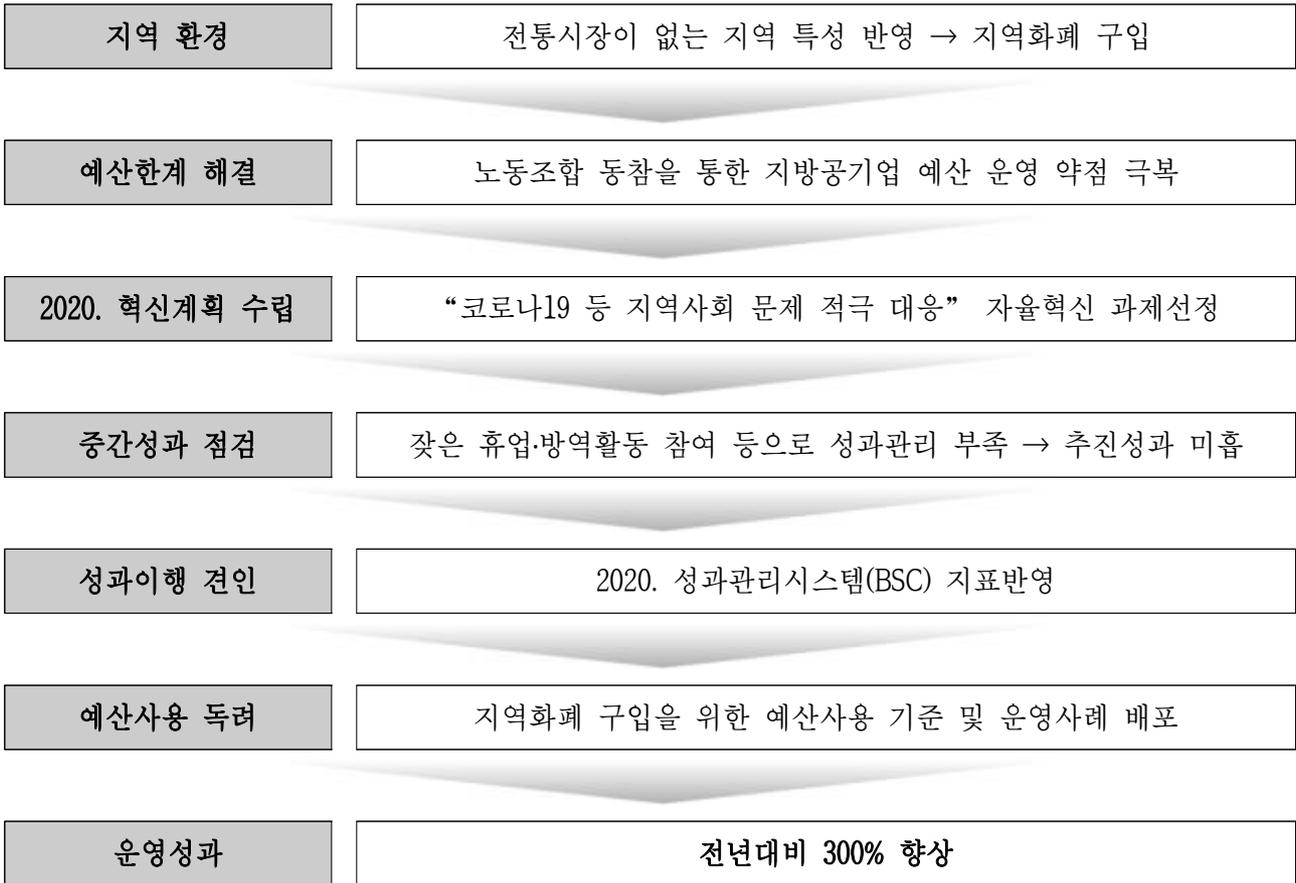
(단위 : 점)

구분	득점
선결제·선구매 항목별 달성도(C)	0.07
선결제·선구매 증 계획 달성도 (D)	0.01
선선결제·선구매 순증 집행 달성도(E)	0
가산점(F)	0.03
합계(=C+D+E+F)	0.11
득점 (0.3점을 초과할 수 없으며, 소숫점 둘째자리까지 표기)	0.11점

세부평가내용 ②	경제 활력 제고
----------	----------

□ 온누리상품권(또는 지역사랑상품권) 구매 강화

○ 지역상생 발전을 위한 전 사적 노력



○ 지역사랑상품권 구매금액: 금15,190천원

부서명	구입금액(천원)	활용내역
경영혁신부	2,740	▶ 우수 사원 포상 등
시설관리부	300	▶ 부서 워크숍 우수자 포상
문화사업부	150	▶ 부서 직원 격려
체육사업부	2,000	▶ 부서 워크숍 포상 및 유튜브 활성화
노동조합	10,000	▶ 지역 소비확대 및 조합원 격려

□ 화훼농가 꽃 구매: 금20,934천원

구분	구입금액(천원)	활용내역
꽃다발 구입	1,016	▶ 임·직원 퇴직자 증정용
시민회관	8,338	▶ 실내외 화단 정비 및 계절별 초화류 구입
청소년수련관	6,400	▶ 실내외 화단 정비 및 계절별 초화류 구입
체육공원	5,180	▶ 공원 녹지관리 및 계절별 초화류 구입

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

□ 외부 식당, 전통시장 이용 등(직원식당 없음) 강화

○ 총지출금액: 금34,690천원 → 공사 예산사용 관내 음식점 이용을 통한 지역 소비 확대

부서명	구입금액(천원)	활용내역
도시개발실	980	▶ 향교식당 등 7회
경영혁신부	3,609	▶ 마을기업 도시락 구매 등 30회
시설관리부	5,679	▶ 원조 두루치기 등 40회
문화사업부	8,041	▶ 그곳에 가면 등 48회
체육사업부	11,135	▶ 우렁 추어탕 등 25회
공원관리부	5,246	▶ 그곳에 가면 등 17회

세부평가내용 ③	기타 추진실적
----------	---------

□ 2020. 하반기 공사 자체 선결제 시행 적극행정

○ 지역상생 발전을 위한 전 사적 노력 추진



○ 선결제·선구매 총 지출금액: 금21,953천원

부서명	구입금액(천원)	활용내역
도시개발실	759	▶ 과천시 관내도(지도제작) 선구매
경영혁신부	3,500	▶ 이사회, 인사위원회 등 회의 진행
시설관리부	980	▶ 관내 음식점 적극 이용
문화사업부	5,107	▶ 부서 워크숍, 이해관계자 간담회
체육사업부	8,997	▶ 관내 음식점 적극 이용
공원관리부	2,610	▶ 관내 음식점 적극 이용

□ 지역 경제 활성화를 위한 기타 추진 노력

구분	지원성과
드라이브스루 바자회 지원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역경제 활성화를 위한 과천시 노인복지관에서 주관하는 자선 바자회 지원 - 기간: 2020. 11. 5.~11. 6. - 장소: 관문체육공원 인라인스케이트장 일대 - 인원: 시민 180명 참여 - 공사역할: 장소제공, 출입 차량 통제 및 화장실 등 편의시설 제공·관리
관내 기업 지원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역경제 활성화를 위한 관내 기업 제품 적극 구매 - 지역 업체 제품 구입 → 금60,236천원 ▶ 관내 여성 기업을 통한 특별 문화프로그램 운영 - “온 가족 자동차 극장” 운영 → 금47,600천원

지표명	지역사회 책임성 제고	가중치	평가방법
		6점	절대평가
지표정의	○ 코로나19 방역활동을 협조하고, 취약계층 일자리와 생계를 지원하는 등 지역사회와 함께 코로나19 극복에 동참하는 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 방역 활동을 위한 지원 적극 협조 ② 취약계층 일자리 지원, 특고 프리랜서 생계지원 등 ③ 기타 추진실적 - 기타 지역사회 책임성 제고와 관련 있는 추진실적		

직 위	성 명	연락처
혁신감사팀장	정 성 학	02-500-1190
담당자	손 경 도	02-500-1192

4. 지역사회 책임성 제고

지표명	지역사회 책임성 제고	가중치	평가방법
		6점	절대평가

세부평가내용 ①	방역 활동을 위한 지원 적극 협조
----------	--------------------

□ 과천시 전역 방역인력 지원

방역일자	지원인원	주요내용
소계	150명	
2020. 3. 5.	50명	▶ 과천역, 정부과천청사역, 선바위역 등 관내 지하철역 방역
2020. 3. 26.	50명	▶ 대공원역, 에어드리 공원 등 관내 다중이용시설 방역
2020. 4. 23.	50명	▶ 관문문원, 중앙동 상가지역 등 관내 다중이용시설 방역



□ 과천시 코로나19 대유행에 대비한 임시격리 시설 운영 준비

- 관문체육공원, 문원체육공원, 주암체육공원 등 3개소에 코로나19 확진자를 수용할 수 있는 임시격리시설 운영 준비

제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

세부평가내용 ②	취약계층 일자리 지원, 특고·프리랜서 생계지원 등
----------	-----------------------------

□ 취약계층 고용안정화 프로젝트 “가치 있는 같이” 추진 자율혁신과제 선정

열린혁신 추진단	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사가 나아가야할 혁신, 적극행정과 사회적 가치 추진 방향 설정 ▶ 각 부서의 중간관리자부터 실무자, 사업부서와 지원부서 직원 총 20명으로 구성 ▶ 취약계층의 고용유지 등 자율혁신과제 2건, 사회적 가치 실현과제 2건 선정
----------	---

구분	추진성과
목적	▶ 2020. 6월로 고용계약이 만료되는 계약직 단시간근로자(체육강사)의 어려움을 함께 나누는 고용안정화 프로젝트
부서 등 협력	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인사관리·안전(방역)관리 주무부서와의 협력을 통하여 공사 운영시설 출입자 발열체크 및 방문자 확인 등 방역업무로 근무체계 개편 ▶ 고용 및 재정 안정을 위해 휴업수당 지급비율 조정 등 노사상생 협력 강화
추진일정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 장기화로 인한 체육강사 재고용 문제 대두(3월~6월) ▶ 시간강사 고용관련 부서의견 보고(7. 7.) ▶ 각 부서대표로 구성된 열린혁신추진단 회의 소집 및 과제선정·의결(7. 21.) ▶ 과천시공사 “2020. 열린혁신 추진계획” 수립(7. 24.)
자원배분	▶ 단시간 근로자 인건비 약 금380,000천원
전과	▶ 46개 시·군 시설관리공단(도시공사 포함)에 우수사례 전과

체육 시간강사 126명 중 재계약 의사가 있는 118명 전원 재계약 완료(7. 31.)

내부확산	기간제 근로자 2명 계약연장	공영주차장 단시간 근로자 49명 고용연장·유지	고령자·보훈대상자 등 31명 고용연장·채용
------	-----------------	---------------------------	-------------------------

단시간 근로자 고용안정을 위한 전사적 동참으로 총 200명 재고용 효과 창출

□ 기간제 근로자 일자리 창출

- ▶ 보건관리 기간제 근로자 1명 계약기간 연장
- ▶ 체육공원 탈의실 대체인력 1명 재계약

□ 고령자 등 취약계층 일자리 창출 및 유지

- ▶ 보훈대상자 2명 신규 채용
- ▶ 공영주차장 단시간 근로자 14명 고용연장
- ▶ 주차장관리, 환경미화, 경비업무 등 19명 고용연장
- ▶ 무기계약직(상근직) 정년퇴직자 10명 재고용
- ▶ 체육공원 탈의실 대체인력 1명 재계약

□ 새로운 업무부여를 통한 단시간 근로자 고용유지

배 경	▶ 경마공원 미운영에 따른 인근 공영주차장 운영 축소로 단시간 근로 고용 중단 위기 ▶ 오랜 기간 동안 주차장 미운영에 따른 주변 환경정비 필요
대상인원	▶ 해당 공영주차장에 근무하는 초단시간 근로자(지역주민) 35명
업무부여	▶ 정산소, 주차게이트 등 주차 시설물 작동점검 및 정비 ▶ 공영주차장내 쓰레기 청소 및 잡초 제거 등 환경정비
고용인원	▶ 근로를 희망하는 초단시간근로자 35명 전원 고용유지
추진효과	▶ 지방공기업의 사회적 책무 이행을 통한 공사에 대한 지역주민 신뢰도 향상 ▶ 시설 재정비를 통한 시설 안정성 확보

 보 도 자 료 2020년 11월 24일 화요일부터 보도하여 주시기 바랍니다. www.gjmc.or.kr	부 서	문화사업부
	담당자	공민담당 김 다 영 zxa7292@gjmc.or.kr
	연락처	02-500-1214

지역주민과 함께 깨끗한 주차장 만들기

-과천시공사, 경마장 주변 주차장 환경정비-



제5장 코로나19 가점항목 - 가. 코로나19 대응지표

세부평가내용 ③	기타 추진실적
----------	---------

□ 타 기관과 협업을 통한 일자리 창출 → 총 11명에 대한 일자리 창출

○ 사회적 약자와 아름다운 동행을 위한 “체육공원 방역 용역” 성과공유

추진개요	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 2020. 2. 1.~12. 31. ▶ 방식: 장애인복지법 제44조에 따른 성과공유를 통한 수의계약 체결
협업기관	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회복지법인 해맑음보호작업시설(서울 노원구 소재) ▶ 종목: 사회복지(소독, 방역)
이행과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인에 대한 반복적 업무교육을 통한 사회적응능력 향상 및 자립심 고취 ▶ 장애인과 일반인이 함께 살아가는 사회 조성을 위한 양방향 인식개선
역량평가	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목표: 장애인 작업자 6명중 업무수행능력평가 80점 이상자 3명 도출 ▶ 체육공원 이용고객(시민), 도시공사 관계자, 복지법인 관리자 합동 평가 - 평가군별 각 6회 총 18회 평가 진행
추진성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장애인 작업자 6명 모두 80점 이상 업무수행능력 평가 달성 ▶ 장애인과 일반인에 대한 선입견 해소

장애인 6명, 관리자 1명 등 총 7명 일자리 창출 효과

○ 한국판 뉴딜 사업 동참을 통한 “청년 일 체험” 기회 제공

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 2020. 9. 7.~12. 24. ▶ 인원: 공공데이터 청년 인턴 3명 ▶ 내용: 공공데이터 청년 인턴십 참여를 통한 공공기관 “청년 일 체험 기회” 제공

○ 장애인 일자리 창출을 위한 시책사업 적극 참여

<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기간: 2020. 1월~12월 ▶ 인원: 관내 장애인 1명 ▶ 내용: 문화시설 출입자에 대한 방역관리 및 문화시설 정비 지원 업무 수행

제6장 자율혁신과제

가. 자율혁신과제

1. 고용안정화 프로젝트 “가치 있는 같이”
2. 코로나19 등 지역사회 문제 적극 대응

나. 사회적 가치 실현과제

1. “온 가족 자동차 극장” 운영
2. “화상회의 시스템” 운영

■ 자율혁신과제 요약

기관명	과천도시공사														
과제명	고용 안정화 프로젝트 “가치 있는 같이”														
과제분야	①인권.윤리경영 강화														
수상내역	• 없음														
과제개요	<ul style="list-style-type: none"> • 계약기간이 만료되는 조직 내 취약계층에 대한 고용연장 • 코로나19 발생 후 사업 미운영으로 경제생활이 어려워진 단시간 근로자(체육강사) 100여명에 대한 재고용 및 업무조정 														
혁신배경	<ul style="list-style-type: none"> • 2020. 6월로 고용계약 기간만료가 도래하는 계약직 단시간 근로자의 어려움을 함께 나누고 지원하는 고용안정화 프로젝트 														
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 장기화로 인한 체육강사 재고용 문제 대두(3월~6월) • 시간강사 고용 관련 부서의견 보고(7. 7.) • 상향식 의견수렴과정인 열린혁신추진단 회의를 통해 자율혁신과제 의결(7. 21.) • 과천도시공사 ‘2020. 열린혁신 추진계획 수립’(7. 24.) • 인사안전(방역)관리 주무부서와 협력을 통한 공사 운영시설 출입자 발열체크 및 방문자 확인 등 방역업무로 근무체계 개편 • 공사 재정부담 완화를 위한 휴업수당 지급비율 조정에 대한 노동조합 선 제안 등 노사협력 고통분담 노력 • 재계약 의사가 있는 체육강사 118명 전원 재계약 체결(7. 31.) 														
혁신성과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>혁신 전(As-Is)</th> <th>혁신 후(To-Be)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 고용불안으로 조직사기 저하 • As-Is 2. 유사 단시간 근로자 불안 가중 • As-Is 3. 방역에 대한 업무부담 가중 • As-Is 4. 방역에 대한 순환식 배치로 시설 방역 체계성 미흡 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 재고용을 통한 조직 일체감 향상 • To-Be 2. 선례 마련으로 재고용 확산 • To-Be 3. 업무부담 경감 및 효율향상 • To-Be 4. 방역업무 강화를 통한 시설 운영 안전성 강화 </td> </tr> </tbody> </table>	혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)	<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 고용불안으로 조직사기 저하 • As-Is 2. 유사 단시간 근로자 불안 가중 • As-Is 3. 방역에 대한 업무부담 가중 • As-Is 4. 방역에 대한 순환식 배치로 시설 방역 체계성 미흡 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 재고용을 통한 조직 일체감 향상 • To-Be 2. 선례 마련으로 재고용 확산 • To-Be 3. 업무부담 경감 및 효율향상 • To-Be 4. 방역업무 강화를 통한 시설 운영 안전성 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 조직 내 일자리 취약계층에 대한 안정된 생계지원을 통해 단시간 근로자의 인권보호 • 코로나19 확산 완화 시 신속한 사업 준비 가능으로 중단 없는 對시민 공공서비스 가능 • 가장 대상이 많은 체육 시간강사에 대한 재고용 확정으로 이와 유사하게 고용만료 기간이 다가오거나, 무기한 운영이 중단된 사업장 계약직 근로자에 대한 재고용 내부 확산 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">체육강사 118명</td> <td style="font-size: 24px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">기간제근로자 2명</td> <td style="font-size: 24px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">공영주차장 49명</td> <td style="font-size: 24px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">고령자 등 31명</td> <td style="font-size: 24px;">⇒</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-weight: bold;">총 200명 재고용 효과</td> </tr> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 내부 확산뿐만 아니라 외부기관과의 협업을 통해 총 11명의 일자리 창출 효과발생 <ul style="list-style-type: none"> - 중증장애인협회 업무협약으로 7명, 행정안전부 인턴십 3명, 市 사회복지과 협업 1명 • 상향식 의견수렴을 통한 경영진 정책결정으로 신속한 추진성과 도출 및 조직 민주성 강화 	체육강사 118명	→	기간제근로자 2명	→	공영주차장 49명	→	고령자 등 31명	⇒	총 200명 재고용 효과
혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)														
<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 고용불안으로 조직사기 저하 • As-Is 2. 유사 단시간 근로자 불안 가중 • As-Is 3. 방역에 대한 업무부담 가중 • As-Is 4. 방역에 대한 순환식 배치로 시설 방역 체계성 미흡 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 재고용을 통한 조직 일체감 향상 • To-Be 2. 선례 마련으로 재고용 확산 • To-Be 3. 업무부담 경감 및 효율향상 • To-Be 4. 방역업무 강화를 통한 시설 운영 안전성 강화 														
체육강사 118명	→	기간제근로자 2명	→	공영주차장 49명	→	고령자 등 31명	⇒	총 200명 재고용 효과							

■ 자율혁신과제 요약

기관명	과천도시공사					
과제명	코로나19 등 지역사회 문제 적극 대응					
과제분야	⑦코로나19 등 지역사회 문제해결 대응					
수상내역	• 없음					
과제개요	• 코로나19 대응체계 구축 등 5개 분야 12개 세부항목별 지역사회 문제 해결·지원에 도시공사의 주도적인 역할 추진					
혁신배경	• 코로나19로 인한 지역사회 충격을 최소화하기 위한 전사적 대응을 통하여 지역경제·문화·사회분야 회복을 앞당길 수 있는 혁신과제 추진					
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 국내 발생에 따른 도시공사 초기대응 시행(1월) • 코로나19 대응 TF구성 → 대응 지휘본부 구성 → 전사 위기경보 발령(2월~6월) • 코로나19 확진자 발생 가상 모의훈련으로 상황 대응성 강화(3월) • 상반기 코로나19 대응실적 및 향후 계획 보고회 개최(6월) • 지휘본부 및 열린혁신회의를 통한 지속점검 및 자율혁신과제 선정(4월~7월) • 내부평가위원회 소집을 통한 BSC지표 반영으로 혁신과제 이행 건인(8월~10월) <ul style="list-style-type: none"> - 상대적으로 이행이 용이한 과제에만 집중되지 않도록 12개 항목 이행 기준 정립 → 대응체계 46건, 소상공인 등 피해회복 지원 17건, 지역 소비·투자 확대 14건, 지역사회 책임성 제고 15건, 기타 사회기여 및 혁신 28건 등 고른 성과 창출 • 대응실적 최종점검 및 전파(12월) <ul style="list-style-type: none"> - 총5개 분야 12개 항목 120개 실천과제 이행 완료 					
혁신성과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>혁신 전(As-Is)</th> <th>혁신 후(To-Be)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 외부환경 체계적 대응 부족 • As-Is 2. 대응기준 부재에 따른 업무혼란 • As-Is 3. 사업장 등에 안전위험 가중 • As-Is 4. 단기적 지원에 따른 한계 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 계획부터 성과관리까지 추진체계성 강화 • To-Be 2. 기준확립을 통한 조직 안정 • To-Be 3. 직원 확진자 발생 '0'명 • To-Be 4. 근본적인 지원체계 구축 </td> </tr> </tbody> </table>	혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)	<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 외부환경 체계적 대응 부족 • As-Is 2. 대응기준 부재에 따른 업무혼란 • As-Is 3. 사업장 등에 안전위험 가중 • As-Is 4. 단기적 지원에 따른 한계 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 계획부터 성과관리까지 추진체계성 강화 • To-Be 2. 기준확립을 통한 조직 안정 • To-Be 3. 직원 확진자 발생 '0'명 • To-Be 4. 근본적인 지원체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 대응 지휘본부 구성 등 신속하고 체계적인 대응조직 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 업무중단 시기 및 범위, 확진자 발생 대응, 사무실 폐쇄 및 핵심업무 유지방안 등 • 자발적 순환 휴업으로 서비스 중단 없는 효율적인 근무체계 개편 <ul style="list-style-type: none"> - 재택근무, 시차 출퇴근제, 점심시간 시차 운영, 비대면 업무체계전환 등 • 혁신적 공간개선을 통한 민·관·공 지역상생 플랫폼 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 일반 임대공간을 일자리 창출, 소상공인 지원을 위한 지역상생Zone으로 공간 혁신 • 예산제약을 받는 공사의 지역경제 활성화 지원 한계를 극복하는 노사협력 <ul style="list-style-type: none"> - 지역화폐 15,190천원 구입(노동조합 10,000천원 / 전년대비 300%↑) 소외계층을 위한 성금 18,240천원 기부(노동조합 7,000천원 / 전년대비 32.2%↑) • 계속되는 거리두기 강화로 어려움을 겪고 있는 지역 소상공인 지원을 위한 하반기 자체 선결제 금21,953천원 추가시행 • 4차 산업기반 비대면 신사업 개발·운영(유튜브 등을 활용한 사업개발) • 협업을 통한 '온 가족 자동차 극장' 운영(총2,181명 시민참여) • 어린이 수상안전 동영상 및 실버운동교실 영상배포 등을 통한 멈춤 없는 사회공헌활동 지속
혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)					
<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 외부환경 체계적 대응 부족 • As-Is 2. 대응기준 부재에 따른 업무혼란 • As-Is 3. 사업장 등에 안전위험 가중 • As-Is 4. 단기적 지원에 따른 한계 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 계획부터 성과관리까지 추진체계성 강화 • To-Be 2. 기준확립을 통한 조직 안정 • To-Be 3. 직원 확진자 발생 '0'명 • To-Be 4. 근본적인 지원체계 구축 					

■ 사회적 가치 실현 과제 요약

기관명	과천도시공사	
과제명	지역사회 활성화를 위한 '온 가족 자동차 극장' 운영	
과제분야	③ 사회적 가치 운영원리 제고	
수상내역	• 없음	
과제개요	• 과천도시공사, 과천시, 서울대공원, 민간업체 등 민관공 4자 협업을 통하여 신속하고, 안전하게 진행되는 무료 자동차 극장 운영	
혁신배경	<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 대응을 위한 사회적 거리두기 강화로 인해 계속되는 실내생활에 지친 시민에게 안전한 즐길 거리를 가장 신속하고 세밀하게 제공함 • 행사 취소 등으로 인하여 절실하게 지원이 필요한 관내 민간업체를 지원함 	
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> • 2020. 3월, 계속되는 실내생활에 지친 시민 응원 대책 필요성 대두 • 시민이용에 최적의 사업장소 섭외 및 민간업체 조사(4. 1.~4. 3.) • 사업추진을 위한 근거 마련 → 도시공사 업무범위를 한시적 확대(4. 1.~4. 6.) • 사업계획 수립(4. 7.) • 총 4주 8일 동안 8편의 영화 상영(4. 10.~5. 2.) • 협업을 통한 업무분장 <ul style="list-style-type: none"> - 도시공사: 사업총괄, 시행계획 수립 및 진행, 사업비 정산 등 결과보고 - 과천시: 사업장소 섭외-홍보 등 대외협력 - 서울대공원: 사업장소 및 화장실 등 편의시설 제공 - 민간업체: 상영영화 섭외 및 행사장 운영 	
혁신성과	혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)
	<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 지속된 거리두기 강화로 시민의 코로나 블루 확산 • As-Is 2. 관내 새로운 여가문화 부재 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 안전하고 즐거운 문화생활로 지역주민 위로 • To-Be 2. 상설 자동차극장 신설로 지역 여가문화 확대
	<ul style="list-style-type: none"> • 8일 간 8편의 영화 상영, 사전 예약율 100%, 관람인원 총 2,181명 • 협업을 진행한 4개 기관-단체 모두 사업목적 달성 <ul style="list-style-type: none"> - 공사(지역사회공헌, 공사 역량 객관적 확인), 시(공공행정 강화), 서울대공원(지역사회 공헌, 신사업 발굴), 민간사업자(재정안정) • 공사 내부 신사업으로 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 2020. 8월 '온 가족 콘서트' 진행(관람인원 약 2,000명) • 관내 타 기관의 신규 상설사업으로 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 서울대공원과 민간사업자(CGV)가 협업하는 상설자동차극장 신설(7월) 	

■ 사회적 가치 실현 과제 요약

기관명	과천도시공사					
과제명	안전한 근로환경 조성을 위한 “화상회의 시스템” 운영					
과제분야	⑬스마트한 업무환경 구축					
수상내역	• 없음					
과제개요	• 경영전략회의 등 공사 내부 대면회의를 비대면 온라인 화상회의로 전환					
혁신배경	• 코로나19 예방 및 사회적 거리두기 지침 준수를 위한 안전한 근로환경 조성					
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 장기화로 인해 업무환경 변화 인식 대두(6월~7월) • 열린혁신추진단 회의를 통한 사회적 가치 실현 과제 선정(7월) • 과천도시공사 ‘2020. 열린혁신 추진계획’ 수립(7월) • 영상회의시스템 운영계획 수립(8월) • 영상회의 시스템 시범운영(9월~10월) • 영상회의 시스템 공식 운영(10. 13.~현재) 					
혁신성과	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="text-align: center;">혁신 전(As-Is)</th> <th style="text-align: center;">혁신 후(To-Be)</th> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 경영전략회의 최소 시행 • As-Is 2. 회의진행에 대한 안전부담 가중 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 정기적인 회의 진행 가능 • To-Be 2. 안전한 회의문화 정착 </td> </tr> </table>	혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)	<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 경영전략회의 최소 시행 • As-Is 2. 회의진행에 대한 안전부담 가중 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 정기적인 회의 진행 가능 • To-Be 2. 안전한 회의문화 정착 	
혁신 전(As-Is)	혁신 후(To-Be)					
<ul style="list-style-type: none"> • As-Is 1. 경영전략회의 최소 시행 • As-Is 2. 회의진행에 대한 안전부담 가중 	<ul style="list-style-type: none"> • To-Be 1. 정기적인 회의 진행 가능 • To-Be 2. 안전한 회의문화 정착 					
	<ul style="list-style-type: none"> • 도시공사 간부 대상 비대면 영상회의 시스템 구축 완료 • 코로나19에 대응하여 안전한 비대면 업무환경 구축 • 시스템 사용대상 확대(임원, 부장 등 총 10명 → 임원, 부장, 팀장 등 총 20명)에 의한 신속한 경영전달사항 전파 가능 및 경영체계 안정화 					

